

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	SITIO WEB	FECHA / PERÍODOS
REUNIÓN COMISIÓN MIXTA RECTORA	CCA		SEPTIEMBRE 06 (VIERNES)
PUBLICACIÓN: → CONVOCATORIA → FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN → PROPUESTA DE CAPACITACIÓN → TRÍPTICO INFORMATIVO	COORDINACIÓN DE CARRERA ADMINISTRATIVA / SECCIÓN 52 SNTE	PÁGINAS SEER/SECCIÓN 52	SEPTIEMBRE 17 (MARTES)
➤ REGISTRO PARA PARTICIPAR EN EL PCA VÍA FORMULARIO EN LÍNEA. ➤ INSCRIPCIÓN A CURSOS DE CAPACITACIÓN VÍA FORMULARIO EN LÍNEA.	CCA		SEPTIEMBRE 23 - 27
PUBLICACIÓN DE INSCRITOS EN LA PRIMERA FASE DE CAPACITACIÓN	COORDINACIÓN DE CARRERA ADMINISTRATIVA / SECCIÓN 52 SNTE	PÁGINAS SEER/SECCIÓN 52	OCTUBRE 04
PERÍODO DE CAPACITACIÓN DE LA PRIMERA FASE	CCA		OCTUBRE 11 – NOVIEMBRE 09
ENTREGA DE CONSTANCIAS PRIMERA FASE	CCA		DICIEMBRE 02 - 06
SEGUNDA FASE DE CAPACITACIÓN OFICIO NOTIFICANDO PERIODO DE INSCRIPCIÓN	CCA		ENERO 13
INSCRIPCIÓN DE LA SEGUNDA FASE DE CAPACITACIÓN VÍA FORMULARIO EN LÍNEA.	CCA		ENERO 20 - 24
PUBLICACIÓN DE INSCRITOS EN LA CAPACITACIÓN	COORDINACIÓN DE CARRERA ADMINISTRATIVA / SECCIÓN 52 SNTE	PÁGINAS SEER/SECCIÓN 52	ENERO 31
PERÍODO DE CAPACITACIÓN DE LA SEGUNDA FASE	CCA		FEBRERO 07 - MARZO 08
ENTREGA DE CONSTANCIAS SEGUNDA FASE	CCA		ABRIL 07 - 11
PETICIÓN DE CONSTANCIAS DE ANTIGÜEDAD A LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	CCA		MARZO 18
PUBLICACIÓN DE CÉDULA DE VALORACIÓN (Señalando período de recepción)	COORDINACIÓN DE CARRERA ADMINISTRATIVA / SECCIÓN 52 SNTE	PÁGINAS SEER/SECCIÓN 52	ABRIL 01
EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO EN LA FUNCIÓN	ÓRGANO DE EVALUACIÓN		ABRIL 01- 11 / 28-30
RECEPCIÓN DE LA CÉDULA DE VALORACIÓN	CCA		MAYO 02 - 09
DICTAMINACIÓN	COMISIÓN MIXTA RECTORA		JUNIO 06 - 10:00 HORAS
PUBLICACIÓN DE INCORPORADOS Y PROMOVIDOS	COORDINACIÓN DE CARRERA ADMINISTRATIVA / SECCIÓN 52 SNTE	PÁGINAS SEER/SECCIÓN 52	JUNIO 13
RECEPCIÓN DE INCONFORMIDADES	CCA		JUNIO 16 - 18
REVISIÓN DE INCONFORMIDADES	COMISIÓN MIXTA RECTORA		JUNIO 19
SOLICITUD DE ELABORACIÓN DE LOS FORMATOS DE PAGO DEL PERSONAL INCORPORADO Y PROMOVIDO A DIRECCIÓN GENERAL	CCA		JUNIO 27
ENTREGA DE DICTÁMENES	CCA	RPPCA-04	JULIO 07 - 11

El Sistema Educativo Estatal Regular, la Sección 52 del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación, a través de la Coordinación de Carrera Administrativa y con base en los Lineamientos Generales del Programa de Carrera Administrativa

CONVOCAN

Al Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación a participar en el proceso de Evaluación de Incorporación, Promoción y Permanencia en el Programa de Carrera Administrativa del Ciclo Escolar 2024-2025, de conformidad con las siguientes bases:

DEL PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN

PRIMERA: Podrá participar en el proceso de Evaluación todo el Personal que labora con plaza base, establecida en el Catálogo Institucional de Plazas del Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación que cuente con un mínimo de 3 (tres) años de servicio efectivos cumplidos al 31 de agosto de 2024.

