

Aviso de privacidad integral de la Dirección General de Recursos Humanos de la Oficialía Mayor del Poder Ejecutivo.

Identidad y domicilio del responsable.

La Oficialía Mayor a través de la Dirección General de Recursos Humanos, tiene la encomienda de proteger la confidencialidad y seguridad de los datos personales de todo y cada uno de los integrantes de la plantilla de trabajadores del Gobierno del Estado de San Luis Potosí, de los usuarios y visitantes externos, con el compromiso de proteger su privacidad y cumplir con la legislación aplicable a la protección de datos personales, recabados, protegidos, incorporados y tratados en posesión de la Dirección General de Recursos Humanos generados a través de sus procedimientos administrativos y resguardados en sus distintas bases de datos.

La Dirección General de Recursos Humanos de la Oficialía Mayor, es la responsable de recabar sus datos personales y nuestro domicilio es el ubicado en calle Vicente Guerrero número 800, zona centro, San Luis Potosí, S.L.P., C.P. 78000. Para mayor información contáctenos vía correo electrónico a transparenciaom@slp.gob.mx, o bien comuníquese con nosotros vía telefónica al 44 48 12 46 01, de lunes a viernes de 08:00 a 15:00 horas.

Datos personales que recaba la Dirección General de Recursos Humanos.

Los datos recabados en los distintos trámites que de acuerdo a las atribuciones conferidas, genera la Dirección General de Recursos Humanos de la Oficialía Mayor y que se enlistan de manera enunciativa mas no limitativa a continuación: nombres, apellidos, domicilios, teléfonos, correos electrónicos, registro federal de contribuyente, clave única de registro de población, numero de seguridad social, sexo, religión, tipo de sangre, referencias familiares, estado civil, condiciones físicas y médicas, preparación académica y toda aquella información que el usuario le ha proporcionado y/o le proporcione a lo largo de la relación laboral y/o de atención, datos antes mencionados ya sea propios y relacionados con los servicios que presta la Dirección General de Recursos Humanos de la Oficialía Mayor, en el cumplimiento de sus obligaciones ya sea con motivo los servicios que presta y



procedimientos y tramites diversos en general, así como cualquier otro dato que se recabe de tiempo en tiempo con motivo de la prestación de los servicios, por ministerio de ley, por mandamiento de autoridad competente o a través de otras fuentes que están permitidas por la ley y toda información personal que identifica al sujeto obligado, revelada de manera directa o por cualquier medio de contacto y/o atención al público, podrá ser recopilada y tratada por la Oficialía Mayor a través de la Dirección General de Recursos Humanos.

La recolección de datos que realiza la Dirección General de Recursos Humanos de la Oficialía mayor, es de buena fe y por tal motivo presume que los mismos son verídicos, correctos, completos e identifican al titular que los suministra y/o provee, por lo que es responsabilidad del titular que los datos que éste le proporcione a la Dirección General de Recursos Humanos, cumplan con tales características y se actualicen en la medida que se requiera. De igual forma, la Dirección General de Recursos Humanos, se reserva el derecho de ejercer las acciones que considere pertinentes en caso de falsedad de datos.

¿Con qué finalidad recaba la Dirección General de Recursos Humanos de la Oficialía Mayor los Datos Personales?

Los datos personales podrán ser tratados y utilizados por la Dirección General de Recursos Humanos y/o alguna de sus direcciones de área que la comprenden, para llevar a cabo algunas o todas las actividades relacionadas con el cumplimiento de las obligaciones que deriven de las atribuciones conferidas por ley y/o de los servicios que presta al interior y/o, con las distintas dependencias estatales o nacionales y órganos jurídicos que por mandato lo requieran; así como para cualquier otra actividad tendiente a promover, mantener, mejorar y evaluar los servicios.

Limitación de uso y divulgación de información.

En cumplimiento a las disposiciones de protección de datos personales, sólo la Oficialía Mayor a través de la Dirección General de Recursos Humanos, tiene acceso a la información recabada, asimismo la información solicitada podrá ser utilizada por la Oficialía Mayor a través de la Dirección General de Recursos Humanos y las áreas que la conforman, con la finalidad de llevar a



cabo el desarrollo de los tramites y procedimientos administrativos que por su naturaleza jurídica lleve a cabo además de localizar al titular de los datos personales, en los casos en que se presente cualquier incidencia referente a los servicios que la dependencia brinda.

Los Datos Personales que pueden ser transferidos a terceros.

La Dirección General de Recursos Humanos, podrá remitir los datos personales que haya recibido y/o recolectado y/o llegue a recibir y/o recolectar de sus usuarios y/o terceros y/o cualquier autoridad competente que así lo solicite para llevar a cabo las finalidades descritas en el párrafo que antecede. La transferencia de los datos personales del titular, se encuentra limitada a aquellos actos, hechos y/o procedimientos que la Oficialía mayor y la Dirección General de Recursos Humanos requiera implementar a efecto de estar en posibilidad de cumplir con sus obligaciones, regulatorias en el curso ordinario de los servicios que lleve a cabo.

