



| | |
|------------------------|----------------------------|
| Período que se reporta | Enero a Septiembre de 2024 |
|------------------------|----------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 10 Correspondencia y Archivo |
| SERIE DOCUMENTAL: | 10.1 Administración y Servicios de Correspondencia |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/10.1/0001/2024 | Carrera Administrativa | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 4 |
| SEER/10.1/0002/2024 | Dirección General | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 20 |
| SEER/10.1/0003/2024 | Directores de Área | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 3 |
| SEER/10.1/0004/2024 | Educación Med. Terminal, Med. Superior y Superior | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 12 |
| SEER/10.1/0005/2024 | Departamento de Recursos Humanos | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 19 |
| SEER/10.1/0006/2024 | Departamento de Archivo | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 18 |
| SEER/10.1/0007/2024 | Unidad de Mantenimiento del Edificio | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 2 |
| SEER/10.1/0008/2024 | Dirección de Planeación y Evaluación | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 52 |
| SEER/10.1/0009/2024 | Manuales de Organización y Procedimientos | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 4 |
| SEER/10.1/0010/2024 | Minutario de Prestaciones | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 82 |
| SEER/10.1/0011/2024 | Oficialía Mayor | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 41 |
| SEER/10.1/0012/2024 | Permisos Estatales y Municipales (Docentes) | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 2 |
| SEER/10.1/0013/2024 | Promociones | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 12 |
| SEER/10.1/0014/2024 | Reunión de Consejo Técnico Consultivo | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 13 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Gerardo Romero Sánchez. Apoyo Administrativo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Franco Sánchez Puebla. Dirección de Servicios Administrativos

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 10 Correspondencia y Archivo | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 10.1 Administración y Servicios de Correspondencia | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/10.1/0015/2024 | Secretaría de Finanzas | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 19 |
| SEER/10.1/0016/2024 | Secretaría de Educación de Gobierno del Estado | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 53 |
| SEER/10.1/0017/2024 | U.T.-S.E.E.R. | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 40 |
| SEER/10.1/0018/2024 | Vales de Material | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 10 |
| SEER/10.1/0019/2024 | Varios (OFICIOS) | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 24 |
| SEER/10.1/0020/2024 | SICAMM | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 6 |
| SEER/10.1/0021/2024 | Departamento de Recursos Materiales | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 4 |
| SEER/10.1/0022/2024 | Departamento de Recursos Financieros | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 27 |
| SEER/10.1/0023/2024 | Dirección de Servicios Educativos | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 5 |
| SEER/10.1/0024/2024 | Premios Estatal y Municipales (PAAE) | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 7 |
| SEER/10.1/0025/2024 | Circulares | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 3 |
| SEER/10.1/0026/2024 | Coordinación de PbR | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 8 |
| SEER/10.1/0027/2024 | Dirección de Servicios Administrativos | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 26 |
| SEER/10.1/0028/2024 | Dirección de Cultura y Deporte Escolar | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 5 |

ABREVIATURAS:**Valoración Documental**

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Gerardo Romero Sánchez. Apoyo Administrativo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Franco Sánchez Puebla. Dirección de Servicios Administrativos

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|----------------------------|
| Período que se reporta | Enero a Septiembre de 2024 |
|------------------------|----------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 10 Correspondencia y Archivo | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 10.1 Administración y Servicios de Correspondencia | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/10.1/0029/2024 | Aniversario del S.E.E.R. | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 9 |
| SEER/10.1/0030/2024 | BECENE | X | | | 2024 | DV | 1 | 1 | X | | | X | | 3 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

VALIDÓ

Nombre, Cargo y Firma

Nombre, Cargo y Firma



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-IDAT

| | |
|------------------------|-----------------------|
| Periodo que se reporta | enero-septiembre 2024 |
|------------------------|-----------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Unidad de Presupuesto |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 10 Correspondencia y Archivo |
| SERIE DOCUMENTAL: | 10.1 Administración y servicios de correspondencia |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/10.1/0001/2024 | Dirección General | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 25 |
| SEER/10.1/0002/2024 | Dirección de Servicios Administrativos | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 22 |
| SEER/10.1/0003/2024 | Dirección de Planeación y Evaluación | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 5 |
| SEER/10.1/0004/2024 | Minutarios | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 35 |
| SEER/10.1/0005/2024 | Departamento de Recursos Humanos | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 8 |
| SEER/10.1/0006/2024 | Secretaría de Educación de Gobierno del Estado | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 6 |
| SEER/10.1/0007/2024 | Secretaría de Finanzas | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 40 |
| SEER/10.1/0008/2024 | Organo Interno de Control | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 24 |
| SEER/10.1/0009/2024 | Oficialía Mayor de Gobierno del Estado | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 7 |
| SEER/10.1/0010/2024 | Presupuesto | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 50 |
| SEER/10.1/0011/2024 | Usicamm | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 9 |
| SEER/10.1/0012/2024 | Varios | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 12 |
| SEER/10.1/0013/2024 | Auditoria | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 17 |
| SEER/10.1/0014/2024 | Solicitud de Material | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 4 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Rosa María Luévano Sustaita

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

MTI Beatriz Angélica Flores Hernández Coord. Unid. Presupuesto

Nombre, Cargo y Firma



| | |
|------------------------|-----------------------|
| Periodo que se reporta | enero-septiembre 2024 |
|------------------------|-----------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Unidad de Presupuesto |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 10 Correspondencia y Archivo |
| SERIE DOCUMENTAL: | 10.1 Administración y servicios de correspondencia |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/10.1/0015/2024 | Sistema de Información de la Inversión Pública | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 35 |
| SEER/10.1/0016/2024 | S.N.T.E. | x | | | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 5 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

| | | | |
|------------------------------|---|--|-----------------------|
| <u>Valoración Documental</u> | <u>Plazos de Conservación</u> | <u>Clasificación de la Información</u> | <u>Destino Final</u> |
| A: Administrativo | AT: Archivo de Trámite | P: Pública | B: Baja |
| L: Legal | AC: Archivo de Concentración | R: Reservada | AH: Archivo Histórico |
| F/C: Fiscal / Contable | <u>Opción de Plazos de Conservación</u> | C: Confidencial | |
| | DV: Durante su Vigencia | | |
| | IND: Indeterminado | | |

ELABORÓ
 Rosa María Luévano Sustaita

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ
 MTI Beatriz Angélica Flores Hernández Coord. Unid. Presupuesto

Nombre, Cargo y Firma



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0001/2006 | Abels Van Dam Astrid Cecilia Johanna (BAJA) | X | | | 2006 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0002/2004 | Aboytes Galicia Liliana | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/0003/2012 | Abundiz Uribe Rubén (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/0004/2000 | Acevedo Quezada Sandra Renata | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/0005/2005 | Acevedo Ramírez Teodora | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/0006/2009 | Acosta Alonso Moisés | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/0007/2009 | Acosta Arellano Aida Gabriela | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/0008/2007 | Acosta Cervantes José Jaime | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/0009/2015 | Acosta Dueñas Rodrigo Raymundo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0010/2013 | Acosta Espinosa Miguel Angel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/0011/2004 | Acosta Espinosa Rosa Angelica | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 151 |
| SEER/3.2/0012/2004 | Acosta Fernández Miriam | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 124 |
| SEER/3.2/0013/2014 | Acosta Flores Alfredo Maximiliano | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/0014/2011 | Acosta Galindo Maria Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 119 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0015/2015 | Acosta Galindo María Isabel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/0016/2002 | Acosta García María de la Luz (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0017/2001 | Acosta Gudiño Noé Tiberio (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/0018/1992 | Acosta Gutiérrez Ma. Teresa | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 186 |
| SEER/3.2/0019/2007 | Acosta Hernández Genaro | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/0020/1987 | Acosta Leos Juan Francisco | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/0021/1988 | Acosta Leos Juan Gerardo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/0022/1986 | Acosta Leos Rita Verónica | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 119 |
| SEER/3.2/0023/1988 | Acosta López María Eugenia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0024/1995 | Acosta Martínez María Eugenia | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 318 |
| SEER/3.2/0025/2013 | Acosta Mendoza Miriam Elizabeth | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/0026/2011 | Acosta Montelongo Rosalba | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/0027/1998 | Acosta Obregón Juan Felipe | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/0028/2006 | Acosta Pérez Alma Elideth | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0029/2011 | Acosta Ramirez Addiel Ivar | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/0030/2012 | Acosta Ramirez Amaury | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/0031/2012 | Acosta Rangel Aurora | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/0032/2005 | Acosta Rodríguez Beatriz Adriana (BAJA) | X | | | 2005 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0033/1989 | Acosta Rodríguez María de Lourdes | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/0034/2002 | Acosta Rodríguez María Guadalupe (BAJA) | X | | | 2002 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0035/1993 | Acosta Rodríguez Patricia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/0036/1997 | Acosta Rodríguez Violeta Nidia (BAJA) | X | | | 1997 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 158 |
| SEER/3.2/0037/2003 | Acosta Turrubiarres Ma. del Sagrario (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0038/2010 | Acosta Vazquez Gabriela | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/0039/1988 | Acosta Venzor Eduardo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/0040/1994 | Acosta Venzor Felipe de Jesús | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/0041/2003 | Acuña Berrones Alfredo | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/0042/1989 | Acuña Charles Feliciano | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0043/2008 | Acuña Elizalde Jorge Ivan | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/0044/2005 | Acuña Hernández Reynaldo Cirilo (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0045/2002 | Acuña Pérez Elizabeth (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0046/1993 | Acuña Rodríguez Maria Guadalupe | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/0047/1991 | Acuña Salazar Juventino | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/0048/2012 | Aguado Kamffer Jorge | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/0049/2003 | Aguila Pastrana Georgina (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0050/1995 | Aguilar Acosta Carlos Alberto | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/0051/2007 | Aguilar Almaraz Martha | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/0052/2002 | Aguilar Alvarado María de los Ángeles (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0053/1995 | Aguilar Álvarez Héctor Manuel | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/0054/1971 | Aguilar Álvarez Maria Teresa (BAJA) | X | | | 1971 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 122 |
| SEER/3.2/0055/1986 | Aguilar Álvarez Raquel | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/0056/1981 | Aguilar Álvarez Rosa Guadalupe | X | | | 1981 | | DV | IND | X | | X | X | | 139 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0057/2000 | Aguilar Bravo Gabriela del Rocío (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0058/1985 | Aguilar Bravo Maria del Carmen (BAJA) | X | | | 1985 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/0059/1992 | Aguilar Camargo Sanjuana Anabell | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/0060/2003 | Aguilar Cisneros Ivonne | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/0061/2008 | Aguilar Coronado Oswaldo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/0062/1998 | Aguilar de Leon Fernando Lauriel | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/0063/1998 | Aguilar Díaz Santiago (BAJA) | X | | | 1998 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0064/2010 | Aguilar Dominguez Fernando Angel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/0065/1988 | Aguilar Escobedo Gustavo Alberto | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0066/2013 | Aguilar Flores Brenda Guadalupe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/0067/2004 | Aguilar García Aquiles | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/0068/2011 | Aguilar Guevara Tania Nayely | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/0069/2001 | Aguilar Hernández Citlali (BAJA) | X | | | 2001 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0070/2007 | Aguilar Hernández Claudia Cristina (BAJA) | X | | | 2007 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0071/2005 | Aguilar Hernández Dheasi | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/0072/1992 | Aguilar Hernández Narcedalia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/0073/2011 | Aguilar J Paz | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/0074/1996 | Aguilar Jaime Juan Carlos | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/0075/2001 | Aguilar Jasso Marcos (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0076/2011 | Aguilar Leon Jose Quintín | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/0077/1966 | Aguilar López Jesús (BAJA) | X | | | 1966 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/0078/2008 | Aguilar Martínez Antonio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/0079/1996 | Aguilar Martínez Maria Del Pilar | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/0080/2012 | Aguilar Martínez Patricia Beatriz | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/0081/1983 | Aguilar Mendoza Silvano | X | | | 1983 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/0082/1992 | Aguilar Montalvo Estela De Lourdes | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/0083/2010 | Aguilar Ordaz Estrella Benita | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/0084/2008 | Aguilar Puente Marisol (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0085/2011 | Aguilar Ramirez Jose Eduardo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/0086/1991 | Aguilar Rangel Benjamin (BAJA) | X | | | 1991 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/0087/1999 | Aguilar Romero Cristobal | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/0088/2002 | Aguilar Rosales Liliana | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/0089/1997 | Aguilar Rosales Roberto Gerardo | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/0090/2007 | Aguilar Silva Yhettzarit Carlos Elyab | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/0091/2012 | Aguilar Villeda Miguel Angel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/0092/2002 | Aguilar Zermeño David Alejandro | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/0093/1994 | Aguilar Zermeño Enrique | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 163 |
| SEER/3.2/0094/1999 | Aguilar Zermeño Lourdes Rocio | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/0095/1994 | Aguilar Zermeño María del Carmen | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/0096/1991 | Aguilar Zermeño María Reyna | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/0097/2014 | Aguilera Gomez Estela | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/0098/2002 | Aguilera Martínez Loreli Nohemi (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0099/2008 | Aguñaga Castillo Alba Cecilia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/0100/2015 | Aguñaga Delgado David Arturo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/0101/1994 | Aguñaga López Virginia (BAJA) | X | | | 1994 | 1999 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0102/2012 | Aguñaga Maldonado Eduardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0103/2005 | Aguñaga Muñiz Adriana | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/0104/2010 | Aguñaga Muñiz Antonio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/0105/1988 | Aguirre Chavez Juan Narciso Rafael | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/0106/1994 | Aguirre Lopez Graciela Ilhuicamina | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/0107/2007 | Aguirre Ortega Luis Angel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/0108/2008 | Agundis Arellano Juana Maria (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0109/1990 | Agundis Gomez Blanca Estela | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 134 |
| SEER/3.2/0110/2000 | Agundis Gomez Julia Leonor (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0111/2005 | Agundis Gomez Luis Manuel | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/0112/2013 | Agundis Gomez María De Lourdes (BAJA) | X | | | 1985 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 49 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0113/1985 | Agundis Koch Ricardo Javier | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/0114/2009 | Agundis Leos Roberto Carlos | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/0115/2008 | Agundis Leos Sergio Alberto | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/0116/2009 | Agundis Padilla Oscar Fernando | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/0117/2014 | Agundiz Chavarria Alma Delia | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0118/1988 | Agundiz Flores Ma. Clara (BAJA) | X | | | 1988 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/0119/2007 | Agundiz Resendiz Maria Elena | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/0120/1985 | Agustin Sagahon Manuel | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/0121/1995 | Ahumada Garcia Flor Naela | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 304 |
| SEER/3.2/0122/2007 | Ahumada Gomez Luis | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/0123/2009 | Aizpuru Akell Gabriela | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/0124/1998 | Alamillo Lopez Ismael | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 116 |
| SEER/3.2/0125/1995 | Alanis Lopez Jose Mauricio | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/0126/2011 | Alanis Martinez Gladys Paola | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0127/2011 | Alarcon Rosales Jaime Simon | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/0128/1998 | Alatorre Flores Santos (BAJA) | X | | | 1998 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0129/2006 | Alba Hernández Alfonso (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0130/2012 | Alba Lozano Norma Estibaliz | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/0131/2000 | Alba Mendez Cecilia | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/0132/2009 | Alba Mendez Genoveva | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/0133/2010 | Alba Nava Claudia Sofia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/0134/2006 | Alcala Noyola Mónica | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/0135/2014 | Alcocer Martínez Antonio de Jesus | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/0136/2009 | Aldama Suvea Rosa Eugenia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/0137/1995 | Aldasoro Serrano Claudia Guadalupe | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/0138/1998 | Alderete Cansino Rubén | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/0139/2001 | Alderete Contreras José Alfonso (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0140/2001 | Alderete Coronado Claudia Josefina | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0141/2008 | Alderete Coronado Oliver Benjamin | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/0142/1999 | Alderete Martínez Gabriela Concepción (BAJA) | X | | | 1999 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0143/1995 | Alderete Martinez Lorena | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/0144/1990 | Alderete Martinez Norma Patricia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 193 |
| SEER/3.2/0145/1993 | Alderete Martinez Sergio Gerardo | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |
| SEER/3.2/0146/2007 | Alejo Lopez Julio Ernesto | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/0147/2006 | Alejo Maldonado Leticia (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0148/2015 | Alejo Molar Francisco Javier | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/0149/1998 | Alejo Rodriguez Ignacio | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/0150/1997 | Aleman Martinez Jose Angel | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/0151/1993 | Aleman Martinez Juan Arnoldo | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/0152/2013 | Aleman Zamora Zabdiel Leopoldo | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/0153/1999 | Alfaro Arcibar Alejandro | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/0154/2004 | Alfaro Arellano Rubén Darío(BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0155/2009 | Alfaro Arellano Silvia Liliana | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/0156/1993 | Alfaro Castañeda Guillermina | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/0157/1994 | Alfaro Castro Leticia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/0158/1988 | Alfaro Celia Rosa Maria (BAJA) | X | | | 1988 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/0159/1992 | Alfaro Covarrubias Maria De Lourdes | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/0160/2000 | Alfaro Covarrubias Rubén (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0161/2010 | Alfaro Cruz Ma. Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/0162/2009 | Alfaro Jimenez Gloria Lizeth | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/0163/2005 | Alfaro Jiménez Zita Leticia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/0164/1989 | Alfaro Juana | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/0165/2007 | Alfaro Martinez Rosa Elena | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/0166/1998 | Alfaro Portillo Alejandro | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/0167/1995 | Alfaro Portillo Blanca Alicia | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |
| SEER/3.2/0168/2010 | Alfaro Puebla Ayde Araceli | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0169/2011 | Alfaro Puyou Lilia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/0170/1998 | Alferes Monsivais Teresita de Jesus | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/0171/1990 | Almaguer Alonso Juana Raquel | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 163 |
| SEER/3.2/0172/1989 | Almaguer Aranda Gloria | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/0173/1998 | Almaguer Garcia Jose Refugio | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/0174/2004 | Almaguer Garcia Jose Santos | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/0175/1992 | Almaguer Garcia Maria Patricia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/0176/2001 | Almaguer Garcia María Yolanda | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/0177/2013 | Almaguer Gomez Jose Trinidad | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/0178/2010 | Almaguer Mendoza Brenda Leticia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/0179/2005 | Almaguer Puente Alejandra | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/0180/2010 | Almaguer Puente Noe (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/0181/1988 | Almaguer Saldaña Claudia Elena | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 450 |
| SEER/3.2/0182/1995 | Almaguer Saldaña Hilda Adriana | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 126 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0183/1996 | Almaraz Cruz Omar David | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 130 |
| SEER/3.2/0184/1992 | Almaraz Cruz Ramon Pedro | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/0185/2013 | Almaraz Medellin Suzeth Alejandra | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/0186/2011 | Almaraz Zamora Berenda Liliانا | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/0187/2011 | Almazan de la Garza Leticia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/0188/1998 | Almazan Garcia Jose | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/0189/2005 | Almazan Garcia Juan Jose | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/0190/1992 | Almazan Madrigales Carlos Cesar | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/0191/1991 | Almazan Olivares Gabriela | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/0192/2012 | Almazan Ramirez Oscar | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/0193/2005 | Almendarez Garcia Erasmo Antonio | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/0194/2005 | Almendarez Garcia Jose Jorge | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/0195/2011 | Almendarez Garcia Juan Francisco | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/0196/1986 | Almendarez Gomez Maria Martha Josefina (BAJA) | X | | | 1986 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 30 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0197/1983 | Almendarez Luna Nicolas | X | | | 1983 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/0198/2007 | Almendarez Mata Juana Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/0199/2006 | Almendarez Mendez Hector Alejandro | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 210 |
| SEER/3.2/0200/2010 | Almendarez Ojeda Israel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/0201/1988 | Almendarez Padilla Luz María | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/0202/1992 | Almendarez Palomares Nora Nícte | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/0203/2006 | Almendarez Palomares Omar Antonio | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/0204/1992 | Almendarez Prieto Josefina | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/0205/1993 | Almendarez Rivera Ezequiel | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/0206/1999 | Almendarez Rivera Francisco Javier (BAJA) | X | | | 1999 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0207/1994 | Almendarez Rivera Jose Luis | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 140 |
| SEER/3.2/0208/1967 | Almendarez Rodriguez Juan Pedro | X | | | 1967 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/0209/2013 | Almendarez Torres Bertha Mercedes | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/0210/1994 | Almendarez Torres Juan Alberto | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0211/2009 | Almendarez Torres Ma. del Carmen Alejandra (BAJA) | X | | | 2009 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/0212/1980 | Almendarez Tovar Jesus Manuel | X | | | 1980 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/0213/1998 | Almendarez Tovar Lucia Adriana | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/0214/1986 | Almendarez Tovar Ma. de Los Angeles | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/0215/1999 | Almendarez Zarazua Estela | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/0216/2007 | Almendarez Zarazua Karina Janet | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/0217/1994 | Almendarez Zarazua Sylvia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/0218/2005 | Alonso Alvarez Evangelina | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/0219/2011 | Alonso Castillo Maria Teresa de Jesus | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/0220/1994 | Alonso Garcia Jaime Eduardo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 126 |
| SEER/3.2/0221/1996 | Alonso Gonzalez Sandra Luz | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/0222/1994 | Alonso Lopez Maria del Carmen | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/0223/2008 | Alonso Lopez Yazmin del Rocio (BAJA) | X | | | 2008 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/0224/2003 | Alonso Lucio Raul | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0225/1988 | Alonso Martinez Ana Ma. | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 128 |
| SEER/3.2/0226/1998 | Alonso Martinez Claudia Esmeralda | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/0227/1985 | Alonso Navarro Fernando | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 169 |
| SEER/3.2/0228/2011 | Alonso Recio Leidy Laura (BAJA) | X | | | 2011 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0229/1992 | Alonso Tovar Luis Rey | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/0230/2005 | Alonso Yañez Alma Idalia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/0231/2007 | Altamira Sanchez de la Barquera Yariana | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/0232/1973 | Alvarado Arellano Dolores (BAJA) | X | | | 1973 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/0233/1998 | Alvarado Arellano Jesus | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/0234/2000 | Alvarado Briones Irma Leticia | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/0235/1991 | Alvarado Castillo Ma. Del Carmen | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/0236/2006 | Alvarado Castillo Oscar Ignacio | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/0237/2006 | Alvarado Castro Jaqueline | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/0238/1985 | Alvarado Escobedo Guillermina | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0239/2006 | Alvarado Flores Alma Irene (BAJA) | X | | | 2006 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/0240/2012 | Alvarado Flores Carlos Antonio | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/0241/1990 | Alvarado Flores Ma. Asuncion | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/0242/1994 | Alvarado Flores Veronica (BAJA) | X | | | 1994 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/0243/2014 | Alvarado Gallardo Ana Bertha | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/0244/1991 | Alvarado Garcia Maximino | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/0245/2012 | Alvarado Gonzalez Claudia Elena | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0246/2007 | Alvarado Gonzalez Karina Isaac | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/0247/1988 | Alvarado Gonzalez Ma. Alicia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/0248/2012 | Alvarado Hernandez Luis Andres | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0249/2007 | Alvarado Lara Laura (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0250/1999 | Alvarado Leal Araceli | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 124 |
| SEER/3.2/0251/1994 | Alvarado Maria De Lourdes | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/0252/1997 | Alvarado Maria Del Carmen Eugenia | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0253/2009 | Alvarado Martinez Maria Guadalupe | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/0254/2001 | Alvarado Morales Amparo | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/0255/2005 | Alvarado Nieto Armando | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/0256/1996 | Alvarado Puento Jose Jorge | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/0257/2003 | Alvarado Ramos Estela De Jesus | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/0258/1996 | Alvarado Ramos María Del Pilar | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/0259/1994 | Alvarado Ramos Veronica | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/0260/2010 | Alvarado Rincon Elizabeth | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/0261/2013 | Alvarado Rodriguez Andrea | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/0262/2000 | Alvarado Rodriguez Beatriz (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0263/2008 | Alvarado Rodriguez Cesar Antonio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0264/2009 | Alvarado Rodriguez Diana Guadalupe (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0265/2006 | Alvarado Rodriguez Edith Berenice | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/0266/2012 | Alvarado Rodriguez Francisco Gabriel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0267/1995 | Alvarado Rodriguez Ignacio (BAJA) | X | | | 1995 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0268/2013 | Alvarado Rodriguez Lizeth | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/0269/2006 | Alvarado Rosales Jose Martin | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 235 |
| SEER/3.2/0270/1996 | Alvarado Rosas Jorge | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/0271/2008 | Alvarado Rositas Erika Patricia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/0272/2014 | Alvarado Segura Aurora | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/0273/1991 | Alvarado Tapia Gabriel | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/0274/1988 | Alvarado Tapia Ma. de los Angeles (BAJA) | X | | | 1988 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/0275/1989 | Alvarado Tapia Sonia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/0276/2014 | Alvarado Torres Hector Francisco | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/0277/2013 | Alvarado Torres Jose Edgar | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/0278/1999 | Alvarado Vitales Jenny Yubicela | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/0279/2004 | Alvarado Vitales Juan Rafael (BAJA) | X | | | 2004 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0280/2010 | Alvarado Vitales Mariana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0281/1998 | Alvarado Vitales Zaida Shirley | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/0282/2011 | Alvarado Zavala Edgar Omar | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/0283/2011 | Alvarez Alvarado Ediel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/0284/2002 | Alvarez Baena Mariana De Jesus | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 116 |
| SEER/3.2/0285/2006 | Alvarez Balderas Jessica Adriana | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/0286/2001 | Alvarez Castillo Maricela Judith | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 145 |
| SEER/3.2/0287/1997 | Alvarez Castro Vera Nelida | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 126 |
| SEER/3.2/0288/2006 | Alvarez Cataño Hector | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/0289/2009 | Alvarez Cooper Olga Leticia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/0290/2008 | Alvarez de la Cruz Juan | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/0291/2011 | Alvarez de los Rios Diana Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/0292/2010 | Alvarez de los Rios Jennifer | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/0293/2009 | Alvarez Delgado Ivan Francisco | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/0294/1979 | Alvarez Dominguez Josefina (BAJA) | X | | | 1979 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0295/2013 | Alvarez Gamiño Norma Alicia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/0296/2011 | Alvarez Garate Karina Del Rocio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/0297/1996 | Alvarez Gomez Francisco Javier | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/0298/2014 | Alvarez Gonzalez Lucia Ivet | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/0299/2010 | Alvarez Hernandez Elizabeth | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/0300/2002 | Alvarez Hernandez Esmeralda Aracely | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/0301/2003 | Alvarez Hernandez Maria Isabel | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/0302/2007 | Alvarez Lara Luisa Nallely | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/0303/2000 | Alvarez Lazcano Jorge Paris | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/0304/1989 | Alvarez Lazcano Oscar Ulises | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 266 |
| SEER/3.2/0305/1988 | Alvarez Lazcano Rubén Roberto | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/0306/1990 | Alvarez Llamas Jose | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/0307/1987 | Alvarez Martinez Juventino (baja) | X | | | 1987 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/0308/2007 | Alvarez Martinez Victor Manuel (BAJA) | X | | | 2007 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0309/2010 | Alvarez Medina Olga Beatriz | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/0310/2012 | Alvarez Mendez Monica Alejandra | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/0311/2010 | Alvarez Montes Erenia (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/0312/2010 | Alvarez Montes Nancy | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/0313/2008 | Alvarez Oliva Jannet | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/0314/2003 | Alvarez Oliveros Guillermo Rafael | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/0315/2004 | Alvarez Pecina Maria Esther (BAJA) | X | | | 2004 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0316/2002 | Alvarez Pedroza Socorro de la Paz (BAJA) | X | | | 2002 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0317/2002 | Alvarez Recendiz Aurora | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/0318/2009 | Alvarez Reyna Dora Elia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0319/2004 | Alvarez Rodriguez Luis Alfredo (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0320/1986 | Alvarez Salazar Martha Rosario (BAJA) | X | | | 1986 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 187 |
| SEER/3.2/0321/2007 | Alvarez Sanchez Eva Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/0322/2001 | Alvarez Torres Braulio (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0323/2015 | Alvarez Torres Gonzalo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/0324/2015 | Alvarez Venegas Mayra Fabiola | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0325/1991 | Alvarez Zavala Martha Graciela | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/0326/2007 | Alvizo Abrego Enereida | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/0327/1984 | Alvizo Alvarado Irma Lilia (BAJA) | X | | | 1984 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/0328/2008 | Alvizo Gonzalez Adrian (BAJA) | X | | | 2008 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/0329/2005 | Alvizo Medrano Paula (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0330/2009 | Amador Delgado Uriel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/0331/1996 | Amador Vaca Angelica Maria | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 137 |
| SEER/3.2/0332/2015 | Amador Vaca Sonia Yomalli | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0333/2002 | Amaro Almanza Dameira | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/0334/1990 | Amaro Guerra Adolfo | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 181 |
| SEER/3.2/0335/2006 | Amaro Moreno Luis Miguel (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0336/2009 | Amaro Rodriguez Ma. Reyna | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0337/2012 | Amaya Duarte Maria Jose | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/0338/2005 | Amaya Duarte Mario Alejandro | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/0339/2000 | Amaya Duarte Oscar Gerardo | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/0340/1990 | Amaya Hernandez Ma. del Refugio | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/0341/2014 | Amaya Lopez Laura Rocio | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/0342/2010 | Amaya Martínez Luis Antonio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/0343/2011 | Amaya Rodriguez Aura Susana | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/0344/2011 | Amaya Rodriguez Eduardo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/0345/2008 | Amaya Treviño Mariana | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/0346/2005 | Amaya Treviño Sergio Eduardo | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/0347/2008 | Amaya Zapata Maria Antonia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/0348/2009 | Anaya Cerda Alfredo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/0349/2015 | Anaya Rangel Juan Pablo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/0350/1991 | Andrade Ochoa Ma. Rosario (BAJA) | X | | | 1991 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0351/2012 | Andrade Quiroz Carlos Gerardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/0352/2007 | Andrade Reyna Pedro Daniel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/0353/1988 | Andrade Torres Ma. Guadalupe | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/0354/1991 | Andrade Torres Pedro | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/0355/2011 | Andrade Vazquez Ofelia Abigail | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/0356/2009 | Andres Martínez Maria De Jesus | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/0357/2011 | Angeles Angeles Benjamin | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/0358/2000 | Angeles Contreras Perla Beatriz (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0359/1994 | Angeles Dosal Ma. Lorena | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/0360/1999 | Angeles Mar Norah Aide | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/0361/2000 | Angeles Martínez Efraín (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0362/1988 | Angeles Martínez Elsa Arminda | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 127 |
| SEER/3.2/0363/2007 | Angeles Martínez Olga Elizabeth | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 150 |
| SEER/3.2/0364/2007 | Anguiano Flores Maura | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0365/2014 | Anguiano Garcia Daniel De Jesus | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/0366/2010 | Anguiano Garcia Luis Eduardo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/0367/2013 | Anguiano Gomez Paola Ventura | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0368/2011 | Anguiano Quiroga Alvaro | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/0369/2010 | Antonio Aguirre Blondie Nathalie | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/0370/2010 | Antonio Bautista Gregoria | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/0371/1997 | Antonio del Angel Florentino | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/0372/2006 | Antonio Hernández Ana Lyzzet | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/0373/2008 | Antonio Hernandez Elida (BAJA) | X | | | 2008 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0374/2009 | Antonio Perez Lilia (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0375/2006 | Anzaldo Cerda Jaime | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/0376/1986 | Anzaldo Cerda Salvador | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/0377/2013 | Anzaldo Gamboa Salvador | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/0378/2006 | Anzaldo Martínez Marylin Ericka | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0379/2003 | Aquino Barragan Ana Gabriela | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/0380/2000 | Aradillas Torres Yhara Itzel (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0381/2006 | Aragon Ramirez Emmanuel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/0382/2010 | Aragon Ramirez Uriel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0383/1994 | Araiza Acosta Maria De Lourdes | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/0384/2010 | Araiza Acosta Patricia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/0385/2002 | Araiza Acosta Rosa Guadalupe | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/0386/2010 | Araiza Buendia Alma Lilia (BAJA) | X | | | 2010 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/0387/2011 | Araiza Buendia Laura Patricia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/0388/1986 | Araiza Cerda J. Jesus | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/0389/2013 | Araiza Rangel Aidee Jeanette | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/0390/2010 | Araiza Rangel Osiris Judith | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/0391/2007 | Araiza Rodriguez Paola | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/0392/2010 | Araiza Rodriguez Vianey Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0393/2005 | Araiza Sierra Héctor | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/0394/2009 | Araiza Torres Irais Junuen | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/0395/2006 | Araiza Yañez Huberto | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/0396/1992 | Arancivia Mendiola Maria de los Angeles | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/0397/2011 | Aranda Aguilar Nancy Elizabeth | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/0398/2008 | Aranda Amaya María del Carmen Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/0399/2012 | Aranda Camacho Juan Carlos | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/0400/2002 | Aranda Contreras Cuittahuac | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/0401/2003 | Aranda Contreras Irene (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0402/1995 | Aranda Contreras Itzcoatl | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/0403/1993 | Aranda Garza Elvia Angelica | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/0404/2009 | Aranda Garza Jose Luis | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/0405/2012 | Aranda Mireles Leonardo | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/0406/1998 | Aranda Morquecho Juan | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0407/1984 | Aranda Oscar | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/0408/2014 | Aranda Ramirez Jazmin Elizabeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/0409/2005 | Aranda Vázquez Rosalinda | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/0410/2008 | Aranda Zarate Carla Elizabeth | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/0411/2002 | Araujo Cardenas Maria de Lourdes | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/0412/2002 | Araujo Garcia Jaime | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/0413/2002 | Araujo Hernández Brenda (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0414/2001 | Araujo Hernandez Edgar Eduardo | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/0415/1997 | Araujo Hernandez Roberto Carlos | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/0416/1996 | Araujo Montoya Adalberto (BAJA) | X | | | 1996 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/0417/2000 | Araujo Palomo Sonia | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/0418/2009 | Arce Mendez Paul | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/0419/2013 | Arceo Arroyo Myriam Del Rosario (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/0420/2012 | Arcos Hernandez Ana Guadalupe | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0421/2005 | Arellano Castro Laura Nahivi | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 119 |
| SEER/3.2/0422/1988 | Arellano Delfino (BAJA) | X | | | 1988 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/0423/2010 | Arellano Estrada Karla Anahi | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/0424/2014 | Arellano Galindo Arianna Michele (BAJA) | X | | | 2014 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/0425/1993 | Arellano Hernandez Josue Benjamin (BAJA) | X | | | 1993 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/0426/2000 | Arellano López José de Jesús (BAJA) | X | | | 2000 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0427/2003 | Arellano López Juan Manuel (BAJA) | X | | | 2003 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0428/2004 | Arellano López Maricela (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0429/2011 | Arellano Loreda Erika del Carmen | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/0430/1993 | Arellano Martinez Felipe | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/0431/1990 | Arellano Martinez Mercedes | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 144 |
| SEER/3.2/0432/2001 | Arellano Martinez Silvia Lisette | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/0433/2002 | Arellano Medina Cesar Guillermo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/0434/2009 | Arellano Salazar Jose Antonio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 168 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0435/2010 | Arellano Sanchez Mario Eduardo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0436/2011 | Arenas Gaitan Luis Alberto | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/0437/2014 | Arenas Maldonado Marisol | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/0438/1986 | Arguello Luis Antonio | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/0439/2011 | Argumedo de Lara Adriana (BAJA) | X | | | 2011 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/0440/2002 | Arias Hernandez Elida | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/0441/2010 | Arias Hernandez Gabriela | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/0442/2010 | Arias Palacios Jose (BAJA) | X | | | 2010 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/0443/2006 | Armas Meléndez Ana Patricia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/0444/2013 | Armendariz Andrade Denise Adriana | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/0445/2014 | Armendariz Contreras Maria Audelia (BAJA) | X | | | 2014 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0446/2014 | Armendariz Peralta Cinthia Nallely | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0447/1991 | Armenta Guerson Norma Guadalupe | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/0448/2008 | Armenta Medina Luis Enrique | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0449/2003 | Arnaud Miranda Griselda (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0450/2012 | Aronia Silva Jose Wilfredo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/0451/2009 | Arredondo Aceves Dalet Rachel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 116 |
| SEER/3.2/0452/1993 | Arredondo Banda Anabel | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 159 |
| SEER/3.2/0453/2004 | Arredondo Banda Erika | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/0454/2005 | Arredondo Banda Juan Jacobo | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/0455/2011 | Arredondo Blanco Maria Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/0456/2009 | Arredondo Costilla Alfredo (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/0457/2011 | Arredondo Garcia Veronica Nohemi | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/0458/1996 | Arredondo Mendoza Ma. Guadalupe | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/0459/2005 | Arredondo Monsivais Juana Maria | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/0460/2009 | Arredondo Monsivais Judith Liliana (BAJA) | X | | | 2009 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0461/2002 | Arredondo Pereyra Aurora | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/0462/1988 | Arredondo Pereyra Esperanza Guadalupe | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0463/1989 | Arredondo Saavedra Juan Antonio (BAJA) | X | | | 1989 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0464/2001 | Arredondo Valdes Silvia (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0465/2012 | Arreguin Gerardo Juan Pablo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/0466/2008 | Arreguin Hernandez Alma Lizbeth | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/0467/2010 | Arreguin Rodriguez Jose Manuel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/0468/2004 | Arreguin Rodriguez Luz Elena | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/0469/1986 | Arreola Holguin Celia (BAJA) | X | | | 1986 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/0470/1997 | Arriaga Agreda Jose Luis | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/0471/1992 | Arriaga Balderas Emilia (BAJA) | X | | | 1992 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/0472/2013 | Arriaga Escudero Adan (BAJA) | X | | | 2013 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/0473/1994 | Arriaga Flores Rosa Ma. | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 153 |
| SEER/3.2/0474/2013 | Arriaga Hernandez Luis Daniel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/0475/2005 | Arriaga Leija Maricela (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0476/2007 | Arriaga Martinez Veronica | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0477/2007 | Arriaga Perez Irma | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/0478/2012 | Arriaga Perez Patricia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/0479/1990 | Arriaga Salazar Francisca | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/0480/2011 | Arriaga Salazar Jose Dolores | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/0481/2013 | Arriaga Sanchez Alba Nohemi (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/0482/1997 | Arroyo Leos Mercedes | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/0483/1990 | Arroyo Rangel Ana Luisa | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/0484/2011 | Arroyo Rangel Israel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/0485/1999 | Arroyo Rangel Julio Cesar (BAJA) | X | | | 1999 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/0486/1994 | Arroyo Rangel Santiago | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/0487/2009 | Arroyo Rangel Victor | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/0488/2008 | Arroyo Romero Miguel Angel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/0489/1996 | Arteaga Gomez Alejandra | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/0490/2000 | Arteaga Gómez Rosa Ines | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0491/2003 | Arteaga Mendez Oscar | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/0492/2008 | Arteaga Pineda Maria Del Rosario(BAJA) | X | | | 2008 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/0493/1999 | Arteaga Pineda Maria Lucia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/0494/2011 | Arteaga Rivera Martin Uriel (BAJA) | X | | | 2011 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/0495/1991 | Arteaga Rodriguez Luz Elena (BAJA) | X | | | 1991 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 166 |
| SEER/3.2/0496/2015 | Arteaga Trejo Samantha Nataly | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/0497/2007 | Arvizu Sanchez Juan | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/0498/2014 | Ascanio Herrera Victor Alejandro | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/0499/2007 | Ascanio Peralta Jorge Iran | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/0500/1995 | Ascanio Ruiz Jorge Ricardo | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/0501/2007 | Ascanio Ruiz Luis Fernando | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/0502/2002 | Ascanio Ruiz Victor Manuel | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/0503/1998 | Auces Garcia Adriana | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/0504/2011 | Auces Villalpando Juan de Dios | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0505/2006 | Austria Arteaga María Dolores (BAJA) | X | | | 2006 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0506/2005 | Avalos Ferretis Ma. Mercedes | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/0507/1993 | Avalos Gallegos Alberto Angel | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/0508/1992 | Avalos Gallegos Armando | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/0509/1991 | Avalos Gallegos Maria del Rocio | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/0510/2009 | Avalos Hernandez Juan Pedro | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/0511/2006 | Avalos Martínez Martha Elena | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/0512/2008 | Avalos Melendez Daniela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/0513/2007 | Avalos Pardo Jaime | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 203 |
| SEER/3.2/0514/2006 | Avalos Rocha María Gabriela | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 122 |
| SEER/3.2/0515/2003 | Avila Avila Xochitl | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/0516/2007 | Avila Bautista Azucena (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0517/2006 | Avila Cerda Fatima Georgina (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0518/2011 | Avila Delgadillo Blanca Herminia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0519/2009 | Avila Delgado Yesenia Osyanit | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/0520/2013 | Avila Fuentes Martha Aracely (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/0521/2003 | Avila Gama Selene Paola | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/0522/2004 | Avila Gonzalez Ma. Guadalupe (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0523/2001 | Avila Gonzalez Mariana | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/0524/2015 | Avila Maria Guillermina | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 6 |
| SEER/3.2/0525/2009 | Avila Montes Yeimi | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/0526/2010 | Avila Palomo Beatriz Elizabeth | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/0527/2010 | Avila Ramirez Edgar Jose | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0528/2010 | Avila Sanchez Araceli Elizabeth | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/0529/2009 | Avila Sanchez Jair Noe | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 3 |
| SEER/3.2/0530/1997 | Avila Santiago Aldanelly | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/0531/1997 | Avila Silva Martha Patricia (BAJA) | X | | | 1997 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0532/1991 | Avila Vazquez Maria Guadalupe | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 265 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0533/1986 | Avila Villanueva Martha Celia (BAJA) | X | | | 1986 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/0534/1991 | Avila Yuridia | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/0535/2010 | Aviles Leyva Adriana Monserrat | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/0536/2009 | Ayala Cobian Maria De Los Angeles | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/0537/2011 | Ayala Guerrero Patricia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/0538/1999 | Ayala Martinez Arturo (BAJA) | X | | | 1999 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0539/1986 | Ayala Martinez Ofelia | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/0540/1992 | Ayala Ortiz Maria Fabiola | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 161 |
| SEER/3.2/0541/1991 | Ayala Tristan Rocio Del Socorro | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 170 |
| SEER/3.2/0542/1989 | Ayala Uresti Martha (BAJA) | X | | | 1989 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/0543/1993 | Aznar Martinez Alfonso | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 146 |
| SEER/3.2/0544/2013 | Azua Zuñiga Maria Alicia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/0545/2001 | Azuara Cepeda Adriana Icela | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/0546/1994 | Azuara Hernandez Atanasio | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0547/1996 | Azuara Mendoza Pedro | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/0548/2004 | Azuara Ponce Elsa | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 128 |
| SEER/3.2/0549/2012 | Azuara Ponce Esmeralda | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/0550/2013 | Back Vazquez Anelly | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/0551/2012 | Back Vazquez Martin Gerardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/0552/2015 | Back Vazquez Yolanda Berenice | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0553/2007 | Back Vazquez Yuridia de Jesus | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 127 |
| SEER/3.2/0554/2002 | Badillo Alvarez Jose Ramon | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/0555/2002 | Badillo Bravo Sandra Paloma Guadalupe | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |
| SEER/3.2/0556/2012 | Badillo Fonseca Miriam Leticia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/0557/2012 | Badillo Fonseca Monica Ivonne (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0558/2000 | Badillo Iracheta Olimpia | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 293 |
| SEER/3.2/0559/2002 | Badillo Mario Antonio | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/0560/1989 | Badillo Olivera Ma. de Jesus | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0561/1988 | Badillo Rodriguez Jose Paz (BAJA) | X | | | 1988 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 128 |
| SEER/3.2/0562/2002 | Badillo Salazar Jorge Alberto (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0563/2004 | Badillo Sandoval Juan Francisco | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/0564/2011 | Badillo Sandoval Laura Reyna | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/0565/1979 | Badillo Soriano Maria Ines | X | | | 1979 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/0566/2011 | Badillo Zaragoza Adonahi | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0567/2003 | Baena Reyes Violeta Esmeralda | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 165 |
| SEER/3.2/0568/2012 | Baez Hernandez Sergio Raymundo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/0569/2004 | Bahena Acosta Jose de Jesus Javier (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0570/2007 | Bahena Acosta Josefina (BAJA) | X | | | 2007 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0571/1988 | Bahena Acosta Juana | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/0572/2000 | Bahena Acosta Ma. Guadalupe | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 158 |
| SEER/3.2/0573/2002 | Bahena Acosta Ma. Susana | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/0574/1997 | Bahena Acosta Veronica Ma. de los Angeles | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0575/2005 | Balbontin Sanchez Maria Auxilio | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/0576/2010 | Balbuena Vargas Rene | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/0577/2007 | Balderas Camacho Maria Eugenia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/0578/2009 | Balderas Camacho Nallely Abigail | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/0579/2003 | Balderas Cortina Federico | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/0580/1995 | Balderas Cortina Hector | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 133 |
| SEER/3.2/0581/1997 | Balderas Espinosa Miriam Victoria | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/0582/2009 | Balderas Espinoza Eliseo (BAJA) | X | | | 2009 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 6 |
| SEER/3.2/0583/2009 | Balderas Galarza Sonia (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0584/1999 | Balderas Guerrero Jose Ricardo | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 153 |
| SEER/3.2/0585/1990 | Balderas Guerrero Maria Elena | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/0586/2000 | Balderas Guerrero Maria Felix (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0587/2011 | Balderas Martinez Carlos de Jesus | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/0588/2009 | Balderas Medina Antonio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0589/2014 | Balderas Medina Erick Alejandro | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0590/2003 | Balderas Medina Jose Fernando | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/0591/2012 | Balderas Medina Jose Joel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/0592/2005 | Balderas Medina Ma. Alicia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/0593/1988 | Balderas Medina Ma. de Jesus | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/0594/2011 | Balderas Padron Jose Antonio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/0595/2000 | Balderas Ramos Emmanuel | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/0596/2003 | Balderas Vargas Martina Margarita (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0597/1986 | Balderas Villasana Bonifacio Noe (BAJA) | X | | | 1986 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/0598/2008 | Balleza Lopez Cruz Teresa | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/0599/2008 | Baltazar Chavez Elizabeth (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0600/2012 | Baltierrez Ubaldo Dayna Margarita | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0601/2006 | Banda Alferez Adrian (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0602/1998 | Banda Ayala Guadalupe | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 142 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0603/2010 | Banda de Santiago Ma. Concepcion | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/0604/2014 | Banda Diaz Irene | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0605/1997 | Banda Guzman Maria Fabiana | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/0606/1990 | Banda Izaguirre Cutberta | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/0607/2000 | Banda Lopez Rosa Isela | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/0608/1975 | Banda Palomares Ana María (BAJA) | X | | | 1975 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0609/2006 | Banda Picazo Herlinda Aidee | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/0610/2001 | Banda Rodriguez Francisco | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/0611/2008 | Banda Rodriguez Monserrat | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/0612/2014 | Banda Rodriguez Pedro | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/0613/2014 | Banda Sanchez Javier | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/0614/2011 | Banda Segoviano Selene Nohemi | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/0615/2009 | Bañuelos Castillo Jorge Omar (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0616/1991 | Barajas Rosales Sandra Alicia (BAJA) | X | | | 1991 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | 49 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0617/2009 | Barba Salas Miriam Sarai | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 133 |
| SEER/3.2/0618/1988 | Barbosa Acosta Elisa | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/0619/1988 | Barbosa Acosta Gumersinda Edith | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 201 |
| SEER/3.2/0620/1988 | Barbosa Medina Ma. Del Rosario | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 133 |
| SEER/3.2/0621/2010 | Barbosa Perez Lidya Meredith | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/0622/2002 | Barbosa Sanchez Bryan Khane | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 184 |
| SEER/3.2/0623/2007 | Barbosa Velazquez Marissa Irene | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 150 |
| SEER/3.2/0624/1996 | Barboza Sanchez Alicia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/0625/2011 | Barcenas Escobar Salvador | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/0626/2005 | Barcenas Esparza Hazael Omar | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/0627/2003 | Barcenas Esparza Minerva | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/0628/1996 | Barcenas Orta Julieta | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/0629/2010 | Barocio Quijano Roberto Esteban | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/0630/2009 | Barragan Hernandez Nadia (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0631/1993 | Barragan Izaguirre Jorge Alberto | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/0632/2012 | Barragan Martinez Selene Anahi | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/0633/2008 | Barragan Rivera Maria De Lourdes | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/0634/2012 | Barragan Valdez Brenda Beatriz | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/0635/2000 | Barreda Martinez Laura Vianney | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/0636/1994 | Barreda Martinez Martha Yadira De Jesus | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/0637/2010 | Barrera Barrera Nancira Marilu | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/0638/2005 | Barrera Magdaleno Sandra Edith | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 188 |
| SEER/3.2/0639/2003 | Barrera Martinez Ze Carlos | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/0640/2006 | Barrera Meraz Cesar Clemente | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/0641/2013 | Barrera Velazquez Isabel Naivy | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/0642/2002 | Barrientos Batres Maria Cruz | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 122 |
| SEER/3.2/0643/1975 | Barrientos Batres Maria Elena | X | | | 1975 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/0644/2009 | Barrientos Gonzalez Ilsa | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0645/1996 | Barrientos Paez Irma Guadalupe | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/0646/2011 | Barrientos Ramirez Teresa De Jesus | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0647/1993 | Barrientos Rodriguez Alma Guadalupe | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/0648/2015 | Barrientos Rodriguez Jessica Mariana | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/0649/2010 | Barrientos Rodriguez Norma Angelica | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/0650/1994 | Barrios Elisea Blanca Estela | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/0651/2004 | Barrios Garcia Victor Hugo | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/0652/1978 | Barrios Vega Yolanda (BAJA) | X | | | 1978 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0653/1988 | Barrios Zamora Maura (BAJA) | X | | | 1988 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/0654/2006 | Barron Alvarez Alejandra | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/0655/2013 | Barron Avalos Maria Del Carmen | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/0656/2002 | Barroso Hernandez Lorenzo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0657/1994 | Barroso Hernandez Nelly Del Carmen | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/0658/2009 | Bashulto De Leon Omar Erick (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0659/1996 | Bashulto Gonzalez Juventino (BAJA) | X | | | 1996 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0660/2002 | Basilio Vizuetth Roberto Carlos | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/0661/2012 | Bautista de la Cruz Rene | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/0662/1992 | Bautista Enriquez Ramona | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/0663/2000 | Bautista Francisco Epifanio (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0664/1991 | Bautista Hernandez Andrea | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/0665/1986 | Bautista Hernandez Antonia | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/0666/2002 | Bautista Hernandez Benigna | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/0667/2009 | Bautista Hernandez Carolina | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/0668/2007 | Bautista Hernandez Margarita (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0669/2008 | Bautista Hernandez Roberto (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0670/2000 | Bautista Hernandez Santos | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/0671/2013 | Bautista Lopez Hugo Emmanuel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/0672/2001 | Bautista Martinez Juan Carlos (BAJA) | X | | | 2001 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0673/2011 | Bautista Perez Jose Victor Hugo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/0674/2003 | Bautista Sanchez Fabiola | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/0675/1968 | Bazaldúa Godínez Angelina | X | | | 1968 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/0676/2010 | Bazaldúa Perez Rubén Emanuel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/0677/2006 | Bear Macías David (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0678/2014 | Bear Niño Jenifer | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/0679/2010 | Bear Niño Michelle | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/0680/2014 | Bear Rodríguez Vanessa Guadalupe | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/0681/2003 | Bear Turrubiarres Carlos Bruno | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/0682/2009 | Becerra Cabrera Marcela Rosalba | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/0683/2010 | Becerra García Gloria Del Carmen | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/0684/2007 | Becerra Martínez Brenda Abigail | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/0685/2009 | Becerra Montalvo Franzelia Miroslava | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/0686/2015 | Becerra Salinas Marcela | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 3 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0687/1999 | Becerril Diaz Emiliano | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/0688/2008 | Belmares Cruz Nery Jeovani | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/0689/2015 | Belmares Cruz Silvia Dolores | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/0690/2003 | Belmonte Castillo Edgar Manases | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/0691/1998 | Belmonte Castillo Jose Horacio | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/0692/1999 | Beltran Cruz Mateo Manuel | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/0693/2009 | Beltran Hernandez Ma. De Jesus | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/0694/2002 | Beltran Nuñez Aurora | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/0695/1994 | Beltran Palacios Pedro | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/0696/2003 | Beltran Ramirez Ma. Dolores (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0697/2015 | Beltran Ramirez Pedro Ivan | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/0698/2010 | Beltran Rodriguez Guadalupe Valentina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/0699/2008 | Benitez Acosta Beatriz (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0700/1989 | Benitez Briones Jose Luis | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0701/2008 | Benitez Perez Gabriela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/0702/2006 | Benitez Perez Luis Alberto | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/0703/2006 | Benitez Perez Patricia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 116 |
| SEER/3.2/0704/2001 | Benitez Soriano Maria Teresa (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0705/2009 | Benito Herrera Efen | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/0706/2012 | Bernal Fuentes Araceli | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0707/2013 | Bernal Morales Cindy | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/0708/1992 | Berrones Almendarez Martha Selene | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/0709/1999 | Berrones Posada Jose Cruz | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/0710/2004 | Berrones Saavedra Eugenio (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0711/1986 | Berrones Saavedra Sebastian Francisco (BAJA) | X | | | 1986 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/0712/2014 | Berrones Santoyo Alma Fabiola | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/0713/2008 | Berrones Santoyo Lourdes Berenice | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0714/2001 | Bertely Busquets Maria | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0715/2002 | Bertrand Barrios Carlos Enrique (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0716/2004 | Betancourt Aragon Gabriela (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0717/2009 | Betancourt Cruz Guillermo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/0718/1991 | Betancourt Gomez Tomas Mauro | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/0719/2007 | Betancourt Piñon Jaqueline (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0720/2010 | Betancourt Rocha Maria Monica | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 175 |
| SEER/3.2/0721/1996 | Betancourt Sanchez Guadalupe Alejandra | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/0722/1999 | Betancourt Sanchez Jose De Jesus (BAJA) | X | | | 1999 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0723/2005 | Betancourt Sanchez Maria Roxana | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/0724/2003 | Betancourt Saucedo Blanca Estela | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/0725/2012 | Betancourt Segura Gustavo Armando | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/0726/2013 | Betancourt Vargas Meztlí (BAJA) | X | | | 2013 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/0727/2009 | Betancourt Velez Alma Nelly | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/0728/1992 | Betancourt Velez Ana Luisa | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0729/2000 | Biu Gudíño Maribel | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/0730/1996 | Blanco Alicia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/0731/2003 | Blanco Coronado Clara Graciela (BAJA) | X | | | 2003 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0732/1999 | Blanco Coronado Maria Eugenia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/0733/2009 | Blanco Escobedo Jose Angel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/0734/2012 | Blanco Espinoza Luis Enrique | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0735/1991 | Blanco Lara Jose Luciano | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 243 |
| SEER/3.2/0736/1999 | Blanco Livera Adriana | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/0737/1994 | Blanco Martinez Margarita | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 126 |
| SEER/3.2/0738/2005 | Blanco Martinez Yolanda | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/0739/1996 | Blanco Moreno Beatriz Amparo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/0740/2007 | Blanco Ramirez Felipe De Jesus | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/0741/2011 | Blanco Rodriguez Lucelene | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/0742/2008 | Blanco Rodriguez Marco Antonio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0743/2007 | Blanco Serna Karla Yazmin | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/0744/1997 | Blanco Serna Maria Guadalupe | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/0745/2002 | Blanco Serna Maria Magdalena | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/0746/1994 | Blanco Serna Marisela | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 227 |
| SEER/3.2/0747/1996 | Blanco Vazquez Juana Patricia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 168 |
| SEER/3.2/0748/2010 | Blanco Vite Aydee Margarita | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/0749/2005 | Blas Bravo Laura | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 129 |
| SEER/3.2/0750/2009 | Blas Loria Gabriela Del Carmen | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/0751/1993 | Blas Saldaña Ma. Dolores | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/0752/2006 | Bocanegra Martinez Eliud Alejandro | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/0753/2005 | Bocado Araiza Monica (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0754/1992 | Boix Torres Maria Isabel | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 178 |
| SEER/3.2/0755/2009 | Boix Torres Teresa De Jesus | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/0756/2012 | Bollo Moreno Antonio | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0757/2011 | Bonilla Vencer Eduardo Nahim | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/0758/2014 | Borbolla Araujo Tanya Sofia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/0759/2014 | Borges Huerta Cesar Adrian | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/0760/2008 | Borges Huerta Edgar Guillermo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/0761/2008 | Borges Huerta Jonathan Enrique | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/0762/1990 | Borja Cano Ana Maria Guadalupe (BAJA) | X | | | 1990 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/0763/2002 | Borjas Hernandez Noe Baltazar | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/0764/2015 | Borjas Patiño Maria Del Refugio | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/0765/2008 | Borjas Perez Ma. Aurora (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0766/2003 | Borjas Ponce Rodrigo | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/0767/2012 | Botello Ibarra Maria Guadalupe (BAJA) | X | | | 2012 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/0768/1990 | Botello Verde Jose Carmen | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/0769/2011 | Bravo Aguilar Guadalupe Del Carmen | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/0770/1996 | Bravo Arevalo Jorge | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0771/2014 | Bravo Chavez Alan Moisés | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/0772/2005 | Bravo Chavez Miguel Angel | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/0773/2009 | Bravo Gonzalez Claudia Gabriela | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/0774/2009 | Bravo Gonzalez Martha Elena | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/0775/1994 | Bravo Hinojosa Eida Evelia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/0776/2009 | Bravo Hinojosa Juan Carlos | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/0777/1991 | Bravo Hinojosa Maria Eva | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/0778/2009 | Bravo Hinojosa Mariana Montserrat | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/0779/1999 | Bravo Hinojoza Orlando | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 131 |
| SEER/3.2/0780/2011 | Bravo Jimenez Jocelyn Elizabeth | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/0781/2003 | Bravo Martinez Erika Del Carmen | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/0782/1992 | Bravo Martinez Maria Sandra | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 186 |
| SEER/3.2/0783/1989 | Bravo Melendez Joel (BAJA) | X | | | 1989 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 172 |
| SEER/3.2/0784/1985 | Bravo Moreno Teresa (BAJA) | X | | | 1985 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0785/2004 | Bravo Portillo Jose Cruz (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0786/2009 | Bravo Rivera Claudia Elizabeth | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/0787/1988 | Bravo Rosalba | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |
| SEER/3.2/0788/2001 | Bravo Vazquez Teresita | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/0789/2006 | Briano Perez Rigoberto | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/0790/2011 | Brieco Sandoval Jesus Emmanuel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/0791/2010 | Brieño Lopez Minerva Araceli | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/0792/2000 | Brieño Martinez Margarita (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0793/2005 | Briones Alvarez Sandra Luz | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 162 |
| SEER/3.2/0794/2009 | Briones Avila Veronica Berenice | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/0795/2007 | Briones Escareño Antonio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 278 |
| SEER/3.2/0796/2008 | Briones Escobedo Alicia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/0797/2007 | Briones Marquez Miriam De Lourdes | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/0798/2014 | Briones Marquez Victor Hugo (BAJA) | X | | | 2014 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 13 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0799/2009 | Briones Miranda Nayely Judith | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/0800/1994 | Briones Ortiz Estela | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 159 |
| SEER/3.2/0801/1992 | Briones Ortiz Griselda | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 163 |
| SEER/3.2/0802/2006 | Briones Ortiz Lorena | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/0803/2006 | Briones Sanchez Brenda Veronica (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0804/2012 | Briones Vargas Angela Gabriela | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/0805/2010 | Briseño Ramos Jessica Lilian | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/0806/2006 | Briseño Ramos Yesenia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/0807/2009 | Brondo Salgado Fausto | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/0808/2007 | Brondo Salgado Ma. Virginia Del Pilar | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/0809/2008 | Bucio Chong Diana Berenice | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0810/2005 | Buendia Arredondo Jose Ricardo | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/0811/2015 | Buendia Carranza Cinthia | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/0812/1991 | Bueno Estrella Juan (BAJA) | X | | | 1991 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 62 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0813/2001 | Bueno Estrella Ma. Isabel (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0814/2013 | Bueno Hernandez Carlos Rafael | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 6 |
| SEER/3.2/0815/2013 | Bueno Moreno Angelica Del Carmen | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/0816/2002 | Buenrostro Charre Alma Rosa (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0817/2011 | Bustamante Gasca Antonio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/0818/2011 | Bustamante Hernandez Jose De Jesus | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/0819/2005 | Bustamante Hernandez Mayra Elvia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/0820/2001 | Bustamante Hernandez Rosa Elena | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/0821/1992 | Bustamante Limon Jose Martin | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 130 |
| SEER/3.2/0822/2012 | Bustamante Ramirez Alejandra Del Carmen | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/0823/2011 | Bustamante Velazquez Eduardo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/0824/2007 | Bustos Bernal Ma. De Los Angeles | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/0825/2005 | Bustos Dominguez Adolfo | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/0826/2009 | Bustos Dominguez Maria Del Rosario | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0827/1999 | Bustos Lugo Maria de la Paz | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 122 |
| SEER/3.2/0828/2010 | Bustos Parra Liliana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0829/2009 | Butron Galvan Ana Jessica | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/0830/2005 | Butron Ortega Marcela Guadalupe | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/0831/1990 | Cabral Castillo Maria Del Carmen | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/0832/1988 | Cabral Castillo Maria Teresa (BAJA) | X | | | 1988 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 135 |
| SEER/3.2/0833/2010 | Cabrera Bravo Ignacio Yoon Pieer | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/0834/1993 | Cabrera Campos Maria Isabel | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/0835/2013 | Cabrera Echavarria Ericka Lizeth | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/0836/2011 | Cabrera Echavarria Gladys Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/0837/1992 | Cabrera Escalante Ma. De Lourdes | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/0838/2009 | Cabrera Martinez Blas Alberto | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/0839/2007 | Cabrera Martinez Edgar Raul | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 2013 |
| SEER/3.2/0840/2001 | Cabrera Martinez Jaime Alfredo | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 147 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0841/2008 | Cabrera Martinez Ricardo Antonino | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/0842/1993 | Cabrera Mora Irais Edith | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 133 |
| SEER/3.2/0843/1994 | Cabrera Mora Pablo Antonio | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 114 |
| SEER/3.2/0844/2006 | Cabrera Otero Rosalba (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0845/2007 | Cabrera Tovar Jorge Alejandro (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0846/1988 | Cabrera Ventura María Francisca (BAJA) | X | | | 1988 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0847/2008 | Cabrero Banda Carla Mireya (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0848/2008 | Cabrero Pereda Adriana Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/0849/1994 | Cabriales Medellin Juan Carlos | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/0850/1993 | Cabriales Medellin Luis Jaime | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/0851/1988 | Cabriales Rodriguez Jose Daniel | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0852/1998 | Cabriales Rodriguez María Asuncion | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/0853/1997 | Cabriales Torres Andrea | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/0854/2013 | Cadena Diaz De Leon Mayra Alejandra | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0855/2008 | Cadena Dominguez Heidi Lucero | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 4 |
| SEER/3.2/0856/1996 | Cadena Dominguez Juana Olivia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/0857/2009 | Cadena Dominguez Karen Judith | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/0858/1995 | Cadena Loreda Ma. Irene | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/0859/1990 | Cadena Zaragoza Clara | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/0860/2002 | Cadena Zaragoza Hector | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/0861/1993 | Cadena Zaragoza Juana Virginia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/0862/1979 | Cadena Zaragoza Julieta | X | | | 1979 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/0863/2001 | Cadena Zaragoza Leticia (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0864/1991 | Cadena Zaragoza Yolanda | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/0865/2009 | Cajero Errejon Jose Antonio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/0866/1995 | Caldera Ramirez Rafael | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/0867/2009 | Calderon Hernandez Josefina | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/0868/2007 | Calderon Huerta Nery Yudith | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0869/2008 | Calderon Lozano Alejandra | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/0870/2009 | Calderon Lozano Claudia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/0871/2006 | Calderon Macias Hilda Yadhira (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0872/2001 | Calderon Magallon Luis Bernardo (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0873/2014 | Calderon Olvera Montserrat | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/0874/2007 | Calderon Rodriguez Roberto Carlos | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/0875/2005 | Calixto Hernandez Guadalupe Del Carmen | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/0876/1996 | Calleja Cruz Virginia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/0877/2010 | Calvillo Bravo Claudio Hugo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 4 |
| SEER/3.2/0878/2005 | Calvillo Bravo Jose Ignacio | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/0879/2009 | Calvillo Bravo Juan Antonio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/0880/2010 | Calvillo Bravo Martha Teresa | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/0881/2012 | Calvillo Bravo Norma Lucia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/0882/2002 | Calvillo Gaytan Elvia Guadalupe | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0883/1986 | Calvillo Gaytan Hector Toribio | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/0884/1988 | Calvillo Gaytan Ricardo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/0885/2013 | Calvillo Gonzalez Miguel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0886/2007 | Calvillo Palomo Hector Vicente | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/0887/2009 | Calvillo Velazquez Omar | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/0888/2008 | Calvillo Velazquez Ricardo Israel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/0889/2007 | Calvo Estrada Martha Lucia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/0890/2007 | Calvo Estrada Norma Elizabeth | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/0891/1996 | Calvo Martinez Maria Concepcion | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/0892/2003 | Calvo Turrubiarres Erika Mariana | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/0893/2003 | Calvo Turrubiarres Karla Veronica | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/0894/2011 | Calvo Turrubiarres Miriam Zarahi | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/0895/2011 | Camacho Araiza Rosa Maria | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/0896/2005 | Camacho Cabrera Silvia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0897/2015 | Camacho Carranza Israel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/0898/2012 | Camacho Godoy Rafael | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/0899/2009 | Camacho Gonzalez Angelica | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/0900/1990 | Camacho Gonzalez Patricia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/0901/2005 | Camacho Martinez Jose David | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/0902/2012 | Camacho Martinez Karen Mayte | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/0903/1996 | Camacho Neri Benito | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/0904/1988 | Camacho Quiroz Macrina (BAJA) | X | | | 1988 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/0905/2007 | Camacho Saucedo Sandra (BAJA) | X | | | 2007 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0906/1988 | Camacho Suarez David (BAJA) | X | | | 1988 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/0907/2003 | Camacho Zavala Claudia | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/0908/1986 | Camacho Zavala Josefina | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/0909/1992 | Camacho Zavala Leticia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/0910/2015 | Camarillo Arredondo Laura | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0911/1991 | Camarillo Diaz Mayra Erendira | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/0912/1993 | Camarillo Diaz Netzahualcoyotl Zirahuen (BAJA) | X | | | 1993 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 139 |
| SEER/3.2/0913/1990 | Camarillo Martinez Leticia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/0914/1991 | Camarillo Martinez Rogelio | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/0915/2007 | Camarillo Rodriguez Rogelio (BAJA) | X | | | 2007 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0916/2004 | Camarillo Villanueva Juan Carlos (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0917/2013 | Camarillo Zapata Valeria | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/0918/2006 | Campos Alcantara Gabriel | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0919/2011 | Campos Arriaga Juan Jose | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/0920/1988 | Campos Arriaga Maria Esther | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 130 |
| SEER/3.2/0921/2011 | Campos Cabrera Yessica Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/0922/2008 | Campos Castillo Alejandra | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/0923/1997 | Campos Flores Edgar | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/0924/2004 | Campos Flores Edna Araceli (BAJA) | X | | | 2004 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | 49 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0925/2000 | Campos Gamboa Alejandra | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/0926/2007 | Campos Gamboa Enrique | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/0927/2009 | Campos Gamboa Gabriela Del Coral | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 1 |
| SEER/3.2/0928/2004 | Campos Gamboa Ruth | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/0929/2010 | Campos Gomez Luis Humberto | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/0930/2011 | Campos Guerra Angel Andres | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/0931/2012 | Campos Hernandez Estela | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/0932/2005 | Campos Izaguirre Luz Maria | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/0933/1994 | Campos Juana | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/0934/2013 | Campos Luna Michell Omar | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/0935/2008 | Campos Luna Veronica | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/0936/1995 | Campos Marquez Jose Guillermo Antonio | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/0937/1991 | Campos Martinez Juan Martin | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/0938/2013 | Campos Muñoz Claudia Fabiola | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0939/2006 | Campos Patiño Norma Veronica (BAJA) | X | | | 2005 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | 118 |
| SEER/3.2/0940/1991 | Campos Robledo Juan Alberto | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 134 |
| SEER/3.2/0941/1991 | Campos Rodriguez Maria Magdalena | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/0942/2011 | Campos Rojas Eduardo Carlos | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/0943/2011 | Campos Sandoval Jose Angel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/0944/2007 | Campos Zamarripa Perla De Jesus | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/0945/2015 | Cancino Arriaga Stanly (BAJA) | X | | | 2015 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/0946/2010 | Cancino Arriaga Steven | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/0947/2005 | Cancino Avila Heidi | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/0948/1992 | Cancino Hernandez Maria Rita (BAJA) | X | | | 1992 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 142 |
| SEER/3.2/0949/2006 | Cancino Vargas Eduardo | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/0950/2004 | Candia Contreras Arturo | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/0951/2004 | Candia Contreras Juana Maria | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/0952/1995 | Candia Contreras Reyna Maria | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 208 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0953/1986 | Candia Flores María Elena de la Cruz | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0954/1996 | Candia Flores María Esperanza (BAJA) | X | | | 1996 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/0955/2001 | Candia Flores María Guillermina (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0956/2013 | Candia Lucio Alejandro | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/0957/1991 | Candia Martínez Alfredo | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 150 |
| SEER/3.2/0958/2014 | Candia Mata Guadalupe Lizeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/0959/1998 | Candia Mata María De Los Angeles | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/0960/2010 | Candia Rivera Anabel Del Carmen | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/0961/2013 | Candido Pérez Alma Delia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/0962/2008 | Canela Cerda Laura Zarahy | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/0963/2002 | Canela Méndez Rebeca (BAJA) | X | | | 2002 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0964/2011 | Cano García Julio César (BAJA) | X | | | 2011 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0965/2011 | Cano Govea Jorge Antonio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/0966/2010 | Cano Liñan Elizabeth Yanelly | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0967/2005 | Cano Loredo Berenice (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0968/2001 | Cano Nigo Imelda | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/0969/1994 | Cano Nigo Ma. Teresa | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 4 |
| SEER/3.2/0970/1989 | Cano Ortiz Roberto | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0971/1999 | Cano Patiño Edith | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0972/2010 | Cañedo Gamboa Alma Rosa | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0973/2011 | Cañedo Loredo Montserrat | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 2 |
| SEER/3.2/0974/2011 | Cañedo Rivera Fernando | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0975/2006 | Capetillo Botti Elideth | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0976/2012 | Capetillo Castillo Jose Alberto | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0977/2003 | Capetillo Diaz Rosa Isela | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0978/1999 | Capetillo Medina Juan Manuel | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0979/2002 | Capetillo Mundo Ma. Del Carmen | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 1 |
| SEER/3.2/0980/2007 | Carbajal Rostro Hilda Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0981/1988 | Cardenas Flores Yolanda | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0982/2006 | Cardenas Gomez Dania Isabel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0983/2010 | Cardenas Gomez Israel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0984/2003 | Cardenas Juarez Eyra Nazllely | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0985/2012 | Cardenas Mendoza Omar | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 2 |
| SEER/3.2/0986/2005 | Cardenas Olguin María Amada | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0987/2009 | Cardenas Olvera Cesar Armando | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 4 |
| SEER/3.2/0988/2013 | Cardona Cabriaes Fabiola | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0989/2010 | Cardona Franco Mayra Alejandra | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0990/2005 | Cardona Herrera Aurora | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0991/2014 | Cardona Herrera Esperanza | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0992/2006 | Cardona Luqueño Ana Karina | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0993/1987 | Cardona Puente Jorge | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0994/1998 | Cardona Puente Rosalba | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/0995/2007 | Cardona Puente Sayra Carolina | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0996/1995 | Cardona Ramirez Miriam Adriana | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 2 |
| SEER/3.2/0997/2005 | Cardona Torres Juana María (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0998/2013 | Cardona Zarate Jose David | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/0999/2012 | Careaga Soto Jessica Lilian | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1000/2007 | Carlin Monreal Maria Margarita | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/1001/2002 | Carlock Lopez Norma Aurora (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1002/1986 | Carmona Flores Agustin | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1003/1988 | Carmona Flores Maria De Lourdes | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1004/1998 | Carmona Flores Mario Alberto | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1005/2002 | Carmona Gallegos Luis Angel | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1006/2000 | Carmona Montes Jose Alberto | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1007/2015 | Carmona Neri Jose Ramon | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1008/2007 | Carmona Rodriguez Estefania | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1009/2011 | Carmona Rodriguez Omar Agustin | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1010/2007 | Carranco de la Peña Lorena | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1011/2011 | Carranco Rangel Oscar Ivan (BAJA) | X | | | 2011 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/1012/2012 | Carranco Reyna Marco Antonio | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1013/1999 | Carranco Rodriguez Jose Cruz | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1014/2007 | Carranco Rodriguez Jose Roberto | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1015/2009 | Carranza Avila Luis Aaron | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/1016/1995 | Carranza Campos Judith | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 3 |
| SEER/3.2/1017/2002 | Carranza Carrizalez Maria Del Carmen (BAJA) | X | | | 2001 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1018/2002 | Carranza Ramirez Araceli | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 7 |
| SEER/3.2/1019/2011 | Carranza Tapia Tania Lorena | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1020/1988 | Carreon Colunga Antonia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 7 |
| SEER/3.2/1021/1986 | Carreon Delgado Arturo | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1022/1995 | Carreon Delgado Blanca Estela | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 4 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1023/1985 | Carreon Gonzalez Catalina Elizabeth | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1024/1990 | Carreon Maria Lucia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1025/2015 | Carreon Zamarron Cesar Omar | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1026/2010 | Carreon Zamarron Eder Arturo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1027/2006 | Carreon Zamarron Rafael (BAJA) | X | | | 2006 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1028/2006 | Carrera Otero Rosalba(BAJA) | X | | | 2006 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1029/2010 | Carrillo Guel Oscar Omar | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1030/1992 | Carrillo Leal Leticia Antonia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1031/1988 | Carrillo Montaño Ma. Guadalupe | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1032/2011 | Carrillo Olvera Xiomara | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1033/2011 | Carrillo Puente Miguel Angel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1034/2010 | Carrillo Vazquez Sarai Bethzabel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1035/2005 | Carrion Colunga Ma. Rosa | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1036/1999 | Carrizales Centeno Monica Lucero | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1037/2007 | Carrizales Coronado Juan Rosalio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1038/2002 | Carrizales Garcia Zaira Itzel | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1039/1994 | Carrizales Martínez Maria Rosa Elena (BAJA) | X | | | 1994 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1040/2010 | Carrizalez Morales Claudia Isabel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1041/2012 | Carrizalez Morales Veronica | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1042/1996 | Casas Pruneda Genaro Israel | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1043/2012 | Casimiro Zertuche Jose Moisés | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1044/2007 | Castañeda Aguilar Debora | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1045/2008 | Castañeda Arellano Luis Gerardo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1046/2003 | Castañeda Chavez Aurora | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1047/2003 | Castañeda Rodriguez Jessica Berenice (BAJA) | X | | | 2002 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1048/2001 | Castañeda Salgado Maria Adelina (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1049/2007 | Castañeda Ventura Juan Carlos | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 2 |
| SEER/3.2/1050/2007 | Castañeda Zavala Wendolyne | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1051/2008 | Castañon Barragan Gerardo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1052/1994 | Castañon Duran Nelly Adriana | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1053/2006 | Castañon Landeros Maria Del Carmen (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1054/1988 | Castañon Lopez Elvia Lucila | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1055/1992 | Castañon Muedano Pedro | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1056/2015 | Castañon Ruiz Ma. Isabel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1057/2012 | Castañon Salazar Eduardo Ismael | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1058/2005 | Castañon Zuñiga Gabriel | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1059/2001 | Castelan Bautista Ma. Guadalupe | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1060/1997 | Castilleja Flores Maria Isabel | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1061/2014 | Castillo Acosta Yalili Ariadna | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/1062/1995 | Castillo Alvarez Ma. De Lourdes | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1063/1988 | Castillo Andrade Ma. Eduwiges | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1064/1990 | Castillo Aquino Benjamin | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1065/2009 | Castillo Arriaga Karina Guadalupe | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1066/1984 | Castillo Avalos Ma. Felix | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1067/2000 | Castillo Baldazo Favio Alberto | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 1 |
| SEER/3.2/1068/2012 | Castillo Banda Yadira Marcela | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/1069/2008 | Castillo Barragan Omar | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/1070/1993 | Castillo Beltran Ana Lilia (BAJA) | X | | | 2012 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1071/2015 | Castillo Blanco Erick Leonardo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1072/1997 | Castillo Capetillo Ramiro | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1073/2012 | Castillo Carranza Carlos Alberto | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1074/1996 | Castillo Carvajal Celia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1075/2012 | Castillo Carvajal Jorge Luis | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1076/2010 | Castillo Chavez Mariana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1077/2008 | Castillo Compean Yolanda | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/1078/1986 | Castillo De Avila Julio | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 1 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1079/1993 | Castillo De Avila Ma. Elena (BAJA) | X | | | 2008 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/1080/2002 | Castillo Delgado Martha Luz | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1081/1996 | Castillo Escalante Rogelio | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 1 |
| SEER/3.2/1082/2011 | Castillo Escobar Brenda Isela | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1083/1979 | Castillo Flores Martha Alicia (BAJA) | X | | | 1996 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1084/1989 | Castillo Galvan Ma. Del Carmen | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1085/2008 | Castillo Garcia Andres Omar | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1086/2011 | Castillo Garcia Jose Heraclio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1087/2010 | Castillo Garcia Osiris Tonatiuh | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1088/1988 | Castillo Garrigoz Martha Isela (BAJA) | X | | | 2011 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1089/1989 | Castillo Garrigoz Rosa Elena (BAJA) | X | | | 2010 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1090/1988 | Castillo Gomez Salvador (BAJA) | X | | | 1989 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1091/2007 | Castillo Gonzalez Argenis Joshimar (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1092/2010 | Castillo Gonzalez Fabian Eduardo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1093/2009 | Castillo Gonzalez Jhathzaret Amayrany | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1094/2013 | Castillo Gonzalez Yair Eduardo | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1095/2013 | Castillo Grimaldo Jorge Humberto | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1096/1991 | Castillo Hernandez Dalila | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1097/1998 | Castillo Hernandez Ma. Dolores | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1098/1988 | Castillo Hernandez Ma. Leticia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1099/2015 | Castillo Huizar Laura Hortencia | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1100/2013 | Castillo Huizar Rocio Guadalupe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1101/1996 | Castillo Hurtado Martin | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1102/1999 | Castillo Ibarra Maria Mercedes | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1103/2010 | Castillo Juarez Adan | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1104/2004 | Castillo Juarez Berenice | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1105/2014 | Castillo Juarez Hilda Oshin (BAJA) | X | | | 2014 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1106/2009 | Castillo Lara Rogelio Alberto | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1107/1986 | Castillo Lopez Rosa Linda | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1108/2002 | Castillo Lopez Rosa Ma. | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1109/2008 | Castillo Lopez Sergio (BAJA) | X | | | 2008 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1110/2011 | Castillo Maria Del Carmen | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1111/2001 | Castillo Martinez Helios | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1112/2010 | Castillo Martinez Maria Norma | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/1113/2013 | Castillo Martinez Norma Ruth | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1114/2007 | Castillo Medina Luz Yanett | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1115/2004 | Castillo Mendez Adolfo | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 6 |
| SEER/3.2/1116/2010 | Castillo Mendez Belinda Berenice | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1117/2006 | Castillo Mendez Lilia Aide | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 3 |
| SEER/3.2/1118/1999 | Castillo Mendiola Ana Lilia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/1119/1996 | Castillo Miranda Ma. De Los Angeles | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1120/2005 | Castillo Montoya Fidencia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1121/1990 | Castillo Muñoz Alejandra | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1122/1986 | Castillo Muñoz Ma. de la Paz (BAJA) | X | | | 1986 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1123/2001 | Castillo Muñoz Martín Gerardo | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1124/2011 | Castillo Navarro Cesar | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/1125/2009 | Castillo Navarro Rocio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1126/2014 | Castillo Niño Lucina | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1127/1994 | Castillo Ochoa Juan Carlos | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1128/1990 | Castillo Ochoa Martín (BAJA) | X | | | 1990 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1129/2013 | Castillo Oliva Monica Lizzet | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 5 |
| SEER/3.2/1130/1991 | Castillo Perez Blanca Olivia | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1131/2004 | Castillo Ramirez Beatriz | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1132/2008 | Castillo Ramirez Juan Carlos | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1133/2010 | Castillo Ramirez Maria Veronica | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1134/2005 | Castillo Ramos Nancy (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1135/1994 | Castillo Rangel Ana Lilia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1136/1986 | Castillo Rangel Elia Georgina | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1137/2010 | Castillo Rangel Justino Ivan | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1138/2002 | Castillo Rangel Roberto Martin (BAJA) | X | | | 2002 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1139/2007 | Castillo Resendiz Jose Margarito | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1140/2008 | Castillo Reyes Maria Del Carmen | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1141/2009 | Castillo Rivera Orlando | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1142/2007 | Castillo Rodriguez Eduardo | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1143/1990 | Castillo Rodriguez Ma. Yazmin (BAJA) | X | | | 1990 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1144/1986 | Castillo Romero Javier(BAJA) | X | | | 1986 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1145/2014 | Castillo Sosa Rubén Elohim | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1146/1987 | Castillo Tobias Maria Del Socorro (BAJA) | X | | | 1987 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1147/2003 | Castillo Torres Alma Del Carmen | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1148/2014 | Castillo Torres Dulce Mercedes | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1149/2000 | Castillo Torres Francisco Javier | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1150/2008 | Castillo Torres Sandra Janet | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1151/2002 | Castillo Valero Teodulo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1152/2011 | Castillo Vazquez Carlos | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1153/2009 | Castillo Vazquez Katia Iveth | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1154/1992 | Castillo Villaseñor Juan Carlos | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1155/2007 | Castillo Villaseñor Lorena Coral | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1156/2014 | Castorena Otero Javier Asael | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1157/2010 | Castrejon Vazquez Erik Rogelio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1158/1988 | Castro Altamira Nora (BAJA) | X | | | 1988 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1159/2009 | Castro Arriaga Lucero Paola Guadalupe | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1160/1996 | Castro Bautista Maria Del Socorro | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1161/1991 | Castro Bocanegra Cristina | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1162/1988 | Castro Bocanegra Juan Gerardo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1163/1989 | Castro Bocanegra Maria Yolanda | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1164/1989 | Castro Bocanegra Ofelia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1165/1991 | Castro Correa Jose Martin | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1166/2008 | Castro Faz Cruz Ramon (BAJA) | X | | | 2008 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1167/2012 | Castro Garcia Rodrigo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1168/2007 | Castro Guerrero Vladimir | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1169/1999 | Castro Hernandez Jaime Homero | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1170/2015 | Castro Hervert Osveidi Karina | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/1171/1992 | Castro Juarez Julio | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1172/2014 | Castro Lopez Victoria | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/1173/2006 | Castro Martinez Jimena Cecilia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1174/2011 | Castro Martinez Marcela del Carmen | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1175/1992 | Castro Martinez Maria Concepcion (BAJA) | X | | | 1992 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1176/1996 | Castro Martinez Maria Del Socorro | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 7 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1177/1997 | Castro Martinez Olivia Mercedes | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1178/2006 | Castro Martinez Saida Jazmin (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1179/2006 | Castro Mata Veronica | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1180/2010 | Castro Mendez Jose Andres | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1181/2011 | Castro Mondragon Luis Fernando | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1182/2012 | Castro Mora Hilda Nayeli | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/1183/1999 | Castro Moreno Ma. Del Rosario | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1184/2007 | Castro Reyes Arlahet De Los Remedios | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1185/2014 | Castro Reynaga Abigail | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1186/2003 | Castro Rodriguez Juan Daniel | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1187/2007 | Castro Romero Fabiola Isabel (BAJA) | X | | | 2007 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1188/2009 | Castro Ruiz Eder Israel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1189/1994 | Castro Saavedra Alfonso Cesar | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1190/2010 | Castro Saavedra Eliot Israel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1191/2011 | Castro Sanchez Bertha Eugenia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1192/2006 | Castro Sanchez Elizabeth | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1193/2009 | Castro Silva Hugo Daniel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1194/1997 | Castro Tapia Ma. Del Rosario | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1195/2002 | Castro Yañez David (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1196/2010 | Cazares Garcia Norma Teresa | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1197/2008 | Cazares Ruiz Citlali | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1198/2006 | Cazarez Villa Magdalena | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1199/1994 | Ceballos Saldaña Juan Humberto | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1200/2004 | Cedillo Almendarez Pedro | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1201/2009 | Cedillo Garcia Maria Luisa | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1202/2010 | Cedillo Martinez Jessica Lizzette | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/1203/2013 | Cedillo Martinez Olinser Yemil | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/1204/2002 | Cedillo Oliveros Ana Luisa | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1205/1999 | Cedillo Otero Edith | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1206/2002 | Cedillo Otero Ma. Leticia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 7 |
| SEER/3.2/1207/2008 | Cedillo Otero Maria Maribel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1208/2011 | Cedillo Pedroza Monica | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1209/2007 | Cedillo Rodriguez Maria de la Luz | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1210/2011 | Cedillo Rosas Angela Maria | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1211/2015 | Cedillo Rosas Esmeralda | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1212/2003 | Cedillo Tovar Victor Manuel (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1213/1996 | Cedillo Zuñiga Maria Esther | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1214/2004 | Cejudo Mercado Miguel Edmundo | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1215/2013 | Cejudo Ramos Juan Enrique | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1216/2000 | Celaya Leonel Gerardo | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1217/1996 | Celaya Martinez Maria Del Carmen | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1218/2006 | Celaya Martinez Rosa Karen | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1219/2002 | Celaya Muñiz Irene Edith | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1220/2005 | Celaya Muñiz Jose Luis | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1221/2008 | Celaya Muñiz Liliana | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1222/2007 | Celestino Garcia Daniel Misael | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1223/1994 | Centeno Hernandez Ma. De Jesus | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1224/2010 | Cepeda Cuello Melisa Yuliana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 4 |
| SEER/3.2/1225/1996 | Cepeda Guevara Olga Lucinda | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/1226/1996 | Cepeda Montalvo Silvia Elena | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 146 |
| SEER/3.2/1227/1999 | Cepeda Nerio Eva Maria | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/1228/1990 | Cerda Bessi Maria Celia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/1229/2011 | Cerda Delgado Ricardo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/1230/1990 | Cerda Morales Juana | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/1231/2007 | Cerda Robledo Araceli (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1232/2011 | Cerda Rodriguez Francisco Javier | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1233/1987 | Cerda Zepeda Consuelo | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/1234/1996 | Cerda Zepeda Jesus | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/1235/2001 | Cerda Zepeda Ma. Del Carmen | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1236/2007 | Cerecero Sanchez Erik | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/1237/2009 | Cerecero Sanchez Jesus Aaron (BAJA) | X | | | 2009 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/1238/1989 | Cerino Contreras Rolando | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/1239/2014 | Cerino Hernandez Gabriela | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/1240/2003 | Cerino Hernandez Maria Tomasa | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/1241/2007 | Cervantes Acosta Federico | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/1242/1996 | Cervantes Acosta Gloria Leticia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/1243/1988 | Cervantes Acosta Juan Jose | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/1244/2002 | Cervantes Acosta Lorena | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/1245/1985 | Cervantes Acosta Silvia Estela | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/1246/2006 | Cervantes Barajas Claudia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1247/1997 | Cervantes Barajas Roberto Gregorio | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/1248/1992 | Cervantes Briones Gregorio | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/1249/2015 | Cervantes Castro Pablo Misael | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/1250/1996 | Cervantes de la Cruz Blanca Rosa | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 139 |
| SEER/3.2/1251/2000 | Cervantes Garcia Belen Wendolin | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/1252/2007 | Cervantes Garcia Cintia Isela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/1253/1996 | Cervantes Garcia Ruth | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 197 |
| SEER/3.2/1254/2014 | Cervantes Gonzalez Erick Alejandro | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1255/2014 | Cervantes Gonzalez Gerardo Gustavo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/1256/1987 | Cervantes Guillen Gerardo Enrique (BAJA) | X | | | 1987 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/1257/2007 | Cervantes Hernandez Silvia (BAJA) | X | | | 2007 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/1258/2007 | Cervantes Herrera Gregorio (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1259/2009 | Cervantes Lopez Laura Beatriz (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1260/2006 | Cervantes Martinez Elizabeth | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1261/2006 | Cervantes Mercado Gamaliel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |
| SEER/3.2/1262/2014 | Cervantes Moreno Lizeth Anali | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1263/1992 | Cervantes Perez Maria | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/1264/2006 | Cervantes Pozos Libertad | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/1265/2003 | Cervantes Reyna Blanca Estela | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/1266/2000 | Cervantes Reyna Gloria Araceli | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/1267/2006 | Cervantes Reyna Jesus Eduardo | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/1268/2009 | Cervantes Salas Jose Antonio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/1269/2000 | Cervantes Saucedo Luz Elena | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 204 |
| SEER/3.2/1270/1989 | Cervantes Tapia Adriana De San Juan | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 164 |
| SEER/3.2/1271/1987 | Cervantes Tapia Dalid | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 190 |
| SEER/3.2/1272/1996 | Cervantes Tapia Emma Del Rocio | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 172 |
| SEER/3.2/1273/2010 | Cervantes Tapia Juan Bibiano | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/1274/2005 | Cervantes Tapia Yemina | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1275/2010 | Cervantes Torres Maria De Los Angeles | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1276/2002 | Cervera Martinez Monica | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/1277/2007 | Chaires Ayala Rafael Martin | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/1278/2015 | Chaires Diaz Fernando Misheel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1279/2013 | Chairez Diaz Joseph Jacob | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/1280/2009 | Chavaile Almaguer Raquel Sarai | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/1281/2006 | Chavarria Castillo Martha Patricia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/1282/2007 | Chavarria Castillo Veronica | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/1283/2011 | Chavarria Martinez Fernanda Josefina | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/1284/2009 | Chavarria Martinez Norma Leticia (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1285/2011 | Chavarria Mendoza Jose Gerardo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1286/1990 | Chavarria Puente Maria Del Carmen (BAJA) | X | | | 1990 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/1287/1988 | Chavero Arvizu Ma. Eloisa | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/1288/1990 | | X | | | | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1289/2011 | Chavez Candelaria Silvia Adriana | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/1290/1989 | Chavez Covarrubias Adelaida (BAJA) | X | | | 1989 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 137 |
| SEER/3.2/1291/2007 | Chavez Diaz Alfredo Enrique | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/1292/2013 | Chavez Diaz Infante Montserrat | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/1293/2004 | Chavez Faustino Juan Carlos | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/1294/1985 | Chavez Garcia Jose Silvestre | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/1295/2013 | Chavez Giraud Francisco | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1296/2013 | Chavez Gonzalez Monica Lizbeth | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/1297/1989 | Chavez Guerrero Jesus Renaud | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/1298/2001 | Chavez Hernandez Mirna Elizabeth | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/1299/2007 | Chavez Hervert Hortencia (BAJA) | X | | | 2007 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/1300/1991 | Chavez Hurtado Maria Gabriela | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/1301/1991 | Chavez Juarez Jose Luis | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/1302/2011 | Chavez Mares Luz Del Carmen | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1303/2002 | Chavez Martinez Evelia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/1304/2002 | Chavez Martinez Ma. de la Luz (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1305/2007 | Chavez Martinez María Marcela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/1306/1995 | Chavez Medina Celina Eugenia (BAJA) | X | | | 1995 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1307/2008 | Chavez Mendozoa Isis | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/1308/2010 | Chavez Nolasco Francisco Ricardo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/1309/1996 | Chavez Ramirez Eric | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/1310/2002 | Chavez Reyes Dafne Miroslava | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/1311/2008 | Chavez Reyes Elizabeth | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/1312/2010 | Chavez Reyes Juan Jose | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/1313/2010 | Chavez Reyes Raul Jonathan | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/1314/2008 | Chavez Reyes Roberto Benjamin | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/1315/2014 | Chavez Romero Claudia Karina | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/1316/1991 | Chavez Rubio Aida | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 295 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1317/2014 | Chavez Rubio Fabiola | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/1318/1996 | Chavez Sanchez Gilberto | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 363 |
| SEER/3.2/1319/2001 | Chavez Sanchez Ma. Guadalupe | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/1320/1994 | Chavez Torres Yadira Yolanda | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/1321/2005 | Chavez Valadez Francisco Xavier | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/1322/1988 | Chavez Vazquez Elvira (BAJA) | X | | | 1987 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/1323/2007 | Chavez Yañez Yazmin Selene (BAJA) | X | | | 2007 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1324/1995 | Chavira Camargo Lorena Veronica | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/1325/1992 | Chavira Izaguirre Salvador | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/1326/2010 | Chavira Ventura Jose Antonio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/1327/1997 | Chessani Bernal Martha Gabriela | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/1328/2010 | Chevaile Almaguer Raquel Sarai | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/1329/1995 | Chevaile Perez Roberto | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/1330/2008 | Chimalpopoca Ponce Andrea | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1331/1987 | Cid Villamil Maria Guillermina | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 219 |
| SEER/3.2/1332/2010 | Cipriano Anastacio Simeon | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/1333/2007 | Cisneros Gonzalez Maria Rebeca | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1334/1988 | Cisneros Guevara Ma. Irene | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/1335/1992 | Cisneros Ibarra Irma Laura | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/1336/2001 | Cisneros Ibarra Ma. Del Rocio (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1337/2013 | Cisneros Martinez Maribel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/1338/1999 | Cisneros Rodriguez Lizandro Raymundo | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1339/2011 | Cisneros Rubalcava Erik | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1340/2007 | Cisneros Ruvalvaba Edgar | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/1341/2007 | Clemente Cuervo Erick | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/1342/2007 | Cobos Davila Guadalupe De Jesus | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/1343/1991 | Coello Maldonado Petronila | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1344/2003 | Collado Constantino Elvia | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1345/2006 | Collazo Zapata Susan Edith | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/1346/2013 | Colorado Martinez Jorge | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/1347/2008 | Colorado Martinez Rosa Isela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/1348/1994 | Colorado Ortiz Veronica | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 136 |
| SEER/3.2/1349/2011 | Colunga Alvarez Laura Alicia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/1350/2012 | Colunga De Leon Claudia Lilibeth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/1351/2009 | Colunga Rocha Maria | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/1352/2008 | Colunga Rodriguez Rubén | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/1353/2009 | Colunga Torres Francisco Ramon | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/1354/2004 | Colunga Trejo Nubia Marissa | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/1355/1986 | Compean Martinez J. Antonio (BAJA) | X | | | 1986 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 164 |
| SEER/3.2/1356/2012 | Condon Vairo Daniela Rosana (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1357/1991 | Constante Javier | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/1358/1996 | Contreras Aguirre Adan | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1359/1996 | Contreras Aguirre Elizabeth | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 193 |
| SEER/3.2/1360/1996 | Contreras Aguirre Marcela | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 170 |
| SEER/3.2/1361/2001 | Contreras Aguirre Octavio | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/1362/1992 | Contreras Chavez Hilda (BAJA) | X | | | 1992 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1363/1992 | Contreras Cisneros Maria Lucero | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/1364/2014 | Contreras Cruz Alberto | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/1365/1986 | Contreras Eguia Ma. Del Carmen (BAJA) | X | | | 1986 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/1366/2002 | Contreras Esquivel Juana Guadalupe (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1367/2007 | Contreras Eufrazio Ma. Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/1368/2012 | Contreras Guillen Jose Manuel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/1369/2013 | Contreras Hernandez Jose Angel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/1370/2005 | Contreras Infante Domingo Martin | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/1371/2007 | Contreras Jose (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1372/1999 | Contreras Lara Maria Rosario (BAJA) | X | | | 1999 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | 60 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1373/2002 | Contreras Lara Norma Idalia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/1374/2011 | Contreras Lopez Ortega Barbara | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 142 |
| SEER/3.2/1375/1993 | Contreras Luevano Socorro (BAJA) | X | | | 1993 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1376/2011 | Contreras Martinez Hector Hugo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/1377/1992 | Contreras Martinez Hilda | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/1378/2015 | Contreras Martinez Juventino | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/1379/2002 | Contreras Mireles Ana Luisa | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/1380/1984 | Contreras Mireles Jorge Humberto | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/1381/1996 | Contreras Mireles Rebeca Eugenia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/1382/1988 | Contreras Mireles Sergio Martin | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/1383/1992 | Contreras Mireles Victor Manuel | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/1384/2005 | Contreras Ramos Juan Antonio (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1385/2011 | Contreras Rivera Gustavo Raul | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/1386/2006 | Contreras Rivera Sergio De Jesus (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1387/2007 | Contreras Rodriguez Andres Israel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/1388/1990 | Contreras Rubio Agripina | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 119 |
| SEER/3.2/1389/1998 | Contreras Sanvicente Olga Patricia | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 127 |
| SEER/3.2/1390/2013 | Contreras Silva Isaac | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/1391/2005 | Contreras Sordia Ma. Del Rocio | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/1392/2006 | Contreras Sordia Norma Leticia (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1393/1998 | Contreras Tapia Rubén (BAJA) | X | | | 1998 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/1394/2008 | Contreras Tovar Kendy Lizeth (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1395/2012 | Contreras Turrubiarres Luis Francisco | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/1396/2014 | Contreras Turrubiarres Maria Magdalena Monsserrat | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/1397/1997 | Contreras Veraztegui Erika Lizet | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/1398/2002 | Contreras Veraztegui Gonzalo Omar | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/1399/2008 | Contreras Veraztegui Jorge Alfonso | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/1400/1996 | Contreras Verdugo Ixtlazihuatl Danzina | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1401/2009 | Copado Rodriguez Jaime Bruno (BAJA) | X | | | 2009 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1402/2006 | Cordero Ruiz Roberto (BAJA) | X | | | 2006 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1403/2007 | Cordero Silvia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/1404/2008 | Cordova Escalante Ytel Sue | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/1405/2007 | Cordova Fraga Ofelia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 142 |
| SEER/3.2/1406/2005 | Cordova Pastor Guillermo | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/1407/2009 | Cordova Velazquez Maria Teresa | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1408/2003 | Corona Andrade Eloisa (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1409/2004 | Corona Cervantes Karen Sugey | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 153 |
| SEER/3.2/1410/1994 | Corona Rubio Abel | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/1411/1994 | Corona Rubio Adan | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/1412/2009 | Coronado de la Cruz Pablo Salvador (BAJA) | X | | | 2009 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/1413/2006 | Coronado Estrada Francisca (BAJA) | X | | | 2006 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1414/2006 | Coronado Flores Irais Deyanira | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1415/2010 | Coronado Flores Socrates Adolfo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/1416/1995 | Coronado Garcia Ma. Del Rosario | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/1417/2008 | Coronado Garcia Ma. Del Socorro | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/1418/2012 | Coronado Gonzalez Jorge Daniel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/1419/2012 | Coronado Grimaldo Flor De Maria | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1420/1988 | Coronado Grimaldo Jorge Luis | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1421/1989 | Coronado Grimaldo Mario Alberto (BAJA) | X | | | 1989 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1422/2006 | Coronado Grimaldo Martha Patricia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/1423/2007 | Coronado Jourdan Juno | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 249 |
| SEER/3.2/1424/2010 | Coronado Jourdan Luz Aime | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/1425/2011 | Coronado Jourdan Ricardo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1426/2013 | Coronado Luevano Olivia Dayane | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/1427/2013 | Coronado Oliva Rocio Isela (BAJA) | X | | | 2013 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/1428/1996 | Coronado Rios Elva Violeta | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 160 |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1429/2007 | Coronado Rosales Diana Elia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/1430/1990 | Coronado Ruíz J. De Jesus | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 170 |
| SEER/3.2/1431/2010 | Coronado Salas Cittalhit | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/1432/2006 | Coronado Tristan Leticia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/1433/2010 | Corpus Almendarez Maria Del Socorro | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/1434/2004 | Corpus Alvarez Alma Rocio | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 156 |
| SEER/3.2/1435/2003 | Corpus Alvarez Griselda | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 122 |
| SEER/3.2/1436/2012 | Corpus Castillo Mayra Vanessa | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/1437/1993 | Corpus Hernandez Eva | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/1438/1988 | Corpus Hernandez Jose Isaac | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/1439/1989 | Corpus Hernandez Lucia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/1440/2011 | Corpus Ibarra Fernando Daniel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/1441/2008 | Corpus Moreno Jose Juan (BAJA) | X | | | 2008 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1442/1986 | Corpus Ramirez Ignacio | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1443/2009 | Corpus Rodriguez Adriana | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/1444/2007 | Corpus Rodriguez Minerva Enevhi | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/1445/2009 | Corpus Rodriguez Xochitl Cipatti | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/1446/2010 | Correa Almendarez Claudia Josefina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/1447/2008 | Correa Banda Alma Yazmin | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/1448/2003 | Correa Banda Bertha Alicia (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1449/2005 | Correa Banda Edgar Alberto | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 199 |
| SEER/3.2/1450/2010 | Correa Blanco Carlos Rubén | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/1451/2014 | Correa Blanco Luis Alberto | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/1452/2011 | Correa Fabela Karla (BAJA) | X | | | 2011 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1453/1990 | Correa Gonzalez Alba Araceli | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/1454/1986 | Correa Gonzalez Edgar Sergio | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/1455/2009 | Correa Martinez Juan Jose (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1456/2002 | Correa Rivera Beatriz Eugenia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1457/2014 | Cortero Ruiz Janett | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/1458/2007 | Cortes Avila Jesus Aurelio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/1459/2013 | Cortes Bustamante Edgardo Gabriel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/1460/2008 | Cortes Bustamante Nelida Georgina (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1461/2010 | Cortes Chavez Julia Dinorah (BAJA) | X | | | 2010 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1462/2011 | Cortes Estrada Miguel Gerardo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/1463/2005 | Cortes Flores Jose Francisco (BAJA) | X | | | 2005 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/1464/2001 | Cortes Flores Juana Alba (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1465/1998 | Cortes Flores Nelida | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1466/1994 | Cortes Martinez Dioselina | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1467/1993 | Cortes Megia Candido Nereo | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1468/1988 | Cortes Mejia Hugo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1469/2010 | Cortes Mejia Maria Neyda | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1470/1996 | Cortes Orduña Ma. Dolores | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1471/2010 | Cortes Pineda Margarita | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1472/2007 | Cortez Avila Jesus Aurelio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1473/2001 | Cortez Cortez Ma. Trinidad | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1474/2007 | Cortez Hernandez Yadiralia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1475/2014 | Cortez Sanchez Adan | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1476/2013 | Cortez Vazquez Diana Guadalupe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1477/2011 | Cortina Aranda Anabel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1478/2002 | Cortina Cortina Francisca | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/1479/2012 | Cortina Tenorio Brandon Esteban | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1480/1994 | Cosme Marin Fidencio | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/1481/2011 | Cosme Matias Floriberta | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/1482/1996 | Coss Echavarria Gustavo Alberto | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/1483/2007 | Cossio Vazquez Ileana Fabiola | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/1484/2012 | Cossio Vazquez Luz Ariana | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1485/2006 | Covarrubias Cervantes Vianey | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 165 |
| SEER/3.2/1486/1975 | Covarrubias Davila Nohemi (BAJA) | X | | | 1975 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1487/2013 | Covarrubias Escobar Rocio | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1488/2009 | Covarrubias Gonzalez Rosa Isela (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1489/1996 | Covarrubias Hernandez Omar David | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/1490/1996 | Covarrubias Jourdan Laura Leticia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/1491/2002 | Covarrubias Loredo Jose Ramon | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/1492/2010 | Covarrubias Martinez Francis Annahi | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/1493/2009 | Covarrubias Ojeda Guadalupe Del Rosario | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/1494/2013 | Covarrubias Quintero Irvin David | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 6 |
| SEER/3.2/1495/2006 | Covarrubias Salazar Sandra Minerva | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/1496/1986 | Covarrubias Salinas Norma Angelica | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 168 |
| SEER/3.2/1497/1991 | Crespo Medina Nancy Magdalena | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 166 |
| SEER/3.2/1498/1991 | Crespo Nava Minerva | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1499/2002 | Cristerna Davila Jesus | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/1500/2002 | Cruz Alfaró Paula | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/1501/2008 | Cruz Alvarado Yadiralia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/1502/2013 | Cruz Antonio Maricela | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/1503/2010 | Cruz Antonio Norma | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/1504/2012 | Cruz Avila Kevin Iram De Jesus | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/1505/1993 | Cruz Avila Maria Guadalupe (BAJA) | X | | | 1993 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1506/2010 | Cruz Camarillo Nora Nely | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/1507/1996 | Cruz Casanova Juana Del Sagrarío | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/1508/2005 | Cruz Cazares Leticia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/1509/1998 | Cruz Cedillo Jose De Jesus | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/1510/1998 | Cruz Del Moral Roberto | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/1511/1994 | Cruz Diaz De Leon Eunice | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 245 |
| SEER/3.2/1512/1992 | Cruz Diaz De Leon Hilda | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 188 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1513/1995 | Cruz Diaz De Leon Ivan Nahum (BAJA) | X | | | 1995 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/1514/1992 | Cruz Diaz De Leon Marcela | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/1515/2014 | Cruz Duque Rodrigo Adrian | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/1516/2002 | Cruz Flores Juana | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 134 |
| SEER/3.2/1517/1999 | Cruz Garcia Alejandro | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/1518/2014 | Cruz Gaytan Ivan Alejandro | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/1519/2012 | Cruz Guzman Rosa Maria | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1520/2004 | Cruz Hernandez Gabriela (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1521/2000 | Cruz Hernandez Gualberto | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1522/2010 | Cruz Hernandez Maria De Los Angeles | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1523/1997 | Cruz Hernandez Maria Guadalupe | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1524/2007 | Cruz Hernandez Rosa Maria | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1525/2011 | Cruz Hernandez Yesenia Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1526/2007 | Cruz Izaguirre Patricia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1527/2009 | Cruz Jonguitud Miriam Isabel (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1528/1971 | Cruz Juarez Cesar Octavio (BAJA) | X | | | 1971 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1529/1993 | Cruz Ma. Gregoria | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1530/2013 | Cruz Maldonado Eliana Guadalupe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1531/2007 | Cruz Maldonado Luis Alejandro | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1532/2004 | Cruz Maldonado Sandra Aracely | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1533/2010 | Cruz Martinez Maria De Lourdes | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1534/2009 | Cruz Martinez Natzyely | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1535/1988 | Cruz Mata Raul Andres | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1536/2010 | Cruz Navarro Hugo Enrique | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1537/1991 | Cruz Ortiz Silvia | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1538/1994 | Cruz Perales Maria | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1539/1997 | Cruz Piña Claudia | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1540/2002 | Cruz Renteria Maria Laura | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1541/2011 | Cruz Resendiz Ma. De Los Angeles | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1542/1990 | Cruz Rosales Jose | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1543/2009 | Cruz Santiago Karla | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1544/1988 | Cruz Segura María Luisa | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1545/2010 | Cruz Silva Dimna Yunuen | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1546/2005 | Cruz Silva María Ixchel Natahi | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1547/2010 | Cruz Vazquez Itzel Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1548/1995 | Cruz Zamarripa Laura Elizabeth | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1549/2012 | Cruz Zavala Francisco | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1550/2001 | Cruz Zuñiga Ma. Judith | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1551/2009 | Cuellar Aguirre Ingrid | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1552/2008 | Cuellar Alvarez Estela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1553/2013 | Cuellar Alvarez Manuel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1554/2013 | Cuellar Castro Gustavo Emmanuel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1555/2004 | Cuellar Cerda Estela | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1556/1988 | Cuellar Cerda Gustavo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1557/1991 | Cuellar Cerda Ruven | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1558/2005 | Cuellar Diosdado Marco Antonio (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1559/2012 | Cuellar Gamboa Jorge Alberto | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1560/2009 | Cuellar Gamboa Rubén Alejandro | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1561/2009 | Cuellar Medina Laura | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1562/2002 | Cuellar Medina Maria Guadalupe | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1563/1995 | Cuellar Otero Gloria Leticia | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1564/1999 | Cuellar Otero Jose David | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1565/1995 | Cuellar Perez Luis | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1566/1992 | Cuellar Rodriguez Jesus Raul | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1567/2012 | Cuellar Valdez Antonio De Jesus | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1568/2012 | Cuellar Vazquez Jesus Jair (BAJA) | X | | | 2012 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1569/2012 | Cuenca Rangel Elba Maria | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1570/2007 | Cuesta Meade Carmen (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1571/2014 | Cuevas Betancourt Patricia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1572/2014 | Cuevas Castillo Paola Berenice | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1573/1986 | Cuevas Leija Maria Del Socorro (BAJA) | X | | | 1986 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1574/2007 | Cuevas Ostiguin Maria Elena | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1575/1992 | Cuevas Ruiz Zenaida | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1576/2009 | Culebro Clemente Virgilio (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1577/2007 | Culebro Tello Nathalie Gloria | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1578/2011 | Culebro Tello Virgilio Emmanuel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1579/1999 | Curiel Garcia Maria Nohelia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1580/1993 | Czubak Janusz | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1581/2006 | Dagio Castro Jorge Omar (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1582/2011 | Davalos Avila Elba Edith | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1583/1988 | Davalos Leyva Gustavo Armando | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1584/1988 | Davalos Leyva Manuel | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1585/1993 | Davalos Leyva Rosa Isela | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1586/2012 | Davalos Martin Veronica Yolanda | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1587/2000 | Davalos Mendoza Edgar Armando | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1588/1994 | Davalos Mendoza Hector Eduardo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1589/2001 | Davila Alonso Daniel Alejandro (BAJA) | X | | | 2001 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1590/2011 | Davila Barragan Demetrio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1591/2010 | Davila Flores Norma Cristina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1592/2012 | Davila Gomez Ada Lizeth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1593/2011 | Davila Lopez Illian Zulema | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1594/2011 | Davila Lopez Luis Alejandro (BAJA) | X | | | 2011 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1595/1997 | Davila Martinez Araceli | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1596/2004 | Davila Martinez Claudia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1597/2002 | Davila Martinez Rocío | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1598/2007 | Davila Perez Alma Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1599/2012 | Davila Ramirez Cristina Isabel (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1600/2008 | Davila Rodriguez Juan Alfredo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1601/2013 | Davila Rodriguez Mayra Elizabeth (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1602/2014 | Davila Varela Denisse Ivette | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1603/2002 | De Alba Ceballos Alicia Frances de la Concepcion (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1604/2008 | De Alba Ruiz Montserrat Del Carmen | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1605/2007 | De Avila Agundis Roberto | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1606/2012 | De Blas Garcia Nataly Suliyarum | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1607/2010 | De la Cerda Roa Marisol Lorena | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1608/2002 | De la Cruz Balderas Rosario | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1609/1988 | De la Cruz Castro Ma. Guadalupe | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1610/2004 | De la Cruz Castro Miguel Angel | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1611/1992 | De la Cruz Dueñas Armando (BAJA) | X | | | 1992 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1612/2012 | De la Cruz Hernandez Adolfo (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1613/2010 | De la Cruz Juarez Cristobal Adrian | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1614/1996 | De la Cruz Martinez Antonio | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1615/2009 | De La Cruz Moncada Maribel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1616/2011 | De la Cruz Moreno Edgar | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1617/2006 | De la Cruz Moreno Florazalia (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1618/1998 | De la Cruz Moreno Ivan | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1619/2005 | De la Garza Lopez de Lara Yolanda (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1620/2010 | De la O Mayares Ines (BAJA) | X | | | 2010 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1621/2015 | De la Rosa Aguilar Ana Patricia (BAJA) | X | | | 2015 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1622/1994 | De la Rosa Carrillo Octavio Ernesto | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1623/2012 | De la Rosa Castillo Anahi | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1624/2012 | De la Rosa Coronado Fatima Janeth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1625/2013 | De la Rosa Jourdan Elisa Sandra Luz | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1626/1988 | De la Rosa Jourdan Francisco Javier | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1627/2007 | De la Rosa Leyva Ana Janeth Gabriela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1628/2012 | De la Rosa Leyva Juan Gerardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1629/1999 | De la Rosa Palomo Gabriela | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1630/2003 | De la Rosa Rostro Marcelo De Jesus | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1631/1984 | De la Rosa Rostro Maria De Lourdes | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1632/1995 | De la Rosa Yañez Emilia | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1633/2011 | De la Teja Arvizu Vanessa De Jesus (BAJA) | X | | | 2011 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1634/2007 | De la Torre Alvarado Luz Del Carmen | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1635/2010 | De la Torre Lara Melesio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1636/1987 | De la Vega Aguilar Mirka Erika | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1637/2001 | De la Vega Aguilar Yago Francisco | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1638/1990 | De la Vega Varela Ofelia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1639/1979 | De Lara Acosta Jose Alberto | X | | | 1979 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1640/2014 | De Lara Colunga Jessica Sarai | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1641/2009 | De Lara Torres Israel Hiram | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1642/2009 | De Leon Campos Maria Isabel Paulina (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1643/2011 | De Leon Covarrubias Jose Jesus(BAJA) | X | | | 2011 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1644/1994 | De Leon De Leon Ma. Alisia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1645/1996 | De Leon De Leon Ma. Guadalupe | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1646/2009 | De Leon Flores Eldaa Yudiria | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1647/1998 | De Leon Gaitan Maria Francisca Teresa | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1648/2002 | De Leon Manzo Luis Adrian (BAJA) | X | | | 2002 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1649/1986 | De Leon Miramontes Antonio | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1650/2003 | De Leon Rodriguez Elizabeth (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1651/2013 | De Leon Rodriguez Sara (BAJA) | X | | | 2013 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1652/1988 | De Leon Villanueva Emilio (BAJA) | X | | | 1988 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental
A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final
B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma
VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1653/2001 | De Leon Villarreal Ninfa Elizabeth | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1654/2006 | De Loera Silva Jorge Humberto | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1655/1996 | De Loera Silva Ma. Noemi | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1656/2015 | De Los Santos Espino Ana Gabriela (BAJA) | X | | | 2015 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1657/1988 | De Los Santos Flores J. Carmen | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1658/2002 | De Los Santos Flores Ma. Rosario (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1659/1995 | De Los Santos Garcia Margarita Isabel | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1660/2015 | De Los Santos Paulin Eduardo Israel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1661/1986 | De Luna Arroyo Ana Martha (BAJA) | X | | | 1986 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1662/1989 | De Luna Arroyo Maria Del Rocio | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1663/2011 | De Luna Monjaras Carlos Adrian (BAJA) | X | | | 2011 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1664/2006 | De Regil Castillo Hayre Nallely | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1665/1993 | De Regil Tamayo Anibal Ulises | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1666/1999 | De Regil Tamayo Miguel Alejandro (BAJA) | X | | | 1992 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1667/1988 | De Santiago Adolfo (BAJA) | X | | | 1988 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1668/2012 | De Santiago Antonio Maria Francisca (BAJA) | X | | | 2012 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1669/2002 | De Santiago Castillo Julio Cesar | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1670/2011 | De Santiago Gonzalez Rocio Del Socorro | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1671/2007 | De Santiago Juarez Hector Miguel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1672/2012 | De Santiago Martínez Edgar Nazario | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1673/2007 | De Santiago Maya Elvia Nohemi (BAJA) | X | | | 2007 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1674/1994 | De Santiago Maya Maria Beatriz | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1675/2012 | De Santiago Monreal Christian Alejandro | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1676/2012 | De Santiago Pinedo Marcela Ivonne (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1677/1991 | De Santiago Rojas J. Jesus | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1678/1992 | De Santiago Rojas Javier | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1679/1999 | De Santiago Rojas Jose Jaime | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1680/2008 | De Santiago Rojas Sergio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1681/2007 | Deanda Gaytan Carolina | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1682/2007 | Del Angel Carranza Yoalhi Rosenda | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1683/2010 | Del Angel Lorenzo Pablo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1684/2007 | Del Angel Silva Reynaldo Israel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1685/2011 | Del Castillo Llamas Rafael | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1686/2012 | Del Castillo Rivera Jose Raul | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1687/2010 | Del Castillo Sanchez Anel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1688/1990 | Del Jobo Cruz Cipriana | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1689/2002 | Del Pozo Garcia Gabriela | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1690/2002 | Del Pozo Garcia Viviana | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1691/2004 | Delgadillo Acuña Guadalupe Araceli | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1692/2002 | Delgadillo Aguayo Francisco (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1693/1994 | Delgadillo Martinez Ma. Eloisa | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1694/2012 | Delgadillo Medrano Fernando | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1695/2010 | Delgadillo Rodriguez Mary Claudia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1696/1996 | Delgadillo Sustaita Magdalena | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1697/2000 | Delgadillo Sustaita Paula Lucero | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1698/2009 | Delgado Acosta Jose Luis | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1699/2012 | Delgado Acuña Erika Del Rocio | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1700/2004 | Delgado Ahumada Alejandra Josefina | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1701/1980 | Delgado Ahumada Maria Del Refugio (BAJA) | X | | | 1980 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1702/1993 | Delgado Alcalde Maria Del Carmen | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1703/2013 | Delgado Cano Diana Mayte | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1704/2001 | Delgado Cano Juan Manuel | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1705/2005 | Delgado Cano Yadira Janet | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1706/1988 | Delgado Cardenas Luz Elena | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1707/2002 | Delgado Cardenas Martha Elvira (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1708/2014 | Delgado Castillo Juan Luis | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1709/1991 | Delgado Davila Maria Del Carmen (BAJA) | X | | | 1991 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1710/1986 | Delgado Fernandez Alma Nedi | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1711/1987 | Delgado Gonzalez Lorena | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1712/2010 | Delgado Hernandez Aldo Francisco | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1713/2011 | Delgado Lara Claudia Beatriz (BAJA) | X | | | 2011 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1714/2009 | Delgado Lara Laura Leticia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1715/2013 | Delgado Larios Paola Guadalupe (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1716/1992 | Delgado Martinez Maria Del Carmen | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1717/2009 | Delgado Martinez Masiel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1718/2010 | Delgado Martinez Neftali Ulises | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1719/2013 | Delgado Martinez Olga Andrea | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1720/2006 | Delgado Olvera Erika | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1721/1988 | Delgado Rodriguez Juana Maria | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1722/2002 | Delgado Rodriguez Maria Josefina (BAJA) | X | | | 2002 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1723/1988 | Delgado Salazar Nefthali Ulises (BAJA) | X | | | 1988 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1724/2011 | Delgado Sanchez Jose Luis | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1725/2012 | Delgado Torres Felipe De Jesus | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1726/1999 | Delgado Treviño Leticia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1727/2000 | Delgado Valdez Luis Alberto | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1728/2009 | Delgado Valdez Luis Manuel (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1729/1992 | Delgado Y Robles Maria Martha De La Concepcion | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1730/2003 | Derreza Jasso Maria Luisa (BAJA) | X | | | 2003 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1731/2010 | Desales Juarez Dulce Maria (BAJA) | X | | | 2010 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1732/2012 | Diaz Barbosa Ruth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1733/2011 | Diaz Briseño Lorena | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1734/2011 | Diaz Camacho Luz Maria | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1735/1988 | Diaz Carreon Maria Del Rosario | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1736/2008 | Diaz Cazares Linda Lourdes | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1737/2006 | Diaz Cruz Alejandra (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1738/2015 | Diaz Cruz Julian | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1739/2010 | Diaz Cruz Patricia Elizabeth (BAJA) | X | | | 2010 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1740/1995 | Diaz De Leon Alvarez Alicia | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1741/2011 | Diaz De Leon Alvarez Marcela (BAJA) | X | | | 2011 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1742/1995 | Diaz De Leon Alvarez María De Lourdes | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1743/2014 | Diaz De Leon Azuara Karla Ivette | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1744/2003 | Diaz De Leon Camou Martha Cecilia | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1745/2013 | Diaz De Leon Ibarra Margarita (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1746/2014 | Diaz De Leon Lara Mariana Michelle | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1747/2010 | Diaz De Leon Martinez Adriana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1748/1991 | Diaz De Leon Noyola Silvia Trinidad | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1749/2001 | Diaz De Leon Romero Karina (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1750/2012 | Diaz Del Castillo Fraga Ma. Cecilia (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1751/1984 | Diaz Diaz Maria (BAJA) | X | | | 1984 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1752/1994 | Diaz Diaz Maria Cristina | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1753/2007 | Diaz Diaz Mariana | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1754/2013 | Diaz Espinosa Karla Daniela (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1755/2002 | Diaz Fierro Celina Eugenia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1756/1998 | Diaz Flores Alejandro (BAJA) | X | | | 1998 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1757/2000 | Diaz Gaona Diana Griselda | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1758/2011 | Diaz Garcia Adriana | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1759/2009 | Diaz Garcia Araceli | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1760/2007 | Diaz Garcia Elvia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1761/2006 | Diaz Garcia Victor Hugo | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1762/1992 | Diaz Gomez Claudia Etelina | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1763/2001 | Diaz Gomez Yadira Gabriela | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1764/2015 | Diaz Gonzalez Juan Carlos | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1765/1988 | Diaz Hernandez Ma. Angelica | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1766/2009 | Diaz Herrera Maria Del Rosario (BAJA) | X | | | 2009 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1767/2012 | Diaz Hervert Marianela | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1768/2010 | Diaz Jasso Raul Octavio (BAJA) | X | | | 2010 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1769/2008 | Diaz Juarez Maria Veronica | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1770/1994 | Diaz Lara Blanca Azucena | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1771/1986 | Diaz Lara Graciela Georgina | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1772/2002 | Diaz Lara Mayra Evangelina | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1773/2011 | Diaz Lopez Antonio De Jesus | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1774/1990 | Diaz Martinez Alejandro | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1775/2011 | Diaz Martinez Leticia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1776/2007 | Diaz Medellin Rosa Gabriela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1777/2014 | Diaz Muñoz Jesus Jonathan (BAJA) | X | | | 2014 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1778/2012 | Diaz Noyola Miriam (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1779/2004 | Diaz Ortiz Erika Eduarda (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1780/2010 | Diaz Perez Ivan Alejandro | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1781/2012 | Diaz Perez Klaudia Tatiana Dayanira | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1782/1962 | Diaz Ramos Ma. Concepcion | X | | | 1962 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1783/2001 | Diaz Rodriguez Jorge (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1784/2015 | Diaz Rodriguez Pedro Ramiro | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1785/1996 | Diaz Rojas Elias | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1786/2012 | Diaz Salazar Karla Elisa | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1787/1999 | Diaz Turrubiarces Ma. Dolores (BAJA) | X | | | 1999 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1788/2007 | Diaz Turrubiarces Wilfrido Fernando | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1789/2013 | Diaz Vidal Eva Rubi | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1790/2000 | Dimas Castillo Jose Servando | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1791/2002 | Dimas Dominguez Maria Concepcion (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1792/2001 | Dimas Hernandez Joel Heriberto | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1793/2009 | Dimas Lozano Raul | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1794/1988 | Dolpher Castillo Catalina (BAJA) | X | | | 1982 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1795/1996 | Domingo Galvez Jose Arturo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1796/2009 | Dominguez Albarran Miguel Angel (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1797/2012 | Dominguez Del Angel Jorge | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1798/1988 | Dominguez Dominguez Maria Elena (BAJA) | X | | | 1983 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1799/1990 | Dominguez Garcia Juana | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1800/2007 | Dominguez Gonzalez Ma. Teresa (BAJA) | X | | | 2007 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1801/1999 | Dominguez Monsivais Veronica | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1802/2011 | Dominguez Piña Luz Arianna | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1803/1996 | Dominguez Torres Silvia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1804/1993 | Donjuan Delgado Isabel | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1805/2009 | Dorantes Infante Ivan Elvis | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1806/2009 | Dorantes Infante Yenika | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1807/2010 | Dorantes Rivera Andres Gerardo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1808/2003 | Duarte Cervantes Cristian | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1809/2009 | Duarte Cervantes Jenifer Berenice | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1810/2006 | Duarte Hidalgo Karen Astrid | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1811/2007 | Duarte Hidalgo Samantha Leticia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1812/1995 | Duarte Martínez Felipe | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1813/2010 | Duarte Ramos Briseida Rafaela | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1814/2013 | Duarte Rocha Sergio Arturo | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1815/2009 | Duarte Ruiz Larisa Del Carmen | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1816/2007 | Duarte Ruiz Leany Tamara (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1817/1994 | Duarte Tapia Armando Sergio | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1818/1988 | Duarte Tapia Gerardo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1819/1994 | Duarte Tapia Ma. Guadalupe | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1820/1975 | Duarte Tapia Teodulo Ricardo | X | | | 1975 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1821/2002 | Duque Cazares Rosa Ana | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1822/2014 | Duque Hernandez Miguel Angel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1823/1988 | Duque Torres Maria De Los Dolores | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1824/1983 | Duque Zavala Silvia (BAJA) | X | | | 1983 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1825/1992 | Duran Hernandez Alma Blanca | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1826/2011 | Duran Onofre Celso Omar | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1827/2009 | Duran Rosa Jose Adrian (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1828/2002 | Duran Torres Ma. Guadalupe (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1829/2007 | Duran Vazquez Sandra | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1830/2012 | Echavarría Castillo Yadira Ileana | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1831/1988 | Eichner Cancino Elías (BAJA) | X | | | 1988 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1832/2014 | Eichner Rodriguez Elías Adrian | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1833/2008 | Elías Galvan Erika Daniela (BAJA) | X | | | 2008 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1834/1985 | Elías Loredo Adriana (BAJA) | X | | | 1982 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1835/1989 | Elias Loredó Ma. Juana (BAJA) | X | | | 1980 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1836/2010 | Elizalde Aguilar Roxana Marlene | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1837/1985 | Elizondo Tapia Silvia Leticia | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1838/2002 | Emiliano Castro Delia (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1839/1989 | Emiliano Castro María Teresa | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1840/1986 | Emiliano Castro Pedro Javier | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1841/2014 | Encinas Gutiérrez Gustavo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1842/1990 | Enciso Vera Consuelo Claudia (BAJA) | X | | | 1988 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1843/2010 | Enriquez Cervantes Francisco Xavier | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1844/1992 | Enriquez Puente Miguel Angel | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1845/2011 | Enriquez Reyes Rosalba | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1846/1992 | Escalante Bravo María Guadalupe | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1847/1996 | Escalante Collazo Claudia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1848/2000 | Escalante Collazo Imelda | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1849/1984 | Escalante Collazo Jose Alfredo (BAJA) | X | | | 1984 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1850/1986 | Escalante Cuellar Manuel | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1851/1975 | Escalante Espinosa Gerardo | X | | | 1975 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1852/2007 | Escalante Galindo Cesar Gerardo | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1853/2000 | Escalante Galindo Yeymi | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1854/1996 | Escalante Guevara Fernando | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1855/2007 | Escalante Gutierrez Antonio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1856/2009 | Escalante Lopez Jorge Luis | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1857/2002 | Escalante Martinez Juliana Rebeca | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1858/2002 | Escalante Padron Veronica | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1859/2011 | Escalante Palomo Victor Manuel (BAJA) | X | | | 2011 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1860/2002 | Escalante Perez Ana Luz | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1861/1979 | Escalante Silva Martha Eugenia | X | | | 1979 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1862/2007 | Escalante Torres Karla | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1863/2004 | Escalante Uresti Cesar Francisco (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1864/2008 | Escalera Velazquez Patricia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1865/2000 | Escalona Lizaola Maria De La Luz | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1866/2012 | Escandon Flores Adan Gustavo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1867/2007 | Escandon Flores Nelva Olivia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1868/2008 | Escandon Gaspar Norma Lilliana | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1869/2007 | Escandon Minutti Maria Del Carmen (BAJA) | X | | | 2007 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1870/2009 | Escandon Ramirez Yazmin Elizabeth | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1871/2008 | Escareño Aguiñaga Jose | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1872/2014 | Escareño Garcia Luis | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1873/2007 | Escareño Garcia Silvia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1874/2007 | Escobar Algarin Mayra Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1875/2005 | Escobar Gonzalez Edgar Alexander (BAJA) | X | | | 2005 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1876/2007 | Escobar Mendoza Jesus Miguel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1877/2014 | Escobar Miranda Cinthia Carolina | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1878/1986 | Escobar Torres María Guadalupe | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1879/2006 | Escobar Velarde Jesus (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1880/2014 | Escobedo Flores Ana Reyes | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1881/2011 | Escobedo Frias Emilio Alejandro | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1882/2010 | Escobedo Izaguirre Yuliana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1883/1994 | Escobedo Leija Ricardo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1884/2007 | Escobedo Martinez Guillermo | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1885/1986 | Escobedo Rodriguez Maria Marcos | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1886/2002 | Escobedo Zepeda Martha Jorgina | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1887/2010 | Escoto Gonzalez Josue Sabino | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1888/1994 | Escudero Sanchez Luis | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1889/2007 | Escudero Sanchez Yaravid | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1890/2009 | España Rodriguez Ricardo (BAJA) | X | | | 2009 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1891/2009 | Esparza Almaguer Marcela | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1892/2002 | Esparza Aranda Mayra Elizabeth | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1893/2005 | Esparza Arteaga Araceli Del Carmen (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1894/2008 | Esparza Arteaga Luz Elena | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1895/2002 | Esparza Castro Rosalia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1896/1990 | Esparza Reyes Bertha Alicia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1897/2002 | Esparza Reyes Maria Teresa | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1898/2007 | Esparza Veraztegui Martha Elena (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1899/1986 | Espino Hernandez Felipe | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1900/2014 | Espino Hernandez Felipe De Jesus | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1901/2007 | Espino Hernandez Juana Maria | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1902/2010 | Espino Hernandez Mayra De Jesus | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1903/2005 | Espino Jimenez Rosa Maria (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1904/1989 | Espinosa Becerra Ma. Guadalupe | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1905/1999 | Espinosa Diaz Alfredo | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1906/2002 | Espinosa Diaz Jose Eduardo (BAJA) | X | | | 2002 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1907/1996 | Espinosa Garcia Gabriela Erika | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1908/1986 | Espinosa Hernandez Armando Rene | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1909/1996 | Espinosa Hernandez Edelmira | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1910/2012 | Espinosa Ledesma Carolina | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1911/1989 | Espinosa Martha | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1912/2005 | Espinosa Maya Agustin | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1913/1986 | Espinosa Oliva Sara | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1914/2008 | Espinosa Pantoja Blanca Gabriela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1915/2010 | Espinosa Sanchez Jorge (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1916/1988 | Espinosa Sanchez Sonia Maria | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1917/2007 | Espinoza Barrera Juan Enrique | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1918/2011 | Espinoza Carrillo Guillermina | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1919/1992 | Espinoza Castillo Isidoro | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1920/1985 | Espinoza Castillo Javier | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1921/2007 | Espinoza Castillo Maria Francisca | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1922/1988 | Espinoza Castro Carmela | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1923/1994 | Espinoza Guzman Maria Lucia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1924/2009 | Espinoza Llanas Amalia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1925/2013 | Espinoza Martell Yadira | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1926/2011 | Espinoza Martinez Ma. De Lourdes | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1927/2008 | Espinoza Mayorga Jorge | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1928/2005 | Espinoza Mendez Laura | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1929/1994 | Espinoza Olvera Ma. Del Rocio | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1930/1996 | Espinoza Olvera Rosalva | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1931/2008 | Espinoza Romero Maribel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1932/2007 | Espiricuenta Montoya Ma. De Lourdes | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1933/1998 | Espitia Muñoz María Leticia | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1934/2000 | Esqueda Contreras Martha Celia | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1935/2010 | Esquivel Almanza Edith Yesenia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1936/2008 | Esquivel Barrientos Evelyn | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1937/1981 | Esquivel Bravo Maria Virginia (BAJA) | X | | | 1981 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1938/2007 | Esquivel Candido Veronica | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1939/2002 | Esquivel Castillo Carlos | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1940/2011 | Esquivel Castillo Saul | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1941/2005 | Esquivel Castillo Valentin | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1942/2011 | Esquivel Gomez Silvia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1943/1989 | Esquivel Hernandez Francisco Javier | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1944/1993 | Esquivel Martinez Maria Isabel | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1945/1994 | Esquivel Moreno Jorge | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1946/1988 | Esquivel Moreno Martha Elena (BAJA) | X | | | 1988 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1947/2015 | Esquivel Ortiz Laura Nohemi | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1948/2006 | Esquivel Ruiz Jose Luis (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1949/2008 | Esquivel Tellez Joana | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1950/2002 | Esquivel Velazquez Juan Gabriel (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1951/2011 | Estefani Toranzo Edith Irasema | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1952/2003 | Estrada Camacho Fabiola | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1953/2006 | Estrada Coronado Maria De Lourdes | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1954/2009 | Estrada Cortez Erika Paola | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1955/2004 | Estrada Diaz Ivan Fernando | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1956/2009 | Estrada Hernandez Erika | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1957/1992 | Estrada Lambarria Maria Rosa | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1958/2013 | Estrada Martinez Alma Delia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1959/2004 | Estrada Martinez Carmen | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1960/1978 | Estrada Narvaez Serafina Martha (BAJA) | X | | | 1974 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1961/1992 | Estrada Ortega Jose Rubén | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1962/2010 | Estrada Ortiz Jose Juan | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1963/1992 | Estrada Rivera Alberto Valentin | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1964/1990 | Estrada Rivera Jose Hipolito | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1965/1991 | Estrada Rivera Ma. Ana Luisa | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1966/2007 | Estrada Rivera María Del Rosario (BAJA) | X | | | 2007 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1967/1989 | Estrada Rivera Maria Guadalupe | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1968/2011 | Estrada Sandoval Jose Angel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1969/2007 | Estrada Vazquez Helem Amalia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1970/1990 | Estrada Vera Rosalinda Guadalupe | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1971/2012 | Ezquerro Mosqueda Violeta Cecilia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1972/2013 | Fabian Marin Israel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1973/2008 | Fabian Vanegas Fabiola Edith | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1974/2009 | Fabian Vanegas Fatima Guadalupe | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1975/2003 | Facundo Navarro Gisela (BAJA) | X | | | 2003 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1976/1996 | Fajardo Hernandez Miguel Angel | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1977/2007 | Fajardo Ponce Cesar Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1978/2009 | Falcon Arellanos Juan Carlos | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1979/2006 | Farfan Lucio Jose Agustin | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1980/2007 | Farjas Caraveo Carmen Enrique | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1981/2015 | Farjas Salazar Aranza Bonnitzu | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1982/2008 | Fayad Fuentes Silvia Basima | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1983/1993 | Faz Castillo Ma. Adoracion | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1984/1987 | Faz Castillo Maria Patricia | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1985/2009 | Faz Cuevas Selene Ayerim | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1986/2009 | Faz Guerrero America Antonieta | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1987/2010 | Faz Guevara Silvia Del Carmen | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1988/1990 | Faz Ipiña Jose Isabel | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |

