SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Dirección de Servicios Educativos				
Nombre del responsable y cargo:	Ing. Mauricio Leyva Orrtiz / Director de Servicios Educativos				
Domicilio:	Col. Jardines del Estadio, Coronel Romero #660	**Teléfono:**	8372400	**Correo electrónico:**	dseseerlp@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios	2019-2020	70 Expedientes	Archivero 1, 2 Gaveta 2,2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios	2020	55 Expedientes	Archivero 1 Gaveta 1

ELABORÓ

Rosa Nereyda González Rubio/Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ing. Mauricio Leyva Ortiz/Director de Servicios Educativos

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Abril 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1 DE 1**

Unidad Administrativa	DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS				
Área de procedencia del archivo:	DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS				
Nombre del responsable y cargo:	ING. MAURICIO LEYVA ORTIZ, DIRECTOR DE SERVICIOS EDUCATIVOS				
Domicilio:	CORONEL ROMERO 660	**Teléfono:**	8390077	**Correo electrónico:**	dseseerslp@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.5 DERECHOS HUMANOS	OFICIOS	2015	18	ARCHIVERO 1,2,3 GAVETA 3
12	12.5 DERECHOS HUMANOS	OFICIOS	2016	45	ARCHIVERO 1,2,3 GAVETA 3
12	12.5 DERECHOS HUMANOS	OFICIOS	2017	7	ARCHIVERO 1,2,3 GAVETA 3
12	12.5 DERECHOS HUMANOS	OFICIOS	2018	21	ARCHIVERO 1,2,3 GAVETA 3
12	12.5 DERECHOS HUMANOS	OFICIOS	2019	38	ARCHIVERO 1,2,3 GAVETA 3
12	12.5 DERECHOS HUMANOS	OFICIOS	2020	25	ARCHIVERO 1,2,3 GAVETA 3
12	12.5 DERECHOS HUMANOS	OFICIOS	2021	3	ARCHIVERO 1,2,3 GAVETA 3

ELABORÓ

Lic. Juan Manuel Moreno Hernandez / Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ing. Mauricio Leyva Ortiz Director de Servicios Educativos

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	ene-may 2021
FECHA:	**31/5/2021**
HOJA:	**1/3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Investigación Educativa				
Nombre del responsable y cargo:	Armando René Espinosa Hernández, Jefe de Departamento				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Col.Jardines del Estadio	**Teléfono:**	4441372400	**Correo electrónico:**	dieseer@gmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Solicitud y vales de equipo	2019 -	1 expediente	Librero 1, entrepaño 3
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Solicitudes y vales de material y suministros	2020 -	1 expedientes	Librero 1, entrepaño 3

ELABORÓ

Zamira Itzé Guel González, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Armando René Espinosa Hernández, Jefe de Departamento

Nombre, cargo y firma

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	ene - may 2021
FECHA:	**31/5/2021**
HOJA:	**2/3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Investigación Educativa				
Nombre del responsable y cargo:	Armando René Espinosa Hernández, Jefe de Departamento				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Col.Jardines del Estadio	**Teléfono:**	4441372400	**Correo electrónico:**	dieseer@gmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios,memorandos y documentos varios	2020 -	5 expedientes	Librero 1, entrepaño 3

ELABORÓ

Zamira Itzé Guel González, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Armando René Espinosa Hernández, Jefe de Departamento

Nombre, cargo y firma

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	ene - may 2021
FECHA:	**31/5/2021**
HOJA:	**3/3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Investigación Educativa				
Nombre del responsable y cargo:	Armando René Espinosa Hernández, Jefe de Departamento				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Col.Jardines del Estadio	**Teléfono:**	4441372400	**Correo electrónico:**	dieseer@gmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.2 Programas y proyectos en materia de investigación	Programas y proyectos que desarrolla el DIE	2020-	3 expedientes	Librero 1, entrepaño 3

ELABORÓ

Zamira Itzé Guel González, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Armando René Espinosa Hernández, Jefe de Departamento

Nombre, cargo y firma

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo del 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1 de 3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Carrera Administrativa				
Nombre del responsable y cargo:	Raquel Rodríguez López, Coordinadora de Carrera Administrativa				
Domicilio:	Coronel Romero 105 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	812-18-42	**Correo electrónico:**	cca@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia enviada y recibida	2020-2021	1 Expediente	Archivero 1, gaveta 1

ELABORÓ

Leonor Muñiz Arriaga, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Raquel Rodríguez López, Coordinadora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo del 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**2 de 3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Carrera Administrativa				
Nombre del responsable y cargo:	Raquel Rodríguez López, Coordinadora de Carrera Administrativa				
Domicilio:	Coronel Romero 105 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	812-18-42	**Correo electrónico:**	cca@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan de Actividades	Plan Anual de Actividades	2020-2021	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1
	11.5 Estadística	Estadística	2020-2021	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1
	11.8 Manual de Organización	Manual de Organización	2020-2021	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1
	11.9 Manual de Procedimientos	Manual de Procedimientos	2020-2021	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 1

ELABORÓ

Leonor Muñiz Arriaga, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Raquel Rodríguez López, Coordinadora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo del 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**3 de 3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Carrera Administrativa				
Nombre del responsable y cargo:	Raquel Rodríguez López, Coordinadora de Carrera Administrativa				
Domicilio:	Coronel Romero 105 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	812-18-42	**Correo electrónico:**	cca@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.7 Programa Estatal de Carrera Administrativa	Convocatoria, listados, Incorporaciones,	2019-2020	1 Expediente	Archivero 1, gaveta 1 y gaveta 2
		Evaluaciones, Incorporaciones y Promociones	2019-2020	1 Expediente	Archivero 1, gaveta 1 y gaveta 2
		Constancias y Dictámenes	2019-2020	2 Expedientes	Archivero 1, gaveta 1 y gaveta 2
		Kárdex de la "A" a la "Z"	1998-2020	5 Expedientes	Clóset 1, entrepaño 6
		Expedientes de participantes en el Programa de	1998-2020	660 Expedientes	Clóset 1, entrepaños 1, 2, 3 y 4
		Carrera Administrativa			

ELABORÓ

Leonor Muñiz Arriaga, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Raquel Rodríguez López, Coordinadora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo del 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/4**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento Técnico Pedagógico				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. José Manuel Torres Bocanegra, Jefe del Departamento Técnico Pedagógico				
Domicilio:	Coronel Romero No. 327, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	444-246-66-67	**Correo electrónico:**	d.tecnicopedagogico@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Centro de Maestros Cd. Valles	2020	1 Expediente	Archivero 2, Gaveta 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Centro de Maestros San Luis	2020	1 Expediente	Archivero 2, Gaveta 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Calendario Escolar	2020	1 Expediente	Archivero 2, Gaveta 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Dictámenes de Personal de Escuelas Particulares	2020	1 Expediente	Archivero 4, Gaveta 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Dirección de Planeación y Evaluación	2020	1 Expediente	Archivero 2, Gaveta 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Dirección de Servicios Educativos	2020	1 Expediente	Archivero 2, Gaveta 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Normas Disciplinarias	2020	1 Expediente	Archivero 2, Gaveta 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Registro de Correspondencia	2020	1 Expediente	Archivero 2, Gaveta 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	SEGE (correspondencia recibida y despachada)	2020	1 Expediente	Archivero 2, Gaveta 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Plataforma Estatal de Información Educativa (PEIE)	2020	1 Expediente	Archivero 2, Gaveta 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Indicadores de Gestión	2020	1 Expediente	Archivero 2, Gaveta 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Guía de Archivo en Trámite	2020	1 Expediente	Archivero 2, Gaveta 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Permisos Económicos de Personal			
		Docente y Administrativo	2020	1 Expediente	Archivero 2, Gaveta 2

ELABORÓ

Ana María Zarazúa Hernández, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. José Manuel Torres Bocanegra, Jefe de Depto.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo del 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2/4**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento Técnico Pedagógico				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. José Manuel Torres Bocanegra, Jefe del Departamento Técnico Pedagógico				
Domicilio:	Coronel Romero No. 327, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	444-246-66-67	**Correo electrónico:**	d.tecnicopedagogico@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan de Actividades	Calendarización de actividades mensuales	2020	1 Expediente	Archivero 7, Gaveta 1
11	11.5 Estadísticas	Plantillla de Personal	2020	1 Expediente	Archivero 2, Gaveta 2
11	11.8 Manual de Organización	Organización de Funciones, Fluxuograma	2020	1 Expediente	Archivero 7, Gaveta 1
11	11.9 Manual de Procedimientos	Organización de Funciones, Fluxuograma	2020	1 Expediente	Archivero 7, Gaveta 1
11	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Oficios, Evaluaciones	2020	1 Expediente	Archivero 8, Gaveta 4

ELABORÓ

Ana María Zarazúa Hernández, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. José Manuel Torres Bocanegra, Jefe de Depto.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo del 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**3/4**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento Técnico Pedagógico				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. José Manuel Torres Bocanegra, Jefe del Departamento Técnico Pedagógico				
Domicilio:	Coronel Romero No. 327, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	444-246-66-67	**Correo electrónico:**	d.tecnicopedagogico@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.2 Formación, Actualización y Capacitación	Instituto de Profesionalización del			
	Continua (talleres acádemicos)	Magisterio Potosino	2020	1 Expediente	Archivero 3, Gaveta 1
12	12.4 Consejo Escolar	oficios, formatos de seguimiento	2020	1 Expediente	Archivero 8, Gaveta 4

ELABORÓ

Ana María Zarazúa Hernández, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. José Manuel Torres Bocanegra, Jefe de Depto.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo del 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**4/4**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento Técnico Pedagógico				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. José Manuel Torres Bocanegra, Jefe del Departamento Técnico Pedagógico				
Domicilio:	Coronel Romero No. 327, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	444-246-66-67	**Correo electrónico:**	d.tecnicopedagogico@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programa y Proyecto en Materia Educativa	Desarrollo de Aprendizajes Significativos			
		de Educación Básica (DASEB)	2020	1 Expediente	Archivero 6, Gaveta 1
13	13.1 Programa y Proyecto en Materia Educativa	Registro Nacional de Peso y Talla	2020	1 Expediente	Archivero 8, Gaveta 4

ELABORÓ

Ana María Zarazúa Hernández, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. José Manuel Torres Bocanegra, Jefe de Depto.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Abril 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Centro de Maestros San Luis II				
Nombre del responsable y cargo:	Dra. Dalid Cervantes Tapia				
Domicilio:	Agustín Vera No.325	**Teléfono:**	812-82-67	**Correo electrónico:**	sanluis2cm@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.2 Administración y Servicios de Archivo	Guía Simple e Inventario Documental		1 expediente	Gaveta 1, Archivero 1
10	10.2 Administración y Servicios de Archivo	Expedición de Oficios		1 expediente	Gaveta 1, Archivero 1

ELABORÓ

T.S. Ma. Luisa Hernández Rivera, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. David Gerardo García Rocha, Coordinador General

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación del Servicio Profesional Docente				
Nombre del responsable y cargo:	María Elena Ruiz Solano, Coordinadora del Servicio Profesional Docente				
Domicilio:		**Teléfono:**		**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios y memorandums	2020-2021	6 Expedientes	Archivero 1, Gaveta 3

ELABORÓ

Ana Laura Rangel Ramírez, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Elena Ruiz Solano, Coordinadora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación del Servicio Profesional Docente				
Nombre del responsable y cargo:	María Elena Ruiz Solano, Coordinadora del Servicio Profesional Docente				
Domicilio:		**Teléfono:**		**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.8 Servicio Profesional Docente	Actas de nacimiento, nombramientos, curp,	2020- 2021	4 Expedientes	Archivero 1, Gaveta 3
		constancias, comprobantes de domicilio, títulos			
		profesionales, cédulas profesionales			

ELABORÓ

Ana Laura Rangel Ramírez, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Elena Ruiz Solano, Coordinadora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1 de 8**

Unidad Administrativa	Direcicón de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Básica				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector de Educación Básica				
Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	(444)1372400 Ext. 1240 y 1241	**Correo electrónico:**	subdireccionbasica@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
1	1.1 Disposiciones legales en materia educativa	Exhortos, Acuerdos, Oficios, Acuses de enterado	2020	1	Archivero 3, Gaveta 1

ELABORÓ

Rosario Medellín Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2 de 8**

Unidad Administrativa	Direcicón de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Básica				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector de Educación Básica				
Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	(444)1372400 Ext. 1240 y 1241	**Correo electrónico:**	subdireccionbasica@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Solicitud de material, resguardos	2020	1 expediente	Archivero 3, Gaveta 1

ELABORÓ

Rosario Medellín Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**3 de 8**

Unidad Administrativa	Direcicón de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Básica				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector de Educación Básica				
Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	(444)1372400 Ext. 1240 y 1241	**Correo electrónico:**	subdireccionbasica@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
9	9.3 Solicitudes de Acceso a la Información	Solicitudes, Oficios de Respuesta	2020	1 Expediente	Archivero 3, Gaveta 1

