

Aviso de Privacidad Simplificado del Registro Civil del Estado de San Luis Potosí para el uso de: **Acuerdo Administrativo para Aclaración de Libro Original y Duplicado**

— Denominación del Responsable:

La Dirección del Registro Civil (DRC) dependiente de la Secretaría General de Gobierno (SGG), por conducto de su Unidad de Transparencia, www.sgg.slp.gob.mx, con domicilio en Jardín Hidalgo No. 11, Edificio Palacio de Gobierno, Planta Alta, Zona Centro Histórico, C.P. 78000, en San Luis Potosí, S.L.P., con atención al público usuario de lunes a viernes, en horario de 8:00 a 15:00 horas.

En lo subsecuente dentro del presente instrumento de información se utilizarán las siglas “**AA**” exclusivamente para efectos de identificación y referencia al trámite **Acuerdo Administrativo para aclaración de Libro Original y Duplicado**.

— Finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales:

Los datos personales que se recaben en el trámite **AA** serán utilizados para homologar el contenido informativo de los Libros del Registro Civil (Original y Duplicado) que observen entre ellos inconsistencias de datos, vicios o defectos que a consecuencia afecten los testimonios replicados en las versiones publicas de las actas del Registro Civil que expide este Sujeto Obligado. _ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _

Dentro del trámite **AA**, se solicitarán Datos Personales como: Nombre, domicilio, firma, huella digital; así como documentos cuyo contenido observe información confidencial tales como: Copia fiel certificada del Libro de Registro Original, Identificación Oficial y/o Carta Poder con consentimiento expreso del titular que serán necesarios para:

- Corrección de vicios o defectos por error u omisión y armonización de datos en las Actas del Registro Civil.

La mecánica de ejecución del **AA** *SÍ* involucra tratar Datos Personales Sensibles previstos en los artículos 3° fracción X y 21 último párrafo de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 3° Fracción IX y 27 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.

— Transferencias de datos personales:

No se realizarán transferencias de Datos Personales.

_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _

— Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO.

_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _

Para ejercer estos derechos el titular podrá acudir a la Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno. www.sgg.slp.gob.mx

— El sitio donde se podrá consultar el Aviso de Privacidad Integral: www.sgg.slp.gob.mx

Aviso de Privacidad Simplificado del Registro Civil del Estado de San Luis Potosí para el uso de: Anotación Marginal

— Denominación del Responsable:

La Dirección del Registro Civil (DRC) dependiente de la Secretaría General de Gobierno (SGG), por conducto de su Unidad de Transparencia, www.sgg.slp.gob.mx, con domicilio en Jardín Hidalgo No. 11, Edificio Palacio de Gobierno, Planta Alta, Zona Centro Histórico, C.P. 78000, en San Luis Potosí, S.L.P., con atención al público usuario de lunes a viernes, en horario de 8:00 a 15:00 horas.

En lo subsecuente dentro del presente instrumento de información se utilizarán las siglas **“AM”** exclusivamente para efectos de identificación y referencia al trámite **Anotación Marginal**.

— Finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales:

Los datos personales que se recaben en el trámite **AM** serán utilizados para acreditar y sustentar posibles modificaciones o cambios que sufran las actas por los actos y hechos civiles de las personas que a consecuencia afecten los testimonios replicados en las versiones publicas de las actas del Registro Civil que expide este Sujeto Obligado. **_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _**

Dentro del trámite **AM**, se solicitarán Datos Personales como: Nombre, domicilio, firma, huella digital; así como documentos cuyo contenido observe información confidencial tales como: Copia fiel certificada del Libro de Registro Original, Identificación Oficial, oficio expedido por Autoridad que conoció del asunto, ordenando la anotación correspondiente y copia de la resolución debidamente ejecutoriada, que serán necesarios para:

- Acreditar y sustentar las modificaciones o cambios de las actas debido a los actos y hechos civiles.

La mecánica de ejecución del **AM SÍ** involucra tratar Datos Personales Sensibles previstos en los artículos 3° fracción X y 21 último párrafo de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 3° Fracción IX y 27 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.

— Transferencias de datos personales:

No se realizarán transferencias de Datos Personales.

_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _

— Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO.