| | | | | |
|----------------------|---|---|---|--|
| ABREVIATURAS: | Valoración Documental A: Administrativo L: Legal F/C: Fiscal / Contable | Plazos de Conservación AT: Archivo de Trámite AC: Archivo de Concentración Opción de Plazos de Conservación DV: Durante su Vigencia IND: Indeterminado | Clasificación de la Información P: Pública R: Reservada C: Confidencial | Destino Final B: Baja AH: Archivo Histórico |
|----------------------|---|---|---|--|

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/1989/1990 | Faz Portillo Carlos Antonio | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1990/1990 | Faz Portillo Luis Alberto | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1991/2001 | Faz Quiroz María Eugenia (BAJA) | X | | | 2001 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1992/2007 | Faz Sanchez Diana Angelica | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1993/2003 | Fernandez Aguilar Ernesto | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1994/2011 | Fernandez Aguilar Graciela | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1995/1994 | Fernandez Aguilar Silvia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1996/2009 | Fernandez Aviles Dalia Irene | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1997/2012 | Fernandez Cabrera Maria De Los Angeles | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1998/1988 | Fernandez De Leon Rosa Isela (BAJA) | X | | | 1988 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/1999/2009 | Fernandez Hernandez Sabina | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2000/1991 | Fernandez Jalomo Salvador | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2001/2010 | Fernandez Miranda Edilberto David | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2002/2013 | Fernandez Miranda Miguel Angel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2003/2006 | Fernandez Moran Yesenia Guadalupe | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2004/1986 | Fernandez Perez Gloria (BAJA) | X | | | 1985 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2005/2004 | Ferrer Alvarez Maria Del Carmen (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2006/1996 | Ferrer Flores Maria Del Socorro | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2007/2000 | Ferrer Gutierrez Gerardo | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2008/2009 | Ferrer Hernandez Jose Cruz | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2009/2008 | Ferretiz Torres Maria Elena | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2010/2010 | Figueroa Aquino Edy | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2011/2005 | Figueroa Herrera Maria Estela | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2012/1986 | Figueroa Morales Dina | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2013/1992 | Fiscal Gomez Ana Laura | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2014/2007 | Florencio Gutierrez Claudia Lizbeth | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2015/1992 | Flores Arreguin Ma. Adela | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2016/2005 | Flores Arriaga Alfredo Camilo | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2017/1990 | Flores Bocanegra Marco Antonio | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2018/2014 | Flores Bravo Yesica Lizbeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2019/2009 | Flores Carrillo Humberto | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2020/2000 | Flores Cedillo Esther | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2021/2011 | Flores Cedillo Miriam | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2022/2009 | Flores Cedillo Ramiro Eduardo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2023/2008 | Flores Corpus Pablo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2024/2007 | Flores Cortes Ali Alejandra Araceli | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2025/1992 | Flores Cubos Leticia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2026/2008 | Flores Diaz Yolanda Edith | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2027/2012 | Flores Espino Tereza | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2028/2008 | Flores Estrada Laura Edith | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2029/2013 | Flores Estrada Luis Guillermo | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2030/1998 | Flores Flores Irma Leticia | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2031/2013 | Flores Flores Maria Guadalupe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2032/2012 | Flores Gallardo Mayra Nelly | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2033/2006 | Flores Gamez Carlos (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2034/2007 | Flores Garcia Vanessa Aseret (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2035/2009 | Flores Gil Vianey Del Carmen | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2036/2012 | Flores Gomez Claudia Ibeth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2037/1994 | Flores Gonzalez Federico Martin | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2038/1994 | Flores Gonzalez Jose Marcos | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2039/2002 | Flores Hernandez Beatriz Angelica | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2040/2010 | Flores Hernandez Cruz Angelica | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2041/2008 | Flores Hernandez Gerardo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2042/2002 | Flores Hernandez Juan Manuel (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2043/2011 | Flores Hernandez Julio Cesar | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2044/2013 | Flores Hernandez Olga | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2045/2009 | Flores Hernandez Ricardo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2046/2000 | Flores Huerta Victor Hugo | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2047/2011 | Flores Leyva Laura Judith (BAJA) | X | | | 2011 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2048/1999 | Flores Lopez Araceli | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2049/2010 | Flores Lopez Mayra | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2050/2006 | Flores Luevano Ma. Erendira Deyanira | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2051/2007 | Flores Martinez Alicia De Jesus | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2052/2009 | Flores Morales Claudia Ilenia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2053/2000 | Flores Morales Gorgonio | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2054/2009 | Flores Muñoz Jeimy Mayela | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2055/1995 | Flores Ocaña Juan | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2056/2009 | Flores Padilla Marcela Veronica | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2057/1994 | Flores Pedraza Martin Gerardo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2058/1999 | Flores Perez Eduardo | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2059/1996 | Flores Perez Monica | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2060/2011 | Flores Pulido Kiryad Yarim Alberto | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2061/2006 | Flores Ramirez Salvador | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2062/2010 | Flores Rangel Manrubi Dorelia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2063/2007 | Flores Rico Flora Cecilia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2064/1990 | Flores Rodriguez Esperanza | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2065/2002 | Flores Rodriguez Martha | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2066/1996 | Flores Rodriguez Sylvia (BAJA) | X | | | 1996 | 1998 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2067/2011 | Flores Salinas Luis Fernando | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2068/2006 | Flores Silva Armando | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2069/1993 | Flores Silva Arturo | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2070/1990 | Flores Sustaita Maria Rita | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2071/2012 | Flores Tienda Angel Leonel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2072/2011 | Flores Tobias Erika Mabel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma
VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2073/2002 | Flores Torres Karina | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2074/2002 | Flores Torres Ma. Guadalupe | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2075/1992 | Flores Torres Maria Del Rosario | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2076/1985 | Flores Torres Maria Del Socorro (BAJA) | X | | | 1983 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 119 |
| SEER/3.2/2077/2013 | Flores Treviño Rosaura | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/2078/2006 | Flores Vazquez Carlos Ivan | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/2079/1997 | Flores Zavala Maria Mercedes (BAJA) | X | | | 1990 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/2080/2002 | Flores Zavala Santa Leticia (BAJA) | X | | | 2002 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2081/1986 | Fonseca Jauregui Leticia De Jesus (BAJA) | X | | | 1986 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2082/2009 | Fortuna Moreno Diana | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2083/2007 | Fraga Ramos Sandra Lizeth | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/2084/2007 | Fraga Teran Genoveva | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/2085/2010 | Franco Angeles Olga Fernanda | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/2086/2004 | Franco Elizalde Hugo Enrique (BAJA) | X | | | 2004 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2087/2000 | Franco Flores Javier | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 128 |
| SEER/3.2/2088/2011 | Franco Flores Julio Cesar | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/2089/2008 | Franco Flores Perla Esmeralda | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/2090/2005 | Franco Gaitan Martha Sarai | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/2091/1995 | Franco Gaitan Victor Manuel | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/2092/1990 | Franco Garcia Rodolfo (BAJA) | X | | | 1980 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/2093/2008 | Franco Lizalde Olivia (BAJA) | X | | | 2008 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 154 |
| SEER/3.2/2094/2007 | Franco Lopez Adrian | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/2095/2003 | Franco Lopez Ivan Cuauhtemoc | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2096/2005 | Franco Lopez Nancy America | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/2097/1993 | Franco Medina Jose Antonio | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 134 |
| SEER/3.2/2098/2009 | Franco Moreno Catalina | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/2099/1992 | Franco Reyes Jose Gerardo | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/2100/2000 | Franco Reyes Jose Trinidad | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2101/2000 | Franco Reyes Martha Noemi | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/2102/1989 | Franco Silva Martin | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/2103/1986 | Franco Torres Felipe | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/2104/1993 | Franco Torres Santiago (BAJA) | X | | | 1993 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2105/2009 | Franco Villanueva Marcos Vicente | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/2106/2007 | Frias Carrera Beatriz Adriana (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/2107/1991 | Frias Carrera Maria Del Consuelo | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 132 |
| SEER/3.2/2108/1993 | Frias Carrera Olga Elizabeth | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/2109/1991 | Frias Cortes Adela | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 130 |
| SEER/3.2/2110/2008 | Frias Reyna Maria Dolores (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2111/2003 | Fuenlabrada Velazquez Irma Rosa (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2112/2006 | Fuentes Aguilar Jose Manuel Cuauhtemoc (BAJA) | X | | | 2006 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2113/2010 | Fuentes Cardona Maria Guadalupe Del Carmen (BAJA) | X | | | 2010 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/2114/1994 | Fuentes Diaz Alma Carlota | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 139 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2115/1994 | Fuentes Guevara Elsa Patricia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/2116/1990 | Fuentes Heredia Federico Antonio | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 198 |
| SEER/3.2/2117/2005 | Fuentes Molinar Olac (BAJA) | X | | | 2005 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2118/2007 | Fuentes Ortega Hilda Nataly (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2119/2013 | Fuentes Perez Silvia Lorena | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/2120/1997 | Fuentes Rubio Araceli | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/2121/1994 | Fuentes Sanchez Claudia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/2122/1996 | Fuentes Sanchez Jose | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/2123/1991 | Fuentes Sanchez Rocio Elizabeth | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 204 |
| SEER/3.2/2124/2009 | Fung Del Castillo Luis Antonio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/2125/1990 | Gachuz Perez Griselda | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/2126/2008 | Gachuz Perez Maria Celida | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2127/1994 | Gaitan Bustamante Diocelina | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/2128/2009 | Gaitan Bustamante Veronica | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2129/2003 | Gaitan Galvan Jose Irineo | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/2130/1988 | Gaitan Galvan Maria Del Socorro | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/2131/2009 | Gaitan Hernandez Coral | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/2132/2010 | Gaitan Miranda Erika Janet | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/2133/2013 | Gaitan Morales Sarai De Los Angeles | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/2134/2004 | Gaitan Olvera Maria Reyna | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/2135/1997 | Gaitan Rivera Ricardo Jaime | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/2136/2010 | Gaitan Rodriguez Ana Jaqueline | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/2137/2015 | Gaitan Rodriguez Luisa Liliana | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2138/1986 | Gaitan Uresti Jose | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/2139/2010 | Galan Reyes Maria Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/2140/2011 | Galarza Gomez De La Casa Fabiola | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/2141/1990 | Galarza Martinez Cesar | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/2142/1996 | Galarza Martinez Silvia Del Carmen (BAJA) | X | | | 1996 | 1996 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2143/1988 | Galarza Martinez Victor (BAJA) | X | | | 1984 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/2144/1993 | Galarza Miranda Francisco Javier | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/2145/2014 | Galarza Nieto Socorro Lizbeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/2146/1986 | Galarza Niño Martin | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/2147/2009 | Galarza Rosales Hector | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2148/2004 | Galarza Salazar Gilberto (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2149/2014 | Galarza Tovar Alma Lucero | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/2150/2011 | Galaviz Carrillo Maria Antonia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/2151/2013 | Galaviz Mauricio Rosa Adriana | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/2152/2011 | Galaviz Vazquez Martha | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/2153/2011 | Galeana Cano Jonathan Fernando | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/2154/1988 | Galeana Carrizales Fernando Emilio | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |
| SEER/3.2/2155/1986 | Galeana Carrizalez Lucina | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/2156/1994 | Galicia Anguiano Juan | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2157/1988 | Galicia Cardona Laura (BAJA) | X | | | 1980 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 167 |
| SEER/3.2/2158/1992 | Galicia Cardona Ma. De Los Angeles | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/2159/2014 | Galicia Cazares Guadalupe Del Carmen | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/2160/2004 | Galicia Contreras Emanuel | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/2161/2002 | Galicia Contreras Ezequiel Gerardo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/2162/2008 | Galicia Contreras Luz Olivia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/2163/2011 | Galicia Garcia Daniel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2164/2006 | Galicia Garcia Hilario | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/2165/2001 | Galicia Garcia Liliana (BAJA) | X | | | 2001 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2166/2008 | Galicia Garcia Maria Guadalupe (BAJA) | X | | | 2008 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/2167/1988 | Galicia Guerrero Hilario (BAJA) | X | | | 1988 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2168/2010 | Galicia Gutierrez Alma Rossy | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/2169/2009 | Galicia Gutierrez Teresita De Jesus | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/2170/2002 | Galicia Reyna Carla Beatriz | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2171/2009 | Galicia Reyna Mayra Rebeca | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/2172/2010 | Galicia Rico Elizabeth | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2173/1993 | Galicia Rodriguez Ezequiel | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/2174/1999 | Galindo Cabrera Javier | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/2175/2012 | Galindo Cabrera Raul | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/2176/1994 | Galindo Ceballos Yoshira Aleida (BAJA) | X | | | 1994 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/2177/1981 | Galindo De Leon Luz Elena (BAJA) | X | | | 1981 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2178/2007 | Galindo Gonzalez Maria Eugenia (BAJA) | X | | | 2007 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2179/2005 | Galindo Marroquin Jessica Patricia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/2180/2013 | Galindo Rodriguez Francisco Gerardo | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/2181/1998 | Galindo Rodriguez Jose Antonio | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2182/1984 | Galindo Rodriguez Jose Javier | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/2183/1986 | Galindo Rodriguez Maria De Los Angeles | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/2184/1990 | Galindo Rodriguez Moisés | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 132 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2185/1994 | Galindo Zarate Jesus Raul | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/2186/2007 | Gallardo Garcia Lorena (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2187/2005 | Gallardo Hernandez Adrian (BAJA) | X | | | 2005 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2188/2011 | Gallardo Juarez Teresa De Jesus | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/2189/2012 | Gallardo Lopez Samanta Patricia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/2190/2007 | Gallardo Palomo Carlos Felipe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/2191/1994 | Gallardo Palomo Flor Patricia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 160 |
| SEER/3.2/2192/2000 | Gallardo Palomo Leticia | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 145 |
| SEER/3.2/2193/2009 | Gallardo Palomo Martha Alicia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/2194/1990 | Gallardo Ramirez Magdalena | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/2195/1991 | Gallardo Ramirez Sandra Luz | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/2196/1999 | Gallardo Rodriguez Edmundo (BAJA) | X | | | 1999 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/2197/2003 | Gallegos Aranda María Del Rosario | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/2198/1944 | Gallegos Briones Martha | X | | | 1944 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2199/2011 | Gallegos Castillo Carlos Omar | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/2200/2009 | Gallegos Castillo Ma. Josefina (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2201/2011 | Gallegos Collazo Ricardo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2202/2011 | Gallegos Cruz Maria Juliana | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/2203/1994 | Gallegos De La Rosa Juan Manuel (BAJA) | X | | | 1994 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2204/2006 | Gallegos Garcia Adalberto | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/2205/2008 | Gallegos Garcia Marisela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/2206/2010 | Gallegos Garcia Omar | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2207/1986 | Gallegos Gonzalez Cesiah (BAJA) | X | | | 1986 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2208/1999 | Gallegos Gonzalez Dalila | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2209/2011 | Gallegos Gonzalez Hilario | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/2210/2004 | Gallegos Gonzalez Sara Maria | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/2211/1979 | Gallegos Guerrero Briseida (BAJA) | X | | | 1979 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2212/1999 | Gallegos Hernandez Fabiola | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-IDAT

| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2213/2006 | Gallegos Hernandez Gilberto | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/2214/2006 | Gallegos Ibarra Oscar Ivan | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/2215/2006 | Gallegos Ibarra Victor | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/2216/2003 | Gallegos Infante Euridice Margarita | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/2217/1996 | Gallegos Infante Laura Erika | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 201 |
| SEER/3.2/2218/2004 | Gallegos Juarez Maria Consolacion (BAJA) | X | | | 2004 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2219/1999 | Gallegos Lara Guadalupe Elizabeth | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/2220/2011 | Gallegos Leyva Zioreli | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/2221/1988 | Gallegos Mejia Juana (BAJA) | X | | | 1984 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/2222/1994 | Gallegos Morales Angelina | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/2223/2012 | Gallegos Nieto Nayeli | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/2224/2009 | Gallegos Padron Adelheid | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/2225/2015 | Gallegos Padron Karla Itzamara | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/2226/2012 | Gallegos Ramirez Veronica | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2227/2009 | Gallegos Reyna Gladys Priscilla | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2228/1986 | Gallegos Rodriguez Felipe De Jesus | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/2229/2000 | Gallegos Rodriguez Filipo Israel | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/2230/1996 | Gallegos Rodriguez Yadira | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/2231/2013 | Gallegos Torres Luis Eduardo | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/2232/2011 | Gallegos Torres Víctor Manuel (BAJA) | X | | | 2011 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/2233/2002 | Gallegos Velazquez Julia Aide | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/2234/1986 | Gallo Lopez Graciela (BAJA) | X | | | 1985 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/2235/1987 | Galvan Aide Guadalupe | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/2236/2002 | Galvan Avitud Carmela (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2237/1994 | Galvan Chavez Ma. Teresa | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/2238/1985 | Galvan Diaz De Leon Eusebio | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/2239/2004 | Galvan Galvan Aurelio | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/2240/2009 | Galvan Gomez Alexandra | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2241/2008 | Galvan Gomez Carlos David | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/2242/1999 | Galvan Hernandez Juan | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/2243/2013 | Galvan Landaverde Alejandra | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2244/2006 | Galvan Martinez Clara Brisette (BAJA) | X | | | 2005 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/2245/2007 | Galvan Martinez Claudia Elizabeth | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/2246/2008 | Galvan Martínez Juan Jesus | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/2247/2012 | Galvan Martínez Liliana | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2248/1998 | Galvan Martinez Maria Del Refugio | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/2249/1999 | Galvan Muñoz Sofia Erendida | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/2250/1991 | Galvan Perez Esteban Manuel | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/2251/1986 | Galvan Ramirez Dolores | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/2252/1989 | Galvan Ramirez Juan Jose | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 128 |
| SEER/3.2/2253/2013 | Galvan Reta Karla Guadalupe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/2254/1989 | Galvan Rodriguez Fernando (BAJA) | X | | | 1989 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 140 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2255/1992 | Galvan Rodriguez Maria Carmen (BAJA) | X | | | 1992 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2256/1985 | Galvan Sanchez Eglantina | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/2257/2012 | Galvan Santos Alejandro | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2258/1996 | Galvan Sotomayor Irma Gabriela | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/2259/2007 | Galvan Turrubiarres Elsa Dionisia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/2260/1990 | Galvan Turrubiarres Maribel | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/2261/1996 | Galvan Valencia Alfredo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/2262/2005 | Galvan Villanueva Ma. Constantina | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/2263/2009 | Galvez Bravo Virgilio Alejandro | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/2264/1987 | Gamba Mc.Lesky Patricia (BAJA) | X | | | 1987 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/2265/1989 | Gamboa Gonzalez Dora Alicia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 116 |
| SEER/3.2/2266/1996 | Gamboa Gonzalez Janet Leticia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/2267/2006 | Gamboa Gonzalez Lorena Patricia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/2268/1999 | Gamboa Gonzalez Maria Guadalupe | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2269/1996 | Gamboa Gonzalez Salvador | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/2270/2005 | Gamboa Herrera Jonatan Ignacio (BAJA) | X | | | 2005 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2271/2008 | Gamboa Leyva Silvia Lucero | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/2272/2007 | Gamboa Martinez Vianney (BAJA) | X | | | 2007 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/2273/1991 | Gamboa Moreno Alan Omar | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/2274/1994 | Gamboa Moreno Karina Del Carmen | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/2275/2007 | Gamboa Posadas Roberto De Jesus | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/2276/1997 | Gamboa Torres Ma. Del Socorro | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/2277/1986 | Gamboa Turrubiarres Claudia Virginia | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 118 |
| SEER/3.2/2278/2010 | Gamboa Zavala Karla Yolanda | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/2279/2007 | Gamez Acosta Mauricio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/2280/2009 | Gamez Alfaro Daniel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/2281/1999 | Gamez Carrillo Varinka Isabel | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 131 |
| SEER/3.2/2282/2001 | Gamez Contreras Ramon (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2283/2010 | Gamez Hernandez Ma. Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/2284/2011 | Gamez Hurtado Rocio Del Carmen | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2285/2002 | Gamez Lozano Claudia (BAJA) | X | | | 2002 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2286/1992 | Gamez Martha Patricia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/2287/2014 | Gamez Martinez Lorena Desery | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/2288/2010 | Gamez Mendoza Aurelia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2289/1998 | Gamez Navarro Leticia (BAJA) | X | | | 1998 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/2290/2014 | Gamez Peralta Wilfredo Oswaldo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/2291/1999 | Gamez Rangel Eduardo | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/2292/2003 | Gamez Vargas Gustavo | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/2293/2011 | Gamez Vega Alejandro Isai | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/2294/2012 | Gamez Vega Josue Ricardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/2295/2007 | Gamez Zarate Monica Sugei | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/2296/1999 | Gaona Garcia Maria Guadalupe | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 170 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2297/1990 | Gaona Garcia Veronica | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/2298/1997 | Garate Gomez Maria Del Rocio | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/2299/2014 | Garate Peña Juan | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2300/2010 | Garay Mendoza Julio Adrian | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2301/2005 | Garay Mendoza Silvia Cristina | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/2302/2000 | Garay Rafaela | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/2303/2003 | Garay Suralva Carolina | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/2304/1996 | Garces Medina Haydee | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/2305/2002 | Garcia Agüero Emma | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/2306/2011 | Garcia Agüero Juan | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/2307/1989 | Garcia Agüero Maria Guadalupe | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 116 |
| SEER/3.2/2308/1991 | Garcia Agüero Micaela (BAJA) | X | | | 1991 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 148 |
| SEER/3.2/2309/2008 | Garcia Agüero Raquel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/2310/1996 | Garcia Ahumada Claudia Estela | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2311/2014 | Garcia Alcocer Brenda Margarita | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/2312/2004 | Garcia Alvarez Adriana | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 162 |
| SEER/3.2/2313/2008 | Garcia Amezcua Cecilia Veranda | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/2314/1988 | Garcia Andrade Norma Angelica (BAJA) | X | | | 1984 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/2315/1999 | Garcia Arevalo Martha Patricia (BAJA) | X | | | 1999 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2316/1990 | Garcia Arevalo Monica | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 148 |
| SEER/3.2/2317/2013 | Garcia Arriaga Juan Edgar | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/2318/1985 | Garcia Barbosa Francisco Javier | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/2319/1988 | Garcia Barbosa Jaime | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 143 |
| SEER/3.2/2320/1985 | Garcia Barbosa Oscar | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/2321/1994 | Garcia Barbosa Silvia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 116 |
| SEER/3.2/2322/2006 | Garcia Barron Cedrick Iram | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/2323/2005 | Garcia Barron Irving Hersai | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/2324/2009 | Garcia Becerra Jorge Rafael | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2325/2007 | Garcia Becerra Ma. De Jesus (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2326/2008 | Garcia Borges Gloria Patricia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/2327/2008 | Garcia Cadena Mercedes Del Carmen | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/2328/1989 | Garcia Camacho Mauricia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/2329/1995 | Garcia Campos Monica | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/2330/2002 | Garcia Carmona Gonzalo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/2331/1995 | Garcia Carmona Maria Alicia | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 141 |
| SEER/3.2/2332/2001 | Garcia Carmona Maria Leonor | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/2333/1994 | Garcia Carrillo Adriana | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/2334/1994 | Garcia Carrillo Laura | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 122 |
| SEER/3.2/2335/2002 | Garcia Carrillo Luisa | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/2336/2012 | Garcia Castañeda Juan Luis | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/2337/1996 | Garcia Castillo Herlinda (BAJA) | X | | | 1996 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2338/1988 | Garcia Chavez Antonio | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 292 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2339/2011 | Garcia Compean Dora Elizette | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/2340/2013 | Garcia Contreras Edgar Eduardo | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/2341/1986 | Garcia Coronado Matias | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/2342/1989 | Garcia Cruz Jaime Abel | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/2343/2007 | Garcia De La Torre Nadia Elena | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/2344/2008 | Garcia De La Torre Omar | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/2345/2012 | Garcia De Luna Diego Mayel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/2346/2014 | Garcia De Luna Karen Aimee | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/2347/2005 | Garcia Delgado Ma. De Lourdes | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/2348/1988 | Garcia Elva Edelmira | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 143 |
| SEER/3.2/2349/2006 | Garcia Escalante Jesus Antonio | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/2350/1997 | Garcia Espinoza Fidel | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/2351/2009 | Garcia Figueroa Silvia Rocío | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/2352/2008 | Garcia Flores Gerardo Salvador | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2353/1997 | Garcia Galindo Gustavo | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/2354/2000 | Garcia Galindo Maria De Lourdes | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 134 |
| SEER/3.2/2355/1994 | Garcia Galindo Veronica (BAJA) | X | | | 1993 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 165 |
| SEER/3.2/2356/1999 | Garcia Garcia Luis (BAJA) | X | | | 1999 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2357/1999 | Garcia Garcia Salvador | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/2358/2000 | Garcia Garcia Yolanda (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2359/2005 | Garcia Gomez Omar (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2360/2012 | Garcia Gonzalez Marlen Guadalupe | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/2361/2014 | Garcia Grimaldo Claudia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/2362/2011 | Garcia Guerrero Veronica | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/2363/1992 | Garcia Guevara Placido | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/2364/2004 | Garcia Hernandez Elba (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2365/1991 | Garcia Hernandez Eustolia | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 126 |
| SEER/3.2/2366/2013 | Garcia Hernandez Israel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2367/2008 | Garcia Hernandez Ma. Bertha | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/2368/2007 | Garcia Hernandez Maria Del Rosario | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/2369/2014 | Garcia Hernandez Maria Del Rosario | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/2370/1990 | Garcia Hernandez María Luisa | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 167 |
| SEER/3.2/2371/2005 | Garcia Hernandez Ricardo (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2372/1988 | Garcia Jacobo María Elena | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/2373/2008 | Garcia Juarez Iris Adriana | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/2374/2008 | Garcia Juarez Mayte Sinai | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/2375/2009 | Garcia Laureano Edith Selene | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/2376/1994 | Garcia Limon Hermenegildo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/2377/2010 | Garcia Lopez Ana Maria | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/2378/2008 | Garcia Lopez Omar | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/2379/2008 | Garcia Loredo Cristela Lisseth | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/2380/1994 | Garcia Loredo Maria Del Refugio | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2381/2011 | Garcia Lozano Lilia Citlali | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/2382/2005 | Garcia Lozano Moises | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/2383/2008 | Garcia Luna Betzabe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 143 |
| SEER/3.2/2384/1992 | Garcia Luna Ma. Sofia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/2385/1991 | Garcia Maldonado Hermelinda (BAJA) | X | | | 1991 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 171 |
| SEER/3.2/2386/1996 | Garcia Maldonado Ma. de la Luz | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/2387/1990 | Garcia Maldonado Ma. Magdalena | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 141 |
| SEER/3.2/2388/2009 | Garcia Maldonado Salvador | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/2389/1988 | Garcia Maria del Pilar | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/2390/2014 | Garcia Martinez Alicia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/2391/2003 | Garcia Martinez Antonio | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/2392/2004 | Garcia martinez Gregoria | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/2393/2008 | Garcia Martinez Saul | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/2394/2010 | Garcia Martinez Wendy Anahi (BAJA) | X | | | 2010 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2395/2013 | Garcia Mendez Ma. Teresa | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/2396/2011 | Garcia Mendez Roberto | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/2397/2014 | Garcia Mendoza Jose Ricardo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/2398/2007 | Garcia Mendoza Sarahena Concepcion (BAJA) | X | | | 2007 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2399/1986 | Garcia Mendoza Teresa De Jesus | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/2400/1999 | Garcia Moctezuma María Dominga (BAJA) | X | | | 1999 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 152 |
| SEER/3.2/2401/2010 | Garcia Moctezuma Ramon | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/2402/2008 | Garcia Nava Sagrario Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/2403/2006 | Garcia Nieto Karina (BAJA) | X | | | 2006 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/2404/2012 | Garcia Niño Carlos Gerardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/2405/2007 | Garcia Niño Karla Angelica | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/2406/2012 | Garcia Niño Miguel Angel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/2407/2005 | Garcia Noyola Laura Elena (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2408/1986 | Garcia Nuñez Francisco | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2409/1994 | Garcia Nuñez Luz Imelda | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 141 |
| SEER/3.2/2410/1992 | Garcia Nuñez Norma Guadalupe | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/2411/1989 | Garcia Nuñez Rocio Del Carmen | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/2412/1986 | Garcia Ochoa Manuel | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/2413/2010 | Garcia Ojeda Jesus (BAJA) | X | | | 2010 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2414/2003 | Garcia Olgüin Xochitl (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2415/2004 | Garcia Oliveros Oscar Cristian | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/2416/2010 | Garcia Oliveros Victor Hugo Nefali | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2417/2010 | Garcia Ortiz Diana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/2418/2002 | Garcia Ortiz Tania | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 186 |
| SEER/3.2/2419/2004 | Garcia Pecina Beda (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2420/2008 | Garcia Perez Andres | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 193 |
| SEER/3.2/2421/2012 | Garcia Perez Luis Eduardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/2422/1986 | Garcia Perez Rafael | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 197 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2423/2012 | Garcia Ramirez Iztac Xochitl | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/2424/1995 | Garcia Ramirez Ma. Del Carmen | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/2425/2008 | Garcia Ramirez Maria Gabriela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/2426/1983 | Garcia Ramirez Patricia Eugenia (BAJA) | X | | | 1983 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/2427/1979 | Garcia Ramon (BAJA) | X | | | 1979 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2428/1992 | Garcia Ramos Ignacia (BAJA) | X | | | 1992 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2429/2002 | Garcia Ramos Juan Jose (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/2430/2006 | Garcia Rangel Maria De Lourdes | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/2431/2009 | Garcia Rico Julieta | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/2432/2011 | Garcia Rico Tomas | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/2433/2002 | Garcia Rivas Maria Antonieta | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/2434/2014 | Garcia Robledo Karla Lizette (BAJA) | X | | | 2014 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/2435/1987 | Garcia Rocha David Gerardo | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 175 |
| SEER/3.2/2436/2002 | Garcia Rocha Heriberto Cuitlahuac | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2437/2001 | Garcia Rocha Juan Antonio | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 263 |
| SEER/3.2/2438/1985 | Garcia Rocha Juan Carlos | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2439/1989 | Garcia Rocha Martha Elva | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 219 |
| SEER/3.2/2440/2009 | Garcia Rodriguez Blanca Guadalupe | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/2441/2008 | Garcia Rodriguez Joaquin Gerardo (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2442/2008 | Garcia Rodriguez Laura Eugenia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/2443/1988 | Garcia Rodriguez Maria Concepcion | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/2444/1994 | Garcia Romero Jose Guillermo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/2445/1999 | Garcia Roque Liliana Elizabeth | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/2446/1999 | Garcia Roque Olga Lidia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/2447/2010 | Garcia Rosas Catalina Araceli | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/2448/2000 | Garcia Ruelas Noemi (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2449/2006 | Garcia Ruiz Maria Del Carmen | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/2450/2005 | Garcia Salazar Araceli | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2451/2009 | Garcia Saldivar Tamara | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/2452/2011 | Garcia Sanchez Luis Fernando | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/2453/1991 | Garcia Sanchez Ma. Guadalupe | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/2454/1992 | Garcia Sanchez Manuela | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/2455/2010 | Garcia Sanchez Norma Erendira | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/2456/2001 | Garcia Sanchez Nubia Elizabeth | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/2457/2009 | Garcia Sanchez Yaressy | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/2458/2015 | Garcia Sandoval Gladys Eunice | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/2459/2008 | Garcia Silva Oneida Isabel (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2460/2002 | Garcia Silva Rossana | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/2461/2008 | Garcia Solis Maria Del Rocio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 157 |
| SEER/3.2/2462/2009 | Garcia Soto Diana Gisela | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/2463/2014 | Garcia Torres Eduardo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/2464/2002 | Garcia Torres Juana Maria | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2465/1990 | Garcia Torres Martha Inez | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/2466/2006 | Garcia Torres Martha Veronica (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/2467/2000 | Garcia Torres Sandra | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/2468/2000 | Garcia Trejo Jeanett Esperanza | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/2469/2008 | Garcia Vargas Brenda Berenice (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/2470/1992 | Garcia Vazquez Adriana | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 124 |
| SEER/3.2/2471/2000 | Garcia Vazquez Gustavo | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/2472/2007 | Garcia Vega Jorge Armando | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/2473/2011 | Garcia Vela Juan Ignacio (BAJA) | X | | | 2011 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/2474/2009 | Garcia Vela Laura Luz | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 118 |
| SEER/3.2/2475/2011 | Garcia Vela Maria Alejandra (BAJA) | X | | | 2011 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/2476/1992 | Garcia Zamora Ernestina (BAJA) | X | | | 1988 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/2477/1995 | Garcia Zarate Ma. De Lourdes | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2478/2002 | Garcia Zarate Teresa De Jesus (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | 17 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2479/2001 | Garcia Zavala Eduardo | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/2480/2001 | Garcia Zavala Laura Elena (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2481/2009 | Garcia Zuñiga Areli | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/2482/2014 | Garcia Zuñiga Gabriela | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/2483/2006 | Garduza Coronado Jose Roberto | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/2484/1999 | Garduza Gomez Jose | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/2485/2001 | Garrido Cuevas Oscar (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2486/2003 | Garrido Salazar Cesar | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/2487/2002 | Garrigos Jaime Norma | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/2488/2006 | Garza Castro Maribel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/2489/1996 | Garza Medina Rosa Elena | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/2490/1996 | Gaspar Martinez Brenda Jetsave | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/2491/2006 | Gatica Izaguirre Mayra Vianey (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2492/2000 | Gavidia Zuñiga Gisela | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2493/2004 | Gaviño Trujillo Marco Antonio | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/2494/2002 | Gaviño Trujillo Sergio Valentin | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/2495/1996 | Gaytan Chaires Florentino | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/2496/1988 | Gaytan Infante J. Socorro (BAJA) | X | | | 1988 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2497/1993 | Gaytan Mendoza Gabriel (BAJA) | X | | | 1993 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 0 |
| SEER/3.2/2498/2002 | Gaytan Piña Laura Esther | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 142 |
| SEER/3.2/2499/2012 | Gaytan Piña Maribel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/2500/2007 | Gaytan Portillo Diana Cecilia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/2501/2002 | Gaytan Uresti Ma. Juana | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/2502/2008 | Geronimo Cardoso Maria De Jesus | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/2503/1995 | Giraud Rodriguez Berenice | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/2504/2007 | Gloria Moreno Laura | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/2505/2005 | Gloria Ramirez Gloria (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2506/2008 | Gocher Barajas Fernando | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2507/2002 | Godina Belmares Elida | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 329 |
| SEER/3.2/2508/2015 | Godinez Banda Jael Anai | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/2509/2008 | Godinez Hernandez Martha Patricia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/2510/2013 | Godoy Galvan Maria Violeta (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/2511/2008 | Gomez Angeles Mayra Caritina (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/2512/2010 | Gomez Antonio Jonathan (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/2513/2004 | Gomez Aranda Carlos Alberto | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/2514/2004 | Gomez Aranda Claudia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 167 |
| SEER/3.2/2515/1990 | Gomez Aranda Graciela | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/2516/1988 | Gomez Aranda Juan Antonio | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2517/2005 | Gomez Aranda Karla | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2518/2009 | Gomez Arellano Aide | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2519/2006 | Gomez Bravo Andres | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2520/2010 | Gomez Castillo Gonzalo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2521/2007 | Gomez Castillo Maria Del Carmen | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2522/1992 | Gomez Castillo Susana Patricia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2523/2007 | Gomez Chavez Juan | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2524/1996 | Gomez Colorado Bulmaro | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2525/2010 | Gomez Correa Eduardo Daniel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2526/2012 | Gomez De La Vega Adrian | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2527/2007 | Gomez De La Vega Andres | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2528/2003 | Gomez Delgado Nancy Judith (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2529/2006 | Gomez Diaz Yadira Gabriela | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2530/2002 | Gomez Dominguez Juan Jose | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2531/1994 | Gomez Dominguez Leonardo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2532/2006 | Gomez Enriquez Tomas Geisel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2533/1990 | Gomez Gaitan Micaela | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2534/2010 | Gomez Godinez Ma. Guadalupe Araceli | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2535/2001 | Gomez Guerrero Alma Veronica (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2536/1988 | Gomez Hernandez Veronica Guadalupe | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2537/2006 | Gomez Larraga Aldo Abraham | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2538/2001 | Gomez Larraga Azael Alberto | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 129 |
| SEER/3.2/2539/1991 | Gomez Leyva Gerardo | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/2540/1995 | Gomez Leyva Rocio | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 166 |
| SEER/3.2/2541/2007 | Gomez Lopez Jose Jesus | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/2542/2002 | Gomez Lopez Ricardo Nathanael | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/2543/1993 | Gomez Luna Ma. Dolores | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/2544/2000 | Gomez Marquez Salvador | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/2545/2015 | Gomez Martinez Ana Kareen | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/2546/2008 | Gomez Martinez Jose Ramon (BAJA) | X | | | 2008 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/2547/2000 | Gomez Martinez Juana Maria | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/2548/2014 | Gomez Martinez Sarah Eugenia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2549/2005 | Gomez Montalvo David Salatiel (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/2550/1993 | Gomez Nuñez Juana Araceli | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/2551/2009 | Gomez Nuñez Maria De La Luz (BAJA) | X | | | 2008 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/2552/2000 | Gomez Nuñez Martha Imelda (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/2553/2005 | Gomez Ordoñez Ibeth Victoria | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/2554/2000 | Gomez Ortiz Imelda (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/2555/1988 | Gomez Ramirez Beatriz | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/2556/1988 | Gomez Ramirez Hector | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 192 |
| SEER/3.2/2557/2002 | Gomez Ramirez Rocio De Jesus | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/2558/1992 | Gomez Robledo Imelda | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/2559/1993 | Gomez Rosas Deyanira | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/2560/1988 | Gomez Sanchez Carlos (BAJA) | X | | | 1985 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/2561/1986 | Gomez Sanchez Maria Veronica | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/2562/1991 | Gomez Sanchez Oscar | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2563/2000 | Gomez Tijerina Ana Isabel | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 176 |
| SEER/3.2/2564/2014 | Gomez Torres Veronica | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/2565/2013 | Gomez Vazquez Flor Olivia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/2566/2003 | Gomez Vazquez Victor Josue | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/2567/2010 | Gomez Vazquez Zaira Lizeth | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/2568/2012 | Gomez Villa Beatriz Adriana | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/2569/2007 | Gomez Zavala Cristina Bernardeth | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/2570/2014 | Gongora Medina Pedro Pablo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/2571/1994 | Gonzalez Acosta Alicia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 179 |
| SEER/3.2/2572/2002 | Gonzalez Acosta Graciela | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/2573/2004 | Gonzalez Acosta Juventino | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 161 |
| SEER/3.2/2574/1992 | Gonzalez Acosta Ma. Raquel | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 124 |
| SEER/3.2/2575/1996 | Gonzalez Acosta Maribel | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/2576/2008 | Gonzalez Aguilar Teresa De Jesus | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2577/2012 | Gonzalez Alcalde Lucia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/2578/1992 | Gonzalez Alvarado Elba | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 116 |
| SEER/3.2/2579/2002 | Gonzalez Alvarado Jose Luis | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/2580/2012 | Gonzalez Alvarez Marcela Liliam | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/2581/2007 | Gonzalez Alvarez Marco Vinicio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/2582/2012 | Gonzalez Antonio Beatriz Aracely | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/2583/1996 | Gonzalez Antonio Humberto | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/2584/1989 | Gonzalez Arredondo Ma. Del Carmen | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/2585/2001 | Gonzalez Arvizu Martha (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/2586/1995 | Gonzalez Avendaño Alma Irene | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/2587/1992 | Gonzalez Balderas Carlos Alberto | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/2588/1991 | Gonzalez Balderas Juan Jose | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 135 |
| SEER/3.2/2589/2008 | Gonzalez Barrientos Raquel Berenice | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/2590/2013 | Gonzalez Bravo Daniel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2591/2011 | Gonzalez Bravo Pamela Carolina | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/2592/1989 | Gonzalez Cardona Ma. Leticia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/2593/1988 | Gonzalez Castañón Ma. Hortencia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/2594/2005 | Gonzalez Castro Cristhian Gerardo (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2595/2008 | Gonzalez Castro Hugo Cesar | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/2596/2008 | Gonzalez Castro Wendy Erika | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/2597/2006 | Gonzalez Cazares Adriana Verenisse | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/2598/2010 | Gonzalez Cazares Emmanuel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/2599/2014 | Gonzalez Cazares Gabriela | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/2600/1988 | Gonzalez Cervantes Cynthia Judith | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 137 |
| SEER/3.2/2601/2004 | Gonzalez Cervantes Edgardo Raul | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/2602/2001 | Gonzalez Cervantes Leila Dinorah | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/2603/1995 | Gonzalez Cervantes Oswaldo Baruch | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/2604/2009 | Gonzalez Chavez Olga Lidia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2605/2015 | Gonzalez Cruz Lily Amparo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/2606/1990 | Gonzalez Cruz Tomasa | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/2607/2008 | Gonzalez Cuellar Teresa De Jesus | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/2608/1990 | Gonzalez Delgado J. Antonio (BAJA) | X | | | 1987 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/2609/2000 | Gonzalez Diaz Gabriela | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/2610/2010 | Gonzalez Escamilla Valentina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/2611/2007 | Gonzalez Espitia Mariana | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/2612/1996 | Gonzalez Fernandez Juan Flavio | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/2613/1995 | Gonzalez Flores Alejandrina | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/2614/1987 | Gonzalez Flores Carlos Alberto | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/2615/1996 | Gonzalez Galarza Juan Francisco | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/2616/2006 | Gonzalez Galarza Lorena Deyanira | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/2617/1989 | Gonzalez Galarza Maria Del Rosario | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 134 |
| SEER/3.2/2618/1986 | Gonzalez Galarza Maria Elena | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2619/2006 | Gonzalez Galvan Ma. Alejandra | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/2620/1994 | Gonzalez Garcia Alfredo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/2621/2006 | Gonzalez Garcia J. Carmen Fernando | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/2622/2010 | Gonzalez Garcia Juan Martin | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/2623/2009 | Gonzalez Garcia Rebeca | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/2624/2000 | Gonzalez Garcia Susana | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/2625/1988 | Gonzalez Gonzalez J. Jesus | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 154 |
| SEER/3.2/2626/2013 | Gonzalez Gonzalez Jose Angel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/2627/2014 | Gonzalez Gonzalez Katia Socorro | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/2628/2004 | Gonzalez Gonzalez Maria De Los Angeles | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/2629/1996 | Gonzalez Gonzalez Maria De Lourdes | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/2630/1987 | Gonzalez Gonzalez Maria Guadalupe | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/2631/2007 | Gonzalez Gonzalez Rubén | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/2632/2009 | Gonzalez Granados Nelly Yeraldi | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2633/2007 | Gonzalez Guerrero Maria Gabriela (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | 7 |
| SEER/3.2/2634/2002 | Gonzalez Guerrero Monica | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/2635/2000 | Gonzalez Gutierrez Roberto | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/2636/1974 | Gonzalez Hernandez Antonio (BAJA) | X | | | 1974 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2637/2007 | Gonzalez Hernandez Cintia Del Carmen | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/2638/1997 | Gonzalez Hernandez Cruz Magally | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/2639/2014 | Gonzalez Hernandez Omar Doroteo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/2640/2009 | Gonzalez Hernandez Sagrario Guadalupe | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/2641/1993 | Gonzalez Hernandez Salvador | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/2642/1994 | Gonzalez Hernandez Santos | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/2643/2012 | Gonzalez Hernandez Vicaria | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/2644/1992 | Gonzalez Ibarra Bernardino | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/2645/2006 | Gonzalez Jimenez Norma Elida | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/2646/2005 | Gonzalez Juarez Haydee Leticia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2647/2005 | Gonzalez Juarez Sandra | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/2648/2010 | Gonzalez Larraga Miguel Angel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/2649/1987 | Gonzalez Longoria Aristeo | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/2650/1999 | Gonzalez Longoria Juan Eduardo | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/2651/2015 | Gonzalez Lopez Diana Olimpia | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/2652/1999 | Gonzalez Lopez Rosa Elda | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/2653/2009 | Gonzalez Lopez Victor Manuel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/2654/2007 | Gonzalez Lopez Xochitl Ziomara (BAJA) | X | | | 2007 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/2655/2007 | Gonzalez Manzanares Ma. Del Carmen | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/2656/2010 | Gonzalez Manzanares Sandra Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/2657/2009 | Gonzalez Manzo Laura Patricia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/2658/2004 | Gonzalez Martinez Angelica | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/2659/2006 | Gonzalez Martinez Henry Guadalupe | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/2660/2013 | Gonzalez Martinez Leonardo Manuel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2661/2006 | Gonzalez Martinez Luis | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/2662/1986 | Gonzalez Martinez Ma. Del Carmen | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/2663/2012 | Gonzalez Martinez Marcela | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/2664/2008 | Gonzalez Martinez María Elena (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/2665/1992 | Gonzalez Martinez María Elizabeth | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 119 |
| SEER/3.2/2666/1993 | Gonzalez Martinez Teresita De Jesus | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 116 |
| SEER/3.2/2667/1992 | Gonzalez Medina Rosa Marta | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/2668/2010 | Gonzalez Mendez Claudia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/2669/2012 | Gonzalez Mendez Juan Carlos | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/2670/2013 | Gonzalez Mendoza Martina | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/2671/2008 | Gonzalez Mireles Manuel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/2672/2000 | Gonzalez Mireles Teresa | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 164 |
| SEER/3.2/2673/1989 | Gonzalez Montemayor Magdalena Eustolia (BAJA) | X | | | 1989 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 139 |
| SEER/3.2/2674/1986 | Gonzalez Montemayor Maria Luisa (BAJA) | X | | | 1986 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 78 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2675/2011 | Gonzalez Muñoz Oswaldo Gerardo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/2676/2008 | Gonzalez Muñoz Paulo Roberto | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/2677/1994 | Gonzalez Navarro Jose Angel | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/2678/2006 | Gonzalez Navarro Lorena Zarahy | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/2679/1993 | Gonzalez Niño Ma. Elizabeth | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/2680/1992 | Gonzalez Ochoa Juan Rafael | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 131 |
| SEER/3.2/2681/2009 | Gonzalez Ordoñez Nancy (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/2682/2005 | Gonzalez Ortiz Maria Santa (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/2683/1998 | Gonzalez Pardo Maria Gabriela | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/2684/1994 | Gonzalez Pardo Martin Gerardo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 207 |
| SEER/3.2/2685/2003 | Gonzalez Patiño David Gerardo (BAJA) | X | | | 2003 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/2686/2009 | Gonzalez Patiño Erika Yesenia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/2687/2006 | Gonzalez Peña Zoe Leticia (BAJA) | X | | | 2006 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/2688/1996 | Gonzalez Perez Marco Antonio | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2689/2006 | Gonzalez Perez Maricruz | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/2690/1993 | Gonzalez Piña Dora Lilia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/2691/2013 | Gonzalez Preciado Astrid Liliana | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/2692/1999 | Gonzalez Puente Ma. Guadalupe | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/2693/2011 | Gonzalez Quevedo Maria Del Rocio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/2694/2012 | Gonzalez Ramirez Amada Karina | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/2695/1985 | Gonzalez Ramirez Catalina | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/2696/2012 | Gonzalez Ramirez Fernando Socorro | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/2697/1996 | Gonzalez Ramirez Ma. Rosario | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/2698/2005 | Gonzalez Ramirez Marcela | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/2699/2011 | Gonzalez Ramirez Mariela De Jesus | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/2700/1986 | Gonzalez Ramirez Martha | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/2701/2010 | Gonzalez Ramirez Rosa Maria | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/2702/2000 | Gonzalez Reyes Cesar Valentin (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2703/2008 | Gonzalez Reyna Irma (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2704/1996 | Gonzalez Reyna Laura | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 147 |
| SEER/3.2/2705/1986 | Gonzalez Reyna Margarita | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/2706/2000 | Gonzalez Reyna María Carmela | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/2707/1992 | Gonzalez Reynaga Andres | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 118 |
| SEER/3.2/2708/2012 | Gonzalez Rivera Elizabeth Alejandrina | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/2709/2003 | Gonzalez Rivera Sindy Mayela (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2710/2009 | Gonzalez Rodriguez Adriana Sofia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/2711/2012 | Gonzalez Rodriguez Alejandro | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2712/2008 | Gonzalez Rodriguez Celia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/2713/2012 | Gonzalez Rodriguez Diana | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/2714/2009 | Gonzalez Rodriguez Luz Rocio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/2715/2008 | Gonzalez Rodriguez Silvia Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 151 |
| SEER/3.2/2716/2003 | Gonzalez Rojas Gerardo (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2717/1990 | Gonzalez Rojas Myrna Araceli | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/2718/2002 | Gonzalez Rojas Noemi Edith (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2719/2003 | Gonzalez Rubio Rosa Nereyda | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/2720/2009 | Gonzalez Salazar Elena Hortencia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/2721/2014 | Gonzalez Sanchez Maira | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/2722/2006 | Gonzalez Sandate Roberto (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2723/2006 | Gonzalez Sandoval Aaron David | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/2724/2004 | Gonzalez Sanjuan Alma Delia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2725/1993 | Gonzalez Saucedo Lorena | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/2726/2008 | Gonzalez Tello Regina Concepcion | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/2727/2000 | Gonzalez Torres Alma Janethe | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/2728/1995 | Gonzalez Torres Gloria Irene | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/2729/2010 | Gonzalez Torres Jaqueline | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/2730/2014 | Gonzalez Torres Jessica Lizet | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 5 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2731/1996 | Gonzalez Torres Perla Edith | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 179 |
| SEER/3.2/2732/2015 | Gonzalez Torres Rocio | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2733/2002 | Gonzalez Towsend Jose Manuel | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2734/2010 | Gonzalez Treviño Carla Eugenia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/2735/2004 | Gonzalez Treviño Sybil | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 162 |
| SEER/3.2/2736/2002 | Gonzalez Turrubiarthes Elizabeth | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/2737/2005 | Gonzalez Turrubiarthes Ma. Virginia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 124 |
| SEER/3.2/2738/2010 | Gonzalez Turrubiarthes Maria Del Socorro | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |
| SEER/3.2/2739/2001 | Gonzalez Vazquez Valeria (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2740/2002 | Gonzalez Vizueth Nancy | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/2741/2003 | Gonzalez Y Gonzalez Araceli | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/2742/2002 | Gonzalez Y Gonzalez Arturo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/2743/1990 | Gonzalez Zamudio Lilia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/2744/1991 | Gonzalez Zarate Arturo Guillermo | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2745/1991 | Gonzalez Zarate Juan Pablo | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 148 |
| SEER/3.2/2746/1997 | Gonzalez Zarate Norma Ernestina | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 124 |
| SEER/3.2/2747/1987 | Gonzalez Zarate Rosa Patricia De Jesus | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/2748/2013 | Gonzalez Zavala Georgina Adriana | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/2749/1994 | Gonzalez Zuñiga Maria Concepcion | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/2750/2001 | Govea Alvarez Elisa (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2751/1988 | Govea Alvarez Ma. De Lourdes | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/2752/2010 | Govea Cortez Claudia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/2753/2007 | Govea Martinez Edith Adriana | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/2754/1994 | Govea Olivo Paulo Cesar | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/2755/2011 | Govea Padron Chris | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/2756/1991 | Govea Padron Ignacio | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/2757/2002 | Govea Quintero Silvia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/2758/2008 | Govea Ramirez Mariana | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2759/1988 | Granados Hernandez Ma. Enedina | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/2760/2007 | Granados Manzo Mayra | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/2761/2013 | Granados Niño Edgar | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/2762/2002 | Granados Perales Juana Maria | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/2763/2011 | Granja Medina Velia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/2764/1991 | Griesse Ibarra Olivia | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/2765/1993 | Grimaldo Carreon Fernando | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 142 |
| SEER/3.2/2766/1996 | Grimaldo Carreon Gerardo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/2767/2003 | Grimaldo Coronado Blanca Alicia | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/2768/1990 | Grimaldo Coronado Hector | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/2769/1985 | Grimaldo Coronado Valentin | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/2770/1989 | Grimaldo Coronado Victor Alejandro | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 161 |
| SEER/3.2/2771/1996 | Grimaldo De La Rosa Adriana | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 160 |
| SEER/3.2/2772/1994 | Grimaldo De La Rosa Rafael | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2773/1988 | Grimaldo Hernandez Bernardo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/2774/2003 | Grimaldo Llamas Reyna | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/2775/2011 | Grimaldo Montelongo Francisco Rafael (BAJA) | X | | | 2011 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2776/1994 | Grimaldo Noyola Patricia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/2777/1993 | Grimaldo Ortiz Juan Carlos | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/2778/2001 | Grimaldo Ortiz Victor | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/2779/2010 | Grimaldo Padilla Gerardo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/2780/2014 | Grimaldo Padilla Luis Antonio | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/2781/2009 | Grimaldo Pecina Esmeralda | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/2782/1987 | Grimaldo Puebla Esperanza | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/2783/2013 | Grimaldo Rodriguez Ayin Suah | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/2784/2009 | Grimaldo Rodriguez Maria Magdalena | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/2785/1996 | Grimaldo Rodriguez Martha Leticia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/2786/1997 | Grimaldo Rodriguez Silvia De Jesus | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 119 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2787/2005 | Grimaldo Rodríguez Zayra Vanessa | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/2788/2009 | Grimaldo Zamarron Alejandra | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/2789/2012 | Guadarrama Vega Sandra | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/2790/2010 | Guajardo Ramirez Erika | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/2791/2010 | Guardado Medina Veronica Thalia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/2792/2006 | Guel Cabrera Gerardo Javier | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/2793/2012 | Guel Esquivel Ma. Lilia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/2794/2005 | Guel Gonzalez Zamira Itze | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/2795/1985 | Guel Leyva Angelica Maria | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 144 |
| SEER/3.2/2796/1998 | Guel Leyva Gerardo Javier | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/2797/1975 | Guel Leyva Jose De Jesus (BAJA) | X | | | 1975 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2798/1977 | Guel Leyva Juan Manuel (BAJA) | X | | | 1977 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2799/1983 | Guel Leyva Maria Aracely (BAJA) | X | | | 1983 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2800/1988 | Guel Lopez Ma. Luisa | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2801/2009 | Guel Ramirez Karla | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/2802/2007 | Guel Rodriguez Cesar Octavio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/2803/2009 | Guel Rodriguez Juan Manuel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/2804/2008 | Guerra Alferez Claudia Veronica | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/2805/2005 | Guerra Alferez Luis Martin | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/2806/2008 | Guerra Alferez Miguel Angel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/2807/1996 | Guerra Contreras Brenda Del Socorro | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/2808/1994 | Guerra Contreras Elyud Gonzalo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/2809/1994 | Guerra Contreras Maria De Los Angeles | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 148 |
| SEER/3.2/2810/1989 | Guerra Contreras Matilde | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/2811/2008 | Guerra Hernandez Alba Karime | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/2812/2014 | Guerra Hernandez Itzen Astrid | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/2813/2002 | Guerra Herrera Norma | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/2814/2005 | Guerra Maldonado Belloc Dora Elizabeth | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2815/1995 | Guerra Maldonado Belloc Karim Emeegamer | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 262 |
| SEER/3.2/2816/2009 | Guerra Maldonado Belloc Sergio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/2817/2009 | Guerra Perez Israel Joanan | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/2818/2001 | Guerrero Aguayo Agustin (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2819/1996 | Guerrero Alva Imelda | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/2820/2004 | Guerrero Araiza Cuauhtemoc | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/2821/2010 | Guerrero Barbosa Beatriz Karina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/2822/2015 | Guerrero Barrientos Marycruz Carolina | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/2823/1994 | Guerrero Carranza Maria Antonia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 135 |
| SEER/3.2/2824/2006 | Guerrero Cervantes Ligia Mercedes | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/2825/1989 | Guerrero Covarrubias Jose De Jesus | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/2826/1993 | Guerrero Covarrubias Ma. Guadalupe | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 128 |
| SEER/3.2/2827/1991 | Guerrero Covarrubias Martha Elena | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2828/2006 | Guerrero Escobar Rafael | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2829/1990 | Guerrero Garcia Claudia Veronica | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/2830/1994 | Guerrero Garcia Olga Leticia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 143 |
| SEER/3.2/2831/2005 | Guerrero Gonzalez Maribel | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 130 |
| SEER/3.2/2832/1999 | Guerrero Hernandez Basilio Bernabe | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/2833/2011 | Guerrero Huizar Juan Carlos | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/2834/2006 | Guerrero Izquierdo Juan Manuel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/2835/1986 | Guerrero Juan Silverio (BAJA) | X | | | 1986 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/2836/2014 | Guerrero Lara Mayra Jacquelyn | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2837/1988 | Guerrero Loreda Rosa Maria | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/2838/1992 | Guerrero Marquez Irma | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/2839/1992 | Guerrero Mendez Dora Maria | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/2840/2003 | Guerrero Milan Elizabeth Bibiana | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2841/1986 | Guerrero Milan Emilio | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 114 |
| SEER/3.2/2842/2008 | Guerrero Milan Emilio Junior | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2843/2010 | Guerrero Nava Silvia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/2844/2015 | Guerrero Navarro Norma Veronica | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/2845/2005 | Guerrero Orozco Melvina Alarcia (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/2846/2010 | Guerrero Ponce Karen Anahi (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/2847/1978 | Guerrero Prado Maria Martha (BAJA) | X | | | 1978 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2848/1986 | Guerrero Quiroz Maria Teresa (BAJA) | X | | | 1981 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 168 |
| SEER/3.2/2849/1988 | Guerrero Ramirez Rosa Maria | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/2850/2010 | Guerrero Rivera Judith (BAJA) | X | | | 2010 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/2851/2002 | Guerrero Rodriguez Patricia Hortencia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/2852/2005 | Guerrero Rodriguez Rosalva | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 140 |
| SEER/3.2/2853/2003 | Guerrero Rodriguez Vicente Alejandro | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/2854/1991 | Guerrero Roque Nora Asalea (BAJA) | X | | | 1985 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 126 |
| SEER/3.2/2855/2011 | Guerrero Salas Maria Del Carmen | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/2856/2008 | Guerrero Sanchez Gustavo Alejandro | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2857/2011 | Guerrero Segura Isaurio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/2858/1990 | Guerrero Zamora Jose De Jesus | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/2859/2012 | Guerrero Zamudio Eulogio Constantino | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/2860/2007 | Guerrero Zuñiga Ignacio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 166 |
| SEER/3.2/2861/2004 | Guevara Facundo Tomas | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/2862/2007 | Guevara Galicia Beatriz | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/2863/2009 | Guevara Gutierrez Margarita | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/2864/1999 | Guevara Nuñez Ma. Concepcion | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/2865/2004 | Guevara Nuñez María Eugenia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/2866/2005 | Guevara Reyna Beatriz Adriana | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/2867/2002 | Guevara Reyna Hector Ambrosio | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/2868/1996 | Guevara Reyna Ma. Concepcion | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/2869/2013 | Guevara Vidrio Carmen Aida | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/2870/2002 | Guevara Vidrio Sandra Catalina | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2871/2006 | Guillen Arias Celica Mariela | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2872/1992 | Guillen Mares Alicia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2873/1988 | Gutierrez Alba Leticia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2874/2008 | Gutierrez Alfaro Gemma | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2875/2008 | Gutierrez Arevalo Maria De Los Angeles | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2876/2014 | Gutierrez Barbosa Gerardo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/2877/2002 | Gutierrez Barbosa Maria Veronica | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/2878/2011 | Gutierrez Cadena Hiram | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/2879/1975 | Gutierrez Cano Jose Luis (BAJA) | X | | | 1975 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2880/2009 | Gutierrez Cruz Cristina Del Carmen | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/2881/2014 | Gutierrez Cruz Guadalupe Nohemi | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/2882/2000 | Gutierrez Cruz Roberto De Jesus | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/2883/2013 | Gutierrez Gaitan Denisse Ivonne | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/2884/2007 | Gutierrez Gonzalez Maria Elena (BAJA) | X | | | 2007 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2885/2011 | Gutierrez Gutierrez Claudia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2886/2000 | Gutierrez Gutierrez Patricia | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2887/2007 | Gutierrez Hernandez Francisco Javier | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2888/2010 | Gutierrez Hernandez Jose Luis | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2889/1989 | Gutierrez Hernandez Maria Guadalupe | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2890/2008 | Gutierrez Hernandez Mayela Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2891/2002 | Gutierrez Hernandez Rosalina | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2892/1996 | Gutierrez Jourdan Norma Sofia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2893/1990 | Gutierrez Lara Jorge Andres | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2894/2011 | Gutierrez Lopez Juan Manuel (BAJA) | X | | | 2011 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2895/2013 | Gutierrez Lopez Victor Adrian | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2896/2010 | Gutierrez Mata Mayra Alejandra | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2897/2009 | Gutierrez Meade Maria Guadalupe | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2898/1969 | Gutierrez Medina Ma. Audelia (BAJA) | X | | | 1969 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2899/1993 | Gutierrez Oliveros Maria Del Rocio | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2900/1988 | Gutierrez Olvera Ninfa | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2901/2000 | Gutierrez Padilla Jaime Hugo (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2902/1991 | Gutierrez Palomo Ma. Ninfa Rocio | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2903/1996 | Gutierrez Palomo Ninfa Isela | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2904/2002 | Gutierrez Pantoja Jose Gabriel (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2905/2013 | Gutierrez Pecina Maria Del Rosario | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2906/2013 | Gutierrez Peralta Alma Flor | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2907/1992 | Gutierrez Ramirez Ricardo | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2908/2012 | Gutierrez Reyes Ana Maria | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2909/2011 | Gutierrez Reyes Salvador | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2910/2009 | Gutierrez Reyna Sandra Socorro (BAJA) | X | | | 2009 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2911/2007 | Gutierrez Rivera Olga Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2912/1994 | Gutierrez Rocha Francisco Javier | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2913/2007 | Gutierrez Rodriguez Luis Fernando | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2914/2000 | Gutierrez Romero Blanca Nohemi | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2915/1996 | Gutierrez Salazar Adrian | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2916/2007 | Gutierrez Sandoval Juan Ramon Gerardo | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2917/2009 | Gutierrez Sifuentes Jorge Alberto | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2918/2009 | Gutierrez Silva Alma Martina | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2919/2012 | Gutierrez Silva Jesus Omar | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2920/2008 | Gutierrez Torres Jose Martin | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2921/2009 | Gutierrez Torres Monica Del Rosario | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2922/2001 | Gutierrez Venecia Jose Luis (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2923/2006 | Gutierrez Viñas Lilia Gabriela | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2924/2000 | Gutierrez Zuñiga J. Apolinar | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2925/1984 | Gutierrez Zuñiga J. Jesus | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2926/1996 | Gutierrez Zuñiga Jose Isabel | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2927/2011 | Guzman Araiza Lizeth Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2928/2003 | Guzman Beltran Juan Antonio (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2929/2004 | Guzman Delgado Claudia Eloisa | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2930/2007 | Guzman Diaz Josefina (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2931/2001 | Guzman Martinez Elvira | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2932/2009 | Guzman Martinez Jose Aurelio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2933/2005 | Guzman Pardo Maria Norma | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2934/2012 | Guzman Piña Aurea Liliana (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2935/2002 | Guzman Piña Olga Isaura | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2936/2011 | Guzman Ramirez Eric Erandi (BAJA) | X | | | 2011 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2937/2003 | Guzman Ramos Rocio Del Carmen (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2938/2012 | Guzman Reyna Norma Angelica | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2939/2014 | Guzman Sanchez Rene Antonio | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2940/1988 | Guzman Torres Ma. Margarita | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2941/1990 | Guzman Vargas Maria Del Rosario (BAJA) | X | | | 1990 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2942/1985 | Guzman Veloz J. Antonio (BAJA) | X | | | 1985 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2943/1994 | Haro Garcia Alma Nelly | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2944/2006 | Haro Lopez Adriana Elizabeth | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2945/2009 | Haro Serna Anis (BAJA) | X | | | 2009 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2946/2011 | Hattem Martínez Elias Humberto | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2947/2010 | Haw Cedillo Jesus Elnatan (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2948/1988 | Haw Rodriguez Benjamin | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2949/2002 | Hernandez Aguilar Dulce Alheli | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2950/2008 | Hernandez Aguilera Jose Luis (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2951/2011 | Hernandez Agustin Maria Cristina | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2952/2000 | Hernandez Alba Leticia (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2953/2004 | Hernandez Alejo Mayra Guadalupe | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2954/2015 | Hernandez Alvarez Erika Anahi | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2955/1996 | Hernandez Alvarez Macarena | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2956/2012 | Hernandez Alvarez María Guadalupe (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2957/1986 | Hernandez Antonio Alfonso | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2958/2009 | Hernandez Antonio Diana Irelida | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2959/2004 | Hernandez Arevalo Erika Patricia (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2960/2012 | Hernandez Arevalo Michael Israel (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2961/2002 | Hernandez Arriaga Juan Jose | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2962/2009 | Hernandez Avila Luis Guillermo (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2963/1996 | Hernandez Banda Jesus Salvador | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2964/2009 | Hernandez Barrios Mayra Neli | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2965/2005 | Hernandez Barrios Nalda Lilia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2966/2002 | Hernandez Barron Maria De La Luz | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2967/1987 | Hernandez Barron Maria Hilaria (BAJA) | X | | | 1987 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2968/2007 | Hernandez Becerra Karla Marina (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2969/2005 | Hernandez Blanco Edith | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2970/1991 | Hernandez Blanco Ma. Delia (BAJA) | X | | | 1991 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2971/1993 | Hernandez Bravo Jose De Jesus | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2972/1988 | Hernandez Bravo Juan | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2973/1992 | Hernandez Bravo Maria Azucena | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2974/2011 | Hernandez Bravo Ricardo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2975/1994 | Hernandez Bravo Rosa Isela | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2976/1999 | Hernandez Bravo Sergio | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2977/2014 | Hernandez Briones Alfonso | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2978/2009 | Hernandez Campos Norma Lidia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2979/2009 | Hernandez Cantu Diana Karina | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2980/2009 | Hernandez Capetillo Claudia Lorena | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2981/2001 | Hernandez Cardenas Jose Alfredo | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2982/1996 | Hernandez Carlos | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2983/2010 | Hernandez Castañeda Jose Antonio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2984/2009 | Hernandez Castro Claudia (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2985/2010 | Hernandez Castro Rubén Armando | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2986/1988 | Hernandez Cerda Jose Pablo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2987/2009 | Hernandez Cerda Jose Pedro | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2988/2010 | Hernandez Cervantes Brenda Veronica | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2989/2009 | Hernandez Cervantes Emmanuel De Jesus | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2990/1997 | Hernandez Charre Ma. Virginia | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2991/1995 | Hernandez Chavez Alfa Alejandra | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2992/1986 | Hernandez Colin Octavio Augusto | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2993/2009 | Hernandez Colunga Maria Marcela (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2994/1988 | Hernandez Coronado Maria Juana (BAJA) | X | | | 1988 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2995/2010 | Hernandez Corpus Victor Gerardo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2996/2010 | Hernandez Cortina Maria Irma | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/2997/1989 | Hernandez Covarrubias Carmen Silvia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2998/2005 | Hernandez Cruz Carolina | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/2999/2013 | Hernandez Cruz Diana | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3000/2006 | Hernandez Cruz Leticia (BAJA) | X | | | 2006 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3001/2000 | Hernandez Cruz Teresa De Jesus (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3002/1988 | Hernandez Cruz Yolanda (BAJA) | X | | | 1988 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3003/2000 | Hernandez De La Rosa Celia (BAJA) | X | | | 2000 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3004/2008 | Hernandez De Leon Alfonso | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3005/1988 | Hernandez Delgadillo Ofelia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3006/2012 | Hernandez Diaz Alma Liliana | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3007/1986 | Hernandez Diaz Amada (BAJA) | X | | | 1986 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3008/2002 | Hernandez Diaz Gisela (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3009/2002 | Hernandez Diaz Maria Del Carmen | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3010/2007 | Hernandez Enriquez Mayra Maricruz | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3011/1986 | Hernandez Escalante María Teresa | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3012/1992 | Hernandez Esparza Maria Guadalupe (BAJA) | X | | | 1992 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3013/1990 | Hernandez Esparza Maria Irma | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3014/1979 | Hernandez Esparza Maximino | X | | | 1979 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3015/1994 | Hernandez Esquivel Juana Maria | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3016/1992 | Hernandez Estrada Jose Concepcion | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3017/1988 | Hernandez Figueroa Blanca Ines | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3018/2004 | Hernandez Flores Jose Luis | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3019/1993 | Hernandez Fraga Juan Manuel | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3020/2002 | Hernandez Gaitan Carlos Osvaldo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3021/2009 | Hernandez Gaitan Juan Jose | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3022/2006 | Hernandez Galaviz Juan Carlos | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3023/1999 | Hernandez Galaviz Maria Del Carmen | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3024/1975 | Hernandez Galaviz Silvia Elena (BAJA) | X | | | 1975 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3025/1990 | Hernandez Galindo Gerardo Cristobal | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/3026/1986 | Hernandez Galindo Maria Del Consuelo | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3027/2012 | Hernandez Galvan Florydalia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/3028/1997 | Hernandez Galvan Maria Del Carmen | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 179 |
| SEER/3.2/3029/2004 | Hernandez Garcia Alejandro | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/3030/2002 | Hernandez Garcia Elodio (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3031/2008 | Hernandez Garcia Martha Adriana | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3032/1993 | Hernandez Garcia Martha Elena | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/3033/1994 | Hernandez Gaytan Carlos Alberto | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/3034/2008 | Hernandez Gaytan Erika Elizabeth | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/3035/1996 | Hernandez Gaytan Juan Enrique | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/3036/2000 | Hernandez Godinez Maria Guadalupe | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/3037/2014 | Hernandez Gomez Mireya | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/3038/1988 | Hernandez Gonzalez Juan (BAJA) | X | | | 1988 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3039/1993 | Hernandez Gonzalez Maria Concepcion | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/3040/1989 | Hernandez Gonzalez Maria Teresa Del Carmen | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 205 |
| SEER/3.2/3041/2008 | Hernandez Guel Arely Jocelyn | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/3042/2011 | Hernandez Guevara Israel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/3043/2012 | Hernandez Hernandez Belisario | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3044/2010 | Hernandez Hernandez Carmen Rosario | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/3045/2000 | Hernandez Hernandez Cesar (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3046/2003 | Hernandez Hernandez Claudia (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3047/2000 | Hernandez Hernandez Domingo (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3048/1989 | Hernandez Hernandez Elda Victoria | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/3049/2008 | Hernandez Hernandez Emmanuel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/3050/1995 | Hernandez Hernandez Jaime (BAJA) | X | | | 1995 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/3051/2010 | Hernandez Hernandez Josue | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/3052/1997 | Hernandez Hernandez Juan Carlos | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3053/2008 | Hernandez Hernandez Ma. Emelia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/3054/1986 | Hernandez Hernandez Maria Guadalupe | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/3055/2008 | Hernandez Hernandez Raul | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/3056/1986 | Hernandez Hernandez Rebeca (BAJA) | X | | | 1986 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/3057/1993 | Hernandez Hernandez Rosa Elena | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/3058/1995 | Hernandez Hernandez Rosa Esther | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 378 |
| SEER/3.2/3059/2009 | Hernandez Hernandez Rubisel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/3060/1996 | Hernandez Hernandez Santos Eusebio | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/3061/2003 | Hernandez Ibarra Ana Zugey | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/3062/2013 | Hernandez Jimenez Karla Maria | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/3063/2012 | Hernandez Jimenez Sergio | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3064/1998 | Hernandez Juarez Loreli | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 149 |
| SEER/3.2/3065/2007 | Hernandez Juarez Ma. Del Rosario | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/3066/2011 | Hernandez Landaverde Arturo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3067/2010 | Hernandez Landaverde Maria Fernanda | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/3068/2001 | Hernandez Lerma Jose Martin (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3069/2007 | Hernandez Leura Gamaliel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/3070/1995 | Hernandez Leyva Juan Jose | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/3071/1990 | Hernandez Leyva Rafael | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 245 |
| SEER/3.2/3072/2011 | Hernandez Lizcano Brenda De Jesus | X | | | 2011 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3073/2015 | Hernandez Lopez Beatriz | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/3074/1986 | Hernandez Lopez De Lara Jose Alberto | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/3075/1989 | Hernandez Lopez De Lara Ruth Miriam | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/3076/2008 | Hernandez Lopez Emmanuel (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3077/2006 | Hernandez Lopez Laura Leticia | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3078/1994 | Hernandez Lopez Maria Del Rosario | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/3079/1990 | Hernandez Loredo Ma. De La Luz | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 169 |
| SEER/3.2/3080/1993 | Hernandez Lozano Erika | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 174 |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3081/1992 | Hernandez Lozano Rosario | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/3082/1996 | Hernandez Luna Maria Patricia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/3083/1999 | Hernandez Luna Pablo | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/3084/1999 | Hernandez Luna Pedro | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/3085/2002 | Hernandez Mares Isidro | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/3086/2009 | Hernandez Mares Sergio Roberto (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3087/1983 | Hernandez Maria Del Carmen | X | | | 1983 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3088/2010 | Hernandez Maria Del Carmen | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3089/2008 | Hernandez Marin Rosalinda (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3090/2013 | Hernandez Martinez Diana Lucero | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/3091/2002 | Hernandez Martinez Eunice | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/3092/2008 | Hernandez Martinez Irma | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/3093/2011 | Hernandez Martinez Kathia Yetzabelli | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/3094/2007 | Hernandez Martinez Luis Angel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3095/2007 | Hernandez Martinez Maria Teresa | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/3096/2003 | Hernandez Martinez Maricela (BAJA) | X | | | 2003 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3097/1984 | Hernandez Martinez Rubén (BAJA) | X | | | 1984 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 122 |
| SEER/3.2/3098/1991 | Hernandez Martinez Sergio | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 132 |
| SEER/3.2/3099/2013 | Hernandez Martinez Yolanda Guadalupe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/3100/2000 | Hernandez Mauricio Leonardo | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/3101/2002 | Hernandez Melgarejo Nadia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/3102/1999 | Hernandez Mendez Lizbeth | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/3103/1992 | Hernandez Mendez María Guadalupe | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 198 |
| SEER/3.2/3104/2008 | Hernandez Mendez Noelia (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3105/2012 | Hernandez Mendoza Rosa Viridiana | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3106/2004 | Hernandez Mendoza Veronica Nayeli | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/3107/2009 | Hernandez Mendoza Victor Manuel (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3108/2009 | Hernandez Mentado Elsa Lizet | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3109/2007 | Hernandez Meraz Jose Javier | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3110/1995 | Hernandez Minor Ma. Guadalupe | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3111/2006 | Hernandez Mireles Dulce Esmeralda | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3112/2010 | Hernandez Mireles Roxana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3113/2008 | Hernandez Moncada Fabiola | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3114/2015 | Hernandez Moncada Sergio Oswaldo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3115/2010 | Hernandez Moncada Wendy | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3116/2007 | Hernandez Monroy Francisco | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3117/1994 | Hernandez Monroy Humberto | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3118/1999 | Hernandez Monroy Jose Luis (BAJA) | X | | | 1999 | 1999 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3119/1988 | Hernandez Monroy Ma. Dolores | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3120/1990 | Hernandez Monroy Yolanda | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3121/2000 | Hernandez Monsivais Imelda (BAJA) | X | | | 2000 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3122/2000 | Hernandez Montalvan Edith Ruth | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3123/2006 | Hernandez Montoya Jose Juan | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3124/2009 | Hernandez Montoya Magdalena | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3125/2008 | Hernandez Montoya Mario Alberto (BAJA) | X | | | 2008 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3126/1985 | Hernandez Montoya Teresita De Jesus | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3127/1987 | Hernandez Morales Adela | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3128/2007 | Hernandez Moreno Juan Manuel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3129/2010 | Hernandez Muñiz Abraham | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3130/2000 | Hernandez Muñiz Juana Maria | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3131/2006 | Hernandez Navarro Ismael | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3132/2009 | Hernandez Navarro Ofelia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3133/2010 | Hernandez Navarro Zaira Del Rocio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3134/2011 | Hernandez Naves Jose Luis | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3135/1991 | Hernandez Niño Jose De Jesus | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3136/1998 | Hernandez Noyola Salvador Martin | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3137/2009 | Hernandez Nuñez Juan De Dios | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3138/2007 | Hernandez Nuñez Zaira Araceli | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3139/1992 | Hernandez Ochoa Alicia Deyanira | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3140/2007 | Hernandez Ochoa Gloria Estiquia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3141/1995 | Hernandez Ochoa Hector Virgilio | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3142/1993 | Hernandez Ochoa Karina Magdalena | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3143/2011 | Hernandez Ochoa Ysmene Melissa | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3144/1996 | Hernandez Olivares Donaji | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3145/1992 | Hernandez Oliveros Ma. Isabel | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3146/1995 | Hernandez Orta Virginia (BAJA) | X | | | 1995 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3147/2011 | Hernandez Ortiz Argelia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3148/1992 | Hernandez Ortiz Francisco | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3149/1989 | Hernandez Ortiz Marina | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3150/2009 | Hernandez Ovalle Juan Pablo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3151/2010 | Hernandez Padilla Estela | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3152/2010 | Hernandez Palacios Jesus Emmanuel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3153/2004 | Hernandez Palacios Ma. Refugio (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3154/2010 | Hernandez Patiño Ana Isabel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3155/2013 | Hernandez Patiño Jaqueline | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3156/1999 | Hernandez Peralta Mario Alberto | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3157/1988 | Hernandez Perez Alicia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3158/2001 | Hernandez Perez Hilario | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3159/1992 | Hernandez Perez Ma. Florencia (BAJA) | X | | | 1992 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3160/1996 | Hernandez Perez Maria Asuncion | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3161/2007 | Hernandez Perez Maria Luisa | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3162/2013 | Hernandez Perez Sandra Veronica | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3163/2007 | Hernandez Perez Ysela Edith | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3164/1998 | Hernandez Quezada Maria Eugenia | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3165/2012 | Hernandez Quintero Jesus Alfonso | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3166/2006 | Hernandez Quistian Rosa | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3167/1986 | Hernandez Ramirez Caritina | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3168/2008 | Hernandez Ramirez Diego | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3169/1991 | Hernandez Ramirez Enrique (BAJA) | X | | | 1991 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3170/2009 | Hernandez Ramirez Iris Yadira | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3171/2007 | Hernandez Ramirez Lilia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3172/2000 | Hernandez Ramirez Maria Guadalupe (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3173/1988 | Hernandez Ramirez Ofelia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3174/2009 | Hernandez Ramos Alberto (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3175/2010 | Hernandez Reyes Martha Elena | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3176/1994 | Hernandez Reyna Anastacio | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3177/1989 | Hernandez Reyna Patricia Jaqueline | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3178/2003 | Hernandez Reyna Silvia Del Carmen | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3179/1995 | Hernandez Rivera Alejandrina | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3180/1992 | Hernandez Rivera Blanca Rosa | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3181/2003 | Hernandez Rivera Juana | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3182/1996 | Hernandez Rivera Luz Angelica | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3183/2003 | Hernandez Rivera Ma. Dolores | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3184/2002 | Hernandez Rivera Ma. Eulalia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3185/1992 | Hernandez Rivera Ma. Luisa | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3186/1993 | Hernandez Rivera Margarita | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3187/2013 | Hernandez Rivera Rosa Benigna | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3188/2012 | Hernandez Rivera Silvia Adriana | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3189/2010 | Hernandez Roa Edgar Roberto | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3190/2011 | Hernandez Roa Mijael Ricardo Arturo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3191/2012 | Hernandez Rocha Maria Cecilia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3192/1992 | Hernandez Rodriguez Arnulfo | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3193/2006 | Hernandez Rodriguez Javier | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3194/2008 | Hernandez Rodriguez Johary De Jesus | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3195/1994 | Hernandez Rodriguez Jose Carlos | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3196/1991 | Hernandez Rodriguez Maria Del Rocio | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3197/2002 | Hernandez Rodriguez Maria Del Rosario | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3198/2004 | Hernandez Rodriguez Martha Olivia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3199/2007 | Hernandez Rodriguez Miguel Angel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3200/2004 | Hernandez Rodriguez Morelia Citlalli | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3201/2007 | Hernandez Rodriguez Noe (BAJA) | X | | | 2007 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3202/2012 | Hernandez Rodriguez Raquel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3203/2009 | Hernandez Rojas Elvia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3204/1989 | Hernandez Rojas Maria De Jesus | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3205/2011 | Hernandez Romero Graciela | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3206/2005 | Hernandez Ruelas Glenda Anel | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental
A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final
B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma
VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3207/2012 | Hernandez Ruiz Diana | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3208/1986 | Hernandez Ruiz Juana María | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3209/2004 | Hernandez Ruiz Ma. De Los Angeles | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3210/2001 | Hernandez Ruiz Martina Antonia (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3211/2003 | Hernandez Saavedra Fabiola | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3212/2002 | Hernandez Saavedra Fernando | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3213/2005 | Hernandez Saavedra Juan Carlos | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3214/1998 | Hernandez Salazar Gustavo Adolfo | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3215/2010 | Hernandez Salazar Irma | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3216/2012 | Hernandez Salazar Jairo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3217/2015 | Hernandez Salazar Laura Alejandra | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3218/2005 | Hernandez Sanchez Maria Violeta | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3219/1996 | Hernandez Sandoval Celene Hiliana | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3220/1998 | Hernandez Sandoval Efrain | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3221/2001 | Hernandez Sandoval Enrique Gustavo | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3222/2011 | Hernandez Santiago Ana Karen | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3223/1992 | Hernandez Santos Marina | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3224/2013 | Hernandez Segura Jorge Luis | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3225/2006 | Hernandez Shimishu Graciela | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3226/1987 | Hernandez Sifuentes J. Jesus | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3227/1992 | Hernandez Sifuentes Ma. Leticia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3228/2009 | Hernandez Solis Otto Sergio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3229/2012 | Hernandez Soto Erika Marcela | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3230/2010 | Hernandez Soubervielle Maria Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3231/2009 | Hernandez Soubervielle Nadia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3232/2014 | Hernandez Tapia Arturo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3233/2010 | Hernandez Tapia Jose Luis | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3234/2001 | Hernandez Tellez Paula Ariadna (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3235/1992 | Hernandez Tenorio Ismael | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3236/1992 | Hernandez Tenorio Ma. David | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3237/2010 | Hernandez Torres Daniel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3238/1992 | Hernandez Torres María De La Luz | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3239/2002 | Hernandez Torres Pascual | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3240/2008 | Hernandez Tovar María Elena | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3241/1999 | Hernandez Tovar María Luisa | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3242/2005 | Hernandez Trejo Edgar | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3243/1995 | Hernandez Trujillo María Teresa | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3244/2012 | Hernandez Urquiza Zaira Alejandra | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3245/2009 | Hernandez Valadez Carlos Humberto | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3246/2001 | Hernandez Valadez Rosa Alicia | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3247/2007 | Hernandez Valadez Sandra Jasmin | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3248/2010 | Hernandez Valadez Selene | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3249/2001 | Hernandez Valadez Teresa | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3250/2009 | Hernandez Valdez Martin Alberto | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3251/2009 | Hernandez Vargas Erika Del Pilar | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3252/1992 | Hernandez Vazquez Juana Maria | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3253/2002 | Hernandez Vazquez Maria De Lourdes | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3254/2014 | Hernandez Vazquez Sarahi Lizzeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3255/2012 | Hernandez Zamarripa Nereyda | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3256/1994 | Hernandez Zapata Oscar Luis (BAJA) | X | | | 1994 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3257/2013 | Hernandez Zarate Maria Guadalupe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3258/1991 | Hernandez Zavala Jorge | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3259/1990 | Hernandez Zavala Maria De Jesus | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3260/1988 | Hernandez Zavala Martin Guadalupe | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3261/2003 | Herrejon Hernandez Janet (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3262/2002 | Herrera Aguilar Anastacio (BAJA) | X | | | 2002 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3263/2010 | Herrera Andrade Bibiana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3264/1992 | Herrera Arriaga Ada Carolina | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3265/2005 | Herrera Arriaga Crisoforo Nelson (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3266/2005 | Herrera Arriaga Nivea Rosita | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3267/2002 | Herrera Bautista Luis Enrique | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3268/2001 | Herrera Bautista Maria Veronica (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3269/2008 | Herrera Eguia Mario Alberto | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3270/2014 | Herrera Facundo Lys Liliana | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3271/1994 | Herrera Francisco | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3272/1986 | Herrera Garcia Ruth | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3273/2006 | Herrera Gomez Sandra Karina | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3274/2009 | Herrera Gomez Vicente Guadalupe | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3275/2011 | Herrera Gonzalez Monica | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3276/1990 | Herrera Guzman Irene | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3277/2009 | Herrera Hernandez Erika Patricia (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3278/1997 | Herrera Larraga Mateo | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3279/2008 | Herrera Martinez Ma. Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3280/1991 | Herrera Martinez Maria Marcela | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3281/2010 | Herrera Martinez Susana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3282/2014 | Herrera Mendez Claudia Guadalupe | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3283/1986 | Herrera Morales Americo Elimeleck (BAJA) | X | | | 1986 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3284/1997 | Herrera Navarro Ma Del Carmen Veronica | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3285/1987 | Herrera Nieto Maria Yolanda (BAJA) | X | | | 1987 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3286/2009 | Herrera Noyola Maria Montserrat | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3287/2008 | Herrera Olvera Nataly | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3288/2009 | Herrera Palomo Maria Teresa De Jesus | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3289/2000 | Herrera Perez Fernando | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3290/2006 | Herrera Pineda Diana Leticia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3291/2001 | Herrera Pozos Maria De Los Angeles (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3292/2010 | Herrera Resendiz Maria Veronica | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3293/1995 | Herrera Rivas Karla | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3294/2010 | Herrera Rodriguez Jose | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3295/2000 | Herrera Rodriguez Rosa Albina (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3296/2011 | Herrera Rojas Laura Denise | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3297/2012 | Herrera Tovar Fani Fabiola | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3298/2009 | Hervert Chable Aurelio (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3299/2010 | Hervert Hernandez Minerva | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3300/1994 | Hervert Medina Nelida | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3301/1995 | Hidalgo Lopez Pedro Cesar | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3302/2010 | Hinojos Coghlan Eduardo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3303/2008 | Hinojosa Ochoa Jaime Enrique | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3304/2004 | Hinojosa Ochoa Mercedes Estefania | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3305/1998 | Hinojosa Ochoa Rolando | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3306/1996 | Hipolito Rodriguez Ma. Ines (BAJA) | X | | | 1996 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3307/2004 | Huelga Herrera Maria Yolanda | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3308/2002 | Huerta Flores Claudia Iveth (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3309/2008 | Huerta Garcia Yolanda | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3310/1993 | Huerta Hernandez Ma. Guadalupe | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/3311/1991 | Huerta Picazzo Jorge (BAJA) | X | | | 1991 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/3312/1995 | Huerta Robles Manuel | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 254 |
| SEER/3.2/3313/2007 | Huerta Salinas Lorena Paola | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/3314/2002 | Huerta Yudicce Ericka (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/3315/2003 | Huerta Zambrano Maria Teresa | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/3316/2013 | Huerta Zaragoza Adriana | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/3317/1990 | Huizar Banda Laura Hortensia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 251 |
| SEER/3.2/3318/2002 | Hurtado Garcia Ma. Del Rocio | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 259 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3319/2007 | Hurtado Ruelas Miguel Angel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/3320/2010 | Hurtado Ruelas Silvia Margarita | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/3321/2014 | Hurtado Salas Karla | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/3322/1993 | Hurtado Vargas Maria Elvia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 128 |
| SEER/3.2/3323/1998 | Ibañez Cruz Elizabeth | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/3324/2001 | Ibañez Cruz Martha | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 202 |
| SEER/3.2/3325/1987 | Ibañez Cruz Ricardo | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/3326/2014 | Ibarra Aguilar Dulce Maria Yadira | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/3327/2009 | Ibarra Arguello Rafael | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/3328/2005 | Ibarra Balderas Francisca | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/3329/2014 | Ibarra Calderon Jose De Jesus | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/3330/2009 | Ibarra Cano Eduardo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/3331/1990 | Ibarra Cruz Araceli | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/3332/2015 | Ibarra Flores Alejandra | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3333/2012 | Ibarra Flores Efrain Oliver | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/3334/1990 | Ibarra Flores Gregoria (BAJA) | X | | | 1990 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/3335/2015 | Ibarra Flores Guillermo Arturo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/3336/2002 | Ibarra Flores Yadira | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 180 |
| SEER/3.2/3337/2007 | Ibarra Gaytan Baltazar (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/3338/2011 | Ibarra Guzman Karen Saile | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/3339/1996 | Ibarra Hernandez Martha Alicia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 182 |
| SEER/3.2/3340/2011 | Ibarra Hernandez Martha Yolanda | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/3341/1992 | Ibarra Hernandez Monica | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/3342/1990 | Ibarra Hurtado Rosaura | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 146 |
| SEER/3.2/3343/1988 | Ibarra Maria Margarita | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/3344/1980 | Ibarra Martinez Marina | X | | | 1980 | | DV | IND | X | | X | X | | 158 |
| SEER/3.2/3345/2012 | Ibarra Mendoza Maria Del Rosario (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/3346/2006 | Ibarra Mendoza Sonia Carmen | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3347/1997 | Ibarra Montalvo Cristela Adriana | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/3348/2013 | Ibarra Morales Araceli | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/3349/2005 | Ibarra Ontiveros Cesar Alejandro | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/3350/1987 | Ibarra Ontiveros Marco Antonio | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/3351/1997 | Ibarra Ontiveros Norma Julieta | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/3352/1994 | Ibarra Patiño Silvia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/3353/2014 | Ibarra Ramirez Teresita De Jesus | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/3354/2008 | Ibarra Rocha Leticia (BAJA) | X | | | 2008 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/3355/2010 | Ibarra Rodriguez Valentin (BAJA) | X | | | 2010 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/3356/2003 | Ibarra Sustaita Martha Elena (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/3357/1997 | Infante Almendarez Jorge Luis Julian | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 232 |
| SEER/3.2/3358/2011 | Infante Almendarez Yolanda | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/3359/2010 | Infante Martinez Federico | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/3360/2005 | Infante Navarro Erika | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3361/2009 | Infante Prieto Gustavo Federico | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/3362/1990 | Iracheta Caldera Miguel Angel | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/3363/1988 | Iracheta Lazcano Ricardo Reynaldo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 191 |
| SEER/3.2/3364/1999 | Iracheta Lazcano Tomas Ubaldo | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/3365/2008 | Isais Ortiz Maria Amparo Elizabeth (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/3366/1998 | Islas Mares Jose Oscar | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/3367/2014 | Islas Peña Manuel Alejandro | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/3368/2013 | Izaguirre Almendarez Brenda Elizabeth (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/3369/1999 | Izaguirre Alvarez Veronica | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/3370/2004 | Izaguirre Camargo Norma Angelica | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/3371/1986 | Izaguirre Carrillo Laurice | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 229 |
| SEER/3.2/3372/2002 | Izaguirre Flores Claudia Veronica | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/3373/1993 | Izaguirre Lopez Laura | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 164 |
| SEER/3.2/3374/2003 | Izquierdo Castañeda Elba (BAJA) | X | | | 2003 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 39 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3375/1999 | Jacinto Cabrera Alejandro (BAJA) | X | | | 1999 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/3376/2008 | Jacobo Lopez Gloria Esther | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/3377/2001 | Jacobo Soto Juan Mario | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 153 |
| SEER/3.2/3378/1997 | Jacobo Soto María Eugenia | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/3379/1998 | Jacome Lopez Zoila Leticia | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/3380/1992 | Jalomo Almendarez Antonio | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/3381/2010 | Jalomo Mendoza Jessica Fabiola | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/3382/2010 | Jalomo Mendoza Victor Adalberto | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/3383/2008 | Jalomo Reveles Jose Emmanuel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/3384/2010 | Jaramillo Contreras Dalit Saray | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/3385/2010 | Jaramillo Contreras Israel Gildardo (BAJA) | X | | | 2010 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/3386/1989 | Jaramillo Fortanelli Jose | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/3387/2010 | Jaramillo Garcia Jorge Ancelmo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/3388/1993 | Jaramillo Gonzalez Juana Maria | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 258 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3389/2014 | Jaramillo Portales Manuel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/3390/1992 | Jaramillo Quilantan Gildardo | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 124 |
| SEER/3.2/3391/2009 | Jaramillo Ramirez Blanca Lilia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/3392/2009 | Jasso Capetillo Sara Aide (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/3393/2006 | Jasso Castillo Adan Oliver | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/3394/1999 | Jasso Castillo Irvin Ulises (BAJA) | X | | | 1999 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/3395/2011 | Jasso Castillo Oscar Paul | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/3396/2014 | Jasso Castillo Zaira Guadalupe | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/3397/2005 | Jasso Gonzalez Cristina | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/3398/2008 | Jasso Gonzalez Francisco Javier (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/3399/1994 | Jasso Gonzalez Rosa Lidia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/3400/2013 | Jasso Guerrero Nancy Delfina | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/3401/2007 | Jasso Guerrero Nora Elizabeth (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/3402/1994 | Jasso Gutierrez Maria Luisa | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3403/2006 | Jasso Ramirez Elia Yazmin (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/3404/2008 | Jasso Ramirez Marcelino | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/3405/2008 | Jasso Reyna Beatriz Angelica | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/3406/2007 | Jasso Rivera Clara Silvia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/3407/2005 | Jasso Rivera Eunice Betsabe | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/3408/2012 | Jasso Rivera Josue Israel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/3409/2012 | Jasso Solis Juana | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/3410/1992 | Jasso Tapia Alvaro | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/3411/2007 | Jasso Tapia Claudia Edith | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/3412/1994 | Jasso Tapia Monica | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 161 |
| SEER/3.2/3413/1991 | Jasso Tapia Norma Leticia | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 238 |
| SEER/3.2/3414/2007 | Jasso Vazquez Maria Ismene (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/3415/2006 | Jimenez Almanza Ana Bertha (BAJA) | X | | | 2006 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/3416/1992 | Jimenez Calvillo Elia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3417/2002 | Jimenez Castañon Patricia (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/3418/2010 | Jimenez Contreras Lauro | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/3419/2014 | Jimenez Flores Jose Gilberto | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/3420/2006 | Jimenez Flores Victor | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/3421/2011 | Jimenez Gonzalez Marcial | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/3422/1990 | Jimenez Guel Evangelina (BAJA) | X | | | 1990 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/3423/1991 | Jimenez Hernandez Martha Guadalupe | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 167 |
| SEER/3.2/3424/1988 | Jimenez Landeros Edith | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/3425/2008 | Jimenez Medina Iraidia Yadira | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/3426/2002 | Jimenez Mendoza Oscar Norberto (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/3427/2001 | Jimenez Moreno Gustavo | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/3428/2000 | Jimenez Noriega Martina (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/3429/2007 | Jimenez Olga Iliana | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/3430/2000 | Jimenez Olvera Ma. Bertolda | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3431/2010 | Jimenez Olvera Miriam Alejandra (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/3432/2012 | Jimenez Ortega Alberto Eduardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/3433/2009 | Jimenez Perez Jose Agustin | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/3434/2011 | Jimenez Rangel Elsa Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/3435/2013 | Jimenez Rocha Gerardo | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/3436/2009 | Jimenez Rodriguez Jose Andres Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/3437/1992 | Jimenez Rodriguez Maria Pilar | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 140 |
| SEER/3.2/3438/2007 | Jimenez Sanchez Noe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/3439/2012 | Jimenez Serrato Jose Fernando | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/3440/1990 | Jimenez Silva Juan Martin | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/3441/2009 | Jimenez Silva Sandra | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/3442/2013 | Jimenez Teran Lisbett | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/3443/1991 | Jimenez Teran Mariana | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/3444/2011 | Jimenez Torres Rodrigo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3445/2009 | Jimenez Zapata Yanira Elizabeth | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/3446/1996 | Joaquin Martinez Ibanir | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/3447/2002 | Jordan Garcia Jose Rene | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/3448/1988 | Juache Olivares Juana Maria | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 176 |
| SEER/3.2/3449/2011 | Juache Ramirez Cesar | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/3450/1992 | Juarez Acacia Socorro | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 133 |
| SEER/3.2/3451/1997 | Juarez Alejo Beatriz Alejandra | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/3452/2013 | Juarez Alejo Hortensia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/3453/2013 | Juarez Alvarez Edgardo | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/3454/1989 | Juarez Aranda Claudia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 128 |
| SEER/3.2/3455/1993 | Juarez Aranda Martha Beatriz | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 146 |
| SEER/3.2/3456/2010 | Juarez Barragan Elisa (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/3457/2004 | Juarez Barragan Santiago | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 186 |
| SEER/3.2/3458/2009 | Juarez Cabral Fatima Del Carmen | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3459/2008 | Juarez Cabral Genaro Emmanuel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/3460/2011 | Juarez Cabral Israel Isaac | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/3461/2006 | Juarez Cabral Maria Del Sol | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/3462/2011 | Juarez Cabral Teresa De Jesus | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/3463/2010 | Juarez Calvo Maria Concepcion | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/3464/2010 | Juarez Camacho Rocio Yvette (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/3465/2004 | Juarez Carmona Elizabeth | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/3466/1978 | Juarez Carmona Jose De Jesus (BAJA) | X | | | 1978 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/3467/1986 | Juarez De Leon J. Casto | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 140 |
| SEER/3.2/3468/2003 | Juarez Diaz De Leon Juana Maria De Fatima | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/3469/1988 | Juarez Diaz De Leon Maria Guadalupe | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/3470/1990 | Juarez Diaz De Leon Martha Aurelia (BAJA) | X | | | 1990 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/3471/1988 | Juarez Diaz De Leon Rosa Carmen | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/3472/1985 | Juarez Diaz De Leon Silvia Elena | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3473/2002 | Juarez Diaz De Leon Yolanda Margarita | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/3474/2013 | Juarez Diaz Lourdes Guadalupe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/3475/1986 | Juarez Ferretiz Domitila (BAJA) | X | | | 1986 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 134 |
| SEER/3.2/3476/1996 | Juarez Garcia Alma Gloria | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/3477/1990 | Juarez Gonzalez Erika Leticia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 128 |
| SEER/3.2/3478/2000 | Juarez Gonzalez Nora Gisela | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/3479/1988 | Juarez Gonzalez Raul Ulises | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/3480/1993 | Juarez Llanas Ma. Alejandra | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/3481/2009 | Juarez Lopez Cesar Javier (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/3482/2007 | Juarez Martinez Veronica | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/3483/2002 | Juarez Mendez Emmanuel | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/3484/2001 | Juarez Mendiola Emmanuel | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/3485/2010 | Juarez Pachicano Adrian | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/3486/2013 | Juarez Pachicano Indira Cecilia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3487/2003 | Juarez Pachicano Martin Leobardo (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3488/2009 | Juarez Padilla Gisela Aurora (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 4 |
| SEER/3.2/3489/2002 | Juarez Palomares Aurelio Isaac | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/3490/2007 | Juarez Palomares Cristina Jazmin | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/3491/1994 | Juarez Resendiz Marcela | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 266 |
| SEER/3.2/3492/1997 | Juarez Resendiz María Guadalupe | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/3493/2010 | Juarez Rocha Gisela Iran | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/3494/2009 | Juarez Rodriguez Adel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/3495/2009 | Juarez Rojas Alicia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/3496/1996 | Juarez Salas Aurelio | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 243 |
| SEER/3.2/3497/2010 | Juarez Salas Blanca Estela | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/3498/2005 | Juarez Salas Jorge Alberto | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/3499/2010 | Juarez Torres Anely | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/3500/2007 | Juarez Torres Emmanuel Siloe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3501/1996 | Juarez Torres Gabriela | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 186 |
| SEER/3.2/3502/2013 | Juarez Torres Jose Luis | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/3503/2009 | Juarez Torres Juana María | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 157 |
| SEER/3.2/3504/2005 | Juarez Torres Luz Viridiana | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/3505/2012 | Juarez Torres Rubén | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/3506/2006 | Juarez Torres Sergio Alberto (BAJA) | X | | | 2006 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/3507/1999 | Juarez Zuñiga Angel | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/3508/2002 | Juarez Zuñiga Jose Juan | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/3509/2010 | Jurado Chavez Laura Araceli | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/3510/2005 | Jurado Lopez Ma. Del Socorro (BAJA) | X | | | 2005 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/3511/2010 | Kemp Moctezuma Jennifer (BAJA) | X | | | 2010 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/3512/2004 | Krassel Maldonado Evangelina (BAJA) | X | | | 2004 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/3513/2007 | Laguna Baez Gerardo (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/3514/2012 | Laguna Contreras Hector | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3515/2003 | Landaverde Cano Jose De Jesus | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/3516/2013 | Landaverde Flores Karen Jocelyn | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/3517/1987 | Landaverde Zapuche Maria Pudenciana (BAJA) | X | | | 1987 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/3518/1992 | Landeros Medina Luis Humberto | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 129 |
| SEER/3.2/3519/2006 | Landeros Medina Rosa Lorena | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/3520/1989 | Landin Reyna Blanca Alicia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/3521/2009 | Lapunte Escalante Fernando (BAJA) | X | | | 2009 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/3522/2012 | Lara Acosta Jannet | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/3523/2003 | Lara Andrade Angelica Valentina | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/3524/1983 | Lara Arguelles Dolores (BAJA) | X | | | 1985 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/3525/2003 | Lara Banda Maria Isabel | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 188 |
| SEER/3.2/3526/2000 | Lara Banda Monica | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/3527/2012 | Lara Briseño Hector Gerardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/3528/2000 | Lara Camacho Rosalinda (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3529/2012 | Lara Castro Mauricio Iran | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/3530/1990 | Lara Cedillo Gustavo | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/3531/2008 | Lara Cervantes Auriestela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/3532/2003 | Lara Cervantes Prishni Adriana | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/3533/1989 | Lara Chaires Everardo | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/3534/1998 | Lara Gonzalez Isabel Cristina | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/3535/2009 | Lara Gonzalez Juan Jesus | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/3536/2014 | Lara Hernandez Janeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/3537/2012 | Lara Ibarra Maria Luisa | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/3538/1988 | Lara Juarez Jose Nohemi | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/3539/1986 | Lara Juarez Leticia | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 130 |
| SEER/3.2/3540/2009 | Lara Juarez Pablo Arturo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/3541/2003 | Lara Lopez Zayra Beatriz | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/3542/2008 | Lara Loreda Wendy | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3543/2012 | Lara Martínez Alma Edith | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/3544/1998 | Lara Medina Alfredo | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/3545/1996 | Lara Medina Lis Ariadna | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 185 |
| SEER/3.2/3546/2014 | Lara Medina Nayeli Leonor | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/3547/2012 | Lara Mendez Juan Martin | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/3548/1998 | Lara Montejano Martha Alicia | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 145 |
| SEER/3.2/3549/1986 | Lara Orozco Rosa Elena | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 192 |
| SEER/3.2/3550/2014 | Lara Patiño Laura Isabel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/3551/2014 | Lara Perez Evelia (BAJA) | X | | | 2014 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/3552/2009 | Lara Piña Juan Carlos | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/3553/2009 | Lara Piña Luis Armando | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/3554/2002 | Lara Placencia Arturo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/3555/2011 | Lara Placencia Felipe (BAJA) | X | | | 2011 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/3556/2008 | Lara Ramos Yolanda | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3557/1987 | Lara Reta Dante (BAJA) | X | | | 1987 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/3558/2006 | Lara Salas Azucena Margarita (BAJA) | X | | | 2006 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/3559/2014 | Lara Salazar Ana Laura (BAJA) | X | | | 2014 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/3560/2005 | Lara Salazar Joel Marcos | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/3561/2015 | Lara Sanchez Carolina | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/3562/2007 | Lara Vargas Juana Elizabeth | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/3563/2013 | Lara Vega Dulce Olivia (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/3564/2010 | Larios Palacios Irma | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/3565/2013 | Laris Sustaita Angelica | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/3566/1991 | Larraga Garcia Maria Del Refugio | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 465 |
| SEER/3.2/3567/2005 | Larraga Meraz Sonia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/3568/1999 | Larraga Morado Nubia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 234 |
| SEER/3.2/3569/2011 | Larraga Reyes Ana Dalila | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/3570/1985 | Larraga Zuñiga Yolanda (BAJA) | X | | | 1985 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 91 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3571/2010 | Larrea Fernandez Fatima Jannet | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/3572/2007 | Lazarin Sierra Viviana | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/3573/2015 | Lazaro Hembree Gabriel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/3574/2014 | Leal Cruz Maribel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/3575/1985 | Leal Diaz De Leon Miguel Angel | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 198 |
| SEER/3.2/3576/2008 | Leal Jimenez Christian Patricia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/3577/2012 | Leal Ramirez Benjamin | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/3578/2011 | Lechuga Gonzalez Enrique (BAJA) | X | | | 2011 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3579/2003 | Lechuga Paez Juan De Dios (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3580/2015 | Lechuga Salgado Aldo Enrique | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/3581/2011 | Ledesma Tovar Adriana Lizbeth | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/3582/1993 | Ledezma Fernandez Pedro Cesar | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 266 |
| SEER/3.2/3583/1990 | Ledezma Maldonado Dora Alicia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 133 |
| SEER/3.2/3584/2009 | Ledezma Peralta Patricia Andrea | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3585/1990 | Lee Garcia Alfredo Crisoforo | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 119 |
| SEER/3.2/3586/1996 | Lee Garcia Ernesto | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 114 |
| SEER/3.2/3587/1992 | Lee Garcia Manuel | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/3588/2010 | Lee Rojas Erika | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/3589/2004 | Lee Tretman Jenifer (BAJA) | X | | | 2004 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 4 |
| SEER/3.2/3590/2008 | Leija Castillo Otilia Alin | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/3591/2015 | Leija Martinez Alan De Jesus | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/3592/2000 | Leija Martinez Maria Antonia (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3593/2002 | Leija Muñoz Juana Roxana | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/3594/1990 | Leija Salazar Jose Del Socorro | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/3595/2015 | Lemus Castilla Erika Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3596/2012 | Leñero Llaca Martha Isabel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/3597/2014 | Leon Bautista Nathali | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/3598/2005 | Leon Gutierrez Alejandra | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3599/2004 | Leon Gutierrez Manuel | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/3600/2009 | Leon Lopez Samuel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/3601/2011 | Leon Sanchez Rigoberto | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3602/1992 | Leon Tolentino Lucas | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/3603/2002 | Leon Tolentino Nabor | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/3604/2001 | Leon Zarate Judith Viridiana (BAJA) | X | | | 2001 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3605/2007 | Leos Loreda Denisse Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3606/2007 | Leos Loreda Luis Noe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/3607/1991 | Leos Maldonado Blanca Araceli | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/3608/1990 | Leos Maldonado Maria Guadalupe | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/3609/1992 | Leos Medina Raul | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 119 |
| SEER/3.2/3610/2010 | Leos Molina Andrea | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/3611/2006 | Leos Oliva Fernando | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/3612/2014 | Leos Tristan Brenda Janeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3613/2010 | Leos Tristan Veronica Alejandra | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/3614/2005 | Lerma Alonso Leticia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 176 |
| SEER/3.2/3615/2014 | Lerma Molina Rosalva Lucero (BAJA) | X | | | 2014 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/3616/2008 | Leura Galarza Leticia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/3617/1990 | Leura Galarza Ma. De Lourdes | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/3618/2006 | Leura Gonzalez Cynthia Berenice | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/3619/2003 | Leyton Fernandez Leslie | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/3620/1992 | Leyton Fernandez Martha Elva | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/3621/2007 | Leyton Fernandez Rafael | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/3622/2012 | Leyton Gonzalez Deyanir | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/3623/2010 | Leyton Juarez Brenda Esther | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/3624/2003 | Leyton Juarez J. Francisco Antonio | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/3625/2006 | Leyva Cabrales Rocio Del Carmen | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/3626/2015 | Leyva Hernandez Ana Karen | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3627/1984 | Leyva Herrera Concepcion | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | 187 |
| SEER/3.2/3628/1988 | Leyva Herrera Eduardo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/3629/1996 | Leyva Herrera Maria Elena | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 150 |
| SEER/3.2/3630/2013 | Leyva Lopez Andres Felipe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/3631/1992 | Leyva Niño Ma. Aurora | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/3632/1998 | Leyva Ortiz Jesus Alberto | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 260 |
| SEER/3.2/3633/1988 | Leyva Ortiz Mauricio | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/3634/1996 | Leyva Renovato Victoria | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 170 |
| SEER/3.2/3635/2011 | Leyva San Luis Rosalinda | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/3636/2005 | Leyva Velazquez Juan Carlos | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/3637/2003 | Lima Muniz Laura Herlinda (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/3638/2007 | Limon Esparza Sonia (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/3639/2013 | Limon Guerrero Luis Eduardo | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/3640/1990 | Limon Robles Ofelia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 172 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3641/2012 | Limon Torres Evelia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/3642/1989 | Linares Castro Leticia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 164 |
| SEER/3.2/3643/2007 | Lino Cadena Brenda Selene (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/3644/2008 | Liñan Gaytan Jazmin Lucero (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/3645/2012 | Liñan Uresti Jesus Constantino | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/3646/1996 | Liñan Uresti Martin Gabriel | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 150 |
| SEER/3.2/3647/2014 | Lira Vega Maria De La Luz | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/3648/2007 | Lizcano Compean Claudia Berenice | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/3649/2010 | Llanas Garcia Edmundo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/3650/2007 | Llanas Perez Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/3651/2014 | Llanas Rodriguez Jose Edmundo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/3652/1993 | Llanas Soto Claudia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/3653/2013 | Llera Azpilcueta Lilibana | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/3654/1998 | Loera Contreras Agustin | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3655/1992 | Loera Contreras Juan | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/3656/1990 | Loera Contreras Lydia Guadalupe | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/3657/2000 | Loera Contreras Maria Antonieta | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 160 |
| SEER/3.2/3658/1999 | Loera Loera Adela | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/3659/2012 | Loera Loera Yadira | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/3660/2008 | Loera Medellin Elizabeth | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/3661/2006 | Loera Molina Omar Antonio | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3662/2008 | Loera Molina Tobit Silvano (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 7 |
| SEER/3.2/3663/2012 | Loera Vargas Rosario Raquel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/3664/1988 | Longoria Martinez Pablo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/3665/2014 | Lopez Aguilar Paulina | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/3666/2007 | Lopez Alcala Julian Eduardo | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/3667/1995 | Lopez Alfaro Francisco Ricardo | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/3668/1989 | Lopez Alfaro Ma. Sonia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 163 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3669/2007 | Lopez Almanza Ricardo Antonio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/3670/2003 | Lopez Alvarado Ana Luisa | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/3671/1996 | Lopez Alvarado Teresita De La Paz | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/3672/2008 | Lopez Alvarez Juliana Del Rosario | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/3673/2011 | Lopez Araujo Ana America | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/3674/1997 | Lopez Banda Rosa María | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/3675/2007 | Lopez Barrera Pedro Oliver | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/3676/2007 | Lopez Blanco Jose | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/3677/2001 | Lopez Briones Virginia (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3678/2005 | Lopez Bueno Celia Margarita | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/3679/2011 | Lopez Bueno Gloria Yolanda | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/3680/2009 | Lopez Camacho Maricruz | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/3681/2003 | Lopez Carrion Juan Fermin (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3682/2011 | Lopez Castillo Antonio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3683/2011 | Lopez Cerda Patricia Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/3684/2011 | Lopez Corpus Sandra Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/3685/1989 | Lopez Cortes Alfonso (BAJA) | X | | | 1989 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/3686/2008 | Lopez Cortes Margarito (BAJA) | X | | | 2008 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 130 |
| SEER/3.2/3687/2009 | Lopez Cruz Ana Silvia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 140 |
| SEER/3.2/3688/1999 | Lopez Cruz Ma. Del Rosario | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/3689/1986 | Lopez Davila Virginia (BAJA) | X | | | 1986 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/3690/2014 | Lopez Dolpher Maria Carolina | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/3691/2009 | Lopez Escalante Nalleli Zafiro (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/3692/2010 | Lopez Espinosa Claudia Edith | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/3693/1990 | Lopez Estrada Angelica Maria (BAJA) | X | | | 1990 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3694/1988 | Lopez Estrada Carlos Fernando (BAJA) | X | | | 1988 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3695/1988 | Lopez Estrada Dora Maria | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/3696/2011 | Lopez Estrada Gustavo Ivan | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3697/2005 | Lopez Estrada Leonor Eugenia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/3698/1994 | Lopez Estrada Maricela Angelina | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 174 |
| SEER/3.2/3699/2002 | Lopez Estrada Martha Alicia (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3700/2007 | Lopez Estrada Veronica (BAJA) | X | | | 2006 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3701/2013 | Lopez Fernandez Nataly (BAJA) | X | | | 2013 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/3702/2007 | Lopez Flores Jose De Jesus Gonzalo | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/3703/2010 | Lopez Flores Silvia Guadalupe (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/3704/2001 | Lopez Fraga Benito | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/3705/1996 | Lopez Fraga Juan Jose | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/3706/1992 | Lopez Fraga Ma. Del Carmen | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 147 |
| SEER/3.2/3707/2010 | Lopez Fraga Maria (BAJA) | X | | | 2010 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/3708/1994 | Lopez Fraga Raul | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/3709/2001 | Lopez Fraga Rosa (BAJA) | X | | | 2001 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/3710/1973 | Lopez Gaitan Maria Socorro (BAJA) | X | | | 1973 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3711/1995 | Lopez Gallegos Aida | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 128 |
| SEER/3.2/3712/1992 | Lopez Gallegos Ma. De La Luz | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/3713/2002 | Lopez Gallegos Maricela | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/3714/1988 | Lopez Gama Ma. Guadalupe (BAJA) | X | | | 1988 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 127 |
| SEER/3.2/3715/2004 | Lopez Gama Norma Leticia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/3716/1988 | Lopez Garcia Blanca Angelica | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/3717/1997 | Lopez Garcia Claudia Elisa | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 131 |
| SEER/3.2/3718/1997 | Lopez Garcia Hilda Ester (BAJA) | X | | | 1997 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/3719/2009 | Lopez Garcia Hilda Guadalupe (BAJA) | X | | | 2009 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/3720/2009 | Lopez Garcia Ma. Soledad | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/3721/2004 | Lopez Garcia Marco Polo | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/3722/2008 | Lopez Garcia Roberto Armando (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 7 |
| SEER/3.2/3723/2012 | Lopez Gomez Jose Antonio | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/3724/1998 | Lopez Gonzalez Aurelio | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3725/1994 | Lopez Gonzalez Ma. Del Carmen | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/3726/2000 | Lopez Gonzalez Rocío | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/3727/2014 | Lopez Granados Diana Del Rocío | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/3728/2003 | Lopez Granados Ezequiel | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 174 |
| SEER/3.2/3729/1988 | Lopez Guerra Gloria Antonia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/3730/2002 | Lopez Guerrero Everth Odilon (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3731/1987 | Lopez Guerrero Yolanda | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/3732/2011 | Lopez Guevara Viviana | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/3733/2011 | Lopez Hernandez Carlos Noe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/3734/1995 | Lopez Hernandez Cristina | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/3735/2005 | Lopez Hernandez Edgar Adrian | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3736/2012 | Lopez Hernandez Juana Maria | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/3737/1997 | Lopez Hernandez Marco Antonio | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/3738/2014 | Lopez Hernandez Maria De La Cruz | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3739/1995 | Lopez Hernandez María Leticia | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/3740/1992 | Lopez Hernandez Martha Elva | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |
| SEER/3.2/3741/2008 | Lopez Hernandez Miriam | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/3742/2015 | Lopez Hernandez Oscar Manuel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/3743/1990 | Lopez Hernandez Raquel | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 136 |
| SEER/3.2/3744/2001 | Lopez Hernandez Susano (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3745/2006 | Lopez Hinojosa Claudia Carolina | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/3746/1999 | Lopez Huerta Alma Delia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 135 |
| SEER/3.2/3747/2007 | Lopez Iracheta Analy | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/3748/2000 | Lopez Iracheta Tonatiuh | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/3749/1992 | Lopez Jasso David | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 264 |
| SEER/3.2/3750/2012 | Lopez Jimenez Jaime | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/3751/1995 | Lopez Jose Alberto | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/3752/2012 | Lopez Juarez David Andres | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3753/1992 | Lopez Lara Ma. Socorro | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 246 |
| SEER/3.2/3754/2012 | Lopez Leon Liliana | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/3755/2014 | Lopez Lopez Angelica | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/3756/1990 | Lopez Lopez Antonia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/3757/2002 | Lopez Lopez Armando | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/3758/2005 | Lopez Lopez Beatriz | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 133 |
| SEER/3.2/3759/2013 | Lopez Lopez Gabriela Del Rocio | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/3760/1990 | Lopez Lopez Gloria | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/3761/2003 | Lopez Lopez Humberto | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/3762/1986 | Lopez Lopez Juana (BAJA) | X | | | 1986 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/3763/2006 | Lopez Lopez Karla Gabriela | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/3764/2002 | Lopez Lopez Lucero | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/3765/1996 | Lopez Lopez Ma. De Jesus | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |
| SEER/3.2/3766/2008 | Lopez Lopez Maria Isabel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 175 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3767/2013 | Lopez Loredo Juan Arturo | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/3768/1994 | Lopez Lozano Graciela | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/3769/2012 | Lopez Marcelaño Maria Del Rocio | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/3770/2010 | Lopez Mares Selene Ibet | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/3771/2013 | Lopez Marquez Rosa Maria | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/3772/2006 | Lopez Martinez Ana Luisa | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/3773/2005 | Lopez Martinez Araceli | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/3774/2008 | Lopez Martinez Carlos Andres (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3775/2006 | Lopez Martinez Claudia Ivette | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/3776/1988 | Lopez Martinez Maria De Jesus (BAJA) | X | | | 1988 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/3777/2008 | Lopez Martinez Maria Del Refugio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/3778/1994 | Lopez Martinez Ubaldo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/3779/2007 | Lopez Medellin Esau Edgar | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/3780/2001 | Lopez Medina Maria Del Carmen (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3781/1997 | Lopez Melendez Alejandro | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 152 |
| SEER/3.2/3782/2011 | Lopez Melendez Brenda Liliana | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/3783/2009 | Lopez Melendez Julian Cruz (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3784/2002 | Lopez Melendez Minerva | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/3785/1992 | Lopez Melendez Virginia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/3786/2010 | Lopez Mendez Alicia Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/3787/2010 | Lopez Mendoza Carlos Norberto | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/3788/2014 | Lopez Mendoza Jose Edsau | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/3789/1992 | Lopez Mendoza Juan | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 136 |
| SEER/3.2/3790/2007 | Lopez Moreno Anabel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/3791/2001 | Lopez Moreno Graciela Del Rocio (BAJA) | X | | | 2000 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3792/1991 | Lopez Moreno Maria De Lourdes | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/3793/1996 | Lopez Moreno Zulema | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |
| SEER/3.2/3794/1992 | Lopez Muñoz Juan Manuel | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 217 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3795/2009 | Lopez Murillo Antonio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/3796/2004 | Lopez Navarrete Saide Jovana | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/3797/1997 | Lopez Navarro Juan Alberto | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/3798/1995 | Lopez Navarro Juana Alicia | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/3799/1988 | Lopez Ojeda Jose Cruz | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/3800/2004 | Lopez Orduña Diana | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/3801/2003 | Lopez Orduña Irene (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3802/1988 | Lopez Orduña Rosalinda Ma. Guadalupe | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/3803/2005 | Lopez Orta Alma Janhet (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3804/2012 | Lopez Orta Raul | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3805/2007 | Lopez Oviedo Armando | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/3806/2002 | Lopez Oviedo Azucena (BAJA) | X | | | 2002 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3807/1997 | Lopez Oviedo Hilda Margarita | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 415 |
| SEER/3.2/3808/2000 | Lopez Oviedo Jesus Federico (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental
A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final
B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma
VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3809/1989 | Lopez Pacheco Elvia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/3810/1994 | Lopez Perez Raul Moisés | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3811/1995 | Lopez Pitones Ramon | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/3812/2011 | Lopez Puente Luis Martin (BAJA) | X | | | 2011 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3813/2002 | Lopez Quiroz Orofila | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/3814/2006 | Lopez Ramirez Angelica Del Carmen (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3815/2007 | Lopez Ramirez Ignacio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/3816/2002 | Lopez Reynoso Maria Cristina | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 166 |
| SEER/3.2/3817/1993 | Lopez Rios Rosa Maria | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/3818/2009 | Lopez Robledo Erika Giovanna(BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/3819/2002 | Lopez Rodriguez Blanca Georgina | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/3820/2003 | Lopez Rodriguez Esmeralda Jacqueline (BAJA) | X | | | 2003 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/3821/2013 | Lopez Rodriguez J. Jesus | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3822/2009 | Lopez Rodriguez Jaime Audberto (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3823/1999 | Lopez Rodriguez Maria Magdalena (BAJA) | X | | | 1999 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | 159 |
| SEER/3.2/3824/2007 | Lopez Rodriguez Martha Leticia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 137 |
| SEER/3.2/3825/1986 | Lopez Rodriguez Norma Angelica | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/3826/2008 | Lopez Rodriguez Pedro Sergio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/3827/1980 | Lopez Rodriguez Rosendo | X | | | 1980 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/3828/1991 | Lopez Rodriguez Sandra Luz | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 419 |
| SEER/3.2/3829/2014 | Lopez Romo Jose Fernando | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/3830/2011 | Lopez Romo Karla Celia (BAJA) | X | | | 2011 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/3831/2011 | Lopez Ruiz Hugo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/3832/2008 | Lopez Sanchez Maria Gabriela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3833/2010 | Lopez Sanchez Mayra | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3834/2007 | Lopez Silva Luz Del Carmen | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/3835/1993 | Lopez Silva Martha Patricia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/3836/2012 | Lopez Tapia Wendy Guadalupe | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3837/2014 | Lopez Torres Elizabeth (BAJA) | X | | | 2014 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/3838/2006 | Lopez Torres Jesus Manuel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/3839/2006 | Lopez Urbina Lorena | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/3840/2006 | Lopez Urbina Rocio Del Carmen | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/3841/1996 | Lopez Valadez Gema Monica | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 135 |
| SEER/3.2/3842/1987 | Lopez Varela Jose Asuncion | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/3843/2003 | Lopez Vargas Carlos Alberto | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/3844/1987 | Lopez Vazquez Ana Teresa | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/3845/1991 | Lopez Vazquez Francisca | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/3846/2008 | Lopez Velasquez Maria Del Carmen | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/3847/2010 | Lopez Velazquez Maria Rosalba | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/3848/2004 | Lopez Vera Aydee Guadalupe | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |
| SEER/3.2/3849/2007 | Lopez Vera Claudia Veronica | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/3850/2014 | Lopez Vera Elvia Estefania | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3851/2007 | Lopez Vera Juana Leticia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/3852/2012 | Lopez Vera Maria Angelica Natalia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/3853/1991 | Lopez Villanueva Jose Cruz | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 150 |
| SEER/3.2/3854/1988 | Lopez Zamarron Beatriz | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 142 |
| SEER/3.2/3855/2001 | Lopez Zapata Veronica | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/3856/2010 | Lopez Zuñiga Silvano | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/3857/2006 | Loredo Alvizo Mayra Selene | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/3858/2007 | Loredo Arredondo Edgar Francisco | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 129 |
| SEER/3.2/3859/2012 | Loredo Arredondo Oscar Omar | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/3860/2007 | Loredo Cansino Martha Lidia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/3861/1990 | Loredo Chavez Maria Juana | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 169 |
| SEER/3.2/3862/1992 | Loredo Chavez Rosa Oralia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/3863/1990 | Loredo Constante Maria Concepcion | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 207 |
| SEER/3.2/3864/2011 | Loredo Flores Arturo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3865/2007 | Loredo Flores Cristina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3866/1990 | Loredo Gaitan Hector | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/3867/2008 | Loredo Gomez Silvia Jazmin | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/3868/1994 | Loredo Gonzalez Virginia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/3869/2008 | Loredo Hernandez Diana Karina | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/3870/1986 | Loredo Hernandez Jose Francisco | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/3871/1993 | Loredo Hernandez Ma. Ernestina | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/3872/1987 | Loredo Jurado Aurora Humberta | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/3873/2008 | Loredo Mendoza Leobardo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/3874/2005 | Loredo Mendoza M. De Los Angeles | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 130 |
| SEER/3.2/3875/2002 | Loredo Mendoza M. Elisa | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/3876/2006 | Loredo Mendoza Ma. Concepcion | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/3877/2009 | Loredo Ovalle Maria Gabriela | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/3878/2010 | Loredo Perez Araceli | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3879/2013 | Loredo Ponce Zulenny Concepcion | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3880/2009 | Loredo Reynaga Miriam Del Rocio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/3881/1987 | Loredo Rocha Leticia (BAJA) | X | | | 1987 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 181 |
| SEER/3.2/3882/2011 | Loredo Rodriguez Eva Alicia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/3883/2005 | Loredo Sanchez Ma. Piedad | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/3884/2012 | Loredo Torres Jose Antonio | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/3885/1988 | Loredo Velarde Maria Eugenia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/3886/1994 | Loredo Velarde Oralia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/3887/2009 | Loredo Zarate Karla Edith | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/3888/2008 | Lorenzo Flores Sergio Agustin | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/3889/1986 | Loria De Regil Elia Del Carmen (BAJA) | X | | | 1986 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 164 |
| SEER/3.2/3890/2007 | Lovaton Galvan Dalia Dalila | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/3891/2004 | Loyo Camargo Bertha Lilia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/3892/2009 | Loyola Brito Laura Leticia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3893/2009 | Loyola Hernandez Jesus Enrique (BAJA) | X | | | 2009 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/3894/2009 | Loyola Hernandez Luis Alberto | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/3895/2013 | Loza Perez Estefania Elizabeth | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/3896/2007 | Loza Quistiano Aida Araceli | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/3897/2003 | Loza Quistiano Maribel | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 155 |
| SEER/3.2/3898/2011 | Lozada Morales Yanel Yazmin | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/3899/2010 | Lozano Cabral Karla | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/3900/2014 | Lozano Cruz Hector | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/3901/2004 | Lozano Cruz Ma. Nieves (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/3902/1997 | Lozano Enriquez Ricardo Gabriel | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/3903/2005 | Lozano Lopez David Angel (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/3904/1999 | Lozano Lopez Francisco Javier (BAJA) | X | | | 1999 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/3905/2009 | Lozano Meave Guillermo Josue | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/3906/2010 | Lozano Perez Martha Patricia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3907/1997 | Lozano Roman Gabriel | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 172 |
| SEER/3.2/3908/1990 | Lozano Saldierna Ana Araceli | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 214 |
| SEER/3.2/3909/2008 | Lozano Saldierna Daniela Yajaira | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/3910/2001 | Lozano Saldierna Leticia (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/3911/1999 | Lozano Saldierna Lilia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/3912/2011 | Lozano Villalba Roman | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/3913/2012 | Lozoya Castillo Said Ulises | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/3914/1993 | Lozoya Ibarra Juan Manuel | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |
| SEER/3.2/3915/1992 | Lucero Garay Maria De La Luz | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/3916/2001 | Lucero Garay Rocio Asela (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/3917/2013 | Lucio Cardona Ana Luisa | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/3918/2012 | Lucio Cuellar Jose Adrian (BAJA) | X | | | 2012 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/3919/2006 | Lucio Gil Maria Teresa | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 132 |
| SEER/3.2/3920/2006 | Lucio Hernandez Monica Lizeth | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3921/2010 | Lucio Hernandez Rosa Liliana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/3922/1998 | Lucio Hernandez Viviana | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 119 |
| SEER/3.2/3923/1998 | Lucio Parga Raul | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/3924/2003 | Luevano Sustaita Ana Lilia | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/3925/2008 | Luevano Sustaita Rosa Maria | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/3926/2011 | Luevano Sustaita Victor Alfonso | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/3927/1991 | Lugo Arellano Jesus Eduardo | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/3928/1988 | Luna Avalos Daniel Pio | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/3929/1997 | Luna Balderas Ma. Luisa | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |
| SEER/3.2/3930/2000 | Luna Castillo Luz Maria | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/3931/1994 | Luna Cerda Maria Concepcion | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 205 |
| SEER/3.2/3932/1997 | Luna Cerda Maria Teresita | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/3933/1996 | Luna Garcia Abraham | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/3934/2010 | Luna Hernandez Maria Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3935/2012 | Luna Hernandez Mayra | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/3936/2009 | Luna Medina Carlos Alberto | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/3937/2009 | Luna Palazuelos Ana Isabel (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/3938/2010 | Luna Resendiz Ana Maria | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/3939/2008 | Luna Resendiz Felipe De Jesus | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/3940/1992 | Luqueño Castro María Claudia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 206 |
| SEER/3.2/3941/2010 | Luqueño Castro Olga Leticia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/3942/1999 | Machado Estrada Maria Guadalupe | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/3943/2012 | Machuca Alvarado Patricia Del Carmen | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/3944/2002 | Machuca Rivera Maria Guadalupe | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 159 |
| SEER/3.2/3945/2015 | Machuca Vazquez Jose Manuel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/3946/2010 | Machuca Vazquez Luis Miguel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/3947/2003 | Macias Alcacio Marcela (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/3948/2013 | Macias Cabrera Juan Pedro | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3949/1996 | Macias Concepcion | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 212 |
| SEER/3.2/3950/2003 | Macias Franco Fatima (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/3951/1993 | Macias Gerardo | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 291 |
| SEER/3.2/3952/2008 | Macias Gutierrez Monica Del Carmen (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/3953/2010 | Macias Lopez Juan | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/3954/2008 | Macias Martinez Irma Yadira | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/3955/2008 | Macias Martinez Viridiana (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/3956/2003 | Macias Mendez Julissa (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/3957/2010 | Macias Navarro Julieta | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/3958/2011 | Macias Navarro Paulina | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/3959/1998 | Macias Nieto Erendida | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/3960/2007 | Macias Oviedo Agustin | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/3961/2007 | Macias Oviedo Georgina | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/3962/2012 | Macias Ramirez Ana Guadalupe | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3963/1999 | Macias Rodriguez David | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/3964/1988 | Macias Rodriguez Jose De Jesus | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/3965/2006 | Macias Romero Raymundo | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/3966/2007 | Macias Torres Jose Jaime | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/3967/2007 | Macias Yañez Belinda | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/3968/2014 | Madrid Salas Jorge | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3969/1997 | Madrigal Luna Fabiola | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 126 |
| SEER/3.2/3970/2011 | Madrigal Mendez Edgar | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/3971/1988 | Malacara Galicia Roman Enrique | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 171 |
| SEER/3.2/3972/2014 | Maldonado Acosta Gryselda | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/3973/1965 | Maldonado Belloc Villanueva Magdalena (BAJA) | X | | | 1965 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3974/2008 | Maldonado Coronado Zubiri (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/3975/2013 | Maldonado Cruz Eric Josue | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/3976/2012 | Maldonado Diaz Guadalupe Anahi | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3977/2006 | Maldonado Elias Emmanuel Antonio | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/3978/1996 | Maldonado Elias Mario Enrique | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 181 |
| SEER/3.2/3979/1993 | Maldonado Gonzalez Perla Carina | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/3980/1990 | Maldonado Manzo Elda Marlene | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/3981/2000 | Maldonado Manzo Gisela Isabel | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/3982/1992 | Maldonado Marquez Jorge | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 129 |
| SEER/3.2/3983/1988 | Maldonado Marquez Jose Alfredo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/3984/2006 | Maldonado Montes Sara Cristina | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/3985/1994 | Maldonado Perez Olga | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/3986/1988 | Maldonado Reyna Leticia (BAJA) | X | | | 1988 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/3987/1996 | Maldonado Reyna Martha Elena | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/3988/1988 | Maldonado Reyna Santa Adoracion | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/3989/2009 | Maldonado Rodriguez Juana Maria | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/3990/1990 | Maldonado Vazquez Luz Maria (BAJA) | X | | | 1990 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/3991/1999 | Maldonado Velazquez Ma. Rosalva | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 114 |
| SEER/3.2/3992/2013 | Maldonado Villanueva Juan Fernando | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/3993/1996 | Maldonado Zamarron Maria Del Socorro | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 167 |
| SEER/3.2/3994/2003 | Malpica Martinez Karla Liliana | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/3995/2007 | Malpica Martinez Sandra Gabriela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/3996/2014 | Mancilla Cuevas Raymundo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/3997/2008 | Mancilla Estrada Martin Antonio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/3998/2013 | Mancilla Solano Emmanuel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/3999/2007 | Mancilla Solano Gisela Isabel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 166 |
| SEER/3.2/4000/2007 | Mancilla Vega Aide Nahimy | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/4001/2010 | Mancilla Vega Jairo Emmanuel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/4002/2010 | Mancillas Silva Pamela Jazmin | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/4003/2011 | Manrique Garcia Ana Patricia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/4004/2014 | Manriquez Martinez Michelle Indhira | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4005/1989 | Mansilla Barrientos Rosendo | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/4006/2006 | Manuel Francisco Clemencia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/4007/2015 | Manzanares Gallegos Luis Alfredo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/4008/2006 | Mar Larraga Laura Cecilia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/4009/2004 | Mar Maria Guadalupe (BAJA) | X | | | 2004 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/4010/2008 | Marañon Martinez Miguel Angel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/4011/1999 | Marañon Martinez Raquel | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/4012/2000 | Marceleño Alonso Ricardo Cesar | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/4013/2015 | Marceleño Alvarez Lucero Anahi | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/4014/2014 | Marceleño Puente Silvia Patricia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/4015/2009 | Marceleño Puente Zuhey Jazmin (BAJA) | X | | | 2009 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/4016/1995 | Marcos Gaspar Nora Nely | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/4017/2001 | Marente Enriquez Alvaro (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/4018/1987 | Marente Enriquez Guillermo | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4019/2014 | Marente Perez Erendira Guadalupe | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/4020/2014 | Marente Perez Eric Guillermo | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 140 |
| SEER/3.2/4021/2006 | Marente Perez Ericka Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/4022/2008 | Marente Puente Edgar Celestino | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/4023/2015 | Marente Rodriguez Perla Alicia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/4024/2009 | Marente Ruiz Yazmin Karina | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/4025/2008 | Marentes Zapata Juan Jose | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/4026/1992 | Mares Almendarez Oscar | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/4027/2012 | Mares Muñoz Ramon | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/4028/2014 | Mares Reyes Irma Tayde | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/4029/1994 | Marfil Gomez Alma Angelica | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 6 |
| SEER/3.2/4030/2014 | Marin Carrillo Carlos Ixtlally | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 130 |
| SEER/3.2/4031/2009 | Marin Carrillo Ma. Juana | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/4032/2018 | Marin Rivera Sara Esther | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4033/2003 | Marin Ruiz Julio (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/4034/2010 | Marin Sanchez Laura Carolina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/4035/1998 | Marmolejo Ramirez Juan Carlos | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/4036/2007 | Marquez Aguiñaga Claudia Lily | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/4037/2011 | Marquez Aguiñaga Fanny Elizabeth | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/4038/1993 | Marquez Andablo Ma. Luisa | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/4039/2014 | Marquez De La Rosa Juan Manuel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/4040/2011 | Marquez Escobar Araceli | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/4041/2000 | Marquez Escobar Cesar Eduardo | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/4042/2002 | Marquez Izquierdo Jesus Israel | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/4043/1985 | Marquez Izquierdo Jose | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/4044/1978 | Marquez Izquierdo Ma. De Lourdes | X | | | 1978 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/4045/1995 | Marquez Lomeli Maria Dolores | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/4046/1994 | Marquez Lomeli Norma Leticia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4047/1992 | Marquez Ramirez Mario | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/4048/2011 | Marquez Rivera Carlos Humberto | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/4049/2011 | Marquez Romo Gwendolyne Liliana | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/4050/2003 | Marquez Romo Miriam Del Carmen (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | 7 |
| SEER/3.2/4051/2007 | Marquez Romo Ricardo Federico | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/4052/2011 | Martell Hernandez Alejandra Mercedes | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/4053/2007 | Martin Del Campo Martinez Zahira Araceli | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/4054/2010 | Martin Muñoz Luis Antonio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/4055/2011 | Martin Muñoz Rosa Maria | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/4056/1986 | Martin Rodriguez Jose Antonio (BAJA) | X | | | 1986 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4057/2012 | Martinez Almaguer Cesar Enrique | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/4058/2006 | Martinez Almaguer Claudia Del Rocio | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/4059/1986 | Martinez Almendarez Tomas Gerardo (BAJA) | X | | | 1986 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/4060/2012 | Martinez Alvarado Ana Rosa | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4061/2010 | Martinez Alvarado Misael Isai | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/4062/2011 | Martinez Alvarez Israel Abraham | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/4063/1996 | Martinez Apresa Ma. Guadalupe | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/4064/2002 | Martinez Araiza Isabel (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/4065/1996 | Martinez Araiza Rafael (BAJA) | X | | | 1996 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/4066/2012 | Martinez Aranda Margarita | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/4067/2008 | Martinez Aranda Norma Alicia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/4068/2013 | Martinez Arroyo Gabriela | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/4069/2010 | Martinez Avalos Maria Liliana (BAJA) | X | | | 2010 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4070/2010 | Martinez Baranda Luz Elena | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/4071/2012 | Martinez Batres Veronica | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/4072/2004 | Martinez Becerra Nora Margarita (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/4073/2011 | Martinez Bucio Erik Alberto | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/4074/1978 | Martinez Bucio Juana Maria Araceli (BAJA) | X | | | 1978 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4075/1989 | Martinez Bucio Maria De Fatima Lizbeth | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 163 |
| SEER/3.2/4076/2010 | Martinez Bustamante Giselle Eugenia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/4077/2013 | Martinez Cabrera Mario | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/4078/2013 | Martinez Cadena Juan | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/4079/1988 | Martinez Camacho Lidia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/4080/1991 | Martinez Camacho Ma. Felix | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/4081/1996 | Martinez Cano Irma Araceli | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/4082/1984 | Martinez Cano Ma. De Jesus | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | 144 |
| SEER/3.2/4083/2001 | Martinez Cano Raymundo (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | 7 |
| SEER/3.2/4084/2005 | Martinez Capetillo Marisol | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/4085/2006 | Martinez Capetillo Selene | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/4086/2012 | Martinez Cardona Josue Raul | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/4087/2014 | Martinez Carrillo Mariel Stephanie | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4088/2005 | Martinez Castañeda Gabriela Soledad (BAJA) | X | | | 2005 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | 8 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4089/1999 | Martinez Castillo Alberto Ambrocio (BAJA) | X | | | 1999 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/4090/2012 | Martinez Castillo Ivon Sinai | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/4091/2002 | Martinez Castillo Ma. Guadalupe | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 166 |
| SEER/3.2/4092/2013 | Martinez Cazares Rebeca | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/4093/2007 | Martinez Cervantes Alejandro (BAJA) | X | | | 2007 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4094/1995 | Martinez Cervantes Erika Elvira | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/4095/1990 | Martinez Chavez Virginia (BAJA) | X | | | 1990 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4096/2014 | Martinez Contreras Aldo Luis | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/4097/2009 | Martinez Contreras Emmanuel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/4098/2010 | Martinez Contreras Grete Beribel (BAJA) | X | | | 2010 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4099/2000 | Martinez Contreras Karla Beneranda | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/4100/2010 | Martinez Cordoba Rubén | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/4101/1991 | Martinez Corpus Ana Maria | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 214 |
| SEER/3.2/4102/2009 | Martinez Corpus Jessica | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4103/1991 | Martinez Cruz Celia | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4104/1992 | Martinez Cruz Enrique | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/4105/2013 | Martinez Cruz Jose Ramon | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/4106/2001 | Martinez Cruz Ulda Patricia | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/4107/2011 | Martinez Cuellar Maria Elena Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4108/1990 | Martinez Cuevas Miguel Angel | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/4109/2001 | Martinez De La Fuente Jose De Jesus (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4110/1996 | Martinez Del Angel Horacio | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 171 |
| SEER/3.2/4111/2009 | Martinez Delgado Isabel Cristina (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4112/2014 | Martinez Dominguez Carlos | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/4113/2013 | Martinez Dominguez Francisco Javier | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/4114/1991 | Martinez Dominguez Israel | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/4115/2001 | Martinez Duarte Maria Isabel | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/4116/2011 | Martinez Echavarria Edelmira (BAJA) | X | | | 2011 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4117/2001 | Martinez Escalante Eric Samuel (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4118/1996 | Martinez Escobar Larisa | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 336 |
| SEER/3.2/4119/2009 | Martinez Escobedo Nadia Edith | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/4120/2010 | Martinez Espinosa Rosalia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/4121/1992 | Martinez Espinoza Juan | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4122/1996 | Martinez Esquivel Bulmaro | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/4123/1994 | Martinez Esquivel Jose Arturo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |
| SEER/3.2/4124/1993 | Martinez Estrada Edith Lucia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 190 |
| SEER/3.2/4125/2008 | Martinez Estrada Erick Israel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/4126/1987 | Martinez Estrada Martha Edith | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 215 |
| SEER/3.2/4127/2015 | Martinez Felix Cornelio | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4128/2009 | Martinez Flandez Viridiana | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/4129/2006 | Martinez Flores Blanca Estela (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4130/2006 | Martinez Flores Joel (BAJA) | X | | | 2005 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4131/2010 | Martinez Flores Nilda Gissel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/4132/2005 | Martinez Flores Nora Guadalupe | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/4133/2012 | Martinez Flores Rosa Gabriela | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/4134/2007 | Martinez Frias Maria Ilayalit | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/4135/2012 | Martinez Frias Renata Cristina | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4136/2012 | Martinez Galarza Ignacio Rafael | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4137/2014 | Martinez Galarza Juan Carlos | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/4138/2013 | Martinez Gallegos Fabiola Lizeth | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/4139/2013 | Martinez Gallegos Gabriela Liliana | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/4140/2003 | Martinez Galvan Luis David | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/4141/1975 | Martinez Galvan Margarita (BAJA) | X | | | 1975 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4142/2013 | Martinez Gamez Antonio Martin | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/4143/2012 | Martinez Gamez Edna Erendira | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/4144/2011 | Martinez Gamez Manuel Alejandro | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4145/2004 | Martinez Garcia Ada Nelly (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4146/1994 | Martinez Garcia Alejandro Ramon | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/4147/2010 | Martinez Garcia Ana Del Rocio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/4148/2004 | Martinez Garcia Ana Maria | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/4149/1993 | Martinez Garcia Angelica | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/4150/2003 | Martinez Garcia Blanca Sonia | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/4151/2009 | Martinez Garcia Dafne Eunice | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/4152/2015 | Martinez Garcia David Eliezer | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/4153/2014 | Martinez Garcia Diana Estela | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/4154/1960 | Martinez Garcia Ernestina (BAJA) | X | | | 1960 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/4155/1995 | Martinez Garcia Gracia | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 179 |
| SEER/3.2/4156/1986 | Martinez Garcia Jesus | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/4157/1991 | Martinez Garcia Jose | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 142 |
| SEER/3.2/4158/2007 | Martinez Garcia Jose Agustin (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4159/2010 | Martinez Garcia Juan Angel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/4160/1990 | Martinez Garcia Juan Manuel (BAJA) | X | | | 1990 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4161/2005 | Martinez Garcia Liliana (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4162/2001 | Martinez Garcia Maria Del Rosario | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/4163/1987 | Martinez Garcia Maria Guadalupe | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/4164/2013 | Martinez Garcia Nancy Magdalena | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/4165/2010 | Martinez Garcia Ramberto (BAJA) | X | | | 2010 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4166/1988 | Martinez Garcia Rita (BAJA) | X | | | 1988 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/4167/2010 | Martinez Garfias Eduardo Genovevo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/4168/2010 | Martinez Gascon Viridiana Del Rayo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/4169/2004 | Martinez Gaspar Rutilio (BAJA) | X | | | 2004 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 156 |
| SEER/3.2/4170/2012 | Martinez Gaytan Sandra (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4171/2009 | Martinez Gaytan Sara Guadalupe | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/4172/1990 | Martinez Gomez Florentina | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 141 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4173/1992 | Martinez Gonzalez Blanca Esthela | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/4174/1977 | Martinez Gonzalez Clotilde Silvia (BAJA) | X | | | 1977 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/4175/1999 | Martinez Gonzalez David | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/4176/2010 | Martinez Gonzalez Diana Gabriela | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/4177/2001 | Martinez Gonzalez Dora Alicia (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4178/1990 | Martinez Gonzalez Francisco | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/4179/1999 | Martinez Gonzalez Jesus | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/4180/1992 | Martinez Gonzalez Juan Antonio | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/4181/2012 | Martinez Gonzalez Juan Manuel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/4182/1992 | Martinez Gonzalez Ma. Antonieta | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4183/2004 | Martinez Gonzalez Ma. Isabel | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4184/1993 | Martinez Gonzalez Maria Isabel | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4185/2008 | Martinez Gonzalez Saul Armando | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4186/2007 | Martinez Gonzalez Silvia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4187/2013 | Martinez Guardiola Liliana | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4188/2012 | Martinez Guerrero Janathan De Jesus | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4189/2012 | Martinez Guevara Luis Arturo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4190/1993 | Martinez Gustavo | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4191/2005 | Martinez Gutierrez J. Hector | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4192/1997 | Martinez Gutierrez Jorge Antonio | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4193/1987 | Martinez Gutierrez Olga Lidia | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4194/1986 | Martinez Gutierrez Yolanda | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4195/2012 | Martinez Guzman Eduardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4196/1988 | Martinez Hernandez Antonio Abad | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 190 |
| SEER/3.2/4197/1996 | Martinez Hernandez Carlos | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4198/2006 | Martinez Hernandez Emmanuel Leopoldo | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/4199/2003 | Martinez Hernandez Jose Antonio | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4200/1984 | Martinez Hernandez Jose Luis | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4201/1992 | Martinez Hernandez Josefina | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4202/1999 | Martinez Hernandez Leila | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4203/1996 | Martinez Hernandez Lorenzo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4204/1998 | Martinez Hernandez Luis Armando | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4205/2010 | Martinez Hernandez Ma. Del Carmen | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4206/1996 | Martinez Hernandez Maria Anita | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4207/2005 | Martinez Hernandez Maria Arcelia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4208/2000 | Martinez Hernandez Maria Eugenia | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4209/1994 | Martinez Hernandez Maria Lilia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4210/2000 | Martinez Hernandez Rolando Eliel (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4211/1992 | Martinez Hernandez Rosalinda Del Carmen | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/4212/2010 | Martinez Hernandez Salvador | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4213/1994 | Martinez Hernandez Sandra | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4214/2013 | Martinez Huerta America Bordest | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4215/2002 | Martinez Ibarra Yolanda | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4216/2006 | Martinez Jaimes Begonia (BAJA) | X | | | 2006 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4217/2011 | Martinez Jaramillo Gerardo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/4218/2007 | Martinez Jaramillo Juana Maria | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4219/1989 | Martinez Jaramillo Rosa Maria | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4220/2011 | Martinez Jimenez Antonio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4221/1990 | Martinez Jose Antonio | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4222/1989 | Martinez Jose Emiliano | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4223/2011 | Martinez Juarez Jose Alfredo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4224/2001 | Martinez Lagunillas Vicente | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4225/2000 | Martinez Landaverde Ma. Angelica | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4226/2004 | Martinez Lara Miguel Angel (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4227/2014 | Martinez Lara Nydia Dolores | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4228/1998 | Martinez Larraga Delfa | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4229/1986 | Martinez Lechuga Mario Alberto | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4230/2014 | Martinez Leyva Christian Jair | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4231/2007 | Martinez Leza Zaira Leticia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/4232/2000 | Martinez Lopez Adriana Concepcion (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4233/1995 | Martinez Lopez Alicia | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4234/2009 | Martinez Lopez Edith Angelica (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4235/2012 | Martinez Lopez Erika (BAJA) | X | | | 2012 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4236/1991 | Martinez Lopez Hector | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4237/1994 | Martinez Lopez Hugo Dagoberto | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4238/1998 | Martinez Lopez Juan Angel | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4239/2006 | Martinez Lopez Judith Del Carmen | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4240/1991 | Martinez Lopez Leopoldo | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4241/1989 | Martinez Lopez Maria De Lourdes | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 136 |
| SEER/3.2/4242/2011 | Martinez Lopez Miriam Alejandra | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4243/2004 | Martinez Lopez Norma Leticia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4244/1988 | Martinez Ma. Del Rosario | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4245/1996 | Martinez Ma. Del Socorro | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4246/2008 | Martinez Ma. Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4247/1993 | Martinez Macias Rocio | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4248/1993 | Martinez Macias Sabrina | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4249/2003 | Martinez Madrid Isaac De Jesus | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4250/1987 | Martinez Madrid Miguel Angel | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4251/2007 | Martinez Madrid Sara Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4252/2014 | Martinez Magaña Blanca Lucero | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/4253/1998 | Martinez Maldonado Leandro | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/4254/2014 | Martinez Marañon Claudia Lucia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/4255/2012 | Martinez Maritza | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/4256/1995 | Martinez Marquez Agustin | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental
A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final
B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma
VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4257/1994 | Martinez Marquez Angelica Maria | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/4258/2007 | Martinez Marquez Jesus | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/4259/1991 | Martinez Marquez Laura Guadalupe | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/4260/1996 | Martinez Marquez Lucia Soledad | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 130 |
| SEER/3.2/4261/2008 | Martinez Marquez Marisol Veronica | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/4262/2008 | Martinez Marquez Mayra Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/4263/2005 | Martinez Marquez Oscar Alejandro | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/4264/2013 | Martinez Martha Patricia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/4265/2013 | Martinez Martinez Ada Gema | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/4266/2009 | Martinez Martinez Adela (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4267/2010 | Martinez Martinez Alicia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/4268/2003 | Martinez Martinez Francisca Oralia (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4269/2001 | Martinez Martinez Vicente | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/4270/2012 | Martinez Mata Erick Raul | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4271/2009 | Martinez Medellin Juana Faride | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/4272/2014 | Martinez Medina Tomas | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/4273/2001 | Martinez Mendez Angel (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | BAJA |
| SEER/3.2/4274/2005 | Martinez Mendez Juan Carlos (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | BAJA |
| SEER/3.2/4275/2005 | Martinez Mendez Karla Karina | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/4276/1993 | Martinez Mendez Maria Del Rosario | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/4277/2004 | Martinez Mendez Nelly | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/4278/2003 | Martinez Mendiola Araceli (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | BAJA |
| SEER/3.2/4279/2008 | Martinez Mendoza Cecilia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/4280/2004 | Martinez Mendoza Maria Angelica | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/4281/2007 | Martinez Meraz Blanca Estela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/4282/2010 | Martinez Mexquitic Jaime | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/4283/2003 | Martinez Miranda Bernardo (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | BAJA |
| SEER/3.2/4284/1995 | Martinez Montoya Mizael | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 134 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4285/2005 | Martinez Mora Adolfo | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/4286/2009 | Martinez Mora Yamin | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/4287/2000 | Martinez Morado Alma Delia | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/4288/2006 | Martinez Morado Griselda | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/4289/2014 | Martinez Morales Angelica Liliana | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/4290/2001 | Martinez Morales Florentino (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4291/2010 | Martinez Morales Marcela Elizabeth | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/4292/2007 | Martinez Morales Martha Elizabeth | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/4293/2007 | Martinez Morales Martha Elvia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/4294/2007 | Martinez Morales Norma Esthela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/4295/2007 | Martinez Moreno Blanca Estela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/4296/2010 | Martinez Moreno Daniel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/4297/2014 | Martinez Moreno Maria Susana | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4298/2002 | Martinez Najera Hector Gabriel | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4299/1993 | Martinez Narvaez Cecilia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/4300/1995 | Martinez Nieto Irma | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 140 |
| SEER/3.2/4301/1984 | Martinez Nieto Ofelia | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/4302/2008 | Martinez Noyola Ana Celia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/4303/1998 | Martinez Ojeda Sergio | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/4304/1989 | Martinez Olguin Joel | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/4305/2011 | Martinez Oliva Mayra Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/4306/2012 | Martinez Oliva Patricia Viridiana | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/4307/2007 | Martinez Ornelas Angelica Margarita Roberta | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/4308/1989 | Martinez Orta Jose Isabel | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/4309/2011 | Martinez Ortiz Anali Esmeralda | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/4310/1998 | Martinez Osorio Maria Del Carmen | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/4311/2007 | Martinez Pacheco Alma Delia (BAJA) | X | | | 2007 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/4312/2010 | Martinez Pacheco Jose Enrique | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4313/2005 | Martinez Padilla Felix De Jesus (BAJA) | X | | | 2005 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/4314/1996 | Martinez Padron Edith Alicia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 163 |
| SEER/3.2/4315/2007 | Martinez Padron Janeth | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4316/2006 | Martinez Palomo Kicia Roscelia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/4317/1992 | Martinez Perez Ana Isabel | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/4318/2009 | Martinez Perez Francisca (BAJA) | X | | | 2009 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4319/2013 | Martinez Perez Norma | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/4320/2006 | Martinez Ponce Hugo Alberto | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/4321/2008 | Martinez Ponce Jose Julio Cesar | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/4322/2007 | Martinez Pozos Idalia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/4323/1993 | Martinez Pozos Lorena | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/4324/2008 | Martinez Pozos Martin Gamaliel (BAJA) | X | | | 2008 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/4325/2005 | Martinez Prieto Laura Elizabeth (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/4326/2007 | Martinez Puga Iran Denisse (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4327/2012 | Martinez Quijano Rosa Ana (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/4328/2008 | Martinez Quintanilla Rosalba | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/4329/2001 | Martinez Ramirez Carolina | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4330/2014 | Martinez Ramirez Gabriela Margarita | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/4331/2002 | Martinez Ramirez Javier | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/4332/1992 | Martinez Ramirez Jose Rodolfo (BAJA) | X | | | 1992 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4333/2010 | Martinez Ramirez Maria De Jesus (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4334/1999 | Martinez Ramirez Maria De Lourdes | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/4335/1992 | Martinez Ramirez Maribell | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/4336/1998 | Martinez Ramirez Sergio (BAJA) | X | | | 1998 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4337/1989 | Martinez Ramirez Yolanda | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 221 |
| SEER/3.2/4338/2014 | Martinez Ramos Franco Alfredo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4339/1991 | Martinez Ramos Idalia Elizabeth | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/4340/1996 | Martinez Ramos Juan | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4341/1975 | Martinez Ramos Ma. Magdalena (BAJA) | X | | | 1975 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4342/1990 | Martinez Ramos Maria Trinidad | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 159 |
| SEER/3.2/4343/1998 | Martinez Ramos Martin | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/4344/1999 | Martinez Ramos Olga | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/4345/2004 | Martinez Ramos Vicente (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4346/2014 | Martinez Renteria Adriana Estefania | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4347/2012 | Martinez Reyes Elida Gabriela | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/4348/2000 | Martinez Reyna Irma (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4349/2001 | Martinez Rivera Mario Enrique (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4350/2012 | Martinez Robledo Paulina Alejandra | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/4351/2011 | Martinez Robledo Rafael | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/4352/1993 | Martinez Rocha Antonio | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 132 |
| SEER/3.2/4353/2015 | Martinez Rocha Hector | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4354/2000 | Martinez Rocha Hilda Judith (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4355/2009 | Martinez Rocha Maria Azucena | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/4356/2010 | Martinez Rodriguez Brisa Dalia (BAJA) | X | | | 2010 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/4357/2001 | Martinez Rodriguez Christian Erik | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/4358/2007 | Martinez Rodriguez Claudia Liliana | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/4359/2012 | Martinez Rodriguez Eduardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/4360/1989 | Martinez Rodriguez Hector Agustin | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/4361/2007 | Martinez Rodriguez Hector Josue | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/4362/2010 | Martinez Rodriguez Jose Waldo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/4363/2013 | Martinez Rodriguez Juan Antonio | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/4364/1996 | Martinez Rodriguez Juan Jose | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/4365/1990 | Martinez Rodriguez Luz Ma. Teresa | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/4366/1997 | Martinez Rodriguez Ma. Esther | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/4367/2009 | Martinez Rodriguez Ma. Magdalena (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4368/1992 | Martinez Rodriguez Maria Teresa | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4369/1996 | Martinez Rodriguez Minerva Elena | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 176 |
| SEER/3.2/4370/2010 | Martinez Rodriguez Raquel Sarai | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4371/2008 | Martinez Roman Ivan (BAJA) | X | | | 2013 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4372/2013 | Martinez Romero Jose Angel (BAJA) | X | | | 1988 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/4373/1988 | Martinez Rubio Catalina | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/4374/1999 | Martinez Rubio Cenorino | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/4375/1990 | Martinez Rubio Matilde | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/4376/2007 | Martinez Rubio Victor | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/4377/1986 | Martinez Ruiz Alma Rosa | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/4378/2007 | Martinez Ruiz Daniel | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/4379/1989 | Martinez Ruiz Elisa Gabriela | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/4380/2011 | Martinez Ruiz Ma. Isabel | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 151 |
| SEER/3.2/4381/1995 | Martinez Ruiz Moisés Rubén | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 1 94 |
| SEER/3.2/4382/1996 | Martinez Saavedra Maricela (BAJA) | X | | | 1992 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4383/1992 | Martinez Salazar Alejandra Maria (BAJA) | X | | | 2008 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/4384/2008 | Martinez Salazar Diana Yanet | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/4385/2010 | Martinez Salazar Mayra Paola | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/4386/2010 | Martinez Salazar Oscar Gustavo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/4387/2013 | Martinez Salinas Laura Patricia (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | 300 |
| SEER/3.2/4388/2005 | Martinez Sanchez Edgar Emmanuel | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/4389/2006 | Martinez Sanchez Felix De Jesus | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/4390/1989 | Martinez Sanchez Ma. Del Consuelo | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/4391/2009 | Martinez Sanchez Nalleli Madai (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4392/2010 | Martinez Sandoval Cesar Augusto | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/4393/2003 | Martinez Sandoval Martha Patricia | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/4394/2006 | Martinez Santiago Flor De Maria | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/4395/1991 | Martinez Santos Esther Guadalupe | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/4396/2008 | Martinez Segura Juana | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4397/2014 | Martinez Serna David Saul | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/4398/2008 | Martinez Serna Judith Griselda | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/4399/2000 | Martinez Serna Maria Del Socorro (BAJA) | X | | | 2000 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 142 |
| SEER/3.2/4400/1994 | Martinez Serna Maria Lidia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 143 |
| SEER/3.2/4401/1990 | Martinez Serna Virginia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/4402/1990 | Martinez Serrato Ramiro | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/4403/2014 | Martinez Silva Rocio Gabriela | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/4404/2014 | Martinez Soria Iovanna Lizbeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/4405/2006 | Martinez Sosa Ismael (BAJA) | X | | | 2006 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/4406/1991 | Martinez Tenorio Rosalva | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/4407/2008 | Martinez Thomas Fabiola | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/4408/2013 | Martinez Thomas Nora Alicia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/4409/2008 | Martinez Torreblanca Maria Del Socorro | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/4410/2007 | Martinez Torres Alma Delia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-IDAT

| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4411/2007 | Martinez Torres Claudia Viridiana | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/4412/1998 | Martinez Torres Jose Luis | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/4413/1999 | Martinez Torres Ma. De Las Nieves | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/4414/2012 | Martinez Torres Martha Elizabeth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 124 |
| SEER/3.2/4415/2006 | Martinez Torres Silvia Nayeri | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/4416/1989 | Martinez Tovar Jose (BAJA) | X | | | 1989 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/4417/2002 | Martinez Tovar Leticia (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/4418/1996 | Martinez Tovar Maria Guadalupe | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/4419/1986 | Martinez Tovar Rosa Elena | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/4420/2014 | Martinez Trejo Hildebrando | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/4421/1991 | Martinez Tristan Ma. Teresa | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/4422/2012 | Martinez Turrubiarres Laura Carmen | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/4423/1994 | Martinez Turrubiarres Maria Magdalena | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/4424/2009 | Martinez Valdez Carlos Alberto | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4425/2014 | Martinez Valdez Jesus Israel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/4426/2011 | Martinez Valdez Maria Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/4427/2011 | Martinez Valencia Karla Patricia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/4428/2003 | Martinez Vargas Alejandra | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/4429/1990 | Martinez Vargas Jose Manuel | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/4430/1977 | Martinez Vargas Ma. Concepcion | X | | | 1977 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/4431/2010 | Martinez Vargas Miguel Angel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/4432/1993 | Martinez Vargas Silvia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |
| SEER/3.2/4433/1986 | Martinez Vazquez Eldifonsa (BAJA) | X | | | 1986 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4434/1990 | Martinez Vega Edgardo (BAJA) | X | | | 1990 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4435/1993 | Martinez Velasco Ma. Teresa De Jesus | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/4436/2011 | Martinez Velazquez Daniel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 4 |
| SEER/3.2/4437/1987 | Martinez Velazquez Heriberto | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/4438/2010 | Martinez Viggiano Perla | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 5 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4439/2005 | Martinez Vilchis Lorena Elizabeth | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 166 |
| SEER/3.2/4440/2006 | Martinez Zapata Fatima Fabiola | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/4441/2004 | Martinez Zermeño Graciela Catalina (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/4442/1991 | Martinez Zuñiga Hector (BAJA) | X | | | 1991 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/4443/2010 | Martinez Zuñiga Hever Arturo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/4444/2011 | Martinez Zuñiga Ivania Yaneely | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/4445/2003 | Mata Almendarez Dalila Del Socorro (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/4446/1999 | Mata Alvarez Silvia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/4447/1996 | Mata Castillo Guillermina | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/4448/2009 | Mata Hernandez Livier (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/4449/2009 | Mata Juarez Eva Araceli | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/4450/1994 | Mata Lopez Aurora | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/4451/1997 | Mata Lopez Maria Teresa | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/4452/1999 | Mata Lopez Rosalia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4453/1995 | Mata Martinez Mirella | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/4454/2010 | Mata Miranda Patricia Fernanda | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/4455/2010 | Mata Padron Marah Ethel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/4456/2009 | Mata Pozos Jose Fermin | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/4457/1989 | Mata Ramirez Maria Araceli | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |
| SEER/3.2/4458/2008 | Mata Reyna Paulina | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/4459/2011 | Mata Ruiz Luz Adriana Del Carmen | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/4460/1988 | Mata Salas Guadalupe | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/4461/2008 | Mata Salas Maria De Los Angeles | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/4462/2012 | Mata Vazquez Yesenia Sarai | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/4463/2012 | Matamoros Covarrubias Jose De Jesus (BAJA) | X | | | 2012 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/4464/2000 | Maya Alfaro Catalina Olga (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | 4 |
| SEER/3.2/4465/1992 | Maya Garcia Honoria | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 146 |
| SEER/3.2/4466/2006 | Mayer Sanchez Antonio | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4467/2004 | Mayer Sanchez Monica | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 150 |
| SEER/3.2/4468/1992 | Mayer Tanguma Antonio | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/4469/2004 | Mayer Tanguma Manuel (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/4470/1986 | Mayo Ma. De Jesus | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/4471/2006 | Mayorga Hernandez Ana Gloria | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 148 |
| SEER/3.2/4472/1988 | Mayorga Vazquez Jose Natalio (BAJA) | X | | | 1988 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/4473/1989 | Meave Ponce Yolanda | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 139 |
| SEER/3.2/4474/2003 | Medel Duarte Ana Maria Guadalupe | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/4475/2011 | Medel Duarte Dinora Lizbeth | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/4476/2015 | Medel Duarte Itzel Rafaela | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 4 |
| SEER/3.2/4477/1987 | Medel Gaitan Luz Elena | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/4478/2012 | Medellin Acosta Gonzalo (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/4479/2009 | Medellin Alarcon Martha Yolanda | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/4480/2007 | Medellin Bernal Cesar Augusto | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4481/1998 | Medellin Cerda Elisa | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4482/1995 | Medellin Cerda Josue | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/4483/1988 | Medellin Delgado Felicitas | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/4484/1993 | Medellin Delgado Maria Del Carmen Zenaida | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/4485/1992 | Medellin Echavarria Ana Maria | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 119 |
| SEER/3.2/4486/1992 | Medellin Escamilla Irma Josefina | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/4487/2008 | Medellin Hernandez Elva Vanessa (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 114 |
| SEER/3.2/4488/2005 | Medellin Ibarra Martha Isela | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 215 |
| SEER/3.2/4489/1979 | Medellin Lopez Juana Maria (BAJA) | X | | | 1979 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | 194 |
| SEER/3.2/4490/2005 | Medellin Maria Elizabeth (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/4491/2009 | Medellin Matamoros Karla Emilia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 5 |
| SEER/3.2/4492/2015 | Medellin Medina Nohemi | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/4493/2007 | Medellin Medina Rosario | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/4494/1993 | Medellin Mendoza Juana Patricia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4495/2010 | Medellin Vazquez Francisco Javier | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/4496/1990 | Medellin Vazquez Maribel | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/4497/2000 | Medellin Velez Antonia (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/4498/2000 | Medina Alvarado Jose De Jesus | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/4499/2007 | Medina Alvarado Juan Angel (BAJA) | X | | | 2007 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/4500/2005 | Medina Arenas Jaime | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/4501/1989 | Medina Avila Dina (BAJA) | X | | | 1989 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/4502/1992 | Medina Bautista Edith | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/4503/1993 | Medina Bautista Esther | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/4504/1984 | Medina Bear Alfonso | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/4505/1988 | Medina Benitez Rosa Elizabeth | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 165 |
| SEER/3.2/4506/2014 | Medina Berrones Luis Eduardo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/4507/1996 | Medina Borbolla Alma Del Carmen (BAJA) | X | | | 1996 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4508/2013 | Medina Cardona Alejandro | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4509/2011 | Medina Castañeda Cesar Edgardo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/4510/2007 | Medina De Lira Mario | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 244 |
| SEER/3.2/4511/1994 | Medina De Lira Rosalinda | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 354 |
| SEER/3.2/4512/2014 | Medina Espinoza Itzamani Guadalupe | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4513/2008 | Medina Esquivel Javier Raymundo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/4514/2013 | Medina Esquivel Rene | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/4515/2007 | Medina Figueroa Denisse | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/4516/2014 | Medina Gomez Eduardo Martin | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/4517/2010 | Medina Hernandez Denise Adriana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/4518/2004 | Medina Larraga Maria Isabel (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/4519/1993 | Medina Lopez Cristina | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 200 |
| SEER/3.2/4520/2012 | Medina Lora Dinorah | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/4521/1990 | Medina Martinez Maria Luisa | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/4522/2010 | Medina Mujica Edgar Uriel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4523/2011 | Medina Mujica Jose De Jesus | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/4524/2000 | Medina Olivares Ma. Veronica (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/4525/1998 | Medina Perez Jose | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/4526/2011 | Medina Puente Juan Pablo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4527/2002 | Medina Puente Patricia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 167 |
| SEER/3.2/4528/2011 | Medina Puente Teresita De Jesus | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/4529/2007 | Medina Ramirez Rosalba | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/4530/2007 | Medina Rocha Esther Alejandra | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/4531/2002 | Medina Rocha Juana Maria | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/4532/1988 | Medina Rodriguez Jesus | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/4533/1991 | Medina Rojas Juan Francisco | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/4534/2012 | Medina Ruiz Miriam Denisse | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/4535/1992 | Medina Sanchez Maria Del Rocio | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 139 |
| SEER/3.2/4536/2006 | Medina Segura Rosalba (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | 12 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4537/2012 | Medina Torres Jesus Agustin | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/4538/2007 | Medina Torres Jose Fidel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/4539/2005 | Medina Torres Maria Elizabeth (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/4540/2002 | Medina Trejo Enrique | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/4541/2004 | Medina Velazquez Oscar (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/4542/2010 | Medina Villa Laura Alicia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/4543/1993 | Medina Villa Maria Del Socorro | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/4544/1996 | Medina Zapata Maximina | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/4545/1994 | Medrano Lopez Olga Alicia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/4546/2003 | Mejia Ayala Juan Antonio | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/4547/1990 | Mejia Camacho Maria Del Rosario | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/4548/1994 | Mejia Camacho Maria Estela | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/4549/1991 | Mejia Camacho Maria Esther | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/4550/2011 | Mejia Esquivel Thalia Arianna | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4551/2003 | Mejia Hernandez Juan Fernando | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/4552/2012 | Mejia Robaldino Jose Esau | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/4553/2013 | Mejia Robaldino Jose Roberto | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/4554/2014 | Mejia Rocha Jose Antonio | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/4555/2010 | Mejia Rocha Jose Sabino | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/4556/2006 | Mejia Rocha Ma. Dolores | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/4557/2007 | Mejia Salazar Olivia Esmeralda | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/4558/2015 | Mejia Torres Luis Miguel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/4559/1994 | Melchor Mota Blanca Cirila | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/4560/1988 | Melchor Mota Jovita | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/4561/2004 | Melchor Mota Maria Juvenal (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/4562/2009 | Melendez Candia Abraham | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/4563/2010 | Melendez Candia Javier De Jesus | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/4564/2005 | Melendez Candia Maria Carolina | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4565/1990 | Melendez Jimenez Gabriela Antonia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 159 |
| SEER/3.2/4566/2000 | Melendez Lozano Javier | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/4567/2009 | Melendez Maldonado Felicitas (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/4568/2004 | Melendez Mandujano Paulina | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/4569/2010 | Melendez Maria Felix | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/4570/2002 | Melendez Martinez Catalina | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/4571/2012 | Melendez Montañez Alicia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/4572/2015 | Melendez Ramos Maria Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/4573/1989 | Melendez Rangel Isaias Armando | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/4574/1990 | Melendez Rangel Ma. Eugenia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 168 |
| SEER/3.2/4575/2004 | Melendez Rodriguez Maria De Jesus Antonia (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/4576/2002 | Melendez Ruiz Jonas | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/4577/2002 | Melendez Salazar Jesus Aglae (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/4578/2008 | Melendrez Salazar Angel Nicanor | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4579/2013 | Melesio Hernandez David | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/4580/2011 | Melgarejo Tenorio Martha Laura | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4581/2012 | Melo Delgado Roxana | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/4582/2012 | Mena Manrique Ana Maria (BAJA) | X | | | 2012 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/4583/2010 | Mena Martinez Alicia Yadira | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/4584/2007 | Menchaca Reyes Irma Idalia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/4585/2006 | Mendez Alvarado Marco Erandi | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/4586/2008 | Mendez Alvarado Montserrat Del Carmen | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/4587/2010 | Mendez Amaya Fernando | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/4588/2010 | Mendez Andrade Jessica Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 156 |
| SEER/3.2/4589/1992 | Mendez Anguiano Ma. Elena Cecilia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/4590/2007 | Mendez Bautista Andrea (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/4591/2006 | Mendez Betancourt Rita Angelica | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/4592/2002 | Mendez Bocanegra Maria De La Luz | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 135 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4593/1987 | Mendez Buendia Juan Carlos | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/4594/2002 | Mendez Calixtro Gianelli Anay (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/4595/2001 | Mendez Camacho Ana Alberta | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/4596/2012 | Mendez Camacho Bibiana Antonia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/4597/2003 | Mendez Carrillo Carlos | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/4598/2000 | Mendez Carrillo Eduardo | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/4599/1988 | Mendez Carrillo Fernando | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/4600/1999 | Mendez Carrillo Graciela Isabel | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/4601/2012 | Mendez Carrillo Karen Fernanda | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/4602/1987 | Mendez Carrillo Rolando | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/4603/1990 | Mendez Cedillo Ofelia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/4604/2006 | Mendez Elizondo Nadia Lucia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/4605/2008 | Mendez Espericueta Ana Maria | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/4606/1993 | Mendez Espericueta Gloria | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 145 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4607/2011 | Mendez Evangelista Erick Paul (BAJA) | X | | | 2016 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/4608/2009 | Mendez Gasca Gabriela (BAJA) | X | | | 2009 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4609/2009 | Mendez Gonzalez Fernando (BAJA) | X | | | 2009 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4610/2010 | Mendez Gonzalez Maria Fernanda | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/4611/1991 | Mendez Granados Luz Elena | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 124 |
| SEER/3.2/4612/2007 | Mendez Guerrero Juana Maria (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4613/2012 | Mendez Guerrero Rocio | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/4614/1988 | Mendez Gutierrez Eufemia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/4615/2005 | Mendez Herrera Angelica (BAJA) | X | | | 2005 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4616/2010 | Mendez Herrera Gloria Eugenia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/4617/1997 | Mendez Herrera J. Jesus | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/4618/1988 | Mendez Herrera Jose Enrique | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 126 |
| SEER/3.2/4619/2003 | Mendez Herrera Monica | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/4620/2010 | Mendez Herrera Ricardo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4621/1993 | Mendez Herrera Rosa Maria | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/4622/1994 | Mendez Herrera Veronica | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/4623/2013 | Mendez Ibarra Yary Elizabeth | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/4624/2009 | Mendez Jose Jaime | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/4625/1996 | Mendez Jurado Beatriz | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/4626/2007 | Mendez Jurado Brenda Berenice | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/4627/2003 | Mendez Jurado Julio Cesar | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/4628/2000 | Mendez Jurado Maricarmen | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/4629/2015 | Mendez Jurado Saul Enrique | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4630/2011 | Mendez Martinez Emmanuel (BAJA) | X | | | 2011 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/4631/2010 | Mendez Martinez Juan (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/4632/2002 | Mendez Martinez Ma. Azucena | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/4633/2007 | Mendez Martinez Maria De Jesus | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/4634/1988 | Mendez Martinez Maria Magdalena | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4635/2006 | Mendez Martinez Maribel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/4636/2010 | Mendez Martinez Sholet | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/4637/2005 | Mendez Martinez Silvia Larisa (BAJA) | X | | | 2005 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4638/1995 | Mendez Mendez Juan | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4639/1995 | Mendez Mendez Maria Magdalena | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/4640/2012 | Mendez Mendoza Celma | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/4641/1988 | Mendez Montoya Elodia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/4642/1995 | Mendez Moreno Lazaro Benito | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 190 |
| SEER/3.2/4643/2012 | Mendez Ortiz Juan Alejandro | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/4644/2014 | Mendez Ortiz Juan Carlos | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/4645/2012 | Mendez Ortiz Martha Patricia (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4646/2002 | Mendez Pimentel Manuel Roman | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 114 |
| SEER/3.2/4647/2010 | Mendez Pineda Juana Ma. | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4648/2007 | Mendez Santillan Ricardo (BAJA) | X | | | 2007 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 43 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4649/2014 | Mendez Solorzano Yazmin | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/4650/1997 | Mendez Torres Jose Ramon | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/4651/2010 | Mendez Vidales Izael | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |
| SEER/3.2/4652/2013 | Mendez Xicotencatl Elizabeth | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/4653/1994 | Mendez Zapata Claudia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/4654/2010 | Mendez Zarate Lilian Marcela | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/4655/2006 | Mendez Zarate Maria De Lourdes | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/4656/1990 | Mendieta Baltazar Tranquilino | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 154 |
| SEER/3.2/4657/1992 | Mendieta Castillo Nicolas | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/4658/2013 | Mendieta Espinosa Karla Yaratzet | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/4659/2010 | Mendieta Govea Lorena | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/4660/2014 | Mendieta Jimenez Abigail | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/4661/2013 | Mendieta Jimenez Citlally | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/4662/2011 | Mendieta Mendez Rosa Elvira | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4663/2001 | Mendieta Ortega Augusto Julio Cesar | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/4664/2006 | Mendieta Zamora Martha | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/4665/1994 | Mendiola Martinez Ana Laura | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 134 |
| SEER/3.2/4666/2006 | Mendoza Alvarado Ricardo | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/4667/2002 | Mendoza Anaya Joel (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4668/1993 | Mendoza Castillo Rosa Veronica | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/4669/2009 | Mendoza Chavez Alejandro | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/4670/1999 | Mendoza Covarrubias Ma. Rosalba | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/4671/2006 | Mendoza Curiel Mayra Nohelia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/4672/1992 | Mendoza De La Rosa Zoila Rosa | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/4673/2004 | Mendoza Delgado Sheila Liliana | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 124 |
| SEER/3.2/4674/2009 | Mendoza Diaz Jesus Antonio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/4675/1999 | Mendoza Diaz Sonia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |
| SEER/3.2/4676/2011 | Mendoza Esquivel Ana Lilia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4677/2010 | Mendoza Fraga Francisco | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/4678/2003 | Mendoza Garcia Ceidy Adriana | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4679/2008 | Mendoza Garcia Erika Fidencia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/4680/1990 | Mendoza Gloria Consepcion | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/4681/1994 | Mendoza Gloria Fausto | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/4682/1994 | Mendoza Gonzalez Aurora | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/4683/2013 | Mendoza Guzman Wendy Victoria | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/4684/1994 | Mendoza Hernandez Francisco | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/4685/1990 | Mendoza Hernandez Francisco Gerardo (BAJA) | X | | | 1990 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/4686/1988 | Mendoza Lara Martin | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 194 |
| SEER/3.2/4687/2008 | Mendoza Loera Dalinda Francisca (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4688/2011 | Mendoza Lopez Arnulfo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4689/2011 | Mendoza Lopez Edith | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/4690/1998 | Mendoza Lopez Idalia Rita | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4691/2003 | Mendoza Lopez María Dolores | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/4692/2002 | Mendoza Loredo Martin (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4693/2005 | Mendoza Martinez Mireya | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/4694/2002 | Mendoza Mendez Veronica | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 175 |
| SEER/3.2/4695/2009 | Mendoza Mendoza Maria De Jesus | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/4696/2009 | Mendoza Nora Claudia Del Rocio (BAJA) | X | | | 2009 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4697/2004 | Mendoza Ovalle Gerardo Alejandro | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4698/1992 | Mendoza Partida Ana Maria | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4699/1997 | Mendoza Partida Dora Lilia | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 378 |
| SEER/3.2/4700/2000 | Mendoza Partida Sergio Alejandro (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4701/2002 | Mendoza Partida Yolanda | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/4702/1985 | Mendoza Quintanilla Maria Eugenia | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 127 |
| SEER/3.2/4703/1997 | Mendoza Reboloso Juan Antonio | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/4704/2007 | Mendoza Reyes Irasema (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4705/2001 | Mendoza Reyes Juan Manuel | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/4706/1993 | Mendoza Rodriguez Angelina | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 155 |
| SEER/3.2/4707/2009 | Mendoza Rodriguez Liliana Montserrat (BAJA) | X | | | 2009 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4708/1995 | Mendoza Rodriguez Maria Eleazar | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/4709/2009 | Mendoza Saldaña Fatima Del Pilar (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4710/1992 | Mendoza Saldaña Mauro | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/4711/2008 | Mendoza Sanchez Karla Maria | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 139 |
| SEER/3.2/4712/1992 | Mendoza Vega Agustin Enrique | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 205 |
| SEER/3.2/4713/1991 | Mendoza Vega Araceli | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |
| SEER/3.2/4714/2013 | Mendoza Vega Maria Magdalena | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/4715/2007 | Mendoza Ventura Ana Irma (BAJA) | X | | | 2007 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4716/1994 | Mendoza Ventura Armando Elias | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 209 |
| SEER/3.2/4717/2010 | Mendoza Ventura Jose Salvador (BAJA) | X | | | 2010 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/4718/1985 | Mendoza Ventura Moisés Gerardo | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 142 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4719/1988 | Mendoza Ventura Rosalba Santos (BAJA) | X | | | 1988 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4720/1991 | Mendoza Villafuerte Gerardo | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/4721/2009 | Mendoza Zamarron Jazmin (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/4722/2014 | Mendoza Zarate Pricila Yuridia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/4723/2010 | Meneses Gutierrez Rodrigo De Jesus (BAJA) | X | | | 2010 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4724/1994 | Mentado Campos Gladiselda Margarita | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 171 |
| SEER/3.2/4725/1990 | Mentado Castañeda Anita | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/4726/2002 | Mentado Castañeda Carmen (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4727/2001 | Mentado Castañeda Martha | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/4728/1988 | Meraz Gamez Abimael (BAJA) | X | | | 1988 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/4729/2010 | Meraz Gonzalez Herminia (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/4730/2004 | Mercado Maldonado Ruth (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4731/2002 | Merino Avila Ana Isabel | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/4732/2011 | Merino Avila Centeotl (BAJA) | X | | | 2011 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 69 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4733/2012 | Merino Reyes Luba Zuleima | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/4734/1989 | Mexquitic Arredondo Juana Maria | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/4735/2007 | Meza Arroyo Adriana Elizabeth | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/4736/2007 | Meza Colunga Omar | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/4737/1986 | Meza Leija Felicitas (BAJA) | X | | | 1986 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 119 |
| SEER/3.2/4738/2002 | Meza Loredo Mary Claudia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/4739/2006 | Meza Martinez Agustin | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/4740/1986 | Meza Mendez Ma.Del Carmen (BAJA) | X | | | 1986 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 239 |
| SEER/3.2/4741/1988 | Meza Ramirez Juan Jose | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 122 |
| SEER/3.2/4742/2009 | Meza Ramirez Julieta Areli | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/4743/2006 | Meza Saldaña Maria Jetzabel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/4744/2008 | Meza Saldaña Oscar Manuel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/4745/2014 | Meza Vazquez Mariana Cecilia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/4746/2013 | Micalco Mendez Miriam Moramay | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4747/2002 | Michel Ramirez Virginia Elizabet (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4748/2010 | Mier Gonzalez Karla Viridiana (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/4749/2015 | Mignon Elias Miguel Alberto | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4750/2013 | Mignon Montalvo Josue Hernan | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/4751/2010 | Milan Arellan Ma. Esther | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/4752/2013 | Milan Sanchez Cynthia Guadalupe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/4753/2005 | Milan Tovar J. Isac | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/4754/1997 | Mirabal Garcia Cesar | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4755/1997 | Mirabal Garcia Sergio (BAJA) | X | | | 1997 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4756/1993 | Miramontes Cossio Jose Francisco | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4757/2001 | Miramontes Cossio Luis Armando (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4758/2006 | Miramontes Cossio Maria Teresa | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4759/2014 | Miramontes Zapata Jose | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4760/2006 | Miranda Ferrer Juan Manuel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4761/1989 | Miranda Ferrer Ma. Magdalena | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4762/1989 | Miranda Ferrer Teresita De Jesus | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4763/1995 | Miranda Garcia Catalina | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4764/2004 | Miranda Garcia Veronica (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4765/2007 | Miranda Gonzalez Perla Marina | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4766/1955 | Miranda Leura Edilberto | X | | | 1955 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4767/1990 | Miranda Martinez Alberto | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4768/1990 | Miranda Martinez Alejandrina | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4769/2002 | Miranda Martinez Ana Maria | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4770/1991 | Miranda Martinez Edilberto | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4771/1999 | Miranda Martinez Leonardo | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4772/1988 | Miranda Martinez Ma. Guadalupe | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/4773/1992 | Miranda Martinez Maria Francisca | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/4774/1995 | Miranda Martinez Maribel | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4775/1987 | Miranda Martinez Rosa Maria | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/4776/2002 | Miranda Moreno Luz Maria (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4777/1990 | Miranda Moreno Maria Teresa | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/4778/1986 | Miranda Moreno Patricia (BAJA) | X | | | 1986 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 114 |
| SEER/3.2/4779/2010 | Miranda Olvera Juan Carlos | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/4780/2007 | Miranda Ortiz Laura | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/4781/2011 | Miranda Perez Juan Manuel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/4782/2015 | Miranda Salazar Erick Jojhan | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/4783/2015 | Miranda Sanchez Juan Felipe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/4784/1988 | Miranda Sanchez Laura | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 191 |
| SEER/3.2/4785/1989 | Miranda Uresti Francisco Javier | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/4786/2012 | Miranda Vargas Yeraldine | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/4787/1987 | Mireles Aleman Martha Patricia | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 337 |
| SEER/3.2/4788/2007 | Mireles Contreras Ma. De Los Angeles (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | 36 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4789/1979 | Mireles Contreras María Teresa | X | | | 1979 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/4790/1996 | Mireles Hernandez Laura Rocio | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 130 |
| SEER/3.2/4791/1987 | Mireles Hernandez Martha Leticia | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 148 |
| SEER/3.2/4792/2006 | Mireles Hernandez Naun Israel (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4793/2000 | Mireles Martinez Victor Manuel (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4794/2009 | Mireles Medina Ma. De Los Angeles | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/4795/1988 | Mireles Medina Marcela De La Concepcion | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 258 |
| SEER/3.2/4796/1994 | Mireles Medina Maria Leticia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/4797/2015 | Mireles Muñoz Dulce Montserrat | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 5 |
| SEER/3.2/4798/2014 | Mireles Salazar Adrian | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4799/2009 | Mitre Castro Armando | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/4800/2007 | Mitre Fierro Laura Cecilia (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4801/2001 | Moctezuma Corazon De Jesus (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4802/2006 | Moctezuma Gallegos Christian Guadalupe | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4803/2003 | Moctezuma Gallegos Jonathan | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/4804/2004 | Moctezuma Gonzalez Leticia (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4805/2012 | Moctezuma Hernandez Mario Esteban | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/4806/1999 | Moctezuma Lira Mariana | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |
| SEER/3.2/4807/1999 | Moctezuma Narvaez Carlos Alejandro | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/4808/1989 | Moctezuma Padron María Soledad | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 191 |
| SEER/3.2/4809/1986 | Moctezuma Portillo Patricia | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |
| SEER/3.2/4810/2001 | Moctezuma Portillo Rosa Angélica | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/4811/2007 | Moctezuma Salas Mariano (BAJA) | X | | | 2007 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/4812/1986 | Moctezuma Sanchez Aida | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/4813/2007 | Moctezuma Sanchez Jessica (BAJA) | X | | | 2007 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/4814/2000 | Moctezuma Silva Juan Antonio (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/4815/2015 | Moctezuma Vega Jassiel Alejandro | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/4816/2013 | Moctezuma Zavala Alejandra | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4817/1994 | Molina Almendarez Maria Del Socorro | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/4818/2014 | Molina Carranza Larry | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4819/2006 | Mompala Gonzalez Karinna Yaneth | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/4820/2009 | Monasterio Franco Andres Jonathan (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4821/2014 | Monasterio Franco Samanta Abigail | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/4822/1994 | Moncada Alonso María De Los Angeles | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/4823/1997 | Moncada Gonzalez Ana Maria De Los Angeles | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4824/2011 | Moncada Guerrero Francisco | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4825/2010 | Moncada Guerrero Gerardo Daniel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/4826/2012 | Moncada Guerrero Sergio Paulo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/4827/2011 | Moncada Moncada Juan Carlos De Jesus | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4828/2010 | Moncada Moron Roberto Carlos | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/4829/2013 | Moncada Renovato Francisco (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/4830/2011 | Moncada Sanchez Jose Luis | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4831/2006 | Mondragon Aguilar Nancy Tatiana | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/4832/1994 | Mondragon Gutierrez Benjamin | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/4833/2010 | Mondragon Rios Edgar | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/4834/1994 | Monjaras Vera Hilda | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 129 |
| SEER/3.2/4835/2001 | Monreal Acosta Luis Rodolfo (BAJA) | X | | | 2001 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4836/1991 | Monreal Acosta Manuel Alejandro | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/4837/2009 | Monreal Hernandez Monica Thalia (BAJA) | X | | | 2009 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4838/1996 | Monreal Nuñez Jenara | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/4839/2007 | Monreal Rojas Maria De Lourdes | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/4840/1992 | Monreal Zamarron Claudia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |
| SEER/3.2/4841/2013 | Monroy Cantu Laura | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/4842/2004 | Monroy Martinez Rocío (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4843/2008 | Monsivais Alonso Elisa | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/4844/2015 | Monsivais Castillo Pedro Luis | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4845/2009 | Monsivais Gamez Mireya | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/4846/2008 | Monsivais Mares Adriana (BAJA) | X | | | 2008 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4847/2013 | Monsivais Mares Santos | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/4848/2009 | Monsivais Palau Eric Jacob | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/4849/1992 | Monsivais Pintor Jose Luis | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/4850/2002 | Monsivais Salazar Cintya | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 119 |
| SEER/3.2/4851/1992 | Monsivaiz Mares Estela | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/4852/1994 | Montalvo Montalvo Ma. De La Luz | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 147 |
| SEER/3.2/4853/1995 | Montalvo Montalvo Ma. Graciela | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/4854/1992 | Montalvo Rodriguez Jose Eligio | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/4855/1996 | Montalvo Rodriguez Martha Isabel | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/4856/2008 | Montalvo Torres Ma. Elena | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/4857/1999 | Montalvo Zarate Gloria | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/4858/1995 | Montante Cano Nicolas | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 130 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4859/2009 | Montante Cerda Zaida Nayeli | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/4860/2008 | Montante Montelongo Maria De Los Angeles | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/4861/2003 | Montañez Galvan Anna Veronica | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/4862/1986 | Montañez Torres Jorge Angel | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/4863/1983 | Montaño Jaramillo Arturo (BAJA) | X | | | 1983 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/4864/2009 | Montaño Uresti Adriana | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/4865/2007 | Montaño Uresti Maria Del Carmen (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4866/2010 | Montelongo Martinez Alejandro | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/4867/2006 | Montelongo Perez Raul (BAJA) | X | | | 2006 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4868/2008 | Montemayor Cordero Yadira Leonor | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/4869/1989 | Montenegro Garcia Maria Eva | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/4870/2011 | Montenegro Teran Claudia Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/4871/2010 | Montero Sarabia Berenice | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/4872/2003 | Montero Sarabia Dinorah (BAJA) | X | | | 2003 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4873/1998 | Montes Avila Francisco | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/4874/2005 | Montes Blanco Maria Guadalupe | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/4875/1996 | Montes Cerda Jose Patricio (BAJA) | X | | | 1996 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/4876/2008 | Montes Colunga Yuliana Berenice | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/4877/2009 | Montes Gonzalez Martha Veronica | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/4878/2005 | Montes Mares Berenice Haydee | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 188 |
| SEER/3.2/4879/2010 | Montes Mares Edith Anabel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/4880/1988 | Montes Puga Sandra Luz | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/4881/2011 | Montes Rodríguez Francisco Javier | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/4882/2010 | Montes Zuñiga Isabel Cristina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4883/2001 | Montiel Lopez Teresa | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/4884/1992 | Montiel Mendez Ernesto | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 127 |
| SEER/3.2/4885/1991 | Montiel Mendez Idalia (BAJA) | X | | | 1991 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 190 |
| SEER/3.2/4886/2012 | Montoya Aguilar Karla Lizbeth (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4887/2009 | Montoya Alonso San Juanita (BAJA) | X | | | 2009 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4888/2010 | Montoya Cervantes Alma Patricia (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4889/1995 | Montoya Diaz Ma. De La Luz | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/4890/2004 | Montoya Diaz Nora Angelica | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/4891/2005 | Montoya Moctezuma Juan Manuel | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/4892/2006 | Montoya Robles Violante De Fatima | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/4893/2012 | Montoya Rubio Eustolia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/4894/2009 | Montoya Rubio Mauro (BAJA) | X | | | 2009 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4895/2014 | Montoya Vazquez Iliana Vanessa | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/4896/2014 | Montoya Villanueva Sofia Janeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4897/2010 | Monzon Turrubiarres Erika | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/4898/2011 | Monzon Turrubiarres Karina | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/4899/2015 | Mora Barragan Yuridia | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/4900/2011 | Mora Moreno Ana Idalia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4901/2009 | Mora Quintero Liliana Karina (BAJA) | X | | | 2009 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4902/2005 | Morado Robledo Elizabeth Sue | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/4903/2007 | Morado Robledo Jose | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/4904/1997 | Morado Robledo Olga Nidia | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 149 |
| SEER/3.2/4905/1988 | Morado Robledo Patricia Guadalupe | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/4906/2012 | Morales Acosta Elizabeth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/4907/2014 | Morales Armendariz Zeltzin Xareni (BAJA) | X | | | 2014 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/4908/2010 | Morales Badillo Raquel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/4909/2012 | Morales Castillo Flor Aida | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/4910/2010 | Morales Castro Claudia (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4911/2013 | Morales Chavez Ana Teresa | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/4912/2009 | Morales Contreras Camilo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/4913/2009 | Morales Cruz Maria Del Rosario (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4914/2011 | Morales Garcia Angelita De Jesus | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-IDAT

| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4915/2010 | Morales Garcia Gerardo (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4916/2011 | Morales Garcia Lucia De Jesus (BAJA) | X | | | 2011 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4917/2007 | Morales Hernandez Liliana Maria (BAJA) | X | | | 2007 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4918/1996 | Morales Hernandez Mara Yali | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/4919/2008 | Morales Hernandez Porfirio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/4920/1990 | Morales Herrera Maria Leticia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/4921/2011 | Morales Lopez Maria Veronica | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/4922/2001 | Morales Martinez Luisa (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4923/2006 | Morales Mendez Claudia Mercedes (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4924/2012 | Morales Molina Briseida Irami | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/4925/2011 | Morales Morales Marco Antonio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/4926/2012 | Morales Noriega Juana Maria | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/4927/2010 | Morales Perez Monica Alejandra (BAJA) | X | | | 2010 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4928/2010 | Morales Reyes Francisca (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4929/2010 | Morales Reyes Judith | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/4930/2011 | Morales Rivera Adriana | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/4931/2012 | Morales Rodríguez Jorge Andres | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/4932/2010 | Morales Rodríguez Victor Manuel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/4933/2012 | Morales Rueda Carlos Uriel (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4934/2011 | Morales Saldaña Irma Evelia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/4935/1992 | Morales Sanchez Agustin | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4936/1981 | Morales Silos Demetrio | X | | | 1981 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4937/1988 | Morales Silos Maria Del Carmen | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 119 |
| SEER/3.2/4938/2011 | Morales Vazquez Leonardo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/4939/2008 | Morales Zuñiga Jorge Alberto (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4940/1996 | Moran Castillo Irma | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/4941/2009 | Moran Castillo Ismael | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/4942/2007 | Moran Lopez Lucia Elizabeth (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4943/2008 | Moreira Rivera Ma. De Jesus | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/4944/1997 | Moreira Rivera Ma. Del Carmen | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/4945/1994 | Moreira Rivera Ma. Del Socorro | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/4946/2003 | Moreira Rivera Ma. Guadalupe (BAJA) | X | | | 2003 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4947/2006 | Moreira Varela Luz Marina (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4948/2007 | Moreno Aguilar María Antonieta | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/4949/1996 | Moreno Alonso Vicente | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/4950/1996 | Moreno Alvarez Adriana | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/4951/2005 | Moreno Andrade Claudia Edith | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 164 |
| SEER/3.2/4952/2008 | Moreno Avila Yaridalia (BAJA) | X | | | 2006 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4953/2009 | Moreno Barron Diana Karina (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4954/2009 | Moreno Becerra Dulce Elena | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/4955/2012 | Moreno Castillo Alma Rosa | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/4956/2010 | Moreno Cortez Isaura Victoria (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4957/1998 | Moreno Cuellar Maria De La Luz | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/4958/2012 | Moreno Diaz Mario Enrique (BAJA) | X | | | 2012 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4959/2014 | Moreno Espinoza Armando | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/4960/1988 | Moreno Galaviz Guadalupe | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/4961/2008 | Moreno Garcia Enrique (BAJA) | X | | | 2008 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4962/2002 | Moreno Garcia Fernando | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/4963/1994 | Moreno Garcia Miguel | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/4964/1992 | Moreno Grimaldo Maria Susana | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 435 |
| SEER/3.2/4965/2007 | Moreno Hernandez Juan Manuel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/4966/1992 | Moreno Hernandez Maria | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/4967/1993 | Moreno Hernandez Maria Del Rosario | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/4968/1992 | Moreno Hernandez Maria Elisa | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 166 |
| SEER/3.2/4969/2001 | Moreno Hernandez Maria Guadalupe (BAJA) | X | | | 2001 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4970/1993 | Moreno Jose Mario | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4971/1995 | Moreno Liñan Ana Maria | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 267 |
| SEER/3.2/4972/2002 | Moreno Loera Juana Maria Antonieta | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/4973/2012 | Moreno Lopez Cesar Erasmo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4974/1990 | Moreno Lopez Miguel Angel | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/4975/2009 | Moreno Medina Carlos | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/4976/2008 | Moreno Medina Rocio Janette | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/4977/2009 | Moreno Meza Martha Estela | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/4978/1991 | Moreno Morales Marcela Guadalupe | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 129 |
| SEER/3.2/4979/2009 | Moreno Morales Maria De Lourdes (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4980/2013 | Moreno Ortiz Daniel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/4981/2014 | Moreno Ovalle Maria Imelda | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/4982/2003 | Moreno Rangel Alma Delia (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/4983/2001 | Moreno Rangel Jose Luis | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/4984/2001 | Moreno Rodriguez Juana Haydee (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | 23 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4985/2008 | Moreno Romo Ana Paola | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/4986/1990 | Moreno Rosales Daniel | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/4987/2011 | Moreno Salazar Erendira | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/4988/2007 | Moreno Sanchez Ma. Isabel Angelina | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 152 |
| SEER/3.2/4989/2010 | Moreno Sifuentes Brenda Berenice | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/4990/2010 | Moreno Silva Laura Olivia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/4991/2012 | Moreno Torres Raquel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/4992/2002 | Moreno Trujillo Juan Antonio | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/4993/2007 | Moreno Velazquez Manuel Alejandro (BAJA) | X | | | 2007 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/4994/2010 | Moreno Vilchis Flor Del Rocio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/4995/2006 | Moreno Zarate Gabriel Fernando | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/4996/2011 | Moreno Zarate Victor Manuel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/4997/2007 | Morin Guel Sandy Johana | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/4998/2006 | Morin Moran Julio Cesar | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 197 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/4999/2000 | Morin Moran Wendolyne | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/5000/2011 | Moron Nieto Rocio Deyanira | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/5001/2005 | Moron Soto Dolores (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/5002/1992 | Moron Soto Graciela | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/5003/1996 | Moron Soto Jose Gerardo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/5004/1983 | Moron Soto Juan Manuel | X | | | 1983 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/5005/1989 | Moron Soto Maricela | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/5006/2004 | Morquecho Morquecho Jose Tomas | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/5007/2000 | Mosqueda Gutierrez Hilda Cecilia (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/5008/2002 | Mugica Vazquez Alejandra | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/5009/2012 | Mugica Vazquez Araceli | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/5010/1993 | Mujica Rodriguez Martha | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 167 |
| SEER/3.2/5011/2000 | Munguia Rubio Zarai Melina | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/5012/2010 | Muñiz Alonso Irma Andrea | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5013/1986 | Muñiz Alonso Maria Del Carmen | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/5014/2008 | Muñiz Arriaga Johana Yanet | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/5015/1990 | Muñiz Arriaga Leonor | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 135 |
| SEER/3.2/5016/2011 | Muñiz Carbajal Israel Everardo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/5017/2007 | Muñiz Cisneros Sandra | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/5018/1988 | Muñiz Garcia Ma. Elena | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/5019/2009 | Muñiz Garcia Maria Del Rocio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/5020/2002 | Muñiz Garza Fernando | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/5021/2014 | Muñiz Gomez Lucia Esmeralda | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/5022/1992 | Muñiz Hernandez Ma. Del Rosario | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/5023/2005 | Muñiz Madrigal Miguel Angel | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/5024/1993 | Muñiz Ruiz Maria Del Rosario | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/5025/2002 | Muñiz Ruiz Mayra Elizabeth (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/5026/1994 | Muñiz Ruiz Rosa Maria (BAJA) | X | | | 1994 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 43 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5027/2008 | Muñiz Sandoval Herlinda | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/5028/2010 | Muñiz Saucedo Juan Antonio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5029/2008 | Muñiz Tobias Claudia Del Rocio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/5030/1995 | Muñiz Zapata Jose Martin | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/5031/1991 | Muñoz Balderas Everardo | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/5032/1984 | Muñoz Buendía Sergio | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/5033/1988 | Muñoz Cortes Leticia (BAJA) | X | | | 1988 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 128 |
| SEER/3.2/5034/1990 | Muñoz Cortes Ma. Elena | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/5035/1997 | Muñoz Davila Jose Salvador | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 315 |
| SEER/3.2/5036/2009 | Muñoz De Luna Ana Maria | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/5037/2005 | Muñoz Guevara Maria Leticia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/5038/1993 | Muñoz Guevara Norma Edith | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/5039/2014 | Muñoz Laura Neli | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/5040/2009 | Muñoz Martinez Alba Liliana (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5041/1999 | Muñoz Martinez Antonio Ignacio | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/5042/1988 | Muñoz Martinez Jaime | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/5043/2007 | Muñoz Martinez Roberto | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/5044/1990 | Muñoz Nava Juan Jaime | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/5045/2002 | Muñoz Ortiz Jose Francisco (BAJA) | X | | | 2002 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5046/1996 | Muñoz Ovalle Jesus Ricardo (BAJA) | X | | | 1996 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 165 |
| SEER/3.2/5047/2004 | Muñoz Piña Rosaura Evangelina | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/5048/2008 | Muñoz Rivera Patricia Surisadai | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/5049/2002 | Muñoz Rodriguez Martha Lizette | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 164 |
| SEER/3.2/5050/1992 | Muñoz Romo Rene (BAJA) | X | | | 1992 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/5051/2010 | Murillo Aguillon Erika Judith | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/5052/1984 | Murillo Gomez Olga Laura | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/5053/2009 | Muro Reyna Nestor Guillermo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/5054/2009 | Najera Ortiz Maria Margarita | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5055/2012 | Najera Paniagua Norma Gloribeth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/5056/2013 | Najera Rodriguez Angel Antonio | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/5057/1993 | Najera Rodriguez Sandra Luz | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/5058/2003 | Najera Tovar Laura Elena (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5059/2013 | Najera Velasco Felipe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/5060/2006 | Najera Velasco Miguel Angel (BAJA) | X | | | 2006 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5061/1968 | Naquid Narvaez Victoria (BAJA) | X | | | 1968 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 143 |
| SEER/3.2/5062/2010 | Nario Romero Jhonnatan Jairo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/5063/2008 | Narvaez Navarro Jorge (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5064/2002 | Narvaez Soto Jesus Osvaldo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/5065/2004 | Narvaez Soto Karla Briseida | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/5066/2013 | Narvaez Zuñiga Nilda Astrit | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/5067/2010 | Nava Arredondo Marisol | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/5068/2009 | Nava Arredondo Martha Guadalupe | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5069/2009 | Nava Castillo Fabiola | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/5070/2009 | Nava Cruz Nasxhielli Isabel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/5071/2010 | Nava Delgado Aida Araceli | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5072/2014 | Nava Díaz Jaime | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/5073/1976 | Nava Espinosa Maria Del Carmen | X | | | 1976 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/5074/2011 | Nava Luna María Lorena | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/5075/1998 | Nava Martínez Karina | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/5076/1997 | Nava Montiel Luz Maria | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/5077/2010 | Nava Pro Elda Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5078/1993 | Nava Salinas Alicia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 201 |
| SEER/3.2/5079/2005 | Nava Salinas Juana Maria | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/5080/2002 | Nava Salinas Leticia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 163 |
| SEER/3.2/5081/1989 | Nava Salinas Silvia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 172 |
| SEER/3.2/5082/2000 | Nava Saucedá Hector Eduardo | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5083/2005 | Nava Saucedo Hugo Ariel (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5084/2009 | Nava Tello David | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/5085/2003 | Nava Tristan Pedro Pablo | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/5086/1992 | Nava Uresti Jose Manuel | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/5087/2010 | Navarrete Miranda Emelia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/5088/2007 | Navarrete Oyarvide Alejandra | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/5089/2006 | Navarrete Vara Ma. Gabriela | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5090/1989 | Navarrete Vara Maria Del Socorro (BAJA) | X | | | 1989 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/5091/2012 | Navarro Andrade Anabel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/5092/2005 | Navarro Calvillo Maria Elena (BAJA) | X | | | 2005 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5093/1984 | Navarro Cruz Ma. Del Rosario | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/5094/2009 | Navarro Cruz Pedro Martin | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/5095/2006 | Navarro Gamez Rommy Gabriela | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/5096/2010 | Navarro Gonzalez Beetzait Dessire (BAJA) | X | | | 2010 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 40 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5097/2004 | Navarro Guzman Mayra Lizeth | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/5098/2005 | Navarro Lozoya Hilda Patricia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 131 |
| SEER/3.2/5099/2003 | Navarro Miranda María Del Carmen Guadalupe | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 170 |
| SEER/3.2/5100/1998 | Navarro Muñiz Araceli | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5101/2009 | Navarro Olvera Berenice | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/5102/2009 | Navarro Piña Luis Enrique | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5103/1988 | Navarro Rincon Gallardo Maria Beatriz | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 338 |
| SEER/3.2/5104/2002 | Navarro Rincon Gallardo Maria Francisca | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 116 |
| SEER/3.2/5105/2011 | Navarro Rincon Gallardo Virginia Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/5106/1993 | Navarro Torres Olivia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 189 |
| SEER/3.2/5107/2002 | Navarro Vazquez Rocio | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5108/2012 | Navarro Zapata Martha Patricia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5109/1988 | Nazarin Cervantes Angela | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/5110/2009 | Negrete Rodriguez Claudia Esther (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5111/2002 | Negrete Rodriguez Laura Olivia (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5112/1988 | Neira Neaves Irma Ines | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5113/2012 | Nemer Leon Civi | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/5114/1993 | Neri Barajas Sebastian | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/5115/2005 | Neri Galarza Gloria (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5116/2008 | Neri Martinez Veronica | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/5117/2007 | Neri Miranda Areli | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/5118/2000 | Neri Miranda Said Alejandro (BAJA) | X | | | 2000 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/5119/2010 | Nicolas Mora Rosa Maria | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/5120/2011 | Nieto Castro Carlos Alberto | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/5121/2009 | Nieto De Leon Karla Guadalupe | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/5122/2001 | Nieto De Leon Tania | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/5123/2013 | Nieto Esquivel Alma Patricia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/5124/2006 | Nieto Flores Gerardo Alberto (BAJA) | X | | | 2006 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5125/2013 | Nieto Flores Jorge Enrique (BAJA) | X | | | 2013 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/5126/2012 | Nieto Guzman Luis Enrique | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/5127/2008 | Nieto Hernandez Lorenzo Antonio (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5128/2015 | Nieto Reyes Leslie Iveth | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/5129/2006 | Nieto Verastegui Fernanda Elena (BAJA) | X | | | 2006 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/5130/2011 | Nieto Verastegui Luis Miguel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5131/2010 | Nigoche Mercado Ma. Imelda | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5132/2012 | Niño Almanza Jose Arturo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/5133/2005 | Niño Aranda Esmeralda Elizabeth (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5134/2009 | Niño Gutierrez Maria Elena | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/5135/2012 | Niño Gutierrez Veronica Adriana | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/5136/1993 | Niño Loreda Guillermo | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/5137/2008 | Niño Martinez Geraldine Marlene | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/5138/2008 | Niño Martinez Josue Abraham | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5139/1998 | Niño Monsivais Yolanda (BAJA) | X | | | 1998 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/5140/2009 | Nolasco Sanchez Edgar | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/5141/2000 | Noriega Chavez Blanca Margarita (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5142/2002 | Noriega Flores Marlene | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/5143/2005 | Noriega Solis Cesar Gabriel | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/5144/2010 | Noriega Solis Erika Adriana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/5145/2011 | Noriega Solis Juana Maria Montserrat | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/5146/2007 | Noriega Solis Mayra Elizabeth | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 152 |
| SEER/3.2/5147/2014 | Noyola Guerrero Areli Sarai | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 126 |
| SEER/3.2/5148/2008 | Noyola Guerrero Maria Teresa | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/5149/1998 | Noyola Guevara Eduardo | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 362 |
| SEER/3.2/5150/1978 | Noyola Lopez Maria De La Luz | X | | | 1978 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/5151/2006 | Nuñez Aldama Jose Abraham | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/5152/1990 | Nuñez Armendariz Ma.De La Luz Nereyda | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5153/2010 | Nuñez Balderas Mario Armando | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/5154/2002 | Nuñez Cabrera Gumercingo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/5155/2015 | Nuñez Calvillo Jose Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/5156/2010 | Nuñez Calvillo Junior Emmanuel (BAJA) | X | | | 2010 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/5157/2008 | Nuñez Calvillo Olga Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/5158/2007 | Nuñez Fernandez Daniela (BAJA) | X | | | 2007 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5159/2012 | Nuñez Gutierrez Iliana | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/5160/2008 | Nuñez Hernandez Tania Renata | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/5161/1988 | Nuñez Maldonado Guadalupe Del Rosario (BAJA) | X | | | 1988 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/5162/2015 | Nuñez Piña Claudia Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/5163/2013 | Nuñez Piña Fatima Georgina | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/5164/2010 | Nuñez Rodriguez Erandi Margarita | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/5165/2008 | Nuñez Tristan Alma | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/5166/2003 | Nuñez Tristan Saul | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5167/2002 | Nuñez Turrubiarres Angelica Liliana | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/5168/2006 | Nuñez Turrubiarres María Isabel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/5169/1989 | Nuñez Vela Jose Guadalupe | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 128 |
| SEER/3.2/5170/2011 | Obispo Bravo Pedro | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/5171/2004 | Obregon Gonzalez Eva Bibiana | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 273 |
| SEER/3.2/5172/1995 | Obregon Nieto Claudia Isabel | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 484 |
| SEER/3.2/5173/2004 | Obregon Torres Claudia Eugenia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5174/2010 | Ocampo Gallegos Guadalupe Elizabeth | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/5175/2010 | Ocaña Guevara María De Los Angeles | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/5176/1986 | Ochoa Lopez Alberto Pedro (BAJA) | X | | | 1986 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5177/1992 | Ojeda Acevedo Lucia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/5178/2015 | Ojeda Chavez Benjamin | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5179/2006 | Ojeda Espinosa Ana Lilia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/5180/2013 | Ojeda Espinosa Norma Angelica | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5181/2002 | Ojeda Gamez Berenice Neftali | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |
| SEER/3.2/5182/2008 | Ojeda Gamez Itzel Iannova | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/5183/1997 | Ojeda Gonzalez Laura Guadalupe | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 146 |
| SEER/3.2/5184/2013 | Ojeda Mendez Brenda Araceli | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5185/1999 | Ojeda Morales Angelica Maria | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 124 |
| SEER/3.2/5186/1996 | Ojeda Morales Ricardo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 119 |
| SEER/3.2/5187/2006 | Ojeda Palacios Patricia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/5188/2011 | Olais Govea Jose Manuel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5189/1987 | Olalde Carreon Marina | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/5190/2008 | Olguin Arteaga Elvia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/5191/1980 | Olguin Dominguez Francisca | X | | | 1980 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/5192/1998 | Olguin Limon Susana (BAJA) | X | | | 1998 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/5193/2008 | Olguin Torres Adriana Elizabeth | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/5194/1999 | Oliva Carmona Claudia Guadalupe | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 177 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5195/1998 | Oliva Castillo Alda Nely | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 174 |
| SEER/3.2/5196/2001 | Oliva Garza Ericka Mireya (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5197/1989 | Oliva Gonzalez Rosa Maria | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 119 |
| SEER/3.2/5198/1996 | Oliva Lopez Porfiria | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/5199/2011 | Oliva Ochoa Edith | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/5200/2007 | Oliva Tapia Rocio Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/5201/1990 | Olivares Bernabe Dora(BAJA) | X | | | 1990 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/5202/2001 | Olivares Briones Ciro | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/5203/2014 | Olivares Garcia Reynaldo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/5204/2013 | Olivares Hernandez Diana Natahalie | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/5205/2008 | Olivares Rivera Ana Maria (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5206/2005 | Olivares Rivera Ivan (BAJA) | X | | | 2005 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5207/2003 | Olivares Rivera Julia Patricia | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/5208/2008 | Olivares Rivera Ma. Luisa(BAJA) | X | | | 2008 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 78 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5209/2013 | Olivares Rivera Ulises | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/5210/1994 | Olivares Rivera Yolanda | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 175 |
| SEER/3.2/5211/1996 | Olivares Vega Lorena | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/5212/2000 | Olivarez Amaya Jose Alfredo | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/5213/1993 | Olivera Aguilar Antonia Guadalupe | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 165 |
| SEER/3.2/5214/2003 | Oliveros Lopez María Josefina | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/5215/2009 | Olivo Aguiñaga Maribel (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5216/2006 | Olvera Aguirre Norma Hilda | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/5217/2002 | Olvera Almanza Claudia María | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5218/2014 | Olvera De La Tejera Adriana María | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/5219/2007 | Olvera Fernandez Maria De Jesus | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/5220/2009 | Olvera Hernandez Ana Luisa | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/5221/2009 | Olvera Hernandez Ileana | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/5222/2011 | Olvera Lopez Claudia Elisa | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5223/2004 | Olvera Maldonado Alma Leticia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 173 |
| SEER/3.2/5224/2007 | Olvera Maldonado Ingrid Concepcion | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/5225/2007 | Olvera Maldonado Juan Manuel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5226/2011 | Olvera Maldonado Nydia Cecilia (BAJA) | X | | | 2011 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/5227/2000 | Olvera Martinez Alejandro | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/5228/2003 | Olvera Martinez Magdalena | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/5229/2014 | Olvera Mendoza Carmen Elizabeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/5230/1989 | Olvera Reyes J. Guadalupe (BAJA) | X | | | 1989 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/5231/2002 | Olvera Rubio Ana Patricia (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5232/2002 | Olvera Soriano Imelda | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/5233/2013 | Olvera Sosa Astrid Barhadbesaba | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/5234/2012 | Olvera Vazquez Patricia Maria | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/5235/2003 | Olvera Vega Efrain | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5236/1996 | Olvera Vega Guicela | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 126 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5237/2008 | Olvera Vega Jovita Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5238/2010 | Olvera Vega Ma. Cristina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/5239/1999 | Olvera Vega Maria Del Carmen | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/5240/1995 | Olvera Vega Raquel | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/5241/2010 | Onofre Estrada Juan Fernando | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/5242/1996 | Onofre Estrada Juan Ramon (BAJA) | X | | | 1996 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/5243/1990 | Onofre Estrada Ma. Del Refugio (BAJA) | X | | | 1990 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5244/2007 | Onofre Hernandez Yolanda (BAJA) | X | | | 2007 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5245/1995 | Onofre Ramirez María Judith | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/5246/2013 | Onofre Salazar Gerardo | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/5247/2010 | Ontiveros Almaguer Juan Jesus | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/5248/2005 | Ontiveros Andrade Ma. Eugenia (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5249/1995 | Ontiveros Gonzalez Mariana (BAJA) | X | | | 1995 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/5250/2010 | Ontiveros Gonzalez Nadia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5251/2014 | Ontiveros Mendoza Giovanna Lizeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/5252/1992 | Ontiveros Romero Juan Jesus | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/5253/2013 | Ontiveros Sandoval Moisés Gerardo | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/5254/2003 | Oñate Gonzalez Veronica Del Carmen | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/5255/2011 | Ordoñez Melgarejo Dalinde Aniyel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5256/2000 | Ordoñez Melgarejo Luz Mariel | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/5257/2007 | Orduñez Ortega Norma Yadira | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/5258/1990 | Orellana Lastre Ma. Guadalupe Carolina (BAJA) | X | | | 1990 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/5259/2013 | Orellana Moreno Ana Margarita | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/5260/2002 | Orellana Moreno Oralía | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5261/2014 | Ornelas Hernandez Paulina Tonatíuh | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/5262/1996 | Orocio Rincon Jesus | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/5263/2009 | Orona Melendrez Adriana | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/5264/2010 | Oros Cano Aurora | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5265/1988 | Oros Ovalle Gabriel | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/5266/1988 | Oros Ramirez Ana Isabel | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 158 |
| SEER/3.2/5267/1999 | Oros Ramirez Rene Javier | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 163 |
| SEER/3.2/5268/2013 | Oros Romero Beatriz Alejandra | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/5269/1996 | Oros Vazquez Francisco Javier | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 265 |
| SEER/3.2/5270/2014 | Orozco Avalos Yessika Anahi | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/5271/1990 | Orozco Cazares Amparo | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/5272/1999 | Orozco Cazares Roberto | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/5273/2002 | Orozco Gutierrez J. Concepcion | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/5274/1994 | Orozco Irma | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/5275/2012 | Orozco Orozco Gabriela | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5276/2012 | Orozco Rangel Maria Cecilia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/5277/2008 | Orozco Ruiz Edgar | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/5278/1997 | Orozco Salazar Dinorah Ivett | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5279/2002 | Orozco Salazar Edgardo Francisco (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/5280/2007 | Orozco Salazar Leonor Paola | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/5281/2014 | Orozco Torres Sarahi | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/5282/2006 | Orta Cadena Fabiola De Jesus | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/5283/2009 | Orta Cadena Mariana Berenice | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/5284/2008 | Orta Hernandez Sigi | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/5285/2007 | Orta Luna Rosa Maria | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/5286/2002 | Orta Mares Juan Antonio (BAJA) | X | | | 2002 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/5287/2007 | Orta Muñis Francisca (BAJA) | X | | | 2007 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5288/2003 | Orta Narvaez Juan Emilio | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/5289/2001 | Orta Torres Margarito Eduardo (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5290/2001 | Ortega Abrego Francisco Javier (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/5291/1989 | Ortega Abrego Justino | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/5292/2008 | Ortega Abrego Olga Delia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5293/1991 | Ortega Abrego Roberto | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/5294/1990 | Ortega Aguilar Antonio | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/5295/1999 | Ortega Aguilar Ma. Del Carmen | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 147 |
| SEER/3.2/5296/2007 | Ortega Alcocer Javier Alejandro (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5297/2004 | Ortega Betancourt Ana Luisa | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 122 |
| SEER/3.2/5298/2000 | Ortega Cabrera Abelardo (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5299/2006 | Ortega Cabrera Gil | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/5300/2009 | Ortega Cabrera Ramiro | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/5301/2003 | Ortega Cabrera Rubisel (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5302/2013 | Ortega Coronado Ana Cristina | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/5303/2015 | Ortega Coronado Yazmin De Jesus | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/5304/1995 | Ortega Garcia Jose Luis | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/5305/1987 | Ortega Garcia Juan Antonio | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/5306/1991 | Ortega Garcia Ma. Magdalena | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5307/1999 | Ortega Garcia Maria Guadalupe | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 130 |
| SEER/3.2/5308/1994 | Ortega Garcia Maria Victoria | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 126 |
| SEER/3.2/5309/2005 | Ortega Garcia Octavio | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |
| SEER/3.2/5310/1988 | Ortega Garcia Rosa | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/5311/2012 | Ortega Guel Mitsy Del Mar | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5312/2002 | Ortega Hernandez Juan (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5313/2012 | Ortega Hernandez Miriam Elizabeth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/5314/2010 | Ortega Herrera Rosa Ernestina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/5315/2004 | Ortega Lopez Maria Guadalupe | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/5316/2008 | Ortega Lopez Maricela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/5317/2009 | Ortega Lopez Rosa Isela | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/5318/2010 | Ortega Manuel Laura Patricia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/5319/2010 | Ortega Manuel Priscila Elisa | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/5320/2001 | Ortega Martinez Alfredo | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5321/1988 | Ortega Martinez Rigoberto | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/5322/1988 | Ortega Martinez Yolanda (BAJA) | X | | | 1988 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 132 |
| SEER/3.2/5323/1996 | Ortega Medina Maribel | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/5324/2006 | Ortega Noguera Nelda Enn | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/5325/1990 | Ortega Ojeda Gerardo | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 139 |
| SEER/3.2/5326/1999 | Ortega Ojeda Gustavo | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/5327/1991 | Ortega Ojeda Luis Ignacio (BAJA) | X | | | 1991 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 126 |
| SEER/3.2/5328/1986 | Ortega Ojeda Ma. Icela | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/5329/1995 | Ortega Ojeda Sergio | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/5330/2000 | Ortega Olvera Ana Bertha | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/5331/1995 | Ortega Pineda Norma Angelica | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 156 |
| SEER/3.2/5332/2002 | Ortega Reyes Josette Stella | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/5333/2009 | Ortega Reyes Judith Anahi (BAJA) | X | | | 2009 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/5334/2003 | Ortega Reyes Justino Neftali | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5335/2006 | Ortega Reyes Mayra Edith | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/5336/2003 | Ortega Reyes Olga Stella | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/5337/2010 | Ortega Reyes Shaira Ofelia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/5338/2010 | Ortega Rivera Reyna | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5339/1992 | Ortega Ruiz Alma Del Socorro | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/5340/1987 | Ortega Yañez Martha | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/5341/2009 | Ortega Zarzosa Alfredo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/5342/2011 | Ortiz Back Martha Alexandra | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/5343/2010 | Ortiz Castillo Azalia Miriam | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/5344/2011 | Ortiz Castro Margarita | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5345/1995 | Ortiz Cedillo Elodia | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/5346/2007 | Ortiz Cedillo Ma. Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/5347/2004 | Ortiz Cerda Hector (BAJA) | X | | | 2004 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5348/2012 | Ortiz Del Castillo Orfelinda | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5349/1987 | Ortiz Dominguez Maria Herminia | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5350/2000 | Ortiz Facundo Luis Ricardo | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/5351/2014 | Ortiz Flores Juan Carlos | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/5352/1997 | Ortiz Flores Maria Guadalupe | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/5353/2003 | Ortiz Galarza Graciela | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |
| SEER/3.2/5354/1991 | Ortiz Galarza Maria De La Luz | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/5355/2014 | Ortiz Gallegos Julia Guadalupe | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/5356/2012 | Ortiz Galvan Maria Irene | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5357/2005 | Ortiz Hernandez Iliana Karina | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/5358/1991 | Ortiz Hernandez Jaime | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 265 |
| SEER/3.2/5359/2010 | Ortiz Juarez Milagros Dayanira | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5360/2011 | Ortiz Llanas Berenice | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/5361/1995 | Ortiz Llanas Lina Margarita | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/5362/2002 | Ortiz Llanas Rebeca | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5363/2000 | Ortiz Luna Myriam Concepcion | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/5364/2012 | Ortiz Luna Perla Janeth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/5365/2006 | Ortiz Luna Rocio | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/5366/2006 | Ortiz Martinez Jaime Guadalupe (BAJA) | X | | | 2006 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/5367/2002 | Ortiz Martinez Maria Veronica | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 127 |
| SEER/3.2/5368/2010 | Ortiz Mendoza Guiovana Idalia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5369/2002 | Ortiz Morales Armando | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/5370/2011 | Ortiz Morales Francisco | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5371/2002 | Ortiz Morales Sandra | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/5372/2008 | Ortiz Niño Andrea Idalia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 202 |
| SEER/3.2/5373/1990 | Ortiz Quiroz Maria Isabel (BAJA) | X | | | 1990 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 153 |
| SEER/3.2/5374/2012 | Ortiz Ramirez Ma. Antonieta | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5375/2009 | Ortiz Ramos Maria Rosalba | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/5376/2010 | Ortiz Ramos Marisol | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5377/2008 | Ortiz Reyes Samantha (BAJA) | X | | | 2008 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5378/2007 | Ortiz Rivera Elodia (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5379/2003 | Ortiz Robles Juana Maria (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5380/1990 | Ortiz Rodriguez Ana Lilia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/5381/1995 | Ortiz Rodriguez Graciela | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/5382/1994 | Ortiz Rodriguez Laura Susana | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/5383/1999 | Ortiz Rodriguez Rosalba | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/5384/2007 | Ortiz Rodriguez Victor Antonio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/5385/2014 | Ortiz Sanchez Norma Griselda | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/5386/2008 | Ortiz Soto Victor Manuel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/5387/1994 | Ortiz Torres Patricia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/5388/2002 | Ortiz Vargas Rosa Idalia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/5389/2013 | Ortiz Zaragoza Ana Jimena | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/5390/1997 | Osorio Mendoza Ramiro | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5391/2015 | Osteguín Mier Ana Patricia | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/5392/2011 | Osteguín Mier Juan Ignacio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/5393/2007 | Otero Molina Ana María | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/5394/2007 | Ovalle Baliño Maribel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/5395/1991 | Ovalle Carbajal Alicia | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/5396/2008 | Ovalle González Rodrigo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/5397/2010 | Ovalle Martínez Jorge Ignacio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/5398/2007 | Ovalle Ramos Ma. Luisa | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/5399/1994 | Ovalle Ríos Concepción | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 209 |
| SEER/3.2/5400/1992 | Ovalle Rodríguez Ma. Alejandra | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/5401/1999 | Oviedo Flores Ma. Concepción | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/5402/1997 | Oviedo Ibarra Ricardo | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/5403/1999 | Oviedo Ramírez Enrique | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/5404/2002 | Oviedo Ramírez Maricela (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | 23 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5405/2003 | Oviedo Ramirez Norma Araceli | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/5406/2004 | Oviedo Rodriguez Lorena (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/5407/1991 | Oviedo Ruiz Mario Ismael | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/5408/2011 | Oviedo Salinas Luz Adriana | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5409/2013 | Oviedo Zuñiga Blanca Estela | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/5410/2008 | Pacheco Lara Olga María | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 131 |
| SEER/3.2/5411/1988 | Pacheco Monreal Maria Concepcion | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 160 |
| SEER/3.2/5412/1989 | Pacheco Morquecho Juan (BAJA) | X | | | 1989 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/5413/2014 | Pacheco Quijano Luis Daniel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/5414/2010 | Pacheco Ramirez Juana Gisela (BAJA) | X | | | 2009 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5415/2014 | Pacheco Ramirez Rogelio | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/5416/1990 | Pachicano Acosta Cecilia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 137 |
| SEER/3.2/5417/2013 | Padilla Chavez Cinthya Elizabeth | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5418/2008 | Padilla Contreras Omar Francisco (BAJA) | X | | | 2008 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 35 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5419/1992 | Padilla Cruz Ma. Concepcion | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/5420/2012 | Padilla Cruz Magdalena | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/5421/1993 | Padilla Esquivel Osvaldo | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 130 |
| SEER/3.2/5422/1992 | Padilla Galarza Maria Del Socorro | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 170 |
| SEER/3.2/5423/2000 | Padilla Gil Karla | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 190 |
| SEER/3.2/5424/1991 | Padilla Ortiz Alma Teresa | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 217 |
| SEER/3.2/5425/2000 | Padilla Rodriguez Enrique | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/5426/1998 | Padilla Sanchez Guillermo | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/5427/2013 | Padilla Turrubiarres Janeth | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/5428/2003 | Padilla Zamora Raul Omar | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 161 |
| SEER/3.2/5429/2004 | Padilla Zamora Selene Sujey | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/5430/2002 | Padron Aguilon Amancia Blanca | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/5431/1996 | Padron Alvarado Rodolfo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/5432/2011 | Padron Galicia Maria De Los Angeles | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5433/2005 | Padron Galicia Mayra Elizabeth | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/5434/2005 | Padron Galicia Nancy Guadalupe | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/5435/2010 | Padron Gonzalez Jose Alfredo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/5436/2008 | Padron Ibarra Graciela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/5437/1992 | Padron Ibarra Sabas (BAJA) | X | | | 1992 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5438/1988 | Padron Ramos J. Juan De Dios (BAJA) | X | | | 1988 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 149 |
| SEER/3.2/5439/2012 | Padron Rodriguez Reyna Isabel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/5440/2015 | Padron Rosas Belen Del Carmen | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/5441/2007 | Padron Rosas Francisco Javier | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/5442/1988 | Padron Zuñiga Juan Manuel | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/5443/2012 | Paez Montealvo Dolores | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/5444/2006 | Palacios Cancino Erika Viridiana | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/5445/2005 | Palacios Chavez Ana Laura | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/5446/1996 | Palacios Cortes Martha Elida | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 182 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5447/2010 | Palacios Huerta Pedro Gerardo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/5448/2004 | Palacios Martinez Francisco (BAJA) | X | | | 2004 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5449/2003 | Palacios Rocha Jorge Alberto | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/5450/2010 | Palacios Rocha Minerva Araceli | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/5451/2002 | Palacios Rocha Veronica Victoria | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/5452/2000 | Palau Olalde Anamia (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5453/2008 | Palau Roque Ana Laura | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/5454/1994 | Palau Saucedo Carlos | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 162 |
| SEER/3.2/5455/1990 | Palau Tow Alicia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |
| SEER/3.2/5456/1994 | Palencia Rivera Maria Angelica | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 158 |
| SEER/3.2/5457/2005 | Palomares Argot Gabriela | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/5458/2009 | Palomares Argot Saray | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/5459/1999 | Palomares Barrera Ma. Guadalupe | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 158 |
| SEER/3.2/5460/2005 | Palomares Perez Lilia Del Carmen | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5461/1995 | Palomares Ramirez Bertha Rafaela | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 315 |
| SEER/3.2/5462/2009 | Palomares Salazar Maria Sara | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 116 |
| SEER/3.2/5463/1996 | Palomino Galaviz Ma Del Socorro (BAJA) | X | | | 1996 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5464/2014 | Palomo Cervantes Silvia Elena | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 127 |
| SEER/3.2/5465/1999 | Palomo Hatem Loira Yenisey | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/5466/1999 | Palomo Hatem Yuridia Mirkala | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 180 |
| SEER/3.2/5467/1991 | Palomo Martinez Braulio | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/5468/1988 | Palomo Martinez Catarino | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/5469/1995 | Palomo Morales Maria Guadalupe | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 122 |
| SEER/3.2/5470/1992 | Palomo Rangel Elvia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/5471/2009 | Palomo Sanchez J. Concepcion | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/5472/1996 | Palomo Sanchez Ma. De La Luz | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 257 |
| SEER/3.2/5473/2011 | Palos Toscano Maria Ursula | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/5474/1990 | Palos Vidales Pedro Eduardo | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 132 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5475/2006 | Panes Serafin Deyanira Juana | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/5476/2007 | Paniagua Villarruel Maribel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/5477/1993 | Pantoja Cardiel Gonzalo | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/5478/1996 | Pantoja Compean Ana Elizabeth | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/5479/2002 | Pantoja Compean Blanca Susana | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/5480/2001 | Pantoja Garcia Maria Consuelo (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5481/2009 | Pantoja Navarro Mariana | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/5482/2006 | Pañola Mayorga Jessica Guadalupe | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/5483/2008 | Pañola Mayorga Jesus Obed | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/5484/2002 | Pañola Mayorga Juana Arizbe (BAJA) | X | | | 2002 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5485/2012 | Pardo Gonzalez Elizabeth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/5486/2014 | Pardo Roncero Adrian | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/5487/1991 | Paredes Gomez Martha Laura | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/5488/2007 | Parra Miranda Rosa Maria | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5489/2013 | Parra Olvera Carlos Antonio | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/5490/2000 | Parra Rodriguez Elisa Ma. Guadalupe | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/5491/2007 | Parra Salazar Marisol | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/5492/2002 | Parra Segura Danelia Eritme | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 148 |
| SEER/3.2/5493/2008 | Partida Breceda Nancy Yazmin | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/5494/2004 | Pascual Gonzalez Idulia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/5495/1993 | Pascual Gonzalez Margarita | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 157 |
| SEER/3.2/5496/2014 | Pascual Gonzalez Rosalba | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/5497/1996 | Patiño Castillo Jose Luis | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/5498/1996 | Patiño Castillo Juan Pablo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 155 |
| SEER/3.2/5499/2000 | Patiño Castillo Maria Genoveva | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/5500/2004 | Patiño Castillo Maricela | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/5501/1997 | Patiño Cuevas Luz Maria | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |
| SEER/3.2/5502/1991 | Patiño Frias Gloria | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 142 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5503/2009 | Patíño Morales Julio Cesar | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/5504/2006 | Patíño Vazquez Jorge | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/5505/2011 | Paulin De Leon Yadira | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/5506/1996 | Paulin Rojas Jose Cruz | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 188 |
| SEER/3.2/5507/2011 | Paz Quintero Carmina Elena | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/5508/1995 | Pecina De Luna María De Los Angeles | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 161 |
| SEER/3.2/5509/1999 | Pecina De Luna Nicolas Sergio | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 196 |
| SEER/3.2/5510/1994 | Pecina Hernandez Angel | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5511/2002 | Pecina Silva Jose Demetrio | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/5512/2002 | Pedrajo Mora Veronica | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/5513/2000 | Pedraza Castillo Blanca Cecilia | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5514/2009 | Pedraza Davalos Pamela Abigail | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/5515/2008 | Pedraza Saldaña Flora Eugenia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 5 |
| SEER/3.2/5516/2002 | Pedroza Ibarra Gerardo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5517/2005 | Peña Camarillo Irary Imelda | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/5518/2007 | Peña Galaviz Jose Manuel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/5519/2009 | Peña Hernandez Edgar (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5520/2010 | Peña Hernandez Juan Orlando | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/5521/1987 | Peña Perez Maria Guadalupe | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/5522/1996 | Peña Rocha Laura Cristina | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/5523/1980 | Peña Villanueva Yolanda Patricia | X | | | 1980 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/5524/2007 | Perales Trujano Estrella Esmeralda | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/5525/2013 | Perales Trujano Jose Emmanuel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/5526/1989 | Peralta Gonzalez Graciela | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/5527/2004 | Peralta Reyna Ramona (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5528/2009 | Pereda Garcia Fabian Andres | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/5529/2015 | Pereda Garcia Jesus Manuel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/5530/2002 | Pereda Garcia Ximena Elizabeth | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5531/2008 | Pereda Ruiz Erika | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/5532/2012 | Pereyda Vargas Mayra Lucia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/5533/1991 | Perez Acosta Claudia | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 147 |
| SEER/3.2/5534/1990 | Perez Acosta Ma. Rosalba | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 189 |
| SEER/3.2/5535/1992 | Perez Alamilla Armando | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/5536/1997 | Perez Alamilla Maribel (BAJA) | X | | | 1997 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5537/2006 | Perez Aleman Laura Aneth | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/5538/1991 | Perez Almendarez Eleazar Fernando | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/5539/2013 | Perez Alvarez Anahi | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/5540/2006 | Perez Alvarez Gissel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/5541/2005 | Perez Alvarez Lourdes De La Soledad | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/5542/2008 | Perez Andrade Eduardo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/5543/2005 | Perez Antonio Sofia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/5544/2003 | Perez Arriaga Juan (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5545/2012 | Perez Avila Manuel Alfredo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/5546/2009 | Perez Barragan Irelia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/5547/2000 | Perez Buendia Noel | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/5548/2007 | Perez Callejas Armando (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5549/2003 | Perez Capetillo Patricia | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/5550/2005 | Perez Carmona Maria Guadalupe | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 244 |
| SEER/3.2/5551/2005 | Perez Carrizales Carlos Enrique (BAJA) | X | | | 2005 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5552/2007 | Perez Castro Maria Elena | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/5553/1996 | Perez Chavez Leticia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 114 |
| SEER/3.2/5554/1988 | Perez Chavez Ma. Guadalupe | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/5555/2011 | Perez Chavez Yuliana | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5556/1989 | Perez Cruz Consuelo | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/5557/1988 | Perez Cruz Maria De Los Angeles | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/5558/1995 | Perez Cumpean Mayra | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5559/2001 | Perez De Luna Claudia Mireya (BAJA) | X | | | 2001 | 1999 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5560/2011 | Perez Delgado Ana Concepcion | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/5561/2002 | Perez Delgado Gabriel (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5562/1994 | Perez Diaz Marcela | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/5563/2012 | Perez Espinoza Cynthia Maria | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/5564/1986 | Perez Figueroa Clara | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/5565/1994 | Perez Figueroa Crispina | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/5566/1991 | Perez Figueroa Felipa Nery (BAJA) | X | | | 1991 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/5567/2007 | Perez Figueroa Josefina | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/5568/1989 | Perez Figueroa Maria Elena | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 165 |
| SEER/3.2/5569/2013 | Perez Flores Angelica | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/5570/2013 | Perez Flores Juan Carlos | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/5571/2008 | Perez Flores Marta Liliana | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/5572/1994 | Perez Gaitan Jose Lucio | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 129 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5573/1994 | Perez Galarza Alberto | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/5574/2008 | Perez Galarza Mayte Araceli De Jesus | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/5575/2005 | Perez Galvan Maria Del Carmen | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/5576/1992 | Perez Garate Margarita Ventura | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/5577/2004 | Perez Garcia Elvia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/5578/2008 | Perez Garcia Jesus Eduardo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/5579/1999 | Perez Garcia Jose Tlaloc | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/5580/2009 | Perez Garcia Juan Gerardo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/5581/2009 | Perez Garcia Luz Griselda (BAJA) | X | | | 2009 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/5582/2008 | Perez Gonzalez Maria Guadalupe (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5583/1999 | Perez Gonzalez Mercedes Idalia (BAJA) | X | | | 1999 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/5584/1988 | Perez Guillen Ana Maria | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/5585/1994 | Perez Hernandez America Yolanda | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/5586/1988 | Perez Hernandez Jose Salvador | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 284 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5587/2009 | Perez Hernandez Juana Guadalupe Doraminda (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5588/1987 | Perez Hernandez Ma. Guadalupe | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/5589/1996 | Perez Herrera Elvia Teresa (BAJA) | X | | | 1996 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/5590/2011 | Perez Herrera Guadalupe Berenice | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/5591/1994 | Perez Herrera Maria Esther | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 410 |
| SEER/3.2/5592/2010 | Perez Hurtado Zulema Anahi | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/5593/2011 | Perez Ibarra Karina Idalia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/5594/1994 | Perez Leura Guadalupe Del Pilar | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/5595/1990 | Perez Leura Juan Gerardo | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/5596/2002 | Perez Leura Marcela | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/5597/1992 | Perez Lopez Delma | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/5598/1990 | Perez Lopez Edna Dinorah | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |
| SEER/3.2/5599/2012 | Perez Lopez Esther Gabriela | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/5600/1995 | Perez Lopez Gerardo | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5601/1988 | Perez Lopez Martha Leticia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 189 |
| SEER/3.2/5602/2003 | Perez Lugo Esther Elizabeth | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 307 |
| SEER/3.2/5603/2001 | Perez Maldonado Juan Carlos (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5604/2001 | Perez Manzanares Ivette Erendira (BAJA) | X | | | 2001 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5605/1995 | Perez Medina Elizabeth | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/5606/1971 | Perez Medina Rubén (BAJA) | X | | | 1971 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5607/2013 | Perez Mejia Ana Estela | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/5608/1993 | Perez Melendez Alma Rosa | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 133 |
| SEER/3.2/5609/2009 | Perez Melendez Javier | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/5610/1988 | Perez Melendez Maria Elena | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/5611/1996 | Perez Mendez Rosa Maria (BAJA) | X | | | 1996 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/5612/2011 | Perez Mendoza Daniel Orlando | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/5613/2012 | Perez Mentado Nataly | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/5614/2009 | Perez Monjaras Rene (BAJA) | X | | | 2009 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 27 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5615/2009 | Perez Monsivais Maria De Lourdes | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/5616/2008 | Perez Montañó Miriam Araid (BAJA) | X | | | 2008 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5617/1995 | Perez Morales Herlinda | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 122 |
| SEER/3.2/5618/1992 | Perez Morales Rosa María | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/5619/1996 | Perez Muñoz Oscar | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/5620/1989 | Perez Nieto Maria Consuelo | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 130 |
| SEER/3.2/5621/2010 | Perez Nieto Maria Del Socorro | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/5622/2007 | Perez Olalde Diana Margarita | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/5623/2002 | Perez Olalde Liliana De Monserrat | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 116 |
| SEER/3.2/5624/2000 | Perez Oliva Ivan | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 133 |
| SEER/3.2/5625/2011 | Perez Ortega Enoc | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/5626/2006 | Perez Ortega Karla Maria (BAJA) | X | | | 2006 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5627/1986 | Perez Otero Gerardo | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/5628/1990 | Perez Padron Elsa | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5629/1993 | Perez Padron Genoveva | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 131 |
| SEER/3.2/5630/1995 | Perez Padron Miguel Angel | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/5631/1989 | Perez Pereda Alberto | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 140 |
| SEER/3.2/5632/1996 | Perez Ramirez Araceli | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/5633/1996 | Perez Ramirez Lucero Maria De Los Angeles | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |
| SEER/3.2/5634/1999 | Perez Ramirez Manuela | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/5635/1994 | Perez Ramirez Maria Guadalupe | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |
| SEER/3.2/5636/1986 | Perez Ramirez Samuel | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/5637/2009 | Perez Reyna Jose Mauricio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/5638/1996 | Perez Reyna Leon Alejandro | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 349 |
| SEER/3.2/5639/1986 | Perez Reyna Margarita Asela | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/5640/2009 | Perez Reza Monica Cecilia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/5641/1996 | Perez Rivera Brenda Elizabeth | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/5642/2005 | Perez Rivera Cindy Flor | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5643/2006 | Perez Rivera Erika (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5644/1999 | Perez Rivera Fabiola | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/5645/2009 | Perez Rivera Juana Maria | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/5646/2010 | Perez Rivera Martha Veronica | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/5647/1999 | Perez Rocha Yaradzet | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/5648/2006 | Perez Rodriguez Griselda Margarita | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/5649/2000 | Perez Rodriguez Ismael | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/5650/2004 | Perez Rodriguez Juan Ignacio | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/5651/2008 | Perez Rodriguez Sandra Edith | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/5652/2002 | Perez Rojas Maria Gabriela | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/5653/2009 | Perez Rosas Gloria Adriana | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/5654/2002 | Perez Salazar Rosa Tulia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/5655/2002 | Perez Sanchez Jaime Asuncion | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/5656/2000 | Perez Serrano Jose Antonio | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 191 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5657/2006 | Perez Soto Alma Catalina | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |
| SEER/3.2/5658/1992 | Perez Torres Elia Yolanda | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/5659/2010 | Perez Tristan Abraham Edel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/5660/2008 | Perez Tristan Karina Michelle | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/5661/2013 | Perez Vega Jose Emmanuel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/5662/2010 | Perfecto Perez Beatriz Adriana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/5663/2002 | Perfecto Torres Guillermo Cesar (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5664/1990 | Pescina Alvarado Irma | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/5665/2011 | Pescina Alvarado Juan Manuel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5666/2004 | Pesina Martinez Olimpia Citlali | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/5667/2008 | Pesina Morales Jose Luis (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5668/2008 | Picazzo Gutierrez Arlette | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/5669/2008 | Picharra Carrete Silvia Yolanda | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/5670/2009 | Picharra Granada Andrea | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5671/2009 | Picharra Granada Ariadna | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/5672/2000 | Pinal Trujillo Victor Manuel (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5673/1989 | Pineda Albavera Jose Luis | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/5674/2013 | Pineda Carrizales Alan Daniel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/5675/1992 | Pineda Carrizales Miguel (BAJA) | X | | | 1992 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5676/1986 | Pineda Carrizales Minerva | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/5677/1999 | Pineda Herrera Liliana | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/5678/2014 | Pineda Ramirez Luis Miguel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/5679/2000 | Pineda Reyes Olivia (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5680/2009 | Pineda Silva Graciela Mireya | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/5681/2011 | Pineda Vidal Maria De Lourdes (BAJA) | X | | | 2011 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/5682/2008 | Pinedo Herrera Delta Gabriela (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5683/2012 | Pinilla Llaca Francisco Jose Gerardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/5684/2013 | Pinilla Portales Delia Berenice | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5685/1990 | Piña Castro Maria Guadalupe(BAJA) | X | | | 1990 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 161 |
| SEER/3.2/5686/1995 | Piña Castro Maria Isabel | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/5687/2001 | Piña Rivera Francisco | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/5688/1988 | Piña Sanchez Juan Rene (BAJA) | X | | | 1988 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/5689/2000 | Piña Torres Diana Del Carmen | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 134 |
| SEER/3.2/5690/2005 | Piña Torres Elias | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/5691/2012 | Piña Tristan Luis Alberto | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/5692/2007 | Piñon Gonzalez Huri Alejandra (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5693/2009 | Piñon Noriega Manuel De Jesus (BAJA) | X | | | 2009 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/5694/1979 | Pizaño Avila Juana (BAJA) | X | | | 1979 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5695/2006 | Pliego Suarez Luis Rene (BAJA) | X | | | 2006 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/5696/2011 | Ponce Angeles Blanca Esther | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/5697/1993 | Ponce Barbosa Blanca Estela | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |
| SEER/3.2/5698/2000 | Ponce Barbosa Maria De La Luz (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5699/2000 | Ponce Frias Socorro Edith | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/5700/2009 | Ponce Loreto Lenin Vladimir | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/5701/2000 | Ponce Morales Guillermina (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5702/2013 | Ponce Olivares Flor Yareni | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/5703/2005 | Ponce Ramirez Miguel Angel | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/5704/2013 | Ponce Rocha Betzaida De Cloret | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/5705/2007 | Ponce Tenorio Carmela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/5706/2010 | Ponce Zumaya Judith Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/5707/2014 | Ponce Zufiga Itzel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/5708/1985 | Ponton Martinez Margarita Alma (BAJA) | X | | | 1985 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5709/2009 | Popocatl Flores Jesus Eduardo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/5710/1971 | Portales Oliveros Andres Alfonso (BAJA) | X | | | 1971 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/5711/2003 | Portales Oliveros Imelda | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/5712/2001 | Portales Robledo Marcela (BAJA) | X | | | 2001 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5713/1997 | Portales Robledo Rosa Maria (BAJA) | X | | | 1997 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/5714/2009 | Portales Valdes Claudia Lizet | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/5715/1988 | Portillo Almazan Irene (BAJA) | X | | | 1988 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5716/2001 | Portillo Almazan Maria Rosario Santos (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5717/2012 | Portillo Lira Karla Rocio | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5718/2003 | Portillo Vazquez Xochitl (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5719/2010 | Posadas Cerda Miguel Angel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/5720/2009 | Posadas Sanchez Juana Maria | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5721/1991 | Posselt Diaz Ana Ma. Dolores | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/5722/2013 | Pozos Acosta Arely | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/5723/2007 | Pozos Acosta Pablo Ivan (BAJA) | X | | | 2007 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5724/2008 | Pozos Alvarado Carla Patricia (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5725/1995 | Pozos Carbajal Jose Luis (BAJA) | X | | | 1995 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5726/1995 | Pozos Enriquez Maria De La Luz | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5727/1995 | Pozos Galvan Bonfilio | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/5728/1996 | Pozos Galvan Lidia Maria | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/5729/2014 | Pozos Gonzalez Isabel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/5730/1986 | Pozos Guzman German | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/5731/1988 | Pozos Guzman Maria Rosabel (BAJA) | X | | | 1988 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5732/1990 | Pozos Ortiz Sara | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/5733/1986 | Pozos Resendiz Francisco Javier | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 142 |
| SEER/3.2/5734/1991 | Pozos Resendiz Roberto (BAJA) | X | | | 1991 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/5735/1996 | Pozos Vazquez Luis Erasmo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/5736/2015 | Prado Martinez Adriana | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/5737/2004 | Pratts Rodriguez Gabriela Magdalena | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5738/2008 | Preciado Gonzalez Claudia Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/5739/2003 | Preciado Gonzalez Maria Elena | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/5740/1996 | Preciado Gonzalez Maria Leticia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5741/2002 | Preciado Gonzalez Maria Silvia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/5742/1990 | Preciado Gonzalez Rosa | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 217 |
| SEER/3.2/5743/2014 | Presa Rodriguez Cesar Orlando | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/5744/2006 | Prieto Reyna Jessica Irais | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/5745/1987 | Prieto Reyna Martha Laura | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/5746/1998 | Puebla Gutierrez Alma Rosa | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/5747/2010 | Puebla Gutierrez Ana Paulina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/5748/1993 | Puebla Gutierrez Juana Maria | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/5749/2009 | Puebla Gutierrez Omar Alejandro (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5750/2008 | Puebla Silva Carlos Efren | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/5751/2005 | Puebla Silva Elizabeth | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/5752/1990 | Puebla Silva Maria Guadalupe | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/5753/2012 | Puebla Torres Marisol | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/5754/2008 | Puente Costilla Oscar Noe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5755/2014 | Puente Delgadillo Edith | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/5756/2011 | Puente Espinosa Paulina | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/5757/2002 | Puente Flores Catalina | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/5758/1995 | Puente Flores Jovita | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 177 |
| SEER/3.2/5759/1992 | Puente Hernandez Juan | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/5760/2010 | Puente Martha Alicia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/5761/2009 | Puente Mendoza Adeli Fabiola | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/5762/2000 | Puente Mendoza Luis Alfonso | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/5763/2013 | Puente Moron Miriam Gisela | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/5764/2011 | Puente Quintanilla Hogla Nohemi (BAJA) | X | | | 2011 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/5765/2006 | Puente Sanchez Jose Ascencion | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/5766/2008 | Puente Tovar Maria Matilde | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/5767/2003 | Puga Vazquez Rosa Iliana | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/5768/1989 | Pulido Zarate Olga Leticia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5769/2000 | Quevedo Gomez Carmen Isadora | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/5770/2006 | Quevedo Salazar Jesus Francisco | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 118 |
| SEER/3.2/5771/2004 | Quezada Hinojosa Jose Luis | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/5772/1988 | Quintana Ramirez Adrian | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/5773/2011 | Quintanilla Manzano Sara | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/5774/2004 | Quintanilla Reyes Miriam Rebeca | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 255 |
| SEER/3.2/5775/2009 | Quintanilla Trejo Jaime Ignacio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/5776/2012 | Quintero Aguilar Lucia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/5777/2012 | Quintero Alonso Alan | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/5778/2009 | Quintero Alonso Jessica Elideth | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/5779/1992 | Quintero Hajar Maria Amada | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/5780/1994 | Quintero Ibarra Maria Blanca | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/5781/2007 | Quintero Ibarra Maria Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/5782/2008 | Quintero Martinez Ana Maria | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5783/2014 | Quintero Rocha Jorge De Jesus | X | | | 2014 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/5784/2007 | Quintero Rocha Maria De Los Angeles | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/5785/1987 | Quintero Sanchez Jose Luis (BAJA) | X | | | 1987 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/5786/2013 | Quiroz Coello Ofelia Mariel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5787/2013 | Quiroz Molina Vanessa | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/5788/2002 | Quiroz Morales Emilia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/5789/1988 | Quistian Villegas Elieser | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/5790/2011 | Quistiano Quistiano Maria Esther | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/5791/1993 | Rada Galvan Ignacio Arturo | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/5792/2008 | Radillo Almendarez Ruth | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/5793/2009 | Ramirez Acosta Adriana Del Socorro | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/5794/1995 | Ramirez Acosta Alma Veronica | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 170 |
| SEER/3.2/5795/2005 | Ramirez Acosta Jesus Alejandro | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/5796/2010 | Ramirez Acosta Jose Antonio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5797/2007 | Ramirez Aguilar Juan Antonio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/5798/2011 | Ramirez Aguirre Jenny Elizabeth | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/5799/2007 | Ramirez Alvarado Jose Miguel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/5800/2010 | Ramirez Avila Alejandro | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/5801/1999 | Ramirez Briano Juana Maria | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/5802/1993 | Ramirez Briano Ma. Alejandra | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/5803/2011 | Ramirez Bueno Alma Lucia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/5804/1994 | Ramirez Capistran Bernardo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/5805/2009 | Ramirez Casillas Karina | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/5806/2010 | Ramirez Castillo Lorena | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/5807/2006 | Ramirez Castillo Patricia Eugenia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 207 |
| SEER/3.2/5808/2008 | Ramirez Castillo Yareli | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/5809/2005 | Ramirez Castro Erendira Araceli | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/5810/2004 | Ramirez Cepeda Ernesto Hernan | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 140 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5811/2010 | Ramirez De La Cruz Luis | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/5812/2001 | Ramirez De La Cruz Mildred Jocelyn | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/5813/2003 | Ramirez De Los Reyes Enriqueta | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/5814/1999 | Ramirez Dominguez Arturo | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/5815/2006 | Ramirez Duron Margarita | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/5816/1995 | Ramirez Espericueta María Juanita | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/5817/2011 | Ramirez Garcia Ana Maria | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/5818/2006 | Ramirez Garcia Rocio Del Carmen | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/5819/2013 | Ramirez Gomez Jose Daniel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/5820/2007 | Ramirez Gonzalez Ma. Teresa De Jesus | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/5821/2010 | Ramirez Gonzalez Pedro | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/5822/2004 | Ramirez Gonzalez Roxana | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 178 |
| SEER/3.2/5823/1996 | Ramirez Gonzalez Victor Manuel | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/5824/2005 | Ramirez Grimaldo Dora Luz (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5825/2008 | Ramirez Guerrero Brenda Carolina (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5826/2003 | Ramirez Guerrero Ma. Soledad | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/5827/1991 | Ramirez Guerrero Minerva | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/5828/2001 | Ramirez Guerrero Patricia (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5829/1995 | Ramirez Guerrero Prisca | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/5830/1995 | Ramirez Guerrero Susana (BAJA) | X | | | 1995 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/5831/2013 | Ramirez Hernandez Ana Laura | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/5832/2010 | Ramirez Hernandez Josue Martin | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/5833/1990 | Ramirez Hernandez Rigoberto | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/5834/1992 | Ramirez Jasso Adriana Elizabeth | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/5835/2001 | Ramirez Legaspi Hector Yamal | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5836/2006 | Ramirez Lopez Jorge Alfredo | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 140 |
| SEER/3.2/5837/2013 | Ramirez Lopez Jose Eleazar | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5838/2009 | Ramirez Lopez Juan Francisco | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5839/1986 | Ramirez Lopez Martha Elena (BAJA) | X | | | 1986 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/5840/1992 | Ramirez Lopez Teresa De Jesus | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/5841/2010 | Ramirez Luevano Elda Marina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/5842/2011 | Ramirez Luevano Jose | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/5843/2007 | Ramirez Luevano Jose Isai | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/5844/2012 | Ramirez Marentes Jose Maria | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/5845/2007 | Ramirez Maria Concepcion Hermelinda | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5846/1991 | Ramirez Marin Maria Encarnacion | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/5847/1990 | Ramirez Martinez Eduardo | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/5848/2009 | Ramirez Martinez Gomez Zaira Alejandra | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/5849/2012 | Ramirez Martinez Gustavo Eduardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/5850/1999 | Ramirez Martinez Maria Eva Isabel | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/5851/2008 | Ramirez Martinez Martin | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/5852/1986 | Ramirez Martinez Orlando | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5853/1994 | Ramirez Martinez Rosario Gabriela | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 160 |
| SEER/3.2/5854/2008 | Ramirez Mata Ofelio Rubén | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/5855/2002 | Ramirez Maya Luis | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/5856/2007 | Ramirez Medina Carolina | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/5857/2003 | Ramirez Montenegro Leopoldo | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/5858/2006 | Ramirez Morales Felipe De Jesus | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/5859/2009 | Ramirez Moyao Sandra (BAJA) | X | | | 2009 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5860/2011 | Ramirez Muñoz Carolisbet | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/5861/2005 | Ramirez Muñoz Yahir | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/5862/2003 | Ramirez Ortiz Norma | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/5863/2009 | Ramirez Peña Lourdes De La Luz | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/5864/2003 | Ramirez Prieto Aidee Maria Del Socorro | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/5865/1985 | Ramirez Quistian Fernando | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/5866/2010 | Ramirez Ramirez Arturo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5867/2005 | Ramirez Ramirez Deyanira Andrea | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/5868/2010 | Ramirez Ramirez Maribel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/5869/1989 | Ramirez Rangel Jorge | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/5870/1989 | Ramirez Rangel Rafael | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/5871/1983 | Ramirez Resendiz Maria Rosa | X | | | 1983 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/5872/1996 | Ramirez Reyna Elvira | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/5873/2012 | Ramirez Rodriguez Antonio De Jesus | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/5874/2005 | Ramirez Rodriguez Claudia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/5875/1995 | Ramirez Rodriguez Isaias | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/5876/1996 | Ramirez Rodriguez Martha Patricia (BAJA) | X | | | 1996 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/5877/2009 | Ramirez Rodriguez Rebeca | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/5878/1993 | Ramirez Saavedra Rosa Maria | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/5879/2003 | Ramirez Salazar Adrian (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5880/1997 | Ramirez Salazar Alberto Lazaro(BAJA) | X | | | 1997 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 273 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5881/2006 | Ramirez Sandoval Maria Mayela | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/5882/2010 | Ramirez Torres Patricia Maria | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/5883/2008 | Ramirez Torres Sofia (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5884/2014 | Ramirez Tovar Jorge Luis | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5885/2009 | Ramirez Tovar Norma | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/5886/2009 | Ramirez Turrubiarres Patricia Araceli | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/5887/2009 | Ramirez Valadez Ramiro (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5888/2004 | Ramirez Valderrama Sonia (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5889/2011 | Ramirez Valencia Gulliver Arturo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5890/1996 | Ramirez Vallejo Ma. Del Socorro | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 149 |
| SEER/3.2/5891/2006 | Ramirez Vallejo Teresita Araceli | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/5892/1999 | Ramirez Vite Jesus Guadalupe | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/5893/2001 | Ramirez Zacarias Lidia (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5894/2006 | Ramirez Zacarias Maria Asuncion | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 153 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5895/1995 | Ramirez Zacarias Maria Magdalena | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 140 |
| SEER/3.2/5896/2010 | Ramirez Zacarias Mario Alberto | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5897/2007 | Ramirez Zapuche Angelica (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5898/2010 | Ramiro Baron Miriam Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/5899/2009 | Ramiro Mar Daniel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/5900/1999 | Ramon Alvarez Alicia (BAJA) | X | | | 1999 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5901/2004 | Ramon Alvarez Amelia Catalina | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/5902/1992 | Ramon Alvarez Maria Guadalupe | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 191 |
| SEER/3.2/5903/2014 | Ramos Anguiano Ariana Del Carmen | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 7 |
| SEER/3.2/5904/2000 | Ramos Armendariz Miguel (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5905/2011 | Ramos Castillo Joel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/5906/2011 | Ramos Delgado Nayeli Carolina | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5907/2011 | Ramos Diaz Isaac Benjamin | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5908/2014 | Ramos Diaz Mayra Lizeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5909/2011 | Ramos Escobar Norma | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5910/1999 | Ramos Fandiño Alicia Deyanira | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/5911/2009 | Ramos Gamez Adriana (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5912/2004 | Ramos Garcia Gerardo | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/5913/1988 | Ramos Garcia Mario | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/5914/2014 | Ramos Gonzalez Noe Alberto | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/5915/2002 | Ramos Grimaldo Jose Daniel | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/5916/2009 | Ramos Grimaldo Rosalba | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/5917/2001 | Ramos Izaguirre Noe (BAJA) | X | | | 2001 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5918/2009 | Ramos Izaguirre Roberto Carlos | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/5919/1986 | Ramos Leyva Jaime | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/5920/2000 | Ramos Mata Ma. Azucena (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5921/2009 | Ramos Medina Gabriela | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/5922/2002 | Ramos Olvera Olga Lidia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5923/1988 | Ramos Oviedo Jorge Alberto | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/5924/1987 | Ramos Oviedo Mirna Leticia | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/5925/1987 | Ramos Oyarvide Alejandro | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/5926/2000 | Ramos Pardo Romana | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/5927/2010 | Ramos Pozos Juana Citali | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/5928/2013 | Ramos Pozos Miguel Angel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/5929/2009 | Ramos Ramirez Jessica Araceli | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/5930/2002 | Ramos Ramos Heriberto | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/5931/2009 | Ramos Rangel Angel Neftali (BAJA) | X | | | 2009 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/5932/1990 | Ramos Rangel Emma (BAJA) | X | | | 1990 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 118 |
| SEER/3.2/5933/2010 | Ramos Rodriguez Blanca Gisela | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/5934/2013 | Ramos Rodriguez Heriberto | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/5935/2010 | Ramos Rodriguez Mariel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/5936/2010 | Ramos Ruiz Juan Pablo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5937/1996 | Ramos Salazar Ana Maria | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/5938/2011 | Ramos Salazar David | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/5939/2010 | Ramos Salazar Francisca Elizabeth | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5940/2012 | Ramos Turrubiarres Mariana Monserrat | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/5941/2007 | Ramos Valdez Graciela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/5942/2011 | Ramos Vazquez Aurora Aide | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/5943/2009 | Ramos Vazquez Miguel Angel (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5944/2012 | Ramos Vazquez Victor Daniel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/5945/2008 | Ramos Velazquez Maria De Los Angeles | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/5946/2005 | Rangel Austria Anahi | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/5947/2006 | Rangel Austria Gabriel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/5948/1992 | Rangel Austria Gerardo | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/5949/2000 | Rangel Austria Juan | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/5950/1985 | Rangel Bravo Ma. Guadalupe | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5951/2011 | Rangel Casillas Claudia Azucena | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/5952/2012 | Rangel Cerda Jose Feliciano | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/5953/2009 | Rangel Chavez Juan Carlos | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/5954/2005 | Rangel Chavez Leon Isaias | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/5955/1995 | Rangel Contreras Maria Guadalupe | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |
| SEER/3.2/5956/2005 | Rangel Corpus Miguel Angel | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/5957/2011 | Rangel Cortes Jose Atahualpa | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/5958/1992 | Rangel Cruz Juana Victoria | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/5959/2013 | Rangel Diaz Luis Daniel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/5960/2012 | Rangel Estrada Erika | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/5961/1993 | Rangel Estrada Martha Elena | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/5962/2004 | Rangel Flores Adriana Maria | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/5963/1990 | Rangel Gomez Delia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/5964/2002 | Rangel Gomez Victor Hugo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5965/1996 | Rangel Gonzalez Ma. Belinda | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/5966/2014 | Rangel Hernandez Jazmin | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/5967/2011 | Rangel Hernandez Marco Antonio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5968/2009 | Rangel Loredo Liliana Karina | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 141 |
| SEER/3.2/5969/2014 | Rangel Martinez Erika Susana | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/5970/1995 | Rangel Martínez Ricardo Roberto (BAJA) | X | | | 1995 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5971/1987 | Rangel Medina Irma | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/5972/1988 | Rangel Monsivais Fidela | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/5973/1988 | Rangel Nuñez Aurora Del Carmen | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/5974/1998 | Rangel Olvera Isaias (BAJA) | X | | | 1998 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5975/2012 | Rangel Ramirez Luis Rafael | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/5976/2012 | Rangel Ramirez Thalia Rosalba | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/5977/2015 | Rangel Ramirez Velia Veronica | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/5978/2009 | Rangel Rangel Ana Elsa | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5979/2001 | Rangel Redondo Marcelo (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5980/1988 | Rangel Rodríguez Juana | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/5981/1992 | Rangel Rodríguez Leticia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/5982/1986 | Rangel Rodríguez Rebeca (BAJA) | X | | | 1986 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/5983/1992 | Rangel Rodríguez Yolanda | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/5984/2012 | Rangel Rojas Ana Cristina | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/5985/2008 | Rangel Romero Juan Carlos | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 285 |
| SEER/3.2/5986/1998 | Rangel Ruiz Armando | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 132 |
| SEER/3.2/5987/2003 | Rangel Sanchez Ileana (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5988/2003 | Rangel Sanchez Mario Ernesto | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5989/2006 | Rangel Sias Erika Coatlucue (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/5990/2009 | Rangel Sierra Ricardo David | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/5991/2013 | Rangel Sierra Sergio Alberto | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/5992/2000 | Rangel Torres Blanca Estela | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/5993/1996 | Rangel Torres Maria Guillermina (BAJA) | X | | | 1996 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 456 |
| SEER/3.2/5994/1992 | Rangel Trujillo Jacobo | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/5995/1988 | Rangel Valades Luis | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/5996/2010 | Rangel Velazquez Ana Madel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/5997/2002 | Rangel Velazquez Norma Leticia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/5998/1998 | Rangel Villeda Martha | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/5999/2004 | Rangel Zavala Esau | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/6000/2004 | Rangel Zavala Nadya Edith | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 224 |
| SEER/3.2/6001/2004 | Rangel Zavala Olinsser (BAJA) | X | | | 2004 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6002/2010 | Rangel Zubieta Maria Elena | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/6003/1996 | Rascon Davila Guillermina | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 116 |
| SEER/3.2/6004/2007 | Rasgado Perez Maria Guadalupe (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6005/2011 | Rea Hernandez Oscar Gerardo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/6006/2011 | Reboloso Garcia Juana Liliana | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6007/2010 | Regalado Martinez Blanca Alicia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/6008/2006 | Regalado Martinez Ma. Araceli | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/6009/2008 | Rendon Alonso Yezmin Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 124 |
| SEER/3.2/6010/1992 | Rendon Rodriguez Cristina | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/6011/2004 | Rendon Solis Rosa Elia (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6012/1993 | Rendon Sustaita Patricia Elena | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/6013/2010 | Rendon Torres Luis Gerardo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6014/2013 | Renteria Avalos Luis Antonio | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/6015/1995 | Renteria Barrera Araceli | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 248 |
| SEER/3.2/6016/2010 | Renteria Barrera Maria Isaura | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/6017/2011 | Renteria Gomez Armando Javier | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/6018/2014 | Renteria Salazar Norma Alicia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/6019/1994 | Resendiz Alejo Eduardo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/6020/2003 | Resendiz Alejo Juana Maria | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6021/2006 | Resendiz Alejo Maria Guadalupe | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/6022/2009 | Resendiz Arvizo Mayra | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/6023/1988 | Resendiz Guerrero Jorge | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 148 |
| SEER/3.2/6024/1998 | Resendiz Lugo Glenda | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/6025/2008 | Resendiz Morales Ma. Angelina | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/6026/2009 | Resendiz Morales Teresita De Jesus | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/6027/1988 | Resendiz Olguin Maria Anabel | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/6028/1998 | Resendiz Tristan Judith | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/6029/1993 | Resendiz Tristan Maricela | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/6030/2002 | Ress Garcia Gina Marcela | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/6031/2001 | Reta Mayo Ma. De Jesus | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/6032/2002 | Revilla Rodriguez Karla (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6033/1997 | Reyes Aguilar Aurora | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/6034/2012 | Reyes Almendarez Carmen Del Rocio | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6035/2008 | Reyes Andrade Jose Ignacio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/6036/2003 | Reyes Andrade Lucero Del Socorro | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 129 |
| SEER/3.2/6037/1991 | Reyes Arancivia Adriana | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/6038/2010 | Reyes Arancivia Jorge Ivan | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/6039/1992 | Reyes Camargo Luciano (BAJA) | X | | | 1992 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/6040/2008 | Reyes Cardona Cristobal Fabian | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 139 |
| SEER/3.2/6041/2007 | Reyes Cedillo Carlos Alberto | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/6042/2010 | Reyes Cedillo Luz Elena | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/6043/2006 | Reyes Cedillo Norma Alicia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/6044/2000 | Reyes Cedillo Rosa Gabriela | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 148 |
| SEER/3.2/6045/2009 | Reyes Chavez Hector Jose | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6046/2012 | Reyes Collazo Maria Cristina | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/6047/1989 | Reyes Concepcion Jacinto | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/6048/1953 | Reyes Echeverria Ruth (BAJA) | X | | | 1953 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6049/1990 | Reyes Ferretiz Ofelia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/6050/1986 | Reyes Fortanelli Zeferino | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/6051/2002 | Reyes Guerra Cesia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/6052/2002 | Reyes Guerra Dafne Evelia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 139 |
| SEER/3.2/6053/2008 | Reyes Guerrero Zaida Janeth | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/6054/1996 | Reyes Gutiérrez Maria Teresa(BAJA) | X | | | 1996 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 209 |
| SEER/3.2/6055/1996 | Reyes Liñan Gerardo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/6056/1992 | Reyes Ma. Del Socorro | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/6057/1991 | Reyes Martinez Fernando(BAJA) | X | | | 1991 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 198 |
| SEER/3.2/6058/2012 | Reyes Martinez Jose Ivan | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/6059/2014 | Reyes Martinez Mayra Lorena | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/6060/2010 | Reyes Mata Fernando | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/6061/1996 | Reyes Meza Roberto | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/6062/2011 | Reyes Rangel Lorena | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6063/2011 | Reyes Ravelo Roberto Ubaldo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/6064/2007 | Reyes Rivera Alfonso Zeferino | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/6065/2010 | Reyes Rivera Maria Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/6066/2006 | Reyes Ruiz Georgina Elizabeth | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/6067/2011 | Reyes Ulloa Paula Lorena | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/6068/2008 | Reyes Vazquez Jose Oscar | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/6069/2006 | Reyes Vazquez Mario Alberto | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/6070/2009 | Reyes Vazquez Rosa Adriana | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/6071/2015 | Reyes Vega Jose Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/6072/1996 | Reyes Vega Manuel De Jesus | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/6073/2013 | Reyes Verastegui Cincy Anahi | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/6074/2012 | Reyes Verastegui David Ivan | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/6075/2005 | Reyes Yañez Jose Jaime (BAJA) | X | | | 2005 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/6076/2004 | Reyes Zapata Maria Del Socorro | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6077/2005 | Reyna Barrientos Rocio Del Carmen | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/6078/2009 | Reyna Camarillo Lucero De Maria | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/6079/1990 | Reyna Diaz De Leon Ma. Luisa | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 317 |
| SEER/3.2/6080/2002 | Reyna Esparza Mirna Lourdes | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/6081/1995 | Reyna Ferretis Javier | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/6082/1997 | Reyna Ferretiz Maria De La Paz | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/6083/2014 | Reyna Gallo Graciela Janeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/6084/1993 | Reyna Hernandez Beatriz Guadalupe | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/6085/1988 | Reyna Herrera Maria Yolanda | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/6086/2002 | Reyna Jaramillo Jose Francisco | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 129 |
| SEER/3.2/6087/1999 | Reyna Martinez Maximo | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/6088/2008 | Reyna Mendoza J. Eduardo Primitivo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/6089/1995 | Reyna Niño Elizabeth | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6090/2000 | Reyna Ortiz Rosa Isela | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6091/2002 | Reyna Parra Maria | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/6092/2008 | Reyna Perez Francisca | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/6093/1981 | Reyna Ramirez Armando | X | | | 1981 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6094/1967 | Reyna Ramirez Clemente Tomas (BAJA) | X | | | 1967 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/6095/2000 | Reyna Resendiz Veronica Dina | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/6096/1989 | Reyna Rivera Ma. Asuncion | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/6097/1993 | Reyna Rivera Martha Elena | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/6098/2014 | Reyna Rodriguez Gabriela | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/6099/2009 | Reyna Romo Martha Elena | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/6100/2009 | Reyna Treviño Cristina Andrea | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/6101/2009 | Reyna Vilet Armando Jose Luis | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/6102/2010 | Reyna Vilet Maria Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/6103/2006 | Reyna Villaseñor Clemente Tomas | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/6104/1992 | Reyna Villaseñor Elva Marina | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6105/2015 | Reyna Villaseñor Oscar Ivan | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/6106/2009 | Reynaga Castillo Teresa Imelda | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/6107/1999 | Reynaga Martínez Sandra | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/6108/1988 | Reynaga Torres Ma. Domitila | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/6109/2002 | Reynoso Rodríguez Manuela Del Carmen | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/6110/2000 | Reynoso Vargas Hilda | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/6111/2009 | Rico Garcia Maria Del Refugio Araceli | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/6112/2010 | Rico Gonzalez Nohemi Griselda | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 181 |
| SEER/3.2/6113/2007 | Rico Maldonado Jose María | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/6114/2007 | Rico Maldonado Mario Alberto | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/6115/1999 | Rico Martínez María De Jesús | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/6116/2013 | Rico Salas María Elena | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/6117/2009 | Rico Ugarte Silvia Mercedes | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/6118/1996 | Rico Zuñiga Adriana | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6119/2001 | Rico Zuñiga Carlos Agustin | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/6120/1996 | Rincon Hernandez Maria Del Socorro | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 469 |
| SEER/3.2/6121/2010 | Rincon Mendez Luz Del Alba | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/6122/1994 | Rios Agreda Miguel Angel (BAJA) | X | | | 1994 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/6123/2009 | Rios Almaguer Javier | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/6124/2009 | Rios Almaguer Rubén Andres | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/6125/1992 | Rios Araujo Pedro | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 164 |
| SEER/3.2/6126/2010 | Rios Bautista Alejandro (BAJA) | X | | | 2010 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/6127/2012 | Rios Bolaños Maria Carolina | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/6128/2012 | Rios Bueno Angela Izamar (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/6129/1999 | Rios Cano Juan Bosco | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/6130/2012 | Rios Castro Adriana (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/6131/2010 | Rios Cruz Ana Laura | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/6132/2006 | Rios Gonzalez Judith | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6133/2011 | Rios Gonzalez Yolanda | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/6134/2007 | Rios Hernandez Adriana Veronica | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/6135/1991 | Rios Hernandez Esperanza | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/6136/2002 | Rios Lopez Jose Alberto | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 142 |
| SEER/3.2/6137/2007 | Rios Marquez Carlos Alberto | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/6138/2010 | Rios Medina Zaira Melisa | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/6139/2008 | Rios Medrano Fabiola Wendolin | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6140/2006 | Rios Medrano Nachely Carolina | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6141/2010 | Rios Medrano Yuliana Dolores | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6142/2010 | Rios Murguia Maria Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6143/2008 | Rios Ortega Maria Del Roble | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6144/2005 | Rios Rangel Felipe | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6145/2006 | Rios Rangel Luz Maria | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6146/2012 | Rios Rangel Maria Mayela | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6147/2008 | Rios Rodriguez Julian Javier | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6148/2005 | Rios Rodriguez Nadia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6149/2010 | Rivas Buenfil Jose Fernando | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6150/2009 | Rivas Rosales Victor Manuel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6151/2011 | Rivas Zavala Nancy Elizabeth | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6152/2008 | Rivera Barboza Luz María (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6153/2005 | Rivera Bribiesca Claudia Marvella(BAJA) | X | | | 2005 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6154/1994 | Rivera Briviesca Jose Francisco | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6155/1999 | Rivera Briviesca Maria Eva Elvira | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6156/1988 | Rivera Castro Cecilia Alejandra | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6157/2009 | Rivera Celestino Marisela | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6158/2002 | Rivera Cruz Martha Karina | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6159/2007 | Rivera Devo Ma. Del Rosario (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6160/2010 | Rivera Esparza Luz Adriana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6161/2006 | Rivera Gaitan Gabriel (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6162/2009 | Rivera Galvan Raul | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6163/1987 | Rivera Garcia Jose Antonio | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6164/2005 | Rivera Gonzalez Elizabeth | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6165/2003 | Rivera Gonzalez Jorge Armando (BAJA) | X | | | 2003 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6166/1996 | Rivera Gonzalez Juan Alberto | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6167/2015 | Rivera Gonzalez Lorena Yazmin | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6168/2002 | Rivera Gonzalez Ma. Angelica | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6169/1983 | Rivera Guerra Maricela (BAJA) | X | | | 1983 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6170/1999 | Rivera Hernandez Alicia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6171/1992 | Rivera Hernandez Leoncio | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6172/1991 | Rivera Juan Gerardo | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6173/2011 | Rivera Lopez Mayra Karina | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6174/2008 | Rivera Maria Julieta | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6175/2006 | Rivera Marquez Ma. Elena | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6176/1994 | Rivera Martinez Alvaro | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6177/1989 | Rivera Martinez Carmen Maria Eugenia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6178/2007 | Rivera Martinez Guillermina Ruth | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6179/2012 | Rivera Martinez Jose Arturo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6180/2004 | Rivera Martinez Maria Del Rosario (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6181/2002 | Rivera Martinez Virginia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6182/1996 | Rivera Moya Rosaura | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6183/2010 | Rivera Muñoz Adriana Gabriela | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6184/2010 | Rivera Nava Lucia Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6185/1988 | Rivera Oballe Lidia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6186/1998 | Rivera Oliva Brenda Josefina | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6187/1998 | Rivera Oliva Gladys Esmeralda | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6188/2010 | Rivera Oliva Ivan Gilberto | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6189/2004 | Rivera Ovalle J. Jesus (BAJA) | X | | | 2004 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6190/2011 | Rivera Pastrana Luz Angela | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6191/2012 | Rivera Posadas Erendira Berenice | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6192/2012 | Rivera Posadas Juan Gerardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6193/2012 | Rivera Posadas Ricardo Axel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6194/2000 | Rivera Ramirez Maricela | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6195/2007 | Rivera Raygadas Ma. Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6196/1985 | Rivera Reyes Susana | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6197/2006 | Rivera Rodriguez Juana Nohemi | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6198/1996 | Rivera Rodriguez Magdaleno | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6199/2008 | Rivera Rodriguez Omar Oswaldo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6200/1989 | Rivera Rodriguez Raquel | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6201/2002 | Rivera Rodriguez Sergio De Jesus | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6202/2014 | Rivera Rodriguez Teresa Dayana | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6203/1991 | Rivera Santana Jorge | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6204/1987 | Rivera Santana Juan Anselmo | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6205/1998 | Rivera Santiago Marisol Angelica | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6206/2008 | Rivera Santoyo Aurora | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6207/1999 | Rivera Santoyo Juana Concepcion | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6208/2008 | Rivera Santoyo Rafael Arturo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6209/1993 | Rivera Tabera Ma. Lourdes | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6210/2004 | Rivera Tenorio Jose Luis | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6211/1993 | Rivera Tenorio Juan Genaro | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6212/2007 | Rivera Trujillo Alma Erika | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6213/1985 | Rivera Valdez Ma. Guadalupe (BAJA) | X | | | 1985 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6214/1986 | Rivera Valdez Martin De Jesus | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6215/1980 | Rivera Vazquez Elias (BAJA) | X | | | 1980 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6216/2007 | Rivera Vazquez Federico | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6217/2010 | Rivera Vazquez Jose Eduardo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6218/2009 | Rivera Vazquez Sergio Miguel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6219/2007 | Roa Alanis Adriana | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6220/2014 | Robledo Barrera Teresita De Jesus | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6221/2007 | Robledo Castro Diana Yadira | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6222/2005 | Robledo Guardiola Jose Luis | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6223/2001 | Robledo Izaguirre Luis Miguel | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6224/2007 | Robledo Izaguirre Marcela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6225/2007 | Robledo Mata Aydee Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6226/2007 | Robledo Mata Elia Karina | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6227/2001 | Robledo Mata Gisela Del Pilar | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6228/2011 | Robledo Mendez Ma. Lina | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6229/1992 | Robledo Noyola Juan Angel | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6230/2013 | Robledo Ortiz Rubén De Jesus | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6231/2003 | Robledo Rivera Angelica Yamilett | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6232/2011 | Robledo Rivera Gianna Sandra | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6233/2008 | Robledo Romero Juan Carlos | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6234/2005 | Robledo Sifuentes Anabel | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6235/1989 | Robledo Sifuentes Carmen Araceli | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6236/2002 | Robledo Sifuentes Patricia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6237/1994 | Robles Alfaro Ulises (BAJA) | X | | | 1994 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6238/1992 | Robles Cano Lourdes De Fatima | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6239/1996 | Robles Castillo Gerardo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6240/2004 | Robles Galvan Ma. Guadalupe | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6241/2003 | Robles Ramirez Roberto | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6242/2007 | Robles Sanchez Maria Dolores | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6243/2003 | Rocha Almazan Jose Hector | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6244/1999 | Rocha Almazan Juan Celso | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6245/1990 | Rocha Almazan Rene | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6246/2011 | Rocha Anguiano Jose Francisco | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6247/2008 | Rocha Calixto Juana Maria | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6248/1999 | Rocha Calixto Ma. De La Luz | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6249/1996 | Rocha Calixto Roberto | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6250/1988 | Rocha Campos Felipa (BAJA) | X | | | 1988 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6251/2009 | Rocha Castillo Miriam | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6252/2001 | Rocha De Los Santos Maria Guadalupe | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6253/2010 | Rocha Duran Roman Domingo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6254/2001 | Rocha Escandon Jose | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6255/2014 | Rocha Escobar Griselda Guadalupe | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6256/1999 | Rocha Estrada Sanjuana | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6257/2008 | Rocha Flores Maria Esther | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6258/2009 | Rocha Flores Roberto Antonio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6259/2015 | Rocha Garcia Juan Carlos | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6260/2008 | Rocha Garcia Ma. Adoracion | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6261/2001 | Rocha Gonzalez Jose Paz | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6262/2010 | Rocha Lopez Ma. Del Rosario | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6263/2014 | Rocha Loza Martin De Jesus | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6264/2002 | Rocha Martinez Blanca Jazmin | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6265/2005 | Rocha Martinez Fernando Raul | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6266/1996 | Rocha Martinez Lluvia Wendoly | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6267/2012 | Rocha Montes Jesus Eduardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6268/2008 | Rocha Ortiz Juana Patricia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6269/2000 | Rocha Osornio Adriana | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6270/2012 | Rocha Rodriguez Ana Maria | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6271/2007 | Rocha Tapia Maria De Los Angeles (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6272/2008 | Rocha Trujillo Jaime (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6273/1994 | Rocha Varela Manuel | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 193 |
| SEER/3.2/6274/2009 | Rocha Vazquez Maria Del Carmen | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/6275/2014 | Rodarte Arenas Sandra Liliana | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/6276/1988 | Rodriguez Aguilar Ana María | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 219 |
| SEER/3.2/6277/2009 | Rodriguez Aguilar Karol Gabriela | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/6278/2008 | Rodriguez Aguilar Ma. Adelina | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/6279/2010 | Rodriguez Alejo Ruth | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/6280/2001 | Rodriguez Almanza Mayte De Jesus (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6281/2006 | Rodriguez Almazan María Gabina | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/6282/2008 | Rodriguez Alvarado Magda Gisela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/6283/2005 | Rodriguez Alvarez Karla Azeret | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/6284/1996 | Rodriguez Alvarez Luis Raul | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/6285/2013 | Rodriguez Alvarez Miguel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/6286/2011 | Rodriguez Alvarez Paulina | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6287/2001 | Rodriguez Alvarez Ricardo (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6288/1994 | Rodriguez Alvarez Rubén | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/6289/2002 | Rodriguez Alvarez Sanjuana Patricia Margarita | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/6290/1992 | Rodriguez Alviso Antonia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/6291/2012 | Rodriguez Alviso Ma. Santa | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/6292/1989 | Rodriguez Alviso María Guadalupe Elida | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/6293/1996 | Rodriguez Alviso Teresa De Jesus | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 172 |
| SEER/3.2/6294/2010 | Rodriguez Angeles Isabel Carmen (BAJA) | X | | | 2010 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/6295/1985 | Rodriguez Araiza Efen | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/6296/2011 | Rodriguez Arevalo Valeria | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6297/2008 | Rodriguez Arguello Ana Luisa | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/6298/2009 | Rodriguez Arredondo Mayra Lizeth | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/6299/2007 | Rodriguez Avila Rafael | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/6300/2002 | Rodriguez Baez Carmen Maria | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6301/2000 | Rodriguez Baez Jose Maria | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/6302/1999 | Rodriguez Balderas Ma. Domitila | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 129 |
| SEER/3.2/6303/2006 | Rodriguez Barrera Claudia Del Rocio | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/6304/1991 | Rodriguez Barrera Erendira Abigail | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/6305/2009 | Rodriguez Barron Arturo (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6306/2007 | Rodriguez Beltran Magali | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/6307/2000 | Rodriguez Beltran Vicente | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/6308/2014 | Rodriguez Blanco Maria Dolores | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6309/2013 | Rodriguez Blanco Pamela Sugey | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/6310/2013 | Rodriguez Bocanegra Valeria Irene | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/6311/2000 | Rodriguez Cabrera Manuel (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6312/1988 | Rodriguez Calacuayo Amalia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/6313/2008 | Rodriguez Calacuayo Bertha | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/6314/1989 | Rodriguez Cardona Jose | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6315/2014 | Rodriguez Castillo Anali Berenice | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/6316/2011 | Rodriguez Castillo Carlos Manuel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6317/1988 | Rodriguez Castillo Mario Alberto | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/6318/1996 | Rodriguez Castillo Ricardo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6319/2003 | Rodriguez Castro Ma. Del Rocio (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6320/2007 | Rodriguez Castro Oswaldo Jonathan | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/6321/2001 | Rodriguez Cerda Elsa | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/6322/2013 | Rodriguez Chavez Patricia Soledad | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/6323/2015 | Rodriguez Colorado Angelica | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/6324/2002 | Rodriguez Colorado Lucia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 168 |