ELABORÓ

Rosario Medellín Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**4 de 8**

Unidad Administrativa	Direcciones de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación básica				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector de Educación Básica				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	(444) 1372400 Ext. 1240 y 1241	**Correo electrónico:**	subdireccionbasica@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandums, documentos soporte	2020	6 expedientes	Archivero 3, gaveta 1

ELABORÓ

Rosario Medellín Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**5 de 8**

Unidad Administrativa	Direcicón de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Básica				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector de Educación Básica				
Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	(444)1372400 Ext. 1240 y 1241	**Correo electrónico:**	subdireccionbasica@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.1 Disposiciones en materia de normatividad educativa	Oficios, Memorandums	2020	1 expediente	Archivero 3, Gaveta 1
	11.2 Participación social en la educación (Consejos	Oficios, Memorandums, Circulares	2020	1 expediente	Archivero 3, Gaveta 1
	Escolares de Participación Social y Asociaciones de				
	Padres de Familia)				
	11.5 Estadística	Oficios, Memorandums	2020	1 expediente	Archivero 3, Gaveta 1
	11.10 Control escolar (acreditación)	Oficios, Memorandums de Control Escolar	2020	1 expediente	Archivero 3, Gaveta 1
	11.13 Incorporacion de planteles particulares	Oficios, informes, acuerdos de incorporación	2020	1 expediente	Archivero 3, Gaveta 1
	11.15 Asesoría técnica en materia de infraestructura	Oficios, Memorandums	2020	1 expediente	Archivero 3, Gaveta 1
	física educativa				

ELABORÓ

Rosario Medellín Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**6 de 8**

Unidad Administrativa	Direcicón de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Básica				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector de Educación Básica				
Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	(444)1372400 Ext. 1240 y 1241	**Correo electrónico:**	subdireccionbasica@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	2.1 Organización y supervisión académica	Oficios, Memorándums, Circulares	2020	11 expedientes	Archivero 3, Gaveta 1
	12.3 Prácticas Profesionales y Servicio Social	Solictudes, Oficios de repuesta	2020	1 expediente	Archivero 3, Gaveta 1
	12.5 Derechos Humanos	Oficios, Medidas Precautorias, informes	2020	1 expediente	Archivero 3, Gaveta 1

ELABORÓ

Rosario Medellín Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**7 de 8**

Unidad Administrativa	Direcicón de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Básica				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector de Educación Básica				
Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	(444)1372400 Ext. 1240 y 1241	**Correo electrónico:**	subdireccionbasica@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y proyectos en materia educativa	Oficios, Memorandums de aplicación y seguimiento	2020	4 expedientes	Archivero 3, Gaveta 1
		de Programas Federales y Estatales de apoyo a			
		la educación			

ELABORÓ

Rosario Medellín Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**8 de 8**

Unidad Administrativa	Direcicón de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Básica				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector de Educación Básica				
Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	(444)1372400 Ext. 1240 y 1241	**Correo electrónico:**	subdireccionbasica@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.1 Actos y Eventos	Oficios, Memorandums, Cronogramas	2020	1 expediente	Archivero 3, Gaveta 1
	14.2 Convocatorias y Concursos escolares	Oficios, Memorandums, Cronogramas,	2020	1 expediente	Archivero 3, Gaveta 1
		Convocatarias			

ELABORÓ

Rosario Medellín Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Agustín Morales Sánchez, Subdirector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021 | SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	
FECHA:	
HOJA:	

Unidad Administrativa					
Área de procedencia del archivo:					
Nombre del responsable y cargo:					
Domicilio:		**Teléfono:**		**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física

ELABORÓ

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021 | SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	
FECHA:	
HOJA:	

Unidad Administrativa					
Área de procedencia del archivo:					
Nombre del responsable y cargo:					
Domicilio:		**Teléfono:**		**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física

ELABORÓ

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021 | SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	
FECHA:	
HOJA:	

Unidad Administrativa					
Área de procedencia del archivo:					
Nombre del responsable y cargo:					
Domicilio:		**Teléfono:**		**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física

ELABORÓ

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021 | SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	
FECHA:	
HOJA:	

Unidad Administrativa					
Área de procedencia del archivo:					
Nombre del responsable y cargo:					
Domicilio:		**Teléfono:**		**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física

ELABORÓ

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021 | SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Incial y Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Incial y Preescolar				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	4441 37 24 00 Ext 1244	**Correo electrónico:**	coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.1 Adquisiciones con recurso propio	Inventario de Mobiliario y Solicitudes de Material	2020	1 Expediente	Archivo 1 Gaveta 1

ELABORÓ

C.P. Claudia Lizet Portales Valdés - Asistente

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Incial y Preescolar

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Incial y Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Incial y Preescolar				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	4441 37 24 00 Ext 1244	**Correo electrónico:**	coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Acuses, Memorandu	2020	2 Expedientes	Archivo 1 Gaveta 1

ELABORÓ

C.P. Claudia Lizet Portales Valdés - Asistente

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Incial y Preescolar

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**3/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Incial y Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Incial y Preescolar				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	4441 37 24 00 Ext 1244	**Correo electrónico:**	coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Estadística de personal	2020	1 Expediente	Archivo 1 Gaveta 1

ELABORÓ

C.P. Claudia Lizet Portales Valdés - Asistente

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Incial y Preescolar

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**4/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Incial y Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Incial y Preescolar				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	4441 37 24 00 Ext 1244	**Correo electrónico:**	coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y proyectos en materia educativa	Oficios, Acuses	2020	11 Expedientes	Archivo 1 Gaveta 1

ELABORÓ

C.P. Claudia Lizet Portales Valdés - Asistente

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Incial y Preescolar

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**5/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Incial y Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Incial y Preescolar				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	4441 37 24 00 Ext 1244	**Correo electrónico:**	coordinacioninicialpreescolar@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.2 Convocatorias	Convocatorias	2020	1 Expedientes	Archivo 1 Gaveta 1

ELABORÓ

C.P. Claudia Lizet Portales Valdés - Asistente

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Laura Hortencia Huizar Banda - Coordinadora de Educación Incial y Preescolar

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	may-21
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	1/4

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. María Teresa del Carmen Hernández González -Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1 37 24 00 Ext. 1244	**Correo electrónico:**	dinacionprimariasecundariaespecial@seer.go

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control Mobiliario y Equipo	Inventarios de Mobiliario	2019	1 Expediente	Archivero 4 Gaveta 1

ELABORÓ

Ana Lilia Ojeda Espinosa - Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María Teresa del Carmen Hernández González - Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	may-21
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	2/4

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. María Teresa del Carmen Hernández González-Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Col. Jardínes del Estadio	**Teléfono:**	1 37 24 00 Ext. 1244	**Correo electrónico:**	inacionprimariasecundariayespecial@seer.go

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Solicitudes, Memorándum	2019	4 Expedientes	Arhivero 4 Gaveta 1
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Solicitudes, Memorándum	2020	2 Expediente	Arhivero 4 Gaveta 1

ELABORÓ

Ana Lilia Ojeda Espinosa - Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María Teresa del Carmen Hernández González - Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	may-21
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	3/4

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. María Teresa del Carmen Hernández González-Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Col. Jardínes del Estadio	**Teléfono:**	1 37 24 00 Ext. 1244	**Correo electrónico:**	linacionprimariasecundariayespecial@seer.go

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y Proyectos en Materia Educativa	Oficios, Solicitudes, Recibos, Memorándum	2019 - 2020	4 Expedientes	Archivero 4 Gaveta 1
13	13.1 Programas y Proyectos en Materia Educativa	Oficios, Solicitudes, Recibos, Memorándum	2020	4 Expedientes	Archivero 4 Gaveta 1

ELABORÓ

Ana Lilia Ojeda Espinosa - Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María Teresa del Carmen Hernández González - Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	may-21
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	4/4

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación de Educación Primaria, Secundaria y Especial				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. María Teresa del Carmen Hernández González-Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Col. Jardínes del Estadio	**Teléfono:**	1 37 24 00 Ext. 1244	**Correo electrónico:**	linacionprimariasecundariayespecial@seer.go

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.2. Convocatorias y concursos escolares	Oficios, Solicitudes, Recibos, Memorándum	2019	1 Expediente	Archivero 4 Gaveta 1
14	14.2. Convocatorias y concursos escolares	Oficios, Solicitudes, Recibos, Memorándum	2020	1 Expediente	Archivero 4 Gaveta 1

ELABORÓ

Ana Lilia Ojeda Espinosa - Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María Teresa del Carmen Hernández González - Coordinadora de Educación Primaria, Secundaria y Especial

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/2**

Unidad Administrativa	Sistema Educativo Estatal Regular				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Inicial				
Nombre del responsable y cargo:	Lic. Psic. María Elena de la Cruz Candia Flores Jefa del Departamento de Educación Inicial				
Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	4441372400 ext. 1103 y 1106	**Correo electrónico:**	inicial@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicio de correspondencia	Oficios, memorandum, tarjetas ordenes de servicios,	2020	33 expedientes	Archivero 1 Gaveta 2
		Reportes de personal de CEDIE'S, oficios zonas,			

ELABORÓ

María Elena Pérez Figueroa Controlador Admvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

L.E.E. Ana Isabel Oros Ramírez Jefa del Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021 | SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2/2**

Unidad Administrativa	Sistema Educativo Estatal Regular				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Inicial				
Nombre del responsable y cargo:	Lic. Psic. María Elena de la Cruz Candia Flores Jefa del Departamento de Educación Inicial				
Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	4441372400 ext. 1103 y 1106	**Correo electrónico:**	inicial@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadísticas	911, EI, EST, RH, IP, Inicial y Preescolar	2020	5 Expediente	Archivero 1 Gaveta 2
		RH-UA, IP-UA. (Unidades Administrativas)			

ELABORÓ

María Elena Pérez Figueroa Controlador Admvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

L.E.E. Ana Isabel Oros Ramírez Jefa del Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/2**

Unidad Administrativa	Sistema Educativo Estatal Regular				
Área de procedencia del archivo:	Inspeccción de la Zona Escolar 01 de Educación Inicial				
Nombre del responsable y cargo:	Lic. María del Carmen Zapata Pecina, Inspectora de la zona escolar 01				
Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	4441372400 ext. 1131	**Correo electrónico:**	inicial.z01@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Cedie No. 3, Cedie 5 Matutino, Consejo Técnico	2020	14 Expedientes	Archivero 1 Gaveta 1
		Escolar, Consejos Escolares de Participación Social,			
		Departamento de Educación Inicial, Dirección General,			
		Dirección de Planeación, Dirección Servicios			
		Educativos, Inspeccion Documentos, Inspección			
		Memorandums, Inspección Oficios, Movimiento de			
		alumnos, Preinscripciones, Tarjetas			

ELABORÓ

José de Jesús Rodríguez Oliva. Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Lic. María del Carmen Zapata Pecina, Inspectora zona 01

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2/2**

Unidad Administrativa	Sistema Educativo Estatal Regular				
Área de procedencia del archivo:	Inspeccción de la Zona Escolar 01 de Educación Inicial				
Nombre del responsable y cargo:	Lic. María del Carmen Zapata Pecina, Inspectora de la zona escolar 01				
Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	4441372400 ext. 1131	**Correo electrónico:**	inicial.z01@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11. 5 Estadísticas	Estadistica Inicial, Estadistica Preescolar, 911 y EI	2020	4 Expedientes	Archivero 1 gaveta 1

ELABORÓ

José de Jesús Rodríguez Oliva. Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Lic. María del Carmen Zapata Pecina, Inspectora zona 01

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo de 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Zona Escolar 02 de Nivel Inicial				
Nombre del responsable y cargo:	Supervisora de Zona 02 de Nivel Inicial Mtra. Catalina González Ramírez				
Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	444-812-18-42	**Correo electrónico:**	inicial.z02@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicio de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Documentos	2020	20 expedientes	Archivero 1 Gaveta 1
		varios SPD, Tarjetas de Personal, programa PNCE			
		Viaticos, Documentos de Cedies, Comprobantes de			
		carga PNT			

ELABORÓ

Rocio Del Socorro De Santiago González - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Catalina González Ramírez - Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo de 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Zona Escolar 02 de Nivel Inicial				
Nombre del responsable y cargo:	Supervisora de Zona 02 de Nivel Inicial Mtra. Catalina González Ramírez				
Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	444-812-18-42	**Correo electrónico:**	inicial.z02@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadistica	Estatistica, 911 Inicial y Preescolar, Est. De Zona	2020	2 expedientes	Archivero 1 Gaveta 1

ELABORÓ

Rocio Del Socorro De Santiago González - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Catalina González Ramírez - Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a mayo de 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Preescolar 1				
Nombre del responsable y cargo:	María Juana Loredo Chávez, Jefa de Departamento				
Domicilio:	Coronel Romero 660, Jardines del Estadio	**Teléfono:**	444 137 24 00 Ext. 1115	**Correo electrónico:**	preescolar01@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia y Archivo	2020	28 expedientes	Cajon 1 modulo secretarial