_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _

Para ejercer estos derechos el titular podrá acudir a la Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno. www.sgg.slp.gob.mx

— El sitio donde se podrá consultar el Aviso de Privacidad Integral: www.sgg.slp.gob.mx

Aviso de Privacidad Simplificado del Registro Civil del Estado de San Luis Potosí para el uso de: Apéndice de Reposición de Documentos.

— Denominación del Responsable:

La Dirección del Registro Civil (DRC) dependiente de la Secretaría General de Gobierno (SGG), por conducto de su Unidad de Transparencia, www.sgg.slp.gob.mx, con domicilio en Jardín Hidalgo No. 11, Edificio Palacio de Gobierno, Planta Alta, Zona Centro Histórico, C.P. 78000, en San Luis Potosí, S.L.P., con atención al público usuario de lunes a viernes, en horario de 8:00 a 15:00 horas.

En lo subsecuente dentro del presente instrumento de información se utilizarán las siglas “**ARD**” exclusivamente para efectos de identificación y referencia al trámite **Apéndice de Reposición de Documentos**.

— Finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales:

Los datos personales que se recaben en el trámite **ARD** serán utilizados para acreditar y sustentar la reposición de registro de nacimiento y matrimonio cuando se tenga prueba plena de la existencia del acto o hecho. **Enlace con el Aviso de Privacidad Integral**

Dentro del trámite **ARD**, se solicitarán Datos Personales como: Nombre, domicilio, firma, huella digital; así como documentos cuyo contenido observe información confidencial tales como: Copia fiel certificada del Libro de Registro Original, boleta y/o constancia original de registro, Identificación Oficial, que serán necesarios para:

- Reposición de las actas de nacimiento y/o matrimonio.

La mecánica de ejecución del **ARD** sí involucra tratar Datos Personales Sensibles previstos en los artículos 3° fracción X y 21 último párrafo de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 3° Fracción IX y 27 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.

— Transferencias de datos personales:

No se realizarán transferencias de Datos Personales.

Enlace con el Aviso de Privacidad Integral

— Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO.

Enlace con el Aviso de Privacidad Integral

Para ejercer estos derechos el titular podrá acudir a la Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno. www.sgg.slp.gob.mx

— El sitio donde se podrá consultar el Aviso de Privacidad Integral: www.sgg.slp.gob.mx

Aviso de Privacidad Simplificado del Registro Civil del Estado de San Luis Potosí para el uso de: Búsqueda de Actas del Estado Civil de las Personas.

— Denominación del Responsable:

La Dirección del Registro Civil (DRC) dependiente de la Secretaría General de Gobierno (SGG), por conducto de su Unidad de Transparencia, www.sgg.slp.gob.mx, con domicilio en Jardín Hidalgo No. 11, Edificio Palacio de Gobierno, Planta Alta, Zona Centro Histórico, C.P. 78000, en San Luis Potosí, S.L.P., con atención al público usuario de lunes a viernes, en horario de 8:00 a 15:00 horas.

En lo subsecuente dentro del presente instrumento de información se utilizarán las siglas **“BAECP”** exclusivamente para efectos de identificación y referencia al trámite **Búsqueda de Actas del Estado Civil de las Personas**.

— Finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales:

Los datos personales que se recaben en el trámite **BAECP** serán utilizados en la búsqueda electrónica en base de Datos de la Institución de los antecedentes de registro solicitados a fin de expedir las versiones públicas de las actas del Registro Civil que expide este Sujeto Obligado. **_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _**

Dentro del trámite **BAECP**, se solicitarán Datos Personales como: Nombre completo, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, número de Acta, oficialía, fecha de Registro, municipio; así como documentos cuyo contenido observe información confidencial tales como: Copia fiel certificada del Libro de Registro Original, Identificación Oficial y copia de Acta requerida (nacimiento, matrimonio, divorcio, defunción, adopción, reconocimiento de hijos, inscripciones de nacimiento, etc.) que se requiere que serán necesarios para:

- Localización de los antecedentes de registro solicitados
- La expedición del Acta Certificada relativa al estado civil de las personas a través de las ventanillas de la Dirección del Registro Civil.

La mecánica de ejecución del **BAECP** Sí involucra tratar Datos Personales Sensibles previstos en los artículos 3° fracción X y 21 último párrafo de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 3° Fracción IX y 27 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.