| SEER/3.2/6325/2010 | Rodriguez Colorado Maria Del Rosario | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6326/2007 | Rodriguez Colorado Maria Nicolasa | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/6327/2010 | Rodriguez Colorado Veronica (BAJA) | X | | | 2010 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6328/2006 | Rodriguez Coronado Brenda Berenice | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6329/2002 | Rodriguez Cortes Columba Dolores | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/6330/2007 | Rodriguez Cruz Ma. Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/6331/2009 | Rodriguez Cruz Mariana Judith | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6332/1994 | Rodriguez Cruz Rocio | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 144 |
| SEER/3.2/6333/1986 | Rodriguez De Leon Ma. Elsa (BAJA) | X | | | 1986 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/6334/2001 | Rodriguez Diaz Juana Francisca (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6335/1992 | Rodriguez Diaz Ma. Apolonia (BAJA) | X | | | 1992 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 157 |
| SEER/3.2/6336/2004 | Rodriguez Diaz Maria Elena | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/6337/1992 | Rodriguez Diaz Maria Guadalupe | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 133 |
| SEER/3.2/6338/1996 | Rodriguez Elizondo Sara (BAJA) | X | | | 1996 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6339/1986 | Rodriguez Escobedo Adelaida | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/6340/2007 | Rodriguez Escobedo Hilda Araceli (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6341/1992 | Rodriguez Escobedo Josefina | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/6342/1986 | Rodriguez Escobedo Ma. Elvia (BAJA) | X | | | 1986 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | 94 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6343/1996 | Rodriguez Escobedo Maria Irma | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/6344/1992 | Rodriguez Esparza Norma Maria Del Carmen | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/6345/2007 | Rodriguez Esparza Vicente | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/6346/2010 | Rodriguez Espinosa Christian Orlando | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/6347/2005 | Rodriguez Esquivel Juan Jesus (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/6348/2006 | Rodriguez Estrada Viridiana Margarita | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/6349/2007 | Rodriguez Fernandez Cindy | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/6350/2006 | Rodriguez Figueroa Daniel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |
| SEER/3.2/6351/2009 | Rodriguez Figueroa Francisco | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/6352/1993 | Rodriguez Franco Martina Rocio | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 142 |
| SEER/3.2/6353/2014 | Rodriguez Franco Veronica | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/6354/1997 | Rodriguez Gaitan Jose Gilberto | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/6355/1987 | Rodriguez Galaviz Juana | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/6356/2012 | Rodriguez Gallegos Elizabeth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6357/1996 | Rodriguez Gamez Maria Alejandra | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/6358/1988 | Rodriguez Garcia Aida Rosalina | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/6359/2005 | Rodriguez Garcia Carlos Eusebio | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/6360/2011 | Rodriguez Garcia Eder Orlando | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/6361/1998 | Rodriguez Garcia Elva Liliana | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 114 |
| SEER/3.2/6362/1988 | Rodriguez Garcia Veronica Alicia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 236 |
| SEER/3.2/6363/2000 | Rodriguez Gomez Sandra Carolina | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/6364/2005 | Rodriguez Gonzalez Apolonia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 118 |
| SEER/3.2/6365/2009 | Rodriguez Gonzalez Diego Eder | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/6366/2005 | Rodriguez Gonzalez Heliodoro | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/6367/2004 | Rodriguez Gonzalez Jesus Alejandro | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/6368/1996 | Rodriguez Gonzalez Lino (BAJA) | X | | | 1996 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/6369/1994 | Rodriguez Gonzalez Reyes | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/6370/1999 | Rodriguez Grimaldo Dora Luz | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 189 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6371/2007 | Rodriguez Grimaldo Griselda Elizabeth | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/6372/2007 | Rodriguez Grimaldo Jose Angel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/6373/2006 | Rodriguez Guerrero Guillermina | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/6374/1994 | Rodriguez Guerrero Maria De Jesus | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/6375/1992 | Rodriguez Gutierrez Benjamin | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 119 |
| SEER/3.2/6376/2002 | Rodriguez Gutierrez Guadalupe | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/6377/1989 | Rodriguez Gutierrez Guillermina | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/6378/1996 | Rodriguez Hernandez Angelica | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 192 |
| SEER/3.2/6379/2010 | Rodriguez Hernandez Cristian Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/6380/1996 | Rodriguez Hernandez Felipe | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 133 |
| SEER/3.2/6381/2004 | Rodriguez Hernandez Janet Fabiola (BAJA) | X | | | 1996 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 185 |
| SEER/3.2/6382/2004 | Rodriguez Hernandez Jorge | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/6383/1988 | Rodriguez Hernandez Jose Daniel | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/6384/1988 | Rodriguez Hernandez Laura Elizabeth | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6385/2013 | Rodriguez Hernandez Luis Fernando | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/6386/1990 | Rodriguez Hernandez Ma. Elena (BAJA) | X | | | 2004 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/6387/2000 | Rodriguez Hernandez Magdalena | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/6388/1993 | Rodriguez Hernandez Maria De Jesus | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |
| SEER/3.2/6389/2004 | Rodriguez Hernandez Maria Gisela | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/6390/1986 | Rodriguez Hernandez Pedro | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/6391/2013 | Rodriguez Hernandez Rodolfo | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/6392/1987 | Rodriguez Hernandez Rosa Maria | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 148 |
| SEER/3.2/6393/1986 | Rodriguez Hernandez Sonia Silvia | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/6394/2008 | Rodriguez Hinojosa Beihmar Raziell Jose | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/6395/2003 | Rodriguez Hinojosa Celia | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/6396/2012 | Rodriguez Ibarra Paola Guadalupe | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/6397/1989 | Rodriguez Izaguirre Francisco | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/6398/2010 | Rodriguez Izaguirre Leticia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6399/2014 | Rodriguez Izeta Ma. Cenobia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/6400/2003 | Rodriguez Jaramillo Karla Fabiola | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/6401/2012 | Rodriguez Landin Carlos Roberto | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/6402/2012 | Rodriguez Lara Stephanie Paola | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/6403/2012 | Rodriguez Lara Zullim Guadalupe | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/6404/2012 | Rodriguez Leija Alma Rosa | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/6405/2012 | Rodriguez Leija Gerardo (BAJA) | X | | | 2003 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/6406/2010 | Rodriguez Lopez Adriana Leticia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/6407/2004 | Rodriguez Lopez Alma Noelia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/6408/1999 | Rodriguez Lopez Gerardo | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/6409/2013 | Rodriguez Lopez Lizbeth Marisol | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/6410/2009 | Rodriguez Lopez Maria Angelica | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/6411/1986 | Rodriguez Lopez Maria De Lourdes | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 127 |
| SEER/3.2/6412/2006 | Rodriguez Lopez Martin | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6413/2011 | Rodriguez Lopez Paola Margarita | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/6414/1986 | Rodriguez Lopez Raquel | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/6415/1999 | Rodriguez Lopez Raymundo (BAJA) | X | | | 2013 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/6416/2006 | Rodriguez Lopez Ricardo Angel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/6417/2006 | Rodriguez Lopez Rolando | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/6418/2007 | Rodriguez Lozoya Carlos | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/6419/2003 | Rodriguez Lozoya Conrado | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/6420/1997 | Rodriguez Lucero Alejandrina | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/6421/1991 | Rodriguez Ma. Celia | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/6422/2010 | Rodriguez Marquez Georgina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/6423/1991 | Rodriguez Marquez Martha Isabel | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/6424/1986 | Rodriguez Marquez Rodolfo Guadalupe | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 135 |
| SEER/3.2/6425/2008 | Rodriguez Martinez Jose Alfredo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/6426/2006 | Rodriguez Martinez Jose Antonio | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6427/1990 | Rodriguez Martinez Juan Isaias | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 130 |
| SEER/3.2/6428/1999 | Rodriguez Martinez Pedro Antonio Salvador | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/6429/1990 | Rodriguez Medina Teresa | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/6430/2004 | Rodriguez Mendoza Ezequiel | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/6431/2012 | Rodriguez Moctezuma Lino Alfredo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/6432/2001 | Rodriguez Montante Herminia | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/6433/2012 | Rodriguez Montemayor Yolanda | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/6434/1991 | Rodriguez Morales Antonia | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/6435/2006 | Rodriguez Moran Laura Elena | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/6436/2006 | Rodriguez Moran Martha Adriana | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/6437/2013 | Rodriguez Moreno Elisa | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/6438/2006 | Rodriguez Najera Vladimir Vanzetti (BAJA) | X | | | 2001 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/6439/2008 | Rodriguez Niño Alejandra | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/6440/2013 | Rodriguez Niño Lourdes Adriana | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6441/2009 | Rodriguez Noyola Denisce Del Carmen | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/6442/1995 | Rodriguez Obregon Silvia | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/6443/2009 | Rodriguez Oliva Ana María | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/6444/2003 | Rodriguez Oliva Jose De Jesus | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/6445/2012 | Rodriguez Oliva Maria Amparo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/6446/2011 | Rodriguez Oliva María Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/6447/2007 | Rodriguez Olvera Hector Francisco | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/6448/2000 | Rodriguez Ortega Liliana | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/6449/2015 | Rodriguez Ortiz Adriana | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/6450/2001 | Rodriguez Ortiz Maria Elena | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/6451/2008 | Rodriguez Ortiz Sandra Leticia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/6452/2011 | Rodriguez Ortiz Victor Antonio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 2 |
| SEER/3.2/6453/2009 | Rodriguez Oviedo Maria Del Carmen | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/6454/2008 | Rodriguez Padilla Ma. Lucero | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6455/1986 | Rodriguez Palomar Francisca (BAJA) | X | | | 1986 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/6456/1986 | Rodriguez Palomares Carolina | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/6457/2010 | Rodriguez Palomares Laura Olivia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/6458/2005 | Rodriguez Palomares Monica Guadalupe | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/6459/2012 | Rodriguez Palos Laura Lorena | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/6460/2015 | Rodriguez Perez Alejandra Izetl | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/6461/1995 | Rodriguez Perez Juan Sebastian | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/6462/2010 | Rodriguez Perez Julieta | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/6463/2000 | Rodriguez Perez Maria Estela | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/6464/2002 | Rodriguez Perez Rene | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/6465/1991 | Rodriguez Perez Yolanda Margarita | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/6466/2009 | Rodriguez Ponce Carlos | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/6467/2006 | Rodriguez Preciado Antonio (BAJA) | X | | | 1995 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/6468/2001 | Rodriguez Puente Mayra Yazbeth (BAJA) | X | | | 2010 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 46 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6469/2008 | Rodriguez Pulido Diana Ena | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/6470/2008 | Rodriguez Ramirez Ma. Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/6471/2002 | Rodriguez Ramirez Maria Del Carmen | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/6472/1996 | Rodriguez Ramirez Martin | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/6473/2003 | Rodriguez Ramirez Teresa | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/6474/1984 | Rodriguez Ramos Angela | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/6475/2000 | Rodriguez Rangel Ma. Del Rosario | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/6476/2007 | Rodriguez Resendiz Ana Lilia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/6477/2009 | Rodriguez Resendiz Imelda | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/6478/2012 | Rodriguez Reyes Aldo Neftali | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/6479/2008 | Rodriguez Rios Maria De La Luz (BAJA) | X | | | 1984 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/6480/1986 | Rodriguez Rivera Ma. Del Carmen | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/6481/1996 | Rodriguez Rocha Blanca Antonia (BAJA) | X | | | 1984 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/6482/2011 | Rodriguez Rocha Myriam | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6483/1996 | Rodriguez Rocha Pedro Pablo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 133 |
| SEER/3.2/6484/2010 | Rodriguez Rodriguez Ana Gregoria | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/6485/2005 | Rodriguez Rodriguez Claudia Elena | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/6486/1988 | Rodriguez Rodriguez Consuelo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/6487/2010 | Rodriguez Rodriguez Cynthia Edith | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/6488/2000 | Rodriguez Rodriguez Felipe De Jesus | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/6489/2005 | Rodriguez Rodriguez Gilberto | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/6490/2004 | Rodriguez Rodriguez Jose Luis (BAJA) | X | | | 2004 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/6491/1995 | Rodriguez Rodriguez Jose Martin | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/6492/2013 | Rodriguez Rodriguez Jose Rafael | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/6493/2008 | Rodriguez Rodriguez Karina Loreli (BAJA) | X | | | 2010 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/6494/1988 | Rodriguez Rodriguez Ma. De La Luz | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 122 |
| SEER/3.2/6495/2000 | Rodriguez Rodriguez Ma. Del Rosario (BAJA) | X | | | 1988 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/6496/1986 | Rodriguez Rodriguez Maria De La Luz | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6497/2010 | Rodriguez Rodriguez Martin Humberto | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/6498/2007 | Rodriguez Rodriguez Miguel Alejandro | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/6499/1997 | Rodriguez Rodriguez Ofelia | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/6500/1992 | Rodriguez Rodriguez Ramon | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/6501/1987 | Rodriguez Rodriguez Rogelio | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/6502/2009 | Rodriguez Rodriguez Rubén | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/6503/2007 | Rodriguez Rosales Felipe De Jesus | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/6504/2012 | Rodriguez Rosales Hector Alejandro | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/6505/2011 | Rodriguez Rosales Liliana Elizabeth | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/6506/1996 | Rodriguez Ruiz Juan Francisco | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/6507/1999 | Rodriguez Ruiz Leonor | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 160 |
| SEER/3.2/6508/1994 | Rodriguez Ruiz Liliana Nohemi | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/6509/1994 | Rodriguez Ruiz Maria Del Socorro | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 86 |
| SEER/3.2/6510/1992 | Rodriguez Salazar Laura Concepcion | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6511/2002 | Rodriguez Salazar Marcela Guadalupe | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/6512/2010 | Rodriguez Salazar Oscar Alberto | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/6513/2013 | Rodriguez Salazar Yunuem Lissette | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/6514/2014 | Rodriguez Salinas German | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/6515/2009 | Rodriguez Sanchez Irma Esmeralda | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/6516/2006 | Rodriguez Sanchez Jose De Jesus | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/6517/2014 | Rodriguez Santillan Yolanda (BAJA) | X | | | 2014 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/6518/1996 | Rodriguez Saucedo Gilberto | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/6519/1990 | Rodriguez Saucedo María Lilia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 132 |
| SEER/3.2/6520/1999 | Rodriguez Sifuentes Juan Francisco (BAJA) | X | | | 1992 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/6521/2000 | Rodriguez Silva Jose Luis | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/6522/2005 | Rodriguez Silva Laura Leticia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/6523/2012 | Rodriguez Silva Monica Alejandra | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/6524/2014 | Rodriguez Torres Harumi Larisa | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6525/2009 | Rodriguez Torres Arturo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/6526/2002 | Rodriguez Torres Jose Alfredo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/6527/2010 | Rodriguez Torres Silvia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/6528/2009 | Rodriguez Torres Victoria Araceli | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/6529/1999 | Rodriguez Tovar Liliana | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/6530/2007 | Rodriguez Vaca Carlos Guillermo | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/6531/1986 | Rodriguez Valdez Rosa Maria (BAJA) | X | | | 1986 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 154 |
| SEER/3.2/6532/1992 | Rodriguez Valero Nazaria Elena | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/6533/1993 | Rodriguez Varela Omar | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 151 |
| SEER/3.2/6534/2005 | Rodriguez Vargas Jesus Antonio | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/6535/2011 | Rodriguez Vazquez Maria Del Sol | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 2 |
| SEER/3.2/6536/1997 | Rodriguez Vazquez Maria Isabel | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 167 |
| SEER/3.2/6537/2002 | Rodriguez Velazquez Francisco Javier | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/6538/1985 | Rodriguez Velez Maria Eugenia | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6539/2000 | Rodriguez Velez Norma Alicia | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/6540/1995 | Rodriguez Villa Blanca Estela | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 242 |
| SEER/3.2/6541/1987 | Rodriguez Villa Maria De Los Angeles | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 224 |
| SEER/3.2/6542/1986 | Rodriguez Villanueva Jose Luis | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/6543/1993 | Rodriguez Zarate Edith Yessica | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |
| SEER/3.2/6544/1986 | Rodriguez Zarate Marisa Isabel (BAJA) | X | | | 2005 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/6545/2015 | Rodriguez Zarate Teresa Geraldina | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/6546/2009 | Rodriguez Zavala Juan Antonio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/6547/1998 | Rojas Albarez J. David | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 149 |
| SEER/3.2/6548/2004 | Rojas Campillo Maria Guadalupe | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/6549/2009 | Rojas Conde Roberto Juan | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/6550/2011 | Rojas Gomez Maricarmen | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/6551/1984 | Rojas Martinez Gerardo(BAJA) | X | | | 1987 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/6552/1996 | Rojas Mendoza Maria Magdalena | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6553/1999 | Rojas Mendoza Maximino | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/6554/2005 | Rojas Montero Flora | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/6555/1996 | Rojas Moreno Rosalinda Maura | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 277 |
| SEER/3.2/6556/2011 | Rojas Perez Yunuen | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/6557/2011 | Rojas Rodriguez Arturo Julian | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/6558/1991 | Rojas Rodriguez Ma. Guadalupe | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 126 |
| SEER/3.2/6559/1985 | Rojas Rosales Ma. Guadalupe | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 109 |
| SEER/3.2/6560/2008 | Rojas Torres Martha Patricia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/6561/2011 | Rojas Vazquez Lucero Del Carmen | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/6562/2012 | Rojas Villalobos Yngwie De Jesus | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/6563/2000 | Rojo Diaz Caddy Esther | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/6564/2014 | Roldan Gloria | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 5 |
| SEER/3.2/6565/2009 | Roman Rodriguez Rocio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/6566/2007 | Romero Barron Guillermo | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6567/2013 | Romero Campos Nallely | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/6568/2007 | Romero Contreras Silvia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/6569/2009 | Romero De Anda Maria Del Rosario | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/6570/1991 | Romero De Anda Maria Guadalupe | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/6571/2007 | Romero Dominguez Maria Elvia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/6572/1995 | Romero Garces Jose De Jesus Heriberto | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 284 |
| SEER/3.2/6573/1994 | Romero Garces Ricardo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 195 |
| SEER/3.2/6574/1996 | Romero Garcia Juana Maria | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/6575/2008 | Romero Gomez Susana Paola (BAJA) | X | | | 2009 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6576/2012 | Romero Hernandez Martha Daniela | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/6577/2010 | Romero Hipolito Diana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/6578/2007 | Romero Juarez Jose Antonio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/6579/2008 | Romero Juarez Juan Jose | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/6580/2013 | Romero Martinez Jonathan Armando | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6581/2011 | Romero Martinez Marco Ignacio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/6582/2012 | Romero Martinez Silvia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/6583/2012 | Romero Nava Ricardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/6584/2014 | Romero Orozco Rosseira Elizabeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/6585/1988 | Romero Patiño Flavia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |
| SEER/3.2/6586/1989 | Romero Pozos Severino | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/6587/2001 | Romero Rovira Karina | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/6588/2007 | Romero Sanchez Gerardo | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/6589/2000 | Romero Torres Asbel Gerardo | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/6590/2002 | Romero Torres Carlos Noe | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/6591/2005 | Romo Almendarez Brenda Valentina | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/6592/2009 | Romo Almendarez Irwin Manuel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/6593/1986 | Romo Almendarez Ma. Del Carmen (BAJA) | X | | | 1986 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 215 |
| SEER/3.2/6594/2002 | Romo Gallegos Rosaana Carina | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6595/1991 | Romo Gonzalez Hugo(BAJA) | X | | | 1988 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 137 |
| SEER/3.2/6596/2008 | Romo Posadas Rita Elizabeth | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/6597/2007 | Romo Valdez Graciela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 2 |
| SEER/3.2/6598/2000 | Romo Zapata Graciela Adriana | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/6599/1997 | Romo Zapata Lorena De Fatima | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6600/1995 | Romo Zapata Oscar Horacio | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 211 |
| SEER/3.2/6601/1999 | Ron Ramos Dominguez Laura | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 143 |
| SEER/3.2/6602/1993 | Ron Ramos Dominguez Maria Magdalena | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/6603/2010 | Roque Mendoza Cesar Octavio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/6604/1988 | Roque Pardo Martha Elena | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 142 |
| SEER/3.2/6605/1986 | Roque Sifuentes Amelia | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 158 |
| SEER/3.2/6606/2009 | Rosa Arguelles Martha Josefina | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/6607/2010 | Rosales Cruz Ana Cristina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/6608/2008 | Rosales Hernandez Alejandra | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6609/2010 | Rosales Marín Miguel Alejandro | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/6610/2002 | Rosales Mendoza Nelly Guadalupe | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/6611/2002 | Rosales Rivera Elisa Imelda | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/6612/1995 | Rosales Silva Guillermo | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/6613/1995 | Rosales Vazquez Blanca Estela | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 145 |
| SEER/3.2/6614/2008 | Rosales Vazquez Jesus Alfonso | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 174 |
| SEER/3.2/6615/2010 | Rosales Zamarripa Janathan Misael | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/6616/2007 | Rosales Zavala Josefina | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/6617/2014 | Rosalino Martinez Joel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/6618/1988 | Rosas Cedillo Andres (BAJA) | X | | | 1988 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/6619/1988 | Rosas Cedillo Luis | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/6620/1996 | Rosas Enhorabuena Ma. Del Rocio | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/6621/2008 | Rosas Hernandez Adriana | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/6622/2012 | Rosas Mosqueda Diana Berenice | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6623/2010 | Rosas Ovalle Denis | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6624/2008 | Rosas Ovalle Ignacio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/6625/2011 | Rosas Reyes Jose Luis | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/6626/2013 | Rosas Saavedra Fermin | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/6627/2004 | Rosas Saavedra Ma. Del Socorro | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 197 |
| SEER/3.2/6628/2005 | Rosas Saavedra Osvaldo (BAJA) | X | | | 2010 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6629/1988 | Rosas Salvador (BAJA) | X | | | 2007 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6630/2011 | Rosas Trujano Elizabeth | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/6631/2002 | Rosas Urista Maria Guillermina (BAJA) | X | | | 1988 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6632/2000 | Rosas Yolanda | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 219 |
| SEER/3.2/6633/1996 | Rosillo Amaya Alejandro | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/6634/2011 | Rosillo Tapia Maria Aurora | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6635/2002 | Rositas Aguilar Griselda | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6636/2013 | Rositas Aguilar Jessica Miroslava | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6637/1998 | Rositas Aguilar Ricardo | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 111 |
| SEER/3.2/6638/2002 | Rositas Urista Rosa Maria | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/6639/2008 | Rostro Contreras Alejandra Del Rocio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 143 |
| SEER/3.2/6640/2010 | Rostro Contreras Carlos Adrian | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/6641/1988 | Rostro J. Eustorgio (BAJA) | X | | | 2005 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/6642/1993 | Rostro Maldonado Luz Elena | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/6643/2013 | Rousset Roman Ana Barbara | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/6644/2002 | Rubio Aguilar Aracely (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6645/1995 | Rubio Araiza Maria Guadalupe | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/6646/1999 | Rubio Guerrero Martha Begoña | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/6647/2010 | Rubio Juarez Armando | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/6648/2004 | Rubio Muñoz Sideli (BAJA) | X | | | 2002 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6649/2011 | Rubio Perez Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/6650/2009 | Rubio Piña Adrian | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6651/2013 | Rubio Ramirez Magnolia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/6652/2004 | Rubio Rios Mirna | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/6653/2007 | Rubio Rodriguez Rubi | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/6654/2007 | Rubio Rodriguez Yelitza | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/6655/2011 | Rubio Teran Imelda Del Rocio | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6656/1996 | Rubio Trejo Hector (BAJA) | X | | | 2013 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/6657/2014 | Rueda Leiva Isabel Cristina | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/6658/1994 | Ruedas Flores Blanca Silvia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/6659/1999 | Ruedas Rojas Irma Estela | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/6660/2009 | Ruelas Balderas Manuel David | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/6661/2014 | Ruelas Gaytan Juan Gerardo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/6662/2014 | Ruelas Guereque Juan Pablo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/6663/2007 | Ruelas Hernandez Atalo | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/6664/1999 | Ruelas Martinez Adrian | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6665/2010 | Ruelas Martínez Juan Alejandro | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/6666/2005 | Ruelas Martínez Manuela | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/6667/2002 | Ruelas Medina Consuelo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/6668/2003 | Ruelas Monasterio Ramiro | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/6669/1989 | Ruiz Alanis Juana Olga Lilia (BAJA) | X | | | 1996 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/6670/2000 | Ruiz Almendarez Aurelio | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/6671/2008 | Ruiz Almendarez Hector (BAJA) | X | | | 1994 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6672/1989 | Ruiz Almendarez Nohemi | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 141 |
| SEER/3.2/6673/1994 | Ruiz Almendarez Virginia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 164 |
| SEER/3.2/6674/2011 | Ruiz Barrientos Ana Lilia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/6675/1999 | Ruiz Beltran Rocio Socorro | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/6676/1990 | Ruiz Beltran Susana | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/6677/2006 | Ruiz Briseño Eira Yali | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |
| SEER/3.2/6678/2002 | Ruiz Carbajal Juan Carlos | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6679/2010 | Ruiz Carrillo Adriana Selene | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/6680/1996 | Ruiz Carrillo Claudia Berenice | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 169 |
| SEER/3.2/6681/1993 | Ruiz Carrillo Juan Armando | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/6682/2004 | Ruiz Carrillo Narda Anai | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/6683/2000 | Ruiz Carrillo Sergio Erick (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6684/2008 | Ruiz Carrizalez Hilda | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/6685/2008 | Ruiz Cervantes Emma | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/6686/1988 | Ruiz Chavez Elvia Isabel | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/6687/2006 | Ruiz De La Cruz Joel David (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6688/2011 | Ruiz Gonzalez Carmen | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/6689/2008 | Ruiz Gonzalez Maria Clara | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/6690/1991 | Ruiz Gonzalez Maria Ysavel | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 255 |
| SEER/3.2/6691/2008 | Ruiz Gonzalez Mayra Itzel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/6692/2008 | Ruiz Granados Victor Hugo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6693/1988 | Ruiz Hernandez Magdalena | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 118 |
| SEER/3.2/6694/2006 | Ruiz Hernandez Martin Florencio | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/6695/2009 | Ruiz Hernandez Sabrina | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6696/1986 | Ruiz Hurtado Maria Gala | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/6697/2007 | Ruiz Lafargue Carlos Simon | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/6698/1995 | Ruiz Leija Aida Cristina | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/6699/1985 | Ruiz Leija Angelica Margarita | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 247 |
| SEER/3.2/6700/1994 | Ruiz Leija Frida Analine | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |
| SEER/3.2/6701/1988 | Ruiz Leija Joel Florencio | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/6702/1996 | Ruiz Leija Karina Adelina | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/6703/1987 | Ruiz Leija Taide Adriana | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 170 |
| SEER/3.2/6704/2014 | Ruiz Martinez Martha Leticia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/6705/1992 | Ruiz Mendez Florencio | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/6706/2009 | Ruiz Narvaez Martha Ivette | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6707/1990 | Ruiz Palomo Ma. Teresa | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6708/1991 | Ruiz Perales Ma. Veronica | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/6709/2004 | Ruiz Perez Erika Massiel | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/6710/2002 | Ruiz Perez Ma. Guadalupe (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6711/2000 | Ruiz Perez Martha Oralía (BAJA) | X | | | 2000 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6712/2012 | Ruiz Pesina Araceli | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/6713/2008 | Ruiz Rivera Maria Del Consuelo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/6714/2007 | Ruiz Rivera Roberto (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6715/2013 | Ruiz Rodriguez Fernando | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/6716/2007 | Ruiz Rodriguez Jesus Alvaro (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6717/2001 | Ruiz Rodriguez Patricia | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/6718/2005 | Ruiz Rodriguez Raquel | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/6719/2013 | Ruiz Rostro Eunice | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/6720/1997 | Ruiz Santillan Maria | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 133 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6721/1994 | Ruiz Solano Bertha Olivia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |
| SEER/3.2/6722/1991 | Ruiz Solano Maria Elena | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 280 |
| SEER/3.2/6723/1992 | Ruiz Vazquez Francisco Javier | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/6724/1986 | Ruvalcaba Aranda Luis Gerardo | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/6725/2000 | Saavedra Abundis Edith Vanessa | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/6726/1993 | Saavedra Jimenez Alvaro Guillermo(BAJA) | X | | | 1993 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/6727/2002 | Saavedra Lopez Imelda Angelica | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 187 |
| SEER/3.2/6728/2003 | Saavedra Lopez Julian | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 146 |
| SEER/3.2/6729/2001 | Saavedra Lopez Veronica Isela | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6730/2009 | Saavedra Mendez Pedro Paul (BAJA) | X | | | 2001 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6731/2014 | Saavedra Rendon Patricia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/6732/2008 | Saavedra Torres Rocio Celeste | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/6733/1994 | Sabino Trejo Ma. Del Carmen | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/6734/2007 | Saenz Garcia Ana Laura | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6735/1993 | Saenz Guerra Rita Sonia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 122 |
| SEER/3.2/6736/1990 | Saenz Hernandez Samuel | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/6737/2008 | Saenz Monterrubio Jorge Luis | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/6738/2005 | Sagahon Bautista Epifanio (BAJA) | X | | | 1986 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6739/2014 | Sainos Gallegos Ricardo Antonio | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/6740/1988 | Salas Aguilar Yolanda | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 118 |
| SEER/3.2/6741/1996 | Salas Aleman Ma Guadalupe | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/6742/2009 | Salas Almendarez Jose Aaron | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/6743/1992 | Salas Alvarado Andres | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/6744/1994 | Salas Basurto Elva Xochitl | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/6745/2012 | Salas Briano Karla Minerva | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/6746/1998 | Salas Carmona Sandra Minerva | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/6747/1990 | Salas Diaz Monica Aurora (BAJA) | X | | | 1994 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/6748/2011 | Salas Dorantes Eric | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6749/1996 | Salas Loredo Francisco | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 241 |
| SEER/3.2/6750/1986 | Salas Loredo Octavio | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/6751/1990 | Salas Luna María Juana | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/6752/2015 | Salas Martinez Jose Luis | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/6753/1988 | Salas Martinez María Elena | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/6754/1991 | Salas Mauro | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/6755/2008 | Salas Ponton Maria Leonora | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/6756/1979 | Salas Prado Maria Victoria | X | | | 1979 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6757/2012 | Salas Quevedo Veronica Lizzeth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/6758/2015 | Salas Reyna Karen Elideth | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/6759/2010 | Salas Rodriguez Elvia Margarita | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/6760/1954 | Salas Sanchez Ma. De Jesus | X | | | 1954 | | DV | IND | X | | X | X | | 144 |
| SEER/3.2/6761/2007 | Salas Silva Edna Graciela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/6762/2010 | Salas Villa Ana Liliana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6763/2000 | Salas Zavala Irma Lilia (BAJA) | X | | | 1996 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6764/2012 | Salazar Aldrete Cynthia Elizabeth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/6765/2006 | Salazar Benavides Mario Eduardo | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/6766/2004 | Salazar Blanco Araceli Del Socorro | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/6767/2006 | Salazar Caldera Paloma Denisse | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6768/2010 | Salazar Cardoza Gloria Isela | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/6769/1997 | Salazar Cardoza Juana Maria | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 135 |
| SEER/3.2/6770/2013 | Salazar Chavez Fatima Alejandra | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/6771/2010 | Salazar Chavez Sergio Ivan (BAJA) | X | | | 2010 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/6772/1991 | Salazar Cipriano | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/6773/1993 | Salazar Corona Norma Angelica | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 259 |
| SEER/3.2/6774/2004 | Salazar Gomez Anibal | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/6775/2005 | Salazar Gomez Erika Eve | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/6776/2005 | Salazar Gomez Jessica Corina | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6777/1985 | Salazar Gomez Ma. Del Carmen Martha (BAJA) | X | | | 1995 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6778/1999 | Salazar Gomez Mayra | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 118 |
| SEER/3.2/6779/2012 | Salazar Gomez Mirna Edy | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/6780/2011 | Salazar Gonzalez Maria Del Lourdes | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/6781/2002 | Salazar Hernandez Dolores | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/6782/1987 | Salazar Herrera Miriam Jacabel | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/6783/2010 | Salazar Ibarra Erendira Berenice | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/6784/2009 | Salazar Juarez Ernesto | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/6785/2002 | Salazar Lucas Eloisa (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6786/1995 | Salazar Martinez Juan Manuel | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/6787/2003 | Salazar Medrano Rocio Del Carmen (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6788/2011 | Salazar Melendez Ma. De La Luz | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/6789/2000 | Salazar Mendoza Maria Guadalupe | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/6790/1986 | Salazar Mendoza Martha Patricia (BAJA) | X | | | 2005 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 113 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6791/2004 | Salazar Mendoza Rocío | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 136 |
| SEER/3.2/6792/2012 | Salazar Mireles Lucero Denis | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6793/2008 | Salazar Montelongo Abigail | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/6794/2007 | Salazar Mora Javier | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/6795/2011 | Salazar Morales Norma Alicia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/6796/2007 | Salazar Moreno Araceli Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/6797/2013 | Salazar Moreno Juan Carlos | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6798/1994 | Salazar Moron Georgina Teresa | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/6799/2006 | Salazar Najera Adriana Guadalupe (BAJA) | X | | | 2009 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6800/2014 | Salazar Orocio Lorena | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/6801/2011 | Salazar Puga Edith Yazmin | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/6802/2012 | Salazar Resendiz Miriam Mayely | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/6803/1995 | Salazar Reyes Victoria | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/6804/1994 | Salazar Salazar Gregoria | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6805/2013 | Salazar Servin Martin | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/6806/2004 | Salazar Silva Brenda Eglantina | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/6807/2009 | Salazar Tapia Gustavo Ivan | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/6808/2014 | Salazar Torres Gerardo Fidel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/6809/2006 | Salazar Torres Juan Carlos | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/6810/2014 | Salazar Torres Rocio Astrid | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/6811/2014 | Salazar Tristan Gabriela De Jesus | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/6812/2007 | Salazar Urbina Javier | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/6813/2006 | Salazar Uresti Alma Angelica (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6814/1992 | Salazar Uresti Ma. Del Rosario | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/6815/2009 | Salazar Vazquez Ma. Del Rosario | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/6816/1961 | Salazar Zapata Maria De Los Angeles (BAJA) | X | | | 1961 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6817/2006 | Saldaña Castro Sofia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/6818/1990 | Saldaña Espinosa Ma. Luisa | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6819/1982 | Saldaña Espinoza Ma. Esther (BAJA) | X | | | 1982 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/6820/1992 | Saldaña Grimaldo Juan Jose | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/6821/2004 | Saldaña Lopez Jesus | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6822/2008 | Saldaña Sanchez Maria Judith | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/6823/2007 | Saldaña Torres Claudia Elisa | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/6824/1999 | Saldaña Torres Deisy Maritza | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/6825/2007 | Saldierna Aguilar Ma. Sonia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/6826/2011 | Saldierna Hernandez Liliana | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/6827/1991 | Salgado Hernandez Maria Del Pilar (BAJA) | X | | | 2007 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 142 |
| SEER/3.2/6828/2003 | Salgado Padilla Virginia Natividad (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6829/2011 | Salgado Reyes Beatriz Montserrat | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/6830/1999 | Salinas Acosta Cecilia Patricia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/6831/1999 | Salinas Acosta Jose Enrique | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 135 |
| SEER/3.2/6832/2000 | Salinas Acosta Juan Carlos | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 150 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6833/1992 | Salinas Acosta Maria Elena | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/6834/2009 | Salinas Alvarado Francisco Antonio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/6835/2015 | Salinas Becerra Marcela | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/6836/2005 | Salinas Candelaria Jose Jesus (BAJA) | X | | | 2004 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/6837/2010 | Salinas Guel Jesus Eduardo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/6838/2008 | Salinas Guel Ruperto Esau (BAJA) | X | | | 2007 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6839/2005 | Salinas Martinez Adan Israel (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6840/2011 | Salinas Martinez Miguel Angel | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/6841/2013 | Salinas Mendoza Yallid Guadalupe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/6842/2000 | Salinas Oviedo Jose Felipe (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6843/2013 | Salinas Portales Rosa Guadalupe (BAJA) | X | | | 2013 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/6844/2010 | Salinas Rea Claudia Araceli | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/6845/2001 | Salinas Vazquez Maria Elizabeth | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6846/1991 | Salinas Zermeño Emma Luz | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 163 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6847/2009 | Salmeron Gomez Adrian Orlando | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/6848/2003 | San Luis Carlos Alma Selene | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/6849/2005 | Sanchez Aguilar J. Jesus | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/6850/2009 | Sanchez Aguilar Silvia Gabriela | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/6851/1992 | Sanchez Almendarez Maria Martha | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/6852/2005 | Sanchez Alonso Claudia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/6853/2002 | Sanchez Alvarez Katyuska Cristina | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/6854/2010 | Sanchez Alvarez Maria De Los Angeles | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6855/1986 | Sanchez Alvarez Maria Reyna | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 222 |
| SEER/3.2/6856/1995 | Sanchez Arellano David | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/6857/2004 | Sanchez Bahena Edith Elizabeth (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6858/1991 | Sanchez Barrientos Rosaura | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 153 |
| SEER/3.2/6859/2010 | Sanchez Bello Alejandro | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/6860/1987 | Sanchez Betancourt Arcelia (BAJA) | X | | | 1987 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | 88 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6861/2009 | Sanchez Blanco Juan Carlos | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6862/2007 | Sanchez Blanco Miguel Angel (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6863/1996 | Sanchez Bolaños Marcela Elizabeth | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/6864/2014 | Sanchez Carballo Judit | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/6865/2010 | Sanchez Carcoba Rebeca | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/6866/1999 | Sanchez Cardenas Amado | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/6867/1987 | Sanchez Cardenas Maria Del Refugio Victoria | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/6868/2007 | Sanchez Carrillo Adan (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6869/2008 | Sanchez Castillo Fernando | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/6870/1997 | Sanchez Castillo Ylenia | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/6871/2000 | Sanchez Castillo Yolanda | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/6872/2011 | Sanchez Cervantes Diana Lorena | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/6873/1988 | Sanchez Cervantes Maria De Lourdes | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/6874/2002 | Sánchez Chávez Gladiola | X | | | 2010 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 52 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6875/2008 | Sanchez Chavira Ricardo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/6876/1995 | Sanchez Colin Ana María | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/6877/2008 | Sanchez Colin Cruz Elena (BAJA) | X | | | 2007 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6878/2002 | Sanchez Colin Magdaleno | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/6879/2014 | Sanchez Esparza Ana Elizabeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/6880/2009 | Sanchez Estrada María Guadalupe (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6881/1988 | Sanchez Fajardo Luis | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/6882/1999 | Sanchez Fierro Beatriz | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/6883/2003 | Sanchez Flores Dahlinda Ibett (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6884/1996 | Sanchez Fuentes Elsa Margarita | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/6885/2009 | Sanchez Galan Stephanie Esmeralda | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/6886/2007 | Sanchez Garcia Elvira | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/6887/2013 | Sanchez Garcia Martha Patricia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6888/2010 | Sanchez Garcia Mauricio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6889/1992 | Sanchez Garcia Raymundo | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/6890/1996 | Sanchez Gomez Gerardo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/6891/2000 | Sanchez Gomez Nohemi Irasema (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6892/2010 | Sanchez Gonzalez Alejandro | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/6893/1986 | Sanchez Gonzalez Alicia (BAJA) | X | | | 1986 | 2022 | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/6894/1988 | Sanchez Gonzalez Francisco (BAJA) | X | | | 1988 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/6895/2008 | Sanchez Guerrero Gabriela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/6896/1989 | Sanchez Guerrero Maria Del Carmen | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/6897/1992 | Sanchez Hernandez Georgina (BAJA) | X | | | 1988 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/6898/2012 | Sanchez Hernandez Martha Maria | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/6899/2000 | Sanchez Hernandez Maurilio | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/6900/1983 | Sanchez Hernandez Raymundo (BAJA) | X | | | 1996 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6901/2003 | Sanchez Horta Cristhian De Jesus | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6902/2004 | Sanchez Juarez Jesus | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6903/1994 | Sanchez Lara Antonia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6904/1988 | Sanchez Larraga Febronio | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/6905/2003 | Sanchez Leon Carlos | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6906/1990 | Sanchez Leon Jose Dionicio | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6907/2003 | Sanchez Lopez Josefa | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6908/1999 | Sanchez Lopez Laura | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6909/1989 | Sanchez Lopez Manuel De Jesus | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6910/2007 | Sanchez Marquez Ma. Del Carmen | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6911/2008 | Sanchez Martinez Armando Jacinto De Jesus | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/6912/1994 | Sanchez Martinez Claudia Marina | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 205 |
| SEER/3.2/6913/2003 | Sanchez Martinez German Francisco | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/6914/1986 | Sanchez Martinez Marcelino | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/6915/2015 | Sanchez Martinez Maria Lucrecia | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/6916/2010 | Sanchez Martinez Patricia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6917/2002 | Sanchez Medellin Luis Enrique | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/6918/1993 | Sanchez Melendez Teresita Del Pilar | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/6919/2001 | Sanchez Mitre Jonathan Daniel | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6920/1999 | Sanchez Monarca Sergio | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/6921/2001 | Sanchez Muñoz David | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/6922/2012 | Sanchez Najera Abraham Alejandro | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/6923/2012 | Sanchez Nuñez J. Jesus | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/6924/1988 | Sanchez Nuñez Laura Isabel | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 228 |
| SEER/3.2/6925/1992 | Sanchez Nuñez Leticia Maria | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 140 |
| SEER/3.2/6926/2002 | Sanchez Nuñez Rosa Eglantina | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/6927/2007 | Sanchez Oliva Adriana Estela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/6928/2012 | Sanchez Parra Jose Angel | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/6929/1996 | Sanchez Patricia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 147 |
| SEER/3.2/6930/1998 | Sanchez Perez Alejandra | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 218 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6931/2006 | Sanchez Perez Daniel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/6932/1996 | Sanchez Perez Ignacio | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 127 |
| SEER/3.2/6933/1999 | Sanchez Perez Manuel | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/6934/2014 | Sanchez Picazo Maria Angela | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/6935/2014 | Sanchez Rascon Aaron | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6936/2013 | Sanchez Reyes Aide Miriam | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6937/2002 | Sanchez Rivas Rosa Isela | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6938/2006 | Sanchez Rodriguez Elizabeth | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6939/2009 | Sanchez Rodriguez Norma Adriana | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6940/1979 | Sanchez Rosales Lucina (BAJA) | X | | | 1979 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6941/2008 | Sanchez Rosas Oscar | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6942/1990 | Sanchez Saavedra Arturo Cesar | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6943/2014 | Sanchez Saint Martin Claudia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6944/2001 | Sanchez Saldaña Saul | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6945/2004 | Sanchez Saldaña Sergio | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6946/2003 | Sanchez Sanchez Hernando | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6947/2003 | Sanchez Segura Adriana Maria Del Carmen | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6948/2009 | Sanchez Silva Blanca Guadalupe | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6949/2001 | Sanchez Sosa Hilda Bertha | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6950/1996 | Sanchez Sosa Maria De Los Angeles | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6951/2002 | Sanchez Sosa Maria Magdalena | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6952/1991 | Sanchez Sosa Maria Valentina | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6953/2006 | Sanchez Torres Miguel Angel | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6954/2004 | Sanchez Torres Norma Ofelia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6955/1995 | Sanchez Torres Pedro Francisco Roman | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6956/1986 | Sanchez Trejo Jose Luis | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6957/2010 | Sanchez Turrubiaras Debora | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6958/1988 | Sanchez Vazquez Eliseo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6959/2015 | Sanchez Vazquez Eneida Carolina | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6960/1996 | Sanchez Vazquez Jorge Luis | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6961/1990 | Sanchez Vazquez Martin Paul | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6962/2000 | Sanchez Vazquez San Juana | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6963/1999 | Sanchez Vega Luis Antonio | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6964/2012 | Sanchez Villela Servando | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6965/1990 | Sanchez Zamarripa Ricardo | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6966/1998 | Sanchez Zapata Jose Alfredo | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6967/2002 | Sanchez Zapata Raquel | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6968/1985 | Sanchez Zarate Salvador | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6969/2012 | Sandate Hernandez Laura Veronica | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6970/2003 | Sandate Hernandez Viridiana | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6971/1993 | Sandate Padilla Gerardo | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6972/2012 | Sandate Trejo Nancy Berenice | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6973/2000 | Sandoval Aguilar Maria De Lourdes | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/6974/2010 | Sandoval Castro Norma Lucia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/6975/2014 | Sandoval Garcia Jose Noe | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/6976/2012 | Sandoval Izaguirre Harsfen Jose David | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/6977/2009 | Sandoval Jacome Ana Paola (BAJA) | X | | | 2010 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6978/1988 | Sandoval Lopez Saturnina | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6979/2015 | Sandoval Martinez Erubiel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/6980/2008 | Sandoval Martinez Sara Eloisa | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/6981/2009 | Sandoval Ortega Alfredo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/6982/2010 | Sandoval Ortega J. Refugio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/6983/2008 | Sandoval Ortega Ma. Rosalva | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/6984/1996 | Sandoval Ortega Yolanda | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 127 |
| SEER/3.2/6985/2011 | Sandoval Reyna Olga | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/6986/2009 | Sandoval Rocha Juan Salvador | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/6987/2013 | Sandoval Rocha Margarita Del Rocío | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/6988/2008 | Sandoval Ruiz Mireya | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/6989/2002 | Sandoval Salas Martin Tadeo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 173 |
| SEER/3.2/6990/2008 | Sandoval Sevilla María Teresa | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/6991/1990 | Sandoval Torres Jesus (BAJA) | X | | | 1993 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6992/1996 | Sandoval Vazquez Inocencio | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/6993/2013 | Sandoval Velazquez Martin Alejandro | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/6994/1993 | Sanjuan Gonzalez Eleno | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 98 |
| SEER/3.2/6995/2005 | Sanjuan Palomo Mayra Araceli | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/6996/1992 | Sanjuan Sanjuan Cristina | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/6997/2014 | Sanjuan Verde Denisse Guadalupe (BAJA) | X | | | 2009 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/6998/2009 | Sanjuanero Galvan Catalina | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/6999/1988 | Sanjuanero Salazar Daniel | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 164 |
| SEER/3.2/7000/2012 | Santamaria Rangel Leticia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7001/1992 | Santana Agundis Hector | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 131 |
| SEER/3.2/7002/2008 | Santana Gaytan Mayra Berenice | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/7003/2008 | Santana Gonzalez Cesar Edgar | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/7004/1996 | Santana Perez Juan | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |
| SEER/3.2/7005/1993 | Santiago Cruz Candido | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/7006/1992 | Santiago Cruz Ines | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/7007/2007 | Santiago Cruz Lorena | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/7008/2008 | Santiago Gonzalez Maria Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/7009/1991 | Santiago Guadalupe Maria Mauricia | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/7010/2010 | Santiago Melendrez Aurelia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 148 |
| SEER/3.2/7011/2010 | Santiago Salazar Maria Luisa | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/7012/2012 | Santiago Santiago Margarita | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/7013/2007 | Santiago Vazquez Luz Maria | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/7014/2010 | Santillan Maldonado Alicia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7015/1992 | Santillan Ramirez Maria Veronica | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 114 |
| SEER/3.2/7016/1993 | Santillan Zapata Ma. Del Carmen | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 169 |
| SEER/3.2/7017/1988 | Santos Alonso Guillermo (BAJA) | X | | | 1988 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7018/2006 | Santos Bernal Ma. Silvia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/7019/1999 | Santos Garcia Luisa | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/7020/1988 | Santos Rodriguez Flor Violeta | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/7021/1999 | Santos Sandoval Fernando Guillermo | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 163 |
| SEER/3.2/7022/2000 | Santos Sandoval Lizbeth Alicia | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |
| SEER/3.2/7023/2003 | Santos Telles Liberia | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/7024/1998 | Santoyo A La Torre Sandra Liliana | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 202 |
| SEER/3.2/7025/2002 | Santoyo Alatorre Claudia Gabriela | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 165 |
| SEER/3.2/7026/1993 | Santoyo Caldera Ricardo | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/7027/1999 | Santoyo Coria Sergio | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/7028/2008 | Santoyo Garcia Nancy Lili | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7029/2009 | Santoyo Pilar Vasthy | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/7030/1986 | Santoyo Vazquez Maria Socorro (BAJA) | X | | | 1991 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7031/2001 | Sarreon Cazares Felix | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 118 |
| SEER/3.2/7032/2009 | Sarzosa Aguilar Ma. Consepcion | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/7033/2002 | Sarzoza Aguilar Ma. Elena | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 128 |
| SEER/3.2/7034/2008 | Sarzoza Aguilar Teresa De Jesus | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/7035/2004 | Sauceda Bujaidar Cristina | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 140 |
| SEER/3.2/7036/1999 | Sauceda Rivera Elvira | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 230 |
| SEER/3.2/7037/2002 | Sauceda Rivera Fabiola | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 97 |
| SEER/3.2/7038/2009 | Sauceda Rivera Jose Fernando | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/7039/1989 | Sauceda Rivera Norma Elizabeth | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/7040/2004 | Sauceda Rocha Saul Hector | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 131 |
| SEER/3.2/7041/1995 | Sauceda Rocha Sergio Eduardo | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7042/1995 | Sauceda Saucedo Liliana | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7043/2009 | Saucedo Alvarado Sara Gabriela | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7044/2015 | Saucedo Cervantes Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7045/2004 | Saucedo Escobedo Alicia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7046/2002 | Saucedo Gallegos Everardo Tomas | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7047/2007 | Saucedo Gallegos Jose Nelson | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/7048/1993 | Saucedo Gallegos Luis Ernesto | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 121 |
| SEER/3.2/7049/2009 | Saucedo Leyva Reydesel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/7050/2003 | Saucedo Mac Nair Eunice | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/7051/2006 | Saucedo Mac Nair Roxana | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/7052/1988 | Saucedo Martinez Federico Anselmo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 220 |
| SEER/3.2/7053/1989 | Saucedo Nieto Luz Elena | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/7054/2008 | Saucedo Nieto Miguel Angel (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7055/1994 | Saucedo Nieto Raul Ernesto | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/7056/2006 | Saucedo Ortiz Arely | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7057/2006 | Saucedo Paez Osbaldo | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/7058/1996 | Saucedo Paez Victor | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/7059/2004 | Saucedo Perez Aldo Hernan | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/7060/2015 | Saucedo Reyna Nathalie | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/7061/2010 | Segovia Alonso Dora Esmeralda | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/7062/2008 | Segovia Alvarez Maria Guadalupe | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/7063/2009 | Segovia Arredondo Maria De La Luz (BAJA) | X | | | 1995 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7064/1991 | Segovia Diaz Ma. Altagracia | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/7065/2013 | Segovia Herrera Ana Karina | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/7066/2006 | Segovia Herrera Beatriz Angelica | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/7067/2015 | Segovia Rodriguez Raquel Stefania | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 7 |
| SEER/3.2/7068/2000 | Segovia Rodriguez Sergio Martin | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/7069/2010 | Segovia Sanchez Juan Carlos | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/7070/2010 | Segoviano Moreno Jose De Jesus | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7071/2008 | Segura Canela Veronica | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/7072/1988 | Segura Chaires Eduardo (BAJA) | X | | | 1988 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/7073/2010 | Segura De Leon Marcela | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/7074/2009 | Segura Diaz De Leon Maria Del Consuelo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7075/2013 | Segura Galeana Marco Antonio | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7076/2011 | Segura Hernandez Amada Abigail | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/7077/1993 | Segura Hernandez Angel Alberto | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/7078/2010 | Segura Hernandez Delfina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/7079/2011 | Segura Hernandez Salvador | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/7080/2013 | Segura Jimenez Martha | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/7081/2003 | Segura Juarez Oscar | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/7082/2012 | Segura Medellin Melina Sarahi | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/7083/2003 | Segura Rodriguez Oscar (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7084/2010 | Segura Sanchez Claudia Elena | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7085/2012 | Segura Uresti Ilse | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/7086/2007 | Segura Vidales Juan Jesus (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7087/2008 | Sereno Hipolito Jose Luis | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/7088/2004 | Sereno Ortega Ma. Teresa | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/7089/2003 | Serna Almendarez Ma. Josefina (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7090/2000 | Serna Duarte Matilde | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/7091/2006 | Serna Perez Maria De Los Angeles | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7092/1989 | Serralde Garcia Aurelia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 118 |
| SEER/3.2/7093/2009 | Serrano Camarillo Eduardo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7094/2010 | Serrano Franco Jesus Antonio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/7095/2010 | Serrano Macias Abraham | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/7096/1993 | Serrano Reyna Dalia Elena | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 327 |
| SEER/3.2/7097/2011 | Serrato Maldonado Alan Yurent | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/7098/2014 | Serrato Maldonado Yadira Paola | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7099/1997 | Serrato Torres Silvia | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |
| SEER/3.2/7100/1992 | Sevilla Loredo Elia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7101/2009 | Sevilla Loredo Hector Miguel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/7102/1988 | Sevilla Loredo Ignacio Fernando | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/7103/1999 | Sias Calderon Elias | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/7104/2008 | Sias Calderon Leon Manuel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/7105/2011 | Sias Rodriguez Maria Guadalupe | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/7106/2003 | Sierra Castañon Laura Del Rocio | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |
| SEER/3.2/7107/2009 | Sierra Castañon Lucia Magdalena | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/7108/1988 | Sierra Castañon Sandra Elizabeth | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/7109/1997 | Sierra Martinez Silvia Estela Araceli | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/7110/2009 | Sierra Martinez Valandra | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7111/1999 | Sierra Perez Rebeca | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/7112/2006 | Sierra Piña Cristina Marisol | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7113/2013 | Sierra Salazar Maria Yesenia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/7114/2008 | Sierra Torres Ma. Guadalupe Mayela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 73 |
| SEER/3.2/7115/1991 | Sifuentes Adriana | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 53 |
| SEER/3.2/7116/2009 | Sifuentes Ceballos Griselda | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7117/2010 | Sifuentes Coronado Jose Luis | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7118/2008 | Sifuentes Coronado Rey David | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/7119/2012 | Sifuentes Garcia Mario | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/7120/2008 | Sifuentes Garcia Ricardo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/7121/2010 | Sifuentes Medina Luis Omar | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/7122/2007 | Sifuentes Montoya Maria Laura | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/7123/2012 | Sifuentes Moreno Magaly Guadalupe | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 75 |
| SEER/3.2/7124/2002 | Sifuentes Rodriguez Ma. Del Carmen | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/7125/2002 | Sifuentes Rodriguez Martha Maria | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/7126/1990 | Silos Ibarra Maria Elena | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7127/1987 | Silos Ibarra Silvia Guadalupe | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/7128/2006 | Silos Solis Marco Aurelio | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/7129/2014 | Silva Almendariz Juan Jose | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/7130/1991 | Silva Castillo Ma. Guadalupe | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/7131/1996 | Silva Castillo Vicente (BAJA) | X | | | 1996 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/7132/1989 | Silva Colunga Juana | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 127 |
| SEER/3.2/7133/2009 | Silva Cruz Brenda Monica | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/7134/1998 | Silva Cruz Claudia Paola | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 120 |
| SEER/3.2/7135/1994 | Silva Cruz David | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 151 |
| SEER/3.2/7136/2004 | Silva Cruz Hector Alejandro | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/7137/1988 | Silva Cruz Laura Patricia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/7138/2004 | Silva Dominguez Maria Guadalupe | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 85 |
| SEER/3.2/7139/1992 | Silva Estala Jesus Alejandro | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/7140/1999 | Silva Garcia Jorge Alberto | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7141/2010 | Silva Gonzalez Luis Fernando | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 6 |
| SEER/3.2/7142/2007 | Silva Granja Francisco Roman | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/7143/2009 | Silva Herrera Diana Elizabeth | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/7144/1987 | Silva Loredo Ma. Rosa | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/7145/2010 | Silva Martinez Maria Dolores | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/7146/1988 | Silva Medina Ma. Del Carmen | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/7147/2012 | Silva Moreira Carolina | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/7148/2013 | Silva Moreira Eduardo David | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/7149/1990 | Silva Moreno Dora Maria | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/7150/1998 | Silva Moreno Luis Eduardo | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/7151/1987 | Silva Moreno Rosa Elia (BAJA) | X | | | 1987 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7152/1993 | Silva Moreno Veronica | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/7153/2008 | Silva Nieto Maria Eugenia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/7154/2009 | Silva Nieto Vicente | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7155/2008 | Silva Pacheco Karla Iveth | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/7156/2007 | Silva Ramirez Jaime Humberto | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/7157/2004 | Silva Ramirez Jose Ramon | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/7158/2014 | Silva Ramirez Maria De Lourdes | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/7159/2002 | Silva Ramirez Rosa Maria | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/7160/2007 | Silva Ramirez Silvia Patricia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/7161/2001 | Silva Rangel Zayla Elizabeth | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/7162/1990 | Silva Reyes Jose Olimpo | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/7163/2014 | Silva Reyes Rebeca | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/7164/2000 | Silva Salazar Ma. De Los Angeles | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/7165/1990 | Silva Salazar Magdalena | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 127 |
| SEER/3.2/7166/1993 | Silva Salazar Virginia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/7167/2008 | Silva Torres Arturo Miguel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 54 |
| SEER/3.2/7168/2007 | Silva Torres Rosa Marcela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7169/2005 | Silva Valadez Wendy Sorayma | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/7170/2008 | Silva Vega Veronica | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/7171/1995 | Silva Zarzosa Joaquin Enrique | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7172/1999 | Silva Zarzosa Rocio Carmelita | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/7173/1994 | Sixtos Najera Tomas | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/7174/2012 | Solache Coronado Jose Luis | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 142 |
| SEER/3.2/7175/2012 | Solano Hernandez Juan Carlos | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/7176/1978 | Solares Astorga Alicia | X | | | 1978 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/7177/2003 | Solares Tovar Domingo | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/7178/2004 | Solares Tovar Irma | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/7179/2000 | Solares Tovar Martin Raul | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 125 |
| SEER/3.2/7180/2005 | Solares Tovar Patricia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/7181/2014 | Soldevilla Mancilla Valeria Danae | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/7182/1989 | Solis Anguiano Irma Estela | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 166 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7183/1987 | Solis Arroyo Laura Olivia | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 84 |
| SEER/3.2/7184/2009 | Solis Arroyo Raul | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/7185/2008 | Solis Arroyo Sandra Del Carmen | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/7186/2003 | Solis Escobedo Caleb Olimpo | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/7187/1999 | Solis Escobedo Cinthya Ruth(BAJA) | X | | | 2001 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 83 |
| SEER/3.2/7188/2007 | Solis Escobedo Marisol | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/7189/2005 | Solis Gomez Araceli | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/7190/2008 | Solis Herrera Susana | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/7191/2013 | Solis Martinez Rocio | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/7192/2005 | Solis Morales Francisco Javier | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7193/2010 | Solis Nava Ana Laura | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 104 |
| SEER/3.2/7194/1997 | Solis Niño Mario (BAJA) | X | | | 1997 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/7195/2009 | Solis Rivera Fabiola | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/7196/1990 | Solis Salazar Martha Rebeca | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7197/1992 | Solis Salazar Martin Francisco | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/7198/2009 | Solis Torres Martin Francisco | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7199/1996 | Solis Valtierra Marta Estela | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/7200/2012 | Soni Camargo Mirna Roberta | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/7201/1993 | Soria Cabrera Teotimo (BAJA) | X | | | 1993 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7202/2002 | Soria Garcia Miguel Angel | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/7203/2011 | Soria Jimenez Moisés | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/7204/1995 | Soria Nuñez Marco Antonio | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/7205/1997 | Soria Perez Ana Laura | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 298 |
| SEER/3.2/7206/2013 | Soria Piña Viridiana | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/7207/2002 | Soria Ramirez Alejandro | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/7208/2002 | Soria Ramirez Carlos Alberto | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/7209/1992 | Soria Ramirez Juan Andres | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/7210/2010 | Soria Renteria Miguel Angel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7211/2010 | Soria Rubio Liliana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7212/2014 | Sosa Aranda Karla Lucia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/7213/1990 | Sosa Castillo Ma. Del Carmen | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/7214/2013 | Sosa Contreras Jose De Jesus | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/7215/2009 | Sosa Contreras Miriam | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 38 |
| SEER/3.2/7216/2010 | Soto Almendarez Edgar Manuel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7217/2010 | Soto Amaya Jose Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7218/2014 | Soto Bahena Ana Lilia | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/7219/2002 | Soto Guerrero Abdel Israel (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7220/2004 | Soto Guerrero Miguel Alejandro (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7221/2014 | Soto Guerrero Yesica Ziret | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/7222/1991 | Soto Loreda Ana Luisa | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 180 |
| SEER/3.2/7223/1999 | Soto Martinez Juan Carlos | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/7224/2012 | Soto Martinez Maria Teresa | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7225/1977 | Soto Martinez Miguel Angel | X | | | 1977 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/7226/1988 | Soto Martinez Rosa Maria Guadalupe | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 102 |
| SEER/3.2/7227/1995 | Soto Oliva Francisco | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 138 |
| SEER/3.2/7228/1998 | Soto Oliva Jose Juan | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/7229/1989 | Soto Oliva Norma Alicia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/7230/2011 | Soto Perez Guillermo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 49 |
| SEER/3.2/7231/2015 | Soto Perez Jessica Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/7232/2009 | Suarez Bocanegra Juan Alberto (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7233/1998 | Suarez De La Vega Francisco Karim | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/7234/2002 | Suarez Ruiz Veronica (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7235/2008 | Suarez Segura Lorena Guadalupe (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7236/2014 | Taboada Urias Francisco Javier | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/7237/1995 | Tadeo Garcia Juan (BAJA) | X | | | 2010 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/7238/2011 | Tapia Alvarez Maria Esther | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7239/2007 | Tapia Amezcua Rosalinda | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/7240/2012 | Tapia Cervantes Josue Humberto | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/7241/2008 | Tapia Estrada Janet | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/7242/1992 | Tapia Gutierrez Ma. Victoria Eugenia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 166 |
| SEER/3.2/7243/1999 | Tapia Leija Saray | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 179 |
| SEER/3.2/7244/1995 | Tapia Martinez Claudia | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 142 |
| SEER/3.2/7245/2008 | Tapia Martinez Maria Mercedes (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7246/1999 | Tapia Martinez Sergio | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/7247/2013 | Tapia Medina Sayra Itzel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/7248/2007 | Tavares Sanchez Lucia (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7249/2006 | Tayabas Oviedo Miriam | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/7250/1999 | Tellez Arellano Jose Alejandro | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 88 |
| SEER/3.2/7251/2010 | Tellez Hernandez Irma Micaela | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/7252/2008 | Tellez Villalobos Sofia Iyali | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 185 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7253/1990 | Tello Almendarez Martha | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 148 |
| SEER/3.2/7254/2014 | Tello Castro Jonathan Israel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/7255/2008 | Tello Rodriguez Claudia Gisela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/7256/2007 | Tello Rodriguez Ma. Guadalupe (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7257/2012 | Tello Rodriguez Minerva | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/7258/1994 | Tello Ruiz Jacinto | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/7259/2009 | Tello Salazar Luis Alberto | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7260/2010 | Tello Trujano Yazmin Karina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7261/1996 | Tenorio Castillo Juan Manuel | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/7262/2013 | Tenorio Jimenez Jose David (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7263/2012 | Tenorio Martinez Salvador Jair | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/7264/2003 | Tenorio Medina Diana Gabriela (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7265/2001 | Tenorio Medina Maria Elena (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7266/1985 | Tenorio Medina Maria Gloria | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7267/2003 | Tenorio Medina Vanessa Elizabeth | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7268/2012 | Tenorio Padilla Maria Gabriela | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/7269/2009 | Tenorio Saldaña Jose Gerardo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 42 |
| SEER/3.2/7270/1988 | Tenorio Sanchez Maria Ysabel | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/7271/2007 | Teran Hernandez Ubaldo | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/7272/2002 | Teran Lopez Angel | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/7273/2005 | Teran Lopez Omar | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/7274/2011 | Teran Medellin Andrea Sarahi | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/7275/2006 | Teran Ochoa Gustavo (BAJA) | X | | | 2006 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7276/2003 | Teran Rubio Liliana (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7277/2013 | Teran Urbina Ivan De Jesus | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/7278/1989 | Terrones Pozos Ma. Del Pilar | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/7279/2010 | Thompson Valencia Dwijendranath Guillermo (BAJA) | X | | | 2010 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7280/1996 | Tienda Acuña Ma. Del Consuelo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 110 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7281/1999 | Tinajero Vargas Dionicio (BAJA) | X | | | 1990 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/7282/2002 | Tinajero Vitales Jose Feliciano (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7283/2009 | Tobias Flores Tayde Nayeli | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7284/2015 | Tobias Garcia Jose Octavio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7285/2004 | Tobias Gonzalez Nayeli Saharai | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7286/2009 | Tobias Hernandez Eva María | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7287/2008 | Tobias Tobias Maria Eugenia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7288/2012 | Toledo Burguete Xochitl Patricia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7289/2014 | Tomas Garcia Fernando | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7290/2014 | Tomas Reyes Ayax Ivan | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7291/2008 | Toro Zapata Cintia | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7292/2010 | Torreblanca Arzate Jorge | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7293/2005 | Torres Acosta Ana Cecilia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7294/1996 | Torres Aguilar Alberto | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7295/2012 | Torres Aguilar Selene | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7296/1994 | Torres Almendarez Rubén (BAJA) | X | | | 2012 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7297/2008 | Torres Alonso Ana Julieta | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7298/2002 | Torres Alvarado Maricela | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7299/2005 | Torres Alvarez Marco Antonio | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7300/1994 | Torres Alvarez Maria Gabriela | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7301/2013 | Torres Alviso Monica | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7302/2011 | Torres Anguiano Rubén Abraham | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7303/2014 | Torres Aragon Sergio Raymundo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7304/2010 | Torres Araiza Jorge Alejandro | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7305/2014 | Torres Ariceaga Fernando | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7306/1997 | Torres Ariceaga Maria Noemi | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7307/2008 | Torres Baltazar Maria Magdalena | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7308/1989 | Torres Bocanegra Jose Manuel | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7309/1988 | Torres Camacho Armando | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7310/2007 | Torres Camacho Graciela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7311/1994 | Torres Camacho Hazael | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7312/2008 | Torres Cardona Alberto Enrique | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7313/2002 | Torres Carreon Felix Guadalupe | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7314/1990 | Torres Carrera Angel Francisco | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7315/1995 | Torres Cazares Sara | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7316/1998 | Torres Celaya Eida Guadalupe | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7317/1999 | Torres Celaya Martha Nelly Patricia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7318/1986 | Torres Cepeda Hector | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7319/1997 | Torres Cepeda Manuel | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7320/2013 | Torres Cervantes Wendolyne Alexandra | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7321/1988 | Torres Consuelo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7322/2014 | Torres Cuellar Alma Gabriela | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7323/1993 | Torres De La Cruz Teresa Eugenia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7324/2010 | Torres Del Angel Starenka Nallely | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7325/2002 | Torres Donlucas Ma. De Los Angeles | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7326/2007 | Torres Escobar Ernesto Arturo | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7327/1997 | Torres Gallegos Aidee | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7328/1998 | Torres Gallegos Edgar Pascual | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7329/2011 | Torres Garcia Angelica | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7330/2012 | Torres Garcia Julio Adrian | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7331/2015 | Torres Garcia Maria Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7332/2008 | Torres Garcia Rosa Maria | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7333/2015 | Torres Garcia Zaira Janeth | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7334/2003 | Torres Gomez Edgar Virgilio | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7335/2008 | Torres Gonzalez Ana Georgina | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7336/1996 | Torres Gonzalez Jose Luis | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7337/1993 | Torres Gonzalez Mayra Julieta | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7338/2001 | Torres Gonzalez Nohemi | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7339/2004 | Torres Gonzalez Sonia Lisbia | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7340/2012 | Torres Granados Dulce Maritza | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7341/2007 | Torres Guevara Jose Luis | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7342/2013 | Torres Hernandez Alain Abraham | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7343/1990 | Torres Hernandez Francisco Javier | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7344/2011 | Torres Hernandez Jaira (BAJA) | X | | | 2011 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7345/1995 | Torres Hernandez Ma. Elena (BAJA) | X | | | 1995 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7346/2009 | Torres Hernandez Marcela | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7347/2007 | Torres Hernandez Miguel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7348/2001 | Torres Ibarra Maria Del Refugio | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7349/2009 | Torres Infante Alicia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7350/1988 | Torres Infante Maria Martha | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7351/2004 | Torres Juarez Liliana Elizabeth | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7352/2008 | Torres Juarez Nancy Haide (BAJA) | X | | | 2008 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7353/2005 | Torres Leija Jo Prince (BAJA) | X | | | 2005 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7354/1994 | Torres Lopez Adriana | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7355/2000 | Torres Lopez Juan Jose | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7356/2003 | Torres Lopez Korina (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7357/1972 | Torres Lopez Luis Fernando | X | | | 1972 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7358/2005 | Torres Lopez Norma Olivia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7359/2006 | Torres Lopez Urbano Alfonso (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7360/2009 | Torres Luna Gloria Alejandra (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7361/2007 | Torres Martinez Brenda Lorena (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7362/1990 | Torres Martinez Ma. De Jesus | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 93 |
| SEER/3.2/7363/2006 | Torres Martinez Perla Guadalupe (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7364/2008 | Torres Medina Alejandra Nayeli | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7365/2004 | Torres Medina Angelica | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/7366/1996 | Torres Medina Maria (BAJA) | X | | | 1996 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | 147 |
| SEER/3.2/7367/1988 | Torres Mendez Gisela De La Cruz | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 165 |
| SEER/3.2/7368/1997 | Torres Mendez Lucia Nancy | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 178 |
| SEER/3.2/7369/1995 | Torres Mendez Ma. Teresa | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7370/1997 | Torres Mendez Rocio Ivonne | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 230 |
| SEER/3.2/7371/1992 | Torres Mendez Vicente | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/7372/2010 | Torres Mendoza Beatriz | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/7373/2013 | Torres Mendoza Diana Elizabeth | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/7374/1991 | Torres Mendoza Genaro Jose (BAJA) | X | | | 2011 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/7375/2007 | Torres Mendoza Irma Adriana | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/7376/2009 | Torres Mendoza Job Israel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/7377/2012 | Torres Mendoza Talia Catalina | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/7378/1987 | Torres Moctezuma Nora Maria | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 227 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7379/2005 | Torres Monreal Jose Eloy (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7380/1992 | Torres Morales Alfredo | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/7381/2009 | Torres Morales Teresa De Jesus (BAJA) | X | | | 2009 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/7382/2005 | Torres Moreno Anahi Lorelei | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/7383/2004 | Torres Moreno Ma. Guadalupe (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7384/2003 | Torres Moreno Maribel | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/7385/1994 | Torres Moreno Rosangel De Guadalupe | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 189 |
| SEER/3.2/7386/1990 | Torres Nerio Lourdes | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 82 |
| SEER/3.2/7387/2005 | Torres Noyola Hugo Christian | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/7388/2005 | Torres Olguin Diana Angelica | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 58 |
| SEER/3.2/7389/1999 | Torres Orta Jose Alfredo Guadalupe | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 126 |
| SEER/3.2/7390/2009 | Torres Orta Marina | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/7391/2007 | Torres Orta Susana (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7392/2004 | Torres Ortiz Jaimie Janeth | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7393/2009 | Torres Palos Liliana Karina | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/7394/2013 | Torres Pardo Maria De Los Angeles (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/7395/1994 | Torres Pelaez Maria Rosa Adela | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/7396/2008 | Torres Peñuelas Martin Antonio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/7397/2001 | Torres Perez Flor Emma | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/7398/1995 | Torres Perez Jose Luis | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/7399/2014 | Torres Perez Mariana Del Consuelo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/7400/2007 | Torres Perez Patricia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/7401/2000 | Torres Pozos Luis | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7402/1996 | Torres Pozos Maria Elizabeth | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/7403/1990 | Torres Pozos Rocio | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 193 |
| SEER/3.2/7404/2003 | Torres Ramirez Alma Rebeca | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/7405/2009 | Torres Ramirez Erik | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/7406/2011 | Torres Ramirez J. Reyes | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7407/1996 | Torres Ramirez Juan Antonio | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/7408/1995 | Torres Ramirez Ma. Isabel | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/7409/2007 | Torres Ramos Alma Aurora (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7410/2008 | Torres Ramos María De Lourdes | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/7411/2008 | Torres Reynoso Eligio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/7412/2015 | Torres Rivera Rebeca Del Carmen | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/7413/2000 | Torres Robles Ma. Del Socorro | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/7414/1997 | Torres Rodriguez Arturo | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/7415/1986 | Torres Rodriguez Diego | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/7416/1989 | Torres Rodriguez Gregoria (BAJA) | X | | | 1994 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/7417/2014 | Torres Rodriguez Jennifer Ixchel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/7418/2014 | Torres Rodriguez Josue Jonathan | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/7419/1992 | Torres Rodriguez Juan Carlos | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/7420/1994 | Torres Rodriguez M. De Los Angeles | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7421/1993 | Torres Rodriguez Ma. Antonieta | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 67 |
| SEER/3.2/7422/1995 | Torres Rodriguez Maria Del Carmen | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/7423/2003 | Torres Rodriguez Maria Magdalena (BAJA) | X | | | 2003 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7424/1999 | Torres Rodriguez Maria Velia (BAJA) | X | | | 1999 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7425/2007 | Torres Romero Maria Guadalupe | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/7426/2015 | Torres Roque Aida Aracely | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/7427/2014 | Torres Ruiz Silvia Elizabeth (BAJA) | X | | | 2014 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/7428/2007 | Torres Salas Adrian (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7429/2009 | Torres Salazar Jessica Esther | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 39 |
| SEER/3.2/7430/2010 | Torres Sandoval Irma Leticia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 56 |
| SEER/3.2/7431/2010 | Torres Torres Guadalupe Maribel | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/7432/2013 | Torres Torres Ma. Socorro | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/7433/2014 | Torres Urbina Reyna Guadalupe | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/7434/1995 | Torres Valdez Maria Guadalupe | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 128 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7435/2010 | Torres Vargas Gabriela | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7436/1999 | Torres Vargas Zaira Anel | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/7437/1988 | Torres Vazquez Luz Maria | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7438/2009 | Torres Vazquez Ma. Angelica | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/7439/2012 | Torres Vigil Erendida Anayanci | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/7440/1992 | Torres Yañez Juana Maria | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 145 |
| SEER/3.2/7441/1993 | Torres Yañez Maria Del Socorro | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/7442/2010 | Torres Yañez Sonia Patricia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/7443/2006 | Torres Zamora Ma. Guadalupe (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7444/2009 | Torres Zapata Alejandra Guadalupe | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/7445/2012 | Torres Zapata Juan Carlos | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7446/2009 | Torres Zapata Maria Leticia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/7447/2011 | Torres Zapata Maria Macrina | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7448/2000 | Torres Zuñiga Josefina (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7449/2008 | Torresblanca Martinez Maria Del Socorro | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 6 |
| SEER/3.2/7450/2004 | Torrescano Ochoa Karla Vivecka | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/7451/2012 | Torrescano Ochoa Rosa Emilia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/7452/2002 | Tovar Alvarez Luis Andres (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7453/1986 | Tovar Cano Maria Guadalupe (BAJA) | X | | | 1994 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 70 |
| SEER/3.2/7454/2002 | Tovar Cruz Cesar | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 91 |
| SEER/3.2/7455/2010 | Tovar Delgado Ana Patricia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 89 |
| SEER/3.2/7456/2006 | Tovar Delgado Claudia Carolina | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 105 |
| SEER/3.2/7457/2008 | Tovar Delgado Jesus Angel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/7458/1992 | Tovar Dominguez Juan | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 59 |
| SEER/3.2/7459/1988 | Tovar Enriquez Jose De Jesus | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/7460/2003 | Tovar Enriquez Jose Socorro Sotero | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 170 |
| SEER/3.2/7461/1993 | Tovar Enriquez Mario Agustin | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 117 |
| SEER/3.2/7462/1994 | Tovar Enriquez Miguel Arturo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 140 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7463/1995 | Tovar Garcia Erika Del Consuelo | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/7464/2008 | Tovar Garcia Mayra Del Rocio | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/7465/2010 | Tovar Garcia Miriam Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 122 |
| SEER/3.2/7466/1995 | Tovar Hernandez Jacinto | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/7467/2013 | Tovar Hernandez Jorge Ivan | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/7468/2001 | Tovar Hernandez Olga Elisa | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | 94 |
| SEER/3.2/7469/1988 | Tovar Herrera Jose Antonio (BAJA) | X | | | 1999 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/7470/2010 | Tovar Lerma Marco Antonio | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/7471/2010 | Tovar Lopez Ma. Felix | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/7472/2012 | Tovar Martinez Hugo Fernando | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/7473/1994 | Tovar Martinez Juan Jose Antonio | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/7474/2010 | Tovar Melendez Filiberto | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/7475/2012 | Tovar Pilar Jorge | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/7476/1987 | Tovar Ramirez Ricardo | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | 87 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7477/2009 | Tovar Rangel Jose Carmen | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 95 |
| SEER/3.2/7478/1990 | Tovar Rangel Jose Luis | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 55 |
| SEER/3.2/7479/2009 | Tovar Rangel Juan De Dios | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/7480/2002 | Tovar Rangel Lizeth Vianney | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/7481/2009 | Tovar Rico Miguel Arturo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/7482/2009 | Tovar Rivera Elizabeth | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 81 |
| SEER/3.2/7483/2010 | Tovar Rivera Estefania | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 76 |
| SEER/3.2/7484/1992 | Tovar Rivera Maria Olga | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 52 |
| SEER/3.2/7485/2011 | Tovar Rojas Francisca | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7486/2013 | Tovar Sanchez Blanca Estela | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/7487/2012 | Tovar Segura Norma | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7488/2013 | Tovar Vencer Valeria | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/7489/2002 | Trejo Clatza Irma | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 106 |
| SEER/3.2/7490/2011 | Trejo Esquivel Janeth | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7491/2003 | Trejo Esquivel Leticia Dolores (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7492/2002 | Trejo Guerrero Emireth (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | 129 |
| SEER/3.2/7493/1981 | Trejo Guerrero Laura Elide | X | | | 1981 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7494/1999 | Trejo Guerrero Lesvia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 100 |
| SEER/3.2/7495/2009 | Trejo Hernandez Rosa | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7496/1996 | Trejo Lara Susana | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/7497/1993 | Trejo Martinez Leticia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 108 |
| SEER/3.2/7498/1989 | Trejo Medina Maria Ines | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/7499/2008 | Trejo Parga Laura Gabriela | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 66 |
| SEER/3.2/7500/1989 | Trejo Parga Maria Del Sagrario | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 113 |
| SEER/3.2/7501/2011 | Trejo Patiño Karla Edith | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 115 |
| SEER/3.2/7502/1992 | Trejo Perez Tita | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/7503/2003 | Trentman Keller Jennifer Lee | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 36 |
| SEER/3.2/7504/1988 | Treviño Duque Beatriz | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 124 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7505/2007 | Treviño Lopez Silvia Isabel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/7506/2009 | Treviño Morales Alejandro | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/7507/1997 | Treviño Salinas Maria Del Refugio | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 103 |
| SEER/3.2/7508/2013 | Tristan Aguilar Felipe De Jesus | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/7509/2005 | Tristan Alvarado Maria Claudia | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/7510/2011 | Tristan Cervantes Eliseo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7511/1994 | Tristan Cervantes Maria Concepcion | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | 64 |
| SEER/3.2/7512/2009 | Tristan Diaz Gerardo Eulogio | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 72 |
| SEER/3.2/7513/1988 | Tristan Gallegos Maria Guadalupe | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 232 |
| SEER/3.2/7514/2006 | Tristan Garcia Edith Maria Del Rosario | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/7515/2002 | Tristan Garcia Hector Omar | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7516/2012 | Tristan Garcia Sahira Guadalupe | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/7517/1996 | Tristan Garcia Veronica | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7518/1986 | Tristan Grimaldo Gloria Angelica | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7519/1990 | Tristan Infante Norma Angelica | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7520/2007 | Tristan Lozano Angel Daniel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7521/2009 | Tristan Ponce Maria Magdalena | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7522/2009 | Tristan Rangel Dulce Angelica | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7523/2011 | Tristan Rangel Jesus Agustin | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7524/2008 | Tristan Ruiz Joanna Jacqueline | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7525/1995 | Tristan Torres Edith | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7526/1993 | Tristan Tristan Heladio | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7527/2000 | Tristan Tristan Maria Graciela (BAJA) | X | | | 1999 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7528/1992 | Tristan Zavala Raul | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7529/2009 | Trujillo Fernandez Rosa Guadalupe | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7530/1986 | Trujillo Hernandez Alma Lourdes | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7531/1992 | Trujillo Hernandez Fermin | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7532/2007 | Trujillo Hernandez Laura Estela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7533/2012 | Tsyganova Maria | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7534/2010 | Tudon Arroyo Fabiola Monserrat | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7535/1976 | Turrubiarres Alfaro Felipe | X | | | 1976 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7536/2008 | Turrubiarres Alvarado Augusto | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7537/2007 | Turrubiarres Alvarado Rosa Indira | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7538/2001 | Turrubiarres Armendariz Daniel | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7539/1986 | Turrubiarres Armendariz Gabriel Gerardo | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7540/1995 | Turrubiarres Armendariz Gustavo | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7541/1992 | Turrubiarres Armendariz Marco Antonio | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7542/2006 | Turrubiarres Barbosa Rosa Imelda (BAJA) | X | | | 2005 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7543/2011 | Turrubiarres Blanco Carolina | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7544/2007 | Turrubiarres Blanco Hugo Cesar | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7545/2011 | Turrubiarres Blanco Juan Raul | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7546/1988 | Turrubiarres Carrillo Laura | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7547/1986 | Turrubiarres Carrillo Maria Del Rosario | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7548/1999 | Turrubiarres Cerino Hector Alberto | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7549/2003 | Turrubiarres Cerino Nayla Jimena | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7550/1989 | Turrubiarres Flores Adriana | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7551/1983 | Turrubiarres Flores Laura Alicia | X | | | 1983 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7552/2007 | Turrubiarres Flores Marcela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7553/2013 | Turrubiarres Garcia Gabriela | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7554/2007 | Turrubiarres Garcia Julio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7555/1989 | Turrubiarres Gomez Jose Jonas | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7556/1986 | Turrubiarres Gomez Juan Antonio | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7557/1996 | Turrubiarres Gomez Maria Elena | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7558/1994 | Turrubiarres Grimaldo Raul (BAJA) | X | | | 1995 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7559/2001 | Turrubiarres Hernandez Edgar Javier | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7560/2001 | Turrubiarres Hernandez Jose Javier | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7561/1995 | Turrubiarres Hernandez Maria Cristina | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7562/1992 | Turrubiarres Noyola Hilda Lucia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7563/1978 | Turrubiarres Noyola Ma. Magdalena (BAJA) | X | | | 1986 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7564/2011 | Turrubiarres Ramirez Daniela Berenice | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7565/1985 | Turrubiarres Ramirez Laura | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7566/1990 | Turrubiarres Ramirez Maricela | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7567/1995 | Turrubiarres Ramirez Martin | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7568/1987 | Turrubiarres Ramirez Yolanda | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7569/2006 | Turrubiarres Ruiz Maria Concepcion (BAJA) | X | | | 2008 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7570/1995 | Ubaldo Perez Elia Yolanda | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7571/2011 | Ubera Ferrusca Dolores Isabel (BAJA) | X | | | 2011 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7572/2009 | Ugalde Hernandez Erasmo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7573/2011 | Ulibarri Puente Juan Carlos(BAJA) | X | | | 1995 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7574/2000 | Undiano Errejon Carlos Felipe | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7575/2001 | Urbina Mendez Maria De La Luz (BAJA) | X | | | 2001 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7576/1999 | Urbina Morales Armando Severiano | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7577/2012 | Urbina Müller Gabriela (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7578/2010 | Urbina Perez Juanita Edith (BAJA) | X | | | 2010 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7579/2008 | Urbina Rodriguez Nickte Wendolyne | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7580/2010 | Urbina Tovar Luz Evelia (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7581/2012 | Urbina Tovar Sergio Alejandro (BAJA) | X | | | 2012 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7582/2012 | Urbina Turrubiarres Carolina | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7583/2012 | Urbiola Barragan Juan Gerardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7584/2004 | Urdiales Ramirez Jesus (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7585/2009 | Uresti De La Rosa Alfonso | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7586/2002 | Uresti Hernandez Norma Angelica | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7587/2009 | Urias Ramirez Rosalia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7588/2014 | Uribe Abundis Araceli | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7589/2014 | Uribe Soto Maria De Lourdes | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7590/1996 | Uribe Vazquez Gerardo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7591/2013 | Urrutia Herrera Mary Estela | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7592/2001 | Usry Mooneyham Linda Lou (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7593/2012 | Uzeta Torres Nora Lizbet | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7594/2013 | Vaca Morales Maria Azareel | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7595/2007 | Vaca Perez Delma Jearim | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7596/2011 | Vaca Perez Edgar Alberto | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7597/1992 | Vaca Zaragoza Maricela (BAJA) | X | | | 1992 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7598/1988 | Valadez Alvara Maria De Los Angeles (BAJA) | X | | | 1988 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7599/1994 | Valadez Amparan Ma. Del Refugio (BAJA) | X | | | 1994 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7600/2008 | Valadez Medina Nancy | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7601/2012 | Valadez Ojeda Ma. Del Carmen | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7602/2008 | Valdes Buenrostro Guillermo Alfredo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7603/2003 | Valdes Del Castillo Diobel | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7604/2008 | Valdes Hernandez Maria Maribel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7605/1948 | Valdez Buenrostro Gregoria (BAJA) | X | | | 1948 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7606/2013 | Valdez Cervantes Saul | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7607/1996 | Valdez Hernandez Casto | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7608/2002 | Valdez Hernandez Eugenio | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7609/2012 | Valdez Hernandez Jose Oscar | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7610/2008 | Valdez Orellana Gabriela Ehunisse | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7611/1986 | Valdez Ramirez Maria Guadalupe | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7612/2006 | Valdez Ricoy Sonia (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7613/1988 | Valdez Rodriguez Caritina | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7614/2006 | Valdez Rodriguez Lizzeth | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7615/2013 | Valdez Rosales Javier | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7616/2007 | Valdez Rosales Leticia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7617/1993 | Valdez Rosales Patricia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7618/1991 | Valdez Rosales Rocío | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7619/1994 | Valdez Tejeda Juan Alfredo (BAJA) | X | | | 1994 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7620/1998 | Valdez Vargas Martha Lucía | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7621/2009 | Valdez Waldo Carlos Daniel | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7622/2010 | Valdivia Gutierrez Sharon Karina (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7623/2014 | Valencia Contreras Estrella (BAJA) | X | | | 2014 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7624/2010 | Valencia Ruiz Maria Epifania | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7625/1988 | Valerio Hernandez Arturo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7626/1999 | Valerio Hernandez Maria Del Socorro | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7627/2000 | Valerio Reboloso Jorge Federico | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7628/1998 | Valerio Rodriguez Ma. Concepcion (BAJA) | X | | | 1998 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7629/2001 | Valerio Rodriguez Ma. Cruz | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7630/2000 | Valerio Rodriguez Ofelia (BAJA) | X | | | 2000 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7631/2008 | Valerio Rodriguez Sandra Del Carmen | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7632/1985 | Valerio Rodriguez Yolanda | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7633/1995 | Valero Berrones Gerardo | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7634/1994 | Valero Berrones Rodolfo | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7635/2013 | Valero Infante Miriam Adela | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7636/2010 | Valero Infante Nancy Paola (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7637/2010 | Valero Juarez Jesus Rodolfo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7638/1996 | Valero Rangel Elvia Angelica | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7639/1992 | Valero Rivera Juan Manuel | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7640/2004 | Valladares Blas Gabriela | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7641/2010 | Valladares Gonzalez Elvia Patricia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7642/2006 | Valle Guillen Delia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7643/2004 | Vallejo Diaz Anastacio | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7644/2008 | Vallejo Rocha Maria Del Refugio (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7645/2009 | Valles Alvarez Jorge Alberto | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7646/1988 | Valles Montoya Juan Manuel | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7647/2010 | Valtierra Garcia Norma Patricia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7648/1992 | Varela Llanas Maria Isabel | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7649/2010 | Varela Vargas Francisco Javier | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7650/2012 | Varela Vargas Mario Alberto | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7651/1990 | Vargas Almazan Abel | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7652/2000 | Vargas Almazan Carlos | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7653/1986 | Vargas Almazan Pablo | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7654/1990 | Vargas Almazan Sonia | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7655/2002 | Vargas Carmona Jesus Manuel | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7656/2009 | Vargas Carmona Juan | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7657/2008 | Vargas Contreras Juan Jose | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7658/1993 | Vargas Gonzalez Aurelia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7659/1990 | Vargas Gonzalez Meliton (BAJA) | X | | | 1990 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7660/2004 | Vargas Hernandez Carolina | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7661/2008 | Vargas Hernandez Guillermo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7662/2001 | Vargas Huerta Maria De Lourdes | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7663/2011 | Vargas Lopez Josselin Montserrat | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7664/2007 | Vargas Lopez Wendy Geraldine Heidi | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7665/2004 | Vargas Maria Cristina | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7666/2010 | Vargas Maria Del Carmen | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7667/1997 | Vargas Martha Beatriz | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7668/1990 | Vargas Melendez Ma. De Los Angeles | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7669/2004 | Vargas Mulverguez Myrna Azucena (BAJA) | X | | | 2004 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7670/2010 | Vargas Narvaez Astrid Deniza | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7671/2012 | Vargas Niño Claudia Elizabeth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7672/2008 | Vargas Torres Arianna | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7673/2009 | Vargas Torres Rodrigo | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7674/1993 | Vargas Trejo Hector Manuel (BAJA) | X | | | 1993 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7675/1987 | Vargas Vazquez Juan Antonio (BAJA) | X | | | 1987 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7676/1979 | Vazquez Angeles Bernardina (BAJA) | X | | | 1979 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7677/2009 | Vazquez Arancivia Bianca Elizabeth | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7678/2002 | Vazquez Barcenas Liliana Fernanda | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7679/2009 | Vazquez Cabrera Diana Jazmin | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7680/1994 | Vazquez Camacho Jose Francisco(BAJA) | X | | | 1994 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7681/2011 | Vazquez Camacho Olga (BAJA) | X | | | 2011 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7682/2012 | Vazquez Cano Fernando (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7683/2010 | Vazquez Cano Rafael | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7684/2012 | Vazquez Cantu Mirna Lorena (BAJA) | X | | | 2012 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7685/1990 | Vazquez Castillo Lucia Gliseira | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7686/2013 | Vazquez Castillo Sonia Del Carmen (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7687/2008 | Vazquez Ceballos Juan Etzael | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7688/2008 | Vazquez Cedeño Concepcion Erendira | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7689/1990 | Vazquez Cortes Francisca | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7690/1986 | Vazquez De Leon Glezalia | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7691/2013 | Vazquez Diaz Rafael (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7692/2002 | Vazquez Donjuan Francelina | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7693/2004 | Vazquez Donjuan Imelda Ruth(BAJA) | X | | | 2009 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7694/2004 | Vazquez Espino Ana Cristina (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7695/2012 | Vazquez Espino Elizabeth (BAJA) | X | | | 2012 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7696/1994 | Vazquez Espino Laura Olivia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7697/1999 | Vazquez Espino Olga Patricia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7698/1985 | Vazquez Galvan Maria | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7699/2008 | Vazquez Garcia Luis Angel | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7700/2015 | Vazquez Garcia Miguel Guillermo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7701/1994 | Vazquez Garcia Sonia Maria Del Rosario | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7702/1987 | Vazquez Gonzalez Francisco | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7703/1988 | Vazquez Gonzalez Ma. Carmen (baja) | X | | | 2004 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7704/1995 | Vazquez Gonzalez Maria (BAJA) | X | | | 2010 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7705/1979 | Vazquez Guerrero Victor (BAJA) | X | | | 1979 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7706/1993 | Vazquez Guzman Jose Antonio | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7707/2012 | Vazquez Hernandez Ma. Teresa | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7708/2002 | Vazquez Jaime Lilia Maria | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7709/2014 | Vazquez Jimenez Ma. Guadalupe | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7710/1996 | Vazquez Lara Adriana | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7711/1995 | Vazquez Leyva Radames | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7712/2002 | Vazquez Lomeli Martha | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7713/1999 | Vazquez Lopez Felipa De Jesus | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7714/1999 | Vazquez Loreda Alicia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

