

AÑO C, TOMO I  
SAN LUIS POTOSÍ, S. L. P.  
VIERNES 29 DE DICIEMBRE DE 2017  
EDICIÓN EXTRAORDINARIA  
100 EJEMPLARES  
04 PÁGINAS



# PLAN DE **San Luis**

## PERIODICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO

Las leyes y demás disposiciones son de observancia obligatoria por el sólo hecho de publicarse en este Periódico.

2017, "Un Siglo de las Constituciones"

### ÍNDICE

**Poder Ejecutivo del Estado**  
**Secretaría de Finanzas**

Decreto Administrativo que Reforma y Adiciona diversas disposiciones de y al Reglamento Interior.

Responsable:  
**SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO**

Director:  
**OSCAR IVÁN LEÓN CALVO**

PERFECTO AMEZQUITA No. 101 2° PISO  
FRACC. TANGAMANGA CP 78280  
SAN LUIS POTOSI, S.L.P.  
Actual \$ 18.26  
Atrasado \$ 36.52  
Otros con base a su costo a criterio de la  
Secretaría de Finanzas

## Poder Ejecutivo del Estado Secretaría de Finanzas

**JUAN MANUEL CARRERAS LÓPEZ, GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE SAN LUIS POTOSÍ, CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 72, 80 FRACCIONES I Y III, 83 Y 84 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE SAN LUIS POTOSÍ, 2º, 11 Y 12 DE LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ, Y**

### CONSIDERANDO

Que en el marco de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como de las normas que se derivan de ella, nuestro Estado, como responsable de la rectoría de las actividades de planeación, programación, presupuestación y evaluación de las finanzas públicas, debe adecuar sus estructuras internas para atender las necesidades concretas de carácter económico y social con un diseño enfocado a la gestión para resultados.

Que en materia de gasto es fundamental crear un sistema que sirva para gestionar, aplicar y analizar los avances de dichas actividades para monitorear y evaluar el manejo y resultados del ejercicio de los recursos públicos, con una visión de beneficio social y transparencia presupuestaria que dé sustento a las acciones de la administración pública.

Que la Secretaría de Finanzas, como encargada de la formulación del Presupuesto de Egresos y para atender los requerimientos y prioridades del desarrollo económico y social del Estado, en términos del artículo 33 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado, requiere establecer una nueva estructura funcional dentro de la Dirección General de Planeación y Presupuesto, que de sentido a este proceso mediante la creación y adecuación de funciones que regulan las decisiones en materia de planeación, programación, presupuestación y evaluación de los recursos públicos.

Que en consecuencia, en este Decreto, se reforman los artículos relativos del Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas para modificar la estructura orgánica de la Dirección General de Planeación y Presupuesto, transformando la Dirección de Gasto de Operación; Planeación y Gasto de Inversión, y Análisis para el Desarrollo, en la Dirección de Planeación; Programación y Presupuesto, y Análisis y Evaluación, y creando además la Unidad de Inversión Pública, dotando a todas ellas de las atribuciones y obligaciones que les permitan cumplir con la función que la Secretaría de Finanzas y el Estado demandan de ellas.

Por lo anteriormente expuesto y fundado, tengo a bien expedir el siguiente:

### DECRETO ADMINISTRATIVO QUE REFORMA Y ADICIONA DIVERSAS DISPOSICIONES DE Y AL REGLAMENTO INTERIOR DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS.

**ARTÍCULO ÚNICO:** Se reforman los artículos 3 en su fracción V, incisos a), b) y c), 29 BIS, 29 BIS-I, 29 BIS-II y 29 BIS-III; y se adiciona un inciso d) al artículo 3 y el artículo 29 BIS-IV, de y al Reglamento Interior de la Secretaría de Finanzas, para quedar como sigue:

#### Artículo 3º. ...

I. a IV...

V. La Dirección General de Planeación y Presupuesto, de la que a su vez dependen directamente las siguientes Direcciones de Área:

- a) Dirección de Planeación
- b) Dirección de Programación y Presupuesto
- c) Dirección de Análisis y Evaluación, y
- d) Dirección de la Unidad de Inversión Pública

....

**Artículo 29 Bis.** A la Dirección General de Planeación y Presupuesto corresponderá el despacho de los siguientes asuntos:

I. Coordinar la operación del Sistema Estatal de Planeación, incluyendo los procesos de planeación, programación, presupuestación y evaluación de la Administración Pública Estatal;

II. Coordinar la operación técnica del Comité de Planeación del Desarrollo del Estado;

III. Coordinar el proceso de integración y actualización del Plan Estatal del Desarrollo, así como de sus programas sectoriales, especiales e institucionales derivados;

IV. Coordinar la integración de la cartera de proyectos de inversión de la Administración Pública Estatal;

V. Coordinar el análisis técnico y financiero de las propuestas presentadas por las dependencias y entidades, correspondientes a los proyectos prioritarios de la Administración Pública Estatal;