SEGUNDA: La participación en el Programa es voluntaria e individual, por lo que el Personal que se inscriba a la evaluación tiene el compromiso de respetar los Lineamientos Generales del Programa de Carrera Administrativa vigentes.

TERCERA: No podrán participar quienes:

- Soliciten licencia sin goce de sueldo mayor a 30 (treinta) días.
- Excedan de 90 (noventa) días de incapacidad en el ciclo escolar al que corresponde la evaluación.
- Excedan de 12 (doce) horas adicionales a la plaza en propiedad.

DE LOS REQUISITOS:

CUARTA: Para participar en el proceso de Evaluación deberán:

- Registrarse al Programa de Carrera Administrativa vía formulario en línea.
- Inscribirse a cursos de capacitación ofertados por la Coordinación de Carrera Administrativa, vía formulario en línea.

Periodo de Registro al PCA / Inscripción a los Cursos de Capacitación del 23 al 27 de septiembre de 2024		
INCORPORACIÓN	PERSONAL DE LA CAPITAL	PERSONAL FORÁNEO
PROMOCIÓN y PERMANENCIA	Formulario en línea	Formulario en línea
Teléfono de atención: 444-137-24-00 Ext. 1248		

Expediente que será requerido del 02 al 09 de mayo de 2025 y queda en resguardo en la serie documental archivística 12.7, que corresponde al Proceso Anual de Carrera Administrativa.

- Llenar Cédula de Valoración al Desempeño en la Función, el acceso al formato será en las páginas del SEER y de la Sección 52 del SNTE el 01 de abril de 2025.
- Acreditar tu modalidad de capacitación a excepción si realizaste los cursos propuestos por la Coordinación de Carrera Administrativa.

DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN:

QUINTA: Factores que se consideran para la Evaluación:

- I. **ANTIGÜEDAD LABORAL:** Son los años de servicio con reconocimiento oficial en el Sistema Educativo Estatal Regular.
- II. **GRADO ACADÉMICO:** Es el grado máximo de estudios con reconocimiento de validez oficial.
- III. **DESEMPEÑO EN LA FUNCIÓN:** Es la evaluación del desempeño en la responsabilidad laboral.
- IV. **ACREDITACIÓN DE CURSOS DE ACTUALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN:** Para los trabajadores que deseen Incorporarse deberán acreditar 80 (ochenta) horas de capacitación. Para los trabajadores aspirantes a Promoción deberán acreditar 40 (cuarenta) horas.

En referencia al Factor Capacitación, asimismo se reconocen las siguientes modalidades:

- > Cursos, Talleres, Diplomados, Seminarios impartidos por Instituciones con reconocimiento de validez oficial. Realizados ya sea en forma presencial, tutorial, mixto o en línea, que contribuyan al desarrollo de competencias afines a su función.
- > Estudios de Educación Básica, Media Terminal, Media Superior, Superior o Posgrado con calificaciones aprobatorias; impartidos por Instituciones con reconocimiento de validez oficial.
- > Las constancias que NO se puedan verificar NO serán validadas.

SEXTA: De las Fases de Capacitación:

CAPACITACIÓN	Registro / Inscripción	Periodo de Capacitación
Primera Fase, 2024	Septiembre 23-27	Octubre 11 – Noviembre 09
Segunda Fase, 2025	Enero 20-24	Febrero 07– Marzo 08

DE LA PROMOCIÓN:

SÉPTIMA: Para promoverse a los Niveles B, C, D y E, el personal ya incorporado deberá evaluarse cada año en los cuatro factores y durante tres años posteriores a la etapa de su Incorporación o Promoción.