ELABORÓ

Yolanda Olivares Rivera, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Juana Loredo Chávez, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	ENERO A MAYO DE 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección Zona Escolar 01, Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Educ. Graciela Georgina Diaz Lara				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	137 24 00 Ext. 133	**Correo electrónico:**	preescolar01.z01@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Correspondencia y Archivo	Oficios, Circulares.	2020-	4 expedientes	Archivero 1, Cajón 2

ELABORÓ

Carlos Moreno Medina, Secretario

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Educ. Graciela Georgina Díaz Lara, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Inspección Zona 02, Educación Preescolar
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Rocío Rodríguez Cruz, Inspectora

Domicilio:	Coronel Romero #660 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1 37 24 00 ext. 1112	**Correo electrónico:**	preescolar01.z02@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10.1	Correspondencia y Archivo	Oficios, Memorandum	2020-2021	6 Expedientes	Archivero único, Gaveta 1

ELABORÓ

Karla Karina Martínez Méndez, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Rocío Rodríguez Cruz, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona 03 de Educacción Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Educ. Graciela Isabel Méndez Carrillo, Inspectora de la Zona 03 de Educación Preescolar				
Domicilio:	Coronel Romero 660, col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	444 137 24 00 Est. 1111	**Correo electrónico:**	preescolar01.z03@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondiencia	Oficios y Memorándums	2020-2021	10 Expedientes	Cajón 1 Módulo Secretarial

ELABORÓ

Marta Virginia Hernánde Vega, Secretaria.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Educ. Graciela Isabel Méndez Carrillo, Inspectora.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 04 de Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Educ. Ma. De los Angeles Almendárez Tovar, Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero 660, Jardines del Estadio	**Teléfono:**	137-24-00 ext 1110	**Correo electrónico:**	preescolar01.z04@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandums.	2020-	9 Expedientes	Archivero cajón No. 1

ELABORÓ

María Guadalupe Quintero Ibarra, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Educ. Ma. de los Angeles Almendárez Tovar, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspeccion Zona Escolar 05 Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	LE. Ofelia Limón Robles, Inspectora				
Domicilio:	Esther Mendez López s/n, Col. San Antonio, Rioverde, S.L.P.	**Teléfono:**	487 87 2 45 89	**Correo electrónico:**	preescolar01.z05@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia y Archivo	2020-	12 eexpedientes	cajón 1 de archivero

ELABORÓ

Rosalva Espinoza Olevera , Of. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

LE. Ofelia Limón Robles, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo de 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección Zona Escolar 06, Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Educ. María de Lourdes de la Rosa Rostro, Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1-37-24-00 ext. 1132	**Correo electrónico:**	preescolar01.z06@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	circulares, memorandums, oficios, informes,	2020	10 Expedientes	Cajón 1 del Modulo Secretarial
		convocatorias, estadísticas			

ELABORÓ

María Guadalupe Hernández Méndez, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Educ. María de Lourdes de la Rosa Rostro, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Preescolar 2				
Nombre del responsable y cargo:	Educ. Carolina Rodríguez Palomares, Jefa del Departamento				
Domicilio:	Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	**Teléfono:**	444 1342400 ext. 1113	**Correo electrónico:**	preescolar02@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares	2020-2021	35 Expedientes	Archivero 1 cajón 2

ELABORÓ

Laura Concepción Rodríguez Salazar, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Carolina Rodríguez Palomares, Jefa del Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspeccion 07 de Educacion Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Yolanda Valerio Rodriguez, Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero 660, Colonia Jardines del Estadio	**Teléfono:**	444 137 24 00 EXT. 1108	**Correo electrónico:**	preescolar02.z07@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares , Tarjetas	2020-2021	15 Expedientes	Archivero 1 Cajon 2

ELABORÓ

Rosa Preciado Gonzalez, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Yolanda Valerio Rodriguez, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección Zona Escolar 08, Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Laura Olivia Solis Arroyo, Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero #660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	444 1372400 ext. 1248	**Correo electrónico:**	preescolar02.z08@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Adminstración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Relaciones y Circulares	2020-2021	11 Expedientes	Archivero 1 Cajon 1

ELABORÓ

Diana del Carmen Piña Torres, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Laura Olivia Solís Arroyo, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Administrativos.				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 09 Preescolar.				
Nombre del responsable y cargo:	María Magdalena Méndez Martínez, Inspectora.				
Domicilio:	Porfirio Diáz S/N Colonia Cerillera Cd. Valles S.L.P.	**Teléfono:**	(01)481-382-05-75	**Correo electrónico:**	preescolar02.z09@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, convocatorias, memorándum	2020-2021	26 expedientes	Archivero 3 , gaveta 2

ELABORÓ

Ma. Sonia Saldierna Aguilar, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Magdalena Méndez Marínez, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección Zona Escolar 10, Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Educ. María Eugenia Rodríguez Vélez, Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero No 660, Jardines del Estadio	**Teléfono:**	444 137-24-00 Ext. 1109	**Correo electrónico:**	preescolar02.z10@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, acuses de recibo, convocatorias, circulares,	2020-2021	15 Expedientes	Archivero 1 cajón 1

ELABORÓ

Ma. Guadalupe Guerrero Covarrubias, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Eugenia Rodríguez Vélez, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo del 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección Zona 11 de Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	María Guadalupe González González, Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero No 660, Jardines del Estadio	**Teléfono:**	137-24-00 Ext. 1249	**Correo electrónico:**	preescolar02.z11@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorándum, Convocatorias, Circulares	2020-2021	21 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ

Juana Virginia Cadena Zaragoza, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Guadalupe González González, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Administrativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 12 Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Areli Zúñiga Herrejón Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	444 8-12-18-42	**Correo electrónico:**	preescolar02.z12@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum,Circulares	2020-2021	14 Expedientes	Archivero 1, Gaveta 1

ELABORÓ

Silvia Camacho Cabrera, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Areli Zúñiga Herrejón, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección Zona Escolar 13, Educación Preescolar				
Nombre del responsable y cargo:	Juana María Salazar Cardoza, Inspectora				
Domicilio:	Himno Nacional $4003, Col. Jardin	**Teléfono:**	444839 36 59	**Correo electrónico:**	preescolar02.z13@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorándum, Convocatorias	2020-2021	30 Expedientes	Archivero 1 cajón 1

ELABORÓ

Ma. Magdalena Ortega García, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juana María Salazar Cardoza, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento Educación Primaria 1				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Moisés Galindo Rodríguez, Jefe del Departamento				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardínes del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 1118	**Correo electrónico:**	primaria01@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Servicios de correspondencia	Oficios, memorandum, circulares, convocatorias	2020-2021	10 expedientes	Archivero cajón 3

ELABORÓ

Claudia Etelina Díaz Gómez Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Moisés Galindo Rodríguez Jefe Departamento

Nombre, cargo y firma

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	MAYO DE 2021
FECHA:	31/05/21
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa	Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 01 Nivel Primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Profra. Dolores Alvarado Arellano Inspeccon Zona 01 Primaria				
Domicilio:	Coronel Romero No. 680 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	(444) 1372400	**Correo electrónico:**	primaria01.z01@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administracion y servicios de correspondencia	Oficios, Circulares, Memorandums, Convocatorias	2020	12 expedientes	cajon 1 y 2

ELABORÓ

LORENA SALDIERNA ARIAS OFICIAL ADMINISTRATIVO A

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

PROFRA. DOLORES ALVARADO ARELLANO INSPECTORA

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero- Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 02 de Primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Profra. Ma. De Jesús Salas Sánchez, Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Jardines del Estadio	**Teléfono:**	4441372400 Ext. 1121	**Correo electrónico:**	primaria01.z02@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares, Convocatorias.	2020	15 Expedientes	Archivero Único, Cajón 2

ELABORÓ

Margarita Pascual González, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Ma. De Jesús Salas Sánchez, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS				
Área de procedencia del archivo:	INSPECCION 03 PRIMARIA				
Nombre del responsable y cargo:	PROFRA. MA. CONCEPCION MARTINEZ VARGAS				
Domicilio:	Coronel Romero · 660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 122	**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administraciòn y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandum, Circulares, Convocatorias	2020	1 Expediente	Escritorio Secretarial. Cajòn 2

ELABORÓ

Silvia Dominguez Torres, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Ma. Concepciòn Martìnez Vargas, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	ENERO-MAyO DE 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1**

Unidad Administrativa	DIRECCION DE SERVICIOS EDUCATIVOS				
Área de procedencia del archivo:	INSPECCION ESCOLAR No. 10				
Nombre del responsable y cargo:	BENJAMINHAW RODRIGUEZ				
Domicilio:	ALVARO OBREGON # 101-A	**Teléfono:**	487 87 30691	**Correo electrónico:**	zona10_cardenas@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 ADMINISTRACION Y SERV. DE CORRESPONDENCIA	OFICIOS, CIRCULARES, MEMORANDUMS Y	2020	26 EXPEDIENTES	2 CAJON ARCHIVERO
		CONVOCATORIAS			

ELABORÓ

MA. DEL SOCORRO REYES (SECRETARIA)

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

PROFR. BENJAMIN HAW RODRIGUEZ (INSPECTOR)

Nombre, cargo y firma

SEER-DSA-DA-GS

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo-2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 13 Primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Martín Guadalupe Hernández Zavala.- Inspector Escolar de la 13a. Zona				
Domicilio:	C. Julián Carrillo No.12 Col. Los Naranjos	**Teléfono:**	4833621386	**Correo electrónico:**	inspec13tamaz@live.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administraciòn y Servicios de Correspondencia	Correspondencia, Oficios, Circulares,Memorándum	2020	22	Archivero en la primera gaveta

ELABORÓ

Ma. Belinda Rangel González. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Martìn Guadalupe Hernández Zavala. Inspec. Esc. Zona 13

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspeccion 14 de Primarias				
Nombre del responsable y cargo:	Eglantina Galván Sánchez, inspectora				
Domicilio:	Calle tampico y Monterrey s/n, col. Lomas del Mirador	**Teléfono:**	481 38 2 37 75	**Correo electrónico:**	primaria01.z14@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administracion y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandums, circulares, convocatorias,	2020	1	Archivero 1, Gabeta 2
		invitaciones, incapacidades, avisos, permisos,			
		investigaciones de derechos humanos y			
		formatos varios.			

ELABORÓ

Matilde Serna Duarte, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Eglantina Galván Sánchez, Inspectora.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo de 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Inspección Zona 16 de Educación Primaria 1
Nombre del responsable y cargo:	Profa. María Luisa García Hernández - Inspectora

Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	4448200980	**Correo electrónico:**	primaria01.z16@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1/ Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios. Circulares, Memorandums y Convocatorias	2020-2021	11 Expedientes	Archivero único gaveta 1

ELABORÓ

Rosa Gabriela Reyes Cedillo, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profa. María Luisa García Hernández, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Primaria 2				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Ma. Leticia Castillo Hernández, Jefa de Departamento				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 1117	**Correo electrónico:**	primaria02@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de correspondnencia	Oficios, memorandum, circulares convocatorias	2020-2021	17 expedientes	archivero 1 cajòn 2

ELABORÓ

Alma Selene San Luis Carlos, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Ma. Leticia Castillo Hernández, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 04 Primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Profra. Mariana de Jesús Álvarez Baena				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	137 24 00 ext. 1123	**Correo electrónico:**	primaria02.z04@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorandum, Circulares, Convocatorias	2020-2021	16 expedientes	Librero entrepaño 3

ELABORÓ

Veronica Thalia Guardado Medina, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Mariana de Jesús Álvarez Baena, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero- Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 05 de Primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Gabriela del Pozo García, Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Jardines del Estadio	**Teléfono:**	4441372400 Ext. 1124	**Correo electrónico:**	primaria02.z05@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares, Convocatorias.	2020-2021	7 Expedientes	Archivero Único, Cajón 2

ELABORÓ

Saray Tapia Leija, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Gabriela del Pozo García, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - mayo de 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección Zona 06 de Educación Primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Rita Sonia Sáenz Guerra				
Domicilio:	Coronel romero # 660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1272400 ext. 1125	**Correo electrónico:**	primaria02.z06@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorandum, oficios, circulares, convocatorias.	2020-2021	12 Expedientes	Comoda Unica. Entrepaño 2

ELABORÓ

Ma. Ana Luisa Estrada Rivera. Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Rita Sonia Sáenz Guerra. Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Marzo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 17 de Primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Miguel Ángel Leal Díaz de León, Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Jardines del Estadio	**Teléfono:**	4441372400 Ext. 1136	**Correo electrónico:**	primaria02.z17@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares, Convocatorias.	2019 - 2020	4 Expedientes	Archivero Único, Cajón 2

ELABORÓ

Claudia Marina Sánchez Martínez, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Miguel Ángel Leal Díaz de León, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 18 de Primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Dra. Luz Angela Rivera Pastrana, Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 1137	**Correo electrónico:**	primaria02.z18@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorandum, oficios, convocatorias	2020-2021	4 Expedientes	Archivero 1, gaveta 2

ELABORÓ

Carlos Iván Flores Vázquez, Secretario

VALIDÓ

Dra. Luz Angela Rivera Pastrana, Inspectora

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona 20 de Educación Primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Marina Torres Orta / Inspectora zona 20				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	4441372400 ext. 1139	**Correo electrónico:**	primaria02.z20@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, memorándum, circulares, convocatorias	2020-2021	7 expedientes	Archivero, gaveta 1.
		C.T.E. Programa Escuelas de Calidad, Escuelas de			
		Tiempo Completo, Programa y Fortalecimiento a la			
		Calidad en Educación Básica.			