— Transferencias de datos personales:

No se realizarán transferencias de Datos Personales.

_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _

— Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO.

_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _

Para ejercer estos derechos el titular podrá acudir a la Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno. www.sgg.slp.gob.mx

— El sitio donde se podrá consultar el Aviso de Privacidad Integral: www.sgg.slp.gob.mx

Aviso de Privacidad Simplificado del Registro Civil del Estado de San Luis Potosí para el uso de: Enmienda Administrativa.

— Denominación del Responsable:

La Dirección del Registro Civil (DRC) dependiente de la Secretaría General de Gobierno (SGG), por conducto de su Unidad de Transparencia, www.sgg.slp.gob.mx, con domicilio en Jardín Hidalgo No. 11, Edificio Palacio de Gobierno, Planta Alta, Zona Centro Histórico, C.P. 78000, en San Luis Potosí, S.L.P., con atención al público usuario de lunes a viernes, en horario de 8:00 a 15:00 horas.

En lo subsecuente dentro del presente instrumento de información se utilizarán las siglas **“EA”** exclusivamente para efectos de identificación y referencia al trámite **Enmienda Administrativa**.

— Finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales:

Los datos personales que se recaben en el trámite **EA** serán utilizados para corregir el contenido informativo de los Libros del Registro Civil (Original y Duplicado) que observen inconsistencias de datos, vicios o defectos que a consecuencia afecten los testimonios replicados en las versiones publicas de las actas del Registro Civil que expide este Sujeto Obligado. **_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _**

Dentro del trámite **EA**, se solicitarán Datos Personales como: Nombre, domicilio, firma, huella digital; así como documentos cuyo contenido observe información confidencial tales como: Copia fiel certificada del Libro de Registro Original, Identificación Oficial y/o Carta Poder con consentimiento expreso del titular que serán necesarios para:

- Corrección de vicios o defectos por error u omisión y armonización de datos en las Actas del Registro Civil.

La mecánica de ejecución del **EA** Sí involucra tratar Datos Personales Sensibles previstos en los artículos 3º fracción X y 21 último párrafo de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 3º Fracción IX y 27 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.

— Transferencias de datos personales:

No se realizarán transferencias de Datos Personales.

_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _

— Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO.

_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _

Para ejercer estos derechos el titular podrá acudir a la Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno. www.sgg.slp.gob.mx

— El sitio donde se podrá consultar el Aviso de Privacidad Integral: www.sgg.slp.gob.mx

Aviso de Privacidad Simplificado del Registro Civil del Estado de San Luis Potosí para el uso de: Expedición de Constancia de Inexistencia de Registro de Nacimiento

— Denominación del Responsable:

La Dirección del Registro Civil (DRC) dependiente de la Secretaría General de Gobierno (SGG), por conducto de su Unidad de Transparencia, www.sgg.slp.gob.mx, con domicilio en Jardín Hidalgo No. 11, Edificio Palacio de Gobierno, Planta Alta, Zona Centro Histórico, C.P. 78000, en San Luis Potosí, S.L.P., con atención al público usuario de lunes a viernes, en horario de 8:00 a 15:00 horas.

En lo subsecuente dentro del presente instrumento de información se utilizarán las siglas **"ECIRN"** exclusivamente para efectos de identificación y referencia al trámite **Expedición de Constancia de Inexistencia de Registro de Nacimiento**.

— Finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales:

Los datos personales que se recaben en el trámite **ECIRN** serán utilizados para acreditar la inexistencia o no localización del registro de nacimiento basado en la información que proporciona el interesado y con el cual se puede proceder a solicitar el registro de nacimiento **_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _**

Dentro del trámite **ECIRN**, se solicitarán Datos Personales como: Nombre, fecha y lugar de nacimiento, firma, nombre completo de los padres, lugar y fecha de nacimiento de los padres, fecha y lugar de nacimiento de los padres, firma de los padres en caso de que sea menor de edad; así como documentos cuyo contenido observe información confidencial tales como: identificación oficial y/o carta origen expedida por el ayuntamiento, carta poder simple del representante del titular y su identificación oficial, boleta de bautismo, acta de matrimonio, acta de nacimiento, 2 dos cartas de personas públicas e Inexistencia de nacimiento (para personas nacidas fuera del Estado de San Luis Potosí, que serán necesarios para:

- Acreditar la inexistencia del registro de nacimiento.