DE LA COMISIÓN MIXTA RECTORA:

OCTAVA: La comisión Mixta Rectora integrada con representación del Sistema Educativo Estatal Regular y de la Sección 52 del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación, realizará la Dictaminación tomando en consideración la disponibilidad presupuestaria, publicando los resultados el 13 de junio de 2025 en las páginas oficiales del SEER y Sección 52 del SNTE.

NOVENA: A partir de la publicación de resultados se recibirán las Inconformidades del 16 al 18 de junio de 2025.

DÉCIMA: La Comisión Mixta Rectora revisará y validará las Inconformidades presentadas, notificando resultados de las procedentes el 19 de junio de 2025.

DÉCIMA PRIMERA: El Dictamen de Incorporación y Promoción del personal beneficiado será validado por el Sistema Educativo Estatal Regular y la Sección 52 del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación.

Los casos no previstos en la presente Convocatoria serán resueltos por la Comisión Mixta Rectora.

San Luis Potosí, S.L.P., 06 de septiembre de 2024.

PROF. CRISÓGONO SÁNCHEZ LARA
Director General del Sistema Educativo Estatal Regular

PROF. MARTÍN RODRÍGUEZ RAMÍREZ
Secretario General de la Sección 52 del SNTE

"2024, Año del Bicentenario del Congreso Constituyente del Estado de San Luis Potosí"

PROCEDIMIENTO DE REGISTRO AL PCA E INSCRIPCIÓN A CAPACITACIÓN		
PERÍODO DE REGISTRO AL PCA / INSCRIPCIÓN A CURSOS DE CAPACITACIÓN del 23 al 27 de septiembre de 2024		
INCORPORACIÓN PROMOCIÓN Y PERMANENCIA	PERSONAL DE LA CAPITAL	PERSONAL FORÁNEO
	Formulario en línea	Formulario en línea
Teléfono de atención: 444-137-24-00 Ext. 1248		

CAPACITACIÓN INTERNA

***Cursos con valor de 40 horas ***

CAPACITACIÓN PRESENCIAL PERSONAL DE LA CAPITAL					
PRESENCIAL	OCTUBRE	NOVIEMBRE	HORARIO	INSTRUCTOR	TEMA
L-V	14-18		15:30 – 20:00	ING. JUAN PABLO HERNÁNDEZ OVALLE	UN ACERCAMIENTO A LA LECTURA
SÁBADOS	12, 19, 26	02, 09	8:00 – 13:00	LIC. PATRICIA CRUZ IZAGUIRRE	ACTITUD PERSONAL Y PROFESIONAL
SÁBADOS	12, 19, 26	02, 09	8:00 – 13:00	L.E.M.S. CARLOS PALAU SAUCEDO	RUMBO A LA EXCELENCIA
SÁBADOS	12, 19, 26	02, 09	8:00 – 13:00	MTRA. GABRIELA ACOSTA VÁZQUEZ	PRIMEROS AUXILIOS MÓDULO 2
SÁBADOS	12, 19, 26	02, 09	8:00 – 13:00	IGNACIO YOON PIEER CABRERA BRAVO	ENERGÍA EN MOVIMIENTO
CAPACITACIÓN EN LÍNEA EXCLUSIVO PERSONAL FORÁNEO					
L-V		04-08	17:00 – 19:30	C.P. CLAUDIA LIZET PORTALES VALDÉS	FINANZAS PARA LA VIDA
SEDES "VERIFICAR EN FORMULARIOS DE INSCRIPCIÓN"					

También se reconocen las siguientes modalidades realizadas en el ciclo escolar vigente:

CAPACITACIÓN EXTERNA

CURSOS EN LÍNEA	- Incorporación acreditar 80 horas de Capacitación - Promoción acreditar 40 horas de Capacitación - Permanencia acreditar 40 horas de Capacitación * Los temas deben ser afines a la función que desempeñan, considerando también los de desarrollo personal y realizados en plataformas con reconocimiento de validez oficial * ** Las constancias que NO se puedan verificar NO serán validadas. **
ESTUDIOS	Estudios de Educación Básica, Media Terminal, Media superior, Superior o Posgrado, con calificaciones aprobatorias; impartidos por Instituciones con reconocimiento de validez oficial. ** Las constancias que NO se puedan verificar NO serán validadas. **
CACE	Cursos de capacitación, informes al teléfono 444 - 182 - 68 - 79
CECOBAC	Cursos de capacitación, informes vía telefónica 444 - 122 - 33 - 65
*** En el caso de los compañeros de Incorporación deberán realizar 2 (dos) cursos para cubrir las 80 horas requeridas.***	

REQUISITOS PARA INCORPORACIÓN – NIVEL A

- Contar con plaza base del Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación.
- Tener tres años efectivos de antigüedad cumplidos al 31 de agosto del ciclo escolar actual.
- Acreditar **80** (ochenta) horas de Capacitación.