ELABORÓ

Lic. Leticia Cruz Cázares, Controlador

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Marina Torres Orta, Inspectora

Nombre, cargo y firma

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo de 2021
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Primaria 3				
Nombre del responsable y cargo:	L.E. Fidela Rangel Monsiváis, Jefa del Departamento de Educación Primaria 3				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Jardines del Estadio	**Teléfono:**	444 137-24-00, ext. 1116	**Correo electrónico:**	primaria03@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10.1	10.1 Adminnistración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándums, Circulares, Convocatorias,	2020-2021	12 Expedientes	Cajón N°3 de Escritorio Secretarial.
		Ordenes de Servicios, Tomas de Posesión, etc.			

ELABORÓ

Ana Luisa Rodríguez Arguello, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

L.E.Fidela Rangel Monsiváis, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

Periodo que se reporta	

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-mayo de 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos.				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 07 de Educación Primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Aurelia Serralde García				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Col Jardinez del Estadio	**Teléfono:**	137 24 00	**Correo electrónico:**	primaria3z07@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Correspondencia y Archivo	Oficios, Memorandum, Circulares y Convocatorias	2020-2021	05 Expedientes	Librero Café Entrepaño 2

ELABORÓ

Armando Avalos Gallegos (Controlador Administrativo)

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Aurelia Serralde García (Inspectora)

Nombre, cargo y firma

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a mayo del 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección zona 08 de Educación Primaria 3				
Nombre del responsable y cargo:	Profra. María del refugio Treviño Salinas, Inspectora de la zona				
Domicilio:	CORONEL ROMERO # 660	**Teléfono:**	137 24 00 ext 1127	**Correo electrónico:**	primaria03.z08@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10.1	Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, convocatorias	2020-2021	10 Expediente	Archivero Unico, Gaveta 1

ELABORÓ

Ana Concepción Pérez Delgado, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María del Refugio Treviño Salinas. Inspectora de la zona

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	de Enero a Mayo de 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 09 del Departamento de Educación Primaria 3				
Nombre del responsable y cargo:	DR. Juan Antonio García Rocha, Inspector de la Zona Escolar 09 de Educaión Primaria				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Colonia Jardines del Estadio	**Teléfono:**	444 137 24 00 ext 1128	**Correo electrónico:**	primaria03.z09@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10.1	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2020-2021	9 Expedientes	Módulo 1, Puerta 2, Entrepaño 2

ELABORÓ

Víctor Hugo Barrios García, Controlador Admvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dr. Juan Antonio García Rocha, Inspector

Nombre, cargo y firma

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 11 de Educación Primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Lucía Rodríguez Colorado, Inspectora de la Zona Escolar 11 de Educación Primaria				
Domicilio:	Hidalgo No. 200 "A" Nte., Zona Centro, Matehuala, S.L.P.	**Teléfono:**	488 882 49 54	**Correo electrónico:**	primaria03.z11@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10.1	Administración y Servicios de Correspondencia	Formatos Estadísticos, Incapacidades, oficios de Inspección.	2020-2021	3 expedientes	Archivero1, Gaveta 2

ELABORÓ

Ing. Jaqueline González Torres, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Lucía Rodríguez Colorado, Inspectora

Nombre, cargo y firma

SEER-DSA-DA-GS

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021 | SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	1/1

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 12 del Departamento de Educación Primaria 3				
Nombre del responsable y cargo:	Profra. Martha Gallegos Briones, Inspectora de la Zona Escolar 12 de Educación Primaria				
Domicilio:	Carranza No. 100-B Col. Victoria, Rioverde, S.L.P.	**Teléfono:**	487 872 40 28	**Correo electrónico:**	primaria03.z12@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Copias de: corrrespondencia recibida, expedida,	2020-2021	7 Expedientes	Archivero No. 2, Gaveta 3
		órdenes de servicio, tomas de posesión,			
		estadística, formatos de control escolar.			

ELABORÓ

Irma Rangel Medina, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Martha Gallegos Briones. Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SLP SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta	

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 15 del Departamento de Educaciòn Primaria 03				
Nombre del responsable y cargo:	Dra. Olga Patricia Vàzquez Espino, Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero # 660	**Teléfono:**	137 24 00 ext. 1134	**Correo electrónico:**	primaria03.z15@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10.1	Administraciòn y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2020 - 2021	21 Expedientes	Archivero, Gaveta 1

ELABORÓ

Diana Lorena Sànchez Cervantes, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dra. Olga Patricia Vàzquez Espino, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo de 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Servisioa Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 19 de Educación Primaria				
Nombre del responsable y cargo:	Profra. Arcelia Sánchez Betancourt, Inspectora de la Zona Escolar 19 de Educación Primaria				
Domicilio:	Coronal Romero # 660, Jardines del Estadio	**Teléfono:**	137 24 00 ext-1138	**Correo electrónico:**	primaria03.z19@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10.1	Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorandums, Circulares, Convocatorias	2020-2021	4 Expedientes	Archivero Unico Gaveta 1

ELABORÓ

Verónica Silva Moreno, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Arcelia Sánchez Betancourt, Insp. Zona Escolar 19

Nombre, cargo y firma

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/7**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Maria Elena Barrientos Batres, Jefa del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 1148	**Correo electrónico:**	secundaria@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
1	1.4 Circulares	Circulares	2020	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1
	1.5 Actas y Minutas	Actas	2020	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez,Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Elena Barientos Batres, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**2/7**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Maria Elena Barrientos Batres, Jefa del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 1148	**Correo electrónico:**	secundaria@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Oficios	2020	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1
	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Oficios	2020	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez,Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Elena Barientos Batres, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**3/7**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Maria Elena Barrientos Batres, Jefa del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 1148	**Correo electrónico:**	secundaria@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
6	6.3 Mantenimineto conservación e instalación de equipo				
	e instalación de cómputo y equipo de oficina	Oficios	2020	1 Expediente	Archivero1, Cajón 1

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez,Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Elena Barientos Batres, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**4/7**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Maria Elena Barrientos Batres, Jefa del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 1148	**Correo electrónico:**	secundaria@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios	2020	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1
10	10.2 Administración y servicios de archivo	Oficios	2020	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1
	10.2 Catálogo de Disposición Documental	Catálogo	2020	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 1

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez,Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Elena Barientos Batres, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	5/7

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Maria Elena Barrientos Batres, Jefa del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 1148	**Correo electrónico:**	secundaria@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.2 Participación Social en la Educación	Formatos	2020	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2
	11.3 Integración de Centros de Trabajo	Formatos	2020	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2
	11.5 Estadistica	Formatos	2020	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez,Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Elena Barientos Batres, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**6/7**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Maria Elena Barrientos Batres, Jefa del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 1148	**Correo electrónico:**	secundaria@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y Supervisión Académica	Oficios y formatos	2020	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2
	12.2 Formación, Actualización y Capacitación Contínua	Oficios	2020	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2
	12.3 Practicas Profesionales y Servicio Social	Oficios	2020	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2
	12.4 Consejo Tecnico Escolar	Oficios	2020	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2
	12.5 Derechos Humanos	Oficios	2020	1 Expediente	Archivero 1, Cajón 2

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez,Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Elena Barientos Batres, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**7/7**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Maria Elena Barrientos Batres, Jefa del Departamento de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 1148	**Correo electrónico:**	secundaria@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.2 Convocatorias y Concursos escolares	Cd y Oficios	2020	1 Expediente	Archivero 1, Cajon 2

ELABORÓ

María Judith Onofre Ramírez,Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

María Elena Barientos Batres, Jefa del Depto.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/6**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 01 Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	444 137-24-00 Ext. 1141	**Correo electrónico:**	secundaria.z01@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Oficios y Formatos	2020	1 expediente	Archivero 1 Cajón 3

ELABORÓ

María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Adtivo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramirez, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2/6**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 01 Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	444 137-24-00 Ext. 1141	**Correo electrónico:**	secundaria.z01@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios	2020	28 Expendientes	Cajón de Escritorio, Archivero 1 Cajón 2
					y Cajón 3

ELABORÓ

María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Adtivo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**3/6**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 01 Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	444 137-24-00 Ext. 1141	**Correo electrónico:**	secundaria.z01@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.2 Participación Social en la Educación (CEPS,				
	Asociación de Padres de Familia) Prev. Y Seg. Escolar	Oficios y Formatos	2020	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3
	11.5 Estadística	Oficios y Formatos	2020	13 Expedientes	Cajón de escritorio y Archivero 1
					cajones 2 y 3
	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Oficios y Formatos	2020	10 Expedientes	Cajón de escritorio y Archivero 1
					cajones 2 y 3

ELABORÓ

María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Adtivo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**4/6**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 01 Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	444 137-24-00 Ext. 1141	**Correo electrónico:**	secundaria.z01@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y Supervisión Académica	Oficios y Formatos	2020	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3
	12.2 Formación, Actualización y Capacitación				
	Contínua (talleres Académicos)	Oficios	2020	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3
	12.3 Prácticas Profesionales y Servicio Social	Oficios	2020	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3
	12.4 Consejo Técnico Escolar	Oficios	2020	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3
	12.5 Derechos Humanos	Oficios	2020	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3

ELABORÓ

María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Adtivo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**5/6**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 01 Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	444 137-24-00 Ext. 1141	**Correo electrónico:**	secundaria.z01@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y Proyectos en Materia Educativa	Oficios y Formatos	2020	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3

ELABORÓ

María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Adtivo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	6/6

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 01 Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Juan José Meza Ramírez, Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	444 137-24-00 Ext. 1141	**Correo electrónico:**	secundaria.z01@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.3 Administración y Servicios de Bibliotecas	Oficios	2020	1 Expediente	Archivero 1 Cajón 3

ELABORÓ

María de Lourdes Alfaro Covarrubias, Controlador Adtivo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan José Meza Ramírez, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 02 de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	444-137-24-00	**Correo electrónico:**	secundaria.z02@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Documentos, inventarios, solicitudes y formatos.	2020 - 2021	1 Expediente	Archivero 1, Gaveta 2

ELABORÓ

Laura Vianney Barreda Martínez, Control Administrativo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**2/3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 02 de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	444-137-24-00	**Correo electrónico:**	secundaria.z02@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, memorándum, escritos, relación de recibido,	2020 - 2021	8 expedientes	Archivero 1, Gaveta 2
		convocatorias, formatos, informes, etc.			

ELABORÓ

Laura Vianney Barreda Martínez, Control Administrativo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**3/3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 02 de Educación Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	444-137-24-00	**Correo electrónico:**	secundaria.z02@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Oficios, información e indicaciones.	2020 - 2021	13 expedientes	Archivero 1, Gaveta 2
		Formatos de zona, de escuelas, EST, RH, PP, IP,			
		911.5			
	11.10 Control escolar (acreditación)	Oficios, información e indicaciones, SYRCER.	2020 - 2021	1 expediente	Archivero 1, Gaveta 2

ELABORÓ

Laura Vianney Barreda Martínez, Control Administrativo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. María del Socorro Rodríguez Ruíz, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 03 secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Maestra Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero 660 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1-37-24-00 ext. 144	**Correo electrónico:**	secundaria.z03@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Copias: de oficios recibidos y entregados a las esc.	2020	17 expedientes	Archivero 1 gaveta 1
		Altas y bajas de docentes y alumnos, memorándums,			
		concentrados de preinscripción, autorización de			
		docentes resguardo de mob. Y equipo, acuses de			
		recibo,formatos de inv., guia simple de archivo,			
		copias de oficios: Dirección Gral., Dir.Serv.			
		Educ., Dir. Serv.Admtivos.Depto.de Sec., Inspección			
		oficios de temas a tratar en el Consejo Técnico de			
		Zona.			