VI. Promover esquemas de capacitación a las dependencias y entidades ejecutoras de gasto, a fin de lograr mejores prácticas en la planeación, programación, presupuestación y evaluación;

VII. Coadyuvar en la gestión de recursos financieros, mediante la coordinación y concertación con los gobiernos Federal y municipales, así como con el sector privado e instancias internacionales, que contribuyan al desarrollo del Estado;

VIII. Coordinar el proceso de integración del anteproyecto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal correspondiente, apegándose a la normatividad vigente;

IX. Coordinar la implementación de mecanismos que permitan alinear el Presupuesto de Egresos del Estado con las políticas

públicas definidas en el Plan Estatal de Desarrollo y sus programas derivados;

X. Expedir la metodología para la elaboración del presupuesto y las políticas de gasto público, a las que deberán sujetarse las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal;

XI. Analizar y, en su caso, aprobar las solicitudes para efectuar adecuaciones a sus respectivos presupuestos que presenten las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal;

XII. Coordinar la evaluación y seguimiento de la ejecución del Plan Estatal de Desarrollo, así como la de los programas y proyectos derivados del mismo;

XIII. Establecer los mecanismos de coordinación para integrar y elaborar el Informe de Gobierno del Estado;

XIV. Coordinar el uso y análisis de la información estadística, geográfica, económica, de inversión y cualitativa como soporte a los procesos de planeación, presupuestación, programación, seguimiento y evaluación del gasto público;

XV. Concertar, en acuerdo con las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal, convenios de colaboración, gestionando con las distintas instancias federales, estatales y municipales, así como organismos públicos y privados;

XVI. Programar, organizar, dirigir y evaluar las actividades de las Direcciones a su cargo, y

XVII. Ejercer las demás facultades que le confieren las disposiciones jurídicas aplicables, o las que sus superiores les encomienden.

**Artículo 29 Bis-I.** A la Dirección de Planeación corresponderá el despacho de los siguientes asuntos:

I. Coordinar los trabajos para la elaboración y actualización del Plan Estatal de Desarrollo;

II. Proponer políticas y lineamientos para la operación eficiente del Sistema Estatal de Planeación;

III. Establecer los mecanismos para la elaboración de los programas sectoriales, especiales e institucionales, en colaboración con las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal;

IV. Promover e instrumentar la realización de talleres de planeación con base en la metodología de Presupuesto basado en Resultados, con la participación de las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal;

V. Diseñar e instrumentar los mecanismos de asesoría a los ayuntamientos de la entidad para fortalecer sus capacidades en materia de planeación y evaluación;

VI. Verificar el alineamiento estratégico de los programas sectoriales, especiales, institucionales y presupuestarios, con

los objetivos, estrategias y líneas de acción del Plan Estatal de Desarrollo, en coordinación con las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal;

VII. Establecer los criterios operativos y de funcionamiento de la Coordinación General del Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado en el marco del Sistema Estatal de Planeación, apoyando las labores de coordinación del mismo, y

VIII. Ejercer las demás facultades que le confieren las disposiciones jurídicas aplicables, o las que sus superiores les encomienden.

**Artículo 29-Bis-II.** A la Dirección de Programación y Presupuesto corresponderá el despacho de los siguientes asuntos:

I. Coordinar la proyección e integración del presupuesto de gasto de las dependencias y entidades que conforman la Administración Pública del Estado;

II. Coordinar e implementar acciones que doten al proceso de programación-presupuestación del gasto público, de los elementos técnicos, metodológicos y normativos requeridos en su instrumentación;

III. Aplicar, en términos de las disposiciones vigentes, los ajustes necesarios al gasto como medida de control para el fortalecimiento de las políticas de gasto público;

IV. Operar los sistemas informáticos aplicables en la materia a fin de lograr el óptimo ejercicio del presupuesto de los ejecutores del gasto de la Administración Pública Estatal;

V. Implementar y coordinar el proceso de capacitación y asesoría técnica dirigida a los ejecutores del gasto, sobre la normatividad y metodología para la integración y ejercicio del Presupuesto de Egresos del ejercicio fiscal correspondiente;

VI. Dar a conocer a las dependencias y entidades del Poder Ejecutivo, así como a los Poderes Legislativo y Judicial, y a los Organismos Autónomos, los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos del ejercicio fiscal correspondiente y sus respectivos calendarios de gasto;

VII. En el marco de la normatividad aplicable, analizar y, en su caso, aprobar las modificaciones presupuestales presentadas por las dependencias responsables de la ejecución de los programas, con el fin de garantizar una aplicación adecuada de los recursos;

VIII. Registrar las adecuaciones presupuestarias por transferencia de recursos federales extraordinarios, a fin de que exista disponibilidad para su ejercicio;

IX. Analizar y, en su caso, emitir un dictamen de impacto presupuestario, para los programas y proyectos derivados de convenios por celebrarse en donde concurren recursos de la Administración Pública del Estado;

X. Analizar y, en su caso, emitir un dictamen de impacto presupuestario, para las iniciativas de ley o de decreto que se presenten al Congreso estatal, cuando las reformas y adiciones o nuevos ordenamientos propuestos generen tal impacto;

XI. Disponer de los recursos no comprometidos para asignarlos conforme a las propuestas de obras, acciones y gasto de las dependencias y entidades de la Administración Pública del Estado, y

XII. Ejercer las demás atribuciones que para el cumplimiento de la normatividad se requieran y las que sus superiores le encomienden.