En caso de NO obtener la Incorporación deberás realizar nuevamente los requisitos anteriores.

REQUISITOS PARA PROMOCIÓN – NIVEL B, C, D, E.

- Cumplir con tres años de Permanencia en cada uno de los Niveles.
- Acreditar **40** (cuarenta) horas de Capacitación.
- Las modalidades de capacitación se informan en la Convocatoria.

En caso de NO obtener la Promoción, sólo será necesario recuperar un año de permanencia.

FORMATOS Y DOCUMENTOS REQUERIDOS EN EL PROCESO DE INCORPORACIÓN Y PROMOCIÓN

- ❖ Registro en el Programa de Carrera Administrativa, vía formulario en línea.
- ❖ Cédula de Valoración al Desempeño en la Función en cada etapa que participes.
- ❖ Copias: máximo grado académico cotejado por el jefe inmediato, recibo de pago, acta de nacimiento, constancia de Situación Fiscal (SAT), constancia de Seguridad Social (IMSS), **las constancias no deben tener una antigüedad mayor a 3 meses.**

CARRERA ADMINISTRATIVA

Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación
Ciclo Escolar 2024-2025

CARRERA ADMINISTRATIVA

Es un Programa de reconocimiento al trabajo y superación profesional del Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación, con el objetivo de mejorar las competencias de los trabajadores, con un incentivo económico, lo cual nos lleva a una mayor participación y compromiso con el proceso de aprendizaje.

Para garantizar el **FACTOR CAPACITACIÓN** se reconocerán las siguientes modalidades:

- A.- Cursos presenciales o su equivalente en talleres, diplomados, seminarios impartidos por Instituciones con reconocimiento de validez oficial. Realizados ya sea en forma presencial, tutorial, mixto o en línea, que contribuyan al desarrollo de competencias afines a su función.
- B.- Estudios de Educación Básica, Media Terminal, Media Superior, Superior o Posgrado con calificaciones aprobatorias; impartidos por Instituciones con reconocimiento de validez oficial.

INCIDENCIAS que anulan la participación:

- Solicitar licencia sin goce de sueldo mayor a 30 (treinta) días.
- Rebasar de noventa días de incapacidad en el ciclo escolar al que corresponde la evaluación.
- Exceder de doce horas adicionales a la plaza en propiedad.

Cuándo pierde la percepción de CA el trabajador:

- Por jubilación.
- Por cambio de plaza a la categoría Docente.

OBSERVACIONES:

- Las incapacidades médicas no justifican las inasistencias en los Cursos de Capacitación.
- Dos inasistencias en el Curso de Capacitación lo anulan.

SEER - Coordinación de Carrera Administrativa

Coronel Romero 660

Teléfono 444 137 24 00 – Ext. 1248

PROGRAMA DE CARRERA ADMINISTRATIVA

- ❖ **GRUPO** al que perteneces de acuerdo a tu Plaza.
- ❖ **TABLA DE VALORES** del Grado Académico de acuerdo a tu Grupo.
- ❖ **PERCEPCIÓN ECONÓMICA** de acuerdo a tu Grupo y Nivel

GRUPO AL QUE PERTENECES DE ACUERDO A TU PLAZA

Grupo I	Grupo II	Grupo III	Grupo IV
Personal de Servicio y Mantenimiento	Personal Administrativo	Personal Técnico	Personal Profesional
- Almacenista - Oficial de Mtto. y Servicios - Aux. banco de leche y cocina - Resp. de lavandería - Resp. Banco de leche - Resp. de cocina - Dietista	- Aux. Administrativo - Controlador Administrativo - Secretaria de Apoyo - Bibliotecario y Recepcionista - Oficial Administrativo - Analista Técnico Especializado	- Nutriólogo - Puericultista - Técnico Especializado - Auxiliar Educativo - Enfermera - Niñera Especializada - Trabajadora Social	- Médico - Psicólogo