ELABORÓ

Ma. Guadalupe Rojas Rosales Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra.Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 03 secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Maestra Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero 660 Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1-37-24-00 ext. 144	**Correo electrónico:**	secundaria.z03@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Copias de los formatos 911, EST.RH, IP, CEZ Inicio	2020	3 expedientes	Archivero 1 gaveta 1
		Primer periodo y Fin de cursos			
	11.10 Control Escolar (acreditación)	Copias de los formatos R1, R2y R3, Syrcer y Rel	2020	4 expedientes	Archivero 1 gaveta 1

ELABORÓ

Ma. Guadalupe Rojas Rosales Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra.Gladys Esmeralda Rivera Oliva Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 04 de Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Inspector Juan Hernández Bravo				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1 37 24 00 ext. 1145	**Correo electrónico:**	secundaria.z04@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Resguardos y solicitudes de material	2020	1 expedientes	Archivero 1/ cajón 1

ELABORÓ

Amelia Catalina Ramón Álvarez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan Hernández Bravo. Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**2/3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 04 Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Inspector Juan Hernández Bravo				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1 37 24 00 ext. 1145	**Correo electrónico:**	secundaria.z04@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, circulares, información recibida y entregada	2020	2 expedientes	Archivero 1/ cajón 1
		Programas y proyectos en matreria educativa,			
		Evaluación de desempeño docente,			
		Formación, actualización y capacitación continua.			

ELABORÓ

Amelia Catalina Ramón Álvarez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan Hernández Bravo. Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**3/3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 04 de Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Inspector Juan Hernández Bravo				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1 37 24 00 ext. 1145	**Correo electrónico:**	secundaria.z04@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Estadística 911.5, EST, RH, PP, IP	2020	12 expedientes	Archivero 1/ cajón 1

ELABORÓ

Amelia Catalina Ramón Álvarez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Juan Hernández Bravo. Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 05 Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Profa. Angelina Bazaldúa Godínez Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1 37 24 00 ext. 146	**Correo electrónico:**	secundaria.z05@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Correspondencia y Archivo	oficios, circulares, información recibida y entregada	2020	2 expedientes	archivero 1, cajón 1

ELABORÓ

Samantha Mariel Villegas Hernandez - Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Angelina Bazaldúa Godínez- Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**2/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 05 Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Profa. Angelina Bazaldúa Godínez Inspectora				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1 37 24 00 ext. 146	**Correo electrónico:**	secundaria.z05@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	RH, PP, EST, 911.5, CEZ de cada periodo	2020	19 expedientes	archivero 1, cajón 1
	11.10 Control Escolar (acreditacion)	Syrcer, R1, R2, R3, REL	2020	18 expedientes	archivero 1, cajón 1

ELABORÓ

Samantha Mariel Villegas Hernández - Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Angelina Bazaldúa Godínez- Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/4**

Unidad Administrativa	Dirección De Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 6 Secundarias				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Edilberto Miranda Leura , Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Col. Jardines Del Estadio	**Teléfono:**	137 24 00 Ext. 1147	**Correo electrónico:**	secundaria.z06@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Reporte de salida de almacén	2020-2021	1 Expediente	Archivero 1 cajón 2

ELABORÓ

María Isabel Rodríguez Vázquez,Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Edilberto Miranda Leura, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2/4**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 6 Secundarias				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Edilberto Miranda Leura, Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio	**Teléfono:**	137 24 00 Ext. 1147	**Correo electrónico:**	secundarias.z06@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Correspondencia y Archivo	oficios, circulares, información recibida y entregada	2020-2021	5 expedientes	archivero 1, cajón 1

ELABORÓ

María Isabel Rodríguez Vázquez,Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Edilberto Miranda Leura, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**3/4**

Unidad Administrativa	Dirección De Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspeción 6 Secundarias				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Edilberto Miranda Leura , Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio	**Teléfono:**	137 24 00 Ext. 1147	**Correo electrónico:**	secundarias.z06@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan Anual De Actividades	2019-2020	2020-2021	1 Expediente	Archivero 1 cajón 2
	11.5 Estadística	Formatos inicio, periodos y fin de curso	2020-2021	1 expedientes	Archivero 1 cajón 2
	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Listas de Inscripción, oficios altas y bajas, R1,R2,R3,	2020-2021	1 expedientes	Archivero 1 cajón 2
		y Rel, Rodac del Alumno, Syrcer			

ELABORÓ

María Isabel Rodríguez Vázquez,Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Edilberto Miranda Leura, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayol 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**4/4**

Unidad Administrativa	Dirección De Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspeción 6 Secundarias				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Edilberto Miranda Leura , Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Col. Jardines Del Estadio	**Teléfono:**	137 24 00 Ext. 1147	**Correo electrónico:**	secundarias.z06@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.4 Consejo Técnico Escolar	Oficios, formatos, Guías	2020-2021	1 Expedientes	Archivero 1 Cajón 2

ELABORÓ

María Isabel Rodríguez Vázquez,Controlador Adtvo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Edilberto Miranda Leura, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Secundarias Zona Escolar 7				
Nombre del responsable y cargo:	Ma. De Jesús Balderas Medina, Inspectora de Secundaria				
Domicilio:	Esther Méndez López No.107, C. San Antonio, Rioverde,S.L.P.	**Teléfono:**	487 871 20 84	**Correo electrónico:**	secundaria.z07@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Copias de oficios, memorandums, e información	2020	18 expedientes	Gaveta 2 Archivero 1 gris claro
		diversa de diferentes departamentos y direcciones			
		del SEER e Inspección.			
		Copias de oficios e información diversa de escuelas			
		secundarias oficiales y particulares.			

ELABORÓ

María Gala Ruíz Hurtado, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. De Jesús Balderas Medina, Inspectora de Secundaria

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Secundarias Zona Escolar 7				
Nombre del responsable y cargo:	Ma. De Jesús Balderas Medina, Inspectora de Secundaria				
Domicilio:	Esther Méndez López No.107, C. San Antonio, Rioverde,S.L.P.	**Teléfono:**	487 871 20 84	**Correo electrónico:**	secundaria.z07@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadísticas	Copias de Estadísticas 911.5 y 911.6 de escuelas.	2020	1 Expediente	Gaveta 2 Archivero 1 gris claro
		Inicio 2020-2021			
11	11.10 Control escolar (acreditación).	Copias Formatos Syrcer de exámenes	2020	1 Expediente	Gaveta 2 Archivero 1 gris claro
		extraordinarios de regularización.			

ELABORÓ

María Gala Ruíz Hurtado, Controlador Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. De Jesús Balderas Medina, Inspectora de Secundaria

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Secundaria Zona 08				
Nombre del responsable y cargo:	J. Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector de Secundaria Zona 08				
Domicilio:	Coronel Romero 660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 1142	**Correo electrónico:**	secundaria.z08@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Inventario	201-2020	3 expedientes	Archivero 1- Cajón 1 y 2
	5.4 Vales de Salida de Materiales y suministros	Vales	2019	3 expedientes	Archivero 1- Cajón 1 y 2

ELABORÓ

Elisa Gabriela Martínez Ruiz, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

J.Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Secundaria Zona 08				
Nombre del responsable y cargo:	J. Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector de Secundaria Zona 08				
Domicilio:	Coronel Romero 660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 1142	**Correo electrónico:**	secundaria.z08@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorándums, Oficios, Circulares	2019- 2020	63 expedientes	Archivero, Cajón 1 y 2
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Memorándums, Oficios, Circulares	2020	63 expedientes	Archivero, Cajón 1 y 3

ELABORÓ

Elisa Gabriela Martínez Ruiz, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

J.Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**3/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Secundaria Zona 08				
Nombre del responsable y cargo:	J. Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector de Secundaria Zona 08				
Domicilio:	Coronel Romero 660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 1142	**Correo electrónico:**	secundaria.z08@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.2 Participación Social en la Educación (Consejos				
	Escolares de Participación Social y asociaciones de				
	Padres de Familia	Actas y conformación	2019 - 2020	3 expedientes	Archivero 1, Cajón 2 y 3
	11.4 Plan Anual de Actividades	Cronogramas	2019 - 2020	3 expedientes	Archivero 1, Cajón 2 y 3
	11.5 Estadística	Seer-Est, RH,PP, CEZ y 911	2019 - 2020	3 expedientes	Archivero 1, Cajón 2 y 3
	11.10 Control Escolar (Acreditación)	R-1, R-2, R-3, Rel y Syrcer, Mov. de alumnos	2019 - 2020	3 expedientes	Archivero 1, Cajón 2 y 3
	11.2 Participación Social en la Educación (Consejos				
	Escolares de Participación Social y asociaciones de				
	Padres de Familia	Actas y conformación	2020	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 2 y 3
	11.4 Plan Anual de Actividades	Cronogramas	2020	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 2 y 3
	11.5 Estadística	Seer-Est, RH,PP, CEZ y 911	2020	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 2 y 3
	11.10 Control Escolar (Acreditación)	R-1, R-2, R-3, Rel y Syrcer, Mov. de alumnos	2020	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 2 y 3

ELABORÓ

Elisa Gabriela Martínez Ruiz, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

J.Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**4/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Secundaria Zona 08				
Nombre del responsable y cargo:	J. Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector de Secundaria Zona 08				
Domicilio:	Coronel Romero 660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 1142	**Correo electrónico:**	secundaria.z08@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y Supervisión Académica	Formatos Supervisión	2019 - 2020	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2
	12.2 Formación, actualización y capacitación continua	Talleres Académicos	2019 - 2020	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2
	12.4 Consejo Técnico Escolar	Guías	2019 - 2020	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2
	12.1 Organización y Supervisión Académica	Formatos Supervisión	2020	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2
	12.2 Formación, actualización y capacitación continua	Talleres Académicos	2020	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2
	12.4 Consejo Técnico Escolar	Guías	2020	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2

ELABORÓ

Elisa Gabriela Martínez Ruiz, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

J.Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**5/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Secundaria Zona 08				
Nombre del responsable y cargo:	J. Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector de Secundaria Zona 08				
Domicilio:	Coronel Romero 660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext. 1142	**Correo electrónico:**	secundaria.z08@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.1 Actos y Eventos	Convocatorias, Concursos Escolares, Invitaciones	2019 - 2020	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2
	14.1 Actos y Eventos	Convocatorias, Concursos Escolares, Invitaciones	2020	3 Expedientes	Archivero 1, Cajón 1 y 2

ELABORÓ

Elisa Gabriela Martínez Ruiz, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

J.Jesús Gutiérrez Zúñiga, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	1/3

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 09 de Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext.1152	**Correo electrónico:**	secundaria.z09@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administracion y servicios de correspondencia	Oficios, memorandúm, escritos,	2020	1 expediente	archivero 1
		relacion de recibido, convocatoria, formatos,			
		informes, etc.			

ELABORÓ

Claudia Azucena Rangel Casillas. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Sec.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	2/3

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 09 de Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext.1152	**Correo electrónico:**	secundaria.z09@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadistica	Oficios, información e indicaciones.	2020	17 expedientes	archivero 1
		Formatos de zona, de escuelas, EST, RH, PP, IP			
		911.5 Y 911.6			

ELABORÓ

Claudia Azucena Rangel Casillas. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Sec.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**3/3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección 09 de Secundaria				
Nombre del responsable y cargo:	Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Educación Secundaria				
Domicilio:	Coronel Romero # 660, Col. Jardines del Estadio	**Teléfono:**	1372400 ext.1152	**Correo electrónico:**	secundaria.z09@seer.gob.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.10 Control Escolar (acreditación)	Oficios, información e indicaciones.	2020	17 expedientes	archivero 1
		Formatos R1, R2, R3, REL, REL RODAC Y SYRCER.			