Medios para ejercer los Derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación y oposición.

La Dirección General de Recursos Humanos de la Oficialía Mayor, cuenta con los recursos técnicos, materiales y humanos necesarios para asegurar que los datos personales del titular tendrá el derecho a solicitar a la Dirección General de Recursos Humanos el ejercicio de los derechos que le confiere la Ley, mediante el envío de la solicitud correspondiente por escrito al siguiente correo electrónico: transparenciaom@slp.gob.mx. Queda entendido que para que la Dirección General de Recursos Humanos pueda atender correcta y oportunamente cualquiera de las solicitudes a las que se refiere esta sección, la solicitud del titular deberá contener como mínimo: nombre completo del titular, número telefónico de contacto, descripción breve del objeto de la solicitud, y razones que motivan su solicitud. Nuestra respuesta a su solicitud será enviada dentro del plazo no mayor a los 20-veinte días al correo electrónico del remitente de la misma. El titular, reconoce y acepta que una de las finalidades del tratamiento de sus datos personales es cumplir con sus obligaciones que mantiene y/o mantendrá con la Oficialía Mayor a través de la Dirección General de Recursos Humanos, por lo que no podrá cancelar y/u



oponerse al tratamiento de datos personales que puedan y/o pudieran afectar y/o restringir el cumplimiento de las mismas.

Modificaciones al Aviso de Privacidad

La Oficialía Mayor a través de la Dirección General de Recursos Humanos expresamente se reserva el derecho, bajo su exclusiva discreción, de cambiar, modificar, agregar o eliminar partes del presente Aviso en cualquier momento. En tal caso, la Oficialía Mayor a través de la Dirección General de Recursos Humanos publicará en el sitio web: <https://slp.gob.mx/omayor/Paginas/Inicio.aspx>, las modificaciones que se le practiquen al Aviso de privacidad integral e indicará en la parte superior de la página electrónica de dicho sitio la fecha de última versión del Aviso. En la medida que el titular de los datos personales continúe accediendo y/o utilizando, parcial o totalmente, los servicios ofrecidos por la Dirección General de Recursos Humanos de la Oficialía Mayor, implicará que ha aceptado y consentido tales cambios y/o modificaciones.

Al proporcionarle sus datos personales a la Oficialía Mayor a través de la Dirección General de Recursos Humanos, el titular de los mismos expresamente reconoce y acepta el presente aviso, según el mismo pueda ser modificado o ajustado de tiempo en tiempo, y otorga su consentimiento para que la Dirección General de Recursos Humanos de la Oficialía Mayor, lleve a cabo el procesamiento de sus datos personales de la forma que se explica en el presente.

Confidencialidad.

Cuando el titular de los datos personales comparta su información con la Oficialía Mayor a través de la Dirección General de Recursos Humanos, esta, podrá difundir la información del titular con la finalidad de concretar sus procedimientos y trámites administrativos que por su naturaleza lleve a cabo y en los casos especiales, como identificar, localizar o realizar acciones legales contra aquellas personas que infrinjan las condiciones de los servicios que presta y/o en cumplimiento a una orden y/o mandato judicial en el que se requiera cumplir con ciertas disposiciones procesales.



Aceptación de Términos.

Esta declaración de Confidencialidad / Privacidad está sujeta a los términos y condiciones antes descritos, lo cual constituye un acuerdo legal entre el titular de los datos y la Dirección General de Recursos Humanos de la Oficialía Mayor del Poder Ejecutivo de San Luis Potosí.

Si el titular utiliza los servicios en cualquiera de las modalidades establecidas dentro de alguno de los servicios y/o procedimientos con los que cuenta la Oficialía Mayor, la Dirección General de Recursos Humanos y las áreas que la conforman, significa que ha leído, entendido, acordado los términos antes expuestos, así mismo manifiesta su conformidad y aceptación que cuenta con cinco días contados a partir de la implementación del presente, para manifestar su oposición a las condiciones establecidas, referentes al trato que la Dirección General de Recursos Humanos de la Oficialía Mayor del Poder Ejecutivo de San Luis Potosí darán a los datos personales que haya proporcionado al inicio, transcurso y conclusión de cualquier procedimiento y/o trámite administrativo que estas lleven a cabo, por lo que de no manifestar oposición al presente, manifiesta su consentimiento tácito.

Descripción del Aviso.

Los términos que se utilicen en el presente aviso de privacidad tendrán la definición que a los mismos le asigna la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y la Ley Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí, este aviso especifica el tipo de datos que la Oficialía Mayor, la Dirección General de Recursos Humanos y las áreas que la conforman recolecta, los fines para los cuales lleva a cabo el tratamiento de los mismos, así como los derechos con que cuenta el titular al respecto.

**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA OFICIALÍA
MAYOR DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ.**