TABLA DE VALORES DEL FACTOR GRADO ACADÉMICO

Grupo I		Grupo II		Grupo III		Grupo IV	
Grado Académico	P.	Grado Académico	P.	Grado Académico	P.	Grado Académico	P.
Primaria	15	Sec. o Carr. Com.	15	Sec. o Carr. Com.	15	Pasante de Licenciatura	15
Secundaria	20	Sec. y Carr. Com.	20	Carrera Técnica	20	Licenciatura	20
Carrera Técnica	25	Carrera Técnica	25	Bachillerato	25	Más Diplomados o Esp.	25
Bachillerato	30	Bachillerato	30	Licenciatura	30	Maestría	30
Licenciatura	35	Licenciatura	35	Maestría o Esp.	35	Doctorado	35

PERCEPCIÓN MENSUAL

GRUPOS/ NIVEL	A	B	C	D	E
I	\$ 301.00	\$ 473.00	\$ 692.00	\$ 993.00	\$ 1,340.00
II	\$ 315.00	\$ 497.00	\$ 728.00	\$ 1,043.00	\$ 1,408.00
III	\$ 321.00	\$ 504.00	\$ 737.00	\$ 1,057.00	\$ 1,427.00
IV	\$ 333.00	\$ 523.00	\$ 766.00	\$ 1,097.00	\$ 1,481.00

**SISTEMA EDUCATIVO ESTATAL REGULAR
SECCIÓN 52 DEL SNTE
COORDINACIÓN DE CARRERA ADMINISTRATIVA**





Links de acceso a formularios de inscripción y registro, de la Primera Fase de Capacitación de la 25ª Etapa del Proceso de Evaluación de Incorporación, Promoción y Permanencia, en el Programa de Carrera Administrativa del Ciclo Escolar 2024-2025.

- **Curso "RUMBO A LA EXCELENCIA", Instructor: Carlos Palau Saucedo**
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSc4-CEubdLlVdrkb3qZjfh7jaHhWRp807_9HGaJu_eLqe56fA/viewform?usp=sf_link
- **Curso "ACTITUD, PERSONAL Y PROFESIONAL", Instructora: Patricia Cruz Izaguirre**
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdNndru5chXas_yqUtrCByV-36o7LaNqJP-vsHyvFspPckiYg/viewform?usp=sf_link
- **Curso "ENERGÍA EN MOVIMIENTO", Instructor: Ignacio Yoon Pieer Cabrera Bravo**
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScPlylRaw8mlwtYOSdQjcbcaNn_zfkiHX78KFaJGQR0vwt6Rw/viewform?usp=sf_link
- **Curso "FINANZAS PARA LA VIDA", Instructora: Claudia Lizet Portales Valdés**
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdm6jb8O7OK1euE3kQfzgiTh0iamfElkk5DvaP2aeoQBapDxw/viewform?usp=sf_link
- **Curso "PRIMEROS AUXILIOS" (módulo 2), solo personal que participó en el módulo 1, Instructora: Gabriela Acosta Vázquez** https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdT7AEQgjMHf-2J9ZH5VR_xm_eGVLzD5xckSrnINhK1eRIETg/viewform?usp=sf_link
- **Curso "UN ACERCAMIENTO A LA LECTURA", Instructor: Juan Pablo Hernández Ovalle**
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfIK4lud0HishSVtUmC3DGT4GX7v2PByN0thPrUDuXFXBWO8g/viewform?usp=sf_link
- **INSCRIPCIÓN A CAPACITACIÓN EXTERNA (Obligatorio registrarse en el proceso del PCA del Ciclo Escolar 2024-2025)**
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdZZcxOIacvWx130J8yS6vxMAUPrxLq8auPg-feH2G2m-rV3g/viewform?usp=sf_link
- **Los formularios serán habilitados el día 23 de septiembre a las 09:00 horas.**

*****FECHAS, SEDES Y HORARIOS EN CADA FORMULARIO*****