ELABORÓ

Claudia Azucena Rangel Casillas. Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Brenda Josefina Rivera Oliva. Inspectora de Sec.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/8**

Unidad Administrativa	Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Olga Leticia Pulido Zarate				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	137-24-00 EXT. 1114	**Correo electrónico:**	educacionespecial_seer@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
1	1.1 Disposiciones legales en materia educativa	Convenios de Colaboración	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 1

ELABORÓ

Martha Beatriz Vargas, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2/8**

Unidad Administrativa	Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Olga Leticia Pulido Zarate				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	137-24-00 EXT. 1114	**Correo electrónico:**	educacionespecial_seer@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
4	4.15 Fondo revolvente	Viaticos	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 1

ELABORÓ

Martha Beatriz Vargas, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**3/8**

Unidad Administrativa	Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Olga Leticia Pulido Zarate				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	137-24-00 EXT. 1114	**Correo electrónico:**	educacionespecial_seer@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Inventario Físico de Bienes e Inmuebles	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 1
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Vales de materiales	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 1

ELABORÓ

Martha Beatriz Vargas, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**4/8**

Unidad Administrativa	Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Olga Leticia Pulido Zarate				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	137-24-00 EXT. 1114	**Correo electrónico:**	educacionespecial_seer@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Corespondencia enviada y recibida	2020-2021	4 Expedientes	Gaveta 1

ELABORÓ

Martha Beatriz Vargas, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**5/8**

Unidad Administrativa	Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Olga Leticia Pulido Zarate				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	137-24-00 EXT. 1114	**Correo electrónico:**	educacionespecial_seer@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.2 Participación social en la Educción	Consejos Escolares de Participación Social	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 2
11	11.4 Plan anual de actividades	Plan anual de actividades	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 2
11	11.5 Estadistica	Estadística de Personal y Alumnos	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 2
11	11.8 Manuales de organización	Manuales de organización	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 2
11	11.9 Manuales de procedimiento	Manuales de procedimiento	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 2
11	11.10 Control Escolar	Control Escolar (acreditación)	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 2

ELABORÓ

Martha Beatriz Vargas, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**6/8**

Unidad Administrativa	Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Olga Leticia Pulido Zarate				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	137-24-00 EXT. 1114	**Correo electrónico:**	educacionespecial_seer@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y supervisión académica	Organización y supervisión académica	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 3
12	12.2 Formación, actualización y capacitación continua	Servicio Profesional Docente (talleres académicos)	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 3
12	12.3 Prácticas profesionales y Servicio Social	Prácticas Profesionales y Servicio Social	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 3
12	12.4 Consejo Técnico Escolar	Consejo Técnico Escolar	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 3
12	12.5 Derechos Humanos	Derechos Humanos	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 3
12	12.7 Programa Estatal de Carrera Adm inistrativa	Programa Estatal de Carrera Adm inistrativa	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 3

ELABORÓ

Martha Beatriz Vargas, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**7/8**

Unidad Administrativa	Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Olga Leticia Pulido Zarate				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	137-24-00 EXT. 1114	**Correo electrónico:**	educacionespecial_seer@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y proyectos en materia educativa	Programas	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 3

ELABORÓ

Martha Beatriz Vargas, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**8/8**

Unidad Administrativa	Direccion de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Olga Leticia Pulido Zarate				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	137-24-00 EXT. 1114	**Correo electrónico:**	educacionespecial_seer@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.2 Convocatorias y concursos escolares	Convocatorias	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 3
14	14.5 Métodos y Materiales Didacticos para el trabajo de	Métodos y Materiales Didácticos	2020-2021	1 Expediente	Gaveta 3
	profesores y alumnos en la enseñanza-aprendizaje				

ELABORÓ

Martha Beatriz Vargas, Oficial Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Olga Leticia Pulido Zárate, Jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo de 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/4**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 01 Educación Especial del Departamento de Educacion Especial				
Nombre del responsable y cargo:	M.E. Ma. Virginia Gonzalez Turrubiartes, Inspectora de Educación Especial				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	137-24-00	**Correo electrónico:**	zona01especial_seer@outlook.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de mobiliario y equipo	Inventario	2020-2021	1 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1
5	5.4 Vales de salida de materiales y suministros	Solicitudes y Resguardos	2020-2021	1 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1

ELABORÓ

Martha Yadira de Jesús Barreda Martínez - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. Virginia Gonzalez Turrubiartes, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo de 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**2/4**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 01 Educación Especial del Departamento de Educacion Especial				
Nombre del responsable y cargo:	M.E. Ma. Virginia Gonzalez Turrubiartes, Inspectora de Educación Especial				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	137-24-00	**Correo electrónico:**	zona01especial_seer@outlook.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios Generados y Recibidos	2020-2021	2 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1

ELABORÓ

Martha Yadira de Jesús Barreda Martínez - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. Virginia Gonzalez Turrubiartes, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo de 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**3/4**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 01 Educación Especial del Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:	M.E. Ma. Virginia Gonzalez Turrubiartes, Inspectora de Educación Especial				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	137-24-00	**Correo electrónico:**	zona01especial_seer@outlook.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadistica	Formatos de 911 y RH,PP,IP de las Usaer	2020-2021	1 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1

ELABORÓ

Martha Yadira de Jesús Barreda Martínez - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. Virginia Gonzalez Turrubiartes, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo de 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**4/4**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 01 Educación Especial del Departamento de Educación Especial				
Nombre del responsable y cargo:	M.E. Ma. Virginia Gonzalez Turrubiartesez, Inspectora de Educacion Especial				
Domicilio:	Coronel Romero # 660 Jardines del Estadio	**Teléfono:**	137-24-00	**Correo electrónico:**	zona01especial_seer@outlook.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.1 Organización y supervisión académica	Fichas,Formatos y Evidencias de Supervisión	2020-2021	1 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1
12	12.4 Consejo Técnico Escolar	Ruta de mejora y documentación de reunión	2020-2021	1 Expediente	Archivero 1 Gaveta 1

ELABORÓ

Martha Yadira de Jesús Barreda Martínez - Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. Virginia Gonzalez Turrubiartes, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	may-21
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	1/4

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Luis Antonio Argüello, Subdirector de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardínes del Estadio	**Teléfono:**	444 137 2400	**Correo electrónico:**	sub.mtms.seer@gmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios, Memorándum, Circulares, Tomas de Posesión	2020	10 Expedientes	Archivero 1 Cajón 1
		Ordenes de Servicio			

ELABORÓ

Luz Elena Esparza Arteaga

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Luis Antonio Argüello

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	may-21
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	2/4

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Luis Antonio Argüello, Subdirector de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior

Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardínes del Estadio	**Teléfono:**	444 137 2400	**Correo electrónico:**	sub.mtms.seer@gmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.10 Planeación y Evaluación	Oficios	2020	2 Expediente	Archivero 1 Cajón 1

ELABORÓ

Luz Elena Esparza Arteaga

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Luis Antonio Argüello

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	may-21
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	3/4

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Luis Antonio Argüello, Subdirector de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				
Domicilio:	Coronal Romero #660 Jardínes del Estadio	**Teléfono:**	444 137 2400	**Correo electrónico:**	sub.mtms.seer@gmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
13	13.1 Programas y Proyectos de Materia Educativa	Oficios, Memorándum	2020	2 Expedientes	Archivero 1 Cajón 1

ELABORÓ

Luz Elena Esparza Arteaga

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Luis Antonio Argüello

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	may-21
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	4/4

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Subdirección de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Luis Antonio Argüello, Subdirector de Educación Media Terminal, Media Superior y Superior				
Domicilio:	Coronel Romero #660 Jardïnes del Estadio	**Teléfono:**	444 137 2400	**Correo electrónico:**	sub.mtms.seer@gmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.1 Departamento de Cultura y Deporte	Oficios, Memorándum	2020	1 Expediente	Archivo 1 Cajón 1

ELABORÓ

Luz Elena Esparza Arteaga

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Luis Antonio Argüello

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Marzo, 2021
FECHA:	25/03/2021
HOJA:	1/5

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación Académica del Nivel Medio Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Ruvén Cuellar Cerda				
Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	1 37 24 00 ext. 1153	**Correo electrónico:**	canmseer_@outlook.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
9	Transparencia y Acceso a la Información	Transparencia Mensual	2020	1 expediente	Archivero único, gaveta 2

ELABORÓ

Stephanie Noemí Tovar Sánchez, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Ruvén Cuellar Cerda, Coordinador Académico

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Marzo, 2021
FECHA:	**25/03/2021**
HOJA:	**2/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación Académica del Nivel Medio Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Ruvén Cuellar Cerda				
Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	1 37 24 00 ext. 1153	**Correo electrónico:**	canmseer_@outlook.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	Correspondencia y Archivo	Correspondencia Enviada y Recibida, Comisiones, Contrarecibos de Nómina	2020	4 expedinetes	Archivero único, gaveta 2

ELABORÓ

Stephanie Noemi Tovar Sánchez, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ruvén Cuellar Cerda, Coordinador Académico

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Marzo, 2021
FECHA:	25/03/2021
HOJA:	3/5

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación Académica del Nivel Medio Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Ruvén Cuellar Cerda				
Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	1 37 24 00 ext. 1153	**Correo electrónico:**	canmseer_@outlook.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	Planeación y Evaluación	Proyectos	2020	1 exedientes	Archivero único, gaveta 2

ELABORÓ

Stephanie Noemí Tovar Sánchez, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Ruvén Cuellar Cerda, Coordinador Académico

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Marzo, 2021
FECHA:	**25/03/2021**
HOJA:	**4/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación Académica del Nivel Medio Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Ruvén Cuellar Cerda				
Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	Coronel Romero 660	**Correo electrónico:**	canmseer_@outlook.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	Servicios Educativos	Academias y Talleres	2020	1 expedientes	Archivero único, gaveta 2

ELABORÓ

Stephanie Noemí Tovar Sánchez, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Ruvén Cuellar Cerda, Coordinador Académico

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	marzo, 2021
FECHA:	**25/03/2021**
HOJA:	**5/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Coordinación Académica del Nivel Medio Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Ruvén Cuellar Cerda				
Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	1 37 24 00 ext. 1153	**Correo electrónico:**	canmseer_@outlook.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	Área Pedagógica	Aplicaciones Anuales	2020	7 expledientes	Archivero único, gaveta 2

ELABORÓ

Stephanie Noemí Tovar Sánchez, secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Ruvén Cuellar Cerda, Coordinador Académico

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos, Subdirección de Educación Medio Terminal, Medio Superior y Superior
Área de procedencia del archivo:	Coordinación Administrativa del Nivel Medio Superior
Nombre del responsable y cargo:	L.A.P. Silvia Escareño Garcia, Coordinadora Administrativa del Nivel Medio Superior

Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio.	**Teléfono:**	8-12-18-42	**Correo electrónico:**	cams11@live.com.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
1	1.1 Legislación	Leyes, Decretos y Disposiciones	1996 -2015	19 expediente	Archivo único gaveta 1

ELABORÓ

Ma. Victoria Eugenia Tapia Gutiérrez(Secretaria)

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Silvia Escareño García(Coordinadora Administrativa)

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021 | SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**2/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos, Subdirección de Educación Medio Terminal, Medio Superior y Superior
Área de procedencia del archivo:	Coordinación Administrativa del Nivel Medio Superior
Nombre del responsable y cargo:	L.A.P. Silvia Escareño Garcia, Coordinadora Administrativa del Nivel Medio Superior

Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio.	**Teléfono:**	8 - 12 -18-42	**Correo electrónico:**	cams11@live.com.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicio de Correspondencia	Oficios, Memorandum etc.	2021	26 Expedientes	Archivo único gaveta 3

ELABORÓ

Ma. Victoria Eugenia Tapia Gutiérrez(Secretaria)

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Silvia Escareño García(Coordinadora Administrativa)

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**3/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos, Subdirección de Educación Medio Terminal, Medio Superior y Superior
Área de procedencia del archivo:	Coordinación Administrativa del Nivel Medio Superior
Nombre del responsable y cargo:	L.A.P. Silvia Escareño Garcia, Coordinadora Administrativa del Nivel Medio Superior

Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio.	**Teléfono:**	8-12-18-42	**Correo electrónico:**	cams11@live.com.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan Anual de Actividades	Calendario de actividades	2021	1 expediente	Archivo Único Gaveta 3

ELABORÓ

Ma. Victoria Eugenia Tapia Gutiérrez(Secretaria)

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Silvia Escareño García(Coordinadora Administrativa)

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**4/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos, Subdirección de Educación Medio Terminal, Medio Superior y Superior
Área de procedencia del archivo:	Coordinación Administrativa del Nivel Medio Superior
Nombre del responsable y cargo:	L.A.P. Silvia Escareño Garcia, Coordinadora Administrativa del Nivel Medio Superior

Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio.	**Teléfono:**	8-12-18-42	**Correo electrónico:**	cams11@live.com.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.8 Manual de Organización	Estructura de esta Coordinación	2018	1 expediente	Archivo Único Gaveta 3

ELABORÓ

Ma. Victoria Eugenia Tapia Gutiérrez(Secretaria)

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Silvia Escareño García(Coordinadora Administrativa)

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021 | SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**5/5**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos, Subdirección de Educación Medio Terminal, Medio Superior y Superior
Área de procedencia del archivo:	Coordinación Administrativa del Nivel Medio Superior
Nombre del responsable y cargo:	L.A.P. Silvia Escareño Garcia, Coordinadora Administrativa del Nivel Medio Superior

Domicilio:	Coronel Romero 660, Col. Jardines del Estadio.	**Teléfono:**	8 -12 18- 42	**Correo electrónico:**	cams11@live.com.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.9 Manual de Procedimiento	Actividades del Personal de la Coordinación	2018	1 expediente	Archivo Único Gaveta 3

ELABORÓ

Ma. Victoria Eugenia Tapia Gutiérrez(Secretaria)

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Silvia Escareño García(Coordinadora Administrativa)

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021 | SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021.
FECHA:	**5/31/2021**
HOJA:	**1/3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona escolar 02 de Educación Media Terminal				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. y Lic Demetrio Morales Silos				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	1372400 ext. 1151	**Correo electrónico:**	zona02mediaterminal@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.4 Vales de salida de materiales	Vales de reporte de salida de almacén	2021	1 expediente	Archivo 1 gaveta 1
	y suministros				

ELABORÓ

Norma Angélica Barrientos Rodríguez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Demetrio Morales Silos, Inspector zona esc. 02

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021.
FECHA:	**5/31/2021**
HOJA:	**1/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Media Terminal				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Luis Fernando Torres López. Jefe del Depto de Educ. Media Terminal				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	1372400 ext. 1149	**Correo electrónico:**	departamentomediaterminal@hotmail.com.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de	Copias de Oficios, solicitudes, convocatorias,	2021	27 expedientes	Archivero 1, Cajón 1
	correspondencia.	calendarios de eventos.			

