

**Divorcio Administrativo**

**Trámite Vigente**

**Unidad Responsable:**

Dirección del Registro Civil

**Clasificación:**

trámite

**Sector:**

Administración Gubernamental

**Área que lo ofrece:**

Oficialías Designadas por la Dirección del Registro Civil

**Responsable:**

Titular de la Oficialía del Registro Civil ante quien se promueve el trámite

**Cargo del Responsable:**

Oficial del Registro Civil

**Email del Responsable:**

dgg\_drc@slp.gob.mx

**Clave Interna:**

**Descripción:**

Procedimiento administrativo por el medio del cual el Oficial del Registro Civil designado por la Dirección del Registro Civil, declara la disolución del vínculo matrimonial que une a dos personas.

**Dirigido a:**

Ciudadanía en general

**Comprobante a Recibir:**

Recibo de pago emitido por la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado.

**Tiempo de Respuesta:**

5 días hábiles

**Vigencia:**

Permanente

**Horario de recepción:**

Lo fija cada Oficialía del Registro Civil designada

**Página Web:**

www.sgg.slp.gob.mx

**Observaciones:**

El trámite se realiza ante los oficiales del Registro Civil designados; el cobro por concepto de derechos se realiza ante las recaudadoras de la Secretaría de Finanzas del Gobierno de Estado.

**REQUISITOS**

CONCEPTO	REQUISITO
Divorcio Administrativo	1.- Que ambos cónyuges convengan en divorciarse solicitándolo por escrito al Oficial del Registro Civil designado, señalando domicilio para oír y recibir notificaciones. 2.- Que no hayan procreado, o adoptado hijos, o bien que éstos tengan veinticinco años, y no sean legalmente incapaces. 3.- Que la cónyuge no se encuentre embarazada (certificado médico no mayor a seis meses).  4.- Copia certificada del acta de matrimonio (actualizada). 5.- Que ambos cónyuges manifiesten su voluntad de no reclamarse mutuamente alimentos, gananciales, utilidades o indemnización alguna. 6.- En caso de sociedad conyugal, presentarán la liquidación de la misma. 7.- Ratificar la solicitud de divorcio administrativo al término de los cinco días hábiles siguientes, presentando dos testigos que manifiesten que saben y les consta que los interesados cumplen con los requisitos de Ley para el trámite. 8.- Identificación oficial (interesados y testigos).

**Divorcio Administrativo**

**Tramite Vigente**

**COSTOS**

CONCEPTO	COSTO
Divorcio Administrativo	\$4,450.00

**FUNDAMENTO JURÍDICO**

FUNDAMENTO JURÍDICO	FECHA DE PUBLICACIÓN
Ley del Registro Civil del Estado de San Luis Potosí: Artículos 110, 110 BIS, 111 y 112	POE 13/09/2021
Reglamento de la Ley del Registro Civil del Estado: Artículos 61 y 62	POE 17/05/2019
Código Familiar para el Estado de San Luis Potosí: Artículos 86, 102 y 102 BIS	POE 20/06/2022
Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí: Artículos 38 fracción XVIII y 93	POE 22/04/2022
Reglamento Interior de la Secretaría General de Gobierno: Artículos 3° fracción II letra a.2; 19 fracciones I, III, IX y XIX	POE 14/03/2020

**UBICACIÓN**

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	DIRECCIÓN	TELÉFONO/FAX
Dirección del Registro Civil	Deysi Maribel López Sierra sgg_drc@slp.gob.mx	Bolívar No.965 Centro C.P.78000	(444) 812-82-34 (444) 812-80-50 (444) 812-82-02