La mecánica de ejecución del **ECIRN** Sí involucra tratar Datos Personales Sensibles previstos en los artículos 3° fracción X y 21 último párrafo de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 3° Fracción IX y 27 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.

— Transferencias de datos personales:

No se realizarán transferencias de Datos Personales.

_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _

— Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO.

_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _

Para ejercer estos derechos el titular podrá acudir a la Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno. www.sgg.slp.gob.mx

El sitio donde se podrá consultar el Aviso de Privacidad Integral: www.sgg.slp.gob.mx

Aviso de Privacidad Simplificado del Registro Civil del Estado de San Luis Potosí para el uso de: Expedición de Actas Certificadas de nacimiento, matrimonio, divorcio y Defunción en kioscos Electrónicos.

— Denominación del Responsable:

La Dirección del Registro Civil (DRC) dependiente de la Secretaría General de Gobierno (SGG), por conducto de su Unidad de Transparencia, www.sgg.slp.gob.mx, con domicilio en Jardín Hidalgo No. 11, Edificio Palacio de Gobierno, Planta Alta, Zona Centro Histórico, C.P. 78000, en San Luis Potosí, S.L.P., con atención al público usuario de lunes a viernes, en horario de 8:00 a 15:00 horas.

En lo subsecuente dentro del presente instrumento de información se utilizarán las siglas “EACNMDDKE” exclusivamente para efectos de identificación y referencia al trámite *Expedición de Actas Certificadas de nacimiento, matrimonio, divorcio y Defunción en kioscos Electrónicos*.

— Finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales:

Los datos personales que se recaben en el trámite *EACNMDDKE* serán utilizados en la localización electrónica en base de Datos de la Institución de los antecedentes de registro solicitados a fin de expedir las versiones públicas de las actas del Registro Civil que expide este Sujeto Obligado. **_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _**

Dentro del trámite *EACNMDDKE*, se solicitarán Datos Personales como: Nombre completo, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, número de Acta, oficialía, fecha de Registro, municipio; así como documentos cuyo contenido observe información confidencial tales como: Copia fiel certificada del Libro de Registro Original, Identificación Oficial y copia de Acta requerida (nacimiento, matrimonio, divorcio, defunción, adopción, reconocimiento de hijos, inscripciones de nacimiento, etc.) que se requiere que serán necesarios para:

- Localización de los antecedentes de registro solicitados
- La expedición del Acta Certificada relativa al estado civil de las personas a través de las ventanillas de la Dirección del Registro Civil.

La mecánica de ejecución del *EACNMDDKE* NO involucra tratar Datos Personales Sensibles previstos en los artículos 3° fracción X y 21 último párrafo de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 3° Fracción IX y 27 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.

— Transferencias de datos personales:

No se realizarán transferencias de Datos Personales.

_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _

— Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO.

_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _

Para ejercer estos derechos el titular podrá acudir a la Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno. www.sgg.slp.gob.mx

— El sitio donde se podrá consultar el Aviso de Privacidad Integral: www.sgg.slp.gob.mx

Aviso de Privacidad Simplificado del Registro Civil del Estado de San Luis Potosí para el uso de: Expedición de Actas Certificadas del Estado Civil de las Personas en Ventilla Express

— Denominación del Responsable:

La Dirección del Registro Civil (DRC) dependiente de la Secretaría General de Gobierno (SGG), por conducto de su Unidad de Transparencia, www.sgg.slp.gob.mx, con domicilio en Jardín Hidalgo No. 11, Edificio Palacio de Gobierno, Planta Alta, Zona Centro Histórico, C.P. 78000, en San Luis Potosí, S.L.P., con atención al público usuario de lunes a viernes, en horario de 8:00 a 15:00 horas.

En lo subsecuente dentro del presente instrumento de información se utilizarán las siglas “**EACECPVE**” exclusivamente para efectos de identificación y referencia al trámite **Expedición de Actas Certificadas del Estado Civil de las Personas en Ventilla Express**.

— Finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales:

Los datos personales que se recaben en el trámite **EACECPVE** serán utilizados en la localización electrónica en base de Datos de la Institución de los antecedentes de registro solicitados a fin de expedir las versiones públicas de las actas del Registro Civil que expide este Sujeto Obligado. Enlace con el Aviso de Privacidad Integral

Dentro del trámite **EACECPVE**, se solicitarán Datos Personales como: Nombre completo, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, número de Acta, oficialía, fecha de Registro, municipio; así como documentos cuyo contenido observe información confidencial tales como: Copia fiel certificada del Libro de Registro Original, Identificación Oficial y copia de Acta requerida (nacimiento, matrimonio, divorcio, defunción, adopción, reconocimiento de hijos, inscripciones de nacimiento, etc.) que se requiere que serán necesarios para:

- Localización de los antecedentes de registro solicitados
- La expedición del Acta Certificada relativa al estado civil de las personas a través de las ventanillas de la Dirección del Registro Civil.

La mecánica de ejecución del **EACECPVE** sí involucra tratar Datos Personales Sensibles previstos en los artículos 3° fracción X y 21 último párrafo de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 3° Fracción IX y 27 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.

— Transferencias de datos personales:

No se realizarán transferencias de Datos Personales.

Enlace con el Aviso de Privacidad Integral

— Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO.

Enlace con el Aviso de Privacidad Integral

Para ejercer estos derechos el titular podrá acudir a la Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno. www.sgg.slp.gob.mx

El sitio donde se podrá consultar el Aviso de Privacidad Integral: www.sgg.slp.gob.mx

Aviso de Privacidad Simplificado del Registro Civil del Estado de San Luis Potosí para el uso de: Actas de Conexión Interestatal.

— **Denominación del Responsable:**

La Dirección del Registro Civil (DRC) dependiente de la Secretaría General de Gobierno (SGG), por conducto de su Unidad de Transparencia, www.sgg.slp.gob.mx, con domicilio en Jardín Hidalgo No. 11, Edificio Palacio de Gobierno, Planta Alta, Zona Centro Histórico, C.P. 78000, en San Luis Potosí, S.L.P., con atención al público usuario de lunes a viernes, en horario de 8:00 a 15:00 horas.

En lo subsecuente dentro del presente instrumento de información se utilizarán las siglas **“ACI”** exclusivamente para efectos de identificación y referencia al trámite **Actas de Conexión Interestatal.**

— **Finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales:**

Los datos personales que se recaben en el trámite **ACI** serán utilizados en la búsqueda electrónica en la Plataforma Nacional de la Dirección General del Registro Nacional Población e Identidad de los antecedentes de registro solicitados para emisión de actas de otra entidad federativa

Dentro del trámite **ACI**, se solicitarán Datos Personales como: Nombre completo, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, número de Acta, oficialía, fecha de Registro, municipio, CURP, cadena digital (serie de 20 dígitos); así como documentos cuyo contenido observe información confidencial tales como: Identificación Oficial y copia de Acta requerida (nacimiento, matrimonio, divorcio, defunción) que se requiere que serán necesarios para:

- Localización de los antecedentes de registro solicitados
- La expedición del Acta Certificada de otra entidad Federativa, relativa al estado civil de las personas a través de las ventanillas de la Dirección del Registro Civil.

La mecánica de ejecución del **ACI** Sí involucra tratar Datos Personales Sensibles previstos en los artículos 3° fracción X y 21 último párrafo de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 3° Fracción IX y 27 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.

— **Transferencias de datos personales:**

No se realizarán transferencias de Datos Personales.

[_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral_](#)

— **Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO.**

[_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral_](#)

Para ejercer estos derechos el titular podrá acudir a la Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno. www.sgg.slp.gob.mx

— **El sitio donde se podrá consultar el Aviso de Privacidad Integral:** www.sgg.slp.gob.mx

Aviso de Privacidad Simplificado del Registro Civil del Estado de San Luis Potosí para el uso de:
Expedición de Constancia de Inexistencia de Registro de Nacimiento.

— **Denominación del Responsable:**

La Dirección del Registro Civil (DRC) dependiente de la Secretaría General de Gobierno (SGG), por conducto de su Unidad de Transparencia, www.sgg.slp.gob.mx, con domicilio en Jardín Hidalgo No. 11, Edificio Palacio de Gobierno, Planta Alta, Zona Centro Histórico, C.P. 78000, en San Luis Potosí, S.L.P., con atención al público usuario de lunes a viernes, en horario de 8:00 a 15:00 horas.