ELABORÓ

María Dolores Márquez Lomelí, Controlador Administrativo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Luis Fernando Torres López, Jefe del Dep Educ M. T.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021.
FECHA:	**5/31/2021**
HOJA:	**1/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Educación Media Terminal Zona Escolar 01				
Nombre del responsable y cargo:	Profra. Felicitas Medellin Delgado, Inspectora de la Zona 01 de Media Terminal				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	1372400 ext. 1150	**Correo electrónico:**	mtzona01@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Correspondencia y Archivo	Copias de Oficios , Memorandums, Circulares	2021	11 expedientes	Archivero 1 , cajón 1

ELABORÓ

Miariam Adriana Cardona Ramírez Controlador Adm.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Felicitas Medellin Delgado, Inspectora Zona 01

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021.
FECHA:	**5/31/2021**
HOJA:	**2/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona escolar 02 de Educación Media Terminal				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. y Lic Demetrio Morales Silos				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	1372400 ext. 1151	**Correo electrónico:**	zona02mediaterminal@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios	Oficios, memorándums, circulares, tomas de	2021	16 expedientes	Archivero 1 gaveta 1
	de correspondencia	posesión, ordenes de servicio, inasistencias,			
		actas de examen profesional, tarjetas de			
		presentación			

ELABORÓ

Norma Angélica Barrientos Rodríguez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Demetrio Morales Silos, Inspector zona Esc. 02

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021 | SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021.
FECHA:	**5/31/2021**
HOJA:	**2/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Media Terminal
Nombre del responsable y cargo:	Profr. Luis Fernando Torres López. Jefe del Depto de Educ. Media Terminal

Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	1372400 ext. 1149	**Correo electrónico:**	departamentomediaterminal@hotmail.com.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadísticas	Copias de Formatos estadísticos de las	2021	1 expediente	Archivero 1, Cajón 1
		escuelas que pertenecen al			
		Nivel Medio Terminal			

ELABORÓ

María Dolores Márquez Lomelí, Controlador Administrtivo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Luis Fernando Torres López, Jefe del Dep Educ M. T.

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021.
FECHA:	**5/31/2021**
HOJA:	**2/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Educación Media Terminal Zona Escolar 01				
Nombre del responsable y cargo:	Profra. Felicitas Medellin Delgado, Inspectora de la Zona 01 de Media Terminal				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	1372400 ext. 1150	**Correo electrónico:**	mtzona01@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Copias de Formatos Estadistica Est-RH:IP	2021	1 expediente	Archivero1 Cajón 2
	11.10 Control Escolar (acreditación)	Copias de Formatos de Cuadros de Conct.		1 expediente	Archivero1 Cajón 2
		Finales			

ELABORÓ

Miariam Adriana Cardona Ramírez Controlador Adm.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profra. Felicitas Medellin Delgado, Inspectora Zona 01

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021.
FECHA:	**5/31/2021**
HOJA:	**3/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona escolar 02 de Educación Media Terminal				
Nombre del responsable y cargo:	Profr. y Lic Demetrio Morales Silos				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	1372400 ext. 1151	**Correo electrónico:**	zona02mediaterminal@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Copias de formatos SEER -EST, SEER-RH,	2021	1 expediente	Archivero 1 gaveta 1
		incidencias.			
11	11.10 Control escolar (acreditación)	Copias de concentrados de evaluaciones	2021	1 expediente	Archivero 1 gaveta 1
		finales e inicio de cursos			

ELABORÓ

Norma Angélica Barrientos Rodríguez. Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profr. Demetrio Morales Silos, Inspector zona Esc. 02

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a febrero 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/15**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Javier Zamudio Cortés, Jefe de Departamento				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	137-24-00 ext 1159	**Correo electrónico:**	nivel_medio_superior@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
1	1.1 Dispociones legales en materia educativa	Lineamientos y dispociciones del Nivel	2020	3 Expedientes	Closet,puesta 2 espacio 2
1	1.5 Actas y minutas	Actas Administrativas	2020	3 Expedientes	Closet,puerta 2, espacio

ELABORÓ

Verónica Mendoza Méndez, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Javier Zamudio Cortés, Jefe de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a febrero 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**2/15**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Javier Zamudio Cortés, Jefe de Departamento				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	137-24-00 ext 1159	**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Corresp.	Oficios, memorandum recibidos, Ordens Tomas	2020	4 Expedientes	Closet puerta 2 espacio 2
10	10.2 Administración y Servicios de Archivo	Oficios, memorandum entregados	2020	4 Expedientes	Closet puerta 2 espacio 2

ELABORÓ

Verónica Mendoza Méndez, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Javier Zamudio Cortés, Jefe de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a febrero 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**3/15**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Javier Zamudio Cortés, Jefe de Departamento				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	137-24-00 ext 1159	**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan Anual de Actividades	Planificador del Nivel y Anual	2020	3 Expedientes	closet puerta 3 espacio 2
11	11.5 Estadística	Estadísticas de Inicio y Fin de Semestres I,II,III,IV	2020	CD	Closet puerta 3 espacio 2
11	11.8 Manual de Organización	Manual de Organización	2020	CD	Closet,puerta 3 espacio 2
11	11.9 Manual de Procedimientos	Manual de Procedimientos	2020	CD	Closet, puerta 3 espacio 2

ELABORÓ

Verónica Mendoza Méndez, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Javier Zamudio Cortés, Jefe de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a febrero 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**4/15**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Javier Zamudio Cortés, Jefe de Departamento				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	137-24-00 ext 1159	**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
12	12.5 Derechos Humanos	Respuestas a Derechos Humanos	2019	2 Expedientes	closet puerta 2 espacio 2

ELABORÓ

Verónica Mendoza Méndez, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Javier Zamudio Cortés, Jefe de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a febrero 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**5/15**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 01 de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	C.P. Ma. Alisia de León de León, Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	1372400 Ext. 1154	**Correo electrónico:**	inspz01prep@outlook.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Actas	2020	19 expedientes	Archivero 1 cajón 1
		Escuelas, correspondencia enviada			
		y recibida			

ELABORÓ

Norma Angélica Zavala Rentería, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. Alisia De León De León, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a febrero 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**6/15**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 01 de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	C.P. Ma. Alisia de León de León, Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	1372400 Ext. 1154	**Correo electrónico:**	inspz01prep@outlook.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Estadística Unidades Adivas C2 , inicio y fin semestre II,IV,I Y III Preparatorias	2020	11 Expedientes	Archivero 1 Cajón 1
		Amador Turrubiartes Ferrétiz, Gabriel Turrubiartes			
		Macías, Gonzálo Gavidia Martínez, Jesús Silva H.			
		José Juárez Barbosa, Ponciano Arriaga, Raúl			
		Reyes Echeverría Soldado Damián Carmona			
		León García			

ELABORÓ

Norma Angélica Zavala Rentería, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. Alisia De León De León, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a febrero 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**7/15**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 01 de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	C.P. Ma. Alisia de León de León Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	1372400 Ext. 1154	**Correo electrónico:**	inspz01prep@outlook.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.10 Control Escolar Acreditación	RIEES de las Preparatorias	2018	20 Expedientes	Archivero 1 Cajón 1
		Amador Turrubiartes Ferrétiz, Gabriel Turrubiartes			
		Macías, Gonzálo Gavidia Martínez, Jesús Silva H.			
		José Juárez Barbosa, Ponciano Arriaga, Raúl			
		Reyes Echeverría y Soldado Damián Carmona			

ELABORÓ

Norma Angélica Zavala Rentería, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Ma. Alisia De León De León, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a febrero 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**8/15**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 02 de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Prof. Juan Carlos García Rocha, Inspector				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**	444137-24-00 Ext. 1156	**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Correspondencia	2020	16 expedientes	closet puerta 2 entrepaño 3-locker entrepaño 2

ELABORÓ

T.S María Magdalena Ramírez Zacarías, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Prof. Juan Carlos García Rocha, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a febrero 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**9/15**

Unidad Administrativa					
Área de procedencia del archivo:					
Nombre del responsable y cargo:					
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**		**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.10 Control escolar (acreditación)	RIEE ORDINARIOS, RIEE E.T.S.	2020	18 expedientes	closet, puerta 1,2,3 entrepaños 1 al 8

ELABORÓ

T.S María Magdalena Ramírez Zacarías, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Prof. Juan Carlos García Rocha, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a febrero 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**10/15**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Educación Media Superior Zona 03				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Marío Alberto Martínez Lechuga				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**		**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia Recibida y Entregada	2019-2020	38 expedientes	Archivero 1, cajon 1,2,3 y 4

ELABORÓ

LA. Araceli Alvarado Leal, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Mario Alberto Martínez Lechuga, Inspector zona 03

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a febrero 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**11/15**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Educación Media Superior Zona 03				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Marío Alberto Martínez Lechuga				
Domicilio:	Coronel Romero No. 660	**Teléfono:**		**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.10 Control Escolar (acreditación)	RIEES Y Proyectos de las 9 Preparatorias	Desde su creacion	145	Armario 1, espacios 1.2,3
11	11.11 Certificacion y Revalidación	Dictamenes y Proyectos (Prep. Rafael Nieto Compean)	Desde su creacion	180	Archivero, cajon 2

ELABORÓ

LA. Araceli Alvarado Leal, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Mario Alberto Martínez Lechuga, Inspector zona 03

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	
FECHA:	
HOJA:	

Unidad Administrativa					
Área de procedencia del archivo:					
Nombre del responsable y cargo:					
Domicilio:		**Teléfono:**		**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física

ELABORÓ

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a febrero 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**12/15**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 04 de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Profa. Alicia Deyanira Hernández Ochoa, Inspectora				
Domicilio:	CORONEL ROMERO No. 660	**Teléfono:**	137-24-00 ext 1158	**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios entregados y recibidos, memorandum	2016-2020	3 expedientes	Clóset 1-Puerta 2-entrepaño 1

ELABORÓ

Olga Martínez Ramos, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profa. Alicia Deyanira Hernández Ochoa, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a febrero 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**13/15**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 04 de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Profra. Claudia Virginia Gamboa Turrubiartes, Inspectora				
Domicilio:	CORONEL ROMERO No. 660	**Teléfono:**	137-24-00 ext 1158	**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadístíca	Formatos Estadísticos de las Escuelas Preparatorias	2016-2020	1 Expedientes	Clóset 1-puerta 2-entrepaño 1
11	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Proyectos de Materias, RIEE,	2016-2020	10 Expedientes	Clóset 1-puerta 1-entrepaño 1,2,3,4

ELABORÓ

Olga Martínez Ramos, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Profa. Alicia Deyanira Hernández Ochoa, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a febrero 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**14/15**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 05 de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Dr. Bonfilio Pozos Galván, Inspector de Educación Media superior Zona Escolar 05				
Domicilio:	Prol. Porfirio Díaz S/N, Col. Cerillera	**Teléfono:**	481 38 58080	**Correo electrónico:**	inspeccionzona05@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
1	1.1 Disposiciones legales en materia educativa etc.	Disposiciones y Lineamientos del Nivel	2019-2020	1 Expediente	archivero 3 espacio 1

ELABORÓ

Ma. Alejandra González Galván, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dr. Bonfilio Pozos Galván, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a febrero 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**15/15**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Zona Escolar 05 de Educación Media Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Dr. Bonfilio Pozos Galván, Inspector de Educación Media superior Zona Escolar 05				
Domicilio:	Prol. Porfirio Díaz S/N, Col. Cerillera	**Teléfono:**	481 38 58080	**Correo electrónico:**	inspeccionzona05@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
1	1.1 Disposiciones legales en materia educativa etc.	Disposiciones y Lineamientos del Nivel	2019-2020	1 Expediente	archivero 3 espacio 1

ELABORÓ

Ma. Alejandra González Galván, Administrativa

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dr. Bonfilio Pozos Galván, Inspector

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Arnulfo Hernández Rodríguez, Jefe del Departamento				
Domicilio:	Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	**Teléfono:**	44-41-37-24-00 Ext. 1221	**Correo electrónico:**	depto.edu.superior@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
9	9.3 Expediente de Sdolicitudes de Acceso a la Información	Oficios de Solicitud de Información	2020	1 Expediente	Archivero, gaveta 4