- A: Administrativo
- L: Legal
- F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

- AT: Archivo de Trámite
- AC: Archivo de Concentración
- Opción de Plazos de Conservación**
- DV: Durante su Vigencia
- IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

- P: Pública
- R: Reservada
- C: Confidencial

Destino Final

- B: Baja
- AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7715/2011 | Vazquez Marin Maria Arabela | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7716/1995 | Vazquez Marin Martha Esther | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7717/1993 | Vazquez Marin Patricia Adriana | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7718/2013 | Vazquez Martinez Blanca Nely | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7719/1994 | Vazquez Martinez Maria Del Carmen | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7720/2009 | Vazquez Martínez Nonatzin Guadalupe (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7721/1988 | Vazquez Medina Ma. Luisa | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7722/1996 | Vazquez Moctezuma Maria Esther | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7723/1995 | Vazquez Montejano Juan Antonio | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7724/2003 | Vazquez Montejano Pedro | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7725/2006 | Vazquez Montes Mario | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7726/2009 | Vazquez Nava Alejandro | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7727/1988 | Vazquez Ortiz Aquilino | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7728/1991 | Vazquez Ortiz Claudia Marcela | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental
A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final
B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma
VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7729/1994 | Vazquez Ortiz Esther | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7730/2009 | Vazquez Ortiz Julia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7731/2006 | Vazquez Perez Jose Ricardo | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7732/2012 | Vazquez Perez Josimar | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7733/2010 | Vazquez Piña Rocio Claudia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7734/2008 | Vazquez Ramirez Maria De Lourdes | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7735/2006 | Vazquez Ramos Ana Lucia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7736/2010 | Vazquez Rete Alberto | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7737/1996 | Vazquez Reyna Jose Luis | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7738/1993 | Vazquez Reyna Luz Elena | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7739/1989 | Vazquez Reyna Ma. De Lourdes | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7740/1989 | Vazquez Reyna Ma. Guadalupe | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7741/2008 | Vazquez Reyna Victor Hugo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7742/2013 | Vazquez Rodriguez Nancy Guadalupe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7743/1994 | Vazquez Rojas Maria Eva (BAJA) | X | | | 1988 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7744/1991 | Vazquez Rosales Alma Guadalupe | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7745/2003 | Vazquez Rosales Ma. Del Carmen | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7746/1983 | Vazquez Rosales Ma. Luisa (BAJA) | X | | | 1993 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7747/2010 | Vazquez Sanchez Jonahtan Edgardo | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7748/1987 | Vazquez Sierra Maria Teresa | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7749/2013 | Vazquez Soria Alfonso | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7750/2007 | Vazquez Torres Rocio Del Carmen | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7751/2014 | Vazquez Valerio Erika Del Rocio | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7752/1995 | Vazquez Vazquez Elsa | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7753/2006 | Vazquez Vazquez Jorge Ignacio (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7754/2014 | Vazquez Vazquez Luz Elena (BAJA) | X | | | 2014 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7755/1996 | Vazquez Vertiz Gricelda Amelia | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7756/2011 | Vega Alvarado Leticia (BAJA) | X | | | 2011 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7757/1996 | Vega Avila Milton | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7758/2007 | Vega Barron Martha Sofia | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7759/1987 | Vega Carmona Jovita | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7760/2009 | Vega Castillo Norma Silvia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7761/2006 | Vega Corpus Martha Loreto (BAJA) | X | | | 2006 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7762/2009 | Vega Davalos Ma. Lucia | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7763/2000 | Vega Diaz Gerardo | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7764/1996 | Vega Diaz Janneth Edith | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7765/1999 | Vega Diaz Juan Francisco Javier | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7766/2004 | Vega Dominguez Geovanna Alejandra (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7767/2005 | Vega Enriquez Alejandro | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7768/1991 | Vega Hernandez Francisco Javier | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7769/1989 | Vega Hernandez Julieta Alicia | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7770/1990 | Vega Hernandez Porfirio | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7771/2006 | Vega Maldonado Karina (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7772/2015 | Vega Martinez Daniela | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7773/2006 | Vega Mendoza Alma Rosa (BAJA) | X | | | 2006 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7774/2006 | Vega Mendoza Juan Sebastian | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7775/2007 | Vega Mendoza Maria De Los Angeles | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7776/2005 | Vega Mendoza María Elena | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7777/1991 | Vega Montemayor Ricardo | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7778/2011 | Vega Morales Edith Alejandra (BAJA) | X | | | 2011 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7779/2011 | Vega Morales Lia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7780/2002 | Vega Morales Sarai | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7781/2001 | Vega Perez Maricruz (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7782/2008 | Vega Quiñones Anayansi | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7783/1992 | Vega Quiñones Olga Lydia | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7784/2015 | Vega Ramirez Alan Ernesto | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7785/2012 | Vega Rodriguez Daniel Alejandro | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7786/1999 | Vela Briones Jose Antonio | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7787/1999 | Vela Charqueño Juana Maria | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7788/1986 | Vela Charqueño Leonardo | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7789/1992 | Vela Charqueño Maria Isabel | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7790/2002 | Vela Manzanares Sandra Guadalupe (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7791/2001 | Vela Tristan Ma. Lucia | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7792/2007 | Velacio Carrillo Antonio | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7793/2009 | Velacio De Luna Maria Eugenia (BAJA) | X | | | 1987 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7794/1993 | Velarde Rivera Ma. De Los Angeles | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7795/2012 | Velasco Garcia Fredy Martin | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7796/2011 | Velazquez Almaraz Nallely | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7797/2010 | Velazquez Almaraz Olga Elizabeth | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7798/2012 | Velazquez Anguiano Jessica Lizbeth | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7799/2010 | Velazquez Castillo Maria Guadalupe | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/7800/2010 | Velazquez Castro Juana | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/7801/2013 | Velazquez Cervantes Beatriz Lucero | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/7802/2007 | Velazquez Cervantes Juan Pablo | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/7803/2001 | Velazquez Cruz Lorena Rubi (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/7804/1999 | Velazquez Flores Roman | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/7805/1992 | Velazquez Garcia Gabriela | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 71 |
| SEER/3.2/7806/2011 | Velazquez Hernandez Rodolfo | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/7807/2004 | Velazquez Ibarra Andres Guadalupe | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/7808/1986 | Velazquez Ibarra Antonio | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/7809/1986 | Velazquez Ibarra Hector Pedro | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 51 |
| SEER/3.2/7810/1986 | Velazquez Ibarra Miguel Angel | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/7811/2014 | Velazquez Leura Karla Janeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/7812/2009 | Velazquez Lopez Mario (BAJA) | X | | | 2005 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 13 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7813/2003 | Velazquez Loredo Jose Miguel | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/7814/1988 | Velazquez Loredo Ma. Del Socorro | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 65 |
| SEER/3.2/7815/2004 | Velazquez Martinez Carlos Alberto | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/7816/2001 | Velazquez Martinez Guadalupe Gerardo (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/7817/2008 | Velazquez Martinez Jose Alfredo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/7818/1988 | Velazquez Meza Jorge David (BAJA) | X | | | 2007 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/7819/2000 | Velazquez Montañez Jose Luis (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | 6 |
| SEER/3.2/7820/2000 | Velazquez Morales Leticia (BAJA) | X | | | 2000 | 2000 | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/7821/2008 | Velazquez Nieto Victor Hugo (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/7822/2009 | Velazquez Noyola Magaly Del Carmen (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 4 |
| SEER/3.2/7823/2011 | Velazquez Parra Jose Alberto | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/7824/2006 | Velazquez Ramos Edith Liliana | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | 44 |
| SEER/3.2/7825/2008 | Velazquez Ramos Juan Martin | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 96 |
| SEER/3.2/7826/2009 | Velazquez Rivera Erika Alejandra | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7827/1986 | Velazquez Rodriguez Alfonsa | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | 46 |
| SEER/3.2/7828/1991 | Velazquez Rodriguez Clea | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 60 |
| SEER/3.2/7829/1992 | Velazquez Rubio Margarita | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/7830/2012 | Velazquez Sanchez Jesus Jaime | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/7831/2015 | Velazquez Vazquez Caritina Elizabeth | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/7832/1997 | Velazquez Velazquez Julio Cesar | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/7833/2008 | Velazquez Wong Luz Victoria | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 40 |
| SEER/3.2/7834/2000 | Velazquez Zavala Beulah | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | 122 |
| SEER/3.2/7835/2013 | Velez Espericueta Hilda Nallely | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 30 |
| SEER/3.2/7836/2012 | Velez Martinez Maria Aisa | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 20 |
| SEER/3.2/7837/1993 | Veloz Hernandez Maria De Jesus | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 114 |
| SEER/3.2/7838/2005 | Veloz Tellez Lucia Elena (BAJA) | X | | | 2009 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/7839/2002 | Vencer Guerrero Angela | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 69 |
| SEER/3.2/7840/1979 | Vencer Guerrero Ma. De Jesus | X | | | 1979 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7841/2015 | Venegas Gomez Juan Alejandro | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/7842/2014 | Venegas Lara Edson Enrique | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/7843/1993 | Venegas Lara Maria Ocotlan | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | 79 |
| SEER/3.2/7844/2012 | Venegas Machuca Carmen Abril | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/7845/1991 | Venegas Silva Enrique | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 74 |
| SEER/3.2/7846/1997 | Venegas Silva Esmeralda | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 148 |
| SEER/3.2/7847/1992 | Venegas Silva Pablin | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | 126 |
| SEER/3.2/7848/2005 | Venegas Silva Teresa De Jesus | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/7849/2013 | Ventura Gaspar Hernan Cruz | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 47 |
| SEER/3.2/7850/2014 | Ventura Martinez Silvia Gisela | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/7851/2004 | Ventura Ramirez Viridiana | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | 107 |
| SEER/3.2/7852/2005 | Vera Chavez Victoria (BAJA) | X | | | 2005 | 2005 | DV | IND | X | | X | X | | 27 |
| SEER/3.2/7853/1999 | Vera Herrera Victor Manuel | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/7854/1998 | Vera Ramirez Gilberto | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 131 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7855/2012 | Vera Vazquez Diana Rocío | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/7856/2014 | Victoria Troconis Rocío | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 37 |
| SEER/3.2/7857/1981 | Vidales Gonzalez Adolfo | X | | | 1981 | | DV | IND | X | | X | X | | 101 |
| SEER/3.2/7858/2013 | Vidales Juarez Juan Adolfo | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/7859/2009 | Vidales Valladares Juana Guadalupe (BAJA) | X | | | 2009 | 2009 | DV | IND | X | | X | X | | 25 |
| SEER/3.2/7860/1991 | Viera Aguiñaga Sonia Olimpia | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | 80 |
| SEER/3.2/7861/2002 | Viera Guereque Monica Dalia | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 112 |
| SEER/3.2/7862/2002 | Viera Ortega Georgina | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 41 |
| SEER/3.2/7863/1989 | Viggiano Guerra Ma. Del Carmen | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | 68 |
| SEER/3.2/7864/1988 | Viggiano Gutierrez Blanca | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 57 |
| SEER/3.2/7865/2013 | Viggiano Lopez Michelle Alexandra | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | 34 |
| SEER/3.2/7866/1990 | Viggiano Rodriguez Sagrario Josefina | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | 136 |
| SEER/3.2/7867/2007 | Viggiano Rosa Victor Carlos (BAJA) | X | | | 2008 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7868/1988 | Vilchis Martinez Martha Ester (BAJA) | X | | | 2009 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | 125 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7869/1998 | Villa Ramos Angelica Maria | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 123 |
| SEER/3.2/7870/2002 | Villa Vazquez Judith Gisela Maria | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 92 |
| SEER/3.2/7871/2011 | Villagomez Cerda Jose Carlos | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 48 |
| SEER/3.2/7872/2003 | Villagran Avalos Pedro | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/7873/2009 | Villagran Barrientos Briseida Susana | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 50 |
| SEER/3.2/7874/1989 | Villagran Izaguirre Ma. Guillermina (BAJA) | X | | | 1991 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 167 |
| SEER/3.2/7875/2002 | Villagran Martinez Maribel | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 62 |
| SEER/3.2/7876/2011 | Villagran Rodriguez Ramon Ulises | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 99 |
| SEER/3.2/7877/1995 | Villagran Rosas Enrique (BAJA) | X | | | 2015 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 78 |
| SEER/3.2/7878/1998 | Villalobos Guerrero Ma. Del Rosario | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | 45 |
| SEER/3.2/7879/2011 | Villalobos Gutierrez Leonor | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 23 |
| SEER/3.2/7880/1988 | Villalobos Lomelin Maria De Lourdes | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | 90 |
| SEER/3.2/7881/2010 | Villalobos Martinez Martha Rita (BAJA) | X | | | 2010 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | 61 |
| SEER/3.2/7882/2010 | Villalon Calderon Ileana Anahi | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7883/1997 | Villalpando Dominguez Alejandro | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | 77 |
| SEER/3.2/7884/2002 | Villalpando Dominguez Francisco Reynaldo | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 32 |
| SEER/3.2/7885/2009 | Villamar Medina Adriana | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | 63 |
| SEER/3.2/7886/2011 | Villanueva Bermudez Etziguery | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | 29 |
| SEER/3.2/7887/2002 | Villanueva Camarillo Claudia Guadalupe | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | 43 |
| SEER/3.2/7888/2011 | Villanueva Camarillo Francisco Alejandro | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7889/2001 | Villanueva Camarillo Francisco Javier | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7890/2001 | Villanueva Camarillo Margarita Del Rosario | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7891/1986 | Villanueva Cisneros Maria Luisa | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7892/1990 | Villanueva Gonzalez Alma Veronica | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7893/2010 | Villanueva Gutierrez Erika Del Rosario (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7894/2012 | Villanueva Juarez Olivia | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7895/1999 | Villanueva Juarez Veronica Elizabeth | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7896/2008 | Villanueva Juarez Víctor Hugo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7897/2010 | Villanueva Licea Carmina | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7898/1992 | Villanueva Licea Jose Ines | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7899/2012 | Villanueva Martinez Juan Francisco | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7900/2012 | Villanueva Salazar Dalila | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7901/2004 | Villarreal Tello Marisela | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7902/2002 | Villarreal Tello Miguel Angel | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7903/1993 | Villarreal Torres Imelda | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7904/1998 | Villarreal Zarate Lucia (BAJA) | X | | | 1998 | 2003 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7905/2004 | Villasana Morales Brenda (BAJA) | X | | | 2004 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7906/2007 | Villasana Morales Martha Miriam | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7907/2012 | Villeda Carranza Maurilio | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7908/1997 | Villeda Sanchez Monica Guadalupe | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7909/2011 | Villegas Gonzalez Jannett (BAJA) | X | | | 2011 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7910/2005 | Villegas Mascorro Jose Juan | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7911/2004 | Villegas Olvera Hugo | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7912/1994 | Villegas Palomo Aracely | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7913/2004 | Villegas Torres Dolores Elena | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7914/2009 | Villegas Vazquez Alba Citlalli | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7915/2007 | Villela Gaitan Olga | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7916/2010 | Villela Gaytan Sara | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7917/1991 | Villela Paredes Epifania | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7918/2007 | Villela Salcedo Alba Marcela | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7919/2015 | Vinaja Garcia Mayra Liliana | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7920/2013 | Vital Ramirez Cesar | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7921/2010 | Vital Ramirez Sarid | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7922/1981 | Vitales Cadena Rubén | X | | | 1981 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7923/2013 | Vivas Trejo Sagrario Irais | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7924/1991 | Viveros Valdes Maria Luisa | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7925/1991 | Viveros Valdez Ma. Teresa De Jesus | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7926/1992 | Vizcaino Ferretiz Aide | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7927/1991 | Vizcaino Ferretiz María Guadalupe | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7928/1996 | Vizcaino Ferretiz María Isabel | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7929/1997 | Vizcaino Lopez Ma. Antonia | X | | | 1997 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7930/2009 | Vizcaya Mendez Elias | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7931/2011 | Waldo Larraga Karla Minerva | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7932/2009 | Waldo Melendez Ricardo Sadot | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7933/2009 | Waldo Melendez Ursula Lizett | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7934/1992 | Waldo Moreno Maricela Judith | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7935/1996 | Waldo Moreno Marisol | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7936/1988 | Waldo Moreno Salvador Gerardo | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7937/2003 | Waldo Nava Miryam Elisa | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7938/2011 | Waldo Ortiz Blanca Imelda | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7939/2012 | Walle Ahumada Diana Angelica | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7940/2011 | Walle Ahumada Nereyda Rocio (BAJA) | X | | | 2011 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7941/2010 | Wiesbach Rodriguez Bertha Angelica | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7942/2007 | Wong Hernandez Arcelia Sirenia (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7943/2015 | Wong Mata Galdino Enrique | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7944/2011 | Yañez Chavez Coleta | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7945/2014 | Yañez Macias Miguel Angel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7946/2007 | Yañez Sanchez Israel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7947/1999 | Yañez Velazquez J. Guadalupe | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7948/2010 | Yañez Velazquez Ma. Gregoria | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7949/1994 | Ybarra Lopez Yolanda | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7950/2004 | Ybarra Perez Alphetennis Cleopatris (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7951/2007 | Zacarias Guerra Eva Margarita | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7952/2004 | Zacarias Rodriguez Fernando (BAJA) | X | | | 2004 | 2004 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7953/1993 | Zacarias Tenorio Maria De Lourdes | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7954/2013 | Zacarias Tenorio Maria Leticia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7955/2011 | Zamarripa Carrillo Horacio Jose (BAJA) | X | | | 2011 | 2011 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7956/2008 | Zamarripa Diaz Maria Griselda | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7957/2008 | Zamarripa Rodriguez Fermin | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7958/1991 | Zamarripa Sanchez Sergio | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7959/2009 | Zamarripa Vidales Cindy (BAJA) | X | | | 2009 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7960/1999 | Zamarron Almazan Mireya | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7961/1985 | Zamarron Alvarado Luis Jorge | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7962/2014 | Zamarron Esparza Israel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7963/2008 | Zamarron Guerrero Eunice (BAJA) | X | | | 2008 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7964/1995 | Zamarron Guerrero Joel | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7965/1993 | Zamarron Guerrero Roman | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7966/2014 | Zambrano Chavez Adriana Lizeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7967/2015 | Zambrano Gomez Ernesto | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7968/2013 | Zambrano Lopez Juan Miguel (BAJA) | X | | | 2013 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7969/1992 | Zambrano Martinez Fernando | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7970/2001 | Zambrano Martinez Victor(BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7971/2006 | Zamora Barron Ada Lilia | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7972/2007 | Zamora Davila Maria Isabel | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7973/2010 | Zamora Donjuan Juana Alicia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7974/2010 | Zamora Donjuan Juana Alicia | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7975/1983 | Zamora Elena Bernardo | X | | | 1983 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7976/1988 | Zamora Elena Nicolas Florentino | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7977/2001 | Zamora Espinosa Hipolita | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7978/2012 | Zamora Flores Alma | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7979/2012 | Zamora Infante Ricardo | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7980/2001 | Zamora Lozano Monica Estela | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7981/1999 | Zamora Pecina Guillermina | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7982/2006 | Zamora Pedraza Xochitl | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7983/2008 | Zamora Perez Juan Bernardo | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7984/2014 | Zamora Perez Mario Alberto | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7985/1997 | Zamora Rodriguez Maria De Lourdes (BAJA) | X | | | 1997 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7986/2008 | Zamora Rosales Rocio Teresa | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7987/2008 | Zamorano Cortes Erika | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7988/2007 | Zamorano Vega Fanny | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7989/1994 | Zamorano Vega Miriam | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7990/1961 | Zamudio Cortes Javier | X | | | 1961 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7991/1987 | Zamudio Garcia Claudio | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7992/1986 | Zamudio Garcia Maria De Jesus Julia | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7993/1996 | Zamudio Garcia Saul | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7994/2004 | Zapata Davila Juan Carlos | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/7995/1988 | Zapata Esquivel Beatriz Eugenia | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7996/1989 | Zapata Esquivel Irma Teresa | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7997/1995 | Zapata Esquivel Lucia Guadalupe | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7998/1992 | Zapata Esquivel Marco Antonio | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/7999/1991 | Zapata Esquivel Martha Josefina | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8000/1986 | Zapata Fraga Olga Patricia | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8001/2003 | Zapata Galicia Cristobal | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8002/2014 | Zapata Gallardo Guadalupe De Jesus | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8003/2008 | Zapata Garcia Claudia Isela | X | | | 2008 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8004/2012 | Zapata Garcia Miguel Josue | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8005/1998 | Zapata Guzman Jorge Pedro (BAJA) | X | | | 1998 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8006/1988 | Zapata Hernandez David | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8007/1993 | Zapata Hernandez Juana Maria(BAJA) | X | | | 1993 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8008/2013 | Zapata Juache Claudia Cecilia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8009/2012 | Zapata Lara Antonio (BAJA) | X | | | 2012 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8010/1992 | Zapata Lara Arnulfo | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8011/2012 | Zapata Lara Miroslava Hipolita | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8012/1984 | Zapata Lopez Blanca Alicia | X | | | 1984 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8013/2012 | Zapata Lopez Maria Del Rosario | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8014/2013 | Zapata Maldonado Laura Patricia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8015/2008 | Zapata Martinez Baldomero | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8016/1988 | Zapata Pecina Maria Del Carmen | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8017/2006 | Zapata Perez Christian (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8018/2007 | Zapata Ramirez Juan Francisco | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8019/2009 | Zapata Roque Karla | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8020/2007 | Zapata Torres Karina Del Carmen (BAJA) | X | | | 2006 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8021/2012 | Zaragoza Acosta Paola Fabiola | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8022/2008 | Zaragoza Acosta Priscila | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8023/1991 | Zaragoza Galindo Sonia | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8024/1998 | Zaragoza Gonzalez Maria Del Carmen (BAJA) | X | | | 2010 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8025/2005 | Zaragoza Martinez Eliseida | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8026/1997 | Zaragoza Sandoval Jose Felipe (BAJA) | X | | | 1988 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8027/1985 | Zaragoza Sandoval Juan Martin | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8028/1992 | Zarate Mendez Iraiza | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8029/1995 | Zarate Olguin Jose(BAJA) | X | | | 1995 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8030/2001 | Zarate Perez Lilia Susana (BAJA) | X | | | 2001 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8031/1996 | Zarate Rodriguez Jorge Arturo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8032/1999 | Zarate Rodriguez Maria Cecilia | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8033/1992 | Zarate Rodriguez Maria Del Socorro | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8034/1993 | Zarate Rodriguez Maria Guadalupe | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8035/1993 | Zarate Rodriguez Silvia | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8036/2012 | Zarate Santillan Griselda (BAJA) | X | | | 2012 | 2013 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8037/2013 | Zarate Santillan Liliana Berenice (BAJA) | X | | | 2013 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8038/2009 | Zarate Zapata Mariana | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8039/2008 | Zarate Zarate Agustin (BAJA) | X | | | 2008 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8040/2014 | Zarazua Escalante Jessica Del Carmen | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8041/2009 | Zarazua Garcia Juana Maria Del Carmen (BAJA) | X | | | 2009 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8042/2009 | Zarazua Guzman Dalia Margarita | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8043/1992 | Zarazua Hernandez Ana Maria | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8044/1990 | Zarazua Hernandez Griselda | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8045/1997 | Zarazua Hernandez Ma. Del Socorro (BAJA) | X | | | 1997 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8046/2007 | Zarazua Hernandez Ma. Eva (BAJA) | X | | | 2007 | 2007 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8047/1992 | Zarazua Martinez J. Jesus (BAJA) | X | | | 1992 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8048/2008 | Zarazua Sanchez Miriam Edith (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8049/2002 | Zarzosa Martinez Sandra Gabriela (BAJA) | X | | | 2002 | 2002 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8050/1991 | Zarzoza Aguilar Maria Guadalupe | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8051/2007 | Zavala Alfaro Angela Itzel (BAJA) | X | | | 2003 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8052/1998 | Zavala Alvarez Adriana | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8053/2013 | Zavala Alvarez Jorge Alberto | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8054/1996 | Zavala Alvarez Yolanda | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8055/1988 | Zavala Ana Hermelinda | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8056/1994 | Zavala Castillo Jose De Jesus | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8057/2010 | Zavala Contreras Jorge Eloy (BAJA) | X | | | 2010 | 2010 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8058/2005 | Zavala Coronado Jose Martin | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8059/2008 | Zavala Diaz De Leon Malkuth | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8060/2006 | Zavala Flores Olga Adriana (BAJA) | X | | | 2006 | 2006 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8061/1986 | Zavala Hernandez Jose Concepcion | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8062/2010 | Zavala Ibarra Diego Armando | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8063/2004 | Zavala Ibarra Eduardo | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8064/1994 | Zavala Latisnere Patricia | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8065/2013 | Zavala Leos Osiris Atenea | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8066/2015 | Zavala Llanas Maria Del Rocio | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8067/2011 | Zavala Martinez Brenda Yuridia | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8068/1988 | Zavala Martinez Enriqueta | X | | | 1988 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8069/2013 | Zavala Martinez Francisco Ricardo (BAJA) | X | | | 2013 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8070/1983 | Zavala Martinez Galdino (BAJA) | X | | | 2007 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8071/1996 | Zavala Martinez Hector Hugo | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8072/1991 | Zavala Martinez Hilda Margarita | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8073/2001 | Zavala Martinez Ramiro (BAJA) | X | | | 2001 | 2001 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8074/2010 | Zavala Nava Oscar | X | | | 2010 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8075/2005 | Zavala Nava Ury Doraly | X | | | 2005 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8076/1998 | Zavala Orta Jorge | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8077/1983 | Zavala Orta Martin | X | | | 1983 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8078/1998 | Zavala Perez Lorena | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8079/1995 | Zavala Quiroz Rosa Isela | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8080/2014 | Zavala Rangel Israel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8081/1998 | Zavala Rangel Miroslava | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8082/1986 | Zavala Renteria Antonia | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8083/1995 | Zavala Renteria Norma Angelica | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8084/2004 | Zavala Reyna Edna Lorely | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8085/2004 | Zavala Rico Monica Carolina | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8086/2008 | Zavala Romo Sonia Nohemi (BAJA) | X | | | 2008 | 2008 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8087/2009 | Zavala Sandoval Ana Griselda | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8088/2006 | Zavala Sandoval Cristina Juana | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8089/2009 | Zavala Sandoval Maria Teresa (BAJA) | X | | | 2009 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8090/2004 | Zavala Trejo Giovani Omegar | X | | | 2004 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8091/2003 | Zavalija Rivera Yasmin Karina | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8092/2000 | Zermeño Borjas Ruth Ethel | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8093/1994 | Zermeño Cataño Maricela | X | | | 1994 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8094/1989 | Zertuche Mendez Maria Lucila | X | | | 1989 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8095/2006 | Zimbron Uresti Lizeth Concepcion | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8096/1999 | Zorrilla Viniegra Naara Hazarmaveth | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8097/2009 | Zorrilla Viniegra Sela Miyamin | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8098/1985 | Zubieta Serna Ma. Juliana | X | | | 1985 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8099/2003 | Zulaica Villagomez Silvia | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8100/2012 | Zuñiga Avila Barbara Nohemi | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8101/1991 | Zuñiga Cortes Veronica Angelica | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8102/2001 | Zuñiga De La Cruz Carlos | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8103/1990 | Zuñiga Dimas Tito Armando | X | | | 1990 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8104/2012 | Zuñiga Gomez Lourdes Del Socorro | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8105/2003 | Zuñiga Herrejon Alejandro | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8106/1986 | Zuñiga Herrejon Areli | X | | | 1986 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8107/1991 | Zuñiga Herrejon Diana | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8108/1991 | Zuñiga Herrejon Elvira | X | | | 1991 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8109/2015 | Zuñiga Herrejon Kytzia Alejandra | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8110/1992 | Zuñiga Herrejon Leticia Guadalupe | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8111/2006 | Zuñiga Martinez Carlos | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8112/1987 | Zuñiga Martinez Rosa Maria | X | | | 1987 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8113/2003 | Zuñiga Martinez Sandra | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8114/2011 | Zuñiga Perez Jose | X | | | 2011 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8115/1993 | Zuñiga Perez Jose Francisco | X | | | 1993 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8116/1996 | Zuñiga Perez Rosa Maria | X | | | 1996 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8117/2003 | Zuñiga Ramirez Francisco De Jesus | X | | | 2003 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8118/2007 | Zuñiga Reynaga Efrain Eduardo | X | | | 2007 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8119/2002 | Zuñiga Rocha Juan Carlos | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8120/2006 | Zuñiga Romo Karina | X | | | 2006 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8121/2002 | Zuñiga Romo Maria Del Carmen | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8122/1999 | Zuñiga Romo Yolanda | X | | | 1999 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8123/2000 | Zuñiga Salazar Juana Maria | X | | | 2000 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8124/2001 | Zuñiga Salazar Ma. Elizabeth | X | | | 2001 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8125/2002 | Zuñiga Treviño Juan Francisco | X | | | 2002 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8126/1992 | Zurutuza Vazquez Herminio | X | | | 1992 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8127/2012 | Zustaita Lerma Sandra | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8128/2009 | Zuvieta Serna Tiodora | X | | | 2009 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8129/2015 | Abundiz Martínez Mayra Mayela | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8130/2018 | Acosta Aguiñaga Paola | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8131/2015 | Acosta Martínez Juana Lizeth | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8132/2020 | Acosta Martínez Rocío | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8133/2015 | Acosta Segoviano Dulce Yazmín | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8134/2016 | Acosta Segoviano Rocío Araceli | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8135/2016 | Acosta Velázquez Cynthia Jazmín | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8136/2020 | Adame Palacios Diana Abril | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8137/2015 | Agraz Castillo Xihuitl Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8138/2016 | Aguilar Alvarez Ma. Patricia | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8139/2017 | Aguilar Carranza Eva Edith | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8140/2016 | Aguilar Castillo Cristian Gonzalo | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8141/2017 | Aguilar García Rocío | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8142/2019 | Aguilar Hernández Mayela Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8143/2019 | Aguilar Hernández Yatziri | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8144/2017 | Aguilar Medina Daniela | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8145/2018 | Aguilar Puga Zaira Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8146/2018 | Aguilar Xochitl | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8147/2018 | Aguilar Zapata Daniela Alejandra | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8148/2017 | Aguilera Martínez Paloma Yunidzi | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8149/2017 | Aguñaga Díaz Claudia Nayelli | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8150/2019 | Aguñaga Olivo Georgeth Yuridiana | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8151/2015 | Agundis Almanza Alma Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8152/2018 | Ahumada Conde José María | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8153/2021 | Alba Zapata Fernando de Jesús | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8154/2018 | Alcala Alba Carmen Leticia | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8155/2016 | Aleman Alvarado Claudia Ivett | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8156/2016 | Aleman González Silvia Karina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8157/2017 | Alemán Maldonado Sofía Valeria | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8158/2015 | Alfaro Martínez Juanita Gloria | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8159/2018 | Alfaro Torres Mara Geraldine | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8160/2018 | Almaguer Bueno Ma. del Rocío | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8161/2015 | Almaguer Puente Teresa | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8162/2016 | Almaraz Antonio José Felix | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8163/2020 | Almendarez Ayala Mireya Anahí | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8164/2017 | Almendarez Fiscal Mayra Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8165/2020 | Almendarez Gallegos Oscar Armando | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8166/2020 | Almendarez Martínez Lidia Nayely | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8167/2020 | Almendarez Ruiz Guadalupe Arlene | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8168/2016 | Alonso Alvarez Rodrigo | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8169/2018 | Alonso Guerrero Jessica Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8170/2017 | Alonso Hernández Omar | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8171/1998 | Alonso Maldonado José Antonio | X | | | 1998 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8172/2016 | Alonso Martínez José Daniel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8173/2017 | Alonso Morales Brenda Karina | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8174/2018 | Alonso Olavide Zaida Sarahí | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8175/2014 | Alonso Rodríguez Amira Ishbel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8176/2019 | Altamirano Alonso Juan Luis | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8177/2013 | Alvarado Castillo Thalia | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8178/2015 | Alvarado López Martha Patricia | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8179/2014 | Alvarado Quintero Jorge Armando | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8180/2018 | Alvarado Segura Oscar Arturo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8181/2016 | Álvarez Castillo Diana Laura | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8182/2017 | Álvarez Castro Jorge | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8183/2019 | Álvarez Garate Daniela Estefanía | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8184/2016 | Álvarez Hernandez Yadira Guadalupe | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8185/2018 | Álvarez Martínez Adriana | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8186/2015 | Álvarez Ponce Jessica Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8187/2018 | Álvarez Ruiz César Iván | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8188/2015 | Álvarez Sánchez Gladys Aidee | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8189/2015 | Álvarez Sarabia Oscar Ignacio | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8190/2018 | Alvizo Gutiérrez Aicela | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8191/2018 | Amador Delgado Cristian | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8192/2019 | Amaro Martínez Francisco | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8193/2019 | Amaro Vázquez Ilse Sofía | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8194/2019 | Amaya Luna Imelda | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8195/2019 | Amaya Rodríguez Jesús Manuel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8196/2019 | Amaya Rodríguez José Carmen | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8197/2016 | Amaya Treviño José David | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8198/2015 | Ambriz López Juan Salvador | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8199/2016 | Amezcuca Bustos Sonia | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8200/2019 | Ángeles Prado Federico | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8201/2017 | Angeles Reyes Adiel Abraham | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8202/2017 | Anguiano Fat Julia Aidee | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8203/2017 | Anguiano García Sergio Gabriel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8204/2016 | Antonio Cruz María de Jesús | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8205/2017 | Antonio Morales Nidia Ivette | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8206/2018 | Anzaldo Gamboa Claudia | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8207/2016 | Anzaldo Gamboa Rafael Alejandro | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8208/2015 | Araiza Gamboa Paulina | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8209/2019 | Aranda Martínez María del Rocío | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8210/2017 | Arce Mendez Diana Fatima | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8211/2017 | Arciniega Andrade América Wendolyne | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8212/2021 | Arellano Carrión Ana Imelda | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8213/2016 | Arellano Estrada Josue | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8214/2015 | Arellano Medina Benjamín | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8215/2016 | Argot Palacios Josué Daniel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8216/2019 | Arguelles Herrera Juana María | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8217/2015 | Arredondo Báez Eduardo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8218/2017 | Arredondo Bravo Erika Vanesa | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8219/2016 | Arredondo Mendoza Ma. Teresa | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8220/2017 | Arreguin Rodríguez José Isidro | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8221/2015 | Arriaga Coronado Adán | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8222/2018 | Arriaga Martínez Jesús Addalid | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8223/2020 | Arriaga Rojas Luis Eduardo | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8224/2018 | Arroyo Melchor Alondra | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8225/2016 | Avalos García Edith Julisa | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8226/2016 | Avalos Jasso Luis Alberto | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8227/2016 | Avalos Reynaga Lucero | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8228/2016 | Avila Delgado Octavio | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8229/2016 | Avila Hernández Nuria Nayeli | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8230/2020 | Avila Luna Francisco Javier | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8231/2019 | Ávila Rodríguez Andrea | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8232/2018 | Ayala Esqueda Mariana | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8233/2016 | Ayala García Linda Guadalupe | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8234/2019 | Badillo Martínez José Paz | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8235/2017 | Baena Reyes Julio César | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8236/2013 | Báez Hernández Juan José | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8237/2017 | Balderas Guerrero Verónica | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8238/2015 | Balderas López Isidro | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8239/2015 | Balderas López Jessica | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8240/2015 | Balderas Martínez Humberto Salvador | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8241/2016 | Balderas Rivera Daniela Edith | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8242/2016 | Balderas Torres Henry | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8243/2017 | Balleza Torres Eira Cristina | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8244/2015 | Banda Cuevas Ismael | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8245/2018 | Banda Pérez José Juan | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8246/2016 | Banda Ramírez Jazmín Elizabeth | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8247/2016 | Barajas Piña Rosa Elena | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/8248/2013 | Barba Castillo María Guadalupe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8249/2019 | Barboza Torres Zielo Anyul | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8250/2015 | Barcenas Rocha Patricia | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8251/2018 | Barcenas Torres Martha Rosa | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 24 |
| SEER/3.2/8252/2016 | Barragán Reyes Flora | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8253/2016 | Barrios Mata Jaime Eduardo | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/8254/2017 | Bautista Hernández Norma Gabriela | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8255/2015 | Bautista López Christian Alejandro | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8256/2018 | Bautista Saucedo Brenda Giovanna | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8257/2020 | Bautista Saucedo Roberto Alan | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8258/2014 | Becerra Martínez Elia Francisca | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |
| SEER/3.2/8259/2020 | Berlanga Nájera Daniela | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8260/2018 | Berrones Blanco Brenda Lorena | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 8 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8261/2018 | Biviano Carrillo Víctor | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 21 |
| SEER/3.2/8262/2016 | Blanco Betancourt Verónica | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8263/2018 | Blanco Carrillo Maritza Irene | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8264/2017 | Blanco Hernández Mayra Alejandra | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8265/2018 | Blanco Soto Zaira del Socorro | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8266/2020 | Blas Flores Yadira Mireya | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/8267/2020 | Bocanegra Reyes Octavio Eulises | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/8268/2018 | Bocado Huerta Ulises | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8269/2017 | Borges González Liliana Paola | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/8270/2016 | Bravo Castillo Luis Enrique | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8271/2017 | Bravo Chávez Julia Lucía | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8272/2019 | Briones Martínez Juan Antonio | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8273/2017 | Briones Ortíz Ana Karen | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8274/2019 | Briones Vázquez Abraham | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8275/2017 | Buenaventura Flores Claudia | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8276/2020 | Cabrera de la Huerta Daphne | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8277/2018 | Cabrera Martínez Alan Alejandro | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 1 |
| SEER/3.2/8278/2020 | Cabrera Nolasco Benny Estefany | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8279/2017 | Cabrera Nolasco Pablo Hiram | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8280/2016 | Cadena Torres Pedro Alejandro | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8281/2015 | Calderón Martínez Oscar | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/8282/2016 | Calixto Hernández Luis Fernando | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/8283/2016 | Calvillo Aranda Sandra | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8284/2017 | Calvillo Velázquez Viridiana | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8285/2020 | Camacho López Estefanía | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/8286/2015 | Camacho Santos Anelí | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8287/2017 | Camacho Santos Ervin | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8288/2016 | Camargo Enríquez Yuliana Paola | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8289/2018 | Camargo Rivera Nilda Epifania | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8290/2018 | Camarillo Cisneros Zirahuen Alejandro | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 31 |
| SEER/3.2/8291/2016 | Camarillo Lara Nadia | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8292/2018 | Camarillo Martinez Maria Cristina | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/8293/2020 | Camarillo Zapata Fábian Antonio | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8294/2017 | Campos Alonso Perla Thalía Victoria | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8295/2016 | Campos Esparza Lizeth | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8296/2013 | Campos Lara Nadia Phenelope (BAJA) | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8297/2015 | Cancino Hernández Roberto | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8298/2019 | Candelaria González Italia | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/8299/2017 | Canizalez Izaguirre Gabriela | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | 2 |
| SEER/3.2/8300/2017 | Cano Quevedo Miriam Janeth | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8301/2018 | Cano Rodriguez Cecilia del Carmen | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8302/2016 | Cantu Ibarra Ramiro | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------------------|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8303/2019 | Capetillo Carrizales Gustavo | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8304/2015 | Capetillo Elías Liliana | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8305/2018 | Carbajal Campos Francisco Vladimir | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8306/2015 | Cárdenas Garza María Alejandra | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8307/2019 | Cárdenas Rodríguez Jorge Alberto | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8308/2019 | Cardona Jiménez Jesús Iván | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8309/2019 | Carlock Herrera Eldaa Sarai | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8310/2020 | Carranza Ávila Cinthia Sarahí | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8311/2017 | Carranza Ávila Yireth Michelle | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/8312/2019 | Carranza López María Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8313/2019 | Carrillo Blanco Maritza Irene | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/8314/2018 | Carrillo García Luis Enrique | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8315/2018 | Carriola Reyes Raymundo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 28 |
| SEER/3.2/8316/2018 | Carrizales Álvarez Ana Laura | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8317/2018 | Carrizales Hernández Ruth Evangelina | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/8318/2018 | Carrizales Ramírez Juana María | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/8319/2017 | Carrizales Torres Virginia | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8320/2015 | Casillas Terán Gerardo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8321/2017 | Castañeda Cruz Gabriela | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | 16 |
| SEER/3.2/8322/2018 | Castañeda Rico César | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 10 |
| SEER/3.2/8323/2020 | Castañeda Sánchez Ma. de Guadalupe | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8324/2020 | Castañón Malagón Adriana del Pilar | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |
| SEER/3.2/8325/2019 | Castilleja Serrato María Fernanda | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/8326/2018 | Castillo Beltrán Brenda Esmeralda | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8327/2021 | Castillo Borjas Antonio de Jesús | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8328/2017 | Castillo Castillo Margarita | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8329/2016 | Castillo Cebrian Teodoro | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/8330/2018 | Castillo Franco Kristell | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 18 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8331/2017 | Castillo Grimaldo Juan Gerardo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8332/2015 | Castillo Jiménez Daniel Alejandro | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8333/2018 | Castillo Juárez Nallely del Rocío | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8334/2018 | Castillo Luna Jessica Saraí | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8335/2008 | Castillo Luna Rubén Enrique | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/8336/2016 | Castillo Martínez Miguel de Jesús | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/8337/2016 | Castillo Mendoza Edith Isabel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8338/2019 | Castillo Neri Liliana | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8339/2016 | Castillo Rangel Karen Mabel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8340/2016 | Castillo Roque Erika (BAJA) | X | | | 2016 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/8341/2017 | Castorena Hernández Gustavo Ramses | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | 33 |
| SEER/3.2/8342/2017 | Castro Carreón Adriana Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8343/2018 | Castro Castro Maribel | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 15 |
| SEER/3.2/8344/2018 | Castro Martínez Rodrigo Ulises | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8345/2021 | Castro Ruiz Itzel Adriana | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8346/2019 | Cataño Cajero Ana Rosa | | | | 2019 | | | | | | | | | |
| SEER/3.2/8347/2018 | Cayetano Váldez Juan Carlos | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8348/2016 | Ceballos Cano Félix | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | 13 |
| SEER/3.2/8349/2017 | Cebrian Martínez Maricarmen | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8350/2017 | Cedillo Perez Francisco Iran | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8351/2018 | Ceja Pantoja Cynthia | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8352/2015 | Cena Torres Zeida Iccabod | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8353/2018 | Cepeda Matamoros Brenda Liliana | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |
| SEER/3.2/8354/2016 | Cerda Nuñez Gabriela | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8355/2016 | Cerna Pérez Fátima Nazllely | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8356/2019 | Cervantes Jacobo Metzli Alejandra | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8357/2017 | Cervantes Moreno Karla Itzayana | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8358/2017 | Chaira Savalza Cinthia | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8359/2018 | Chávez Candelaria Luis Gerardo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 7 |
| SEER/3.2/8360/2017 | Chávez Candelaria Mariana del Carmen | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8361/2016 | Chávez García Ramón | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8362/2019 | Chávez Guerrero Carlos Manuel (BAJA) | X | | | 2019 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | 1 |
| SEER/3.2/8363/2016 | Chavez Hernández Abraham | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8364/2016 | Chávez Martínez David | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8365/2016 | Chávez Mendez María Guadalupe | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | 19 |
| SEER/3.2/8366/2015 | Chávez Ordaz Griselda Sarahí | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8367/2016 | Chávez Ortiz María Gabriela | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8368/2017 | Chávez Saucedo Omar Issac | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8369/2015 | Chávez Segovia Yessica Alejandra | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8370/2017 | Chávez Torres Juana Esmeralda | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8371/2019 | Chávez Villanueva Erika Yudith | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | 1 |
| SEER/3.2/8372/2016 | Chavira Baez Claudio (BAJA) | X | | | 2016 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8373/2015 | Chavira Izaguirre Felipe de Jesús | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8374/2012 | Chio García Amada María | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/8375/2020 | Cipriano Anastacio Marisol | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8376/2015 | Cisneros Martínez Mercedes Alejandra | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8377/2016 | Cisneros Rubalcava Mario | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | 35 |
| SEER/3.2/8378/2020 | Cisneros Torres Said Abdiel | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8379/2016 | Colchado Rodríguez María Cecilia | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8380/2017 | Colorado Gamez Tania Marisol | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8381/2016 | Colorado Loredo Laura | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8382/2016 | Colunga Álvarez Alejandra | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/8383/2015 | Colunga Ramírez Diana Rocío | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | 2 |
| SEER/3.2/8384/2020 | Contreras Cazares Joey Khaled | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8385/2020 | Contreras Contreras Angelina | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8386/2012 | Contreras Cuevas Blanca Estela | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | 17 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8387/2016 | Contreras Hernández Araceli Ivette | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | 22 |
| SEER/3.2/8388/2018 | Contreras Mares Luis Angel | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8389/2021 | Contreras Martínez Yolanda | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8390/2018 | Contreras Rivera Cindy Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8391/2016 | Contreras Rubio Javier | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8392/2020 | Contreras Turrubiarres Carlos Octavio | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8393/2014 | Contreras Vigil Gloria Marivi | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8394/2019 | Copado García Betsabet | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8395/2017 | Cordero Barbosa Alondra Edith | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8396/2018 | Cordova Juárez Jesús Guillermo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8397/2017 | Coronel Esparza Milton Giovanni | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8398/2017 | Cortés Gaitan Karen Marisol | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8399/2015 | Cortés Lopez Carmen Isabel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8400/2019 | Cortés Cedillo María Elizabeth | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8401/2018 | Cortez Cervantes Héctor Benito | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8402/2018 | Cortez Cervantes Juan Hilario | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8403/2020 | Cosío Vásquez María Guadalupe | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8404/2019 | Covarrubias Cancino Amalia | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | 11 |
| SEER/3.2/8405/2019 | Cruz Flores Juan Salvador | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/8406/2018 | Cruz Gómez Mayra Araceli | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8407/2016 | Cruz Govea Brenda Gabriela | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | 9 |
| SEER/3.2/8408/2018 | Cruz Hernández Federico | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8409/2017 | Cruz Hernández María Mercedes | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8410/2019 | Cruz Palos José Isidoro | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8411/2019 | Cruz Reyna Eva Paulina | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8412/2017 | Cruz Rivera Aneli | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8413/2017 | Cruz Rodríguez Gabriela Abigail | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8414/2019 | Cruz Sandate Héctor Daniel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8415/2018 | Cruz Vázquez Adriana Lizbeth | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 12 |
| SEER/3.2/8416/2014 | Cuellar Álvarez Juan Carlos | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8417/2018 | Cuellar Mendoza Octavio Isaac | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | 3 |
| SEER/3.2/8418/2016 | Cuenca Rangel Ana Gabriela | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | 14 |
| SEER/3.2/8419/2017 | Cuervo Ramírez Cristel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8420/2019 | Cuevas Betancourt Dulce Lucero | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | 26 |
| SEER/3.2/8421/2017 | Cuevas Vázquez Cinthia Elizabeth | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8422/2020 | Cura Fuentes José Alfredo | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8423/2014 | Dávalos Portales Daniela (BAJA) | X | | | 2014 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8424/2018 | Dávalos Portales Marcela | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8425/2018 | Dávila Guel Fernando | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8426/2018 | De la Cruz Cordero Alán Zoar | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8427/2016 | De la Cruz Loredo Alma Elizabeth | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8428/2019 | De la Cruz Reyna Brian Edelmir | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8429/2016 | De la Cruz Velázquez Josue Samuel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8430/2017 | De la Cruz Vidales Miguel Angel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8431/2018 | De la Rosa Caro José Félix | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8432/2017 | De la Rosa Castro Milton Eduardo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8433/2019 | De la Rosa Moctezuma Héctor | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8434/2015 | De la Rosa Monsivais Claudia | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8435/2015 | De la Teja Arvizu Nubia Edith | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8436/2018 | De León Cisneros Luis Heladio | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8437/2015 | De León Covarrubias Ana Karen | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8438/2020 | De León Juárez Lucero Judith | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8439/2018 | De León Quezada Anwar Eli | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8440/2016 | De León Rodríguez Efraín | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8441/2018 | Delgadillo Medina Enrique Eduardo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8442/2018 | Delgadillo Quijano Verónica Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8443/2015 | Delgado Aguilar Araceli | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8444/2016 | Delgado Barrientos Irma Angelica | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8445/2019 | Delgado Sánchez Jonathan | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8446/2019 | Díaz García Verónica | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8447/2019 | Díaz Hermosillo Cecilia | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8448/2016 | Díaz Hernández Emma Elena | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8449/2016 | Díaz Luevano José Ricardo | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8450/2015 | Díaz Medellín Diego Ivan | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8451/2018 | Díaz Muñoz Christopher Alejandro | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8452/2016 | Díaz Ramírez Marco Antonio | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8453/2018 | Díaz Robledo Oscar Alejandro | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8454/2019 | Díaz Salazar Edgar Gustavo | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8455/2015 | Díaz Torres Jesús Adrian | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8456/2020 | Díaz Tovar Gabriela Patricia | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8457/2018 | Díaz Valdivieso Ayde | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8458/2017 | Díaz Zepeda Yessica Elizabeth | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8459/2018 | Dimas Hernández Elvia del Carmen | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8460/2018 | Domínguez Miranda José Emmanuel | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8461/2017 | Domínguez Orta Héctor Gerardo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8462/2018 | Domínguez Ramírez Adriana Selene | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8463/2018 | Duarte Reyes Ricardo Uriel | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8464/2018 | Duarte Rocha María Fernanda (BAJA) | X | | | 2018 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8465/2017 | Durán Banda Sergio Eduardo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8466/2018 | Elías Martínez Brisa Nayib | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8467/2016 | Elías Parra María Guadalupe | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8468/2018 | Emparan Gómez Diego Alejandro | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8469/2018 | Enriquez Almanza Delia Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8470/2015 | Enriquez Rodríguez Néstor | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8471/2015 | Escalante Gamez Anselma | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8472/2017 | Escamilla Cuellar Araceli | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8473/2018 | Escobar Marzanarez José Antonio | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8474/2016 | Escobedo Garza Selene Monserrat | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8475/2017 | Escobedo González Martha Alicia | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8476/2017 | Escobedo Ramírez Carlos Israel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8477/2017 | Esparza Arellano Lucero Andrea | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8478/2017 | Esparza Leija Nataly del Carmen | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8479/2016 | Esparza Loreda Monica Hortencia | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8480/2018 | Esparza Martínez Silvia Flor | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8481/2015 | Espericueta Bravo Elizabeth | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8482/2016 | Espino Mendiola Elida Guadalupe | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8483/2017 | Espinosa Hernández Belem del Carmen | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8484/2019 | Espinosa Hernández Diana Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8485/2016 | Espinosa Ortega Marisela | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8486/2016 | Espinoza Banda Juan Manuel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8487/2015 | Espinoza Díaz Karen Elizabeth | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8488/2018 | Espinoza Guerrero Jessica Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8489/2017 | Espinoza Martinez Paula Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8490/2018 | Espinoza Reyna Oscar Erasmo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8491/2019 | Esquivel Castillo Angélica | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8492/2018 | Estrada Padrón Erendira Dzuara | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8493/2019 | Estrada Rivera Ana Karina | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8494/2018 | Facundo Loredo Diana Vianey | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8495/2017 | Facundo Rodríguez Erika Viridiana | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8496/2016 | Facundo Rodríguez Oscar | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8497/2015 | Fajardo Pérez Janett Carolina | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8498/2019 | Faz Castillo Ana Cecilia | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8499/2019 | Faz Castillo Juana María | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8500/2018 | Faz Cuevas Luisa Fernanda | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8501/2017 | Fernández Aquino Sayde | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8502/2019 | Fernández Gutiérrez Nancy | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8503/2013 | Ferretiz Vázquez Emma Elizabeth | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8504/2018 | Figueroa García Marcela Concepción | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8505/2019 | Figueroa Rangel Zamira Abigail | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8506/2018 | Flores Hernández Luis Fernando | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8507/2018 | Flores Hernández Miriam del Carmen | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8508/2015 | Flores Juárez Karina Anahí | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8509/2016 | Flores Lara María Evelinda | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8510/2016 | Flores Miranda Juan Eliseo | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8511/2017 | Flores Mónica | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8512/2013 | Flores Pérez Verónica | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8513/2015 | Flores Pérez Zurisadai | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8514/2015 | Flores Pulido Dulce Jazmín | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8515/2016 | Flores Torres Beatriz Angélica | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8516/2015 | Flores Trejo Cruz Manuel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8517/2018 | Fonseca Salas Arlin Estefanía | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8518/2017 | Fonseca Salas Mayra Anahí | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8519/2013 | Fraga Castillo Liliana | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8520/2018 | Fraga Ramos María Verónica | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8521/2016 | Franco Lopez Diana del Carmen | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8522/2019 | Franco Salinas Rodolfo | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8523/2019 | Fresnillo Oliva Alejandro | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8524/2020 | Fuentes Álvarez Yael Eduardo | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8525/2017 | Fuentes Salinas Francisco Arturo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8526/2015 | Fuentes Sánchez Graciela Isabel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental
A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final
B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma
VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8527/2020 | Avalos Gallegos Gustavo | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8528/2017 | Gaitán Corpus Angélica Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8529/2015 | Galarza Tenorio Christian Yanet | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8530/2018 | Galaviz Collazo Jenny Fernanda | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8531/2016 | Galicia Animas Jorge Alfredo | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8532/2017 | Galicia García Angélica Karina | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8533/2016 | Galicia Grimaldo Luz Gabriela del Rocío | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8534/2018 | Galicia Gutiérrez Jorge Eliseo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8535/2016 | Galindo Ceballos Alma Audilab | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8536/2016 | Galindo Ceballos Arturo Dunstano | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8537/2018 | Galindo Cortez Yolanda | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8538/2019 | Galindo Esquivel Damaris Vianney | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8539/2017 | Galindo Ramírez Susana Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8540/2020 | Gallardo González Tania Berenice | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8541/2016 | Gallardo Mora Edgar Alan | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8542/2021 | Gallegos Carmona Elsa | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8543/2017 | Gallegos Flores Christian Alexandro | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8544/2016 | Gallegos García Fabiola | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8545/2016 | Gallegos García Mireya | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8546/2013 | Gallegos Martínez Arely Elizabeth | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8547/2015 | Gallegos Puente Oscar Iván | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8548/2015 | Galván Cazares Gustavo Alfonso | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8549/2016 | Galván Govea Sandra Lizbeth | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8550/2014 | Galván Martínez María Fernanda | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8551/2019 | Galván Martínez Pedro Javier | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8552/2017 | Galván Mireles Roberto | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8553/2018 | Galván Ramírez Roberto | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8554/2017 | Galván Rentería Orlando Emmanuel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8555/2018 | Gamboa Moreno Luis Alberto | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8556/2017 | Gamboa Ramírez Aideé Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8557/2018 | Gameros Pérez Luis Gerardo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8558/2020 | Gamez Ovalle Karen Paola | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8559/2019 | Gaona Rocío del Refugio | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8560/2018 | Garay Mendoza Yolanda | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8561/2018 | García Acosta Sara | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8562/2015 | García Almendárez Rosa Angélica | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8563/2017 | García Álvarez Edith | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8564/2017 | García Blanco María Fernanda | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8565/2016 | García Briceño Margarita | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8566/2017 | García Candia Miriam | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8567/2017 | García Cepeda Jairo Omar | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8568/2020 | García Cruz María de la Luz | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8569/2019 | García Escalante Miguel Ángel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8570/2018 | García Fraire Diana Nefertiti | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8571/2015 | García Galarza Francisco Javier | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8572/2018 | García Gallardo Lucero Alejandra | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8573/2017 | García Gámez Carolina | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8574/2016 | García Genis Nadxhieli Iracema | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8575/2018 | García Guerrero Julio César | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8576/2018 | García Ibarra Sonia Verónica | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8577/2017 | García López José Ángel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8578/2017 | García Martínez Jorge Ricardo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8579/2018 | García Mier Montserrat Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8580/2017 | García Murillo Verónica | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8581/2017 | García Noyola Pablo Arturo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8582/2017 | García Núñez Brenda Moramay | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8583/2019 | García Ortiz Julio César | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8584/2014 | García Pérez María del Rosario | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8585/2017 | García Pozos Cristina | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8586/2017 | García Rocha Ángeles Nohemí | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8587/2019 | García Rodríguez Alma Patricia | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8588/2019 | García Romero Adriana Estefanía | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8589/2014 | García Ruíz Gerardo | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8590/2019 | García Sánchez Ma. Inés | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8591/2021 | García Saucedo Francisco Adrián | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8592/2016 | García Saucedo Janeth | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8593/2019 | García Torres Adelita del Rocío | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8594/2018 | García Valencia Jesús Elías | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8595/2016 | García Villafuerte Ana Isabel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8596/2017 | García Zúñiga Diana Paola | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8597/2015 | Garduño Ruiz Juan Alberto | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8598/2019 | Gasca González Georgina | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8599/2017 | Gaspar Quistian Felipe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8600/2017 | Gatica Ramos Josué David | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8601/2020 | Gaviño Marfil Andrea Estefanía | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8602/2019 | Gerardo Murguía Angélica | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8603/2018 | Gerónimo Pérez Litzia Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8604/2019 | Gocher Zumaya Guillermo Antonio | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8605/2019 | Godinez Martínez Blanca Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8606/2016 | Godoy Cárdenas Sindy Alejandra | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8607/2018 | Godoy Leyva Laura | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8608/2015 | Gómez Badillo David de Jesús | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8609/2018 | Gómez Gaytan Rogelio de Jesús | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8610/2016 | Gómez Gómez Alejandro | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8611/2016 | Gómez Hernández Mari Carmen | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8612/2020 | Gómez Hernández Renata Patricia | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8613/2015 | Gómez León José Efrén | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8614/2019 | Gómez López Gabriela | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8615/2019 | Gómez Martínez Saida Mayela | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8616/2019 | Gómez Mata Chrystian Joan | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8617/2020 | Gómez Oviedo Mauricio | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8618/2019 | Gómez Rangel César Arturo | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8619/2018 | Gómez Rivera Patricia | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8620/2017 | Gómez Solís Andrea Arantxa | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8621/2016 | Góngora Medina Sergio Augusto | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8622/2018 | González Aguilera Dulce Alejandra | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8623/2016 | González Avendaño José Miguel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8624/2017 | González Castillo Karina | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8625/2018 | González Cazares Diana Laura | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8626/2018 | González De los Santos Abelardo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8627/2015 | González Escamilla Leticia | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8628/2015 | González Fernández Karen Jeseline | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8629/2017 | González Flores Lucía Verónica | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8630/2017 | González Fraustro Laura Monserrat | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8631/2017 | González Gómez Juan Edgardo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8632/2016 | González González Pedro Antonio | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8633/2015 | González Hernández Gerardo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8634/2015 | González Hernández Melissa Rocío | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8635/2019 | González Jonguitud Ana Rocío | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8636/2017 | González Maldonado Mayra Adriana | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8637/2015 | González Martínez Francisco Raúl | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8638/2019 | González Martínez Graciela | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8639/2017 | González Martínez Patricia Eunice | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8640/2018 | González Martínez Pedro | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8641/2018 | González Morales Miriam Enedina | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8642/2018 | González Orozco Florencio | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8643/2016 | González Orozco Nancy Carolina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8644/2016 | González Patiño Fernando Gregorio | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8645/2019 | González Pinito Nicolasa | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8646/2018 | González Rodríguez Nayeli del Rocío | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8647/2018 | González Rodríguez Reyna Patricia | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8648/2018 | González Sánchez Fátima Gabriela | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8649/2017 | González Sánchez José Anuar | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8650/2017 | González Torres Dante Isaí | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8651/2015 | Govea Esteves María Aristela | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8652/2018 | Govea García Eva Adriana | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8653/2018 | Govea Medina Miriam | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8654/2017 | Govea Mireles Alejandro | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8655/2016 | Granja Nava Martha del Rosario | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8656/2020 | Grimaldo Govea Paloma | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8657/2019 | Grimaldo Hernández Luis Fernando | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8658/2017 | Grimaldo Jiménez Roberto | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8659/2016 | Gudiño Hernández Jorge Omar | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8660/2015 | Guel Montante Edgar Raziel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8661/2017 | Guerrero Rodríguez Marcela Fabiola | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8662/2017 | Guerrero Alonso Jorge Alberto | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8663/2016 | Guerrero Barbosa Jheymir Dianey | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8664/2016 | Guerrero Espinoza Saraí Gladisbeydi | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8665/2021 | Guerrero Nuñez Reyes Isaac | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8666/2019 | Guerrero Ramos José Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8667/2018 | Guerrero Torres Evelin Paola | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8668/2017 | Guevara Segura Jenifer | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8669/2017 | Guido Alba Luigi Alberto | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8670/2017 | Guillu Díaz Roberto | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8671/2016 | Gutiérrez Briones Francisca | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8672/2016 | Gutiérrez Coronado Carolina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8673/2019 | Gutiérrez Crispín Alejandra | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8674/2016 | Gutiérrez Gutiérrez Michel Román | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8675/2015 | Gutiérrez Hernández Miriam Angélica | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8676/2014 | Gutiérrez Hernández Silvia Elena | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8677/2016 | Gutiérrez Martínez Josué Israel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8678/2015 | Gutiérrez Martínez Karina de Jesús | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8679/2018 | Gutiérrez Monsiváis Yohana Mayela | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8680/2019 | Guzmán Cisneros Erika Leticia | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8681/2019 | Guzmán Cisneros Francisco Javier | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8682/2018 | Guzmán Puente María Concepción | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8683/2019 | Hernández Acosta Zaira Carolina | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8684/2019 | Hernández Agustín Maximino | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8685/2018 | Hernández Antonio Héctor Eduardo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8686/2015 | Hernández Arciniega Anel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8687/2019 | Hernández Barrera Elvira | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8688/2017 | Hernández Bartolo Xochitl Celeste | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8689/2016 | Hernández Bautista Lizbeth | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8690/2016 | Hernández Betrán José Ramón | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8691/2019 | Hernandez Campiano Jairo | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8692/2017 | Hernández Castañón Michelle | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8693/2020 | Hernández Castillo Julio Alejandro | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8694/2017 | Hernández Castillo Luz Alejandra | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8695/2018 | Hernández Castro Ma. Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8696/2017 | Hernández Cedillo María del Carmen | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8697/2017 | Hernández Coronado Cynthia Elizabeth | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8698/2017 | Hernández Cruz Luz Anahí | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8699/2018 | Hernández De la Rosa Alma Gabriela | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8700/2017 | Hernández De León Laura Antonia | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8701/2016 | Hernandez Escobedo Laura Mayeli | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8702/2017 | Hernández Garcés Octavio Germán | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8703/2018 | Hernández García José Francisco | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8704/2015 | Hernández Gaspar Janathan | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8705/2017 | Hernández Gómez Karla Alejandra | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8706/2015 | Hernández Grimaldo José Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8707/2017 | Hernández Guevara Jazmín Itzel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8708/2015 | Hernández Hernández Aida Janeth | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8709/2016 | Hernández Hernández Héctor | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8710/2016 | Hernández Hernández Miguel Ángel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8711/2018 | Hernández Hernández Rodrigo | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8712/2019 | Hernández Hernández Rosa Nelly | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8713/2015 | Hernández Hernández Yessenia | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8714/2017 | Hernández Juan Manuel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8715/2015 | Hernández López Irma | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8716/2016 | Hernández López Juana Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8717/2016 | Hernández Márquez Karen Janeth | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8718/2018 | Hernandez Martínez America Sarai | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8719/2020 | Hernández Martínez Dulce Jazmín | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8720/2019 | Hernández Martínez Fabiola | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8721/2019 | Hernández Martínez Gabriela | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8722/2016 | Hernández Medellín Ana María | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8723/2016 | Hernández Mendez Anabel Monserrat | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8724/2019 | Hernández Mendoza Elena Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8725/2017 | Hernández Mendoza Jimena | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8726/2017 | Hernández Michel Karla Aurora | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8727/2019 | Hernandez Miranda Erick Omar | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8728/2016 | Hernández Mireles Erik | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8729/2019 | Hernández Moreno Borgarth | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8730/2015 | Hernández Navarrete Kasandra | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8731/2017 | Hernández Ojeda Claudia | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8732/2017 | Hernández Ortiz Eva María Bernarda | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8733/2018 | Hernández Perales Blanca Araceli | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8734/2016 | Hernández Pérez María Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8735/2017 | Hernández Picazo Eunice Irasu | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8736/2018 | Hernández Piña Juan Manuel | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8737/2016 | Hernández Quiroga Héctor | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8738/2018 | Hernández Ramírez Miguel Ángel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8739/2017 | Hernández Rangel Yair Jesualdo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8740/2015 | Hernández Resendiz Juan Enrique | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8741/2017 | Hernández Rico Christian Gabriel Fidencio | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8742/2018 | Hernández Rivera Luis Ángel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8743/2015 | Hernández Rodríguez Salvador | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8744/2015 | Hernández Rojas Ma. Del Carmen | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8745/2016 | Hernández Ruelas Abril | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8746/2016 | Hernández Solís Tania | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8747/2016 | Hernández Tobías Ma. del Carmen | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8748/2013 | Hernández Torres Ana Claudia | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8749/2017 | Hernández Torres Carlos Antonio | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8750/2019 | Hernández Uribe Erika Edith | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8751/2017 | Hernández Valdez María Elizabeth | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8752/2017 | Hernández Vazquez Martha | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8753/2020 | Hernández Vázquez Pedro | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8754/2016 | Hernández Vega Marta Virginia | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8755/2017 | Hernández Velázquez Elvia Esther | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8756/2017 | Hernández Villaseñor Esperanza Sarahí | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8757/2019 | Herrera Alma Cristina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8758/2020 | Herrera Almendarez Ignacio Arturo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8759/2013 | Herrera Gómez Mauricio Uriel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8760/2016 | Herrera Mendéz Anabel Monserrat | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8761/2017 | Herrera Rodríguez Sonia | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8762/2020 | Hidalgo Magallón Jair | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8763/2017 | Hipolito Martínez Ana Judit | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8764/2018 | Hipólito Ramírez Marlene Sagrario | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8765/2017 | Huerta Martínez Martha | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8766/2016 | Huerta Robledo Claudia Isabel | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8767/2018 | Huerta Sánchez Héctor Eduardo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8768/2018 | Huerta Torres Jorge Francisco | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8769/2020 | Hurtado Ríos Agustina del Rocío | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8770/2015 | Ibarra Hurtado Gustavo | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8771/2015 | Infante Gonzalez Karla Patricia | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8772/2018 | Infante Prieto David Alejandro | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8773/2016 | Infante Prieto Julio Ricardo | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8774/2017 | Ipiña Martínez Benito Damián | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8775/2017 | Ipiña Martínez Juan Eduardo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8776/2018 | Iracheta Martínez Elena Margarita | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8777/2016 | Isaías López Cristina Guadalupe | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8778/2015 | Izaguirre Álvarez Karina | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8779/2015 | Izaguirre Rojas Francisco Omar | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8780/2018 | Jacobo Coronado Sehidy Kristell | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8781/2017 | Jacobo Hernández Beatriz | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8782/2017 | Jacobo Pérez Cristina | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8783/2018 | Jalomo Gómez Fatima del Carmen | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8784/2018 | Jaramillo Alvarez Yadira Sulema | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8785/2018 | Jasso Aguayo Martha Laura | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8786/2015 | Jasso castillo María de los Angeles | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8787/2018 | Jasso Cruz Lizeth Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8788/2019 | Jasso Ramos Ximena Monserrat | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8789/2015 | Jasso Sandoval José Manuel | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8790/2018 | Jasso Sandoval Karen Alessandra | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8791/2017 | Jiménez Ávalos Nohemí Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8792/2021 | Jiménez Delgado Verónica | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8793/2015 | Jiménez González Cristian Misael | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8794/2019 | Jiménez Hernández Yazmín Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8795/2015 | Jiménez López Christian Arnoldo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/88796/2018 | Jiménez Sandoval Gabriela | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8797/2016 | Jiménez Silva Dalia Esmeralda | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8798/2017 | Jimenez Zarazúa Ana Lorena | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8799/2017 | José Rosas Sandra Elizabeth | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8800/2022 | Juache González Laura Elizabeth | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8801/2017 | Juache Vázquez Jessica Guadalupe | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8802/2017 | Juárez Alfaro Rosa Lizet | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8803/2018 | Juárez Camacho Miriam Alejandra | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8804/2019 | Juárez Contreras Refugio María | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8805/2015 | Juárez Pascual Margarita Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8806/2019 | Juárez Ramírez Carlos Alan | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8807/2015 | Juárez Sánche Paola | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8808/2020 | Laguna Salgado Julio César | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8809/2016 | Laguna Sánchez Rita | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8810/2018 | Lara Castillo Aldo Eduardo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8811/2018 | Lara Castillo Paulina | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8812/2018 | Lara Espinoza Margarita | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8813/2015 | Lara García Miriam | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8814/2016 | Lara López Zaby Zaret | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8815/2019 | Lara Mejía Brenda Ivonne | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8816/2018 | Lara Olvera Brenda | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8817/2018 | Larraga Sandate Nadia Arlette | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8818/2019 | Lázaro Gómez Margarita | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8819/2017 | Lázaro Martínez Erika | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8820/2020 | Ledesma Hernández Eva María | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8821/2020 | Leija Castro Lyn Haydeé | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8822/2016 | Leija Leos María Noemí | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8823/2017 | Leija Miranda Karen Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8824/2016 | Leos Loredo Sara Iraís | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8825/2014 | Leos Molina Griselda | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8826/2020 | Leos Pérez Elizer Martín | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8827/2016 | Leyva Hernández Paulina Giselle | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8828/2015 | Leyva Leyva Ana Karen | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8829/2017 | Leyva Ramírez Claudia Marcela | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8830/2015 | Leyva Renovato Carlos Raymundo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8831/2015 | Lezama Valdéz Alejandro | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8832/2017 | Limón Gamez Ma. Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8833/2018 | Limón Robles Enrique | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8834/2016 | Limón Sánchez Carolina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8835/2015 | Linares Rodríguez David Alfredo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8836/2016 | Liñan González Norma Gabriela | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8837/2019 | Lira García Edith | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8838/2017 | Longoria Galicia Ángeles Elizabeth | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8839/2020 | Longoria López Lourdes Mariel | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8840/2016 | López Aguilar María Esther | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8841/2016 | López Alcala Jair Daniel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8842/2019 | López Bautista Francisco de Jesús | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8843/2017 | López Castañedo Karen Lizbeth | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8844/2017 | López Colón Angélica Berenice | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8845/2016 | López Cruz Heber Jafet | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8846/2017 | López Fraga Maritza Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8847/2018 | Lopez Fraga Saraí Eatefanía | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8848/2015 | López Galaviz Alejandra | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8849/2016 | López García Flor Itzel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8850/2015 | López González Elsie Alejandra | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8851/2017 | López Govea Daniela Berenice | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8852/2015 | López Herrera Omayra Gisela | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8853/2017 | López López Gisela Alejandra | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8854/2019 | López Loredo Oralia Montserrat | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8855/2018 | López Martínez María del Socorro | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8856/2020 | López Medel Grecia Melissa | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8857/2016 | López Medellín Eric David | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8858/2019 | López Moncada Andrea Monserrat | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8859/2016 | López Moreno José Eduardo | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8860/2016 | López Muñoz Raúl Gerardo | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8861/2019 | López Ovalle María Lizeth | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8862/2019 | López Palomares Diana | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8863/2018 | López Pérez Arturo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8864/2018 | López Ramírez Karina | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8865/2020 | López Rete María Teresa de Jesús | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8866/2016 | López Rico Jaime | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8867/2018 | López Rodríguez Agustín | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8868/2017 | López Romo Liliana Lorena | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8869/2017 | López Ruiz Nancy Alejandra | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8870/2019 | López Salazar Alma Elizabeth | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8871/2017 | López Sánchez Hortencia Elizabeth | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8872/2020 | López Sánchez Jesús Emmanuel | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8873/2016 | López Santillan Jeny Cielo | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8874/2017 | López Torres Beatriz | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8875/2019 | López Torres Maricela | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8876/2019 | López Tovar Graciano Isaac | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8877/2017 | López Trejo Deyanira | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8878/2020 | López Varela Alberto Gabriel | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8879/2017 | Lopez Vazquez Ricardo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8880/2017 | López Villela Cinthia Nayeli | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8881/2017 | Loredo Arroyos José Juan | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8882/2018 | Loredo Avalos Flor Yadira | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8883/2019 | Loredo Flores Sara Nohemí | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8884/2015 | Loredo Miranda Verónica Nohemí | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8885/2017 | Loredo Muñoz Luis Ricardo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8886/2016 | Loredo Nava Juana Graciela Andrea | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8887/2016 | Loredo Ovalle Marco Antonio | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8888/2015 | Loredo Sánchez Víctor Hugo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8889/2017 | Loreto Martínez Karla Eiramitzi | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8890/2017 | Lozano Alonso Raúl Eduardo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8891/2018 | Lozano Cruz Luis Fernando | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8892/2018 | Lozano Martínez Anaí Lourdes | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8893/2019 | Lucio Hernández José Miguel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8894/2015 | Lucio Vázquez José Marcos | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8895/2019 | Luevano Muñoz Itzel del Carmen | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8896/2016 | Lugo Gallardo Angélica Janette | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8897/2018 | Lugo Ramos Dulce Belem | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8898/2015 | Luna Menchaca Cristian Abraham | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8899/2016 | Luna Orozco Juan Francisco | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8900/2017 | Macías Díaz David Ross | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8901/2016 | Macías Franco Judith Concepción | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8902/2018 | Macias Franco Soledad | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8903/2019 | Macías García Erika Noemí | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8904/2017 | Macías Martínez José Miguel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8905/2016 | Macías Sánchez María del Consuelo | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8906/2018 | Madrigal Luna Jaime Horacio | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8907/2018 | Madrigales Flores Iván Alejandro | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8908/2015 | Magaña Gaitan Olga Lilia | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8909/2019 | Magaña González Gloria Alicia | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8910/2019 | Malacara Alfaro Octavio | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8911/2016 | Maldonado Arellano Margarita | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8912/2015 | Maldonado Cruz Hector Ramón | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8913/2016 | Maldonado Elías Eduardo Alejandro | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8914/2022 | Aguilar Mendoza Susana Fabiola | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8915/2022 | Aguilar Salas Andrea | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8916/2020 | Aguilar Zuñiga María Fernanda | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8917/2019 | Ahumada García Mirna Adriana | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8918/2019 | Alemán López Karla Rubí | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8919/2022 | Almendarez Gascón Azucena | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8920/2021 | Almendarez Ruíz Erika | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8921/2023 | Almendarez Zavala Lucía Magdalena | X | | | 2023 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8922/2020 | Alonso Álvarez Ma. Guadalupe | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8923/2022 | Alonso García Víctor Esteban | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8924/2021 | Alonso Osorio Ana Cristina | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8925/2020 | Altamirano Medina Miriam del Rocío | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8926/2021 | Alvarado Santillan María José | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8927/2022 | Alvarado Torres Nayeli Guadalupe | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8928/2022 | Álvarez Ávalos Lilia Cristina | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8929/2019 | Alvarez Avila Olga | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8930/2020 | Álvarez del Castillo Galicia Araceli | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8931/2021 | Álvarez Eguia Addis Jaroseth | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8932/2021 | Álvarez Gallegos Edson Alejandro | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8933/2022 | Álvarez Juárez Jennyfer Irais | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8934/2019 | Álvarez Lara Kimberly Francely | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8935/2022 | Álvarez Rodríguez Viviana | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8936/2021 | Alvizo Gómez Paulina Berenice | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8937/2022 | Alvizo Martínez Irma Antonia | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8938/2021 | Andrade Hernández Jaret Concepción | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8939/2021 | Ángeles López Itzell | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8940/2021 | Ángeles Vega Olga Lidia | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8941/2022 | Anguiano Pérez Denisse Monserrat | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8942/2022 | Antonio Pérez Alejandro | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8943/2022 | Antonio Pérez Luis Gustavo | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8944/2022 | Aranda Guerra Daniela Fernanda | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8945/2022 | Aranda Jasso Yomira Jacqueline | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8946/2021 | Aranda Villalpando Juan Carlos | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8947/2020 | Araujo Hernández Pablo Ignacio | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8948/2022 | Araujo Vázquez Eloy Alejandro | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8949/2020 | Arellano Almazan Yohana | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8950/2022 | Arellano Duarte Juan Felipe | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8951/2022 | Arellano Ventura Uriel | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8952/2022 | Arredondo Pérez Mahelet | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8953/2021 | Arreguin Hernández Sergio Antonio | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8954/2022 | Arriaga Salazar Oscar Adrián | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8955/2020 | Arriaga Torres Víctor Hugo | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8956/2020 | Arriaga Zamorano María Fernanda | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8957/2020 | Arteaga Álvarez Jessica | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8958/2022 | Arvizu Sánchez Dhayra Alizel | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8959/2020 | Aurelio Santiago Clementina | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8960/2021 | Avila Macías Nancy Johana | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8961/2022 | Aznar Villalobos Alejandro | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8962/2022 | Azua Flores Virginia | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8963/2020 | Badillo Espejel Tania Lucero | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8964/2022 | Badillo Hernández Karla | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8965/2020 | Balbuena Vargas Arnold | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8966/2022 | Banda Leija Ana Julia | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8967/2019 | Bañuelos Miranda Miguel Edgardo | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8968/2020 | Barajas Arteaga Jessica Lucía Carolina | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8969/2022 | Baranda Vázquez Juan Fernando | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8970/2020 | Barragán Guerreque Elsa Ivette | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8971/2022 | Barrientos Castro Ariana Arlet | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8972/2022 | Barrios Elicea Adriana | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8973/2021 | Barrón Zavala Manuel Alberto | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8974/2021 | Bautista López Liliana de Jesus | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8975/2020 | Bautista Tovar Alba de Abril | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8976/2023 | Bautista Zuñiga Diana Guadalupe | X | | | 2023 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8977/2020 | Bravo Llanas María Esmeralda | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8978/2020 | Brondo Salgado Alan | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8979/2022 | Bustamante Rosas Edith Andrea | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8980/2014 | Cabrera Mora Sergio César | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8981/2018 | Cajero García Javier Eduardo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8982/2022 | Calixto Martínez Mariana | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8983/2021 | Calvillo Salazar Hugo Adrián | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8984/2022 | Camarillo Flores Hugo Guadalupe | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8985/2019 | Campillo López Christian Ivanne | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8986/2022 | Campillo Salazar María de Jesús | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8987/2023 | Canizales Herrera Liliana | X | | | 2023 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8988/2022 | Cárdenas Rodríguez Fidel | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/8989/2019 | Cardoso Martínez Edgar Armando | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8990/2022 | Carmona Rodríguez Diego Alejandro | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8991/2020 | Carranza Coronado Martha Leticia | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8992/2021 | Carranza Fraga Marina Maciel | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8993/2021 | Carreón Nava María José | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8994/2021 | Carrizales Torres Raquel | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8995/2022 | Carrizalez Aranda José Manuel | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8996/2021 | Castañeda Aguayo María Fernanda | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8997/2021 | Castillo Aguilar Anahí Monserrat | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8998/2021 | Castillo Arriaga Sharon Irais | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/8999/2019 | Castillo Baca Leonor Paulina | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9000/2021 | Castillo de León Daniela Adela | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9001/2019 | Castillo García Gabriel Isabel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9002/2022 | Castillo Martínez Claudia Guadalupe | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9003/2019 | Castillo Nieto Martha Isela | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9004/2021 | Castillo Ortiz Liset | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9005/2021 | Castillo Villalpando Jessica Nataly | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9006/2022 | Castro Hernández Christian Eduardo | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9007/2019 | Castro Hernández Cristian Antonio | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9008/2021 | Castro Hervert Yael | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9009/2022 | Castro Montes Liliana | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9010/2022 | Castro Pérez Melisa | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9011/2020 | Cazares Castillo Mónica | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9012/2022 | Ceballos Sánchez José Ángel | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9013/2021 | Cedillo Martínez Ana María | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9014/2020 | Cedillo Moreno Carlos | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9015/2020 | Cerda de León Berenice del Rocío | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9016/2019 | Cervantes González Alma Sofía | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9017/2019 | Collazo Flores Enzo Giovanni | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9018/2022 | Colmenero Arcos Karla Hitzel | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9019/2020 | Contreras Anguiano Iván de Jesús | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9020/2022 | Contreras Delgadillo Brenda Sugey | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9021/2021 | Contreras Guillen Juan Carlos | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9022/2022 | Contreras Hernández Lucía | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9023/2021 | Contreras Medina Germán | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9024/2021 | Contreras Turrubiarres Hector Octavio | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9025/2021 | Contreras Turrubiarres Iram Razziel | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9026/2021 | Contreras Vázquez Tania Judith | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9027/2021 | Coronado Patiño Carlos Alberto | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9028/2021 | Coronado Pérez Griselda | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9029/2021 | Corpus Medina Luz Elena | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9030/2022 | Correa Quistiano Arturo | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9031/2021 | Cortés Castillo Diana Patricia | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9032/2019 | Cruz Martínez Pamela | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9033/2021 | Cruz Navarro Erika Marisol | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9034/2021 | Cruz Salazar Ramiro Raziel | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9035/2022 | Cubos Díaz de León Lorena | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9036/2021 | Cuellar Cordero Karen Ivette | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9037/2020 | Cuevas Alvarado Flor Elizabeth | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9038/2022 | De la Cruz Selene Lizeth | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9039/2021 | De la Rosa Josue Emanuel | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9040/2020 | De la Torre Gómez María Auxilio | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9041/2019 | De la Torre Quiroz Viviana | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9042/2021 | De León Flores Alejandra | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9043/2021 | De León Gutierrez Virginia Anabel | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9044/2019 | De León Moya Cristhian Arturo | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9045/2019 | Del Toro Reyes Roxana Vanesa | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9046/2021 | Delgado Grageda Emma Laura | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9047/2022 | Diaz Diaz Jorge Hernán | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9048/2022 | Diaz Huerta Wendi Nahomí | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9049/2021 | Díaz Loredo Celso Alejandro | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9050/2022 | Diaz Martínez Denisse Jazeel | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9051/2021 | Diaz Muñoz Karen Alejandra | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9052/2021 | Diaz Torres Carla Joana | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9053/2023 | Donjuan Reyes Cinthia | X | | | 2023 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9054/2019 | Duarte Benavides Paola Mariana | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9055/2021 | Duarte Hidalgo Ingid Rafaela | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9056/2022 | Echavarría Pérez José Francisco | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9057/2022 | Eguía Jiménez Jessica Liliana | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9058/2022 | Emiliano Martínez María de Jesús | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9059/2021 | Enhorabuena Mata Luis Enrique | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9060/2021 | Enriquez Pérez Isaura Dhamary | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9061/2020 | Escalante Gordillo David | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9062/2021 | Escamilla Saucedá Mayra Isela | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9063/2020 | Escamilla Segundo Omar | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9064/2018 | Escandón Gaspar Anabel | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9065/2020 | Escareño García Luis Daniel | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9066/2022 | Esparza Ayala Héctor Jesús | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9067/2022 | Esparza Ruiz Ariana Azucena | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9068/2022 | Espino Hernández Alma Delia | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9069/2021 | Espinosa Hernández Jesús David | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9070/2020 | Espinosa Herrera José Uriel | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9071/2019 | Espinoza Aguayo Fernando | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9072/2022 | Espinoza Salazar Flor Brizeth | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9073/2022 | Esquivel Galindo Alejandrina | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9074/2021 | Esquivel García Delfina | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9075/2022 | Estrada Montalvo Raúl Edgar | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9076/2019 | Estrella Hernández Alejandro | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9077/2021 | Fernández Ramírez Ma. Abdulía | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9078/2020 | Fernández Sánchez Juara Astrid | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9079/2020 | Ferrer Hernández Jazmín Rocío | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9080/2019 | Figueroa Torres Raúl | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9081/2019 | Flores López Adi Sarid | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9082/2021 | Flores Luevano Brian Ulises | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9083/2021 | Flores Rodríguez Sandra Estela | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9084/2021 | Flores Torres Abraham | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9085/2020 | Franco De León Erika Citlali (BAJA) | X | | | 2020 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9086/2020 | Franco Flores Norma | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9087/2022 | Fuentes Álvarez María José | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9088/2021 | Fuentes Hernández Areli Guadalupe | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9089/2021 | Galarza Álvarez Selena Yahaira (BAJA) | X | | | 2021 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9090/2019 | Galicia Morales Diana Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9091/2021 | Gallegos Salazar Cecilia María (BAJA) | X | | | 2021 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9092/2021 | Galván Díaz María Fernanda | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9093/2023 | Galván Partida Isael Adolfo | X | | | 2023 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9094/2023 | Gamez Alfaro Rosalba | X | | | 2023 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9095/2021 | Gamez Gaona Eduardo | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9096/2022 | García Barba Víctor Hugo | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9097/2021 | García Guillen Dalía Nohemí | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9098/2022 | García Jasso Erick | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9099/2020 | García Ledezma María del Carmen | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9100/2021 | García Leyva Eden Guadalupe | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9101/2020 | García Molina Juana Viviana | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9102/2021 | García Moreno Adriana Haydee | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9103/2022 | García Oliveros Mauricio Jeziel | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9104/2022 | García Pérez Lilia Elizabeth | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9105/2022 | García Santos Elizabeth | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9106/2019 | Garza Hinojosa Doroteo | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9107/2019 | Gaspar Martínez Itzihuari Margarita | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9108/2022 | Gómez Franco Josue | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9109/2020 | Gómez Leal Diana Sarait | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9110/2018 | Gómez Ramos Alfredo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9111/2021 | González Castro Yadira Olivia | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9112/2021 | González Gutierrez Mirna Cecilia | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9113/2020 | González Juárez Bernabé | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9114/2022 | González Moreno Yolanda | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9115/2021 | González Ortiz Jonnatan Oswaldo | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9116/2021 | González Parra Lucía | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9117/2021 | González Puente Diana Elizabeth | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9118/2020 | González Rodríguez Luis Carlos | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9119/2020 | González Santiago Jeydi Yanet | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9120/2020 | González Vázquez Alberto | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9121/2021 | Grimaldo Ortiz María del Rosario | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9122/2020 | Guajardo Martínez Ma. Fernanda | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9123/2023 | Guel Casillas Jazmín | X | | | 2023 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9124/2020 | Guerrero Aguayo Ulises Emmanuel (BAJA) | X | | | 2020 | 2021 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9125/2019 | Guerrero Barbosa Edith Fernanda | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9126/2021 | Gutierrez Hernández Jazmín | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9127/2022 | Gutiérrez Palmas Mariela | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9128/2022 | Guzman Arzola Clarissa Jazmín | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9129/2021 | Guzmán Ortega Rossy Tammy Midori | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9130/2021 | Hernández Antonio Edgar Santos | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9131/2021 | Hernández Camacho Luis Guillermo | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9132/2021 | Hernández Castro Alejandra Carolina | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9133/2021 | Hernández Hernández Yessenia Susuet | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9134/2020 | Hernández Ibañez Yahayra Alhelí | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9135/2019 | Hernández Juárez Dolores Kassandra | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9136/2021 | Hernández Mejía Elvia Yadira | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9137/2020 | Hernández Miranda Karla Dayana | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9138/2020 | Hernández Muñiz Flor Berenice | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9139/2021 | Hernández Neri José Concepción | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9140/2020 | Hernández Padrón María Guadalupe | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9141/2018 | Hernández Prado David | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9142/2021 | Hernández Ramos Juan Martín | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9143/2021 | Hernández Ramos Sandra Ivonne | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9144/2018 | Hernández Rodríguez Nancy Lizeth | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9145/2206 | Hernández Rodríguez Uriel Osmar | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9146/2020 | Hernández Sandate Mireya | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9147/2019 | Hernández Viera Thelma Patricia (BAJA) | X | | | 2019 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9148/2021 | Herrera Martínez Dulce María | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9149/2022 | Hinojos Muñoz Perla Sofía | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9150/2017 | Huerta Mata Rosa María (BAJA) | X | | | 2017 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9151/2020 | Huerta Villanueva Andrea Nohemí | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9152/2019 | Ibarra Martínez Karla Anahí (BAJA) | X | | | 2019 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9153/2021 | Ines Cruz Gabriela | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9154/2021 | Jacobo Martínez Dejanira Magali | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9155/2020 | Jannuzi Diaz Rafael | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9156/2021 | Juárez Bautista Norma Patricia | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9157/2020 | Juárez Martínez Oscar Jesús | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9158/2021 | Juárez Torres Dafne Lizette | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9159/2020 | Lacavex Beltrán Angélica Monserrat | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9160/2021 | Lara Loreda Norma Alejandra | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9161/2022 | Lara Pérez Eneida | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9162/2021 | Laureano Cruz Emmanuel | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9163/2021 | Leija Cruz Dalma Karen | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9164/2021 | León Becerra Dolores | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9165/2022 | León Rodríguez Jocelyn | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9166/2021 | López Bravo María Guadalupe | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9167/2021 | López Galicia Claudia | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9168/2021 | López Juárez Ana Karen | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9169/2019 | López Piña José Manuel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9170/2020 | López Rodríguez Cinthya Vanessa | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9171/2021 | López Villanueva Víctor Alfonso | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9172/2023 | Lucio Martínez Nelson Gabriel | X | | | 2023 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9173/2022 | Lugo Torres Roberto Carlos | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9174/2021 | Macareno Bautista Ana Lidia | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9175/2020 | Macías Franco Bárbara | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9176/2021 | Macías Moreno Andrea Celeste | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9177/2022 | Magaña Hernández Ana Fernanda | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9178/2017 | Maldonado Frías Yesenia Yadira | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9179/2021 | Maldonado Hernández Elizabeth | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9180/2016 | Maldonado Hernández Sarahí | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9181/2022 | Maldonado Jimenez Jesús Alberto | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9182/2020 | Maldonado López Agustín Jese | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9183/2018 | Maldonado Luna Luz María | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9184/2022 | Maldonado Pérez María Yaradzet | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9185/2020 | Maldonado Resendiz Susana Alejandra | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9186/2023 | Maldonado Sandoval Priscila | X | | | 2023 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9187/2021 | Mancilla Ortega Karla María | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9188/2015 | Manuel Hernández Juan | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9189/2018 | Manzanares Galván Ramón Alejandro | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9190/2019 | Manzano Campos Gabriela Mariel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9191/2020 | Manzano Lugo Arelly Monserrat | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9192/2022 | Manzano Palacios Ma. Soledad | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9193/2021 | Marentes Rivera Miguel Ángel | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9194/2021 | Marentes Ruiz Karla Nohemí | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9195/2022 | Marez Castillo Nayeli Gisselle | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9196/2018 | Marmolejo Leyva Mayra Alejandra | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9197/2021 | Márquez Alfaro Ángel de Jesús | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9198/2021 | Márquez Castillo Joanna | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9199/2020 | Márquez Castro María Eugenia | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9200/2020 | Márquez Gutiérrez José Ángel | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9201/2023 | Márquez Rostro Luz Elena | X | | | 2023 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9202/2018 | Márquez Soto Mónica Fernanda | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9203/2014 | Martín del Campo Martínez Luis Fernando | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9204/2018 | Martínez Almanza Brenda | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9205/2022 | Martínez Almazan Esmeralda | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9206/2019 | Martínez Apolo Olga Margarita | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9207/2015 | Martínez Armas Alan Raziel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9208/2018 | Martínez Barcenás Ilse | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9209/2017 | Martínez Barcenás Jacqueline | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9210/2016 | Martínez Barrios Eva Catalina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9211/2020 | Martínez Bravo María Cristina | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9212/2018 | Martínez Bueno María Gabriela | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9213/2020 | Martínez Cabrera Marlene Fabiola | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9214/2019 | Martínez Castelan Alvaro | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9215/2022 | Martínez Castillo Irlanda | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9216/2018 | Martínez Castillo Yadira Lizeeth | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9217/2020 | Martínez Castro Manuel Ariel | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9218/2018 | Martínez Ceballos Jorge | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9219/2022 | Martínez Chavarria Brenda Araceli | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9220/2022 | Martínez Chavez David | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9221/2020 | Martínez Chavira Dora Hilda | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9222/2017 | Martínez Cruz Jesús Manuel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9223/2017 | Martínez de Korres Aguilar María Eugenia | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9224/2018 | Martínez de la Tejada Mildret | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9225/2017 | Martínez De los Santos María Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9226/2016 | Martínez del Angel Erik | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9227/2016 | Martínez Díaz Francia Guadalupe | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9228/2017 | Martínez Díaz Ma. Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9229/2013 | Martínez Gaitan Liliana Guadalupe | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9230/2017 | Martínez Gamez Brenda Nelly | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9231/2012 | Martínez Gamez Elsa Elisenda | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9232/2018 | Martínez Gamez Orlando | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9233/2019 | Martínez García Juana | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9234/2021 | Martínez García Lorena Abigail | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9235/2021 | Martínez García Tania | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9236/2021 | Martínez González José Manuel | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9237/2015 | Martínez Guzmán Valeria Carolina | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9238/2017 | Martínez Ham María Fernanda | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9239/2017 | Martínez Hernández Brenda Lizbeth | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9240/2016 | Martínez Hernández Dyanko Missael (BAJA) | X | | | 2016 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9241/2017 | Martínez Hernández Felix | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9242/2016 | Martínez Hernández Jessica Margarita | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9243/2017 | Martínez Jiménez Claudia Janette | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9244/2021 | Martínez Lino Carolina Alejandra | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9245/2015 | Martínez López Aida Janett | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9246/2022 | Martínez López Anahí | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9247/2017 | Martínez López Joselyn | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9248/2020 | Martínez López Ma. Marthina | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9249/2015 | Martínez López Oscar | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9250/2019 | Martínez López Paola | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9251/2017 | Martínez Loza Beatriz Elizabeth | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9252/2020 | Martínez Madrigal Fabiola Denise | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9253/2019 | Martínez Magaña María Fernanda | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9254/2015 | Martínez Maldonado Jesús Arnulfo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9255/2016 | Martínez Martínez Cristina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9256/2019 | Martínez Martínez Iris Azucena | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9257/2021 | Martínez Martínez José Sinaí | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9258/2020 | Martínez Martínez Martín | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9259/2015 | Martínez Martínez Ruth Lizeth (BAJA) | X | | | 2015 | 2015 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9260/2022 | Martínez Mata Denisse Guadalupe | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9261/2017 | Martínez Mata Grecia Daniela | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9262/2020 | Martínez Méndez Jonatan | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9263/2018 | Martínez Mendoza Celia Gabriela | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9664/2015 | Martínez Mendoza María de Jesús | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9265/2016 | Martínez Mendoza María del Carmen | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9266/2021 | Martínez Montealvo Claudia | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9267/2021 | Martínez Moreno Felipe de Jesús | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9268/2016 | Martínez Muñoz José Emmanuel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9269/2019 | Martínez Muñoz Víctor de Jesús | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9270/2016 | Martínez Nieto José Adrián | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9271/2018 | Martínez Padilla Brandon Gonzalo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9272/2015 | Martínez Padrón Francisco | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9273/2015 | Martínez Peralta Melisa Paola (BAJA) | X | | | 2015 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9274/2021 | Martínez Pérez Alexis | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9275/2022 | Martínez Pérez María Angélica | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9276/2018 | Martínez Pescina Nora Valeria | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9277/2020 | Martínez Ramírez Francisco Emmanuel | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9278/2016 | Martínez Ramírez María del Carmen Beatriz | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9279/2018 | Martínez Reyes Diana Laura | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9280/2015 | Martínez Reyes Luz Edith | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9281/2017 | Martínez Reyes Zaid Dagoberto | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9282/2021 | Martínez Rico Barbara Claudia | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9283/2020 | Martínez Ríos Karla Janeth | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9284/2021 | Martínez Rivera Jesús Alejandro | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9285/2021 | Martínez Rodríguez María José | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9286/2017 | Martínez Salas Kevin Orlando | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9287/2018 | Martínez Sánchez Alma del Rosario | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9288/2020 | Martínez Sánchez Francisco Javier | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9289/2021 | Martínez Sánchez José Noe | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9290/2022 | Martínez Sánchez Lorena | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9291/2018 | Martínez Sanjuan Cinthya Benaira | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9292/2016 | Martínez Sias Karla Elizabeth | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9293/2018 | Martínez Sosa Anayeli | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9294/2020 | Martínez Sotomayor Gamaliel Alexander | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9295/2020 | Martínez Tapia Guadalupe Antonio | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9296/2023 | Martínez Torres Ma. Mariela | X | | | 2023 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9297/2020 | Martínez Torres Mariano de Jesús | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9298/2019 | Martínez Valle Fernanda Alejandra | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9299/2016 | Martínez Vilchis Saul | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9300/2017 | Martínez Villarreal Paola Lizeth | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9301/2017 | Martínez Zuñiga Candido Roman | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9302/2017 | Martínez Zuñiga Patricia | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9306/2019 | Mata Balderas Shogo Kosei | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9304/2017 | Mata Juárez Julio Fernando | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9305/2019 | Mata Miranda Daniela Melisa | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9306/2017 | Mata Pozos Nohemi Yesenia | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9307/2015 | Mata Puente Ana Elizabeth | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9308/2017 | Maya Huerta Cristina | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9309/2021 | Medellín Jasso Lilia Abigail | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9310/2021 | Medellín Juárez Erika Fernanda | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9311/2016 | Medellín Martínez Emma Griselda | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9312/2019 | Medellín Medina Karla | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9313/2014 | Medellín Reyes Blanca Lizeth | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9314/2023 | Medellín Reyes Tania Guadalupe | X | | | 2023 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9315/2016 | Medellín Torres Mayra Alejandra | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9316/2018 | Medina Arguelles Loreto Jonathan (BAJA) | X | | | 2018 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9317/2016 | Medina Arias Michelle Talia | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9318/2015 | Medina Arvizu Elmer José Alberto | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9319/2018 | Medina de la Rosa María Fernanda | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9320/2019 | Medina Flores Claudia Lizeth | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9321/2019 | Medina Limón Ariadna Isabel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9322/2021 | Medina López Diana Laura | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9323/2022 | Medina López María de Lourdes | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9324/2018 | Medina Perez Zuguey Alitzel | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental
A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final
B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma
VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9325/2022 | Medina Rodríguez Lilia Elizabeth | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9326/2020 | Medina Torres Erika | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9327/2018 | Medina Trejo Carolina Elizabeth | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9328/2021 | Medrano Rodríguez Leidy Adriana | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9329/2020 | Medrano Sifuentes Karina | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9330/2020 | Medrano Zuñiga Katia Haidee | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9331/2016 | Mejía Rocha Humberto | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9332/2022 | Melendez Martínez Julissa Isela | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9333/2015 | Melendez Monreal Marielena | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9334/2019 | Menchaca Reyes Andrea del Roble | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9335/2021 | Méndez Elizondo Saúl Rolando | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9336/2019 | Mendez Gonzalez Jose Luis | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9337/2018 | Mendez Hernández Nancy Aide | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9338/2017 | Mendez Ibarri Allinson Eunice | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9339/2015 | Mendez Lara Erika Denisse | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9340/2021 | Méndez Martínez Edith de los Ángeles | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9341/2018 | Méndez Martínez José Jaime | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9342/2018 | Mendez Mata Verónica Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9343/2016 | Mendieta Pérez Elsa Susana | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9344/2016 | Mendoza Alvarado Jonathan | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9345/2018 | Mendoza Ávila Marcela | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9346/2019 | Mendoza Bautista Ramón de Jesús | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9347/2019 | Mendoza García Omar | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9348/2017 | Mendoza Guerrero Gema Astrid | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/93549/2017 | Mendoza Jasso Martín Alejandro | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9350/2020 | Mendoza Moreno Lizbeth Alejandra | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9351/2014 | Mendoza Palomino José David | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9352/2019 | Mendoza Pérez Marco Antonio | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:
Valoración Documental
A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final
B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma
VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9353/2016 | Mendoza Rojas Heri Gamaliel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9354/2019 | Mendoza Sifuentes Blanca Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9355/2020 | Meneses Villafaña Francisco Javier | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9356/2017 | Meraz Alma Rogger Vicente | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9357/2018 | Mercado García Amelia Yannire | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9358/2018 | Mercado Oviedo Estephania | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9359/2015 | Merino Aranda Joselino | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9360/2017 | Meza balderas Jeniffer | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9361/2019 | Meza Rodríguez Loreto Alicia | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9362/2022 | Meza Torres María Guadalupe | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9363/2017 | Meza Vázquez Aurora del Carmen | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9364/2020 | Milán Castañón Gaudencio | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9365/2019 | Mirabal Gomez Rosario | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9366/2019 | Miramontes Mireles Luis Gerardo | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9367/2015 | Miranda de la Rosa Omar Oziel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9368/2018 | Miranda Martinez Eva Maria | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9369/2019 | Miranda Moreno Marcela | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9370/2022 | Miranda Rosas Guadalupe | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9371/2016 | Mireles Alemán Margarita Araceli | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9372/2017 | Moctezuma Gonzalez Susana | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9373/2018 | Molina Ovalle Katia Berenice | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9374/2015 | Moncada Cerda José Uriel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9375/2018 | Moncada Ponce Roberto Carlos | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9376/2019 | Monjaras Reyes Maria Isabel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9377/2018 | Monreal Alarcón Rubén | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9378/2018 | Monsivais Catillo Oliver Gamaliel | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9379/2019 | Monsivais Guerra Fernanda Elizabeth | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9380/2017 | Monsivais Palomo Martin | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9381/2017 | Montalvo Camarillo Luz Itzel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9382/2015 | Montalvo Carmona Jaime | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9383/2022 | Montañez Blas Paola | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9384/2021 | Montaño Gallegos Diego | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9385/2016 | Montaño Gallegos Paola | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9386/2017 | Montealvo García Mayra Janet | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9387/2021 | Montelongo Juárez Cinthia | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9388/2018 | Montelongo Meza Rosa María | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9389/2018 | Montelongo Rodríguez Karla Ivonne | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9390/2018 | Monterrubio Moreno Rebeca | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9391/2016 | Montes Galvéz María Angélica | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9392/2020 | Montes Martínez Francisco Daniel | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9393/2015 | Montes Martínez Gabriela Nohemí | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9394/2019 | Montes Martínez Manuel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9395/2016 | Montiel Jasso Ernesto | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9396/2021 | Montiel Reyes Juan Carlos | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9397/2016 | Montiel Rodríguez Sahira Anahi (BAJA) | X | | | 2016 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9398/2018 | Montoya Aguilar Ilse Abigail | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9399/2017 | Montoya Barbosa Alejandra | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9400/2015 | Montoya Gonzalez Aurora | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9401/2016 | Montoya Robles Geraldine Nahui | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9402/2019 | Montoya Robles Lourdes Madoly | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9403/2014 | Mora Barragán Alberto | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9404/2020 | Mora Lizcano Liliana | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9405/2018 | Morales Arias Abigail Monserrat | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9406/2018 | Morales Armenta Javier Eduardo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9407/2019 | Morales Capetillo Cindy Sarahí | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9408/2015 | Morales Garcia Alma Concepcion | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9409/2022 | Morales García Martín | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9410/2019 | Morales Hernández Juan Eduardo | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9411/2016 | Morales López Kenyi Alejandro | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9412/2019 | Morales Medel Eva Mariana | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9413/2021 | Morales Noriega Zayra Shayri | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9414/2018 | Morales Ortega José Johnatan | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9415/2017 | Morales Ramos Nataly Teresa | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9416/2015 | Morales Rivera Eduardo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9417/2018 | Morales Rodríguez Carlos Alberto | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9418/2018 | Morales Rodríguez Karla Lucía | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9419/2021 | Morales Sagaon Elsa Nataly | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9420/2020 | Morales Segovia María Wendolyne | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9421/2017 | Morales Sustaita Juan Antonio | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9422/2015 | Morán Hernández Elisa Nathaly | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9423/2018 | Vázquez Olivares Alejandro | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9424/2021 | Moreno Carrizales Wendi Yereisi | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9425/2018 | Moreno Chávez Irais | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9426/2022 | Moreno de la Rosa Nadia María | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9427/2018 | Moreno Elías José Luis | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9428/2015 | Moreno Flores Gloria Estefanía | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9429/2016 | Moreno Reyes María Janet | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9430/2015 | Moreno Rivera Roberto Isai | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9431/2017 | Moreno Salazar Irving Daniel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9432/2019 | Moreno Salazar Noe Ulises | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9433/2018 | Moreno Salmeron Carlos Alain | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9434/2017 | Moreno Sánchez Adriana | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9435/2022 | Morón Nieto Jonathan Alberto | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9436/2018 | Morquecho García Juan Bernardo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9437/2018 | Mota Noyola Elvia Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9438/2019 | Moukoro Ismaila | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9439/2015 | Muñiz Cisneros Cristian Martín | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9440/2018 | Muñoz Cisneros Irene Berenice | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9441/2016 | Muñiz Cruz Alejandra | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9442/2017 | Muñiz Ruiz Ma. Del Refugio | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9443/2021 | Muñoz Cano Paloma del Carmen | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9444/2017 | Muñoz Gallardo Sandra Lucía | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9445/2018 | Muñoz García Daniela Yaxiri | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9446/2017 | Muñoz Ibarra Samuel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9447/2019 | Muñoz Juárez David | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9448/2020 | Muñoz López Mayra Margarita | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9449/2018 | Muñoz Moreno Noemi | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9450/2017 | Muñoz Olvera Rubí Alexandra | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9451/2019 | Muñoz Piña Guadalupe Encarnación | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9452/2019 | Muriel Pons Javier de San Gerardo | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9453/2019 | Muro Gómez Jacqueline Alejandra | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9454/2019 | Najera Pardo América Jocelyn | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9455/2016 | Narvaez Castro Luis Antonio | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9456/2016 | Narvaez Rangel Magaly Patricia | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9457/2016 | Narvaez Roas Laura Guadalupe | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9458/2015 | Navarro Cortez Mayra Gabriela | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9459/2013 | Navarro Ramirez Blanca Estela | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9460/2018 | Navarro Vargas Monica Fernanda | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9461/2017 | Navarro Villalobos Ana Gabriela | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9462/2016 | Nieto Castillo Felipe De Jesus | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9463/2020 | Nieto Flores Tania | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9464/2015 | Nieto Leal Cristina | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9465/2018 | Nieto Oliva Claudia Elizabeth | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9466/2015 | Nieto Ramírez Karla Ruth | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9467/2018 | Nieto Reyna Ricardo Ulises | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9468/2019 | Niño Niño Sergio Enrique | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9469/2019 | Niño Vázquez José Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9470/2021 | Noriega Cervantes Osmar Adán | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9471/2020 | Noriega Contreras Cinthia Guadalupe | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9472/2016 | Noriega Martínez Jenniffer (BAJA) | X | | | 2016 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9473/2016 | Noriega Solís Melina Araceli | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9474/2016 | Noyola Diaz de León Carlos Rafael | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9475/2021 | Noyola Galván José Luis | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9476/2018 | Noyola Pescina Tania del Socorro | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9477/2016 | Núñez Saldaña Juan José | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9478/2019 | Núñez Tayabas Héctor Ramón | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9479/2016 | Obregon Hernandez Sarahi De Belem | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9480/2019 | Ocampo Salcedo José María | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9481/2012 | Ocejo Camacho Aristeo Antonio | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9482/2012 | Ochoa Hernández Ana Violeta | X | | | 2012 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9483/2016 | Ochoa Mendez Celma Estefanía | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9484/2017 | Ojeda Alejo María Verónica | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9485/2017 | Ojeda Hernández Jessica Valeria | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9486/2018 | Ojeda Zapata Fabiola Denisse | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9487/2018 | Olavide Rivera Francisco | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9488/2018 | Olguin Torres Pablo Cesar | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9489/2016 | Oliva Martínez Araceli | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9490/2018 | Olivares Bazán Amayrani | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9491/2021 | Olivares Mata Julio Cesár | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9492/2018 | Olivares Rivera Ismael | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9493/2018 | Oliveros Gonzalez Oscar Octavio | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9494/2021 | Olvera Barrientos Moises | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9495/2018 | Olvera Covarrubias Joe Bryam | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9496/2017 | Olvera Flores Dalia Carolina | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9497/2015 | Olvera Garcia Luis Alberto | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9498/2021 | Olvera Mendoza Katya Guadalupe | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9499/2017 | Olvera Monsivais Berenice | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9500/2022 | Olvera Vega Zafiro Lizbeth | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9501/2018 | Olvera Zaragoza Ibrahim | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9502/2021 | Onofre Hernández Héctor Eduardo | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9503/2015 | Ontiveros Mendoza Vanessa | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9504/2018 | Ordoñez Noriega Adriana Gabriela | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9505/2020 | Orellana Franco Ana Sofía | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9506/2017 | Oros Zamora Mariana | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9507/2015 | Orozco Flores Jose Abraham | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9508/2017 | Orozco Quintero Juan Roman | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9509/2021 | Orta Moreno Luis Fernando | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9510/2017 | Ortega Alejo María Verónica | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9511/2015 | Ortega Amaro Roberto Carlos | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9512/2017 | Ortega Cabrera Flavio | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9513/2017 | Ortega Cruz Angela Rocío | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9514/2016 | Ortega Flores Laura Angelica | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9515/2019 | Ortega Guel Vanessa | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9516/2018 | Ortega Martinez Clara Yanett | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9517/2022 | Ortega Mexquitic Sergio Ignacio | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9518/2017 | Ortega Samaniego Lidia | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9519/2020 | Ortiz Cervantes Zipaktli Arizve | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9520/2018 | Ortiz Contreras Maria Cristina | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9521/2018 | Ortiz Gallegos Andrea de los Angeles | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9522/2015 | Ortiz Maldonado Carlos Irving | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9523/2015 | Ortiz Moreno Carla Berenice | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9524/2015 | Ortiz Patiño Gabriela | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9525/2015 | Ortiz Valdez Verónica Yazmín | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9526/2015 | Ortiz Vázquez Hugo Alberto (BAJA) | X | | | 2015 | 2019 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9527/2018 | Osorio Vega Maria Fernanda | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9528/2019 | Ostoa Juárez Nashielli Marisol | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9529/2016 | Oviedo Villela Andrea | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9530/2016 | Pacheco Balderas Ariana Guadalupe | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9531/2021 | Padilla Arriaga Dulce María | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9532/2021 | Padilla Chávez Erika Guadalupe | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9533/2021 | Padilla Contreras Rodolfo | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9534/2020 | Padrón Gaspar Ma. De los Angeles | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9535/2017 | Padrón González Edson Ezequiel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9536/2017 | Padrón Ibarra Claudia | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9537/2017 | Padrón Torres Adriana | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9538/2019 | Palacios Hernandez Rosa Delia (BAJA) | X | | | 2019 | 2020 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9539/2018 | Palacios Huerta Adolfo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9540/2019 | Palacios Rocha Mayra Berenice | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9541/2021 | Palacios Rodríguez Adriana | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9542/2017 | Palau Roque Claudia Angélica | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9543/2015 | Palencia Morales Teresa | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9544/2017 | Palomino Nieves Paulina | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9545/2017 | Palomino Rodríguez | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9546/2019 | Palomo Chevez Karina Griselda | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9547/2015 | Palomo Juárez Tania Michelle | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9548/2018 | Palomo Plascencia Oscar Manuel | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9549/2017 | Palomo Silva Angelica | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9550/2016 | Pardo Dávila Mayra Alejandra | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9551/2022 | Pardo Trejo Nidia Karina | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9552/2021 | Pardo Zuñiga Eduardo | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9553/2021 | Parga Domínguez Antonio de Jesús | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9554/2018 | Patino Pérez Daniela Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9555/2016 | Patlan Tello Sofia Dolores | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9556/2021 | Paulín Hernández Juana María | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9557/2019 | Pavlova Pavlova Guerguia | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9558/2016 | Pedraza Turrubiarres Judith Diana | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9559/2019 | Pedroza Guerrero Jonathas Gerardo | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9560/2015 | Peña Álvarez Francisco Javier | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9561/2016 | Peña Correa Beatriz Sarahi | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9562/2017 | Perales Becerra Ofelia | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9563/2017 | Perea Camacho Hugo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9564/2018 | Pereda Loredo Beatriz Angelica | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9565/2018 | Pereira Aguilar Paola Julissa | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9566/2017 | Pérez Beltrán Alejandra Sansanare | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9567/2016 | Pérez Charre Perla | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9568/2021 | Pérez Chávez Lucero | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9569/2016 | Pérez Cumpean Hugo Blas | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9570/2018 | Pérez Escobedo Juan José | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9571/2022 | Perez Espinoza Monserrat | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9572/2017 | Pérez Gamez José Andrés | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9573/2018 | Pérez García Cristina Elizabeth | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9574/2017 | Pérez Gómez Javier Alejandro | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9575/2015 | Pérez González Alma Delia | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9576/2017 | Pérez Hernández Arantxa Samantha | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9577/2018 | Pérez Hernández Zulema Jocelyn | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9578/2016 | Pérez Juache Socorro de Jesús | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9579/2018 | Pérez López Gabriela del Rosario | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9580/2015 | Pérez Maldonado Jennifer Arianna | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9581/2016 | Pérez Marín Luis Jonathan | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9582/2020 | Pérez Martínez Araceli | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9583/2015 | Pérez Martínez María de Lourdes | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9584/2019 | Pérez Monjaras Patricia | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9585/2021 | Pérez Monreal Beatriz Edith | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9586/2015 | Pérez Moreno Jesús | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9587/2018 | Pérez Netro Miriam | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9588/2021 | Pérez Padilla Telma Guadalupe | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9589/2018 | Perez Rodriguez Dulce Lorena | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9590/2017 | Pérez Sánchez Yesenia Berenice | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9591/2016 | Pérez Vázquez Gloria | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9592/2015 | Pérez Vega Grissell Janneth | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9593/2016 | Pérez Villegas Miriam Concepción | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9594/2018 | Pesina Morales María Elena | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9595/2018 | Picazo Bautista Brenda Denis | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9596/2018 | Picazzo García Brenda gisela | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9597/2017 | Pineda Govea Oscar Alfredo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9598/2018 | Piña Hernandez Ana Bell | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9599/2017 | Piña Hernández José Alfredo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9600/2020 | Piña Rodríguez Perla Janeth | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9601/2019 | Piña Torres Blanca Berenice | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9602/2022 | Plascencia Acosta Patricia Guadalupe | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9603/2020 | Ponce Alonso Jesús Antonio | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9604/2014 | Ponce Figueroa Ana Paulina | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9605/2019 | Ponce Galván Juan | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9606/2017 | Ponce Larraga María Elizabeth | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9607/2015 | Ponce Muñiz Brenda Jenette | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9608/2022 | Ponce Muñiz Diana Angelica | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9609/2020 | Ponce Sustaita Liliana | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9610/2016 | Portales Coronado Lorena Lizbeth | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9611/2020 | Portales Oliveros Alan Alejandro | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9612/2020 | Portilla Salas Sarita Esmeralda | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9613/2019 | Portillo Martínez Cesár Omar | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9614/2019 | Pözos Camargo Ana Esther | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9615/2018 | Pozos Hernández Julio Cesár | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9616/2021 | Puebla Sánchez Eustorgia | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9617/2016 | Puente Cárdenas Mayra Berenice | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9618/2016 | Puente Nuñez Mayra Fabiola | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9619/2017 | Puente Oliva Valeria | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9620/2021 | Puga Cortez Ana Lilia | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9621/2017 | Quevedo Badillo Ana Silvia | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9622/2018 | Quezada Fuentes Gerson | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9623/2021 | Quintana Cano Ma. Lorenza | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9624/2018 | Quintana Velázquez Carmela | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9625/2016 | Quintero Martínez Mayra Elizabeth | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9626/2015 | Quintero Rocha Beatriz | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9627/2016 | Quiñones Castillo Mayra Yadira | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9628/2016 | Ramírez Aguilar Carolina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9629/2018 | Ramírez Alcalá Luis Antonio (BAJA) | X | | | 2018 | 2018 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9630/2016 | Ramírez Barbosa Miriam Hayde | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9631/2021 | Ramírez Barragán Ana Gabriela | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9632/2020 | Ramírez Esquivel Luis Francisco | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9633/2019 | Ramírez Flores Vanessa Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9634/2022 | Ramírez González Gloria Yanira | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9635/2016 | Ramírez Hernández Juana | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9636/2016 | Ramírez Hernández María Victoria | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9637/2021 | Ramírez Martínez Damaris | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9638/2018 | Ramírez Méndez Alicia | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9639/2022 | Ramírez Mier Oscar | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9640/2019 | Ramírez Moncada Oscar | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9641/2016 | Ramírez Onofre Mónica Michelle | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9642/2018 | Ramírez Ortiz Juan Antonio | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9643/2017 | Ramírez Pinal Karen Marlen | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9644/2021 | Ramírez Rivera Brenda Guadalupe | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9645/2018 | Ramírez Rosales Angel Humberto | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9646/2018 | Ramírez Saldaña Jhonatan Daniel | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9647/2017 | Ramírez Terán Lorena Jacqueline | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9648/2019 | Ramírez Torres Karla Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9649/2021 | Ramírez Vázquez Verónica Patricia | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9650/2017 | Ramos Camarillo Fernando | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9651/2019 | Ramos Castillo Carolina | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9652/2015 | Ramos Chávez Martha Yesenia | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9653/2020 | Ramos Delgado Tonantzin | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9654/2015 | Ramos López Angélica María | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9655/2019 | Ramos Martínez Rubén Antonio | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9656/2020 | Ramos Miranda Alejandra | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9657/2017 | Ramos Moreno Anahí | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9658/2018 | Ramos Trejo Gabriela Lizeth | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9659/2019 | Rangel Cerda María Azucena | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9660/2019 | Rangel Mendoza María del Rocío | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9661/2016 | Rangel Ramírez Ana Laura | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9662/2020 | Rangel Saavedra Fatima del Rocío | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9663/2020 | Rangel Sierra Alejandro Efraín | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9664/2020 | Rangel Velázquez Diana Berenice | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9665/2019 | Rangel Zavala Roberto | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9666/2017 | Reboloso García Rosaura | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9667/2018 | Rendón López Leopoldo Francisco | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9668/2015 | Rentería Rubio José Manuel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9669/2017 | Reséndiz García Samuel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9670/2014 | Resendiz Martínez Liliana Margarita | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9671/2019 | Reta Mayo Miguel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9672/2017 | Rete Quistian David Timoteo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9673/2017 | Reyes Alvarez Liliana Janet | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9674/2021 | Reyes García Alvaro | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9675/2016 | Reyes Guerrero Edgar Erubiel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9676/2017 | Reyes Guerrero Elizabeth | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9677/2016 | Reyes Hernández Elda Nelly | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9678/2015 | Reues Hernández sergio | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9679/2019 | Reyes Mendoza Dora Aurora | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9680/2015 | Reyes Montoya Fernando de Jesús | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9681/2016 | Reyes Viera Paulina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9682/2021 | Reyes Zapata María Leticia | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9683/2018 | Reyes Zapata Teresa Verónica | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9684/2018 | Reyna Gallardo Aurora del Rocío | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9685/2016 | Reyna Gallo Jesús Ulises | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9686/2017 | Reyna Jimenez Oscar Felipe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9687/2015 | Reyna López José Lázaro | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9688/2020 | Reyna López Magdalena del Carmen | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9689/2016 | Reyna Romo Karen Estefania | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9690/2020 | Rico García Juana Lorena | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9691/2018 | Rico Manzanares Cecilia Janeth | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9692/2019 | Rico Rangel Adriana Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9693/2018 | Rico Rodríguez Juan Mauricio | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9694/2018 | Rincon Castro Luisa María | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9695/2017 | Riconada Pérez Santos Jonathan | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9696/2016 | Ríos Espinoza Marysol | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9697/2018 | Ríoa Guerrero Paola Monserrat | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9698/2019 | Ríos Torres Ana Gabriel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9699/2016 | Ríos Turrubiarres Javier | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9700/2017 | Rivas Martínez Perla Marisol | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9701/2016 | Rivas Zermeño Sandra Beatriz | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9702/2018 | Rivera Aguirre Jorge Israel | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9703/2020 | Rivera Alvarado José | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9704/2018 | Rivera Vastillo Fatima del Carmen | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9705/2017 | Rivera Cortés Rubén Aid | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9706/2018 | Rivera García Diana Laura | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9707/2016 | Rivera Hernández María Guadalupe | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9708/2022 | Rivera Ramos Jorge Luis | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9709/2017 | Rivera Rangel Manlio Ulises | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9710/2018 | Rivera Trejo María José | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9711/2016 | Robledo Carmona Carolina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9712/2022 | Robledo Salas Jorge Daniel | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9713/2019 | Robles del Valle José Ángel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9714/2018 | Robles Piñon Katya Citlally | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9715/2015 | Robles Silva Saul | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9716/2019 | Rocha Agundis Jesús Edward | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9717/2016 | Rocha Agundis Jahnathan Emmanuel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9718/2019 | Rocha Alvarado Brandón Iván | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9719/2017 | Rocha Castillo Salvador | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9720/2016 | Rocha García María Esmeralda | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9721/2017 | Rocha Loza Paola Isabel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9722/2017 | Rocha Ríos Rosenda | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9723/2015 | Rodríguez Aguilar Dulce Aramy | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9724/2020 | Rodríguez Almendarez Jonathan Javier | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9725/2017 | Rodríguez Bravo Ines del Pilar | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9726/2017 | Rodríguez Camacho Alondra | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9727/2017 | Rodríguez Carranza Fernanda | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9728/2022 | Rodríguez Castillo Jovanna Verónica | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9729/2019 | Rodríguez Chávez Ana Laura | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9730/2016 | Rodríguez Chávez Ixche | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9731/2018 | Rodríguez Cruz María de Jesús | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9732/2021 | Rodríguez Estrada Margarita Santa | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9733/2017 | Rodríguez Fernández Heidy Berenice | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9734/2015 | Rodríguez Gallegos Erika Patricia | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9735/2018 | Rodríguez Gamez Gabriela Irene | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9736/2016 | Rodríguez García Nancy | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9737/2018 | Rodríguez Gómez Erika | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9738/2016 | Rodríguez Gómez Jennifer Lizeth | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9739/2022 | Rodríguez González Erik Edjair | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9740/2016 | Rodríguez Hernández Blanca Araceli (BAJA) | X | | | 2016 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9741/2022 | Rodríguez Izaguirre María del Carmen | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9742/2016 | Rodríguez Juárez Fatima Zugey | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9743/2021 | Rodríguez Lara Luis Alfredo | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9744/2014 | Rodríguez López Diego Andrés | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9745/2017 | Rodríguez López Ma. Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9746/2017 | Rodríguez López Yolanda | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9747/2022 | Rodríguez Marcelaño Zulema Joana | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9748/2017 | Rodríguez Martínez Alfonso | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9749/2018 | Rodríguez Mata Javier | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9750/2019 | Rodríguez Mata Mónica Alejandra | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9751/2017 | Rodríguez Muñoz Jacqueline | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9752/2018 | Rodríguez Olvera Jhoana María | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9753/2015 | Rodríguez Olvera Karina Vianey | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9754/2013 | Rodríguez Oviedo Carolina | X | | | 2013 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9755/2016 | Rodríguez Rendon Ada Bricelda (BAJA) | X | | | 2016 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9756/2018 | Rodríguez Rivera Sugey Karina | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9757/2019 | Rodríguez Robledo Shirley Anahid | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9758/2016 | Rodríguez Rodríguez Deniela Monserrat | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9759/2015 | Rodríguez Rodríguez Juan | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9760/2021 | Rodríguez Salazar Arelly Adelhei | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9761/2016 | Rodríguez Salazar Vicente Ricardo | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9762/2017 | Rodríguez Sandate Luis Manuel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9763/2015 | Rodríguez Santos Karla Gabriela | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9764/2022 | Rodríguez Soriano Cesár Iván | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9765/2022 | Rodríguez Torres Julio | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9766/2017 | Rodríguez Torres Nadya Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9767/2018 | Rodríguez Vaca Luis Enrique | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9768/2022 | Rodríguez Vázquez José Roberto | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9769/2021 | Rodríguez Vázquez Raúl | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9770/2019 | Rojas Cruz Ángel Maximino | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9771/2020 | Rojas Guerrero Juana Cecilia | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9772/2019 | Rojas Hernández Josue | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9773/2015 | Rojas Hernández María Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9774/2018 | Rojas Mata Laura Patricia | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9775/2017 | Rojas Ortiz Luz María | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9776/2018 | Rojas Robledo Diana Minerva | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9777/2015 | Rojas Terán María Fernanda | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9778/2019 | Romero Corpus Daniela | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9779/2015 | Romero Espinosa Christian Alejandra | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9780/2017 | Romero García Nadia Cristina | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9781/2015 | Romero Gómez Ximena | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9782/2016 | Romero Martinez Oscar Severino | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9783/2020 | Romero Sánchez Isaías | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9784/2015 | Romero Zavala José Antonio | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9785/2017 | Romo Ruiz Gabriela | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9786/2016 | Rosales Cervantes Jessica Melina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9787/2022 | Rosales García Diana Abigail | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9788/2017 | Rosales García Dulce María | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9789/2015 | Rosales Guerrero Itzel Anahí | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9790/2017 | Rosales Sánchez Mildred Jazmín | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9791/2018 | Rosalio Hernández Oziel | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9792/2015 | Rosa Alemán Diana Beatriz (BAJA) | X | | | 2015 | 2017 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9793/2016 | Rosas Aleman Dulce Rocío | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9794/2019 | Rosas García Arnulfo | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9795/2018 | Rosas García Elizabeth del Carmen | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9796/2019 | Rosas Soto Paulina | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9797/2016 | Rositas Aguilar Vanessa | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9798/2022 | Rousseau Rocha Karla Mariela | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9799/2019 | Rousset Mitre Aurora | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9800/2018 | Rubio del Angel Gloria | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9801/2018 | Rubio Pérez Barbara | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9802/2017 | Rubio Resendiz Cristian Julián | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9803/2015 | Ruiz Acosta Roberto | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9804/2021 | Ruiz Hernández Arantza Ximena | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9805/2018 | Ruiz Hernández Patricia Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9806/2016 | Ruiz Martínez José Edgar | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9807/2016 | Ruiz Ortiz Ma. de la Luz | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9808/2017 | Ruiz Tristan Diego Armando | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9809/2017 | Sanz Juárez Cecilio | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9810/2016 | Salas Sánchez Cinthia Ivette | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9811/2017 | Salas Segovia José Juan | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9812/2018 | Salas Zarate Jessica Julieta | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9813/2020 | Salazar Anguiano Osbaldo | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9814/2019 | Salazar Chávez Miriam Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9815/2018 | Salazar Cruz Melani Anel | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9816/2018 | Salazar Escobar Seidi Berenice | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9817/2015 | Salazar García Sandy Analy | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9818/2015 | Salazar González Fabiola Grisell | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9819/2021 | Salazar Leija Jorge de Jesús | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9820/2015 | Salazar Luego Anabel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9821/2018 | Salazar Márquez Marisol | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9822/2019 | Salazar Martínez Mónica | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9823/2016 | Salazar Meléndez Felipe Rafael | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9824/2019 | Salazar Méndez Karla Ivonne | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9825/2017 | Salazar Mier Monica del Rocío | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9826/2015 | Salazar Moron Mariana Lizbeth | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9827/2021 | Salazar Nava Alejandra | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9828/2022 | Salazar Ortega María Susana | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9829/2021 | Salazar Ramos Adrián | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9830/2016 | Salazar Rodríguez José Leonel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9831/2018 | Salazar Sifuentes Mayra Selene | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9832/2022 | Salazar Torres David Iván | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9833/2021 | Salazar Torres Francisco Javier | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9834/2018 | Salcedo Francisco Karla | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9835/2017 | Saldierna Alejandro | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9836/2017 | Saldierna Arias Lorena | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9837/2021 | Salgado Martínez Flor Angélica | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9838/2015 | Salinas Acosta Edith Elena | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9839/2017 | Salinas González Paola Elizabeth | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9840/2018 | Salinas Martínez Nayan Deyaneira | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9841/2021 | Salinas Pérez Yesenia del Carmen | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9842/2019 | Salinas Saucedo Luis Tomás | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9843/2022 | Salinas Sierra José Alejandro | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9844/2022 | Sánchez Montes Nereida Lizet | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9845/2022 | Sánchez Acosta Gabriela | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9846/2022 | Sánchez Ángeles Aidé Alhelí | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9847/2019 | Sánchez Ángeles Salomón | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9848/2020 | Sánchez Arredondo María Elena | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9849/2022 | Sánchez Barrón Yazmín Margarita | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9850/2017 | Sánchez Blanco Ana Cristina | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9851/2014 | Sánchez Carballo Jonathan | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9852/2015 | Sánchez Carrillo Verónica | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9853/2018 | Sanchez Chavarria Margarita | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9854/2018 | Sánchez Cruz Teodora | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9855/2018 | Sánchez de los Santos Miriam Aurora | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9856/2017 | Sánchez Fernández Juana Lizeth | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9857/2014 | Sánchez Fernández Martha Fernanda | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9858/2022 | Sánchez Flores Jannet del Rocío | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9859/2016 | Sánchez Flores Jhoana Cecilia | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9860/2022 | Sánchez Galán Perla Guadalupe | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9861/2022 | Sánchez González Alejandra | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9862/2017 | Sanchez Gonzalez Jorge | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9863/2018 | Sánchez Gonzalez Josue Antonio | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9864/2020 | Sánchez Hernández Francisco Javier | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9865/2021 | Sánchez Jiménez Angélica María | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9866/2022 | Sánchez Lara Crisogono | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9867/2018 | Sanchez Larraga Carlos Rafael | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9868/2016 | Sánchez López Juan Daniel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9869/2021 | Sánchez Loredo Rosa Abigail | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9870/2017 | Sánchez Márquez Erendira | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9871/2021 | Sánchez Martínez Adán Josue | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9872/2017 | Sánchez Martínez Giovana Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9873/2016 | Sánchez Martínez Gonzalo Alejandro | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9874/2022 | Sánchez Molina Nazareth | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9875/2020 | Sánchez Morales Paulina | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9876/2018 | Sánchez Muñoz Ana Luisa | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9877/2018 | Sánchez Muñoz Juan Antonio | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9878/2018 | Sánchez Ortiz Angélica María | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9879/2022 | Sánchez Puebla Franco | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9880/2018 | Sanchez Ramirez Alberto | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9881/2016 | Sánchez Ramírez Jonathan | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9882/2008 | Sánchez Rangel Armando | X | | | 2008 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9883/2018 | Sánchez Rodríguez Juan Pablo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9884/2022 | Sánchez Rodríguez Nadia Guadalupe | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9885/2018 | Sanchez Sereno Karen Briseida | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9886/2018 | Sánchez Soto Víctor Alfonso | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9887/2018 | Sánchez Torres Itzel Isamar | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9888/2016 | Sánchez Torres Laura Karina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9889/2015 | Sánchez Treviño Alda Yadira | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9890/2018 | Sanchez Vazquez María Jessica | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9891/2016 | Sánchez Vega Luis Eduardo | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9892/2021 | Sánchez Waldo Arath Aldahir | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9893/2019 | Sanchez Zamora Ana Laura | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9894/2022 | Sanddoyal Avila Carlos Gerardo | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9895/2018 | Sandoval Hernández Lizzette | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9896/2019 | Sandoval Ibarra Marisol | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9897/2017 | Sandoval Loredo Maricruz | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9898/2019 | Sandoval Rocha Martha Elizabeth | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