En lo subsecuente dentro del presente instrumento de información se utilizarán las siglas “**ECIRN**” exclusivamente para efectos de identificación y referencia al trámite **Expedición de Constancia de Inexistencia de Registro de Nacimiento**.

— **Finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales:**

Los datos personales que se recaben en el trámite **ECIRN** serán utilizados para acreditar la inexistencia o no localización del registro de nacimiento basado en la información que proporciona el interesado y con el cual se puede proceder a solicitar el registro de nacimiento.

Dentro del trámite **ECIRN**, se solicitarán Datos Personales como: Nombre completo, fecha y lugar de nacimiento, firma, nombre completo de los padres, lugar y fecha de nacimiento de los padres, fecha y lugar de nacimiento de los padres; así como documentos cuyo contenido observe información confidencial tales como: identificación oficial y/o carta origen expedida por el ayuntamiento, firma de los padres en caso de que sea menor de edad, carta poder simple del representante del titular y su identificación oficial, boleta de bautismo, acta de matrimonio, acta de nacimiento, 2 dos cartas de personas públicas e Inexistencia de nacimiento (para personas nacidas fuera del Estado de San Luis Potosí, que serán necesarios para:

- Acreditar la inexistencia del registro de nacimiento.

La mecánica de ejecución del **ECIRN** sí involucra tratar Datos Personales Sensibles previstos en los artículos 3º fracción X y 21 último párrafo de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 3º Fracción IX y 27 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.

— **Transferencias de datos personales:**

No se realizarán transferencias de Datos Personales.

[_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _](#)

— **Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO.**

[_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _](#)

Para ejercer estos derechos el titular podrá acudir a la Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno. www.sgg.slp.gob.mx

El sitio donde se podrá consultar el Aviso de Privacidad Integral: www.sgg.slp.gob.mx

Aviso de Privacidad Simplificado del Registro Civil del Estado de San Luis Potosí para el uso de:
Modificación de Datos Personales en las actas del Estado Civil conforme a la Identidad de Género Auto-Percibida.

— **Denominación del Responsable:**

La Dirección del Registro Civil (DRC) dependiente de la Secretaría General de Gobierno (SGG), por conducto de su Unidad de Transparencia, www.sgg.slp.gob.mx, con domicilio en Jardín Hidalgo No. 11, Edificio Palacio de Gobierno, Planta Alta, Zona Centro Histórico, C.P. 78000, en San Luis Potosí, S.L.P., con atención al público usuario de lunes a viernes, en horario de 8:00 a 15:00 horas.

En lo subsecuente dentro del presente instrumento de información se utilizarán las siglas **“MDP”** exclusivamente para efectos de identificación y referencia al trámite **Modificación de Datos Personales en las actas del Estado Civil conforme a la Identidad de Género Auto-Percibida.**

— **Finalidades del tratamiento para las cuales se obtienen los datos personales:**

La información confidencial que se recabe en el trámite **MDP** será utilizada para modificar los datos personales asentados en los Libros del Registro Civil (Original y Duplicado) de los que se desprende la versión pública del acta de nacimiento del titular de la información, ajustada a la identidad de género auto-percibida. **_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _**

Dentro del trámite **MDP**, se solicitarán Datos Personales como: Nombre, domicilio, firma, huella digital; así como documentos cuyo contenido observe información confidencial tales como: Copia certificada del acta de nacimiento, Identificación Oficial, CURP que serán necesarios para:

- Modificación de datos personales contenidos en su acta de nacimiento conforme a la identidad de género auto-percibida.

La mecánica de ejecución del **MDP** Sí involucra tratar Datos Personales Sensibles previstos en los artículos 3° fracción X y 21 último párrafo de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados y 3° Fracción IX y 27 de la Ley de Protección de Datos Personales del Estado de San Luis Potosí.

— **Transferencias de datos personales:**

No se realizarán transferencias de Datos Personales.

_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _

— **Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO.**

_ Enlace con el Aviso de Privacidad Integral _

Para ejercer estos derechos el titular podrá acudir a la Unidad de Transparencia de la Secretaría General de Gobierno. www.sgg.slp.gob.mx

— **El sitio donde se podrá consultar el Aviso de Privacidad Integral:** www.sgg.slp.gob.mx