

**Sucursal
Bancaria**

PAGO DE SERVICIO :

1. Acude a la **sucursal** de tu preferencia con tu **invitación de pago**.
2. Comenta al cajero que deseas realizar **Pago de Servicios** a nombre de **GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ**.
3. Proporciona la **REFERENCIA NUMÉRICA**.
4. Confirma los **DATOS** de tu pago.
5. Solicita tu **COMPROBANTE**

**Cliente Banco Azteca
APP Móvil**

PAGO DE SERVICIO:

1. Accede a la **APP** de **Banco Azteca**.
2. Selecciona la opción de **Pagar y Cobrar**.
3. Seleccionar la opción **“Un Servicio”**.
4. Elige la cuenta de la cual vas a realizar el pago y busca el servicio: **GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ**.
5. Captura la **REFERENCIA NUMÉRICA** que encuentras en la invitación de pago.
6. Ingresar el **IMPORTE** a pagar.
7. Confirma los **DATOS** de tu pago.
8. Descarga tu **COMPROBANTE**.

**Cliente Banco Azteca
Banca Electrónica**

PAGO DE SERVICIO:

1. Ingresar a tu portal www.bancoazteca.com.mx
2. En la pestaña de **Pagos y Compras / Servicios**
3. Busca **GOBIERNO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ**
4. Selecciona la **cuenta** desde la que realizas el Pago.
5. Captura la **REFERENCIA NUMÉRICA** que encuentras en la invitación de pago.
6. Ingresar el **IMPORTE** a pagar.
7. Confirma los **DATOS** de tu pago.
8. Descarga tu **COMPROBANTE**