| | | | | |
|----------------------|---|---|---|--|
| ABREVIATURAS: | Valoración Documental A: Administrativo L: Legal F/C: Fiscal / Contable | Plazos de Conservación AT: Archivo de Trámite AC: Archivo de Concentración Opción de Plazos de Conservación DV: Durante su Vigencia IND: Indeterminado | Clasificación de la Información P: Pública R: Reservada C: Confidencial | Destino Final B: Baja AH: Archivo Histórico |
|----------------------|---|---|---|--|

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9899/2017 | Sancoval Torres Omar | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9900/2018 | Sandoval Vázquez Yalitzia María | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9901/2020 | Sanjuan Meza Eleno Uriel | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9902/2015 | Sanjuan Palomo Adriana Cristina | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9903/2014 | Santana Gaytan Héctor | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9904/2016 | Santana Muñoz Carlos Eduardo | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9905/2016 | Santiago Antonio Sandra Constantina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9906/2022 | Santiago González Francisco | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9907/2021 | Santiago Jiménez Reynz Francisca | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9908/2017 | Santiago Martínez Araceli | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9909/2018 | Santiago Zuñiga María Agustina | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9910/2018 | Santos Alcala Evangelina | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9911/2017 | Santos Bautista Leo Dan | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9912/2019 | Santoyo Camarillo Ricardo Emmanuel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9913/2015 | Sarabia Montes Saray Elealee | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9914/2023 | Sauceda Campos Jazmín | X | | | 2023 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9915/2021 | Saucedo Balderas Lucero Maribel | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9916/2022 | Saucedo Gallegos Jesús Ricardo | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9917/2021 | Saucedo Sierra Ingrid Estefanía | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9918/2022 | Saucedo Sierra Víctor Hugo | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9919/2018 | Segovia Martínez Alma Melina | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9920/2017 | Segovia Martínez Griselda Yadira | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9921/2019 | Segura de León Edgar Rafael | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9922/2015 | Segura Hernández Dulce María | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9923/2018 | Segura Ibarra Alix Karina | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9924/2015 | Segura Solorzano José Alfredo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9925/2017 | Segura Tellez Cesar Ulises | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9926/2015 | Segura Torres Lourdes Pamela | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9927/2018 | Serralde Hernández Héctor Francisco | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9928/2014 | Serralde Hernández Miguel Ángel | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9929/2019 | Serrano Cedillo Genaro | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9930/2019 | Serrano Franco Stefhany | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9931/2016 | Sierra Torres José Daniel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9932/2015 | Sierra Zavala Ramón | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9933/2015 | Sifuentes Moreno Francisco Antonio | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9934/2022 | Sifuentes Muñoz Enrique | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9935/2019 | Siller Pérez María Elena | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9936/2019 | Silos Camarillo José Antonio | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9937/2022 | Silos Diaz Flor del Rocío | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9938/2017 | Silos Martínez Nadia | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9939/2021 | Silos Turrubiarres Fabiola Guadalupe | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9940/2016 | Silva Espinoza Carlos Alberto | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9941/2019 | Silva Gallegos Eduardo Rene | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9942/2022 | Silva Galván Jonathann | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9943/2020 | Silva Martínez Sofia | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9944/2020 | Silva Ramírez Ana Luz | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9945/2022 | Silva Sánchez Alan Duane | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9946/2016 | Silva Teresa de Jesús | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9947/1995 | Silva Zarzoza Joaquín Enrique | X | | | 1995 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9948/2016 | Solis Anguiano Anel Daniela | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9949/2021 | Solis Olvera Keila Montserrat | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9950/2017 | Solis Pérez Erika Fernanda | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9951/2016 | Solis Saldierna Juanita de los Angeles | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9952/2016 | Soria Avila Corina María | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9953/2020 | Sosa Fernández Adela | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9954/2019 | Sosa Fernández María Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9955/2015 | Sosa Waldo Irma Monserrat | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9956/2016 | Soto Almendarez Sidney Alexia | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9957/2017 | Soto Mendoza Said | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9958/2019 | Soto Villegas Guadalupe Monserrat | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9959/2016 | Soto Villegas Mayra Isabel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9960/2017 | Stevens Zarate Silvia Mariana | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9961/2018 | Sustaita Delgado Gabriela | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9962/2020 | Tabares Cárdenas Esteban Jesús | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9963/2019 | Tapia Maldonado Nadia Isela | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9964/2018 | Tapia Martinez Mitzi Berenice | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9965/2017 | Tavera Ruíz Ana Laura | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9966/2015 | Telles Veguilla blanca Priscilla | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9967/2016 | Tellez Villalobos Jorge Adrián | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9968/2016 | Tello González Martha María | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9969/2018 | Teniente Aguilar Martha | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9970/2017 | Teniente Hernández Juan Francisco | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9971/2018 | Teniente Villalobos Ma. de Jesus | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9972/2021 | Tenorio Martínez Alan Aldahair | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9973/2016 | Tenorio Medina Adrián Alberto | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9974/2016 | Tenorio Medina Elvia | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9975/2018 | Tenorio Saldaña José Guadalupe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9976/2018 | Terán Medellín Gustavo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9977/2018 | Tibino Santos Juana | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9978/2018 | Torres Anguiano Katia Janeth | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9979/2016 | Torres Balderas Eyra Guadalupe | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9980/2015 | Torres Barcenás Yuliana | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9981/2015 | Torres Bazoria Cinthia Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9982/2022 | Torres Cabrera Sara | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental**A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**IND:** Indeterminado**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9983/2015 | Torres Camarillo Osiris Yomali | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9984/2021 | Torres Cedillo Juan Carlos | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9985/2015 | Torres Cruz Karla Melissa | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9986/2019 | Torres Flores Yanelly Isamar | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9987/2018 | Torres Garcia Brenda de Jesús | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9988/2020 | Torres Gonzalez Héctor Manuel | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9989/2017 | Torres Hernández Alicia Magdalena | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9990/2014 | Torres Huerta Liliana Anayenzi (BAJA) | X | | | 2014 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9991/2019 | Torres Huizar César Oziel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9992/2016 | Torres Juárez María Elena | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9993/2016 | Torres López Sandra Enedina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9994/2017 | Torres Maldonado Cynthia Itzel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9995/2018 | Torres Martínez Juana María | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9996/2017 | Torres Mascorro Adriana | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/9997/2018 | Torres Moreno Gabriela | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9998/2017 | Torres Padilla Daniela | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/9999/2021 | Torres Padilla Elizabeth | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10000/2015 | Torres Pineda Maura Elisa | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10001/2014 | Torres Rodríguez Luisa Fernanda (BAJA) | X | | | 2014 | 2016 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10002/2022 | Torres Romero Adriana Isabel | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10003/2016 | Torres Saldaña María Araceli | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10004/2016 | Torres Sánchez Esmeralda | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10005/2019 | Torres Sandoval Sandra | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10006/2016 | Torres Segura Efren | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10007/2018 | Torres Tapía Aurora Sarahí | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10008/2022 | Torres Velez Nora Elía | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10009/2018 | Tovar Álvarez Eduardo Rafael | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10010/2015 | Tovar Flores Monserrat | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/10011/2018 | Tovar Garcia Julio Cesar | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10012/2017 | Tovar Guerrero David Antonio | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10013/2017 | Tovar Gutierrez Amanda Miguel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10014/2019 | Tovar López Shiomara Dianey | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10015/2016 | Tovar Martínez Irvin Guadalupe | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10016/2019 | Tovar Puente Iván Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10017/2019 | Tovar Sánchez Stephanie Noemi | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10018/2020 | Tovar Vencer Diego Antonio | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10019/2016 | Trejo Roque Itzel Guadalupe | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10020/2017 | Treviño Grimaldo Frida Guadalupe | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10021/2016 | Treviño Grimaldo Jaime Francisco | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10022/2016 | Tristán Mendoza Martha Aurora | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10023/2016 | Tristán Tapia Yolanda | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10024/2018 | Troncoso Maldonado Tania Montserrat | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/10025/2021 | Trujillo Hernández Miyози Edith | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10026/2019 | Trujillo Valenzuela Ricardo | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10027/2017 | Turrubiarres García Adriana | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10028/2016 | Turrubiarres Gómez Luis Fernando | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10029/2015 | Turrubiarres Solis Leslie Esther | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10030/2014 | Urbano Morales Adriana | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10031/2022 | Urbina Montejano Ilse María | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10032/2019 | Uresti Leura Zehira Yaarit | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10033/2015 | Valdés Zarazua Juan Manuel | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10034/2017 | Váldez Flores José Alfredo | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10035/2017 | Valerio Guerrero Cindy Arely | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10036/2015 | Valero Juárez Alexis Aldair | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10037/2017 | Valladolid García Lourdes Carolina | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10038/2019 | Vanegas Flores Sara | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|----------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/10039/2018 | Vargas Arriaga shopia Jacqueline | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10040/2015 | Vargas Calvo Héctor Gerardo | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10041/2021 | Vargas Diaz Juan Carlos | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10042/2018 | Vargas Frías Martha Citlali | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10043/2017 | Vargas Moreno Jahel Octavio | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10044/2021 | Vargas Reynaga Samaría | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10045/2016 | Vargas Santamaria Mao Marx | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10046/2016 | Vargas Torres Carolina | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10047/2018 | Vargas Vazquéz Carlos Alberto | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10048/2016 | Vásques Jaime Alma Irene | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10049/2019 | Vásquez Torres Annel Michell | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10050/2016 | Vázquez Agundis Julia Janet | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10051/2015 | Vázquez Arevalo Héctor | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10052/2018 | Vázquez Camacho Julissa Patricia | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/10053/2017 | Vázquez de la Torre Ofelia Esmeralda | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10054/2015 | Vázquez Flores David Alejandro | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10055/2017 | Vázquez García Sergio | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10056/2021 | Vázquez Gómez Cristobal | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10057/2021 | Vázquez Loredo Esteban Daniel Gustavo | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10058/2019 | Vazquéz Muñoz Marcos | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10059/2017 | Vázquez Palomo Jessica Yasmin | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10060/2014 | Vázquez Rodríguez Jesús (BAJA) | X | | | 2014 | 2014 | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10061/2019 | Vázquez Román María del Rocío | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10062/2018 | Vázquez Ruiz José Alejandro | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10063/2018 | Vazquéz Tenorio Abril Betsabe | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10064/2015 | Vásquez Torres Karina del Carmen | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10065/2017 | Vázquez Urbina Alain | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10066/2021 | Vela Estrada Leonardo Daniel | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/10067/2018 | Velasco María Luisa Edelmira | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10068/2018 | Velazco Ana Laura | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10069/2018 | Velázquez Camacho Julissa Patricia | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10070/2017 | Velázquez Cruz Denisse Alejandra | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10071/2020 | Velázquez Espinoza Sonia Alondra Monserrath | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10072/2017 | Velázquez Hernández Aimee Liliana | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10073/2018 | Velázquez Rivera José Alfredo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10074/2018 | Velázquez Rodríguez Ricardo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10075/2019 | Velázquez Velázquez Carolina | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10076/2022 | Venegas Lara Daniela | X | | | 2022 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10077/2019 | Ventura Castillo Ma. Magdalena | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10078/2019 | Ventura Salazar María Esmeralda | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10079/2019 | Vera Flores Verónica | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10080/2014 | Verastegui González Juan Carlos | X | | | 2014 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/10081/2019 | Verber Morales Gisela Maribel | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10082/2015 | Veytia Bucheli María Guadalupe | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10083/2017 | Vidales Medina Héctor Isaid | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10084/2019 | Viera Díaz Diana | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10085/2019 | Viera Torres Armando | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10086/2017 | Villagrán Nava Adriana | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10087/2016 | Villalpando Vega Lucia del Carmen | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10088/2020 | Villanueva Coronado Gabriela Berenice | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10089/2020 | Villanueva González Aurora María | X | | | 2020 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10090/2017 | Villanueva Llanas María del Carmen | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10091/2018 | Villanueva Medina Roberto Carlo | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10092/2018 | Villaseñor Rodríguez Beatriz Adriana | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10093/2018 | Villasana Pérez Adriana | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10094/2002 | Villeda Martínez Karla Janeth | X | | | 2011 | 2012 | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/10095/2017 | Villegas Hernández Samantha Mariel | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10096/2018 | Villegas Mayorga Genoveva del Rosario | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10097/2015 | Vital Ramírez Sandra | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10098/2021 | Vivas Trejo Arantxa | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10099/2018 | Vizcaya Mendez Lucía | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10100/2016 | Zamarrípa Sánchez Nora Elida | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10101/2015 | Zamarrón Loredo José Damián | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10102/2021 | Zamora Segovia Jorge Luis | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10103/2021 | Zapata García David Isaí | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10104/2021 | Zapata García Saúl Alberto | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10105/2018 | Zapata Grimaldo Juan Antonio | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10106/2018 | Zapata Guerrero Rosa Isabela | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10107/2018 | Zapata rivera Juana María Monserrat | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10108/2016 | Zapata Soriano Mara Ivon | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



Periodo que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|-----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 3 Recursos Humanos | | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | 3.2 Expediente único de personal | | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/3.2/10109/2021 | Zaragoza Juárez Juan Alberto | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10110/2015 | Zarate García Imelda | X | | | 2015 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10111/2017 | Zarate Jimenez Miriam Andrea | X | | | 2017 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10112/2018 | Zarate Jimenez Viviana del Rocío | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10113/2021 | Zarate Torres Alejandra | X | | | 2021 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10114/2018 | Zarazua Castro Danya Melissa | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10115/2016 | Zavala Contreras Israel | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10116/2016 | Zavala Leos Isis Diana | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10117/2019 | Zavala Sánchez Adela Guadalupe | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10118/2016 | Zavala Sánchez Karim Ernesto | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10119/2019 | Zavala Torres Elda Karen | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10120/2019 | Zepeda Torres Karla | X | | | 2019 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10121/2018 | Zuñiga Perez Maria Martha | X | | | 2018 | | DV | IND | X | | X | X | | |
| SEER/3.2/10122/2016 | Zuñiga Sanchez Jorge Alberto | X | | | 2016 | | DV | IND | X | | X | X | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C.P. Alicia Briones Escobedo, Responsable del Archivo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Lic. Patricia Valdés Rosales, Jefa del Departamento

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta: Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Financieros | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 4 Recursos Financieros | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 4.1 Nómina de pago de personal | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/4.1/0001/2024 | Lista de Cheques Enero | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 26 |
| SEER/4.1/0002/2024 | Complementaria Enero | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.1/0003/2024 | Lista de Cheques Febrero | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 26 |
| SEER/4.1/0004/2024 | Complementaria Febrero | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 21 |
| SEER/4.1/0005/2024 | Lista de Cheques Marzo | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.1/0006/2024 | Complementaria Marzo | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 8 |
| SEER/4.1/0007/2024 | Lista de Cheques Abril | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 26 |
| SEER/4.1/0008/2024 | Complementaria Abril | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 12 |
| SEER/4.1/0009/2024 | Lista de Cheques Mayo | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 26 |
| SEER/4.1/0010/2024 | Complementaria Mayo | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 11 |
| SEER/4.1/0011/2024 | Lista de Cheques Junio | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 25 |
| SEER/4.1/0012/2024 | Complementaria Junio | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 6 |
| SEER/4.1/0013/2024 | Lista de Cheques Agosto | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 26 |
| SEER/4.1/0014/2024 | Complementaria Agosto | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 5 |

ABREVIATURAS:**Valoración Documental****A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico**ELABORÓ**

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma**VALIDÓ**

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta: Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|---|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Financieros |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 4 Recursos Financieros |
| SERIE DOCUMENTAL: | 4.1 Nómina de pago de personal |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| | | SEER/4.1/0015/2024 | Lista de Cheques Enero | X | | | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | |
| SEER/4.1/0016/2024 | Complementaria Enero | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 3 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Lic. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Financieros |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 4 Recursos Financieros |
| SERIE DOCUMENTAL: | 4.2 Prestaciones en materia económica |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------------|-----------------------|-------------------|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| | | SEER/4.2/0001/2024 | Nómina BBVA Abril | X | | | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | |
| SEER/4.2/0002/2024 | Nómina BBVA Mayo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | | X | | 5 |
| SEER/4.2/0003/2024 | Prestación de Lentes Mayo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | | X | | 38 |
| SEER/4.2/0004/2024 | Prestación de Lentes Junio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | | X | | 52 |
| SEER/4.2/0005/2024 | Nómina BBVA Agosto | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | | X | | 25 |
| SEER/4.2/0006/2024 | Prestación de Lentes Agosto | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | | X | | 103 |
| SEER/4.2/0007/2024 | Nómina BBVA Septiembre | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | | X | | 11 |
| SEER/4.2/0008/2024 | Prestación de Lentes Septiembre | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | | X | | 15 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Financieros |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 4 Recursos Financieros |
| SERIE DOCUMENTAL: | 4.3 Estímulos y recompensas |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|----------------|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| | | SEER/4.3/0001/2024 | Premio Estatal | X | | | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | |
| SEER/4.3/0002/2024 | Estímulo 28 y 30 años Servicio Docente | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 177 |
| SEER/4.3/0003/2024 | Estímulo 40 años Servicio Docente | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 179 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta: Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Financieros | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 4 Recursos Financieros | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 4.6 Subsidios (Nivel Medio Superior y Superior) | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/4.6/0001/2024 | Ordenes de Pago de subsidios | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 432 |
| SEER/4.6/0002/2024 | Esc. Normal del Estado | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0003/2024 | Prep. Francisco Martínez de la Vega | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0004/2024 | Prep. Gral. Mariano Arista | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0005/2024 | Prep. Hermanos Infante | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 10 |
| SEER/4.6/0006/2024 | Prep. Jose Antonio Pérez López | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 10 |
| SEER/4.6/0007/2024 | Prep. Lic. Antonio Rocha Cordero | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0008/2024 | Prep. Lic. Ernesto Baez Lozano | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0009/2024 | Prep. Lic. Jesus Silva Herzog | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0010/2024 | Prep. Magdalena Hernández García | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0011/2024 | Prep. Candelaria Sánchez Saldaña | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 10 |
| SEER/4.6/0012/2024 | Prep. Mtro. Javier Zamudio Cortés | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0013/2024 | Prep. Profr. Amador Turrubiarres Ferretiz | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0014/2024 | Prep. Profr. Antonio Tristán Alvarez | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |

ABREVIATURAS:**Valoración Documental**

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma**VALIDÓ**

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta: Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Financieros | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 4 Recursos Financieros | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 4.6 Subsidios (Nivel Medio Superior y Superior) | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/4.6/0015/2024 | Prep. Profr. Gabriel Turrubiarres Macías | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0016/2024 | Prep. Profr. Gonzalo Gavidia Martínez | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0017/2024 | Prep. Profr. Jesús R. Alderete | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0018/2024 | Prep. Profr. José Cesar Cruz Sandoval | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0019/204 | Prep. Profr. José Juárez Barbosa | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0020/2024 | Prep. Profr. Pedro Vallejo | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0021/2024 | Prep. Progreso | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 10 |
| SEER/4.6/0022/2024 | Prep. Rafael Nieto Compeán | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0023/2024 | Prep. Soldado Damian Carmona | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0024/2024 | Prep. Tezontla | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0025/2024 | Prep. Tomás Miranda Leura | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0026/2024 | Casa Hogar del Maestro Jubilado | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0027/2024 | Central de Abastos de la Secc. 52 | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0028/2024 | Centro Social y Cultural Huelguidtas de 1931 | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |

ABREVIATURAS:**Valoración Documental**

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma**VALIDÓ**

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta: Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|---|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Financieros |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 4 Recursos Financieros |
| SERIE DOCUMENTAL: | 4.6 Subsidios (Nivel Medio Superior y Superior) |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/4.6/0029/2024 | Prep. Cap. José Feliciano Torres Pelaez | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0030/2024 | Prep. Dionisio Zavala Almendarez | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0031/2024 | Prep. Florencio Salazar Martínez | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 10 |
| SEER/4.6/0032/2024 | Prep. Gral. Leandro Sánchez Salazar | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0033/2024 | Prep. J. José Ortiz Mazo | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0034/2024 | Prep. León García | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0035/2024 | Prep. Profr. Celestino Sánchez Cervantes | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0036/2024 | Prep. Profr. J. Natividad Sánchez | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0037/2024 | Prep. Profr. Juan Gregorio Salinas Fuentes | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0038/2024 | Prep. Profr. Juan Moreno Cortés | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 10 |
| SEER/4.6/0039/2024 | Prep. Profr. Librado Rivera | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0040/2024 | Prep. Profr. Rafael Turrubiarres Macías | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0041/2024 | Prep. Profr. Rodolfo Rodríguez Suárez | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 10 |
| SEER/4.6/0042/2024 | Prep. Profr. Tirso Pozos Pozos | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |

ABREVIATURAS:**Valoración Documental**

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma**VALIDÓ**

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta: Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|---|---|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Financieros |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 4 Recursos Financieros |
| SERIE DOCUMENTAL: | 4.6 Subsidios (Nivel Medio Superior y Superior) |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| | | SEER/4.6/0043/2024 | Prep. Profr. y Lic. Raúl Reyes Echeverría | X | | | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | |
| SEER/4.6/0044/2024 | Prep. Profra. Celia Fernández Capetillo | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0045/2024 | Prep. Profr. Celia Lechón Noyola | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0046/2024 | Prep. Profra. Gregoria García Barrón | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0047/2024 | Prep. Profra. Macedonia Loera Hernández | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 10 |
| SEER/4.6/0048/2024 | Prep. Profra. Margarita Cardenas de Rentería | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.6/0049/2024 | Prep. Solidaridad | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 15 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

| | | | |
|---|---|---|--|
| Valoración Documental A: Administrativo L: Legal F/C: Fiscal / Contable | Plazos de Conservación AT: Archivo de Trámite AC: Archivo de Concentración Opción de Plazos de Conservación DV: Durante su Vigencia | Clasificación de la Información P: Pública R: Reservada C: Confidencial | Destino Final B: Baja AH: Archivo Histórico |
|---|---|---|--|

ELABORÓ
LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ
C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta: Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|---|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Financieros |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 4 Recursos Financieros |
| SERIE DOCUMENTAL: | 4.7 Recursos propios del Nivel Medio Superior y Superior (compras) |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---------------------------|-----------------------|----------------------|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| | | SEER/4.7/0001/2024 | Autorizaciones Enero | X | | | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | |
| SEER/4.7/0002/2024 | Autorizaciones Febrero | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 14 |
| SEER/4.7/0003/2024 | Autorizaciones Marzo | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 88 |
| SEER/4.7/0004/2024 | Autorizaciones Abril | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 68 |
| SEER/4.7/0005/2024 | Autorizaciones Mayo | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 63 |
| SEER/4.7/0006/2024 | Autorizaciones Junio | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 47 |
| SEER/4.7/0007/2024 | Autorizaciones Julio | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 59 |
| SEER/4.7/0008/2024 | Autorizaciones Agosto | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 14 |
| SEER/4.7/0009/2024 | Autorizaciones Septiembre | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 4 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Financieros |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 4 Recursos Financieros |
| SERIE DOCUMENTAL: | 4.8 Revisión de Libros Contables |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------|-----------------------|------------------------|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| | | SEER/4.8/0001/2024 | Libros contables Enero | X | | | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | |
| SEER/4.8/0002/2024 | Libros contables Febrero | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 15 |
| SEER/4.8/0003/2024 | Libros contables Marzo | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 36 |
| SEER/4.8/0004/2024 | Libros contables Abril | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 54 |
| SEER/4.8/0005/2024 | Libros contables Mayo | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 95 |
| SEER/4.8/0006/2024 | Libros contables Junio | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 68 |
| SEER/4.8/0007/2024 | Libros contables Julio | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 24 |
| SEER/4.8/0008/2024 | Libros contables Agosto | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 10 |
| SEER/4.8/0009/2024 | Libros contables Septiembre | X | | X | 2024 | | 5 | 5 | X | | X | X | | 31 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta: Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|---|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Financieros |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 4 Recursos Financieros |
| SERIE DOCUMENTAL: | 4.10 Pólizas (de cheques, de ingresos y de diario) derogada |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/4.10/0001/2024 | Póliza Ingreso, Ingresos Propios Enero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 60 |
| SEER/4.10/0002/2024 | Póliza Cheque, Ingresos Propios Enero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.10/0003/2024 | Póliza Diario, Ingresos Propios Enero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 34 |
| SEER/4.10/0004/2024 | Póliza Cheque, Supervisión y Vigilancia Enero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 194 |
| SEER/4.10/0005/2024 | Poliza Cheque, Fondo Revolvente Enero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 26 |
| SEER/4.10/0006/2024 | Poliza Ingreso, Fondo Revolvente Febrero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 1 |
| SEER/4.10/0007/2024 | Póliza Cheque, Supervisión y Vigilancia Febrero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 321 |
| SEER/4.10/0008/2024 | Póliza Ingreso, Ingresos Propios Febrero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 85 |
| SEER/4.10/0009/2024 | Póliza Cheque, Ingresos Propios Febrero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.10/0010/2024 | Póliza Diario, Ingresos Propios Febrero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 21 |
| SEER/4.10/0011/2024 | Póliza Cheque, Supervisión y Vigilancia Marzo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 253 |
| SEER/4.10/0012/2024 | Póliza Ingreso, Ingresos Propios Marzo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 91 |
| SEER/4.10/0013/2024 | Póliza Cheque, Ingresos Propios Marzo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.10/0014/2024 | Póliza Diario, Ingresos Propios Marzo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 25 |

ABREVIATURAS:**Valoración Documental****A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico**ELABORÓ**

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma**VALIDÓ**

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta: Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|---|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Financieros |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 4 Recursos Financieros |
| SERIE DOCUMENTAL: | 4.10 Pólizas (de cheques, de ingresos y de diario) derogada |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/4.10/0015/2024 | Póliza Ingreso, Ingresos Propios Abril | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 20 |
| SEER/4.10/0016/2024 | Póliza Diario, Ingresos Propios Abril | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 62 |
| SEER/4.10/0017/2024 | Poliza Ingreso, Fondo Revolvente Abril | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 18 |
| SEER/4.10/0018/2024 | Poliza Cheque, Fondo Revolvente Abril | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 50 |
| SEER/4.10/0019/2024 | Poliza Cheques, Supervisión y Vigilancia Abril | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 167 |
| SEER/4.10/0020/2024 | Póliza Ingreso, Ingresos Propios Mayo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 30 |
| SEER/4.10/0021/2024 | Póliza Cheque, Ingresos Propios Mayo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.10/0022/2024 | Póliza Diario, Ingresos Propios Mayo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 77 |
| SEER/4.10/0023/2024 | Poliza Ingreso, Fondo Revolvente Mayo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 40 |
| SEER/4.10/0024/2024 | Poliza Cheque, Fondo Revolvente Mayo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 109 |
| SEER/4.10/0025/2024 | Poliza Cheques, Supervisión y Vigilancia Mayo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 221 |
| SEER/4.10/0024/2024 | Póliza Ingreso, Ingresos Propios Junio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 32 |
| SEER/4.10/0025/2024 | Póliza Diario, Ingresos Propios Junio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 77 |
| SEER/4.10/0026/2024 | Póliza Cheque, Ingresos Propios Junio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 1 |

ABREVIATURAS:**Valoración Documental**

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta: Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|---|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Financieros |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 4 Recursos Financieros |
| SERIE DOCUMENTAL: | 4.10 Pólizas (de cheques, de ingresos y de diario) derogada |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/4.10/0027/2024 | Poliza Ingreso, Fondo Revolvente Junio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 47 |
| SEER/4.10/0028/2024 | Poliza Cheque, Fondo Revolvente Junio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 192 |
| SEER/4.10/0029/2024 | Poliza Diario, Fondo Revolvente Junio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 2 |
| SEER/4.10/0030/2024 | Poliza Ingreso, Fondo Revolvente Julio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 31 |
| SEER/4.10/0031/2024 | Poliza Cheque, Fondo Revolvente Julio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 184 |
| SEER/4.10/0032/2024 | Poliza Diario, Fondo Revolvente Julio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 5 |
| SEER/4.10/0033/2024 | Poliza Ingreso, Ingresos Propios Julio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 166 |
| SEER/4.10/0034/2024 | Poliza Cheque, Ingresos Propios Julio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 2 |
| SEER/4.10/0035/2024 | Poliza Diario, Ingresos Propios Julio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 104 |
| SEER/4.10/0036/2024 | Poliza Cheques, Supervisión y Vigilancia Julio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 37 |
| SEER/4.10/0037/2024 | Poliza Ingreso, Fondo Revolvente Agosto | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 7 |
| SEER/4.10/0038/2024 | Poliza Cheque, Fondo Revolvente Agosto | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 28 |
| SEER/4.10/0039/2024 | Poliza Ingreso, Ingresos Propios Agosto | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 18 |
| SEER/4.10/0040/2024 | Poliza Diario, Ingresos Propios Agosto | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 84 |

ABREVIATURAS:**Valoración Documental****A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico**ELABORÓ**

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma**VALIDÓ**

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|---|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Financieros |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 4 Recursos Financieros |
| SERIE DOCUMENTAL: | 4.10 Pólizas (de cheques, de ingresos y de diario) derogada |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|---|-----------------------|--|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| | | SEER/4.10/0041/2024 | Poliza Cheques, Supervisión y Vigilancia Julio | X | | | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | |
| SEER/4.10/0042/2024 | Poliza Ingreso, Fondo Revolvente Septiembre | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 17 |
| SEER/4.10/0043/2024 | Poliza Cheque, Fondo Revolvente Septiembre | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 63 |
| SEER/4.10/0044/2024 | Poliza Ingreso, Ingresos Propios Septiembre | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 28 |
| SEER/4.10/0045/2024 | Poliza Diario, Ingresos Propios Septiembre | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 106 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta: Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|---|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Financieros |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 4 Recursos Financieros |
| SERIE DOCUMENTAL: | 4.11 Eventos especiales (Día del Maestro, del Empleado Administrativo, etc.) |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------------|-----------------------|--|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| | | SEER/4.11/0001/2024 | Estímulo 28 y 30 años Servicio Docente | X | | | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | |
| SEER/4.11/0002/2024 | Estímulo 40 años Servicio Docente | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 179 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Aracely Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta: Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Financieros | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 4 Recursos Financieros | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 4.13 Estados financieros | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/4.13/0001/2024 | Estados Financieros, Ingresos Propios Enero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.13/0002/2024 | Estados Financieros, Supervisión y Vigilancia Enero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.13/0003/2024 | Estados Financieros, Fondo Revolvente Enero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 39 |
| SEER/4.13/0004/2024 | Estados Financieros, Fondo Revolvente Febrero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 38 |
| SEER/4.13/0005/2024 | Estados Financieros, Supervisión y Vigilancia Febrero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 11 |
| SEER/4.13/0006/2024 | Estados Financieros, Ingresos Propios Febrero | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.13/0007/2024 | Estados Financieros, Fondo Revolvente Marzo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 108 |
| SEER/4.13/0008/2024 | Estados Financieros, Supervisión y Vigilancia Marzo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.13/0009/2024 | Estados Financieros, Ingresos Propios Marzo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.13/0010/2024 | Estados Financieros, Ingresos Propios Abril | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.13/0011/2024 | Estados Financieros, Supervisión y Vigilancia Abril | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.13/0012/2024 | Estados Financieros, Fondo Revolvente Abril | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 42 |
| SEER/4.13/0013/2024 | Estados Financieros, Ingresos Propios Mayo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.13/0014/2014 | Estados Financieros, Supervisión y Vigilancia Mayo | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |

ABREVIATURAS:**Valoración Documental****A:** Administrativo**L:** Legal**F/C:** Fiscal / Contable**Plazos de Conservación****AT:** Archivo de Trámite**AC:** Archivo de Concentración**Opción de Plazos de Conservación****DV:** Durante su Vigencia**Clasificación de la Información****P:** Pública**R:** Reservada**C:** Confidencial**Destino Final****B:** Baja**AH:** Archivo Histórico**ELABORÓ**

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma**VALIDÓ**

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

| | |
|-------------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|-------------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|---|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Financieros |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 4 Recursos Financieros |
| SERIE DOCUMENTAL: | 4.13 Estados financieros |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|--|-----------------------|--|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| | | SEER/4.13/0015/2024 | Estados Financieros, Fondo Revolvente Mayo | X | | | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | |
| SEER/4.13/0016/2024 | Estados Financieros, Ingresos Propios Junio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.13/0017/2024 | Estados Financieros, Fondo Revolvente Junio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 43 |
| SEER/4.13/0018/2024 | Estados Financieros, Fondo Revolvente Julio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 46 |
| SEER/4.13/0019/2024 | Estados Financieros, Ingresos Propios Julio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.13/0020/2024 | Estados Financieros, Supervisión y Vigilancia Julio | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.13/0021/2024 | Estados Financieros, Fondo Revolvente Agosto | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 36 |
| SEER/4.13/0022/2024 | Estados Financieros, Ingresos Propios Agosto | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.13/0023/2024 | Estados Financieros, Supervisión y Vigilancia Agosto | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.13/0024/2024 | Estados Financieros, Fondo Revolvente Septiembre | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| SEER/4.13/0025/2024 | Estados Financieros, Ingresos Propios Septiembre | X | | X | 2024 | | 3 | 7 | X | | X | X | | 4 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Financieros |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 4 Recursos Financieros |
| SERIE DOCUMENTAL: | 4.16 Pago de derechos (supervisión y vigilancia) |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/4.16/0001/2024 | Recibos de Cobro Enero | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 286 |
| SEER/4.16/0002/2024 | Recibos de Cobro Febrero | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 296 |
| SEER/4.16/0003/2024 | Recibos de Cobro Marzo | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 243 |
| SEER/4.16/0004/2024 | Recibos de Cobro Abril | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 193 |
| SEER/4.16/0005/2024 | Recibos de Cobro Mayo | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 230 |
| SEER/4.16/0006/2024 | Recibos de Cobro Junio | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 242 |
| SEER/4.16/0007/2024 | Recibos de Cobro Julio | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 692 |
| SEER/4.16/0008/2024 | Recibos de Cobro Agosto | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 304 |
| SEER/4.16/0009/2024 | Recibos de Cobro Septiembre | X | | X | 2024 | | 2 | 8 | X | | X | X | | 446 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:**Valoración Documental**

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta: Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Financieros | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 10 Correspondencia y Archivo | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 10.1 Administración y servicios de correspondencia | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/10.1/0001/2024 | Apoyo Titulación y Cédula Maestría | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | |
| SEER/10.1/0002/2024 | Becene | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 3 |
| SEER/10.1/0003/2024 | Caja General | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | |
| SEER/10.1/0004/2024 | Carrera Administrativa | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | |
| SEER/10.1/0005/2024 | Cheques Devueltos (Con Formatos P/ Recoger a Finanzas) | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | |
| SEER/10.1/0006/2024 | Contralorías: Interna y General del Estado | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | |
| SEER/10.1/0007/2024 | Convocatorias | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | |
| SEER/10.1/0008/2024 | Dirección General y Dirección Administrativa | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 10 |
| SEER/10.1/0009/2024 | Incidencias | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 59 |
| SEER/10.1/0010/2024 | Minutario | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 55 |
| SEER/10.1/0011/2024 | Oficialía Mayor | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 117 |
| SEER/10.1/0012/2024 | Presupuesto | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 9 |
| SEER/10.1/0013/2024 | Recursos Humanos de Oficialía Mayor | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 2 |
| SEER/10.1/0014/2024 | Recursos Materiales | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 11 |

ABREVIATURAS:**Valoración Documental**

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Araceli Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|--|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Financieros |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 10 Correspondencia y Archivo |
| SERIE DOCUMENTAL: | 10.1 Administración y servicios de correspondencia |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-------------------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/10.1/0015/2024 | Recursos Financieros | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 19 |
| SEER/10.1/0016/2024 | Reposición de Cheques | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | |
| SEER/10.1/0017/2024 | Sección 52 | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 6 |
| SEER/10.1/0018/2024 | Unidad de Información Pública | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | |
| SEER/10.1/0019/2024 | Atención Ciudadana | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 48 |
| SEER/10.1/0020/2024 | Auditoria | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 7 |
| SEER/10.1/0021/2024 | Departamento de Jurídico | X | | X | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 33 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:**Valoración Documental**

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

LAE. Carla Berenice Ortiz Moreno - Encargada

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Aracely Flores López - Jefa del Depto. de Recursos Financieros

Nombre, Cargo y Firma



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-IDAT

| | |
|------------------------|-----------------------|
| Período que se reporta | Enero-Septiembre 2024 |
|------------------------|-----------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------|---|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Materiales | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 5 Recursos Materiales | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 5.2 Adquisiciones (requisiciones y órdenes de compra) | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/4.5/002/2024 | Presupuesto | x | | | 2024 | | 5 | 5 | x | | | x | | 9 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

- A:** Administrativo
- L:** Legal
- F/C:** Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

- AT:** Archivo de Trámite
- AC:** Archivo de Concentración
- Opción de Plazos de Conservación**
- DV:** Durante su Vigencia
- IND:** Indeterminado

Clasificación de la Información

- P:** Pública
- R:** Reservada
- C:** Confidencial

Destino Final

- B:** Baja
- AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

Guillermo Padilla Sánchez, Resp. de archivo en tramite

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Juana Patricia Medellín Mendoza, Jefa del Depto.

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-----------------------|
| Período que se reporta | Enero-Septiembre 2024 |
|------------------------|-----------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|--|------------------------------------|---|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Materiales | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 5 Recursos Materiales | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 5.2 Adquisiciones (requisiciones y órdenes de compra) | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/5.2/0001/2024 | Dirección General de Adquisiciones | X | | X | 2024 | | 3 | 2 | x | | X | X | | 4 |
| SEER/5.2/0002/2024 | Requisiciones mensuales | X | | X | 2024 | | 3 | 2 | x | | X | X | | 68 |
| SEER/5.2/0003/2024 | Ordenes de compra | X | | X | 2024 | | 3 | 2 | x | | X | X | | 19 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Guillermo Padilla Sánchez, Resp. de archivo en tramite

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Juana Patricia Medellín Mendoza, Jefa del Depto.

Nombre, Cargo y Firma



| | |
|------------------------|-----------------------|
| Período que se reporta | Enero-Septiembre 2024 |
|------------------------|-----------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------------------|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Materiales | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 5 Recursos Materiales | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 5.3 Control de mobiliario y equipo | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/5.3/0001/2024 | Control patrimonial | X | | | 2024 | | 3 | 1 | x | | | x | | 9 |
| SEER/5.3/0002/2024 | Inventarios oficios diversos | X | | | 2024 | | 3 | 1 | x | | | x | | 3 |
| SEER/5.3/0003/2024 | Prestamo de mobiliario y equipo | X | | | 2024 | | 3 | 1 | x | | | x | | 6 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Guillermo Padilla Sánchez, Resp. de archivo en tramite

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Juana Patricia Medellín Mendoza, Jefa del Depto.

Nombre, Cargo y Firma



| | |
|------------------------|-----------------------|
| Período que se reporta | Enero-Septiembre 2024 |
|------------------------|-----------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Materiales | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 5 Recursos Materiales | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 5.4 Vales de salida de materiales y suministros | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/5.4/0001/2024 | Vales de salida correspondientes al mes de enero | X | | x | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 39 |
| SEER/5.4/0002/2024 | Vales de salida correspondientes al mes de febrero | X | | x | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 44 |
| SEER/5.4/0003/2024 | Vales de salida correspondientes al mes de marzo | X | | x | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 27 |
| SEER/5.4/0004/2024 | Vales de salida correspondientes al mes de abril | X | | x | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 27 |
| SEER/5.4/0005/2024 | Vales de salida correspondientes al mes de mayo | X | | x | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 23 |
| SEER/5.4/0006/2024 | Vales de salida correspondientes al mes de junio | X | | x | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 22 |
| SEER/5.4/0007/2024 | Vales de salida correspondientes al mes de julio | X | | x | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 25 |
| SEER/5.4/0008/2024 | Vales de salida correspondientes al mes de agosto | X | | x | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 34 |
| SEER/5.4/0009/2024 | Vales de salida correspondientes al mes de septiembre | X | | x | 2024 | | 1 | 1 | x | | | x | | 32 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Guillermo Padilla Sánchez, Resp. de archivo en tramite

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Juana Patricia Medellín Mendoza, Jefa del Depto.

Nombre, Cargo y Firma



| | |
|------------------------|-----------------------|
| Período que se reporta | Enero-Septiembre 2024 |
|------------------------|-----------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Materiales | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 6 Servicios Generales | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 6.1 Servicios básicos (agua, luz y teléfono) | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/6.1/0001/2024 | Servicios básicos oficinas | X | | | 2024 | | 2 | 1 | X | | | x | | 162 |
| SEER/6.1/0002/2024 | Arrendamiento de inmuebles | X | | | 2024 | | 2 | 1 | X | | | x | | 22 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

- A:** Administrativo
- L:** Legal
- F/C:** Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

- AT:** Archivo de Trámite
- AC:** Archivo de Concentración
- Opción de Plazos de Conservación**
- DV:** Durante su Vigencia
- IND:** Indeterminado

Clasificación de la Información

- P:** Pública
- R:** Reservada
- C:** Confidencial

Destino Final

- B:** Baja
- AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

Guillermo Padilla Sánchez, Resp. de archivo en tramite

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Juana Patricia Medellín Mendoza, Jefa del Depto.

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-IDAT

| | |
|------------------------|-----------------------|
| Período que se reporta | Enero-Septiembre 2024 |
|------------------------|-----------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Materiales | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 6 Servicios Generales | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 6.4 Mantenimiento y control del parque vehicular | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/6.4/0001/2024 | Vehiculos del SEER | X | | | 2024 | | 2 | 1 | x | | X | x | | 23 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Guillermo Padilla Sánchez, Resp. de archivo en tramite

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Juana Patricia Medellín Mendoza, Jefa del Depto.

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



**PODER EJECUTIVO
DEL ESTADO DE
SAN LUIS POTOSÍ**

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

SEER-DSA-DA-IDAT

| | |
|------------------------|-----------------------|
| Período que se reporta | Enero-Septiembre 2024 |
|------------------------|-----------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| | |
|---|--|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | Dirección de Servicios Administrativos |
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | Departamento de Recursos Materiales |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | 8 Control y Auditoría de Actividades Públicas |
| SERIE DOCUMENTAL: | 8.2 Programa anual en materia de control y auditoría |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | |

| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/8.2/0001/2024 | Contraloría interna | X | | | 2024 | | 2 | 1 | x | | | X | | 8 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Guillermo Padilla Sánchez, Resp. de archivo en trámite

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Juana Patricia Medellín Mendoza, Jefa del Depto.

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-----------------------|
| Período que se reporta | Enero-Septiembre 2024 |
|------------------------|-----------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------------------|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Recursos Materiales | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 9 Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 9.1 Disposiciones en materia de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/9.1/0001/2024 | Transparencia | X | | | 2024 | | DV | 1 | x | | | x | | 30 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

- A:** Administrativo
- L:** Legal
- F/C:** Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

- AT:** Archivo de Trámite
- AC:** Archivo de Concentración
- Opción de Plazos de Conservación**
- DV:** Durante su Vigencia
- IND:** Indeterminado

Clasificación de la Información

- P:** Pública
- R:** Reservada
- C:** Confidencial

Destino Final

- B:** Baja
- AH:** Archivo Histórico

ELABORÓ

Guillermo Padilla Sánchez, Resp. de archivo en tramite

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

C.P. Juana Patricia Medellín Mendoza, Jefa del Depto.

Nombre, Cargo y Firma



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Periodo que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Archivo | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 10 Correspondencia y Archivo | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 10.1 Administración y servicios de correspondencia | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/10.1/0001/2024 | Dirección General | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 45 |
| SEER/10.1/0002/2024 | Incidencias | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 65 |
| SEER/10.1/0003/2024 | Premiaciones | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 62 |
| SEER/10.1/0004/2024 | Consejo Técnico Consultivo y Estructura | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 5 |
| SEER/10.1/0005/2024 | Departamento de Educación Media Terminal, Media superior y Superior | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 2 |
| SEER/10.1/0006/2024 | Unidad de Transparencia | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 50 |
| SEER/10.1/0007/2024 | Recursos Materiales | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 18 |
| SEER/10.1/0008/2024 | Listado de Movimientos de Personal | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 138 |
| SEER/10.1/0009/2024 | Órgano Interno de Control | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 5 |
| SEER/10.1/0010/2024 | Dirección de Servicios Administrativos | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 14 |
| SEER/10.1/0011/2024 | Dirección de Planeación y Evaluación | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 9 |
| SEER/10.1/0012/2024 | Departamento de Recursos Humanos | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 17 |
| SEER/10.1/0013/2024 | Incorporaciones, Ratificaciones y Bajas | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 42 |
| SEER/10.1/0014/2024 | CIGA (Comité Institucional de Gobierno Abierto) | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 5 |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C. Norma Edith Muñoz Guevara, Secretaria

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Claudia Gisela Tello Rodríguez, Jefa Departamento de Archivo

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



| | |
|------------------------|-------------------------|
| Período que se reporta | Enero - Septiembre 2024 |
|------------------------|-------------------------|

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Archivo | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 10 Correspondencia y Archivo | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 10.1 Administración y servicios de correspondencia | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/10.1/0015/2024 | Comités del Sistema Educativo Estatal Regular | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 1 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental
A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación
AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información
P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final
B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

VALIDÓ

 Nombre, Cargo y Firma

 Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Período que se reporta

Enero - Septiembre 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DE TRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Departamento de Archivo | | | | | | | | | | | | |
| SECCIÓN DOCUMENTAL: | | 10 Correspondencia y Archivo | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 10.2 Administración y servicios de archivo | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/10.2/0001/2024 | Informes Trimestrales "Coordinación de Archivos" | X | | | 2024 | | 4 | 3 | X | | | X | X | 22 |
| SEER/10.2/0002/2024 | Informes Trimestrales "Grupo interdisciplinario de Archivo" | X | | | 2024 | | 4 | 3 | X | | | X | X | 12 |
| SEER/10.2/0003/2024 | PADA (Programa Anual de Desarrollo Archivístico) | X | | | 2024 | | 4 | 3 | X | | | X | X | 90 |
| SEER/10.2/0004/2024 | Capacitación "Organización Archivo de Trámite" | X | | | 2024 | | 4 | 3 | X | | | X | X | 11 |
| SEER/10.2/0005/2024 | Grupo Interdisciplinario de Archivos | X | | | 2024 | | 4 | 3 | X | | | X | X | 7 |
| SEER/10.2/0006/2024 | Inconsistencias de Plataforma | X | | | 2024 | | 4 | 3 | X | | | X | X | 7 |
| SEER/10.2/0007/2024 | Actualización de Instrumentos de Control Archivístico | X | | | 2024 | | 4 | 3 | X | | | X | X | 56 |
| SEER/10.2/0008/2024 | Coordinación de Archivos | X | | | 2024 | | 4 | 3 | X | | | X | X | 14 |
| SEER/10.2/0009/2025 | Expurgo Documental | X | | | 2024 | | 4 | 3 | X | | | X | X | 19 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:**Valoración Documental**

A: Administrativo
L: Legal
F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
Opción de Plazos de Conservación
DV: Durante su Vigencia
IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública
R: Reservada
C: Confidencial

Destino Final

B: Baja
AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

C. Norma Edith Muñoz Guevara, Secretaria

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Claudia Gisela Tello Rodríguez, Jefa Departamento de Archivo

Nombre, Cargo y Firma

Última actualización exclusiva del Departamento de Archivo: Marzo 2020



POTOSÍ
PARA LOS POTOSINOS
GOBIERNO DEL ESTADO 2021-2027

SEER
SISTEMA EDUCATIVO
ESTATAL REGULAR

Periodo que se reporta

ENERO - SEPTIEMBRE 2024

INVENTARIO DOCUMENTAL DE ARCHIVO DETRÁMITE

| UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE DEL ARCHIVO: | | Dirección de Servicios Administrativos | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|-----|-------------|-----------|------------------------|----|---------------------------------|---|---|---------------|----|----------------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERADORA DEL ARCHIVO: | | Unidad de Mantenimiento del Edificio | | | | | | | | | | | | |
| SECCION DOCUMENTAL: | | 10 Correspondencia y Archivo | | | | | | | | | | | | |
| SERIE DOCUMENTAL: | | 10.1 Administración y servicios de correspondencia | | | | | | | | | | | | |
| SUBSERIE DOCUMENTAL: | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE DEL EXPEDIENTE | TÍTULO DEL EXPEDIENTE | VALORACIÓN DOCUMENTAL | | | AÑO INICIAL | AÑO FINAL | PLAZOS DE CONSERVACIÓN | | CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN | | | DESTINO FINAL | | TOTAL DE HOJAS |
| | | A | L | F/C | | | AT | AC | P | R | C | B | AH | |
| SEER/10.1/0001/2023 | Control de Material Recibido | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 7 |
| SEER/10.1/0002/2023 | Descuentos e Incidencias | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 6 |
| SEER/10.1/0003/2023 | Mantenimiento Conservación e Instalación | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 2 |
| SEER/10.1/0004/2023 | Oficios, Memorándums Recibidos | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 6 |
| SEER/10.1/0005/2023 | Permisos Económicos | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 1 |
| SEER/10.1/0006/2023 | Rol de Guardias en el Edificio | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 4 |
| SEER/10.1/0007/2023 | Solicitud de Reposición de día, por guardia realizada en el SEER | X | | | 2024 | | 1 | 1 | X | | | X | | 5 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

ABREVIATURAS:

Valoración Documental

A: Administrativo

L: Legal

F/C: Fiscal / Contable

Plazos de Conservación

AT: Archivo de Trámite

AC: Archivo de Concentración

Opción de Plazos de Conservación

DV: Durante su Vigencia

IND: Indeterminado

Clasificación de la Información

P: Pública

R: Reservada

C: Confidencial

Destino Final

B: Baja

AH: Archivo Histórico

ELABORÓ

Ma. De la Luz Montalvo Montalvo

Nombre, Cargo y Firma

VALIDÓ

Paúl Arce Méndez, Encargado de la Unidad de Mantenimiento

Nombre, Cargo y Firma