ELABORÓ

T.S. Lorena Cervantes Acosta, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Arnulfo Hernández Rodríguez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2/2**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Educación Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Arnulfo Hernández Rodríguez, Jefe del Departamento				
Domicilio:	Coronel Romero #660, Jardines del Estadio	**Teléfono:**	44-41-37-24-00 Ext. 1221	**Correo electrónico:**	depto.edu.superior@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicio de Correspondencia	Correspondencia	2020	13 Expedientes	Archivero, Gaveta 4

ELABORÓ

T.S. Lorena Cervantes Acosta, Secretaria

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Arnulfo Hernández Rodríguez, Jefe del Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021 | SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a abril de 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Educación Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Ma. Luisa Reyna Díaz de León, Inspectora de Educación Superior				
Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	444137-24-00	**Correo electrónico:**	educacion_superior_01@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
9	9.3 Expediente de Solicitud de Acceso a la Informaciòn	oficios	2020	1 expediente	caja 1 gaveta 1

ELABORÓ

Gloria Méndez Espericueta, Analista Técnico Especializado

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Ma. Luisa Reyna Díaz de León, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021 | SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-GS

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a abril de 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2/3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Educación Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Ma. Luisa Reyna Díaz de León, Inspectora de Educación Superior				
Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	444137-24-00	**Correo electrónico:**	educacion_superior_01@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	2020	19 expedientes	caja 1 gaveta 1

ELABORÓ

Gloria Méndez Espericueta, Analista Técnico Especializado

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Ma. Luisa Reyna Díaz de León, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SLP PROSPEREMOS JUNTOS Gobierno del Estado 2015-2021 | SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero a abril de 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**3/3**

Unidad Administrativa	Dirección de Servicios Educativos				
Área de procedencia del archivo:	Inspección de Educación Superior				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Ma. Luisa Reyna Díaz de León, Inspectora de Educación Superior				
Domicilio:	Coronel Romero 660	**Teléfono:**	444137-24-00	**Correo electrónico:**	educacion_superior_01@hotmail.com

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadistica	Formatos Estadísticas	2020	2 expedientes	caja 1 gaveta 1
	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Formatos de Escolaridad	2020	2 expedientes	caja 1 gaveta 1

ELABORÓ

Gloria Méndez Espericueta, Analista Técnico Especializado

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtra. Ma. Luisa Reyna Díaz de León, Inspectora

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - mayo 2021
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	1/3

Unidad Administrativa	Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado				
Área de procedencia del archivo:	Dirección de extensión educativa				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Iván Pérez Oliva, Director de Área				
Domicilio:	Nicolas Zapata 200 Zona Centro	**Teléfono:**	8123401	**Correo electrónico:**	dir.extension@beceneslp.edu.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, solicitudes, circulares, requisiciones	2021	6 expedientes	archivero 1 cajón 1

ELABORÓ

Viviana Lucio Hernández, Apoyo administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Iván Pérez Oliva, Director de extensión educativa

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - mayo 2021
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	2/3

Unidad Administrativa	Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado				
Área de procedencia del archivo:	Dirección de extensión educativa				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Iván Pérez Oliva, Director de Área				
Domicilio:	Nicolas Zapata 200 Zona Centro	**Teléfono:**	8123401	**Correo electrónico:**	dir.extension@beceneslp.edu.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
14	14.1 Actos y eventos	Aniversarios, conferencias, Participaciones culturales	2021	3 expedientes	archivero 1 cajón 1
	14.2 Convocatorias y concursos escolares	Concursos, universiada nacional 2020 (CONNDE),			
		convocatorias	2021	3 expedientes	archivero 1 cajón 1

ELABORÓ

Viviana Lucio Hernández, Apoyo administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Iván Pérez Oliva, Director de extensión educativa

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - mayo 2021
FECHA:	31/05/2021
HOJA:	3/3

Unidad Administrativa	Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado				
Área de procedencia del archivo:	Dirección de extensión educativa				
Nombre del responsable y cargo:	Mtro. Iván Pérez Oliva, Director de Área				
Domicilio:	Nicolas Zapata 200 Zona Centro	**Teléfono:**	8123401	**Correo electrónico:**	dir.extension@beceneslp.edu.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
15	15.1.8 Dedicación a la Docencia	Constancias dedicación a la docencia	2020	1 expediente	archivero 1 cajón 1

ELABORÓ

Viviana Lucio Hernández, Apoyo administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Mtro. Iván Pérez Oliva, Director de extensión educativa

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/2**

Unidad Administrativa	Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado de San Luis Potosí				
Área de procedencia del archivo:	Dirección General				
Nombre del responsable y cargo:	Dr. Francisco Hernández Ortiz, Director General				
Domicilio:	Nicolás Zapata No. 200 Zona Centro	**Teléfono:**	444 8123401	**Correo electrónico:**	becene@beceneslp.edu.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Comisiones, oficios atendidos por diversar	2021	8 expedientes	archivero 1, cajón 2.
		dependencias y aniversarios.			

ELABORÓ

C. Verónica Nayeli Hernández Mendoza, Administrativo.

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dr. Francisco Hernández Ortiz, Director General

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**2/2**

Unidad Administrativa	Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado de San Luis Potosí				
Área de procedencia del archivo:	Dirección General				
Nombre del responsable y cargo:	Dr. Francisco Hernández Ortiz, Director General				
Domicilio:	Nicolás Zapata No. 200 Zona Centro	**Teléfono:**	444 8123401	**Correo electrónico:**	becene@beceneslp.edu.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.4 Plan Anual de Actividades	Planificación de Actividades.	2020-2021	1 expediente	Archivero 1, cajón 2

ELABORÓ

C. Verónica Nayeli Hernández Mendoza, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dr. Francisco Hernández Ortiz, Director General

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero-Mayo 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado de San Luis Potosí
Área de procedencia del archivo:	Dirección de Investigación Educativa
Nombre del responsable y cargo:	Dr. Eduardo Noyola Guevara, Director de Investigación Educativa

Domicilio:		**Teléfono:**		**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Oficios varios de la Dirección, Requisiciones y			
		Autorizaciones Dirección General	2021	3	librero 1 entrepaño 1

ELABORÓ

Iliana Núñez Gutérrez, Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dr. Eduardo Noyola Guevara, Director de Inv. Educativa

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021
	FECHA: **31/05/2021**
	HOJA: **1/2**

Unidad Administrativa	Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Servicios Escolares				
Nombre del responsable y cargo:	Belén Wendolin Cervantes García, Jefa del dpto de Servicios Escolares				
Domicilio:	Nicolas Zapata #200 Col. Centro	**Teléfono:**	4448123401	**Correo electrónico:**	bcervantes@beceneslp.edu.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y servicios de correspondencia	Oficios, Memorándums, Circulares, Convocatorias.	2019-2021	8 Expedientes	Planta baja de la Benemérita y
					Centenaria Escuela Normal del Estado,
					Nicolás Zapata # 200 Col. Centro
					C.P. 78230

ELABORÓ

Anabel Navarro Andrade, Apoyo administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Belén Wendolin Cervantes García, Servicios Escolares

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2/2**

Unidad Administrativa	Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Servicios Escolares				
Nombre del responsable y cargo:	Belén Wendolin Cervantes García, Jefa del dpto de Servicios Escolares				
Domicilio:	Nicolas Zapata #200 Col. Centro	**Teléfono:**	4448123401	**Correo electrónico:**	bcervantes@beceneslp.edu.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.10 Control Escolar (Acreditación)	Concentrado de calificaciones por periodo	2021	13 expedientes	Planta baja de la Benemérita y
		Actas de acreditación y regularización, registros de			Centenaria Escuela Normal del Estado,
		regularización y plantas E.E.R.			Nicolás Zapata # 200 Col. Centro
					C.P. 78230

ELABORÓ

Anabel Navarro Andrade, Apoyo administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Belén Wendolin Cervantes García, Servicios Escolares

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - Mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Benemérita y Centenaria Escuela Normal del Estado				
Área de procedencia del archivo:	Dirección de Servicios Administrativos				
Nombre del responsable y cargo:	Dr. Jesús Alberto Leyva Ortiz. Director de Servicios Administrativos				
Domicilio:	Nicolas Zapata No. 200 col. Zona Centro	**Teléfono:**	8123401	**Correo electrónico:**	becene@beceneslp.edu.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
11	11.5 Estadística	Formatos SEER-EST-SUP, RH, IP, PP. CZ y f 911	2021	2 Expedientes	Archivero 1 de archivo de trámite
		Federal. Oficios y Memorandum de la Estadística			

ELABORÓ

Blas Alberto Cabrera Martínez, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dr. Jesús Alberto Leyva Ortiz. Director Administrativo

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero -Mayo- 2021
FECHA:	**31/05/2021**
HOJA:	**1 / 1**

Unidad Administrativa	Benemérita y Centenaria Escuela Normal del estado				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Recursos Materiales				
Nombre del responsable y cargo:	Eva Bibiana Obregón Gonzaález,jefa del departamento de recursos materiales				
Domicilio:	Nicolás Zapata No. 200,Zona centro,c.P. 78230	**Teléfono:**	444-8123401	**Correo electrónico:**	czapata@beceneslp.edu.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
5	5.3 Control de Mobiliario y Equipo	Inventario General de Mobiliario y equipo	2021	2	Parte posterior del departamento de
					Recursos Materiales.lado derecho
					parte superior de estanteria.

ELABORÓ

Cristóbal Zapata Galicia.Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Eva Bibiana Obregón González,jefa de Departamento

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/1**

Unidad Administrativa	Dirección de Estudios de Posgrado de la BECENE				
Área de procedencia del archivo:	Departamento de Recursos Financieros de Posgrado				
Nombre del responsable y cargo:	Carolina Limón Sánchez				
Domicilio:		**Teléfono:**		**Correo electrónico:**	

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
4	4.8 Libros Contables	Libros Contables de octubre 1997 enero - mayo			Archivero 1 financieros Posgrado
		2021 posgrado	2009-2020	5	
	4.13 Estados financieros	Estados de Cuenta Banorte cuenta corriente,			
		Conciliaciones Bancarias, polizas de cheque			
		Enero-mayo 2021 posgrado	2020	7 expedientes	Archivero 1 financieros Posgrado

ELABORÓ

Juan Emilio Orta Narvaez, Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Carolina Limón Sánchez, Coordinadora Administrativa

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**1/3**

Unidad Administrativa	Benemérita y Centenaria Escuela Normal Del Estado de San Luis Potosí				
Área de procedencia del archivo:	Centro de Información Científica y Tecnológica CICYT				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Marcela Juàrez Resendiz, Coordinadora CICYT				
Domicilio:	Nicolas Zapata # 200 Zona Centro	**Teléfono:**	8121155	**Correo electrónico:**	ggonzalez@beceneslp.edu.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
4	4.13 Estados Financieros	Adquisiciones, pólizas de cheque, pólizas de			
		ingreso	2021	10	Oficina coordinación administrativa

ELABORÓ

Marìa Gabriela Gonzàlez Pardo, Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dra. Marcela Juàrez Resendiz, Coord. Administrativa

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**2/3**

Unidad Administrativa	Benemérita y Centenaria Escuela Normal Del Estado de San Luis Potosí				
Área de procedencia del archivo:	Centro de Información Científica y Tecnológica CICYT				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Alejandra Del Rocío Rostro Contreras, Directora CICYT				
Domicilio:	Nicolas Zapata # 200 Zona Centro	**Teléfono:**	8121155	**Correo electrónico:**	ggonzalez@beceneslp.edu.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
10	10.1 Administración y Servicios de Correspondencia	Correspondencia, oficios, memorándum, comisiones	2021	15 Expedientes	Archivero 1, Gaveta 2

ELABORÓ

María Gabriela Gonález Pardo, Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dra. Alejandra Del Rocío Rostro Contreras, Dir. CICYT

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020

SEER-DSA-DA-GS

SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR

PROSPEREMOS JUNTOS
Gobierno del Estado 2015-2021

GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO

Periodo que se reporta	Enero - mayo 2021	
	FECHA:	**31/05/2021**
	HOJA:	**3/3**

Unidad Administrativa	Benemérita y Centenaria Escuela Normal Del Estado de San Luis Potosí				
Área de procedencia del archivo:	Centro de Información Científica y Tecnológica CICYT				
Nombre del responsable y cargo:	Mtra. Alejandra Del Rocío Rostro Contreras, Directora CICYT				
Domicilio:	Nicolas Zapata # 200 Zona Centro	**Teléfono:**	8121155	**Correo electrónico:**	ggonzalez@beceneslp.edu.mx

Sec.	Serie / Subserie	Contenido	Fechas extremas	Volumen	Ubicación física
15	15.1.8. Constancias dedicación a la docencia	Cargo institucional, comisiòn asignada y gestión			
		de la calidad	2021	2 Expedientes	Archivero 1, Gaveta 1

ELABORÓ

María Gabriela González Pardo, Apoyo Administrativo

Nombre, cargo y firma

VALIDÓ

Dra. Alejandra Del Rocío Rostro Contreras, Dir. CICYT

Nombre, cargo y firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020