**Artículo 29-Bis-III.** A la Dirección de Análisis y Evaluación corresponderá el despacho de los siguientes asuntos:

I. Coordinar la evaluación del desempeño a que se refiere la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí, así como su seguimiento, sin perjuicio de las atribuciones que correspondan a la Contraloría General del Estado, con la participación de las unidades administrativas competentes de la Secretaría y, cuando corresponda, de las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal;

II. Expedir, en el ámbito de las atribuciones de la Secretaría y con la participación que corresponda a otras instancias competentes, las disposiciones y lineamientos para la operación del Sistema de Evaluación del Desempeño, así como opinar, en el ámbito de su competencia, sobre las disposiciones que en dicha materia elabore la Contraloría General del Estado;

III. Integrar, publicar y dar seguimiento al Programa Anual de Evaluación que defina los fondos y programas de gobierno a evaluar;

IV. Coordinar la integración del Informe Anual de Ejecución del Plan Estatal de Desarrollo;

V. Coadyuvar en el proceso de integración del Informe Anual de Gobierno, integrando el Anexo Programático con el seguimiento de la inversión pública realizada en el periodo;

VI. Coordinar la operación del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica, para fortalecer las actividades de planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas en el Estado;

VII. Coordinar el registro sistemático y el análisis de la inversión pública ejercida en el Estado, en coordinación con la Dirección de la Unidad de Inversión Pública y con la participación de las dependencias, entidades estatales y delegaciones federales con presencia en el Estado, y

VIII. Ejercer las demás facultades que le confieren las disposiciones jurídicas aplicables, o las que sus superiores les encomienden.

**Artículo 29-Bis-IV.** A la Dirección de la Unidad de Inversión Pública corresponderá el despacho de los siguientes asuntos:

I. Emitir los criterios y lineamientos que deben observar las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal para la formulación de programas y proyectos de inversión de cada ejercicio fiscal y, en su caso, evaluar y dictaminar los mismos;

II. Integrar la propuesta anual de programas y proyectos de inversión, previo acuerdo con la Dirección General, para incluirse en la iniciativa del Presupuesto de Egresos del Estado de cada ejercicio fiscal;

III. Emitir lineamientos relativos a gasto de inversión, particularmente lo referente a análisis costo-beneficio de los programas y proyectos de inversión, para su observancia por parte de las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal. Para este efecto, se realizarán acciones de capacitación y asesoría;

IV. Monitorear el Sistema de Cartera de Programas y Proyectos de Inversión para evaluar y dictaminar aquellos que presenten para su financiamiento las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal, conforme lo establecido en la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria del Estado y Municipios de San Luis Potosí;

V. Verificar la congruencia de los programas y proyectos de inversión que proponen las dependencias y entidades, y su alineación con los ejes rectores y estrategias establecidos en el Plan Estatal de Desarrollo y con los programas sectoriales y especiales que de él se desprenden;

VI. Proponer a la Dirección General esquemas y modalidades de financiamiento alternativo para programas y proyectos de inversión, con la participación de los sectores público, privado y social;

VII. Integrar la información correspondiente a programas y proyectos de inversión en la iniciativa del Presupuesto de Egresos del Estado del ejercicio fiscal correspondiente;

VIII. Promover convenios o modalidades de cooperación técnica con organismos nacionales e internacionales en el diseño y aplicación de normas y metodologías en materia de inversión pública, y

IX. Ejercer las demás facultades que le confieren las disposiciones jurídicas aplicables, o las que sus superiores les encomienden.

## TRANSITORIOS

**ARTÍCULO ÚNICO:** El presente Decreto entrará en vigor el día 1 de enero del 2018, previa publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado "Plan de San Luis".

Dado en el Palacio de Gobierno, sede del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de San Luis Potosí, a los 20 días del mes de diciembre del año dos mil diecisiete.

**JUAN MANUEL CARRERAS LÓPEZ**  
 GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO  
 (RÚBRICA)

**ALEJANDRO LEAL TOVÍAS**  
 SECRETARIO GENERAL DE GOBIERNO  
 (RÚBRICA)

**JOSÉ LUIS UGALDE MONTES**  
 SECRETARIO DE FINANZAS  
 (RÚBRICA)